

The page features a decorative graphic consisting of three blue circles of varying sizes, each with a lighter blue ring around its center. These circles are arranged in a descending diagonal line from the top right towards the bottom right. Thin blue lines intersect to form a triangular shape that frames the circles. A large, faint watermark reading 'DOKUMENT' is oriented diagonally across the page.

Vejledning og betingelser for opnåelse af alkoholbevilling

19-09-2016

Indhold

1.	Indledning.....	3
1.1.	Hvornår skal du have alkoholbevilling og/eller nattilladelse?.....	3
1.2.	Sådan søger du en alkoholbevilling og/eller nattilladelse.....	3
1.3.	Sådan behandles din ansøgning	4
2.	Betingelser.....	4
2.1.	Lovgrundlag	4
2.2.	Grundbetingelser.....	4
2.3.	Udstedelse	5
2.4.	Varighed.....	5
2.5.	Koncept.....	6
2.6.	Bestyrer	6
2.7.	Dørmænd.....	7
2.8.	Unge under 18 år.....	7
2.9.	Øvrige betingelser	7
3.	Tilladelser.....	8
3.1.	Midlertidig tilladelse.....	8
3.2.	Lejlighedstilladelse	8
3.3.	Festivaler og udendørsfester.....	9
3.4.	Udendørsservering	9
3.5.	Nattilladelse.....	9
3.6.	Forhåndstilsagn	10
4.	Afgørelser	11
4.1.	Praksis.....	11
4.2.	Vilkår & gult kort.....	11
4.3.	Bortfald af alkoholbevilling.....	12
4.4.	Tilbagekaldelse og frakendelse af alkoholbevilling	12
4.5.	Inddragelse af nattilladelse	12
4.6.	Klageadgang.....	13
5.	Ansvarsfordeling og samarbejde	13
5.1.	Københavns Kommune.....	13
5.2.	Politiet	14
5.3.	Restauratørerne	15
5.4.	Øvrige aktører.....	15
5.5.	Samarbejdsforum for nattelivet	15

1. Indledning

Vejledning og betingelser for opnåelse af alkoholbevillinger i Københavns Kommune er et bilag til restaurations- og nattelivsplanen.

Vejledningen beskriver de praktiske og lovgivningsmæssige rammer for opnåelse af alkoholbevilling.

Der henvises også til hjemmesider, hvor du kan finde yderligere information.

1.1. Hvornår skal du have alkoholbevilling og/eller nattilladelse?

Ønsker du at drive restaurationsvirksomhed eller tilsvarende, hvor der serveres stærke drikke - dvs. drikkevarer med 2,8 pct. volumen alkohol eller derover - skal du have en alkoholbevilling.

Tilsvarende skal steder med offentlig adgang, hvorfra der sælges mad og drikkevarer til indtagelse på eller ved salgsstedet have en nattilladelse, hvis man ønsker at holde åbent fra kl. 24 til kl. 5.

Det er som udgangspunkt muligt at få alkoholbevilling og nattilladelse til alle former for serveringssteder i hele kommunen. Miljømæssige, politimæssige eller andre hensyn kan dog konkret tale imod.

Vær opmærksom på, at der kan være særlige forhold gældende i de enkelte bydele, hvor Bevillingsnævnet vil se kritisk på tildeling af flere nye nattilladelser.

Bevillingsnævnets aktuelle praksis fremgår af nævnets hjemmeside:

<http://www.kk.dk/artikel/bevillingsnævnet>

1.2. Sådan søger du en alkoholbevilling og/eller nattilladelse

Du søger om alkoholbevilling hos politiet via politiets hjemmeside:

<https://www.politi.dk/da/borgerservice/tilladelser/alkoholbevilling/>

Politiet behandler ansøgningen og videresender den til Bevillingsnævnets sekretariat i Københavns Kommune, der behandler sagen og udarbejder en indstilling til Bevillingsnævnet.

Det er Bevillingsnævnet, der afgør om du kan få en alkoholbevilling eller ej.

