



Til BUU

06-11-2014

**Statusnotat til BUU vedr. ni udfordrede skoler (skoleåret 2013-14)**

Sagsnr.

2014-0126418

På BUU-møde d. 30.5. 2012 tiltrådte udvalget indstilling vedr. ni udfordrede skoler i København, der er et 3årigt projekt.

Dokumentnr.

2014-0126418-12

Syv af skolerne er en del af Undervisningsministeriets Udviklingsprogram for styrkelse af tosprogede eleveres faglighed (Blågård Skole, Rådmandsgades Skole, Nørre Fælled Skole (tidligere Klostervængets Skole), Tingbjerg Heldagsskole, Bavnehøj Skole, Grøndalsvængets Skole og Ellebjerg Skole) og to af skolerne er kommunalt finansieret og har lokale indsatser for styrkelse af faglighed (Tagensbo Skole og Dyvekeskolen).

Den 9.10.2013 blev udvalget orienteret om status for første skoleår 2012-13 og dette notat er en status for skoleåret 2013-14.

**Baggrund**

*Vedr. de syv skoler udpeget af ministeriet*

I forbindelse med Undervisningsministeriets (daværende Ministeriet for Børn og Undervisning) nationale handlingsplan for styrkelse af tosprogede elevers faglighed fra 2011 blev der udpeget syv københavnske folkeskoler. Skolerne indgår i et særligt forpligtende samarbejde med Ministeriet om særlige initiativer til at styrke tosprogede elevers faglighed.

Handlingsplanen udmøntes i Udviklingsprogrammet for styrkelse af tosprogede elevers faglighed, hvor omdrejningspunktet er "Fokus på sproget i al skolens undervisning".

Formålet med Udviklingsprogrammet er at skabe generaliserbar viden om hvorvidt fokus på sproget i al undervisning faktisk forbedrer tosprogede elevers faglighed. Derudover er der igangsat særlige ensartede indsatser, der evalueres af SFI. De første resultater fremlægges i august 2015 og de endelige resultater i løbet af 2016.

Målet er, at der ved udgangen af skoleåret 2014-15 tilrettelægges og gennemføres undervisning, hvor fokus på sproget inddrages i al undervisning. Dette udmøntes i 6 konkrete delmål, hvor skolens pædagogiske personale har:

1. Viden og redskaber til at planlægge, gennemføre og evaluere på forforståelsesaktiviteter.
2. Viden og redskaber til at planlægge, gennemføre og evaluere på, om eleverne har tilegnet sig fagets sproglige registre.

**Pædagogisk Faglighed -  
Fagkontor**

Gyldenløvesgade 15  
1600 København V

Mobil  
3045 3557

E-mail  
cilnae@buf.kk.dk

EAN nummer  
5798009383730

www.kk.dk

3. Viden og redskaber til at give eleverne respons på deres sproglige kunnen.
4. Viden og redskaber til at planlægge, gennemføre og evaluere på aktiviteter, der kræver, at eleverne er sprogligt aktive.
5. Viden og redskaber til at tage udgangspunkt i elevens samlede sproglige ressourcer.
6. Viden og redskaber til at tydeliggøre mål med læringsaktiviteter.

Programmet er opdelt i følgende tre spor:

1. Implementering af fokus i al undervisning via indsatser tilpasset den enkelte skoles nuværende kvalifikationer og udfordringer (efteruddannelse så alle har basisviden om dansk som andetsprog, vejlederuddannelse mm.).
2. Særlige ensartede indsatser målrettet dansk- og matematikundervisningen på indsatsårgangen (8. årgang i skoleåret 2013-14).
3. Indsatser til sikring af forankring, projektstyring og medejerskab.

*Vedr. de to skoler finansieret kommunalt*

Tiltagene på de to øvrige skoler er lokale indsatser, hvor der er fokus på at skabe bedre faglige resultater og et ønske om at forbedre rekrutteringen og fastholdelsen af ressourcestærke elever.

Tagsbo Skole er udeskole og madskole som et initiativ til at understøtte elevernes sprog- og begrebsudvikling.

Dyvekeskolen er lokal digital profilskole med inddragelse af it og digitale medier. Skolen har igangsat et projekt omkring 21st Century Learning Skills i samarbejde med Center for undervisningsmidler (CFU).

### **Status**

Herunder redegøres for skoleåret 2013-14, hvorefter der følges op på den faglige udvikling via skolernes resultater i Folkeskolens afgangsprøve fra sommeren 2013.

### ***Udviklingsprogrammets syv skoler***

I september 2013 var alle skoleledelser fra Udviklingsprogrammets skoler (14 skoler i alt fra hele Danmark) på studietur til Ontario, Canada, med det formål at studere skolepraksis i Ontario, hvor sikker målstyring og systematisk brug af evaluering har skabt gode resultater, også for tosprogede elever. Samtidig er det canadiske ressourcesyn på elever og familier inspirerende for, hvordan tosprogede elevers sproglige ressourcer kan inddrages i elevernes faglige udvikling. Studieturen har givet skoleledelserne indblik i hvordan man kan

arbejde med synlig læring, fx hvordan en klassevæg kan anvendes til tydelige læringsmål til eleverne mm.

Folkeskolereformen understøtter, at skolerne styrker arbejdet med at opstille tydelige og synlige læringsmål, give eleverne feedback og have høje faglige forventninger til alle eleverne. Der var stor begejstring for studieturen og programmet for turen blev anvendt til inspiration til udvalgets studietur til Ontario i foråret.

#### *Kapacitetsopbygning af skolerne og forankring af Udviklingsprogrammets indsatser*

De tre spor i Udviklingsprogrammet er med til at kapacitetsopbygge skolerne, idet hhv. skoleledelsens fokus på andetsprogsdimensionen, medarbejdernes kompetencer (viden om dansk som andetsprog og vejledere) og organiseringen af intern opkvalificering via vejledning og aktionslæring styrkes.

I det første projektår gennemførte skolerne aktionslæringsforløb med støtte fra UCC som et led i efteruddannelsen af daværende 7. klasses dansk- og matematiklærere. I andet projektår 2013-14 har dansk som andetsprogsvejlederne gennemført aktionslæringsforløbene på skolerne og på den måde forankres metoden til fortsat udvikling af undervisningen på skolerne. I indeværende og sidste skoleår kompetenceudvikles dansk som andetsprogsvejlederne yderligere i aktionslæring i samarbejde med UCC.

En vigtig indsats i det sidste projektår er forankring af viden, organisering og fortsat intern opkvalificering af undervisningen. Den kommende temadag for Udviklingsprogrammet skoler, arrangeret af UVM, handler om forankring af indsatserne så skolerne fortsat dygtiggør sig og styrker elevernes faglige udvikling.

Som et led i at understøtte skolernes fastholdelse af høje faglige forventninger planlægger forvaltningen inspirationsoplæg om evalueringskultur, dataanvendelse mm. Skolerne får som led i implementeringen af Folkeskolereformen faglig support af det faglige implementeringsteam og i indeværende skoleår (2014-15) får skolerne også praksisnær kompetenceudvikling, der skræddersys til den enkelte skoles behov.

#### ***De to kommunalt finansieret skoler***

##### *Tagensbo Skole*

Skolen har udeskole-undervisning, hvor indskolingen arbejder med naturen, mellemtrinnet med kultur, mad og bevægelse og udskolingen med samfund og ungdomsuddannelser

Udeskole er nu en indarbejdet praksis hos lærerne og hele skolens personale bakker op om udeskolen. Det samme gælder eleverne, der

også er blevet fortrolige med udeskole-dagens rutiner og der er ikke frafald af elever på udeskole-dage.

Det faglige udbytte understøttes af at arbejde målrettet med elevernes sprog og læring ved at befinde sig midt i det, man lærer om. Det er en særlig opgave at arbejde med elevernes undren og evne til at 'lære at lære', idet oplevelser i udeskolen skal sprogliggøres for at sikre, at eleverne udvikler fagbegreber og teoretisk forståelse som et led i oplevelserne. Ellers er der risiko for, at udeskole-undervisningen blot er forbigående oplevelser uden en læringskontekst. Tagensbo Skole er udvalgt som demonstrationsskole i Projektet Udvikling af Udeskole i regi af VIAUC.

Som tegn på at eleverne får udbytte af udeskole-undervisning peger skolen på, at det til Folkeskolens afgangsprøve sommeren 2014 blev bemærket af censorer til de mundtlige prøver, at eleverne i deres perspektiveringer og uddybninger refererede til deres udeskole-undervisning.

