

Bilag 2: Ansøgninger

KULTURENS

Selvstændige

Projektpræsentation 22. Oktober 2023

Foreningen Kulturens Selvstændige CVR: 42999954

KULTURENS [frivillige]

Etablering og drift af en ny frivillighedsindsats for Københavns
kulturliv

KULTURENS (selvstændige)

Indhold

Ansøger og partnere	3
Indsatsen	4
Kerneaktiviteter	5
Digital formidling af frivillighed	5
Rådgivning	5
Arrangementer	5
Fokusområder	6
Nye samarbejder	6
Diversitet i frivilligheden	6
Bæredygtig frivillighed	6
Forretningsudvikling	7
Koordineringsgebyr fra større events	7
Fondsstøtte	7
Relaterede indsatser	7
Værdiskabelse	8

Ansøger og partnere

Der ansøges om midler til aktiviteter under projektindsatsen KULTURENS Frivillige. Indsatsen etableres i regi af Foreningen KULTURENS Selvstændige (www.kulturens.dk). Det er en landsdækkende non-profit forening, som er hjemmehørende i København, skabt af Danmarks platforme for kulturelt iværksætteri og professionelle kulturskabere: Villa Kultur (København), Urban13 (København), Institut for X (Aarhus), Frontløberne (Aarhus) og Filmhus Fyn (Odense).

Organisationen har dermed et stort netværk i en progressiv del af kulturlivet og erfaring med at være inkubationsmiljø for innovative løsninger til kulturlivet. Samtidig varetager foreningen en effektiv administration, fundraising og forretningsudvikling af egne indsatser. Eksempler på sådanne er:

- Genopfindelse og etablering af Villa Kultur i 2017 som en af Københavns førende kulturhubs (www.villakultur.dk).
- Genstart af foreningen Kulturhusene i Danmark og forvandling fra kulturhusforening til interesseorganisation (www.kulturhusene.dk).
- Udvikling og etablering af kulturhuset PLADS23 på Grønttorvet i København i samarbejde med bydelens grundejerforening og beboere (www.plads23.dk).
- Udvikling og afholdelse af det succesfulde konferenceformat Culture Kicks Back, som samler et bredt udsnit af kulturens økosystem om vidensdeling.

Frivillighed er dybt integreret med kulturlivet og også KULTURENS Selvstændiges platforme benytter frivillige, mens deres medlemmer ofte involverer eller selv har været frivillige i kulturens økosystem. Med KULTURENS Frivillige ser vi en oplagt mulighed for at gentænke og genstarte frivilligheden i København. Indsatsen skal bidrage til en bæredygtig frivillighed for både frivillige og kulturaktører og øge frivillighedens bidrag til et mangfoldigt og blomstrende kulturliv i København. Med en etablering under KULTURENS Selvstændiges paraply af platforme og projekter vil en ny frivillighedsindsats få en central plads i fremtidens kulturelle økosystem.

Indsatsen vil blive etableret i samarbejde med to centrale partnere:

- Rethinkers, der er Danmarks mest succesfulde indsats for dynamisk frivillighed (www.rethinkers.dk). De vil understøtte opstarten som driftspartner i 2024 og desuden overføre gennemtestede arrangementsformater inden for den kulturelle episodiske eventfrivillighed, som de har Danmarks mest veludviklede praksis for.
- Xoom Aps, der bl.a. står bag eventmarkedspladsen DetSkær (www.detskerisilkeborg.dk). I november 2023 lanceres det nye frivilligmodul Rehelper til DetSkær-platformen. Rehelper er udviklet i et samarbejde mellem Xoom Aps og Rethinkers med faglige bidrag fra CPH Volunteers og Nyborg Kommunes frivilligindsats.

Indsatsen

Frivilligheden er under forandring, og ikke mindst i København er forandringen markant. Tilslutningen til traditionelle faste frivilligformer er stagnerende, og der er behov for nye løsninger. Sideløbende har den episodiske frivillighed - det vil sige frivillighed i skiftende og afgrænsede indsatser - vundet indpas i Danmark, og andelen af episodisk frivillige er stigende (jf. CFSA, frivilligundersøgelsen 2019-2021). I kulturlivet er den episodiske frivillighed den mest udbredte form for frivillighed. Frivillighed er imidlertid ikke uproblematisk i kulturlivet, hvor grænserne mellem frivillighed og arbejde ofte er flydende. KULTURENS Selvstændige ser derfor et behov for en indsats, som både udbreder frivilligheden til langt flere og gør det på en bæredygtig måde, som rammesætter ansvarlig involvering af frivillige.

På den baggrund er det indsatsens overordnede mission at styrke og fremme ansvarlig og bæredygtig frivillighed i hele kulturens økosystem, for at skabe et samfund med engagerede frivillige og meningsfulde frivilligopgaver til gavn for Københavns kulturliv og fremtidens kulturskabere. Det gør indsatsen bl.a. ved at anvende Rehelpers til at drive en online markedsplads for frivillige, hvor kulturaktører formidler frivilligopgaver til frivillige københavnere. Samtidig stilles et både brugervenligt og avanceret administrationsværktøj til rådighed for eventarrangørerne. Brugen af Rehelpers suppleres med målrettede brugeraktiviteter som f.eks. rådgivning, workshops og frivilligarrangementer. Dette anser vi som indsatsens kerneaktiviteter.

Derudover er indsatsens ambition at skabe mere frivillighed i København, at inkludere nye målgrupper i frivilligheden, at promovere og understøtte en bæredygtig frivillighed i kulturens økosystem og at nedbringe behovet for kommunalt tilskud til indsatsen ved at tilvejebringe anden finansiering. Dette anser vi som indsatsens fokusområder for udvikling.

Kerneaktiviteter

Med indsatsens kerneaktiviteter vil der blive implementeret en effektiv digital formidling af frivillighed suppleret med rådgivning af arrangører og arrangementer for frivillige.

Digital formidling af frivillighed

Til indsatsen benyttes fra 1. januar 2024 den online frivilligplatform Rehelper, som beskrives yderligere i bilag 2. Indsatsen ønsker at invitere eksisterende frivillige og arrangører i Cph Volunteers direkte over i IT-plattformen, så der fra begyndelsen er høj aktivitet på platformen. Softwarelicensen omfatter en ubegrænset brug af systemet, så det uden yderligere omkostninger kan tilbydes til et ubegrænset antal frivillige og eventarrangører.

Rådgivning

Alle arrangører af kulturevents tilbydes oplæring i brug af Rehelper og konkret rådgivning ift. rekruttering og administration af frivillige. Rådgivningen vil foregå løbende, men hovedvægten vil blive lagt på to typer fælles aktiviteter:

1. Arrangementer, der sikrer onboarding og oplæring, og at alle arrangører bliver fortrolige med de mange nye muligheder for frivilligadministration i Rehelper. Samtidig lærer deltagerne, hvordan afgrænsede frivilligopgaver bedst formidles online til frivillige.
2. Arrangementer, hvor fokus er på at højne kulturaktørernes viden om og niveau for arbejdet med at skabe værdi gennem bæredygtig kulturel frivillighed. Arrangementerne varetages i samarbejde med Rethinkers, og kommer til at bygge på deres viden og erfaring fra lignende formater.

Arrangementer

Erfaringerne fra Rethinkers viser, at de frivillige primært er motiveret af tre faktorer: Høj fleksibilitet i deres engagement, engagerende oplevelser til byens kulturevents og fællesskabet med andre frivillige. For at styrke de frivilliges engagement, laver indsatsen to typer faglige og sociale arrangementer, som alle bygger på velgennemprøvede formater fra både Rethinkers og Cph Volunteers:

1. En live markedsplads, hvor arrangører kan lave korte pitches til de fremmødte frivillige om kommende frivilligopgaver efterfulgt af uformel dialog mellem arrangører og frivillige. Arrangementerne laves så vidt muligt i samarbejde med specifikke eventarrangører og afholdes på skiftende lokaliteter.
2. Sociale arrangementer, der har fokus på fællesskabet, og som i høj grad bygger på ønsker fra de frivillige selv og på, hvad kulturarrangørerne ønsker at bidrage til.

Fokusområder

Udover kerneaktiviteterne vil indsatsen også arbejde mere udviklende og opsøgende inden for tre organisatoriske og faglige fokusområder.

Nye samarbejder

Nye potentielle samarbejdspartnere skal introduceres til dynamisk frivillighed og samarbejdsmuligheder med KULTURENS Frivillige. Tre udvalgte områder er:

- Indsatsen vil kontakte alle større kultur- og sportsbegivenheder i København, da de markante begivenheder tiltrækker mange nye frivillige.
- Indsatsen vil gå i dialog med kunst- og kulturinstitutioner og NGOer, som laver events, der involverer frivillige.
- Indsatsen vil udbrede kendskabet til eventfrivillige som et supplement til foreningernes "egne" frivillige – f.eks. ifm. stævner o.l.

Diversitet i frivilligheden

Erfaringer fra Cph Volunteers og Rethinkers viser, at den dynamiske frivillighed appellerer til en bred målgruppe. Indsatsen markedsføres til denne brede målgruppe med indhold på både dansk og engelsk, men vil derudover arbejde med følgende:

- Indsatsen skal udvikle muligheder for borgere, der ikke normalt har mulighed for at bidrage som faste frivillige og i kulturlivet overhovedet, fx ved at deltage i et rummeligt fællesskab og med en fast gruppeleder.
- Indsatsen skal arbejde aktivt for at skabe gode muligheder for, at frivillige kan ændre deres frivillige engagement, så det tilpasses deres livssituation.
- Indsatsen vil søge nye veje til at engagere mange nye unge episodiske frivillige. Det vil ske med afsæt i KULTURENS Selvstændiges netværk.

Bæredygtig frivillighed

Selvom frivillighed er udbredt i kulturens økosystem, så kan den også være årsag til spændinger og en del af en ubæredygtig kultur. Derfor skal indsatsen arbejde med en bæredygtig frivillighed som en integreret del af kulturens økosystem:

- Indsatsen skal gennem målrettede rådgivnings- og netværksaktiviteter - og evt. gennem en videreudvikling af Rehelpers - arbejde for at give små og nye aktører bedre mulighed for at bruge frivillighed.
- Indsatsen skal arbejde for, at frivilligheden trives på bæredygtige vilkår i kulturens økosystem – herunder samle og udbrede viden og metoder. En fast aktivitet bliver, at indsatsen bidrager til det faglige program på konferencen Culture Kicks Back.

Forretningsudvikling

Indsatsen vil arbejde for at skabe finansiering fra flere kilder. Der er ikke pt. budgetteret med indtægter fra koordineringsgebyrer, fondsstøtte eller relaterede indsatser i bilag 3¹, da denne ikke er sikret før indsatsens etablering. Medfinansiering og yderligere finansiering indgår i stedet som måltal på side 8-9.

Koordineringsgebyr fra større events

Indsatsen sætter i udgangspunktet forventninger til, at eventarrangører allokerer tilstrækkeligt ressourcer til frivilligkommunikation og -administration. Derfor er der ikke basis for at opkræve betaling fra små og mellemstore events. Der kan derimod opkræves betaling for ekstraordinære koordinerings- og kommunikationsopgaver fra større events, da deres behov for ofte er større, end hvad indsatsen normalvis leverer. På baggrund af yderligere undersøgelser, udvikler indsatsen en bæredygtig, transparent og IT-understøttet model for opkrævning og betaling af koordineringsgebyr fra større arrangører.

Fondsstøtte

Det anses som realistisk, at der kan opnås fondsstøtte til en udvidelse af indsatsen – f.eks. til frivilligaktiviteter, projekter for nye målgrupper, vidensopsamling og -formidling, en landsdækkende indsats o.l. KULTURENS Selvstændige er eksempelvis i dialog med Nordeafonden om en større landsdækkende indsats for dynamisk frivillighed - ligeledes i tæt samarbejde med Rethinkers og med Rehelper som teknologisk platform. Indsatsen vil også ansøge Tuborgfondet om en flerårig fondsstøtte til dækning af et større program til indsatser, særligt målrettet unge.

Relaterede indsatser

KULTURENS Selvstændiges alsidige og centrale position i kulturlivet kan åbne muligheden for at øge aktiviteterne i indsatsen med nye relaterede indsatser, f.eks.:

- Udbrede indsatsen til andre kommuner med lignende tilskudsordninger og dermed effektivisere driften.
- Indarbejde indsatsens viden om frivillighed i organisationens konsulentopgaver til organisations- og politikudvikling samt faglige oplæg.
- Synergi med andre projekter og indsatser i KULTURENS Selvstændige. F.eks. indgik der i Culture Kicks Back 2023 en workshop om frivillighedens udviklingsmuligheder, som blev til i samarbejde med Tuborgfondet.

¹ Den budgetterede indtægt fra brugerbetaling stammer fra deltagergebyrer og no-show fees på visse sociale arrangementer. Det er ikke hensigten, at indtægter herfra skal være bærende for økonomien.

Værdiskabelse

Projektets aktiviteter kan sammenfattes i målrettede kerneaktiviteter og udviklingsorienterede fokusområder og forretningsudvikling. De målrettede kerneaktiviteter kan brydes ned i en række hhv. generelle og årlige aktiviteter, som alle er målrettede opfyldelsen af mere generelle måltal:²

Generelle aktiviteter



Daglig drift af markedspladsen (ReHelper). Herunder sikring af god kommunikation, onboarding, support mv.

Rådgivning af arrangører om episodisk frivillighed og administration af frivillige.



Årlige aktiviteter



Fagligt vidensarrangement for arrangører med varierende tema.



Onboarding-workshop om brugen af ReHelper som arrangør.



Fagligt og socialt arrangement for frivillige med varierende tema



Live Markedsplads for arrangører, der pitcher for frivillige.



Fagligt og socialt arrangement for frivillige med varierende tema



Onboarding-workshop om brugen af ReHelper som arrangør.



Fagligt og socialt arrangement for frivillige med varierende tema



Live Markedsplads for arrangører, der pitcher for frivillige.



Live Markedsplads for arrangører, der pitcher for frivillige.



Onboarding-workshop om brugen af ReHelper som arrangør.



Onboarding-workshop om brugen af ReHelper som arrangør.