Ansøgningen skal indgives i god tid inden den planlagte åbning af restaurationen.

Bevillingsnævnet afholder ca. 10 møder om året.

1.3. Sådan behandles din ansøgning

Politiet gennemgår ansøgningen, herunder om den nødvendige dokumentation er til stede, samt anmoder kommunens Teknik- og Miljøforvaltning, Center for Miljøbeskyttelse, om en udtalelse til sagen.

Er der tale om en nyetableret virksomhed, er det klogt at anmode om et stjernemøde. På et stjernemøde foretager politiet sammen med Center for Miljøbeskyttelse, Københavns Politi, Københavns Brandvæsen, Center for Bygninger og Bevillingsnævnets sekretariat et besøg på stedet, hvor det undersøges, om krav til indretning mv. er opfyldt.

Der kan ikke udstedes alkoholbevilling til en nyetableret restauration, før der foreligger byggetilladelse og ibrugtagningstilladelse.

Politiet sender herefter ansøgningen med politiets indstilling og Center for Miljøbeskyttelses udtalelse til Bevillingsnævnets sekretariat.

Bevillingsnævnets sekretariat forbereder herefter ansøgningen med henblik på forelæggelse for Bevillingsnævnet. Bevillingsnævnet træffer afgørelse, og sekretariatet sender afgørelsen til ansøgers digitale postkasse.

Afgørelsen kan være en tilladelse eller et helt eller delvist afslag. Er der tale om et helt eller delvist afslag eller at Bevillingsnævnet har fastsat vilkår i tilknytning til en tilladelse, vil afgørelsen indeholde en begrundelse for afslaget/det fastsatte vilkår samt en klagevejledning.

Ansøgningsproceduren ved ansøgninger om fornyelser er som ved behandlingen af førstegangsansøgninger. Vægten vil da i højere grad være på den hidtidige drift.

2. Betingelser

2.1. Lovgrundlag

Reglerne for udstedelse af alkoholbevilling fremgår af lov om restaurationsvirksomhed og alkoholbevilling mv. (restaurationsloven).

Se hjemmesiden: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=129763>

2.2. Grundbetingelser

I §§ 13-14 i restaurationsloven er fastsat en række minimumskrav til ansøgere.

Hvis du søger personligt, skal følgende betingelser være opfyldt:

- Du skal være fyldt 25 år, eller hvis du har afsluttet en uddannelse inden for hotel- og restaurationsfaget, 23 år. Relevante uddannelser inden for hotel- og restaurationsfaget kan fx. være kok, tjener og køkkenassistent.
- Du må ikke være under konkurs, være umyndiggjort eller under værgemål.
- Du må ikke have forfalden gæld til det offentlige på 50.000 kr. eller derover. Hvis du har indgået en aftale om rimelig afvikling af gælden med SKAT, som du overholder, anses gælden ikke for forfalden. Gæld til det offentlige, som ikke vedrører drift af tilsvarende virksomhed, fx gæld fra manglende betaling af børnepenge, ejendomsskatter mv., vil ikke blive taget i betragtning.
- Du må ikke være dømt for forhold, som begrunder en nærliggende fare for misbrug af alkoholbevillingen.
- Hvis du fremstiller eller engrosforhandler drikkevarer, eller er medlem af bestyrelsen/direktionen af selskaber, som fremstiller eller engrosforhandler drikkevarer, kan du heller ikke få alkoholbevilling med mindre du får tilladelse fra Erhvervsstyrelsen.
- For selskaber gælder også en række betingelser som fremgår af restaurationsloven, herunder krav til, at selskabets vedtægter skal følge bestemte betingelser jf. § 16.

2.3. Udstedelse

Både personer og selskaber kan få en alkoholbevilling.

Alkoholbevillingen udstedes til en bestemt person eller et bestemt selskab, til et bestemt forretningssted på en bestemt adresse og til et bestemt koncept fx spiserestaurant eller diskotek.