Derudover er det lykkedes at øge indskrivningen til 0. klasserne. Skoleledelsen oplever samtidig, at de får flere ansøgere til ledige stillinger, hvor ansøgerne skriver, at de gerne vil arbejde med udeskole.

#### *Dyvekeskolen*

Skolen har en lokal profil med it og digitale medier. Denne profil er i løbet af skoleåret udvidet med projektet 21st Century Learning Skills, der er en fælles lærings- og evalueringsmetode, der implementeres på hele skolen og som skal sikre fokus på elevernes faglige udbytte af skolens undervisning.

21st Century Learning Skills er et læringsperspektiv, der kombinerer elevernes læringsudbytte med innovative læringsmiljøer og har fokus på fire grundlæggende faglige færdigheder: kritisk tænkning, problemløsning, kommunikation og kollaboration. Metoden betyder, at lærerne skal planlægge en større grad af projektorienteret undervisning, hvor anvendelsen af it og digitale medier kommer i spil i forhold til elevernes udforskning af forskellige problemstillinger. En undervisningsform der allerede afspejles ved, at eleverne i højere grad anvender hele skolens område til at indsamle viden med digitale læringsmidler.

Derudover er det lykkedes at øge indskrivningen til 0. klasserne og særligt indskrivning af lokalområdets forældre øges. Skolen oplever, at forældre der førhen ville have valgt en nærliggende privatskole er begyndt at indskrive børn på Dyvekeskolen.

#### **Faglig udvikling**

Evalueringen af Udviklingsprogrammet gennemføres af SFI med udgangspunkt i indsatsårgangen, der ved projektstart var 7. årgang og som ved afslutning af Udviklingsprogrammet er 9. årgang og tager Folkeskolens afgangsprøve sommeren 2015.

Det er forvaltningens vurdering, at Folkeskolens afgangsprøve er bedst til at måle den faglige udvikling på skolerne. I løbet af det andet skoleår har skolerne i høj grad fået gang i deres interne kapacitetsopbygning, der forventes at understøtte elevernes faglige udvikling.

Forvaltningen forventer, at indsatserne inden for en årrække vil afspejles i skolernes resultater, men det kan ikke nødvendigvis aflæses allerede efter to projektår. Det er også forventningen, at implementeringen af Folkeskolereformen med fokus på faglig ledelse, teamsamarbejde, synlig læring, inddragelse af forældrenes ressourcer også vil styrke skolernes udvikling.

Som en del af statusnotatet for skoleåret 2012-13 fik udvalget fremlagt skolernes resultater til Folkeskolens afgangsprøve og i bilag 3 sammenholdes resultaterne for første og andet projektår.

Status er, at to skoler har fremgang og de andre skoler har overordnet set samme resultat eller tilbagegang (målt ved gennemsnittet for de bunde prøvefag og gennemsnittet for de bundne prøvefag for de 20 procent fagligt svageste elever). De fremlagte resultater skal ses i lyset af, at indsatserne er blevet udviklet og udfoldet i det første skoleår, og at skolernes resultater fra to foregående skoleår omhandler to årgange, der ikke har været direkte målgruppe for de faglige indsatser.

Forvaltningen følger op på skolernes faglige resultater i den faglige ledelsesdialog i skolernes kvalitets- og supportsamtaler, der holdes ultimo 2014 og primo 2015.

Det er forvaltningens erfaring med Udviklingsprogrammet, at det er vanskeligt at følge skolernes indsatser tæt i projektet fordi det er Undervisningsministeriets konsulenter, der yder faglig support til skolerne og deltager i skolernes arbejdsgrupper. Det er vanskeliggør samtidig den forvaltningsmæssige opfølgning.

I tabellen herunder ses det hvorvidt skolen har hhv. fremgang, tilbagegang eller samme resultat i Folkeskolens afgangsprøve fra 2013 til 2014.

<b>Skole</b>	<b>Gennemsnit 2013 i bunde prøvefag 2013-14</b>	<b>Gennemsnit for 20 pct. fagligt svageste 2013-14</b>
Blågård Skole	Tilbagegang	Tilbagegang

Grøndalsvængets Skole	Samme resultat	Samme resultat
Tingbjerg Heldagsskole	Samme resultat	Samme resultat
Tagsbo Skole	Tilbagegang	Tilbagegang
Rådmandsgades Skole	Samme resultat	Tilbagegang
Nørre Fælled Skole	Fremgang	Samme resultat
Dyvekeskolen <sup>1</sup>	Samme resultat	Tilbagegang
Bavnehøj Skole	Tilbagegang	Tilbagegang
Ellebjerg Skole	Fremgang	Fremgang

### **Bilagsoversigt**

Bilag 1 – Oversigt over skolernes indsatser i Udviklingsprogrammet

Bilag 2 – Oversigt over Tagsbo Skole og Dyvekeskolens indsatser og budget

Bilag 3 – Skolernes resultater fra Folkeskolens afgangsprøve 2013 og 2014

---

<sup>1</sup> Skolen er basisskole som en del af 4-skolesamarbejdet på Amager og fra indværende skoleår (2014-15) har skolen 0.-6. klasse samt specialklasserække.

## Bilag 1

### Blågård Skole

Det overordnede mål for skolens deltagelse i udviklingsprogrammet er, at fokus på sproget inddrages i al skolens undervisning. Delmålene, der skal sikre det overordnede mål, er beskrevet i samarbejdsaftalens bilag 1 og 2.

Nedenfor fremgår de indsatser, Blågård skole igangsætter i spor 1 for at sikre, at skolen når målene.

Overordnet tovholder på projektet: Christina Stenius, souschef, Blågård Skole

Indsats	Skolens opgaver	Mål med skolens særlige indsats ift. spor 1	TTF's opgaver	Deltager i indsatsen og indsatsens tovholder på opgaven	Tidsramme for indsatsen	Hvilke udgifter finansieres via udviklingsprogrammet
Efteruddannelse i dansk som andetsprog						
Uddannelser af Dsa-vejleder				ABF	Efteråret 2014	Kursusafgift + tid (120 timer)
Implementering af fokus på sproget i fagene						
DSA og aktionslæring	Efteruddannelse i DSA og aktionslæring for 7.årg, 8.årg, samt læseklasserækken (4.-9.y) og de lærere som endnu ikke har været på efteruddannelse inden for området, grundet nyansættelser, barsel m.m. /3 aktioner pr.årgang/team	Skolens pædagogiske personale har viden og redskaber til <ul style="list-style-type: none"> <li>• at planlægge, gennemføre og evaluere på, om eleverne har tilegnet sig fagets sproglige registre</li> <li>• at give eleverne respons på deres sproglige kunnen</li> <li>• planlægge og gennemføre og evaluere på</li> </ul>		31 lærere + dsa-vejleder: skolens arbejdsgruppe	Skoleåret 2014/15	Kursusafgift Efteruddannelse (31*21 timer)  Efteruddannelses forløbet står UCC for – Kontaktperson Mette Ginman

		<p>aktiviteter, der kræver at eleverne er sproglige aktive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at tage udgangspunkt i elevens samlede sproglige ressource</li> <li>• tydeliggøre mål med læringsaktiviteter</li> </ul>				
Aktionslæringskonsulenter	Uddannelse af en person pr. årgang, som fremadrettet skal forestå de didaktiske samtaler i forbindelse med aktionslæringsforløb			10 lærere – en pr. årgang i hovedskolen Tovholder: ABF og CS	Foråret 2015	(10 *24 timer)
Dsa-vejleder	Videreudvikling af dsa-vejlederens rolle på skolen.			CV, ABF, ME + tovholder arbejdsgruppens tovholder (ME) + Christina Stenius	Skoleåret 2013/134	(2*30 timer)
Pædagogisk eftermiddag 29.10.2014	Arbejdsgruppen planlægger dagen. Oplægsholder: Bodil Nielsen om læringsmål			Skolens pædagogiske personale		(60*2,5 timer)



		Organisering				
Arbejds- gruppe	Skal bl.a. planlægge og tilrettelægge aktionslæringsforløbet i samarbejde med kursusafholdere og konsulenter, og skabe den røde tråd mellem indsatsten på 9.årgang og dsa-vejlederne			ME, CS, ABF		(5*12 timer)
Koordinato- r	Koordinere de forskellige tiltag i samarbejde med den overordnede ansvarlige			ME + CS		(1*30 timer)

## Ellebjerg Skole

Med dette bilag fastlægges de indsatser, skolen igangsætter for sikre, at fokus på sproget inddrages i al skolens undervisning, herunder at skolen når delmålene opsat i bilag 1 og 2.

