



Referat HovedMED 4. november 2016

Dato: 4.11.2016
Tid: 10.00
Sted: Bernstorffsgade 21, kælder
Mødedeltagere: HovedMED

31-10-2016

Sagsnr.
2016-0373785

Dokumentnr.
2016-0373785-1

Sagsbehandler
Josefine Welcher-Ulholm

Referat

Mødedeltagere:

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>	<u>Repræsentant for:</u>
Linda Svendsen	Fællestillidsrepræsentant	HK Kommunal, næstformand
Helle Haslund	Organisations- og medarbejderrepræsentant	LFS
Susanne Winsløw	Fællestillidsrepræsentant	FOA, SOSU
Rasmus Balslev	Fællestillidsrepræsentant	DS
Jens Theodor Ahm	Tillidsrepræsentant	HK
Kristina Krogh	Fællestillidsrepræsentant	DJØF
Nina Eg Hansen	Adm. Direktør	Direktionen, formand
Anders Kirchhoff	Direktør	Direktionen
Helle Vibeke Carstensen	Kontorchef	Stabscenter SOF, Organisationsudvikling
Lasse F. Steenland	Borgercenterchef	Borgercenter Handicap
Claus Gosvig	Centerchef	Center for Familiebehandling og Psykologisk rådgivning
Henning Jarlskov	Center for forebyggelse og rådgivning	Arbejds miljørepræsentant
Jack Cassina	Center for selvstændige og rådgivning	Arbejds miljørepræsentant
Anne Grethe Kastbo Hansen	Hjemmeplejen	Arbejds miljørepræsentant

Organisationsudvikling

Bernstorffsgade 17, 3.
sal
1577 København V

Mobil
2939 8170

E-mail
F33C@sof.kk.dk

EAN nummer
5798009679536

Afbud

Steen Bo Pedersen	Områdechef	Hjemløseenheden
Anette Agerup	Gruppeleder	Nord
Nina Palle	Botilbudsleder	Svanehuset
Tina Busholdt	Organisationsudvikling Stabscenter SOF	Arbejds miljøkoordinator
Lillan Albeck	Myndighed	Arbejds miljørepræsentant
Peter Joakim Buch	Specialenheden Forchammersvej	Arbejds miljørepræsentant

Gæster

Tommy Poulsen	Chefkonsulent Økonomi og Byggeri	Dagsordenspunkt 4
---------------	-------------------------------------	-------------------

Dagsorden:

- 1. Godkendelse af dagsorden/prioritering af dagsordenspunkter**
- 2. Status på KAS**
 - Orientering om nye KAS-fejl pr. oktober 2016
- 3. Arbejds miljø- fast punkt.**
 - Udsat til næste HovedMED grundet manglende data
- 4. 1. drøftelse vedr. uddannelse og certificering i Kvantum, v/Tommy Poulsen.**
 - Orientering vedr. uddannelse og certificering
 - Udmøntning af gevinstrealiseringsplan for SOF
 - Foranalyse
- 5. Temadrøftelse af kodeks for god embedsadfærd og det videre arbejde.**
 - Indstilling om udbredelse af Kodeks for god embedsadfærd i Socialforvaltningen
 - Styrkelse af de demokratiske spilleregler

- Bo Smith rapporten
- 6. Mødedatoer for Kontaktudvalg og HovedMED i 2017.**
 - Forslag til mødedatoer 2. halvår 2017
- 7. Årshjul**
- 8. Meddelelser**
- 9. Eventuelt**

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden/prioritering af dagsordenspunkter.

Nina Eg Hansen ønskede punkt 4 rykket frem på dagsorden og behandlet som punkt 1.

Endvidere ønskede hun at give en orientering om bortfald af særtilskud, inden dagsorden kunne fortsætte.

Herefter blev dagsorden godkendt.

Orientering om bortfald af særtilskud på udsatteområdet

Nina Eg Hansen orienterede om, at der, den fortløbende nat, var blevet indgået aftale vedr. udmøntning af satspuljen for 2017 på social- og indenrigsområdet. Aftalen betyder, at en meget stor del af særtilskuddene på knap 59 mio. kr. til udsatteområdet i Københavns Kommune bortfalder pr. 1. januar 2017. De økonomiske konsekvenser forventes at udgøre knap 53 mio. kr. årligt.