Der kan kun gives alkoholbevilling til en virksomhed, hvor servering af stærke drikke sker fra et bestemt serveringssted. Der skal altså være tale om et fast forretningssted, medmindre der er tale om turistbusser, tog, fly eller skibe i rutefart.

2.4. Varighed

En alkoholbevilling gives for højst otte år ad gangen. Ofte gives alkoholbevillingen dog for et kortere tidsrum. Det gælder fx hvis en nyetablering af en virksomhed er lånefinansieret, hvis du gælder til det offentlige eller hvis du har haft et driftsunderskud eller en negativ egenkapital.

Bevillingsnævnet meddeler da typisk en kortere bevillingsperiode afhængig af sagens omstændigheder i øvrigt.

2.5. Koncept

Det fremgår af alle meddelte alkoholbevillinger, hvilket koncept bevillingen er meddelt til, og at restaurationen ikke må ændre koncept eller ejerforhold uden Bevillingsnævnets godkendelse.

Koncepterne kan inddeles i følgende kategorier:

- **Spiserestaurant**
Tilbyder primært servering af mad. Indretningen bærer afgørende præg af at være en spiserestaurant.
- **Bar, café, bodega, værtshus**
Kan være med eller uden madservering. Der er oftest indrettet bar i serveringsområdet.
- **Diskotek, dansested, natklub**
Stedets bærende elementer er musik, dans og servering af drikkevarer og høj musik.
- **Kulturelle institutioner**
Teatre, biografer, museer mv. Serveringen kan foregå som i en traditionel café eller i et lokale, hvortil der ikke er direkte adgang fra gaden.
- **Klubber, foreninger**
Møde- og samlingslokaler for sportsklubber, foreninger mv., hvis hovedformål ikke er at drive restaurationsvirksomhed. Ofte en begrænset personkreds.
- **Andre**
Fx. butik med servering.

2.6. Bestyrer

Hvis et selskab søger alkoholbevilling, skal selskabet endvidere søge om godkendelse af en bestyrer, som står for den daglige drift af stedet.

Hvis et selskab har alkoholbevilling til mere end ét serveringssted, skal hvert serveringssted ledes af hver deres bestyrer, medmindre Bevillingsnævnet giver tilladelse til, at én bestyrer leder mere end ét serveringssted.

En person, som har alkoholbevilling, kan vælge selv at stå for driften af en enkelt restaurant eller ansøge om godkendelse af en bestyrer.

En bestyrer skal opfylde alderskravet samt myndighedskravet og må ikke have udvist en adfærd, som giver grund til at antage, at den pågældende ikke vil lede serveringsstedet på forsvarlig måde.

Bestyreren må ligesom personer og selskaber med alkoholbevilling ikke lade sig finansiere helt eller delvist eller modtage gaver fra nogen, som fremstiller eller engrosforhandler drikkevarer med mindre der er givet tilladelse fra Erhvervsstyrelsen.

Bestyreren har samme strafferetlige ansvar for serveringsstedets drift som bevillingshaveren.

Hvis en godkendt bestyrers ansættelse i restaurationen ophører, skal bevillingshaveren søge om at få godkendt en ny bestyrer, såfremt den ophørte bestyrer er den eneste godkendte.

En bestyrergodkendelse er alene en godkendelse af, at vedkommende kan fungere som bestyrer i den restauration, der er søgt til.

2.7. Dørmænd

Bevillingsnævnet kan bestemme, at der i en virksomhed med alkoholbevilling skal anvendes dørmænd, hvis det skønnes nødvendigt af hensyn til forsvarlig drift af virksomheden.

Dørmænd skal være autoriserede. Dørmænd skal have udstedt et dørmændskort fra politiet, som i København varetages af Administrativt Center Øst. På nedenstående hjemmeside, kan der ansøges elektronisk om autorisation som dørmænd:

<https://www.politi.dk/da/borgerservice/tilladelser/doermaend/>

2.8. Unge under 18 år

Unge under 18 år må ikke være beskæftiget i de lokaler, hvor der foregår servering af stærke drikke, hvilket også indbefatter fx. garderobe og toiletter. Alderskravet gælder dog ikke for personer, som er under uddannelse til tjener eller for bevillingshaverens børn og børnebørn.