Bilaget udfyldes løbende gennem hele samarbejdsperioden i takt med, at der aftales nye indsatser, fx i forbindelse med planlægning af kommende skoleår, eller når behov for supplerende/ændrede indsatser konstateres. Det er en forudsætning for igangsættelsen af nye indsatser, at disse fremgår af bilaget, og at det reviderede bilag er indsendt til Tosprogs-Taskforcen og skriftlig godkendt af ministeriet.

<b>Indsats</b>	<b>Skolens opgaver</b>	<b>TTF's opgaver</b>	<b>Indsatsens deltagere og tovholder</b>	<b>Tidsramme for indsatsen</b>	<b>Hvilke udgifter finansieres via udviklings-programmet</b>
<b>Efteruddannelse i dansk som andetsprog</b>					
<b>30 +30 timers kursus i ”DSA som dimension i undervisningen” samt efterfølgende evaluering af implementeringen i praksis</b>  Mål: At lærerne får de nødvendige kompetencer til at tilrettelægge undervisning, hvor fokus på sproget er centralt. Jf. mål 1 og mål 6 i bilag 1 i samarbejdsaftalen	-Udpege lærere -Evaluering af kurset	-udvælger kursus-udbyder -Aftale med underviser -Lokaler og forplejning. -Tilvejebringe IT til undervisningen.	-4 lærere  Tovholder: KT  + to lærere på 30 timers kursus i 14/15	1/9 12 til 31/5 13  1/9 13 til 31/5 14	-Kursusgebyr -materialeudgifter -forplejning -transport til og fra kursussted -frikøb af lærere
<b>Vejlederuddannelse</b>  Mål: At deltagerne får en detaljeret indføring i vejlederens rolle i forhold til alle lærere Jf. mål 3 i bilag 1 og mål 2 i bilag 2 til samarbejdsaftalen	Udpege lærere	Tilbyde uddannelsesforløb	1 lærer: LT + 1 lærer: SØ	Efteråret 12 Efteråret 13	-Frikøb af lærer -materialeudgifter -forplejning -transport til og fra kursussted



<b>Forankrings- og projektstyrings-kursus</b>  3 moduler af hver 2 dages varighed (internat)	-tilmelder 4 personer	-tilrettelægger og afholder kurserne -Sparrer med skolen	Fi, Lt, GK, SØ, SH Tovholder: LT  I skoleåret 14/15: AG, LT, SØ, SH Tovholder: LT	2 dage i hen-holdsvis skoleåret 12/13, skoleåret 13/14 og skoleåret 14/15	-Frikøb af lærere -kursusudgifter -udgifter til materialer -ophold -forplejning -transport til og fra kursussted
Organisering					
<b>Pædagogiske dage – Kickoff</b>	-skemalægge dagen -aftale med undervisere -stille lokaler til rådighed -sørge for forplejning	-deltage i inspiration til og planlægning af dagen -forestå en del af undervis-ningen	- hele lærergruppen  Tovholder: EJ	Tirsdag d. 11. sept. 12 kl. 13-16	-Frikøb af lærere -Honorar til undervisere -forplejning
<b>Pædagogiske eftermiddage 1</b>  Indhold fastsættes senere + Genrepædagogik Turkanon + Målstyret undervisning + Synlig læring	-Skemalægge eftermiddagene -aftale med undervisere -stille lokaler til rådighed -sørge for forplejning	-deltage i inspiration til og planlægning af dagen -sparring	- hele lærergruppen  Tovholder: EJ    Tovholdere i 14/15: SH og SØ	2 eftermiddage i efteråret 12 og 2 eftermiddage i foråret 13 + 2 eftermiddage i skoleåret 13/14 + 4 eftermiddage i skoleåret 14	-Frikøb af lærere -Honorar til undervisere -forplejning
<b>Arbejdsgruppe på skolen</b>	-nedsætter arbejdsgruppe	-deltager i arbejdsgruppe	EJ, Fi, LT, SØ, GK, SH  I 14/15: AG, LT, SØ, SH	Skoleåret 12/13 + skoleåret 13/14 + skoleåret 14/15	-Frikøb af lærere til møder i arbejdsgruppen
<b>Kommunal styregruppe</b>	Tilmelder deltagere	-fastlægger arbejdsindhold -står for mødedatoer og mødeindkaldelser	Fi + LT		-Frikøb af lærer

<b>Aktionslæringsforløb</b>		Aftaler indhold og tidspunkter for forløbene	LT+AT+GK+Sø		-Frikøb af lærere
Aktionslæringsforløb			LT+AT+GK+Sø+ 2 lærere pr klasse i 1.-6.klasse	Skoleåret 13/14 og skoleåret 14/15	-Frikøb af lærere

### Nørre Fælled Skole

Med dette bilag fastlægges de indsatser, skolen igangsætter for sikre, at fokus på sproget inddrages i al skolens undervisning, herunder at skolen når delmålene opsat i bilag 1 og 2.

Bilaget udfyldes løbende gennem hele samarbejdsperioden i takt med, at der aftales nye indsatser, fx i forbindelse med planlægning af kommende skoleår, eller når behov for supplerende/ændrede indsatser konstateres. Det er en forudsætning for igangsættelsen af nye indsatser, at disse fremgår af bilaget, og at det reviderede bilag er indsendt til Tosprogs-Taskforcen og skriftlig godkendt af ministeriet.

<b>Indsats</b>	<b>Skolens opgaver</b>	<b>TTF's opgaver</b>	<b>Indsatsens deltagere og tovholder</b>	<b>Tidsramme for indsatsen</b>	<b>Hvilke udgifter finansieres via udviklingsprogrammet</b>
Efteruddannelse i dansk som andetsprog					
Pæd. dag. den 2/1 - 2013 38 personaler á 7.4 timer	Planlægge og gennemføre dagen	Ingen	Skolens ledelse og pædagogiske personale  Tovholder Karen Esrom Christensen	2/1 - 2013	Udgifter til personaleløn samt oplægsholder Susanne Arne Hansen 18393 kr. samt Maj Engelbrecht 2000 kr.

Uddannelses af to dsa-vejledere	Udvælgelse og tilmelding til uddannelsen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Efteråret 2012	Udgifter til diplommodulet 2 x 8900 kr. samt lærerløn
Lærerkursus for dansk og natur-teknik lærer i 4. kl. (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. lærer Lærerkurset skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1 mål nr. 1 + 2 + 4 + 6	Etablering af kursusforløb sammen med 3 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Foråret 2013	Udgifter til kursus 2 x 8563 kr. samt lærerløn
Lærerkursus for børnehavederene (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. børnehaveklasseleder Lærerkursus skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1 mål 2 + 4 + 5 + 6	Etablering af kursusforløb sammen med 3 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Foråret 2013	Udgifter til kursus 3 x 8563 kr. samt lærerløn
Efteruddannelse af 2 lærere på dplommodulet ”intersprogsanalyse” 120 timer pr. lærer	Udvælgelse og tilmelding til diplommodul	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Foråret 2014	Udgifter til kursus 2 x 9200kr.= 18400 kr. samt lærerløn
Efteruddannelse af 1 lærer i ”Dansk som andetsprog – sprogudvikling i alle fag” 30 timers kursus	Udvælgelse og tilmelding til kursus	Ingen		Efteråret 2013	Samlet udgift med kursus for 1. + 4. kl 50099 kr. samt lærerløn
Uddannelses af to dsa-vejledere 120 timer pr. vejleder	Udvælgelse og tilmelding til uddannelsen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Efteråret 2013	Udgift til diplommodul 2 x 9200 kr.= 18400 kr samt lærerløn

Pæd. dag januar 2014 31 personaler á 7,4 timer Oplæg om genrepædagogik og faglig skrivning. Arbejde med elevtekster Oplæg ved Bodil Nielsen og Joy Lieberkind	Planlægge og afholde dagen	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Januar 2014	Udgifter til oplæg 14000kr. Samt lærerløn 31 x 7,4 timer
Temadag som tosprogstaskforcen afholder 3/10	Ingen	Planlægger og afholder	Deltagere:  Tovholder: Karen Esrom Christensen	3/10 - 2013	Udgifter til lærerløn 10 x 7,4 timer
Temadag som tosprogstaskforcen afholder 6/2 Samt kørsel	Ingen	Planlægger og afholder	Karen Esrom Christensen,	Februar 2014	Udgifter til lærerløn 4 x 7,4 timer samt udgifter til kørsel
Lærerkursus for dansk og natur-teknik lærer i 4. kl. (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. lærer Lærerkurset skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1 mål nr. 1 + 2 + 4 + 6	Etablering af kursusforløb sammen med 2 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Efteråret 2013 og vinteren 2014	Udgifter til lærerkursus (se tidligere) samt lærerløn herunder vikardækning
Lærerkursus for 1. klasse (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. lærer Lærerkurset skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1 mål 2 + 4 + 5 + 6	Etablering af kursusforløb sammen med 2 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Efteråret 2013 og vinteren 2014	Udgifter til lærerkursus (se tidligere) samt lærerløn herunder vikardækning