Kerneaktiviteter måltal

	2024	2025	2026	2027
 Antal timer årligt, hvor frivillige har løst frivilligopgaver	5.000	16.000	25.000	32.000
 Antal frivillige årligt, der har taget vagter eller er oprettet i et givent år.	800	2.000	3.000	4.000
 Antal events årligt, der har rekrutteret frivillige gennem indsatsen	30	80	110	130
 Antal arrangører årligt, der bruger indsatsen for første gang.	-	20	25	25

² I 2024 vil der blive gennemført et fagligt arrangement for frivillige mindre og en markedsplads mindre, da den aktive periode for projektet er kortere.

Indsatsen gennemfører en række udviklingsaktiviteter, som indenfor de tre fokusområder har til hensigt enten at igangsætte eller rammesætte udviklingsarbejdet. Aktiviteterne vedr. forretningsudvikling har til formål at skabe andre og nye finansieringskilder til indsatsen, og dermed nedsætte behovet for tilskud fra Københavns Kommune. Aktiviteterne gennemføres som beskrevet i de respektive afsnit, men der er opsat måltal for forretningsudviklingen:

Forretningsudvikling måltal i kroner		2024	2025	2026	2027
 Ekstraordinære koordineringsopgaver for større events	-	30.000	100.000	175.000	
 Fondsstøtte til udvidelse af indsatsen og særlige områder	-	-	125.000	300.000	
 Udvidelse af indsatsen og synergi-effekter fra relaterede projekter	10.000	20.000	25.000	25.000	

TIDSPLAN FOR ETABLERING & UDVIKLING

*Årshjul for arrangementer kan findes i projektpræsentation

Lanceringsfase

- Lancering af ReHelper
- Migration af brugere iVolunteers
- Web og kommunikationsmateriale
- Lancering af arrangementer 2024

2024 1 kv.

Etableringsfase

- Kontakt til eventarrangører
- Afvikling af første arrangementer
- Support til arrangører og frivillige
- Tilpasninger af ReHelper

2024 2 kv.

Udviklingsfase

- Evaluering af første højsæson
- Fondsansøgninger særlige indsatser
- Salg af opgaveløsning til større events
- Afvikling af årshjul (fortsættes 25-27)

2024 rest.

Udvikling

- Koncept for support implementeret
- Fordelsprogram etableret
- FOKUS: Nye samarbejder
- Lancering koordineringsgebyr

2025

Vækst

- Onboardingproces implementeret
- Formidlingsaktiviteter etableret
- FOKUS: Diversitet i frivilligheden
- Lancering fondsstøttede indsatser

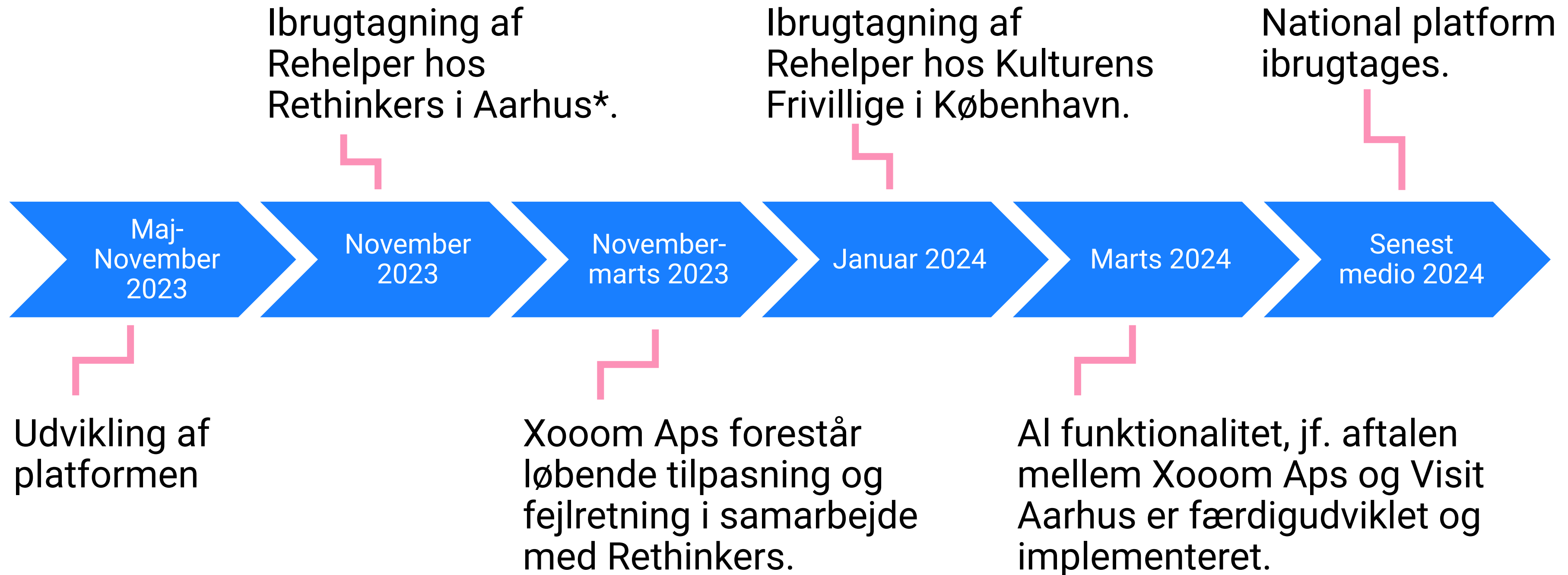
2026

Forankring

- Udvidede IT-løsninger lanceret
- Model for tilkøb fuldt implementeret
- FOKUS: Bæredygtig frivillighed
- Evaluering af projektperiode

2027

TIDSPLAN FOR ETABLERING AF IT-SYSTEM



*Den mest grundlæggende funktionalitet er på plads. Dvs. brugere kan oprette sig, og markedspladsen er i brug.

KULTURENS [frivilliges]

Systembeskrivelse om brug af Rehelper

22. oktober - Foreningen Kulturens Selvstændige

1

Indledning

Følgende er en grafisk og procesorienteret præsentation af den nye deleplatform Rehelper.

Oplægget indeholder screenshots taget fra udviklingsmiljøets foreløbige backend og frontend. Nye funktioner tilføjes med stor hastighed omkring ansøgningstidspunktet, og både brugergrænseflade og funktionaliteten vil dermed være mere udbygget, når Kulturens Frivillige tager systemet i brug i Københavns Kommune. Udviklingen bygger på et omfattende og nuanceret kravsmateriale, som gør det muligt at tegne et retvisende billede af alle væsentlige elementer i det færdige system. Og selvom udviklingen også trækker på både Rethinkers og Cph Volunteers omfattende erfaring med dynamisk frivillighed, så tages der forbehold for, at den endelige løsning kan afvige fra det beskrevne herunder. Det vil typisk ske, hvis bestilleren Visit Aarhus/Rethinkers og leverandøren i enighed aftaler at afvige fra det beskrevne system.

Kultur- og Fritidsforvaltningen er oplyst om adgang til yderligere baggrundsdokumentation. Der er tale om en omfattende løsningsbeskrivelse med user stories, illustrationer, systemkrav og et detaljeret service blueprint af den samlede løsning. Indholdet heraf bedes behandlet fortroligt og må ikke videreformidles, da der er tale om væsentlige værdidata for både Visit Aarhus og Xoom Aps og i denne sammenhæng alene tjener til baggrundsinformation. Det vil desuden være muligt, at forvaltningen efter anmodning kan få en testbruger til systemet.

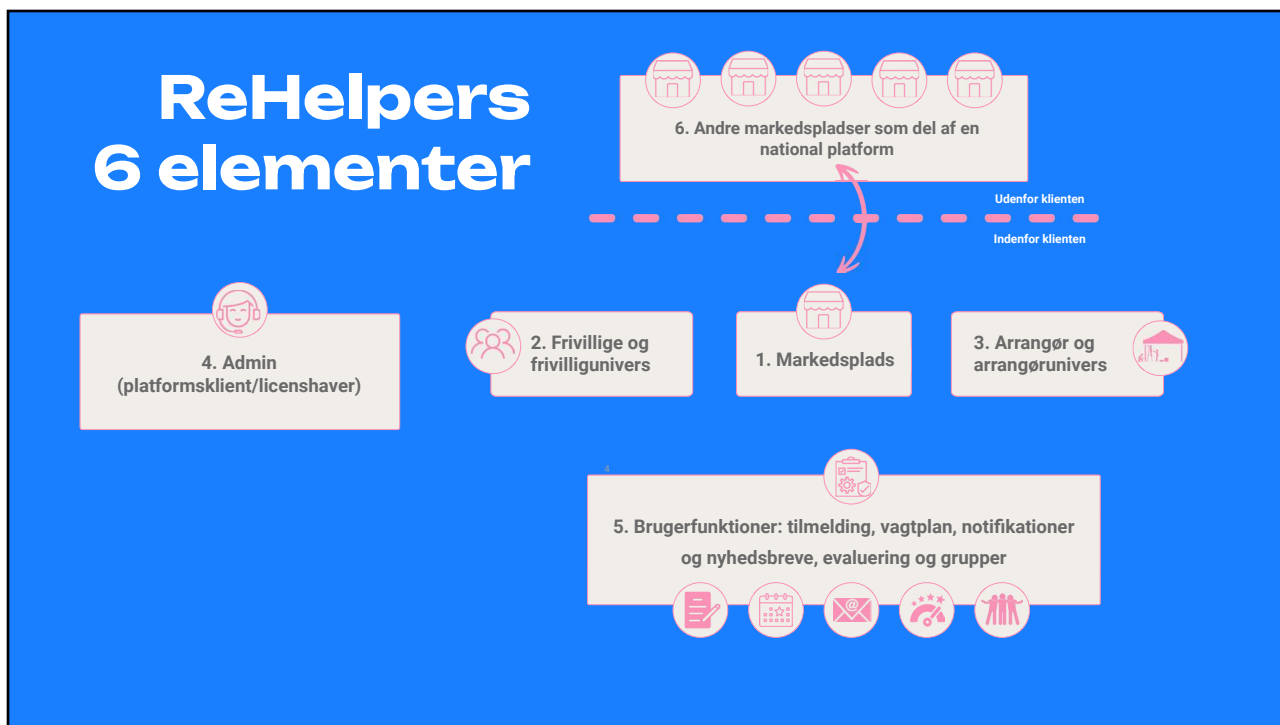
2

Udviklingen af Rehelpers

I november 2023 tages den nye deleplatform for episodisk eventfrivillighed i brug hos Rethinkers i Aarhus. Rethinkers har eksisteret siden 2017, og er i dag Danmarks største samlede indsats for episodisk eventfrivillighed. I maj 2023 indgik Rethinkers, som er organiseret under Visit Aarhus, en aftale med Xoom Aps om udviklingen af en frivilligplatform. Platformen indeholder både centrale elementer fra Cph Volunteers nuværende platform iVolunteer – f.eks. den helt centrale frivilligmarkedsplads – og derudover omfatter den administrationsværktøjer til store og små kultur- og sportsbegivenheders håndtering af frivillige. Dette gør Rehelpers til den hidtil mest målrettede tjeneste til håndtering af episodisk frivillighed.

I løbet af 2024 bliver Rehelpers til en landsdækkende platform. Herefter vil alle frivillige fra hele landet, som er på platformen, kunne tage opgaver i alle de områder i landet, som Rehelpers dækker. Dermed udvikles Rehelpers til en landsdækkende deleplatform for dynamisk frivillighed.

3

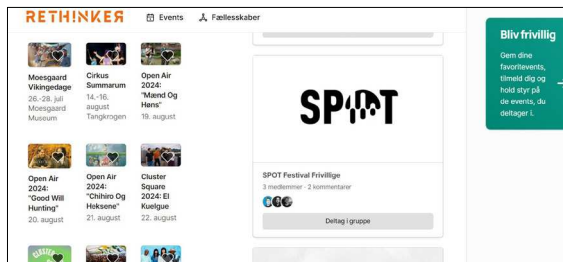
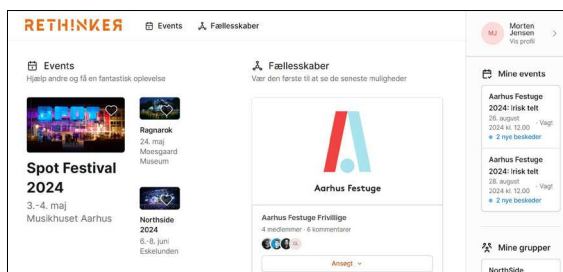




1. Markedsplads

På servicens landing page udstilles frivilligopgaver, hvor hjemmesidens besøgende let kan tilmelde sig en af platformens frivilligopgaver – når de har tid og lyst.

Siden viser alle events på platformen. Hver event består af en række opgaver, der er opdelt i en række vagter – dvs. konkrete tidsrum for opgaven.

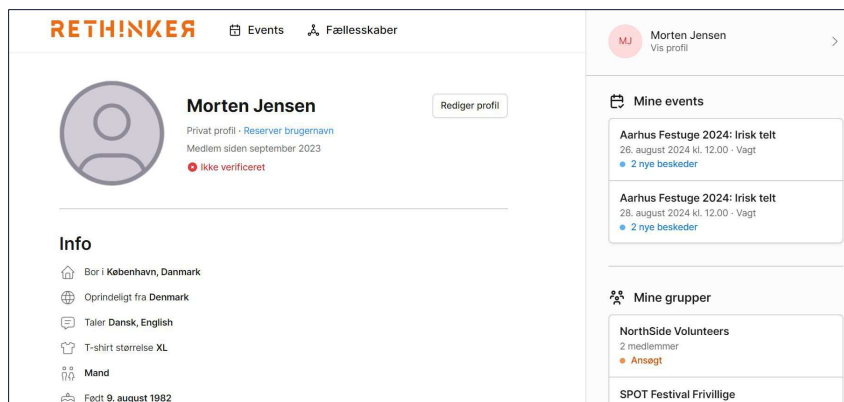


5



2. Frivillige og frivillignivers

For at blive frivillig på platformen, skal man oprette en brugerprofil. Som frivillig-bruger har man adgang til et personligt frivillignivers. Her har man overblik over sine kommende og tidligere opgaver, personlige beskeder, frivilligrupper og stamoplysninger.