Det er forbudt at servere alkohol for unge under 18 år. Bevillingshaveren pligt til på et sted, der er iøjnefaldende for gæsterne, at anbringe opslag om, at det er forbudt at servere stærke drikke for personer, der ikke er fyldt 18 år.

Bevillingshaveren har endvidere pligt til at sørge for, at der er mulighed for også at få serveret alkoholfri drikke.

Politiet kan under særlige omstændigheder forbyde restauratører at lade unge under 18 år opholde sig som gæster i en bestemt restauration. Politiet vurderer, om der foreligger særlige forhold i den konkrete situation.

Politiet kan også forbyde personer over 18 år, som i forbindelse med et besøg har begået en strafbar handling, at opholde sig som gæster i en bestemt restauration, samt forbyde den pågældende restauratør at modtage disse personer som gæster.

2.9. Øvrige betingelser

Bevillingsnævnet skal efter restaurationslovens § 12 ved afgørelsen af, om alkoholbevilling kan gives i det konkrete tilfælde iagttage samfundsmæssige, ædruelighedsmæssige, ordensmæssige og dermed sammenhængende hensyn.

Hvis ansøger inden for en kortere årrække er dømt for kriminalitet fx økonomisk kriminalitet, vold, salg af narkotika, hæleri, diskrimination mv., som medfører, at det må antages, at virksomheden ikke vil blive drevet på forsvarlig måde, kan der meddeles afslag.

Bevillingsnævnet foretager en samlet vurdering af lovovertrædelsernes karakter, antallet af lovovertrædelser og tidspunktet for lovovertrædelserne.

Bevillingsnævnet vurderer også, om virksomhedens og din økonomi og finansieringsplan ser bæredygtig ud, og om virksomheden vil blive drevet for egen regning og risiko og på betryggende vis.

Ved ansøgning om fornyelse af en alkoholbevilling indgår de politiforretninger, som politiet har registreret på adressen i sagens beslutningsgrundlag. Bevillingsnævnet foretager en konkret vurdering af karakteren og antallet af politiforretningerne.

Bevillingshaverens tiltag i øvrigt for at sikre en forsvarlig drift og et trygt natteliv, tillægges positiv betydning.

Det bemærkes, at en alkoholbevilling eller nattilladelse ikke tilsidesætter andre betingelser for drift. Det er bevillingshaverens ansvar, at lejekontrakter, husordener, vedtægter mv. overholdes. Hvis en udlejer oplever, at en restauration ikke overholder bestemte aftaler, er dette et privatretligt anliggende, som i sidste ende må søges afklaret ved domstolene.

3. Tilladelser

3.1. Midlertidig tilladelse

I mange bevillingsager er det muligt at få en midlertidig tilladelse fra politiet til at sælge og servere stærke drikke, som er gældende indtil Bevillingsnævnet træffer afgørelse i sagen.

Politiet giver altid den midlertidige tilladelse med forbehold for Bevillingsnævnets endelige afgørelse.

Politiet udsteder kun en midlertidig tilladelse, hvis den nødvendige dokumentation er til stede, og politiet samtidig vurderer, at det er sandsynligt, at Bevillingsnævnet senere vil meddele alkoholbevilling.

Der skal altid foreligge en gældende ibrugtagningstilladelse til restaurationsdrift.

3.2. Lejlighedstilladelse

Hvis du ønsker at servere alkohol ved et enkeltstående arrangement, hvortil der er offentlig adgang, kræves der en lejlighedstilladelse.

Politiet foretager en vurdering af, om det konkrete arrangement kræver en lejlighedstilladelse eller en alkoholbevilling.

Politiet indhenter i denne forbindelse en udtalelse fra Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Miljøbeskyttelse.