Lærerkursus for 6 matematiklærere i bh., 1., 2, 4, og 6 klasse med henblik på at kunne tage højde for dsa. dimensionen i undervisningen. (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. lærer Lærerkurset skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1 mål nr. 1 + 2 + 4 + 6	Etablering af kursusforløb sammen med 2 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2014 /15	Samlet udgift med kurset for 5. og 7. klasses dansklærer ca. 70.000 samt lærerløn herunder vikardækning
Lærerkursus for dansklærerne i 5. og 7. klasse med henblik på at kunne tage højde for dsa. dimensionen i undervisningen. (dsa. og aktionslæring) 30 timer pr. lærer. Lærerkurset skal gøre det muligt at alle delmål kan nås	Etablering af kursusforløb sammen med 2 københavnske skoler. UCC står for undervisningen	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2014/15	Udgifter til kursus (se tidligere) samt lærerløn herunder vikardækning
Implementering af fokus på sproget i fagene					
Samarbejde mellem dsa-vejlederen og dansklærer samt natur og tekniklærer (40 timer pr. lærer) i 4. kl. med fokus på sproget i fagene (dsa-dimensionen) samt aktionslæring i	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2012/13	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederen. og samarbejde omkring aktionslæring



<p>tilknytning til dette (gennemførelse af 3 aktioner - 16 timer pr. lærer)</p> <p>Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 2 + 4 +5 + 6</p>					
<p>Samarbejde mellem dsa-vejlederen og børnehaveklasselederne (40 timer pr. lærer) i børnehaveklassen med fokus på dsa-dimensionen i literacyudviklingen samt aktionslæring i tilknytning til dette. (gennemførelse af 3 aktioner – 16 timer pr. lærer). Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 2 + 4 + 5</p>	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2012 /13	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederen og samarbejde omkring aktionslæring
<p>Pæd. dag september 13 39 personale á 7,4 Præsentation og arbejde med resultaterne af skoleårets 12/13 indsatser. Lærerforberedelse 27</p>	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	September 13	Udgifter til lærerløn 39 x 7,4 timer plus 27 timer

timer					
Individuel vejledning af 4 lærere i forhold til at implementere dsa. i fagene matematik, fysik med flere. I alt 88 timer	Planlægger vejledning incl. aktionslæringsforløb	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2013/14	Udgifter til lærerløn til henholdsvis vejledere og lærere som skal vejledes
Vejledning af klasseteam i forhold til arbejdet med et udvalgt delmål. I alt 24 timer	Planlægger vejledningen	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Efteråret 2013 og foråret 2014	Udgifter til lærerløn til vejlederne
Samarbejde mellem dsa-vejlederen og dansklærer samt natur og tekniklærer (40 timer pr. lærer) i 4. kl. med fokus på sproget i fagene (dsa-dimensionen) samt aktionslæring i tilknytning til dette (gennemførelse af 3 aktioner - 8 timer pr. lærer) Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 1 + 2 + 4 + 6	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christen	Skoleåret 2013 /14	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederen. og samarbejde omkring aktionslæring
Samarbejde mellem dsa-vejlederen og 1. Klasse lærere (40 timer pr. lærer) i 1. klasse med	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder: Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2013 / 14	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederen. og samarbejde omkring aktionslæring

fokus på dsa-dimensionen i literacyudviklingen samt aktionslæring i tilknytning til dette. (gennemførelse af 3 aktioner – 8 timer pr. lærer). Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 2 + 4 + 5					
Inkøb af Vidensbrønden samt 3 timers kursus for 39 personer	Indkøbe Vidensbrønden og planlægge og afholde kurset	Ingen	Karen Esrom Christensen	Efteråret 2013 og januar – feb 2014	Vidensbrønden 156.993 kr samt 19 vikartimer
Deltagelse i forskerkaffe ved Pauline Gibbons 6 lærere	Tilmelde til dagen	Ingen		Efteråret 2013	6 x 80 kr.
Deltagelse i UVM's informationsmøde 2 lærere samt kørsel	Tilmelde til dagen	Ingen		Foråret 2014	2 x 0 kr. Samt udgifter til kørsel
Deltagelse i Tegn på sprog seminar 2 lærere samt kørsel	Tilmelde til dagen	Ingen		Foråret 2014	2 x 1200 kr. samt udgifter til kørsel
Pæd. dag 4/9 2014 33 lærere á 6,4 timer Præsentation og arbejde med resultaterne af skoleårets 13/14 indsatser. Samt klasseteamenes valg af delmål for det kommende halve år. Særlig fokus på	Planlægge forløbet	Ingen	Karen Esrom Christensen	4/6 2014	Udgifter til lærerløn 33 lærere x 6,4 timer samt forberedelse 30 timer

<p>evaluering. Lærerforberedelse 30 timer</p>					
<p>Pæd dag 7/1 2015 33 lærere á 2 timer Præsentation af første halvårs arbejde med et delmål og valg af 2. halvårs delmål</p>	Planlægge forløbet	Ingen	Karen Esrom Christensen	7/1 2015	Udgifter til lærerløn 33 lærere x 2 timer
<p>Pæd. dag 28/5 2015 33 lærere á 6,4 timer Præsentation og arbejde med resultaterne af skoleårets 14/15indsatser herunder også arbejdet med delmål. Lærerforberedelse 54 timer</p>	Planlægge forløbet	Ingen	Karen Esrom Christensen	28/5 2015	Udgifter til lærerløn 33 lærere x 6,4 timer samt forberedelse 54 timer
<p>Samarbejde mellem dsa-vejlederne og matematiklærerne i bh., 1., 2., 4., og 6. Kl. (40 timer pr. lærer) med fokus på sproget i faget(dsa-dimensionen) samt aktionslæring i tilknytning til dette (gennemførelse af 3 aktioner) Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 1 + 2 + 4</p>	Planlægge forløbet	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2014 / 15	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederne og samarbejde omkring aktionslæring

+ 6					
Samarbejde mellem dsa-vejlederen og dansklæreren i 5. og 7. kl(40 timer pr. lærer) med fokus på sproget i faget(dsa-dimensionen) samt aktionslæring i tilknytning til dette (gennemførelse af 3 aktioner) Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at alle delmål kan nås	Planlægge forløbet		Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2014 / 15	Udgifter til lærerløn til ugentlig konferencetid med dsa-vejlederne og samarbejde omkring aktionslæring
Samarbejde mellem dsa-vejlederne og matematiklærerne i 5. og 7. klasse kl. (20 timer pr. lærer) med fokus på sproget i faget(dsa-dimensionen) samt aktionslæring i tilknytning til dette (gennemførelse af 2 aktioner) Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at følgende mål kan nås: bilag 1, mål nr. 1 + 2 + 4 + 6	Planlægge forløbet		Tovholder Karen Esrom Christensen	Skoleåret 2014 / 15	Udgifter til lærerløn til konferencetid med dsa-vejlederen og samarbejde omkring aktionslæring herunder vikardækning

Samarbejde mellem dsa-vejlederen og dansklærerne i 8.kl(20 timer pr. lærer) med fokus på sproget i faget(dsa-dimensionen) samt aktionslæring i tilknytning til dette (gennemførelse af 2 aktioner) Samarbejdet og aktionslæringen skal gøre det muligt at alle delmål kan nås	Planlægge forløbet		Tovholder Karen Esrom Christensen		Udgifter til lærerløn til konferencetid med dsa-vejlederen og samarbejde omkring aktionslæring herunder vikardækning
Vejledning af klasseteam i forhold til arbejdet med et udvalgt delmål. I alt 30 timer	Planlægger vejledningen	Ingen	Tovholder Karen Esrom Christensen	Efteråret 2014 og foråret 2015	Udgifter til lærerløn til vejlederne
Organisering					
Kick off-dag den 26/10 2012 38 personer af 7,4 timer	Planlægge og afholde dagen	Deltage med oplæg	Skolens ledelse og pædagogiske personale  Tovholder Karen Esrom Christensen	26/10 - 2012	Udgifter til personaleløn og oplægsholder Michael Tolstrup – 5000 kr.
3 personer deltagelse i arbejdsgruppen og projektstyringsseminarerne 20 timer pr. lærer Samt kørsel til projektstyringsseminarerne	Drive projektet fremad	Ingen		Skoleåret 2012 / 13	Lærerløn til 3 x 20 timer Samt udgifter til kørsel til projektstyringsseminarerne