6

3. Arrangør og arrangørunivers



Som bruger på platformen kan man ansøge en klient/admin i et område – f.eks. Kulturens Frivillige i Københavns Kommune – om at blive oprettet som arrangør.

Som arrangør har man mulighed for at oprette og udbyde events for de frivillige på markedspladsen.

Som arrangør har man både sit eget backendunivers og man har en brugervendt side på platformen.

Event	Datoer	Vagter	Status	Sidst ændret
Grøntorvets musikfestival	3	21	Udgivet 10. april 2024	2 dage siden
Test	1	0	Færdig	8 dage siden
Åbent Rådhus	1	0	Ikke udgivet	19 dage siden
Kultur Ta' Selv	1	0	Færdig	23 dage siden
Cirkus Summerum Musiksvindfonden	3	20	Udgivet	23 dage siden
Ragnarok Moesgaard Museum	1	0	Udgivet	24 dage siden
Aarhus Festuge 2024: Irisk telt Aarhus Festuge	7	175	Udgivet	24 dage siden
Open Air 2024: "Mænd og Hens"				

7

4. Admin (platformsklient/licenshaver)



Arranger	Ejer
Aarhus Festuge	Mikkel Sommer mikkel@sommau.com
Moesgaard Museum	Henrik Bak Thomassen henrik@webbook.dk
Musiksvindfonden	Mikkel Sommer mikkel@sommau.com
NorthSide	Mikkel Sommer mikkel@sommau.com
SPOT Festival	Henrik Bak Thomassen henrik@webbook.dk

Alle geografiske frivilligorganisationer – typisk kommuner, regioner, DMOer mv. – har mulighed for at købe en licens til Rehelper. Licenshaveren tildeles en administratorrolle, som hierarkisk såvel omfatter alle frivillig- og arrangørrettigheder som særlige overordnede admin-rettigheder. Herunder rettigheden til at godkende og publicere events, tage direkte kontakt til alle brugere, godkende nye arrangører, se og redigere alle arrangør- og eventdata indenfor sit område mv.

8



5. Brugerfunktioner: tilmelding, vagtplan, notifikationer og nyhedsbreve, evaluering og grupper



Ud over funktionerne på markedspladsen og de personlige brugerfunktioner, så bruges Rehelper hovedsageligt af frivillige og arrangører gennem en række værktøjer, som til sammen understøtter de vigtigste processer i rekruttering, administration, kommunikation, læring og fællesskaber indenfor frivillighed.

Tilmeldingsfunktionen håndterer den enkeltes tilmelding til et event på markedspladsen. Herunder vilkår, vagtplaner og ventelister.

Al kommunikation om de enkelte events, opgaver og vagter er samlet på platformen – f.eks. organiseret i frivilligrupper. Alle arrangører kan oprette egne afgrænsede frivilligrupper, som arrangøren også kan udbyde opgaver eksklusivt til. En gruppe kunne f.eks. omfatte frivillige med specifik erfaring eller frivillige, der varetager særlige opgaver, som kræver forudgående kendskab.

Endelig bliver afrapportering, data og læring en integreret del af platformen. Hvert event evalueres, evalueringerne kan tilgås af admin og alle brugere præsenteres for relevant statistik på platformen og i brugerspecifikke datafeeds.

9



6. Andre markedspladser som del af en national platform

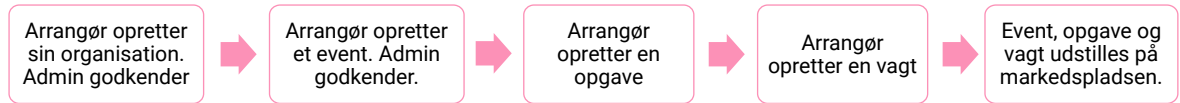
Rehelper vil for alle licenshavere i begyndelsen være opdelt i selvstændige uforbundne klienter. Dermed kan der foregå en lokal tilpasning samt en teknisk og forretningsmæssig revision af Rehelper og forretningsprocesserne i de organisationer, der anvender dem. I løbet af 2024 vil alle licenshavere, der ønsker det, indgå i en samlet national deleplatform for frivillige. I princippet ikke ulig kendte deletjenester som AirBnB, GoMore o.l.

Når den samlede nationale deleplatform introduceres i løbet af 2024, så vil det være muligt for alle frivillige i Rehelper at tage frivilligopgaver i hele landet. Det vil imidlertid fortsat være de lokale admins, der godkender arrangører og events indenfor deres egne kommuner/områder.

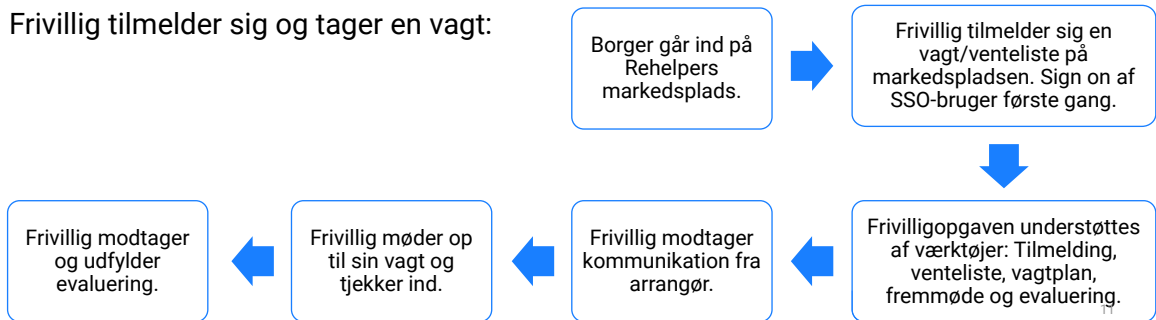
10

Eksempler på centrale use cases

Arrangør efterlyser frivillige til en vagt:



Frivillig tilmelder sig og tager en vagt:



Teknik, teknologi og udbredelse

Teknologien og teamet bag den ultramoderne SaaS platform

Der arbejdes i nogle af de allernyeste SaaS teknologier og alt hostes på Scaleway, der er EU's AWS alter ego. Det er bygget op omkring serverless containers til PostgreSQL, og vores API bygger på REST til offentlig data og GraphQL til interne adminpaneler, apps og websites. Alt er bygget op omkring et monorepo, hvor der udvikles i TypeScript i hele stacken. Det gør, at vi har fuld type safety hele vejen fra database til API og ned i frontends, hvilket er med til at gøre selve applikationskoden "codesafe by design". Frontend og UX bygger på React og Next.js.

Vores udviklingsteam er en del af en erfaren organisation, der har arbejdet med events i 25+ år, men er et yngre og meget ambitiøst hold, der bevæger sig på den absolut teknologiske forefront. Vi er drevet af at levere topklasse services til en kulturbranche, der tidligere ikke har haft software af den kvalitet, som vi leverer.

Udbredelse af Rehelpers

Fra 2024 forventer vi at 5 kommuner (inklusive København) anvender Rehelpers. I 2025/26 er forventningen, at platformen er landsdækkende og bruges af 15-20 kommuner. Målet er både at understøtte det lokale kulturliv, og samtidig kunne aktivere frivilligressourcer til større nationale begivenheder.

Den faste årlige licens til systemet omfatter den komplette SaaS-løsning. Det inkluderer al hosting, vedligehold, support og videreudvikling og omfatter ubegrænset brug af platformen. Herunder antal brugere, grupper og events indenfor licenshavers område.

Leverandør

Xoom udspringer af og deler kontor med selskaberne Billetten og Webbook, der har arbejdet med events og ressourceplanlægning siden 1995, med et særligt fokus på kultur og fritidssektoren i Danmark. Målet er at bygge højkvalitets SaaS baserede økosystemer, der nedbringer omkostningerne, automatiserer rutiner og muliggør samarbejde. Afdelingerne omfatter både udvikling, eventsupport, call center, økonomi og drift på tværs af mere end 30 medarbejdere og 3 lande.

BUDGETSKABELON – Etablering og drift af en ny frivillighedsindsats

Det er en forudsætning for udbetaling fra Københavns Kommunes at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Tekst i kursiv er vejledningstekst.

Tilskudsmodtagers navn: Kulturens Selvstændige
CVR: 42999954
Kontaktperson: Jonas Grøn - jonas@kulturens.dk - telefon 40546276

Projektperiode: 1/1-2024 - 31/12-2027
Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.

Indtægter <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	1560000	1560000	1560000	1560000	
INDTÆGTER I ALT	1560000	1560000	1560000	1560000	

Udgifter <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Løn og honorarer	800000	1032000	1037000	1037000
Konsulentudgifter	252000	0	0	0
Materialeudgifter	11000	5000	5000	0
Transportudgifter	5000	5000	5000	5000
IT-system, udvikling	0	0	0	0
IT-system, licens/drift	299000	299000	299000	299000
Opholdsudgifter	5000	5000	5000	5000
Fortæring, herunder møder	12000	12000	12000	12000
Diverse repræsentation (herunder arrangementer)	20000	25000	30000	35000
PR og markedsføring	22000	19000	19000	19000

Udgifter <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Kontor og kontorhold	60000	84000	84000	84000
Revisions- og bogholderihonorar	49000	49000	49000	49000
Øvrige udgifter, specificeret				
a) småanskaffelser	20000	20000	10000	10000
b) abonnementer	5000	5000	5000	5000
c)				
UDGIFTER I ALT	1560000	1560000	1560000	1560000

Resultat	0	0	0	0
-----------------	----------	----------	----------	----------

Kommentarer/forbehold:

Forventede indtægter fra koordineringsgebyr, fondsstøtte og synergi-effekter er angivet i ansøgningens måltal i projektpresentationen fremfor i budget for at give et så retvisende billede som muligt af udgifterne relateret til det kommunale tilskud til indsatsen. Disse forventede yderligere indtægter vil i projektperioden medføre øgede udgifter ud fra en fordeling på løn, arrangementer og kommunikation samt eventuelt IT-systemets udvikling for at understøtte opgaveløsningen. I en eventuel ny projektperiode forventes det således at være muligt at nedjustere det kommunale tilskud.

Frivilligcenter VSV

WE DO CPH

Sammen skaber vi byen gennem eventfrivillighed

I partnerskabet WE DO CPH drømmer vi om, at København bliver en by, vi skaber i fællesskab, hvor københavnere tager aktiv del i at forme og skabe byens kultur- og fritidsliv gennem eventfrivillighed.

Vi tror på, at byens kultur, fællesskaber og sammenhængskraft styrkes, hvis flere mennesker tager del og engagerer sig. Det skaber livskvalitet og trivsel for den enkelte, mens byens kultur- og fritidsliv får tilført nye ressourcer, kompetencer og perspektiver. Med WE DO CPH vil vi skabe en platform, der forbinder byens små og store eventarrangører med københavnere, der vil være frivillige.

I WE DO CPH har vi fokus på at skabe en bred og inkluderende by, hvor *alle* københavnere kan tage del både seniorer, expats og studerende men også dem, der er på kanten af byens fællesskaber, fx mennesker med handicap eller flugterfaringer, som ikke normalt engagerer sig som frivillige i byens events.

Det skal samtidig være nemt for eventarrangører at finde og organisere de frivillige både til små events i det lokale foreningsliv, de større kulturelle tilbagevendende events og til enkeltstående megaevents, som i øjeblikke bliver knudepunkt for byens puls og fællesskab.

AKTIVITETER

1) Københavnerne bliver frivillige til byens events gennem WE DO CPH ved, at de oplyses om byens eventliv og inspireres til at være medskabere af byen som frivillige. De tilbydes at være del af WE DO CPHs fleksible frivilligmiljø, med fokus på fællesskab og plads til den enkeltes ressourcer og lyst til at tage aktiv del. Det gøres gennem:

Opbygning og kendskab til platformen WE DO CPH

- **Digital markedsplads med byens kultur-og fritidsevents** – events og frivilligopgaver synliggøres og præsenteres for potentielle frivillige, som kan oprette sig som frivillig og tilmelde sig events og opgaver (Se bilag 1)
- **Kampagner og markedsføring** – synlighed og inspiration om eventfrivillighed til rekruttering af frivillige til WE DO CPH
- **WE DO Match** – potentielle frivillige møder eventarrangører, hører om frivilligopgaver og finder det rette match - afholdes fx hos eventarrangører eller samarbejdsorganisationer

- **Samarbejde med organisationer med potentielle frivillige** – formidling gennem deres digitale kanaler og synliggørende aktiviteter for målgrupper i fx International House og Ældresagen

Styrke fællesskab blandt WE DO CPHs frivillige

- **WE DO Netværk** – frivillige får eksklusiv adgang til oplæg og kulturelle oplevelser i byen samt mødes og udveksler erfaringer med hinanden
- **WE DO CELEBRATE** – sociale arrangementer, fællesspisninger med fejring og fest for at anerkende de frivilliges indsats og skabe fællesskab på tværs
- **Medskabere af WE DO CPH** – frivillige kan byde ind med ideer og få ansvar for nye tiltag, fx kommunikationskammer og sociale arrangementer for andre frivillige
- **Merchandise** – fx t-shirts og muleposer med logo og skræddersyet merchandise til enkelte events, som “WE DO DISTORTION”, som styrker samhørigheden blandt frivillige i WE DO CPH

Målsætninger pr. år:

- 2000-3000 københavnere tager frivilligvakter
- 500 frivillige tager min. 2 vagter
- 8000-12000 frivilligtimer

2) Københavnerne der typisk ikke deltager, bliver frivillige i WE DO CPH ved, at vi målrettet rekrutterer mennesker med forskellige forudsætninger og behov og udvikler konkrete tiltag, der styrker tilgængeligheden og skaber en inkluderende frivilligkultur. Det gøres gennem:

Tiltag på it-plattform:

- **Løbende udvikling af tilgængeligheden på front-end** – fx brug af ikoner om tilgængelighed
- **Oversættelsesmodul af WE DO CPH til flere sprog** – fx farsi og ukrainsk, så mennesker med forskellige baggrunde kan benytte sig af platformen
- **Funktioner der screener og matcher frivilligopgaver med frivilliges behov** – så frivillige kan tilmelde sig vagter, der er tilpasset individuelle ressourcer og behov, fx en med autisme, som vil se vagter under 3 timer eller have mulighed for flere pauser