Nina Eg Hansen understregede, at det sætter forvaltningen i en svær situation, da vi står til at miste et stort millionbeløb og ingen mulighed har for at reducere udgifterne med så kort frist. Uanset hvordan man vælger at håndtere dette, vil det medføre en stor regning til næste år.

Det er en ubehagelig situation, da der kommer til at være en periode med usikkerhed for os alle.

SUD vil blive orienteret og der vil blive indkaldt til ekstraordinært SUD-møde med henblik på, hvordan politikerne vil håndtere denne situation.

Linda Svendsen spurgte ind til, hvornår der forventes svar fra politikerne ift. håndtering af situationen.

Nina Eg Hansen forklarede, at man ønsker en så hurtig afklaring som muligt, men samtidig skal politikerne have tid til at drøfte det. Der vil blive lagt en procesplan herfor. Under alle omstændigheder kan der først handles på det, når aftalen er

politisk vedtaget, men man vil forsøge at blive afklaret politisk inden da.

Sagen følges tæt og der arbejdes på en så hurtig og god håndtering af det som muligt. Der vil komme løbende orienteringer.

2. Status på KAS

Orientering om nye KAS-fejl pr. oktober 2016.

Nina Eg Hansen meddelte, at KS desværre har konstateret nye fejl i KAS.

Helle Vibeke Carstensen fortalte, at fejlene vedrører 1300 engangsbetalinger, som forventes rettet i næste uge. Det er beklageligt, at fejlene bliver ved med at opstå. Fejlen er en kodningsfejl i KAS forårsaget af KMD.

Sagen tages alvorligt og 7-dir får bl.a. løbende redegørelser fra KS' direktør om hvordan det går, dvs. opmærksomheden er så stor, som den kan være. Vi kan kun beklage og vi følger det så tæt, vi kan.

Helle Haslund fortalte, at tilliden og tiltroen til systemet er væk, da det bliver ved med at generere fejl. Der vil komme et efterslæb med at genopbygge tilliden. I dagligdagen har alle disse fejl betydet masser af ekstraarbejde, da der laves diverse kontrolfunktioner for at tjekke om tallene er rigtige.

En anden udfordring på døgnområdet er, at datoen for de nye lønsedler med automatiske afspadseringssaldoer hele tiden rykkes. Medarbejderne har derfor ikke mulighed for at holde styr på deres afspadsering og det er af væsentlig betydning. Helle Haslund opfordrede til, at man beder lederne om manuelt at trække salduskemaer for afspadsering.

Helle Haslund mente endvidere, at det er ærgerligt, at man ikke har valgt at indkøbe et system, der også indeholder vagtstyringssystem. Nu begynder flere arbejdspladser at indføre forskellige vagtplanssystemer, men disse systemer er ikke kompatible med KAS, og skal derfor gøres manuelt. Der er flere eksempler på, at dette ikke bliver gjort, hvilket skaber yderligere problemer lokalt.

Nina Eg Hansen fortalte, at vi alle sammen deler bekymringerne. Det er bl.a. også derfor, at 7-dir har så meget

fokus på det. Det er skaleret på et højt niveau i KMD og de skal op i helt andet gear for at få bragt dette i orden.

Ift. afspadsring vil det bedste være at få en dato fra KS/KMD og sørge for, at det bliver inkorporeret i lønsedlerne, som det hele tiden har været planen.

Helle Vibeke Carstensen supplerede, at vores ledere er belastet i forvejen og at man helst vil undgå at belaste dem yderligere. Den bedste løsning må være at presse KMD/KS til at komme med en dato. Men andre gode idéer høres gerne.

Lasse Steenland fortalte, at vagtplanssystemer ligger som en del af SOF IT i 2018.

Linda Svendsen fortalte, at man som medarbejder mister troen på, at Københavns Kommune evner at indkøbe et IT-system, der fungerer. Det koster mange mandetimer at få rettet op på fejlene og det er uansvarligt.

Nina Eg Hansen nævnte, at IT-systemer alle vegne volder problemer. Københavns kommunes størrelse gør udfordringen så meget større. Men måske man skal overveje, hvornår man skal være first movers eller ambitiøse second movers. Et nyt system vil medføre børnesygdomme, som vi også oplever med KAS.