4 personers deltagelse i arbejdsgruppen og projektstyringsseminarerne 28,8 timer pr. lærer samt kørsel til projektstyringsseminarerne				Skoleåret 2013 / 14	Lærerløn til 4 x 28,8 timer Samt udgifter til kørsel til projektstyringsseminarerne
5 personers deltagelse i arbejdsgruppen 16 timer pr. lærer				Skoleåret 2014 /15	Lærerløn til 5 x 16timer

### Tingbjerg Heldagsskole

Bilag 3 for 2014-15

Indsats	Skolens opgaver	TTF's opgaver	Indsatsens deltagere og tovholder	Tidsramme for indsatsen	Hvilke udgifter finansieres via udviklingsprogrammet	Mål i forhold til bilag 1 og bilag 2
Efteruddannelse i dansk som andetsprog						
Aktionslærings uddannelse for vejledere	Læringsagenterne i kommunen vil stå for et forløb	Sparring	Vejledere er deltagere og skoleleder er tovholder	Skoleåret 14 -15	tid til deltagerne 10 timer til hver vejleder	Bilag 2 Mål 1 og 2
2- 4 lærere på kursus	Finde de lærere der skal på kursus	Ingen opgaver	Max. 4 lærere	Skoleåret 14- 15	Kurset koster 5400 kr stk	Bilag 1 Mål 1,2,3,4,5,6
Implementering af fokus på sproget i fagene						
Modersmål Udvikling af det faglige indhold i modersmålsundervisningen	Afholde møder med modersmålslærere+ de dansk lærere på årgangen som deltager	sparring	Tovholder Marco	14-15	Timer til samarbejde 5 timer til hver lærer	Bilag 1 Mål 2,3,4,5,6
Projekt om sproglig opmærksomhed i fritidsdelen * se endvidere vedlagte skrivelse	Alle pædagoger skal udarbejde et forløb, som tager	Hjælpe med sparring i forhold til at tilrettelægge	Alle de fastansatte pædagoger i	Skoleåret 13/14 og 14/15	Økonomi til oplægsholder og til tovholder på projektet	Bilag 1 Mål 4 og 5

	udgangspunkt i hverdagssprog og basisviden, med udgangspunkt i de daglige værksteder	forløbet	fritidstilbuddet			
Kick –off dag Pæd. dag Skal indeholde sproget i fagene forankret i de konkret fagudvalg med fokus på metoder til at opnå forforståelse	Tilrettelægge dagen,	sparring	Al pædagogisk Personale Tovholder: Joy og MI	Skoleåret 14/15	Timer 5 timer pr. med. Oplægsholder Pris ?	Bilag 1 Mål 1,2,3,4,6 Bilag 2 Mål 1, 2
Brobygningsforløb alle årgangsforløb Med aktionslæring	I gangsatte forløbene	sparring	Alle lærere skal deltage Tovholder: Nbr- mmj- marco	Skoleåret 14 - 15	Alle lærere får 5 timer til aktionslæring	Bilag 1 Mål 1, 2, 3, 4, 5, 6
Organisering						
Vejlederforum Alle vejledere	Afsætte tid til møder og finde en tovholder	sparring	Alle vejleder + 1 ledelse Tovholder: afgøres på næste ledermøde	14/15	Tid til møder 14 * 1,5*10	Bilag 1 Mål: 1,2,3,4,5,6 Bilag 2 Mål 1,2
Fokus på vejledning i klasser, hvor det skønnes at lærerne har brug for faglig sparring	Skolen finder de klasser der skal have ekstra sparring på efterårets klassekonferencer	Sparring med vejlederne hvis der er behov	4 vejledere	Skoleåret 12 /13 13/14 14/15	3 vejledere a 2 uv. timer Vi har skønnet at det skal være uv - timer, da det vil være nødvendigt de første år at vejlederen går med ind i både forberedelse, gennemførelse og evalueringen af undervisningen	Bilag 1  Mål 1, 2, 3, 4, 5, 6
Arbejdsgruppe	Afholde møder	Deltage i min 4 årlige møder	Mmj-nbr-amr- hej-sk- mi- marco og Joy	Skoleåret 2014-15	10 årlige møder af 1½ time + 3-4 møder af 3 timer	Bilag 2 Mål 1 og 2



## Rådmandsgades Skole

Det overordnede mål for skolens deltagelse i udviklingsprogrammet er, at fokus på sproget inddrages i al skolens undervisning. Delmålene, der skal sikre det overordnede mål, er beskrevet i samarbejdsaftalens bilag 1 og 2.

Nedenfor fremgår de indsatser, Rådmandsgades Skole igangsætter i spor 1 for at sikre, at skolen når målene.

Indsats	Skolens opgaver	TTF's opgaver	Deltager i indsatsen og indsatsens tovholder på opgaven	Tidsramme for indsatsen	Hvilke udgifter finansieres via udviklingsprogrammet
<b>Efteruddannelse i dansk som andetsprog</b>					
<b>Pæd.dage</b> Der afholdes 2 pædagogiske dage med fokus på sprog i alle fag. Omdrejningspunkterne bliver: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ opsætning af læringsmål oplæg af Bodil Nielsen</li> <li>➤ Evaluering oplæg af Lene Heckmann</li> </ul>	Arbejdsgruppen tilrettelægger tidspunkter og eksakt indhold for dagene.	Sparringspartner i fht. fastholdelse og implementering af ny viden på skolen.	58 lærere x 8 t. x 288 kr.		133.632,00
<b>Forplejning</b>			2 x 500 kr.		1.000,00
<b>Oplægsholdere</b>	Rekvirering af oplægsholdere til pæd. weekend				20.000,00
<b>Sum</b>					<b>154.632,00</b>
<b>Implementering af fokus på sproget i fagene</b>					
<b>Arbejdsgruppe</b>	Skolen har nedsat en arbejdsgruppe.	Sparringspartner for skolen.	4 lærere x 16 t. x 288 kr.		18.432,00

	<p>Arbejdsgruppen er sammensat af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skolens ledelse</li> <li>- dsa-vejleder</li> <li>- læsevejleder</li> <li>- matematikvejleder</li> <li>- lærer i udviklingsprogrammets spor 2</li> </ul>	<p>Deltager i arbejdsgruppemøderne.</p>			
<p><b>Da2 vejleder – møder med kursusgrupperne</b>  På ugentlige møder har teamene i samarbejde med vejleder og med udgangspunkt i kurset på UCC, fokus på planlægning, evaluering og vindensdeling af dsa undervisningen i deres klasser.</p>	<p>Skolen sikrer at dsa-vejleder i kursusperioden vejleder lærerne i 1 time/uge</p>		<p>1 lærer x 210 t. x 288 kr.</p>		<p>60.480,00</p>
<p><b>Koordinationsgruppemøde</b>  Koordinationsgruppen sikrer, at kommunen er orienteret om programmets udvikling og samspillet med kommunens øvrige indsatser.  Kooridinationsgruppen sikrer videndeling, videnspredning og sparring på tværs af kommunen, samt mellem de skoler der er involveret i udviklingsprogrammet. Der afholdes 3 møder årligt.</p>	<p>Skolens ledelse og dsa vejleder deltager i møderne.</p>	<p>TTF deltager i møderne</p>	<p>1 lærer x 6 t. x 288 kr.</p>	<p>3 møder i skoleåret 14/15</p>	<p>1.728,00</p>