Rekruttering og understøttelse af mennesker med forskellige behov og forudsætninger

- **Samarbejde med organisationer** – målrettede indsatser for rekruttering og inklusion af nye eventfrivillige, fx i samarbejde med DFUNK og på STU'er
- **Opbygning og organisering af frivillige sociale eventguides** – de klædes på til at understøtte frivillige med forskellige behov, sikre god velkomst og hjælper med at navigere i frivilligrollen under et event
- **Mangfoldighedsnetværk for eventarrangører** – inspirationsoplæg fra erfarne eventarrangører samt workshops med udvikling og afprøvning af konkrete tiltag for at fremme tilgængeligheden for frivillige, fx etablering af silentzones, hvor man kan tage en pause fra sansestimuli
- **Udvikling af How-to-guide om tilgængelighed til events** – baseret på konkrete oplevelser fra eventarrangører samt viden fra relevante organisationer, fx Dansk Flygtningehjælp

Målsætninger:

- Fundraising til og gennemførelse af 3 udviklingsforløb med fokus på at engagere nye målgrupper som eventfrivillige, fx mennesker med handicap, flugterfaringer og ensomme ældre
- 5 samarbejdsaftaler med organisationer bl.a. Ældre Sagen, STU'er og DFUNK
- 8-10 eventarrangører arbejder med tilgængelighed og mangfoldighed i involveringen af frivillige

3) Byens eventarrangører rekrutterer og organiserer frivillige gennem WE DO CPH ved, at de inspireres til at bruge WE DO CPHs platform og klædes på til at skabe en god frivilligoplevelse ved deres events. Det gøres gennem:

Opbygning og rekruttering til platformen WE DO CPH

- **Strategiske samarbejder om promovning og anbefalinger af WE DO CPH** – med organisationer, netværk i branchen og eventarrangører, fx DGI Storkøbenhavn, Lokaludvalgene, byens frivilligcentre, brugbyen.nu og Kultunaut.dk, som synliggør WE DO CPH på deres sites
- **Opsøgende arbejde og promovning på konferencer og events** – vi rækker ud til store og små eventarrangører og deltager i relevante netværk, konferencer og events
- **Screeningssamtaler af eventarrangører** for at sikre, at de lever op til specifikke retningslinjer, så de frivillige sikres en god oplevelse til eventet

IT-understøttelse og rådgivning for og af eventarrangørere

- **Integreret IT-modul til organisering af frivillige** – her kan eventarrangører oprette og organisere events, uploade vagtplaner, kommunikere med frivillige, se tilmeldinger og håndtere eventspecifikke opgaver (se Bilag 1)
- **Onboarding-møder for eventarrangører** – introduktion til it-plattformens værktøjer og funktioner
- **Løbende rådgivning og support** – så eventarrangørerne får maksimalt udbytte af platformen ift. indhold, tekst og billeder, men også teknisk support
- **Ambassadørkorps** – erfarne eventarrangører vejleder og støtter nye brugere af platformen

Fastholdelse og kapacitetsopbygning af eventarrangørere

- **Netværksmøder** – eventarrangører mødes løbende, udveksler erfaringer og får ny viden gennem inspirationsoplæg
- **Workshops** – eventarrangører klædes på til at formidle deres budskab bredt, så flere forskellige frivillige bliver motiveret til at tage del i deres sag
- **Kick-off workshops** – nystartede eventarrangørere klædes på til effektiv frivilligkoordinering, motivationsskabende frivilligpleje og brug af platformen WE DO CPH

Målsætninger pr. år:

- 50-80 eventarrangører benytter platformen
- 80-100 events oprettes
- 80 % af eventarrangører tilkendegiver, at de har rekrutteret frivillige via platformen og oplever, at det er nemmere at organisere og afvikle events gennem platformen

4) WE DO CPH udvikler en bæredygtig økonomi ved, at der arbejdes strategisk og aktivt med at opnå en bred og flerstrengt finansiering. Det gøres gennem:

Opbygge stabil økonomi

- **Udvikling af betalingsmodel for benyttelse af platform for eventarrangører** – fx kan store eventarrangører betale for WE DO CPH efter 4 afholdte events eller 100 frivillige

- **Teambuilding for virksomheder** – virksomheder betaler for organisering af teamdage for medarbejdere, som er frivillige ved events
- **Samarbejde med internationale virksomheder** – for at sikre fastholdelse og integration af internationale medarbejdere betaler virksomheder for, at WE DO CPH formidler eventfrivillighed for expats og ægtefæller
- **Skalering af it-plattform til andre dele af landet** – udgifter til udvikling og vedligeholdelse af platformen kan på sigt deles mellem flere parter
- **Samarbejdspartnere med ressourcer** – bidrager til indsatsen fx ved benyttelse af lokaler og afholdelse af større arrangementer

Udviklingsspor der øger indtægten

- **Fundraising til projekter** – dels til indsatsen som helhed og til udviklingsspor fx mangfoldig frivillighed. Vi har været i dialog med flere fonde, som har vist interesse bl.a. Tuborgfondet
- **Synergi til eksisterende projekter** – hvor vi kan bygge bro fra bl.a. uddannelser, International House og foreninger og nå frivillige og eventarrangører

Effektivisering og forbedring af indsats

- **Feedback og løbende justering** – interessenter og brugere af WE DO CPH deler inputs til forbedringer samt løbende evaluering af egen indsats mhp. optimering af arbejdsgange- og metoder
- **Frivillige bliver medskabere** og tager aktiv del og ansvar for opgaver i **WE DO CPH**

Målsætninger

- 3-5 fondsbevillinger
- 10-20 eventarrangørere betaler for at bruge platformen WE DO CPH
- 3-5 virksomheder støtter indsatsen
- Yderligere 3 initiativer for supplerende finansiering igangsættes efter markedsdialog og udvikling med advisory board

Organisering og samarbejde

Partnerskabet WE DO CPH består af Frivilligcenter Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby og it-virksomheden CrewPlan, som har en lang række samarbejdspartnere, der består af: Frivilligcentrene i København, repræsentanter for byens kultur- og eventliv samt organisationer med kontakt til potentielle frivillige. Tilsammen har vi de

relevante erfaringer, kompetencer og viden om frivillighed, eventorganisering, IT og projektledelse, der muliggør indsatsens realisering og bæredygtighed.

Frivilligcenter Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby arbejder ud fra visionen om, at alle skal kunne engagere sig og tage del i frivillige fællesskaber. Vi har stor erfaring med rådgivning, projektudvikling, frivilligrekruttering- og organisering samt metodeudvikling inden for området. Herudover et stort netværk af foreninger inden for idræt, kultur og det sociale område. Relevante kompetencer og projekter, der styrker indsatsen:

- Årlig formidling af frivilligjobs for mere end 400 internationale borgere i København i samarbejde med International House
- Projekter som *Frivillig i Fællesskab* og *Gruppefrivillighed*, hvor vi engagerer over 500 unge med og uden handicap, som frivillige i foreningslivet - relevante målgrupper til WE DO CPH
- Solide fundraisingkompetencer til nye store indsatser fx 7. mio. kr. fra Den A. P. Møllerske Støttefond og 3,5 mio. kr. fra Velux Fonden. Vi har derfor kompetencerne til at sikre økonomisk bæredygtighed

Frivilligcentret er projektejer af WE DO CPH og har en leder, en projektleder og to projektmedarbejdere ansat på indsatsen. Vi har ansvar for indsatsens fremdrift og udvikling, herunder økonomi, administration, afrapportering og kvalitetssikring.

Crewplan tilbyder en eksisterende og velafprøvet it-plattform til små og nystartede events, tilbagevendende store events og megaevents. It-plattformen bruges som markedsplads til rekruttering af nye frivillige og som værktøj til organisering af frivilligopgaver, vagtplaner og kommunikation med frivillige ved events. De tilpasser løbende platformen til WE DO CPHs behov samt står for it-support.

Advisory board bestående af organisationer med ekspertviden om afvikling og organisering af frivillige ved events, kultur- og fritidsområdet etc. herunder, CPH Pride, Sport Event Denmark og Dansk Live (Se flere i Bilag 4) Repræsentanter fra boardet kan løbende sparre med projektteamet om udvikling af indsatsen, så den er relevant og til gavn for indsatsens målgrupper.

Repræsentanter for byens kultur- og eventliv, herunder Dansk Live og byens frivilligcentre er samarbejdspartnere og formidler af WE DO CPH til byens eventarrangører samt deler viden og erfaringer om eventlivets behov og muligheder med projektteamet.

WE DO CPH – IT UNDERSTØTTELSE

OM CREWPLAN

WE DO CPH samarbejder med CrewPlan, som leverer it-systemet af samme navn til indsatsen. CrewPlan er stiftet i 2018 og er pt. leverandør til en række større eventarrangører samt helårsorganisationer. Systemet er velafprøvet i praksis, gennemtestet og opdateres jævnligt med nye funktioner ud fra eksisterende brugeres ønsker og behov. CrewPlan er allerede godkendt som leverandør i flere kommuner samt Region Syddanmark.

ETABLERING AF IT-PLATFORM TIL WE DO CPH

Senest d. 31.12. 2023 er platformen klar til at eksisterende og nye eventarrangører kan registrerer sig og få adgang til rekrutterings- og organiseringsværktøjer mv. WE DO CPH er her klar til at frivillige kan registrerer sig på platformen.

Markedspladsen er operationel med de væsentligste funktioner medio februar, hvor der forventes at eventarrangører er godkendte og i gang med at planlægge events.

SKALERINGSPOTENTIALE

Infrastrukturen bag CrewPlan kan skaleres i det uendelige, da server ressourcer tilføjes ved øget behov uden nedetid. Platformen bruges pt. af ca. 25.000 frivillige fordelt over ca. 50 organisationer. Flere kommuner har vist interesse om at få tilsvarende initiativer, hvorfor, der forventes samarbejder med flere parter, som vil medvirke til at videreudvikle platformen, samt nedbringe omkostningerne.

Hvem har brugt CrewPlan?

- CPH Pride – 1500 frivillige
- CPH Jazz Festival – 400 frivillige
- Dana Cup Hjørring – 3000 frivillige
- Roskilde Festival
- Dansk Kajak og Kano Forbund (VM + EM) – 500 frivillige
- HeadSpace – 30 lokationer – 700 frivillige
- Sønderborg Kommune – 800 frivillige
- Nyborg Kommune – 400 frivillige
- Køge Kommune – 130 frivillige
- Og mange flere...



25000 frivillige fordelt på
69.427 vagter.

www.crewplan.dk

WE DO CPH – IT UNDERSTØTTELSE

SYSTEMBESKRIVELSE

CrewPlan er en komplet software-as-a-service platform til events primært baseret på episodisk frivillighed. Systemet lever op til samtlige GDPR krav, hostes hos Europæisk cloud-provider i EU, er udviklet med fokus på GDPR og privacy-by-design. Oppetid over de seneste 4 år er 99,99%.

FUNKTIONER



- 2-faktor login-godkendelse for administratorer
- GDPR sikker rekrutteringsproces.



- Brugerflade på Engelsk, Dansk samt 10 andre sprog via Google Translate, andre sprog kan tilføjes.



- Brugertilpassede frivilligprofiler
- Ubegrænsede og avanceret vagtplanlægning med roller, ventelister, måltider, statistikker m.m..
- Automatisk advisering til frivillige pr. email og sms.
- Check-In af frivillige når de møder ind til vagt.



- Administrator-værktøjer som statistik, dashboard m.v.



- Opslagstavle til deling af information til frivillige, nyhedsbreve m.m..
- Intranet til information, frivillighåndbog, dokumenter m.v..



- Eventmodul med særskilte landingpages.
- API til integration af markedsplads på hjemmeside (Modulært opbygget med mulighed for flere vendors via API integration).

WE DO CPH – IT UNDERSTØTTELSE

SYSTEMOPSÆTNING OG SIKKERHED

Platformen leveres som cloudløsning. Systemet hostes hos en EU baseret partner og er fysisk placeret i Tyskland.

Systemet er udviklet i sproget PHP og afvikles på en NGINX/Apache platform.

Som database anvendes MySql, Redis samt Memcache til forskellige funktioner i systemet. Databaser kører i replikeret setup og der foretages backup hver 4. time, backup gemmes krypteret på en anden lokation, hver 4. time indlæses seneste backupfil på dedikeret server for at sikre integritet af backup.

Brugeruploadede filer, herunder profilfotos o.a. kopieres øjeblikkeligt til krypteret backupdrev på ekstern lokation.

Alle backupdrev opfylder krav i PCI-DSS, HIPAA/HITECH, FedRAMP, EU Data Protection Directive samt FISMA. Der er altid som minimum 3 kopier af alle filer fordelt på forskellige lokationer i EU.

Servere er beskyttet mod DDOS efter best-practice på netværksniveau.

Alle loginforsøg registreres automatisk, og ved for mange forsøg blokeres adgang automatisk, samtidig notificeres kontoejer med mulighed for at låse konto.

CrewPlan varetager al IT drift, support og hosting. Der skal ikke installeres noget på brugeres computer. Der skal anvendes nyere version af browsere, Chrome, Safari, Edge eller Firefox. Andre browser kan give uventede resultater men forventes at virke.

CrewPlan understøtter som loven om webtilgængelighed.

MARKEDSPLADS – DESIGN MOCK UP



MARKEDSPLADS

Oplæg til markedspladsen med 4 events. På forsiden vil brugere kunne filtrere events på flere kriterier, herunder tilgængelighed, eventtype, lokation m.v. Lokationer kan vises på et onlinekort.



EVENTSITE

Alle aktive events har en separat eventside hvor der vises mere tekst, samt mulighed for at event-arrangør kan uddybe opgaver udbudt til de frivillige, forplejning, goder o.a.. På eventsiden kan borgere nemt tilmelde sig til de udbudte opgaver.