Susanne Winsløv erklærede sig enig i Helle Haslunds betragtninger. Hun fortalte, at medarbejdere har svært ved at følge med i deres løn, afspadsring, normdifference mv. Hvis en leder f.eks. har tastet forkert i systemet og medarbejderen har underskrevet sin månedsopgørelse, opstår der problemer, når der skal laves løntjek. Så vil lederen altid få det sidste ord i sagen, hvilket er svært.

Helle Vibeke Carstensen svarede, at hvis man oplever generelle fejl, så skal man melde det ind, og så vil der blive kigget på det. Men det er beklageligt, at der ikke er et fælles datagrundlag at lave forhandling på.

Nina Eg Hansen rundede punktet af og sagde, at det bliver taget op med KS. Når datoen er meldt ud, kan der tages en drøftelse om, hvordan vi forholder os. KAS fastholdes som fast punkt på dagsorden.

3. Arbejds miljø

Grundet fejl i statistikmodulet i arbejdsskadesystemet i AMK og dermed manglede data, har det ikke været muligt at lave en opgørelse til dette møde. Punktet rykkes til et senere HovedMED.

4. 1. drøftelse vedr. uddannelse og certificering i Kvantum.

Anders Kirchhoff orienterede om, at udrulning af Kvantum efter planen skal ske i SOF pr. 1.april 2017. Pt. bliver der knoklet med at få styr på alt, hvad der vedrører implementering. I den forbindelse er der stor fokus på uddannelse ift. at få klædt den enkelte medarbejder godt nok på – både så den enkelte føler sig kompetent, men også så antallet af fejl i systemet minimeres.

Gevinstrealiseringsplanen er lavet forud for projektet, som led i den politiske beslutning. Over sommeren har man gennemgået planen på ny og vurderet, at tallene stadig holder. I SOF vil vi dog gerne sikre en ordentlig løsning og ikke blot arbejde ud fra et forholdsmæssigt tal. Derfor er det besluttet at lave en analyse af, om vores administrative opgaver bliver løst hensigtsmæssigt samt bruge erfaringer fra SAO.

Analysen vil kigge på:

- 1) Har vi den rigtige organisering ift. administration? Har vi administration og de rette kompetencer på de rigtige niveauer? Og løser vi vores opgaver, så vi støtter kernerdriften bedst muligt?
- 2) Hvad er konsekvenserne af SAO? Har vi flyttet administration fra medarbejdere til ledere, som nu belastes?

Analysen vil blive udarbejdet med ekstern hjælp, så den bliver lavet hurtigst muligt. Derfor understreges det, at de nuværende tal er af vejledende karakter.

Anders Kirchhoff meddelte, at HovedMED vil blive inddraget yderligere i kommentering af analysen, når denne er nået længere.

Linda Svendsen gjorde opmærksom på, at det er vigtigt, at de der sidder på administrationsområdet bliver inddraget. Hun ønskede kommentarer på, hvorfor man inddrages så sent i processen, når nu det har været undervejs i flere år. Det samme gælder opfølgingsrapport på SAO (Bedre Administration), som heller ikke har været til drøftelse i HovedMED.

Helle Vibeke Carstensen forklarede, at rapporten, Bedre Administration, er sendt ud til fællestillidsrepræsentanterne og deltagerne. Den eftersendes gerne til resten af HovedMED. En af grundene til, at analysen vil kigge på erfaringer fra SAO er, at vi ned gennem ledelsessystemet ved, at de selvbetjeningsløsninger der bruges, belaster lederne meget. Derfor er det hensigtsmæssigt at kigge på, om vi kan gøre noget anderledes.

Anders Kirchhoff supplerede, at den del af analysen der vedrører Sao, er uafhængig af det arbejde, der har været med KS. I denne analyse kigger vi på, om vi løser vores administrative opgaver på en uhensigtsmæssig måde, som ikke understøtter vores ledere godt nok decentralt og om det giver anledning til at gøre det på en anden måde.