<b>Studietur til London</b> (Se bilag 1 *)	<i>Inemette Frandsen og Martin Wålin tilrettelægger i samarbejde med The EAL Academy og Stig Schiermer</i>				
<b>Konsulentbistand – Stig Schiermer</b>		<i>Stig Schiermer er valgt som konsulent på opgaven, da han med sine mange års erfaringer og sine kontakter har mulighed for at lave et optimalt program for turen.</i>		Skoleåret 13/14 + 14/15	5.000,00
<b>Transport + overnatning</b>	<i>Inemette Frandsen</i>	<i>Via Egencia er af KBH's kommune valgt som udbyder</i>	58 lærere + 2 ledere x 4500 kr. <b>Tovholder:</b> <i>Arbejdsgruppen</i>	D. 12/11-14/11 2014	270.000,00
<b>Studietur til London</b> <b>Betaling for undervisning</b>	<i>Inemette Frandsen og Martin Wålin har kontakt med kursusudbyder</i>		<b>Tovholder:</b> <i>Arbejdsgruppen</i>		45.000,00
<b>Studietur til London</b> <b>Forplejning</b>			58 lærere + 2 ledere x 2000 kr. <b>Tovholder:</b> <i>Arbejdsgruppen</i>	D. 12/11-14/11 2014	120.000,00
<b>Lærertid - London</b>			58 lærere x 7,4 t x 288 kr.		123.609,60
<b>Kursus med supervision for dsa-vejledere</b>		<i>UCC er valgt som kursusudbyder. TTF tilrettelægger uddannelse med UCC</i>	1 lærer x 24 t. x 288 kr.	Skoleåret 14/15	6.912,00
<b>Kursusafgift</b>					12.000,00

<b>Da2 kursus 9. årgang</b> Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i aktionslæring. (Vikardækkes – jv. regnskab)		<i>UCC er valgt som kursusudbyder. TTF tilrettelægger uddannelse med UCC i forlængelse af kurset sidste skoleår – start skoleåret 12/13.</i>		Skoleåret 14/15	
<b>Da2 kursus 0. årgang (pixie-kursus)</b> Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.	<i>Tilrettelægning af skema der tager hensyn til undervisningen på UCC.  Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>UCC er valgt som kursusudbyder. UCC har tilrettelagt uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>	30 t. kursus + 30 t. vejledning x 7 x 288 kr.	Skoleåret 14/15	120.960,00
<b>Da2 kursus 1. årgang (pixie-kursus)</b> Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.	<i>Tilrettelægning af skema der tager hensyn til undervisningen på UCC.  Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>UCC er valgt som kursusudbyder. UCC har tilrettelagt uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>	30 t. kursus + 30 t. vejledning x 6 x 288 kr.	Skoleåret 14/15	103.680,00
<b>Da2 kursus 2. årgang (pixie-kursus)</b> Dansk- og matematiklærere	<i>Tilrettelægning af skema der tager hensyn til</i>	<i>UCC er valgt som kursusudbyder. UCC har tilrettelagt</i>	30 t. kursus + 30 t. vejledning x 1 x 288 kr.	Skoleåret 14/15	17.280,00

<i>på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.</i>	<i>undervisningen på UCC. Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>			
<b>Da2 kursus 4. årgang (pixie-kursus)</b> <i>Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.</i>	<i>Tilrettelægning af skema der tager hensyn til undervisningen på UCC.  Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>UCC er valgt som kursusudbyder. UCC har tilrettelagt uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>	30 t. kursus + 30 t. vejledning x 3 x 288 kr.	Skoleåret 14/15	51.840,00
<b>Da2 kursus udskoling (pixie-kursus)</b> <i>Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.</i>	<i>Tilrettelægning af skema der tager hensyn til undervisningen på UCC.  Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>UCC er valgt som kursusudbyder. UCC har tilrettelagt uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>	30 t. kursus + 30 t. vejledning x 4 x 288 kr.	Skoleåret 14/15	69.120,00
<b>Da2 kursus tosprogede</b>	<i>Tilrettelægning af</i>	<i>UCC er valgt som</i>	30 t. kursus + 30 t.	Skoleåret	86.400,00

<b>lærere (pixie-kursus)</b> Dansk- og matematiklærere på årgangen deltager i kursus med indlagt aktionslæring.	<i>skema der tager hensyn til undervisningen på UCC.</i>  <i>Skolen tilmelder lærerne.</i>	<i>kursusudbyder. UCC har tilrettelagt uddannelse sammen med NFS og RMG, således at forløbet i lighed med pixie-kurset sidste skoleår er en koncentreret udgave af det kursusforløb som 9. årgangslærere har været igennem.</i>	vejledning x 5 x 288 kr.	14/15	
<b>Kursusafgift for 26 lærere (pixie-kursus)</b>					120.000,00
<b>Vikardækning i forbindelse med aktionslæring – 9.klasse + pixi-kursus</b>	<i>Skolen sikrer at lektionerne vikardækkes således at årgangens lærere kan deltage i aktionslæringen.</i>		7,5 t. x 29 lærere x 288 kr.	Skoleåret 14/15	62.640,00
<b>Sum</b>					<b>1.295.081,00</b>
<b>Yderligere indsatser</b>					

### Grøndalsvængets Skole

Indsats	Skolens opgaver	UPs opgaver	Indsatsens deltagere og tovholder	Tidsramme for indsatsen	Hvilke udgifter finansieres via udviklingsprogrammet
<b>Spor 1 – Fokus på sproget i al skolens undervisning og organisering af DSA-undervisning</b>					

<p>Aktionslæringsforløb med fokus på delmål 1, at planlægge, gennemføre og evaluere på forforståelses-aktiviteter (lytte, læse, tale, skrive) samt delmål 5 "at tage udgangspunkt i elevens samlede sproglige ressourcer."</p> <p>Selve forberedelses – og evalueringsfasen foregår i fagpartnerteam, hvor DSA-aktionslærer og fagpartnere planlægger og evaluerer undervisningsforløb i fællesskab.</p>	<p>Planlægning af kursusdel som opstart. D. 4.9.</p> <p>Fordeling af lærere i fagpartnerteam.</p> <p>Udarbejdelse af kalender for møder i fagpartnerteams.</p> <p>Planlægning og afvikling af aktionslæringsforløb med den enkelte lærer – herunder forberedelse samt evaluering i fagpartnerteam.</p>	<p>Følger tiltaget.</p>	<p>Deltagere: Samtlige lærere er fordelt i fagpartnerteam.</p> <p>Samtlige lærere deltager i aktionslæringsforløb.</p> <p>DSA-aktionslærere: (AM, Fi, DH, LVG)</p> <p>Tovholdere: AM, LVG</p>	<p>Skoleåret 2014-15</p>	<p>Se særskilt budget</p>
<p>Udbredelse af brug af digitale læremidler i anvendelse i forbindelse med forforståelsesaktiviteter – at planlægge, gennemføre og evaluere på forforståelses-aktiviteter (lytte, læse, tale, skrive)</p>	<p>Planlægning af korte in-class-kurser, hvor it-vejleder (der også er DSA-lærer) viser de digitale muligheder for forforståelsesaktiviteter.</p>	<p>Følger tiltaget</p>	<p>Aktør/tovholder IT-vejleder: EJ</p>	<p>Skoleåret 2014-15</p>	
<p>Videreudvikling af sprogcenterets arbejde; Sprogscreening af</p>	<p>Udvælgelse af elever til at gennemføre national test i dansk som</p>	<p>Følger tiltaget</p>	<p>Sprogcenterets lærere</p>	<p>De to testperioder for nationale test:</p>	

<p>udvalgte elever – brug af Nationale Test for DSA.</p>	<p>andetsprog. Booking, gennemførelse og gennemgang af testresultater. Gennemgang af testresultater med klasse teamet. Sparring og vejledning ved DSA-lærerne.</p> <p>Efter gennemførelse af forløbet drøftes og evalueres på temamøde i sprogcenteret. Herefter udarbejdes plan for skolens fremtidige brug af den nationale test i dansk som andetsprog.</p>			<p>20.10.14.- 12.12.14. 19.1.15.- 30.4.15.</p>	
<p>Studietur til London for den samlede lærergruppe + ledelse med det formål at videreudvikle på viden og kompetencer inden for arbejdet med at styrke tosprogede elevers faglighed – gennem den overførbare erfaring og viden som er opsamlet i skolerne i London. (Samtlige 6 delmål)</p>	<p>Planlægger det praktiske omkring studieturen.</p> <p>Samarbejder med Vibeke Bradbury, fra Laycock Centre London (kompetencecenter for to-sprogsundervisning), og Stig Schiermer, den danske kontakt, omkring kursusindhold og skolebesøg i London.</p> <p>Planlægning af efterfølgende arbejde med grundlag i studieturen.</p>	<p>Følger tiltaget.</p>	<p>Samtlige lærere og ledere.</p> <p>Planlæggere: Arbejdsgruppen: AM, LVG, AHN, GF</p> <p>Arrangør: GF Stig Schiermer samt Vibeke Bradbury.</p>	<p>d. 22.1.15 – d. 25.1.15.</p>	