WEDO CPH

- BERNEVENLIGT**
Julemandens Værksted i Zoologisk Have
FRE, 24. NOV. 2023 KL 18:00
D. 24. November – 31. december åbner ZOO dørene op for Jul i ZOO. Haven kan i år byde gæsterne på et besøg på julemarkedet, i julemandens værksted eller i Det Rullende Madværksted. Som frivillig er du med til at sørge for at vores aktiviteter i Julemandens Værksted forløber problemfrit og hjælper med at skabe en god stemning for vores gæster.
© KBH Zoo
- LIVE MUSIK**
Vær del af et fedt fællesskab, bliv frivillig ved Stella Polaris i Søndermarken
LØR, 4. MAJ 2024 KL 12:00
Stella Polaris is the true essence of "hygge". Stella Polaris has become a nation-wide festival tour, bringing chilled vibes to Frederiksberg, Århus, Sønderborg and Kolding.
© Søndermarken
- MOTIONSLEB**
Frivillige søges til Royal Run
SØN, 26. MAJ 2024
Giv en hånd på Expoen Hvis du har lyst til at være en del af eventet, så har du bl.a. mulighed for at hjælpe til på Royal Run Expoen, som foregår i dagene op til løbet. Her er du med til at dele startnumre eller T-shirts ud til til de mange spændte løbere.
© Østerbro, Kbh
- MADVÆRKSTED I ZOOLIGSK HAVE**
FRE, 1. DEC. 2023 KL 16:00
Som frivillig hos WEDO CPH har du mulighed for at være med, når ZOO får besøg af Det Rullende Madværksted. Det Rullende Madværksted er en mobil kogeskole, støttet af Nordea Fonden, hvor børn og voksne får mulighed for at udfolde deres evner i køkkenet lørdage og søndage i december måned.
© KBH Zoo

WEDO CPH

Frivillige søges til Royal Run

For side / Events / Frivillige søges til...

Organisør af Royal Run
Søndag, 26. maj 2024
10:00 - 15:00
Rådhuspladsen København
Tid tilbage 146 dage

Detaljer

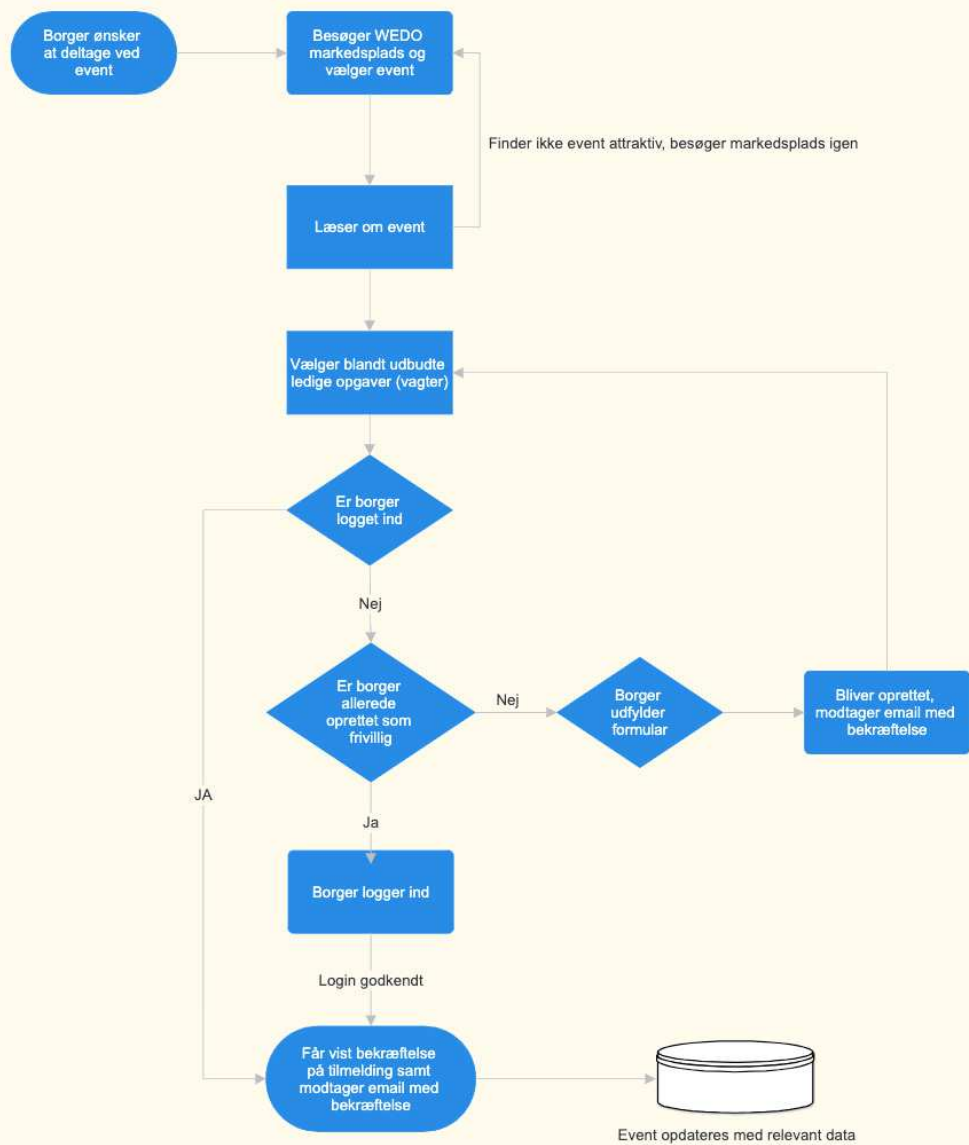
Giv en hånd på Expoen
Hvis du har lyst til at være en del af eventet, så har du bl.a. mulighed for at hjælpe til på Royal Run Expoen, som foregår i dagene op til løbet. Her er du med til at dele startnumre eller T-shirts ud til til de mange spændte løbere.

Frivilliggoder

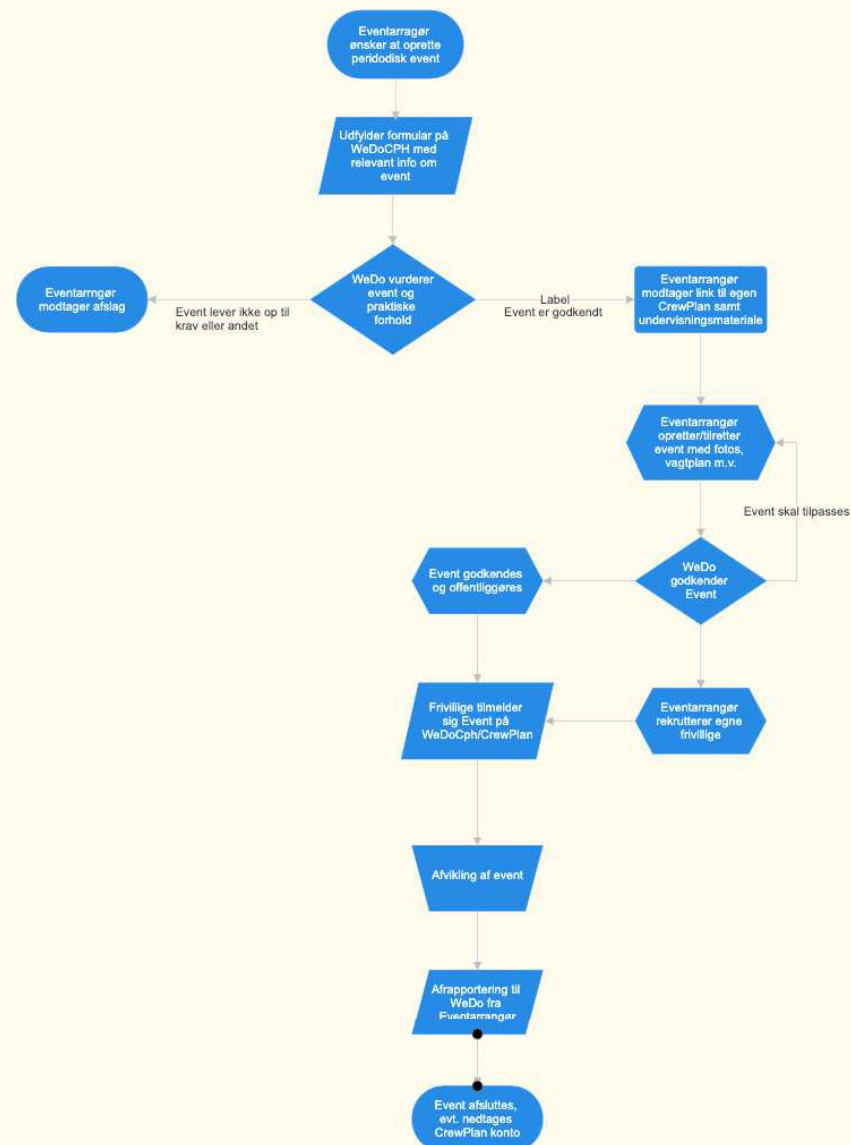
- ✓ Sund forplejning
- ✓ Godt selskab
- ✓ Royal Run volunteer t-shirt
- ✓ Gavepose

[Bliv frivillig ved Royal Run](#)

Brugerrejse for frivillige ved tilmelding til event



Brugerrejse for eventarrangør



Samlet budget WE DO CPH

Indtægter

Indtægter		2024	2025	2026	2027	Total for projektperioden
Budgetnote	Udgift/navn					
1	Københavns kommune	1.560.000	1.560.000	1.560.000	1.560.000	6.240.000
2	Fonde	300.000	600.000	650.000	650.000	2.200.000
3	Partnerskaber og salg	40.000	80.000	100.000	130.000	350.000
4	Egenfinansering og synergi	200.000	200.000	200.000	300.000	900.000
	I ALT	2.100.000	2.440.000	2.510.000	2.640.000	9.690.000

Udgifter

Udgifter			2024			2025			2026			2027			Total for projektperioden		
Budgetnote	Udgift/navn	Udgift/navn	Københavns Kommune	Anden finansiering	I alt	Københavns Kommune	Anden finansiering	I alt	Københavns Kommune	Anden finansiering	I alt	Københavns Kommune	Anden finansiering	I alt	Københavns Kommune	Anden finansiering	I alt
	Lønninger og honorar (Se note 1, 2, 3 og 4)				kr.			kr.			kr.			kr.			kr.
1	Projektleder		474.240	74.100	548.340	486.096	75.953	562.049	498.248	77.851	576.100	510.705	79.798	590.502	1.969.289	307.701	2.276.990
2	Projektmedarbejder		364.000	72.800	436.800	373.100	74.620	447.720	382.428	76.486	458.913	391.988	78.398	470.386	1.511.516	302.303	1.813.819
3	Projektmedarbejder mangfoldighed og inklusionsindsatser			58.240	58.240	74.620	223.860	298.480	76.486	229.457	305.942	78.398	235.193	313.591	229.503	746.749	976.253
4	Projektchef		88.400	53.040	141.440	90.610	54.366	144.976	92.875	55.725	148.600	95.197	57.118	152.315	367.082	220.249	587.332
5	Konsulentstøtte		40.000	25.000	65.000	40.000	20.000	60.000	40.000	20.000	60.000	20.000	20.000	40.000	140.000	85.000	225.000
															0	0	0
6	IT-system - CrewPlan														0	0	0
	Driftlicens		200.000		200.000	200.000		200.000	200.000		200.000	200.000		200.000	800.000	0	800.000
															0	0	0
7	Kommunikation og formidling														0	0	0
	Kampagner og markedsføring til rekruttering af frivillige		40.000		40.000	30.000		30.000	25.000		25.000	20.000	5.000	25.000	115.000	5.000	120.000
	Udvikling og indkøb af merchandise til frivillige og eventarrangører		35.000	10.000	45.000	30.000	10.000	40.000	30.000	10.000	40.000	25.000	10.000	35.000	120.000	40.000	160.000
	Udvikling af how-to-guider tryk, print og visuel opsætning		15.000		15.000	5.000		5.000	5.000		5.000	5.000		5.000	30.000	0	30.000
	Udvikling af visuel identitet og grafiske elementer til it-plattformen, merchandise og kampagner		75.000		75.000										75.000	0	75.000
	Produktion af videoer og billeder til formidling fx kampagner, hjemmeside og workshops			50.000	50.000		40.000	40.000		40.000	40.000		40.000	40.000	0	170.000	170.000
											0				0	0	0
8	Arrangementer, workshops, møder etc										0				0	0	0
	Honorar til oplægsholdere		10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	40.000	20.000	60.000
	Lokaleleje			50.000	50.000		40.000	40.000		40.000	40.000	0	40.000	40.000	0	170.000	170.000
	Forplejning		20.000	20.000	40.000	20.000	20.000	40.000	20.000	20.000	40.000	20.000	20.000	40.000	80.000	80.000	160.000
															0	0	0
															0	0	0
9	Frivilligpleje WE DO CPH's frivilligruppe														0	0	0
	Forplejning		15.000	10.000	25.000	15.000	10.000	25.000	20.000	10.000	30.000	20.000	10.000	30.000	70.000	40.000	110.000
	Adgang til oplevelser og arrangementer			30.000	30.000		40.000	40.000		40.000	40.000	0	40.000	40.000	0	150.000	150.000
	Lokaleleje		10.000	10.000	20.000	10.000	25.000	35.000		25.000	25.000	0	25.000	25.000	20.000	85.000	105.000
															0	0	0
10	Inklusionsindsatser														0	0	0