Ift. gevinstrealiseringsplanen er der ikke noget nyt og denne har været behandlet i HovedMED tidligere. Analysen er et ønske om at melde noget ordentligt ud, som ikke blot bygger på et måltal. Vi ønsker at involvere organisationen.

Ift. generel orientering om projektet har det været svært at vurdere, hvornår der skulle orienteres herom. Vi har arbejdet med det over tid, men først nu begynder konjunkturerne omkring uddannelse at tage form. Så det har været et ønske om ikke at melde irrelevant information ud.

Anders opfordrede til, at man må sige til, hvis man savner information og beklagede, hvis nogen følte sig utilstrækkeligt orienteret i sagen.

Helle Haslund kommenterede i den forbindelse, at det er fint, at punktet er tilrettelagt som en 1.drøftelse, da de har mange spørgsmål.

Tommy Poulsen holdt oplæg: Kvantum i SOF: Introduktion, uddannelse, gevinstrealisering (se slides [her](#)).

Tommy Poulsen gav en introduktion til Kvantum, Københavns Kommunes nye fælles økonomisystem. Kvantum indeholder moduler til både indkøb og fakturering, budget- og økonomistyring, ledelsesinformation og projektstyring

Med Kvantum vil mange manuelle arbejdsgange blive automatiserede, hvilket vil minimere fejl og skabe gennemsigtige, valide og ensartede data på alle niveauer.

Økonomistyringen forenkles gennem effektivisering, optimering og standardisering af processer – både i og mellem forvaltningerne.

Udrulning af Kvantum vil ske løbende i løbet af 2017 i de forskellige forvaltninger – i SOF pr. 1.april 2017. Uddannelse af medarbejdere starter to måneder inden udrulningen, altså fra februar til april 2017.

Kun medarbejdere der efter endt uddannelsesforløb er certificeret, får adgang til Kvantum.

Formålet med uddannelsen er, at medarbejderne bliver i stand til og fortrolig med at udføre opgaver i Kvantum på en kvalificeret måde. Endvidere skal uddannelsen hjælpe til at minimere fejl i forbindelse med ibrugtagning af det nye økonomisystem.

Der vil være forskellige uddannelsesforløb til de forskellige roller inden for økonomistyring. Der vil bl.a. være e-læringsfilm, klasseundervisning og auditorieundervisning.

Certificering betyder, at man skal igennem en multiple choice-test efter endt uddannelsesforløb. Certificeringen kan også vise om undervisningen har været god nok, så vi sikrer at udvikle uddannelsesforløbet.

Ved manglende certificering er der indført løbende opfølgingsprocedurer og medarbejderen har adskillige forsøg til at bestå testen.

Uddannelse af den enkelte medarbejder tilrettelægges i et samarbejde imellem forvaltningens uddannelseskoordinator og ERP-programmet.

Gevinstrealiseringsplanen bygger på, at udgifter til udvikling og drift af nyt system (mer)finansieres ved budgetreduktioner. Den varige gevinst tilføres kommunens økonomiske råderum. Fuld reduktion i 2019 og frem er 24,1 mio. kr. årligt.

Der arbejdes videre med gevinstrealiseringsplanen, som forventes færdig i første kvartal 2017.

Nina Eg Hansen kommenterede, at det var rart særligt at få gennemgået uddannelsesforløbet, så medarbejderne kan være trygge i forløbet.

Jack Cassina nævnte, at man på Kontaktudvalgs mødet havde snakket om, at der kan være risiko for flaskehalsproblemer.

Nogle centre er decentralt organiseret, hvilket vil sige at nogle medarbejdere, særligt nattevagter, varetager det der hedder Godkender 1 og rekvirent varemottagelse. Her vil der være rigtig mange medarbejdere, som skal på uddannelse.

Tommy Poulsen svarede, at man ledelsesmæssigt og ude på de enkelte enheder internt må finde ud af, hvordan det bedst hænger sammen. Det må være en prioritering, da man ikke kan betjene systemet uden uddannelse.

Jack Cassina efterlyste supportmuligheder for bl.a. nattevagter, som varetager disse opgaver decentralt.

Anders Kirchhoff forklarede, at idéen med systemet er at holde så mange som muligt ude af økonomidelen. Eksempelvis vil indkøbsdelen ift. rekvirering og varemottagelse være en lille del af systemet. Uddannelsesmæssigt vil det derfor primært være e-læring på dette område.