## Spør 2 – Elever og dansk- og matematiklærere i de klasser, der i skoleår 2014-15 udgør 9.årgang

Udvikling af undervisningen i dansk- og matematiklærere med fokus på tosprogsdimensionen.	Lærerne afholder ugentlige planlægnings- og evalueringsmøder.	Følger tiltaget	Deltagere: Dansk- og matematiklærere fra 9. klasse (Dh, Fi, EJ, ZH) samt DSA-vejleder, AHN Tovholder: DSA-vejleder, AHN	Skoleåret 2014-15	Se særskilt budget
Evalueringsleverancer til SFI	Udfyldelse af spørgeskemaer	Følger tiltaget	Elever, lærere og elever	Skoleåret 2014-15	

## Spør 3 – Indsatser til sikring af forankring, projektstyring og medejerskab

<p>Studietur til London for den samlede lærergruppe + ledelse (også en del af spor 1) med det formål at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sikre forankring af allerede igangsatte indsatser gennem mulighed for at observere udvalgte</li> </ul>	<p>Planlægger det praktiske omkring studieturen.</p> <p>Samarbejder med Vibeke Bradbury, fra Laycock Centre London (kompetencecenter for to-sprogsundervisning), og Stig Schiermer, den danske kontakt, omkring kursusindhold og skolebesøg i London.</p>	Følger tiltaget.	<p>Samtlige lærere og ledere.</p> <p>Planlæggere: Arbejdsgruppen: AM, LVG, AHN, GF</p> <p>Arrangør: GF, Stig Schiermer samt Vibeke Bradbury.</p>	d. 22.1.15 – d. 25.1.15.	
---	---	------------------	--	--------------------------	--

<p>engelske skolers tilgang til undervisning af tosprogede elever og herunder/efter at få anledning til at reflektere over egen praksis.</p>	<p>Planlægning af efterfølgende arbejde med grundlag i studieturen.</p>				
<p>Arbejdsgruppemøder</p>	<p>Skolens arbejdsgruppe deltager (AM, LVG, AHN, GF)</p>	<p>UP-konsulenter deltager i 4 møder i løbet af 2014-15</p>	<p>Deltagere: Arbejdsgruppen, TTF-konsulenter Tovholder: GF</p>	<p>1½ time pr. møde. Kl. 14.00-15.30</p> <p>Møder m. UP-konsulenter er med <b>fed</b>.</p> <p>d. 19.8. d. 2.9. <b>d. 16.9.</b> d. 4.11. <b>d. 25.11.</b> d. 16.12. d. 13.1. <b>d. 3.2.</b> d. 24.3. <b>d. 28.4.</b></p>	<p>Se særskilt budget</p>
<p>Evalueringsindsats Evaluering og fastholdelse med sidste års delmål</p>	<p>Arbejdsgruppen overvejer, drøfter og beslutter initiativer ift. Evaluering og fastholdelse</p>	<p>Følger</p>	<p>Deltagere: Arbejdsgruppen, TTF-konsulenter Tovholder: GF</p>		<p>Se særskilt budget</p>

## Bavnehøj Skole

Tilskudsmodtager	
Skole	Bavnehøj Skole
Tilskud i alt i kroner	2.613.571 kr.
Kontaktperson	Pia Grevelund
Kontaktoplysninger	pigeve@buf.kk.dk
Projektperiode	Aug. 2014 – 1. August 2015
Rapport aflagt for perioden	Skoleåret 2013 - 14
Beskrivelse af skolens indsatser, herunder formål og indhold <i>(jf. samarbejdsaftalens bilag 3)</i>	
Formålet er at højre de faglige resultater for eleverne på skolen og med særlig fokus på arbejdet med dansk som andetsprog/ fokus på sprog i alle fag.	
Projektstatus	
<i>(I relation til beskrivelsen ovenfor bedes I kort beskrive hidtidige aktiviteter og gøre status på projektets milepæle – gerne i punktform.) Milepælsplan for skolens arbejde og indsatser skal vedlægges statusrapporten.</i>	
<p><b>1) Vi har iværksat følgende faglige tiltag:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Læsebånd 20 min. hver morgen for alle elever</li><li>• Internat i forbindelse med TaskForce for ledelse og arbejdsgruppe</li><li>• Teamsamarbejde Skole og KKFO</li><li>• Skolens ressourcecenter arbejder på ny struktur for faglig støtte og hjælp i klasserne - bedre udnyttelse af ressourcer og videndeling.</li><li>• Aktionslæringsforløb (fortsat) med fokus på den gode undervisning og planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen – særligt fokus på elevernes sproglige og bevægelsesmæssige aktivitet</li><li>• Videreførelse af særlige turbo-hold (7.klasse dansk og matematik)</li><li>• Mini-turbohold: Skriveværksted og engelsk</li><li>• Turbohold i naturfag</li><li>• Dansk som andetsprogs-kursus (3 lærere)</li><li>• Naturfags-uge: Emneuge for hele skolen med fokus på faglighed og faglig læsning i fagene</li><li>• Pædagogisk dag for alle lærere: Læringsmål</li><li>• Pædagogisk eftermiddag for alle lærere: meningsfulde forandringer – Find fodfæste i en forandringstid”</li><li>• Pædagogisk eftermiddag for alle lærere: ”Den gode undervisning – Fokus på mål og evaluering””</li><li>• Pædagogisk eftermiddag for alle lærere: ”Faglig læsning”</li></ul>	

- Pædagogisk eftermiddag for alle lærere: ”Faglig læsning i fagene”
- Pædagogisk eftermiddag for alle lærere: ”Læringsmål”
- Temadag: Evaluering” (10 lærere)
- Kursus i I-Pad for alle lærere
- Etablering af ”Vidensbrønd”
- Humanistisk fag-uge: ”Mit Sydhavnen” – et samarbejde på tværs med øvrige skoler i Sydhavnen

## 2) Vi har iværksat følgende tilbud:

- Oplæsnings- og debataften for børn og forældre med Özlem Cekic om dansk som andetsprogs-kultur
- Kursus i læring i bevægelse for alle lærere: ”Sæt skolen i bevægelse” med fokus på elevernes sproglighed
- Cykeltur i Sydhavnen” med Harry Historiefortæller for elever og forældre

## 3) Vi har etableret følgende kontakter:

- Kontakt til konsulenter UCC samt faglige konsulenter i forhold til oplæg

Der har løbende været afholdt 5 arbejdsgruppemøder dette skoleår, heraf 3 med TTF (10.10 - 28/11 - 9/1 - 3/2 - 26/5)

Der er udarbejdet milepælsplan for 2013-14, som vedhæftes

Fokus på sprogene i fagene er taget op på skolemøder, teammøder, MUS- og TUS-samtaler, PR-møder og særligt dansk- og matematikfagudvalgsmøder.

Alle lærere har gennemført aktionslæringsforløb med fokus på delmål 3, 5 og 6.

Læse- og DSA-vejledere har holdt oplæg og vejledt div. team.

Der har været afholdt møder svarende til ugentlige møder mellem DSA-vejleder og 7. klasselærere.

7. klasseskursus er gennemført.

Ledelsen og arbejdsgruppen har deltaget i internatophold i forbindelse med MBU.

## Sammenfatning og perspektivering

*(I bedes kort sammenfatte, hvad I har opnået i dette skoleår, og i relation hertil kort beskrive, hvilke indsatser I har planlagt for næste skoleår.*

## Ad 1) Sammenfatning og perspektivering af faglige tiltag

Der er fokus på sprog i alle fag. Der arbejdes målrettet efter udvalgte delmål

- Alle lærere har deltaget i aktionslæringsforløb med fokus på den gode undervisning og planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen – med udgangspunkt i udvalgte delmål
- Fokus på sprogene er fast tema på teammøder samt MUS og TUS-samtaler
- Fokus på evaluering og evalueringsmetoder – herunder udviklingsdage og litteratur
- Klassekonferencer omkring faglig progression og indsatser
- Der er et reelt paradigmeskift på vej – fra undervisning til læring – altså den enkelte medarbejders/teams didaktiske og metodiske ansvar for at skabe de nødvendige rammer for elevernes læring

### **Sammenfatning og perspektivering af tilbud**

vi vægter, at den flerkulturelle dimension og identitetsskabende aktiviteter er vigtige elementer i arbejdet med den generelle indsats

### **Næste skoleår 2014/15**

- Aktionslæringsforløb for alle lærere: Aktionslæring - Fokus på højnelse af det faglige niveau og delmål
- Etablering af særlige lektiegrupper på modersmålet (arabisk, tyrkisk og urdu) for vores tosprogede elever (finansieres via andre puljemidler)
- Fokus på særligt delmål 2 og 5
- Årets indsats: den interkulturelle dimension
- Teamsamarbejdet

### **Sammenfatning**

Der har været arbejdet med alle seks delmål i årets forløb, men disse er endnu ikke fuldt implementeret. Konsulenter fra UCC er inddraget i forhold til udviklingsmøder, evaluering og proces i forhold til læringsmål med fokus på sprogene.