		Udviklingsforløb med fokus på inklusion af nye målgrupper ex lønmidler					150.000	150.000		200.000	200.000		300.000	300.000	0	650.000	650.000
		Frivillige sociale eventguides			10.000		20.000	30.000	10.000	20.000	30.000	10.000	25.000	35.000	30.000	65.000	95.000
		Mangfoldighedsnetværk			5.000		10.000	15.000	5.000	10.000	15.000	5.000	10.000	15.000	15.000	30.000	45.000
		Udvikling og visuel opsætning af online how-to-guider om tilgængelighed			2.000		3.000	5.000							2.000	3.000	5.000
															0	0	0
															0	0	0
															0	0	0
11	Materialer														0	0	0
		Papir, post-id etc til workshops og møder	5.000	5.000	10.000	5.000	5.000	10.000	5.000	5.000	10.000	5.000	5.000	10.000	20.000	20.000	40.000
															0	0	0
															0	0	0
															0	0	0
12	Transport og deltagelse ved fagrelevante arrangementer		10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	10.000	5.000	15.000	40.000	20.000	60.000
															0	0	0
															0	0	0
13	Administration og kontorhold														0	0	0
		Husleje	42.000	18.000	60.000	36.000	24.000	60.000	36.000	24.000	60.000	36.000	24.000	60.000	150.000	90.000	240.000
		Etablering af kontorplads	5.000	5.000	10.000										5.000	5.000	10.000
		Bogholderassistance	24.000		24.000	24.000		24.000	24.000		24.000	24.000		24.000	96.000	0	96.000
		Kontorhold	36.000	12.000	48.000	36.000	12.000	48.000	36.000	12.000	48.000	36.000	12.000	48.000	144.000	48.000	192.000
		Lovpligtige forsikringer se note	10.000	2.000	12.000	10.000	2.000	12.000	10.000	2.000	12.000	10.000	2.000	12.000	40.000	8.000	48.000
															0	0	0
14	Revision	Revision se note	10.000	5.000	15.000	8.000	7.000	15.000	8.000	7.000	15.000	15.000		15.000	41.000	19.000	60.000
															0	0	0
15	Usppecificerede omkostninger		31.360	19.820	51.180	29.574	3.201	32.775	15.963	15.482	31.445	12.712	31.494	44.206	89.609	69.997	159.606
															0	0	0
															0	0	0
		I ALT	1.560.000	540.000	2.100.000	1.560.000	880.000	2.440.000	1.560.000	950.000	2.510.000	1.560.000	1.080.000	2.640.000	6.239.999	3.450.001	9.690.000

Resultat

	2024	2025	2026	2027	Total for projektperiooen
Indtægter	2.100.000	2.440.000	2.510.000	2.640.000	9.690.000
Udgifter	2.100.000	2.440.000	2.510.000	2.640.000	9.690.000
Resultat	0	0	0	0	0

Interessetilkendegivelser - opbakning til WE DO CPH

WE DO CPH er et partnerskab med Frivilligcenter Vesterbro/Kgs.Enghave/Valby som initiativtager og hovedansøger og it-virksomheden CrewPlan, samt en lang række samarbejdspartnere, som alle bidrager med relevante ressourcer, erfaringer, kompetencer og viden, som skal styrke indsatsen og den løbende udvikling af WE DO CPH.

Dette bilag viser en samlet oversigt over de aktører, som allerede nu har tilkendegivet at, de bakker op om WE DO CPH og vil samarbejde i indsatsen, bl.a. gennem:

- Formidling om indsatsen gennem eget netværk og til egne målgrupper
- Give løbende feedback og være med til at justere indsatsen efter behov, så den fortsat er relevant og meningsfuld for eventarrangører og frivillige
- Deltagelse i Advisory Board, hvor vi efter behov kan involvere eksperter fra forskellige fagområder til at sparre med og til at udvikle indsatsen sammen med os
- Bidrage med ressourcer, fx ved at stille lokaler til rådighed ved afvikling af workshop og netværksmøder
- Arbejde med mangfoldig inklusion af frivillige

Vi har rakt ud til aktører fra områder, som vi ser som særlig relevante at have med i partnerskabet, da de bidrager og supplerer med vigtige kompetencer, netværk og viden.

Netværks- og interesseorganisationer på kultur- og fritidsområdet

Vores ambition er at nå eventarrangører fra forskellige områder i forskellige størrelser – både de små events i lokale foreninger, de større tilbagevendende events og megaevents – derfor har vi fået interessetilkendegivelser fra en række netværksorganisationer på kultur- og fritidsområdet. Organisationerne kan være med til at motivere og udbrede kendskabet til forskellige eventarrangører gennem nyhedsbreve, hjemmeside og mund til mund, herunder:

- *Frivilligcentrene i København* som har et stort netværk til det lokale foreningsliv og eventarrangører i Københavns bydele, som laver små og mellemstore kultur- og fritidsevents.
- *Dansk Live* har medlemmer og et stort netværk inden for både store og små eventarrangører inden for musikverdenen, samt viden om hvilke ønsker og behov de har.
- *Sport Event Danmark* som arbejder med at tiltrække og afvikle megaevents i Danmark, herunder København fx. Tour de France og VM i håndbold.
- Danmarks Idrætsforbund (DIF), som er hovedorganisation for 61 specialforbund, som både dækker elite- og breddeidrætten samt sport på foreningsniveau i Danmark. De har derfor et stort netværk til sportsverdenen og indsigt i de behov og ønsker de har.

Repræsentanter for små, mellemstore og store eventarrangører

Vi har også prioriteret at få opbakning fra konkrete eventarrangører, som selv står med rekruttering og afvikling af events og som vil være direkte brugere af WE DO CPH. De kan bidrage i opstartsfasen med inputs og feedback til fx kommunikationsmateriale, guides og den konkrete opbygning af WE DO CPH platformen. Vi har bl.a. interessetilkendegivelser fra fodboldklubben Vestia, CPH Jazz Festival, Pride Festival, Kgs. Enghave Lokaludvalg og Karens Minde Kulturhus, som blandt andet er spillested for kulturens vækstlag.

Organisationer, med kontakt til potentielle frivillige københavnere

Herudover har vi også fået opbakning til projektet fra Københavns Kommunes International House, som har kontakt til en stor målgruppe af internationale borgere bosiddende i København. Disse er en central målgruppe af potentielle frivillige til WE DO CPH, da de ofte har et stort ønske om at tage del i byens fællesskaber og events.

1) Netværks- og interesseorganisationer på kultur- og fritidsområdet:

- En række centrale organisationer har vist deres opbakning til WE DO CPH. Nedenstående organisationer har tilkendegivet deres interesse via skriftlig udfyldt survey.

Mundtlig interessetilkendegivelse: Dansk Idrætsforbund (DIF) som i samtalen har sagt, de gerne vil kigge nærmere på initiativer, der kan løfte episodisk eventfrivillighed, men ikke kan skrive under før de ved hvad det konkret indebærer for dem.

Skriftlige interessetilkendegivelser fra vores survey:

Organisation	Navn	Vi ønsker med denne interessetilkendegivelse at vise opbakning og ønske om samarbejde med WE DO CPH.	Bliver WE DO CPH realiseret, vil vi gerne bidrage til at udbrede kendskabet til WE DO CPH gennem kommunikation i eget netværk.	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi gerne bidrage med inputs til udviklingen, muligvis gennem deltagelse i Advisory Board eller udviklingsmøder, hvor organisationer, frivillige og eventarrangører får mulighed for at give bud på behov og ønsker.	Bliver WE DO CPH realiseret, vil vi bakke op om målet om en mangfoldig inklusion af frivillige til byens events, og er interesseret i at få mere viden og dele erfaringer med andre eventarrangører herom.	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi muligvis være værtsorganisation til WE DO CPH workshops og netværksmøder f.eks. ved at WE DO CPH må afholde et arrangement for en særlig branche af eventarrangører eller for en særlig målgruppe af frivillige hos os.
Sport Event Danmark	Hanne Sejer, Souschef	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Dansk Live	Esben Marcher Direktør	Ja	Ja	Ja	Ja	Måske
Frivilligcenter SR Bistand	Solveig Dam Centerleder	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Frivilligcenter Amager	Teddy Sidelmann Centerleder	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Aktivitets- og Frivilligcenter Hyltebjerggård	Ole Vesterlund Centerleder	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

2) Repræsentanter for små, mellemstore og store eventarrangører:

- En række centrale repræsentanter inden for events har vist deres opbakning til WE DO CPH. Nedenstående organisationer har tilkendegivet deres interesse via skriftlig udfyldt survey.

Mundtlig interesselilkendegivelse: Copenhagen Jazz Festival som støtter op om en bredere løsning for byens kulturevents ift. eventfrivillighed og som anbefaler brugen af frivilligplatformen CrewPlan, som WE DO CPH vil tage udgangspunkt i.

Skriftlige interesselilkendegivelser fra vores survey:

Organisation	Navn	Vi ønsker med denne interesselilkendegivelse at vise opbakning og ønske om samarbejde med WE DO CPH	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi gerne bidrage til at udbrede kendskabet til WE DO CPH gennem kommunikation i eget netværk	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi gerne bidrage med inputs til udviklingen, muligvis gennem deltagelse i Advisory Board eller udviklingsmøder, hvor organisationer, frivillige og eventarrangører får mulighed for give bud på behov og ønsker	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi bakke op om målet om en mangfoldig inklusion af frivillige til byens events, og er interesseret i at få mere viden og dele erfaringer med andre eventarrangører herom	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi muligvis være værtsorganisation til WE DO CPH workshops og netværksmøder f.eks. ved at WE DO CPH må afholde et arrangement for en særlig branche af eventarrangører eller for en særlig målgruppe af frivillige hos os
Copenhagen Pride	Steve Taylor Head of Secretariat	Ja	Ja	Ja	Ja	Måske
BK Vestia	Johnny Bo Nielsen Administrator	Ja	Ja	Ja	Ja	Måske
Sydhavnens Bibliotek	Cæcilie Bibliotekar	Ja	Ja	Nej	Måske	Måske

Karens Minde Kulturhus	Viktor Sæmgård Produktionsansvarlig	Ja	Ja	Ja	Ja	Måske
BK Frem	Lasse Friis Administrator	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
SSB -Studenter Settlementets Boldklub	Peter Gorm Hansen Formand	Ja	Nej	Nej	Måske	Måske
Boldklubben Fremad Valby	Tai Regel Pundik Sportslig leder	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Kgs. Enghave Lokaludvalg	Anne Brøndum Specialkonsulent	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Foreningshuset Sundholm 8	Teddy Sidelmann Rasmussen Sekretariatsleder	Ja	Ja	Nej	Måske	Ja

3) Organisationer med kontakt til potentielle frivillige

- Skriftlig interessetilkendegivelse fra en central aktør som har adgang til målgruppen af internationale borgere i Københavns Kommune.

Organisation	Navn	Vi ønsker med denne interessetilkendegivelse at vise opbakning og ønske om samarbejde med WE DO CPH.	Bliver WE DO CPH realiseret, vil vi gerne bidrage til at udbrede kendskabet til WE DO CPH gennem kommunikation i eget netværk.	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi gerne bidrage med inputs til udviklingen, muligvis gennem deltagelse i Advisory Board eller udviklingsmøder, hvor organisationer, frivillige og eventarrangører får mulighed for at give bud på behov og ønsker.	Bliver WE DO CPH realiseret, vil vi bakke op om målet om en mangfoldig inklusion af frivillige til byens events, og er interesseret i at få mere viden og dele erfaringer med andre eventarrangører herom.	Bliver WE DO CPH realiseret vil vi muligvis være værtsorganisation til WE DO CPH workshops og netværksmøder f.eks. ved at WE DO CPH må afholde et arrangement for en særlig branche af eventarrangører eller for en særlig målgruppe af frivillige hos os.
Københavns Kommune, KFF, Internationalisering og Bæredygtighed	Ilka Wolter Projektleder	Ja	Ja	Nej	Måske	Måske

Fonden DSI ECV



FONDEN DSI ECV
EnergiCenter Voldparken

Kobbelvænget 65
2700 Brønshøj
+ 45 3121 5013

www.energicentervoldparken.dk

VOLUNTEER IN CPH

1.0 Indledning

Med denne ansøgning og under projektnavnet "**VOLUNTEER IN CPH**" håber **Fonden DSI ECV** i samarbejde med virksomheden og **IT-partneren CrewPlan** at komme i betragtning til at blive eventarrangørernes og forvaltningens nye tætte samarbejdspartner for etablering og drift af frivillighedsindsatsen for episodisk eventfrivillighed.

På den ene side vil vi gerne kunne videreføre det gode arbejde som CPH VOLUNTEERS igennem en årrække har bygget op. På den anden side vil vi gerne, med afsæt i egne erfaringer og opbyggede kompetencer, tilbyde at arbejde målrettet på, yderligere at styrke og udvikle konceptet.

Som udgangspunkt tror vi, at "frivillighed" er - og igennem flere år har været - under hastig forandring. Hvor frivillighed tidligere var kendetegnet ved en langvarig og loyal tilknytning til en veldefineret og identificerbar forening eller organisation, så har dette af flere årsager ændret sig.

Vi oplever tendenser til at frivillighed i 2023 er en mere flygtig og foranderlig størrelse, hvor der i højere grad skal kunne "shoppes" mellem forskellige tilbud. I forlængelse heraf tror vi at der stilles andre krav og forventninger til indholdet, som skal kunne bidrage med nye kvalitative erfaringer og oplevelser, som identitetsmarkør eller måske som et bidrag til et CV.

Hvis en videreførelse af indsatsen for eventfrivillighed i København skal kunne fremtidssikres, herunder at inviterer nye generationer af unge frivillige indenfor og fastholde dem, så bliver det vigtigt at kunne rumme et udvidet og foranderligt frivillighedsbegreb og dermed de ændrede krav og forventninger fra de nye frivillige, som vi som mulige administratorer af indsatsen skal kunne leve op til.

Som udgangspunkt tror vi på, at Københavns kultur- og idrætsliv styrkes, når borgerne tager aktivt del i det frivillige arbejde. Det skaber livskvalitet for den deltagende borger og det er samtidig ofte en forudsætning for at kunne gennemføre de mange events på et højt kvalitativt niveau. For København som by medvirker det frivillige arbejde i høj grad til at styrke sammenhængskraft og følelsen af borgernes deltagelse i det fælles ansvar for byen.

2.0 Om ansøgere

IT-virksomheden CrewPlan er stiftet i 2008 og er leverandør til en række større eventarrangører samt helårsorganisationer. CrewPlan tilbyder en IT-plattform og et system som er velafprøvet i praksis, som er gennemtestet og som opdateres jævnligt med nye funktioner ud fra eksisterende brugeres ønsker og behov.

Den Socialøkonomiske Virksomhed *DSI ECV Fonden* holder til på den tidligere Voldparkens Skole i Husum Nord, beliggende på grænsen mellem Husum og Tingbjerg.

EnergiCenter Voldparken er en velkonsolideret selvejende institution som har eksisteret siden 2009, hvor Fonden blev stiftet af en gruppe aktive borgere og foreninger med tilknytning til lokalområdet, sekunderet af Lokaludvalget og den daværende områdefornyelse i Husum.