Ydermere vil programmet stille nogle eksperter til rådighed til at hjælpe systemet i gang ude på de enkelte tilbud. Man er nu opmærksom på nattevagtsudfordringen og den vil blive taget med i de fremadrettede overvejelser.

Henning Jarlskov spurgte ind til investeringen i uddannelsen, når man skal have medarbejdere ud af drift?

Tommy Poulsen svarede, at vi ikke har de præcise tal, men at de indgår i udregningerne.

Anders Kirchhoff supplerede, at vi er klar over, at et nyt system kommer til at give merarbejde. Bl.a. derfor er besparelsen det første år efter udrulning betydelig mindre end de efterfølgende.

Vi er opmærksomme på ikke at have for mange andre projekter i gang i samme periode, da der kommer til at lægge et stort pres de første måneder med Kvantum.

Linda Svendsen spurgte også ind til, hvor lang tid der er mellem uddannelsesforløb og test.

Tommy Poulsen svarede, at testen er i umiddelbar forlængelse af uddannelsen, altså samme dag. Så man ved, om man er bestået eller ej, inden man går derfra.

Linda Svendsen udtrykte bekymring over tidsperspektivet. Decentralt kræver det meget, da der er rigtig mange mennesker involveret. Det er ikke let at omorganisere sig internt i

forbindelse med uddannelse. Med det i mente er der ikke lang tid til 1.april 2017.

Hun efterspurgte et overblik over hvor mange medarbejdere, der skal igennem uddannelsesforløbet.

Tommy Poulsen anerkendte udfordringen, at rigtig mange mennesker skal igennem uddannelsesforløbet på relativt kort tid. Det drejer sig formentlig om flere tusinder af medarbejdere. En stor del af disse skal igennem et indkøbsmodul, som primært vil være e-læring og derfor ikke vil kræve så meget tid væk fra normal hverdagspraksis. Der er stor opmærksomhed på opgavens kompleksitet, men det er en opgave, vi kan og skal løse – bl.a. via tæt samarbejde med de enkelte Borgercentre og stabene. Når der foreligger et overblik over hvor mange mennesker det involverer, meldes dette gerne ud.

Linda Svendsen udtrykte bekymring over, at organisationen i forvejen er belastet af et nyt lønsystem og KAS, der ikke fungerer. Det kræver mange overarbejdstimer i Administrationerne, som nu belastes yderligere med uddannelse til et nyt økonomisystem.

Anders Kirchhoff pointerede, at det er vigtigt at huske, at langt de fleste medarbejders uddannelse primært består af e-læring og ca. to timers undervisning/ opfølgingsmøde.

Han tilføjede, at man er opmærksom på, at der kan opstå problemer. Man vil bruge erfaringer fra TMF og evt. have beredskab ind med yderligere understøttelse, hvis der er behov.

Kristina Krogh nævnte, at hun oplever bekymring blandt medarbejdere ift. mulige afskedigelser.

Anders Kirchhoff beklagede bekymringerne, men erkendte, at der ikke kan udstilles garantier. Det vil få nogle konsekvenser, når processer skal effektiviseres og standardiseres, som vi politisk har forpligtet os til. Ledelsesmæssigt må vi fokusere på, hvad der er bedst for organisationen. Vi skal skabe tryghed i processen, men kan ikke give garantier ift. resultatet.

Henning Jarlskov nævnte, at det er vigtigt, at man kan få den rette support, hvilket ikke har været tilfældet med lønsystemet.

Tommy Poulsen fortalte, at der er stor opmærksomhed på supportdelen og at det skal gøres bedre end eksempelvis lønsystemet. April måned vil være en hypercare periode med

ekstra bemanning på support. Fra 1.maj vil der være normal support både fra KS og fra vores egne eksperter.

Linda Svendsen spurgte ind til, hvordan man helt konkret har regnet sig frem til besparelserne. Der er stor bekymring blandt medarbejdere for, at man sparer for meget ift. de opgaver, der reelt skal løses. Det har været oplevelsen tidligere eksempelvis ved SAO-besparelserne, hvor man ikke oplever et match mellem mængden af opgaver og ressourcer.