Et enkeltstående arrangement kan fx være en koncert, en forestilling, et jubilæum eller et stormøde.

Hvis arrangementet foregår indendørs for højst 150 personer, er det ikke nødvendigt med en tilladelse, men politiet skal underrettes om arrangementet senest tre dage før afholdelsen. Lokalet skal være anmeldt til og godkendt af brandvæsnet.

Indendørs arrangementer for mere end 150 personer og udendørs arrangementer kræver tilladelse fra politiet og brandvæsnet.

For alle enkeltstående arrangementer gælder, at der kun må serveres øl og vin, og at den ansvarlige for arrangementet skal være fyldt 25 år.

Politiet kan dog – ved enkeltstående arrangementer, som foregår indendørs for højst 150 personer – tillade, at en person med alkoholbevilling alene eller sammen med en person over 25 år serverer andre stærke drikke end øl og vin.

3.3. Festivaler og udendørsfester

Ved enkeltstående arrangement forstås også arrangementer, som varer flere dage, fx. en festival.

Hvis du ønsker at holde et udendørsarrangement, fx en koncert på en offentlig plads eller vej, kan der søges om tilladelse hertil via kommunens hjemmeside:

<http://www.kk.dk/arrangementer>

På hjemmesiden kan du finde mere information om betingelserne for afholdelse af arrangementer.

3.4. Udendørsservering

I København er der gode muligheder for at bruge byrummet til udendørsservering.

Det er vigtigt at sørge for et pænt helhedsindtryk, sikre den trafikale fremkommelighed, og tage hensyn til beboerne i nærheden.

Inden opstilling skal der søges om tilladelse til udendørsservering i Københavns Kommune, og de gældende vilkår skal følges nøje.

Tilladelsen har gyldighed i ét kalenderår og kan løbende fornyes.

Du kan ansøge om udendørsservering via kommunens hjemmeside:

<http://www.kk.dk/udendørsservering>

3.5. Nattilladelse

En alkoholbevilling giver tilladelse til servering af stærke drikke fra kl. 5.00 til kl. 24.00.

Hvis du ønsker at servere stærke drikke efter kl. 24.00, skal Bevillingsnævnet give særskilt tilladelse til udvidet åbningstid (nattilladelse). Tilladelse kræver politiets samtykke.

Der kan gives nattilladelse til kl. 01.00, 02.00, 03.00, 04.00 eller 05.00 – gældende alle ugens dage eller kun enkelte dage. Bevillingsnævnet kan fastsætte betingelser i tilknytning til en nattilladelse, fx krav om, at der er en dørmand til stede.

Orientér dig på Bevillingsnævnets hjemmeside om praksis for nattilladelser i særligt belastede områder.

Center for Miljøbeskyttelse bliver hørt i alle ansøgninger om nattilladelse – både når der er tale om en førstegangsansøgning, og når der er tale om en ansøgning om fornyelse.

Der er også mulighed for at søge om nattilladelse eller udvidelse af en eksisterende nattilladelse til et enkeltstående arrangement.

Center for Miljøbeskyttelse bliver også hørt ved enkeltstående arrangementer.

Alle restaurationer har, uanset om de har nattilladelse eller ej, tilladelse til at holde åbent til kl. 05.00 i forbindelse med Kulturnatten (fredag i uge 41) og natten efter den 24. og den 31. december.

3.6. Forhåndstilsagn

Hvis du ønsker at etablere en restauration med alkoholbevilling på en adresse, hvorfra der ikke i forvejen drives restauration med alkoholbevilling, er der mulighed for at søge Bevillingsnævnet om et forhåndstilsagn.

Dermed opnås en tilkendegivelse fra Bevillingsnævnet af, om det vil være muligt at få alkoholbevilling til den pågældende adresse. Ansøgningen skal indgives til Københavns Politi.

Ansøgningen skal indeholde en nærmere beskrivelse af det påtænkte koncept og åbningstider. Der er ikke noget ansøgningsskema.