Fondens formål er at skabe optimale fysiske og organisatoriske rammer for lokalområdet og foreningernes aktiviteter inden for kultur, idræt, natur og sundhed. ECV er som sådan at betragte som et bredspektret Community Center for den nordvestlige del af København.

ECV Fonden har et mangeårigt tæt samarbejde med forskellige forvaltninger i Københavns kommune. ECV har i dag en driftsaftale med Børne- og ungeforvaltningen, som opfatter FM ydelser og bespisning af op til 400 børn på nødinstitutioner og udflytterbørnehaver. Hertil kommer en driftsaftale med Københavns Ejendomme om pasning og opsyn med alle bygninger og udearealer. Endelig en driftsaftale med Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF), som omfatter drift af ECV-Hallen, en stor multisal, to gymnastiksale samt et større foreningshus. Herudover og ikke mindst omfatter aftalen et FrivilligCenter, som desuden modtager støtte fra Socialstyrelsen.

Udover et tæt driftsmæssigt samarbejde med de tre nævnte forvaltninger, har ECV indgået en række strategiske samarbejdsaftaler med lokale partnere, herunder med KFF Brønshøj-Husum, de boligsociale helhedsplaner i Husum og Tingbjerg, Idrætsprojektet (SOF), Idrætsfællesskabet, Brønshøj-Husum Lokaludvalg samt en række folkeoplysende foreninger m.fl.

ECV huser over 70 forskellige foreningsaktiviteter, herunder folkeoplysende idrætsforeninger, kulturforeninger, sociale foreninger m.fl. ECV har desuden sin egen Aktivitetsforening, med funktion som paraplyorganisation for en række mindre aktivitetstilbud.

ECV er geografisk placeret i et område som domineres af almene boliger hvorfor den boligsociale dagsorden for udsatte boligområder og den igangværende byudviklingsstrategi i de to bykvarterer er væsentlige strategiske parametre.

ECV's FrivilligCenter organiserer og understøtter områdets frivilligindsats, herunder de frivilliges deltagelse i store og små lokale events inden for idræts- og kulturområdet. ECV initierer, administrerer og deltager i en række tilbagevendende lokale arrangementer og events, herunder fx.: Feriecamps, Kulturturnat, børneteaterfestival, gadeteaterfestival, Copenhagen Cooking, Frivillig fredag og en række andre små og mellemstore kultur- og idrætsevents.

3.0 Hvorfor er indsatsen vigtig, og hvem gør den en forskel for?

I gennem de sidste 14 år har frivilligindsatsen udgjort et kerneområde i ECV's arbejde. Udover det daglige arbejde med at skabe gode fysiske rammer, understøtte og udvikle foreningslivet i bydelen, afholder ECV en bred vifte af arrangementer og aktiviteter, hvor frivillighed spiller en helt afgørende rolle. De frivillige spiller en nøglerolle i ECV's bestræbelser på at holde et højt og ambitiøst aktivitetsniveau på matriklen, herunder som kultursted, idrætsfacilitet, mødested og "Community Center" for lokalområdet.

For ECV har læren været, at uden de frivillige, kan aktivitets- og ambitionsniveauet ikke opretholdes. Ligesom inddragelse af frivillige i værtsrollen er med til at styrke oplevelsen af fællesskab. De folkeoplysende og øvrige foreninger er dybt afhængige af de frivillige. På samme måde er de store lokale events og de store bydækkende events afhængige af den frivilliges indsats.

I ECV's arbejde med frivillige, har det været vores erfaring og rettesnor, at samarbejdet med de frivillige er baseret på en form for "byttehandel" eller kontrakt om man vil, som bygger på den antagelse at de frivillige som bytte for deres frivillige arbejdskraft dels tilbydes at være en del af et fællesskab med en tydelig og positiv identitet, dels tilbydes oplevelser i "første række" og at være vært eller medvært for en given aktivitet eller event. I forlængelse heraf er det også vores erfaring, at de frivillige skal tilbydes gode sociale og faglige rammer, som understøtter frivilligruppens behov for fællesskab og tilhørsforhold.

Endelig er det vores oplevelse, at der med nye generationer af frivillige er sket et skifte i måden man er frivillig på, så det frivillige arbejde tenderer mod at blive en periode- og behovsafstemt aktivitet – hvor man kan være "on" eller "off" - fremfor en livs- eller årelang kontinuerlig tilknytning. Endelig er det vores opfattelse, at særlig den yngre del af de frivillige tillægger det betydning, at det frivillige arbejde kan indgå som en særlig kvalificering i uddannelse og arbejdsliv.

Forudsætningen for at kunne rekruttere og fastholde en stor gruppe af frivillige i København og i lokalområderne er, at der målrettet og omhyggeligt tages hånd om organiseringen, at der udvikles gode digitale værktøjer der sikrer let tilgængelighed med overblik og fleksibilitet for aktive frivillige, potentielle nye frivillige, eventarrangører, foreninger m.fl.

4.0 Hvad er indsatsens kerneaktiviteter?

VOLUNTEER IN CPH skal som minimum kunne fastholde det nuværende niveau for formidling af frivillige til kultur- og idræts-events i hele København, men skal også kunne udvide og udvikle konceptet så der skabes bedre forudsætninger for formidling af frivillige i København og dermed for flere frivilligbårne events i hele byen, til glæde for byen, for Københavnerne og for de deltagende frivillige.

En anden kerneindsats er at varetage kvalificeret rådgivning af eventarrangører, men rådgivningen skal også medvirke til at skabe øgede muligheder og kvalitet i produktet til gavn for eventarrangøren via en udvikling af den digitale platform og en større bredde og målretning af frivilligruppen.

Det er vigtigt at opretholde/vedligeholde en bred gruppe af frivillige, men det skal også kunne bidrage til at nytænke og udvikle hele frivillighedsområdet. Det er således ambitionen at kunne invitere helt nye grupper af frivillige indenfor og at kunne arbejde med vedligeholdelse/fastholdelse baseret på bredere tilgang/forståelse af frivillighedsbegrebet.

På grund af sin placering i Københavns nordvestlige del og sin særlige erfaring med organisering af frivilligt arbejde i foreninger og i et udsat byområde vil vi have særlig fokus på potentialerne i arbejdet med frivillighed lokalt - i de Københavnske bydele. Det skal i denne sammenhæng nævnes, at ansøger også har mange års erfaring med rekruttering og støtte til frivillige med anden etnisk baggrund. Det vurderes således, at der er et stort potentiale i at kunne tiltrække nye grupper i frivillige via lokal rekruttering. Udover en stærk digital platform for organiseringen af det frivillige arbejde, vil vi supplere med en lokal bydelsbaseret understøttelse.

Rekrutteringen af nye frivillige er en kerneaktivitet, der skal gives en særlig opmærksomhed. Fokus på at kunne håndtere de ændrede krav og forventninger fra de nye frivillige, men også helt enkelt blot at invitere nye frivilligrupper indenfor i et "fællesskab", som kan "kvalificerer til livet", give nye venskaber, give oplevelser, livskvalitet, kan bryde ensomhed m.v. bliver en kerneaktivitet.

ECV ser sig selv som værende udviklingsorienteret, nysgerrig og interesseret i at skabe nye muligheder og løsninger med frivillighed i en løbende dialog med eventarrangører, foreningslivet og de frivillige, men meget gerne også i en sparring med forvaltningen/kommunen. Ansøger vil således meget gerne bidrage til at udvikle og finde nye veje for en kommunal frivilligstrategi.

5.0 Hvordan vil ansøger etablere indsatsen og organisere tilskuddets kerneaktiviteter?

Ansøger ønsker som anført at organiserer indsatsen med udgangspunkt i IT-systemet CrewPlan som er en komplet software-as-a-service platform til events primært baseret på episodisk frivillighed.

VOLUNTEER IN CPH vil tilbyde en IT-platform som i udgangspunktet kan håndtere op til 10.000 årlige frivillige, med indbygget elasticitet til peaks og med mulighed for at afholde op til 20 årlige (efter behov) workshops/onboardingssessions for eventarrangører.

Den let tilgængelige, mobil- og brugervenlige ny IT-platform skal ses i sammenhæng med en decentral og bydelsbaseret markedsføring og formidling.

Ansøger agter således at etablere et decentralt formidlingssamarbejde med bydelene i København, herunder med de 12 Lokaludvalg, med områdefornyelser, med boligsociale helhedsplaner og andre relevante lokale aktører som har overlappende interesser for frivillighedsområdet.

Den bydelsbaserede formidling af frivillighedsindsatsen, herunder den nye IT-plattform skal således kunne tilgås på de relevante lokale websider og formidlingsplatforme via link og omtale, men skal også kunne formidles og markedsføres ved fysisk fremmøde på Lokaludvalgsmøder og andre lokale mødefora samt ved konkrete samarbejder om formidling af frivillige til lokale kultur- og idrætsevents o.a.

6.0 Hvad er ansøgers plan for at skabe økonomisk bæredygtighed, fx gennem effektiv drift, synergieffekter, indtægter, ekstern medfinansiering mv.?

ECV har en solid og økonomisk, effektiv og bæredygtig drift og har igennem sit snart 15-årige virke og tætte samarbejde med flere forvaltninger i Københavns kommune, oparbejdet erfaringer og kompetencer i på den ene side at løfte kommunale kerneopgaver, baseret på indgåede driftsaftaler herom, på den anden side at kunne kombinere en daglig drift med et tværgående og udviklingsorienteret samarbejde med en række lokale partnere.

For så vidt gælder fremtidig økonomisk bæredygtighed i VOLUNTEER IN CPH tegner der sig flere forskellige muligheder, herunder samarbejde med nye partnere (andre forvaltninger, organisationer eller kommuner) og en udvidelse til at dække en langt større del af frivillighedsindsatsen.

En stærk IT-plattform vil således potentielt kunne understøtte det frivillige arbejde i en meget bredere kontekst og vil dermed på sigt også kunne finde muligheder for en økonomisk bæredygtighed, som vil aflaste eller på sigt gøre den nuværende kommunale finansiering fra KFF unødvendig.

Muligheden for at kunne håndtere langt flere frivillige i en bredere tilgang til frivillighed end den nuværende episodiske frivillighed til kultur- og idrætsområdet i en kombination med muligheden for at invitere nye samarbejdspartnere med i et samarbejde vil dels kunne give synergi og nye muligheder både for arrangører og frivillige og vil som anført kunne sikre ekstern medfinansiering.

Man kunne drømme om en IT-plattform for Københavns kommune, som udover episodisk frivillighed til event på kultur- og frivilligområdet, også kunne håndtere frivillighed inden for sundheds-, ældre, social- og/eller børne- og ungeområdet, men det ville naturligvis først skulle forhandles med den kommunale aftalepartner i dette udbud.

7.0 Hvilke kompetencer findes i organisationen eller blandt organisationens samarbejdspartnere indenfor administration og formidling af frivillige samt forretningsudvikling/fundraising?

Fonden DSI ECV og forretningspartneren CrewPlan har til sammen en kombination af et tæt kendskab til samarbejde med Københavns kommune (KFF), praktisk erfaring med håndtering af kultur- og fritidsområdet, erfaring og konkret viden med håndtering af frivilligområdet og et gennemtænkt og brugervenligt IT-program (platform), som simplificere rekrutteringen af nye frivillige og hjælper med at holde på nuværende frivillige

ved at give en nem og tilgængelig måde at vælge vagter, adgang til opslagstavle, beskeder, intranet og meget mere.

ECV har for tiden i alt 20 ansatte, herunder et fællessekretariat på 6- 8 medarbejdere som arbejder med FrivilligCenter-funktioner, aktiviteter/arrangementer, koordinering, formidling/markedsføring, administration, samarbejde med eksterne, udviklingsopgaver o.a. De ansatte repræsenterer en bred vifte af erfaringer og kompetencer i arbejdet med forretningsudvikling, fundraising, frivilligarbejde, med kultur- og idrætsområdet, børn- og unge, lokalsamfundsarbejde m.m.

ECV har eksterne leverandører på regnskab/revision, IT-leverancer, design, byggeherrerådgivning, fundraising o.a.

ECV arbejder tæt sammen med de boligsociale helhedsplaner for Husum Nord og Tingbjerg som flytter ind på matriklen med et sekretariat på ca. 25 medarbejdere i løbet af 2024. ECV huser og arbejder desuden tæt sammen med BUF (udflytterbørnehaver og nødinstitutioner) Lokaludvalget, Idrætsprojektet (SOF), Idrætsfællesskabet, en teaterskole, et kunstprojekt samt et stort antal idræts- og kulturforeninger. Fra slutningen af 2025 flytter desuden en ny områdefornyelse med sekretariat ind på matriklen.

8.0 Hvilket IT-system benyttes, og hvordan understøtter det indsatsen?

IT-understøttelse: Til løsningen er valgt systemet CrewPlan fra virksomheden af samme navn. CrewPlan er stiftet i 2018 og er pt. leverandør til en række større eventarrangører samt helårs organisationer. Systemet er velafprøvet i praksis, gennemtestet og opdateres jævnligt med nye funktioner ud fra eksisterende brugeres ønsker og behov.

CrewPlan er allerede godkendt som leverandør i flere kommuner samt Region Syddanmark. Systemet anvendes bl.a. af CPH Pride, Region Syddanmark, Sønderborg Kommune, Nyborg Kommune, Køge kommune, Head Space (30 lokationer), Dansk Kano & Kajak forbund (VM + EM), CPH Jazzfestival, Roskilde Festival m.fl. Ca. 25.000 frivillige har anvendt systemet fordelt på 69.427 vagter. CrewPlan er udviklet i tæt samarbejde med frivillig-organisationer. **Se systembeskrivelse i bilag 1.**

9.0 Hvordan vil ansøger opbygge og pleje et fællesskab af frivillige, der bidrager til københavnernes fritidsliv og livskvalitet?

Udover anvendelse af CrewPlans IT-plattform med et brugervenligt design, som er hurtigt og fleksibelt og er udviklet til mobilt brug, vil ansøger anvende flere forskellige tilgange for at opbygge og pleje gruppen af frivillige.

Nedenfor er nævnt en række tiltag, som skal udvikles i samarbejde med frivilliggruppen.