Anders Kirchhoff forklarede, at beslutningen om Kvantum blev truffet for 3 år siden af et enigt BR. Besparelserne baseres på en analyse lavet ud fra de bedste forudsætninger for, hvad en kommune som København skal spare på et sådan område. I SOF laver vi endvidere vores egen kvalificerede analyse, så det her bliver gennemført så hensigtsmæssigt som muligt.

Han tilføjede, at man forstår bekymringen og at vi i forvaltningen vil forpligte os på hele tiden at kigge os selv efter i sømmene, som vi har gjort med SAO og rette ind, når og hvis der er behov.

Linda Svendsen svarede, at det er konsekvenserne af besparelserne, der er vigtige. Og konsekvenserne er forringede arbejdsvilkår og nedslidte medarbejdere. Det egentlige problem løses ikke ved teknologiske løsninger, når besparelserne har stået på over en lang årrække.

Nina Eg Hansen forklarede, at man ønsker at undgå den situation. Derfor laver vi vores egen analyse, så vi får fornuftige arbejdsgange. Ydermere vægtes support og uddannelse af medarbejdere højt, så det rent faktisk kan blive den lettelse i systemet, som der er lagt op til.

Der laves besparelser på indkøb og systemer, hvilket medarbejdere ikke kommer til at mærke til. De nuværende manuelle opgaver der automatiseres vil betyde besparelser på medarbejdersiden og de skal hentes de rigtige steder.

Lasse Steenland supplerede, at vi rent faktisk prøver at gøre det ordentligt i SOF, således at det rammer der, hvor det bør ramme og ikke tilfældigt baseret på forholdstal. Desuden er der i Styregruppen i SOF stor tiltro til, at det kommer til at virke og vil give færre fejl, større budgetsikkerhed og flere automatiserede processer.

Jack Cassina spurgte, hvornår og hvordan man vil evaluere gevinstrealiseringen.

Nina Eg Hansen forklarede, at man med denne analyse laver en form for første evaluering.

Helle Haslund spurgte ind til udfordringerne med den del af beboerøkonomi, der kører i KØR.

Anders Krichhoff fortalte, at problemet ikke løses her, da det ikke vurderes som et IT-problem, men snarere et juridisk arbejdsgangsproblem. Men der sættes en proces i gang med vores regnskabskontor vedr. beboerøkonomi, da det volder mange problemer og er følsomt.

Det forventes ikke, at der kommer besparelser her. Der ønskes nogle bedre processer på tværs af botilbuddene, så vi sikrer retssikkerheden for borgeren.

Linda Svendsen havde et tilsvarende spørgsmål for sagsbehandlerne, som også afstemmer borgersager i KØR.

Anders Kirchhoff fortalte, at det, KMD er blevet bedt om at programmere, svarer til de arbejds gange, vi har i dag.

Nina Eg Hansen rundede punktet af. Diskussionen følges tæt den kommende tid og vi vender tilbage til, hvordan dette punkt skal behandles på de næstkommende møder.

5. Temadrøftelse af kodeks for god embedsadfærd og det videre arbejde.

Nina Eg Hansen orienterede om Bo Smith udvalgets kodeks for god embedsadfærd.

Grundet manglende tid, udeblev temadrøftelsen. Der var dog bred enighed om vigtigheden i at drøfte kodekset på et senere tidspunkt.

Der blev orienteret om kodeks for god embedsadfærd og temadrøftelse udsættes til et senere HovedMED.

6. Mødedatoer for Kontaktudvalg og HovedMED i 2017.

Ingen kommentarer / Godkendt.

7. Årshjul.

Bo Smith udvalgets kodeks for god embedsadfærd og Kvantum skal tilføjes årshjulet.

Herefter godkendt.

8. Meddelelser.

Linda Svendsen spurgte ind til, om man, som der er blevet gjort, kan tage penge fra administrationsbudgettet, fordi der var underskud på ydelsesbudgettet.

Nina Eg Hansen svarede, at det kræver en politisk beslutning, hvilket der har været i dette tilfælde.

Claus Gosvig opfordrede til, at man læser SFIs Lovende praksis på det specialiserede socialområde (se udgivelse [her](#)).

9. Eventuelt.