Det kan være en god idé at anmode om et stjernemøde. Ved et stjernemøde foretager politiet sammen med Center for Miljøbeskyttelse, Københavns Politi, Københavns Brandvæsen, Center for Bygninger og Bevillingsnævnets sekretariat en undersøgelse af, om krav til indretning mv. er opfyldt. Formålet er, at potentielle ansøgere ikke forgæves køber eller ombygger lokaler med henblik på restaurationsdrift, hvis det alligevel ikke er muligt at få en alkoholbevilling til adressen.

Center for Miljøbeskyttelse ser i denne forbindelse særligt på de miljømæssige konsekvenser i forhold til beboelser nær restaurationen.

Et forhåndstilsagn er alene en indikation på, hvorvidt der kan gives alkoholbevilling til en restauration på adressen. Bevillingsnævnet har ikke ved et forhåndstilsagn taget stilling til, om den pågældende ansøger konkret opfylder betingelserne for at kunne få alkoholbevilling.

Center for Miljøbeskyttelse vil blive hørt i forbindelse med en ansøgning om forhåndstilsagn, og et forhåndstilsagn kan indeholde vilkår fx i relation til støj eller konceptet for driften.

Et forhåndstilsagn gælder i seks måneder, dvs. at forhåndstilsagnet bortfalder, hvis der ikke er indgivet en ansøgning om alkoholbevilling inden seks måneder eller en ansøgning om forlængelse af forhåndstilsagnet.

Et forhåndstilsagn er ikke det samme som en alkoholbevilling. Der skal altid søges om alkoholbevilling, uanset om der tidligere er givet et forhåndstilsagn.

4. Afgørelser

4.1. Praksis

Bevillingsnævnet kan fastlægge en bestemt praksis for tildeling af nye bevillinger og/eller nattilladelser indenfor rammerne af restaurationsloven.

Borgerrepræsentationen kan vedtage politikker for restaurations- og nattelivet – jf. restaurations- og nattelivsplanen - som Bevillingsnævnet af kommunen opfordres til at lægge vægt på i den førte praksis.

Bevillingsnævnets praksis har hjemmel i restaurationslovens § 12, og kan fx begrundes i hensynet til beskyttelse af boligområder eller koncentrationen af restaurationsvirksomheder i et givent område.

Bevillingsnævnets praksis skal varsles og offentliggøres på nævnets hjemmeside.

4.2. Vilkår & gult kort

Bevillingsnævnet kan begrænse og betinge en alkoholbevilling af, at bestemte vilkår overholdes.

Begrænsninger og vilkår, der knyttes til en alkoholbevilling, skal være konkret begrundede og sker for at sikre varetagelsen af de i restaurationslovens § 12 nævnte hensyn.

Begrundelsen for de fastsatte begrænsninger og betingelser skal fremgå af afgørelsen.

Københavns Kommune har vedtaget en "Gult kort" ordning i forbindelse med gener fra bevillingshavere i København. "Gult kort" gives af Bevillingsnævnet og Center for Miljøbeskyttelse.

Et Gult kort forstås som et vilkår, der er indsat i alkoholbevillingen eller nattilladelsen, som skal være opfyldt indenfor en kortere tidsbegrænset periode.

Hvis ikke vilkåret opfyldes, kan det medføre begrænsning eller fratagelse af bevillingen – dette vil

fremgå af bevillingsbrevet.

Et vilkår kan være af både ordensmæssig, miljømæssig eller økonomisk karakter, fx krav om dørmand, eller krav om en markant forbedring af virksomhedens økonomi.

Hvis der er observeret gentagne tilfælde af uacceptabel adfærd, hvor retningslinjerne i miljøbeskyttelsesloven og/eller restaurationsloven ikke er overholdt, gives der et Gult kort til bevillingshaverne.

Bevillingshaveren kan klage over fastsatte begrænsninger og betingelser.