Der er indkøbt forskellige materialer og IT-programmer (primært elevmaterialer samt litteratur til lærerne) til understøttelse af delmålene,

### **Kommende skoleår**

Skolens KKFO fortsætter deltagelse i aktionslæringsforløb med lærerne

Samarbejdet med konsulenter fra UCC vil fortsætte i forhold til aktionslæringsforløb, udviklingsmøder, evaluering og proces og med særlig fokus på teamsamarbejdet og didaktiske samtaler.



06-11-2014

## Bilag 2

I dette bilag redegøres for de to kommunalt finansieret skolars indsatser og budget for skoleår 2013-14.

Sagsnr.  
2014-0126418

### Tagensbo Skole

Skoleåret 2013-14 var andet år med udeskole-undervisning på skolen, hvor indskolingene arbejder med naturen, mellemtrinnet med kultur, mad og bevægelse og udskolingene med samfund og ungdomsuddannelser

Dokumentnr.  
2014-0126418-12

Udeskole er nu en indarbejdet praksis hos lærerne og hele skolens personale bakker op om udeskolen og anvender læringsplatformen Meebook til at udarbejde og dele undervisningsforløb til udeskole. Det samme gælder eleverne, der også er blevet fortrolige med udeskole-dagens rutiner og der er ikke frafald af elever på udeskole-dage.

Det faglige udbytte understøttes af at arbejde målrettet med elevernes sprog og læring ved at befinde sig midt i det, man lærer om. Det er en særlig opgave at arbejde med elevernes undren og evne til at 'lære at lære', idet oplevelser i udeskolen skal sprogliggøres for at sikre, at eleverne udvikler fagbegreber og teoretisk forståelse som et led i oplevelserne. Ellers er der risiko for, at udeskole-undervisningen blot er forbigående oplevelser uden en læringskontekst. Derfor er det vigtigt, at organisere arbejdet så der er tilstrækkeligt med voksenressourcer til at sætte ord på oplevelserne, begreberne og teorien så eleverne får et fagligt udbytte.

Udeskole-undervisningen understøtter samtidig skolens implementering af Folkeskolereformen idet udeskole er med til at åbne op overfor omverdenen og sikre en varierende undervisning for eleverne. Som et led i reformen er der i indeværende skoleår pædagoger med til udeskole-undervisningen og en del af den understøttende undervisning inddrages.

Tagensbo Skole er udvalgt som demonstrationsskole i Projektet Udvikling af Udeskole i regi af VIAUC og modtager derfor i skoleåret 2014-15 konsulentstøtte til at styrke arbejdet med at opstille læringsmål for udeskole-undervisningen.

Som tegn på at eleverne får udbytte af udeskole-undervisning peger skolen på, at det til Folkeskolens afgangsprøve sommeren 2014 blev bemærket af censorer til de mundtlige prøver, at eleverne i deres perspektivering og uddybninger refererede til deres udeskole-undervisning.

Derudover er det lykkedes at øge indskrivningen til 0. klasserne og særligt indskrivning af lokalområdet etniske danske forældre øges som følge af interessen for udeskole. Skoleledelsen oplever samtidig, at de får flere ansøgere til ledige stillinger, hvor ansøgerne skriver, at de gerne vil arbejde med udeskole.

<b>Udeskolebudget for Tagensbo Skole</b>			
alle klasser (0.kl til 8.kl) er på udeskoledag en dag om ugen. For 0.kl til 7.klasse kræver dette 2 voksne pr. klasse			
0.klasse ville dog alligevel være 2 voksne. Tolærer i 1.kl til 3.kl tages af tosprogsressourcer			
fra 2.klasse er alle klasser på lejrskole (Danmark rundt).			
	ekstra voksne	å 350 kr. i timeløn	
4.kl	2	140000	
5.kl	1	70000	inklusionspædagog med
6.kl	2	140000	integrationsvejleder med
7.kl	2	140000	
8 buskort á 9.600 kr.		76800	
indgange til museer mm		50000	
Lejrskoler voksne á 45 timer		342000	
overnatning		340000	
indgange/bus på lejrskole		240000	
I alt		1.538.800	kr

### Dyvekeskolen

Skolen har en lokal profil med it og digitale medier. Denne profil er i løbet af skoleåret udvidet med projektet 21st Century Learning Skills, der er en fælles lærings- og evalueringsmetode, der implementeres på hele skolen og som skal sikre fokus på elevernes faglige udbytte af skolens undervisning. 21st Century Learning Skills er et læringsperspektiv, der kombinerer elevernes læringsudbytte med innovative læringsmiljøer og har fokus på fire grundlæggende faglige færdigheder: kritisk tænkning, problemløsning, kommunikation og kollaboration.

Metoden betyder, at lærerne skal planlægge en større grad af projektorienteret undervisning, hvor anvendelsen af it og digitale medier kommer i spil i forhold til elevernes udforskning af forskellige problemstillinger. En undervisningsform der allerede afspejles ved, at eleverne i højere grad anvender hele skolens område til at indsamle viden med digitale læringsmidler.

Metoden er forankret i skolens læringscenter med lederen som projektleder af skolens udvikling inden for 21st. Derudover anvendes kompetencecirkler til at udvikle lærernes teamsamarbejde med fokus på kontinuerlig evaluering af elevernes udvikling af 21st Century Learning Skills. Kompetencecirklerne giver lærerne et nyt blik på eleverne, hvilket er med til at understøtte, at lærerne har høje faglige forventninger til alle elever.

Derudover anvender skolen Vokal elevplaner til at arbejde med elevernes læringsmål og til at give feedback til eleven.

Skolen har uddannet faglige vejledere til matematik, natur/teknik og læsning samt it-vejledere som et led i at udvikle undervisningen.

Derudover er det lykkedes at øge indskrivningen til 0. klasserne og særligt indskrivning af lokalområdets forældre øges. Skolen oplever, at forældre der

førhen ville have valgt en nærliggende privatskole er begyndt at indskrive børn på Dyvekeskolen.  
 Derudover er skolen basisskole som en del af 4-skolesamarbejdet på Amager og fra indeværende skoleår (2014-15) har skolen 0.-6. klasse samt specialklasserække.

<b>Bevilling for 2014: 783.523 kr.</b>	
<b>Budget for 2014</b>	
Projekt 21 st - UCC	189.861,00
Lærertimer til 21 st projektet	225.000,00
Tovholder for indskoling og udvikling af faglighed i 2014	25.000,00
Materialer til engelsk i indskolingen	30.000,00
Lokale elevplaner	19.500,00
Værktøjskasse til at understøtte udfordrede elever	100.000,00
Ekstra testmateriale (prøvemateriale)	5.000,00
Digital dannelse - forskningsprojekt i samarbejde med RUC	200.000,00
Ad hoc projekter	50.000,00
	<b>844.361,00</b>





NOTAT

06-11-2014

Sagsnr.  
2014-0126418

Dokumentnr.  
2014-0126418-12

### Bilag 3

Resultaterne er opgjort på gennemsnit i de bundne prøvfag for hhv. hele årgangen og de 20 % fagligt svageste.

Skolenavn	Gennemsnit i bundne prøvfag 2013	Gennemsnit i bundne prøvfag 2014	Udvikling	20 pct fagligt svageste 2013	20 pct fagligt svageste 2014	Udvikling
Blågård Skole	5,79	4,97	-0,82	2,93	1,92	-1,01
Grøndalsvængets Skole	5,81	5,97	0,16	2,77	2,80	0,3
Tingbjerg Heldagsskole	4,22	4,11	-0,11	1,52	1,35	-0,17
Tagsbo Skole	4,55	3,83	-0,72	1,94	0,38	-1,56
Rådmandsgades Skole	5,72	5,81	0,09	2,57	2,3	-0,27
Nørre Fælled Skole	5,45	5,87	0,42	2,83	2,92	0,09
Dyvekeskolen	5,74	5,55	-0,19	2,86	2,05	-0,81
Bavnehøj Skole	5,57	4,64	-0,93	1,95	1,48	-0,47
Ellebjerg Skole	4,71	5,68	0,97	1,88	2,58	0,7