4.3. Bortfald af alkoholbevilling

En alkoholbevilling bortfalder i en række situationer. De oftest forekommende situationer er:

- bevillingshaverne ikke længere udnytter bevillingen
- bevillingshaveren dør
- bevillingen udløber uden, at den er blevet fornyet
- bevillingshaveren er under konkurs
- en betingelse eller et vilkår, som er stillet som betingelse for bevillingen er ikke længere opfyldt

4.4. Tilbagekaldelse og frakendelse af alkoholbevilling

Bevillingsnævnet kan efter indstilling fra politiet tilbagekalde en alkoholbevilling, hvis der er særlig grund til at antage, at bevillingshaveren ikke vil drive virksomheden på forsvarlig måde. En sådan afgørelse kan prøves ved domstolene.

Tilbagekaldelse vil typisk kræve, at bevillingshaveren i en periode har drevet restaurationen uforsvarligt.

Frakendelse kan ske, hvis bevillingshaveren har gjort sig skyldig i grov eller gentagen overtrædelse af vilkår for alkoholbevillingen og bestemmelser i restaurationsloven.

Frakendelse sker ved domstolene i forbindelse med en sag anlagt af anklagemyndigheden.

Endvidere kan en alkoholbevilling fratages, hvis indehaveren har forfalden gæld til det offentlige på mindst 100.000 kr.

Straffelovens § 79 om frakendelse af særlig offentlig autorisation eller godkendelse finder også anvendelse på bevillingshavere. En bevillingshaver kan således ved dom for et strafbart forhold frakendes retten til fortsat at udøve restaurationsvirksomhed eller til at udøve den under visse former.

4.5. Inddragelse af nattilladelse

Inddragelse af en særskilt tilladelse til at holde åbent udenfor den almindelige åbningstid - dvs. efter kl. 24 og før kl. 05 - betragtes ikke som en tilbagekaldelse af selve alkoholbevillingen.

Tilladelse til at holde åbent udenfor almindelig lukketid, er en særskilt tilladelse som gives af Bevillingsnævnet og politiet jf. restaurationslovens § 28, hvis særlige forhold taler herfor.

En nattilladelse kan begrænses eller inddrages, såfremt det ud fra miljø- og samfundsmæssige samt ordens- og ædruelighedsmæssige hensyn sammenholdt med virksomhedens karakter og driftsform ikke længere skønnes forsvarligt at opretholde nattilladelsen.

Bevillingsnævnet kan med begrundelse i den gældende bevillingspraksis og efter forudgående varsel begrænse nattilladelser i bestemte områder for så vidt angår nyetablerede restaurationsvirksomheder.

4.6. Klageadgang

Hvis Bevillingsnævnet har givet helt eller delvist afslag på en ansøgning om alkoholbevilling, kan ansøgeren klage over Bevillingsnævnets afgørelse til Kultur- og Fritidsudvalget.

Fristen for at klage er fire uger fra ansøgeren har modtaget Bevillingsnævnets afgørelse.

Klagen sendes til: sek@kff.kk.dk

5. Ansvarsfordeling og samarbejde

5.1. Københavns Kommune

Bevillingsnævnet

Københavns kommunes bevillingsnævn beslutter, om der skal gives alkoholbevilling, nattilladelse og bestyrergodkendelse.

Denne beslutning træffes på baggrund af indstilling fra politi og Teknik- og Miljøforvaltningen.

Bevillingsnævnet afgør altid sager indenfor rammerne af restaurationsloven og på baggrund af en konkret vurdering af hver ansøgning.

Bevillingsnævnet sekretariatsbetjenes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/artikel/bevillingsnævnet>

Teknik- og Miljøforvaltningen

Kommunens Teknik- og Miljøforvaltning foretager målinger af støj og lugtgener fra restauranterne og udsteder med udgangspunkt i miljølovgivningen bl.a. påbud om lydisolering.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/artikel/oplever-du-gener-fra-restaurationer>

Kommunens Teknik- og Miljøforvaltning er også myndigheden som giver tilladelse til udendørsservering

og håndhæver gældende vilkår for udendørsservering.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/udendørsservering>

Det er også Teknik- og Miljøforvaltningen, der sørger for renhold af offentlige gader, og som sammen med politiet giver tilladelser til, at der afholdes arrangementer i byens gader og pladser.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/arrangementer>

Forvaltningens vurderinger og observationer indgår som del af det grundlag, Bevillingsnævnet træffer afgørelser på.

Center for Miljøbeskyttelse og Center for Renhold følger systematisk omfanget af gener på og omkring bevillingshaver.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har fokus på ansvarlig udskænkning i Københavns Kommunes sundhedspolitik, herunder handleplanen mod misbrug af alkohol og stoffer, som blev godkendt af Borgerrepræsentationen i april 2015.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/artikel/sundheds-og-omsorgsforvaltningen>

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen arbejder for at inklusionen og mangfoldigheden styrkes.

Forvaltningen arbejder bl.a. med Stempleet App'en og bidrager til arbejdet med bekæmpelse af diskrimination i nattelivet.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/bif>

5.2. Politiet

Politiet har ansvar for håndtering af sager om vold, narkotika, støjende adfærd og urinerings på gader mv.

Politiet har ansvar for at sikre, at nattelivet er trygt at færdes i.

Det er derfor også politiet, der vurderer, om en konkret ansøgning giver anledning til det, som restaurationsloven betegner som "ordens- eller ædruelighedsmæssige problemer".

Politiet har, hvis det skønnes nødvendigt, til enhver tid uden retskendelse adgang til lokaler eller rum, som hører til virksomheder, der er omfattet af loven om restaurationsvirksomhed.

Hjemmeside: https://www.politi.dk/Koebenhavn/da/Borgerservice/Tilladelser/Tilladelser_kontor/

5.3. Restauratørerne

Restauratørerne har ansvaret for at leve op til alle lovgivningsmæssige krav, herunder de krav og vilkår der er knyttet til alkoholbevillinger.

Værten eller dennes stedfortræder har pligt til at påtale støjende, voldelig, fornærmelig eller lignende adfærd, der er egnet til at forstyrre den offentlige orden eller medføre ulempe for andre tilstedeværende eller omboende og om fornødent bortvise den pågældende eller tilkalde politiet.

Det er desuden restauratørernes opgave at sikre, at stedets drift ikke skaber uforholdsmæssige gener for de mange mennesker, der bor tæt på restaurationen.

Det er også restauratørernes ansvar at inddrage myndighederne (politi og kommunen) såfremt de finder, at der foregår ulovligheder i form af salg/indtagelse af stoffer eller lignende på restaurationen.

Hjemmeside: <http://www.horesta.dk/> og <http://www.d-r-c.dk/>

5.4. Øvrige aktører

Flere andre aktører har indflydelse på - og dermed også et ansvar for - et bæredygtigt og trygt natteliv i København.

Døgnåbne forretninger som fx 7 Eleven, Netto og døgnåbne kiosker, som sælger alkohol og fødevarer, medvirker i betydelig grad til "festen i gaden" og de gener som følger heraf.

Taxiselskaber servicerer også nattelivet, og kan bidrage med indblik i nattelivet fra deres vinkel.

Også uddannelsesinstitutioner og forældrenetværk er centrale aktører i forhold til deres relation til og ansvar for de unge mennesker i nattelivet.

5.5. Samarbejdsforum for nattelivet

Samarbejdsforum for Nattelivet skal skabe dialog og øge forståelsen mellem borgere, erhvervsliv og myndigheder omkring udviklingen i nattelivet.

Dialogen har til formål at skabe størst mulig balance og sameksistens natteliv og beboere imellem.

Samarbejdsforum for Nattelivet nedsætter arbejdsgrupper og lokale samarbejdsfora og skal sikre en tværgående og helhedsorienteret indsats.

Samarbejdsforummet sekretariatsbetjenes af Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsforvaltning, der også varetager mødeledelsen.

Hjemmeside: <http://www.kk.dk/artikel/samarbejdsforum-nattelivet-i-indre>

UDKAST