- Afholdelse af en til to årlige åbne sammenkomster for de frivillige, herunder med spisning, underholdning og uddeling af frivilligpriser
- Etablering af supplerende fælles sociale platforme for de frivillige (frivilligt at værre med!)
- Udlodning af gratis billetter til kultur- og idrætsarrangementer.
- Tilbud om medlemskab af frivilligklub, herunder med arrangementer, rabatter etc.

- Udbud af relevante digitale kurser
- Udformning af ”officielt” frivillig-CV – til brug for jobansøgninger etc.

10.0 Hvad er organisationens forståelse for kultur- og eventlivets behov? Både i forhold til vækstlag, etablerede tilbagevendende begivenheder og til enkeltstående megaevents.

Til glæde for Københavnerne, gæster og erhvervslivet ønsker Københavns kommune med lanceringen af sin første megaeventstrategi (2023), at styrke tiltrækningen og afviklingen af de helt store events til byen.

Den nye strategi kommer efter en årrække, hvor Københavns kommune har haft succes som vært for et markant stigende antal forskelligartede events og har oplevet hvordan disse skaber aktivitet i byen samt begejstring og oplevelser af fællesskab for Københavnerne.

Det stigende antal event, herunder kommende års nye megaevent, stiller krav om styrkelse af frivilligindsatsen i København, herunder om rekruttering af nye frivillige.

Forudsætningen for at kunne indfri kommunens ambitioner er at der fortsat kan rekvireres frivillige, herunder at der kan tiltrækkes nye frivillige. Såvel de frivillige som eventarrangørerne har brug for en topprofessionel, lettilgængelig og skalerbar IT-plattform i kombination med en offensiv og decentral tilgang til rekruttering og markedsføring - og det mener vi at denne løsning kan levere.

11.0 Hvad er sammenhængen mellem det ansøgte beløb og projektets indhold, aktiviteter og forventede resultater

Der ansøges om i alt 1,56 mio. kr., hvoraf de 0,9 mio. forventes at gå til samlede lønomkostninger. Hertil kommer 0,1 mio. til arbejdspladsomkostninger for en projektleder og en studentermedhjælp, svarende til forvaltningens nuværende setup.

Hertil kommer 0,3 mio. for årlige omkostninger til IT-plattform (heraf et forventet større udlæg i år 1.), 0,26 mio. til administration, udvikling, markedsføring samt omkostninger til aktiviteter og møder for de frivillige og uforudsete udgifter.

Hvis ambitionerne i projektet skal lykkes, forventes det – især i opstartsfasen - at ansøger kommer til at supplere budgettet med egne ressourcer, herunder både for så vidt angår udviklingsomkostninger, administration, koordinering, IT-udstyr og faciliteter.

København den 22.10.23

Jan Lindboe, Udviklingschef Fonden DSI ECV

IT-understøttelse

Til løsningen er valgt systemet CrewPlan fra virksomheden af samme navn. CrewPlan er stiftet i 2018 og er pt. leverandør til en række større eventarrangører samt helårs organisationer. Systemet er velafprøvet i praksis, gennemtestet og opdateres jævnligt med nye funktioner ud fra eksisterende brugeres ønsker og behov.

CrewPlan er allerede godkendt som leverandør i flere kommuner samt Region Syddanmark. Systemet anvendes bl.a. af CPH Pride, Region Syddanmark, Sønderborg Kommune, Nyborg Kommune, Køge kommune, HeadSpace (30 lokationer), Dansk Kano&Kajak forbund (VM + EM), CPH Jazzfestival, Roskilde Festival m.fl.. Ca. 25.000 frivillige har anvendt systemet fordelt på 69.427 vagter. CrewPlan er udviklet i tæt samarbejde med frivillig-organisationer.

Læs mere på : www.crewplan.dk

Systembeskrivelse

CrewPlan er en komplet software-as-a-service platform til events primært baseret på episodisk frivillighed.

Systemet lever op til samtlige GDPR krav, hostes hos Europæisk cloud-provider i EU, er udviklet med fokus på GDPR og privacy-by-design. Oppetid over de seneste 4 år er 99,99%.

Funktioner

- 2-faktor login-godkendelse for administratorer.
- GDPR sikker rekrutteringsproces.
- Brugertilpassede frivilligprofiler
- Ubegrænsede og avanceret vagtplanlægning med roller, ventelister, måltider, statistikker m.m..
- Automatisk advisering til frivillige pr. Email og sms.
- Check-In af frivillige når de møder ind til vagt.
- Opslagstavle til deling af information til frivillige, nyhedsbreve m.m..
- Intranet til information, frivillighåndbog, dokumenter m.v..
- Administrator-værktøjer som statistik, dashboard m.v..
- Brugerflade på Engelsk, Dansk samt 10 andre sprog via Google Translate, andre sprog kan tilføjes.
- Eventmodul med særskilte landingpages.
- API til integration af markedsplads på hjemmeside. (Modulært opbygget med mulighed for flere vendors via API integration)

Systemopsætning og sikkerhed

Platformen leveres som cloudløsning. Systemet hostes hos en EU baseret partner og er fysisk placeret i Tyskland.

Systemet er udviklet i sproget PHP og afvikles på en NGINX/Apache platform.

Som database anvendes MySql, Redis samt Memcache til forskellige funktioner i systemet.

Databaser kører i replikeret setup og der foretages backup hver 4. time, backup gemmes krypteret på en anden lokation, hver 4. time indlæses seneste backupfil på dedikeret server for at sikre integritet af backup.

Brugeruploadede filer, herunder profilfotos o.a. kopieres øjeblikkeligt til krypteret backupdrev på ekstern lokation.

Alle backupdrev opfylder krav i PCI-DSS, HIPAA/HITECH, FedRAMP, EU Data Protection Directive samt FISMA. Der er altid som minimum 3 kopier af alle filer fordelt på forskellige lokationer i EU.

Servere er beskyttet mod DDOS efter best-practice på netværksniveau.

Alle loginforsøg registreres automatisk og ved for mange forsøg blokeres adgang automatisk, samtidig notificeres kontoejer med mulighed for at låse konto.

CrewPlan varetager al IT drift, support og hosting. Der skal ikke installeres noget på brugeres computer. Der skal anvendes nyere version af browsere, Chrome, Safari, Edge eller Firefox. Andre browser kan give uventede resultater men forventes at virke.

CrewPlan understøtter som loven om webtilgængelighed.

Skaleringspotentiale

Infrastrukturen bag CrewPlan kan skales i det uendelige, da server ressourcer tilføjes ved øget behov uden nedetid. Platformen bruges pt. Af ca. 25.000 frivillige fordelt over ca 50 organisationer.

Der er interesse fra andre kommuner om tilsvarende initiativer hvorfor der forventes samarbejder med flere parter som vil medvirke til at videreudvikle platformen, samt nedbringe omkostningerne.

Markedspladsen

Selve markedspladsen hvor borgere og eventarrangører mødes afvikles på en dedikeret hjemmeside. Her kan eventarrangører finde oplysninger om hvilke krav der er til et samarbejde med Volunteers in Copenhagen, hvilke fordele eventarrangører kan have ved et samarbejde og endeligt en formular til at ansøge om samarbejde.

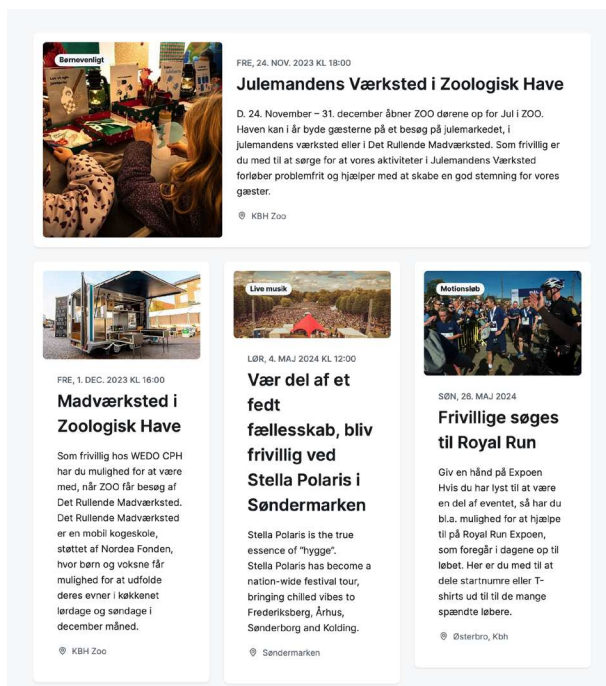
Når eventarrangør indsender en ansøgning modtager Volunteers in Copenhagen sekretariatet en email herom og kan dernæst tage kontakt med ansøger for at starte samarbejdet. Hvis en event matcher de krav der er, kan sekretariatet nemt tildele eventarrangør adgang til deres dedikerede CrewPlan konto, hvor selve eventet oprettes, herunder oprettelse af vagtplaner m.v..

Borgere kan på markedspladsen få et nemt overblik over hvilke events der er planlagt, med mulighed for at filtrere på dato, eventtype (kultur, musik, idræt, tilgængelighed m.v.) Borgere der ikke er frivillig hos Volunteers in Copenhagen kan udfylde en onlineformular med deres oplysninger, dataflow sikres at overholde GDPR krav før personoplysninger gemmes i systemet. Når en ny frivillig ansøger om at blive frivillig, modtager ansøger en email som bekræftelse samt der sendes email til sekretariatet herom. Afhængig af proces kan ansøger nu kontaktes for en samtale eller direkte godkendes og dermed være i stand til at deltage som aktiv frivillig ved åbne events.

Markedspladsen - design mockup

Oplæg til markedspladsen med 4 events vist.

På forsiden vil brugere kunne filtrere events på flere kriterier, herunder tilgængelighed, eventtype, lokation m.v. Lokationer kan vises på et onlinekort



Alle aktive events har en separat event-side hvor der vises mere tekst, samt mulighed for at event-arrangør kan uddybe opgaver udbudt til de frivillige, forplejning, goder o.a.. På eventsiden kan borgere nemt tilmelde sig til de udbudte opgaver.

Frivillige søges til Royal Run

Forside / Events / Frivillige søges til...



Detaljer

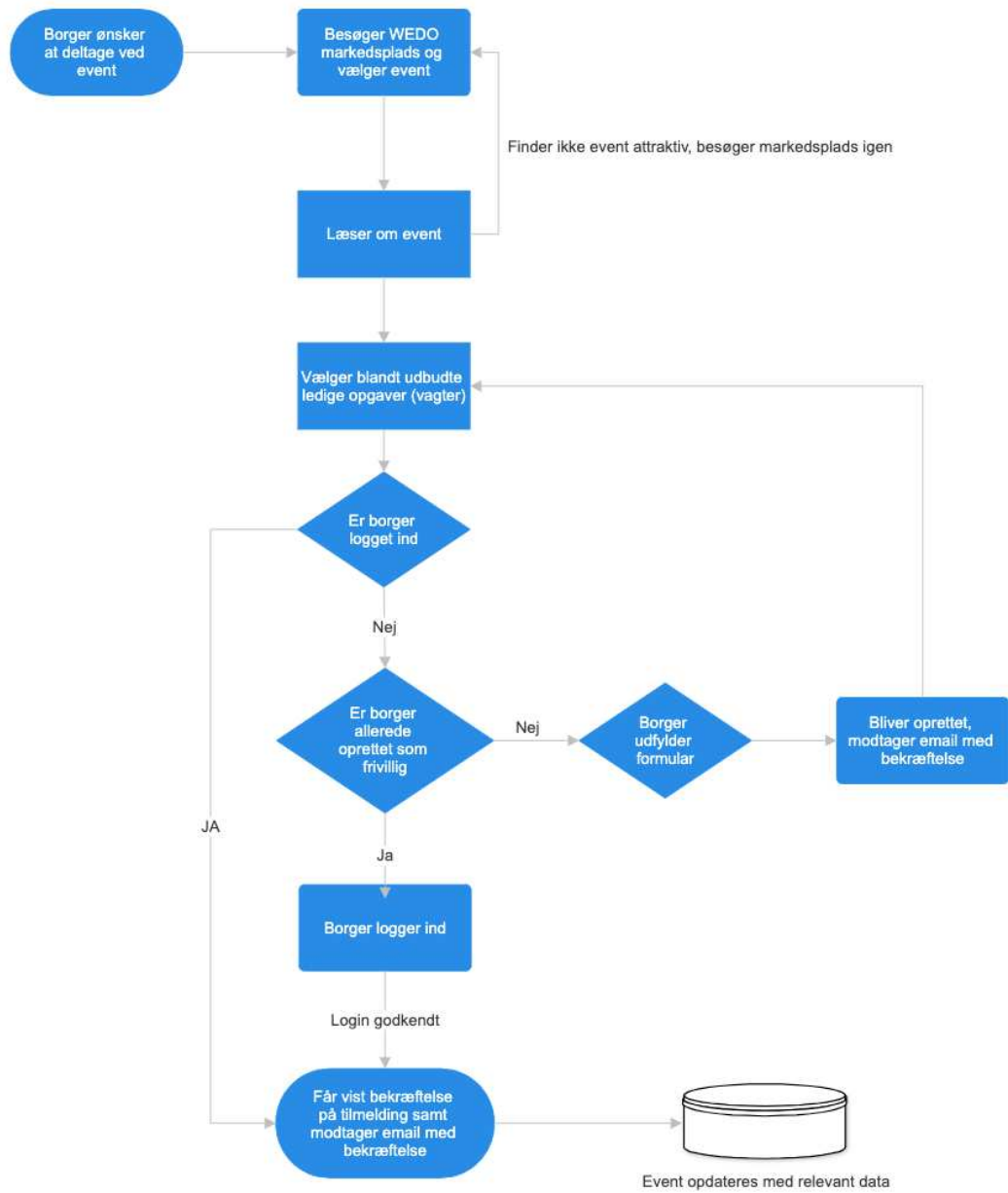
Giv en hånd på Expoen
Hvis du har lyst til at være en del af eventet, så har du bl.a. mulighed for at hjælpe til på Royal Run Expoen, som foregår i dagene op til løbet. Her er du med til at dele startnumre eller T-shirts ud til til de mange spændte løbere.

Frivilliggoder

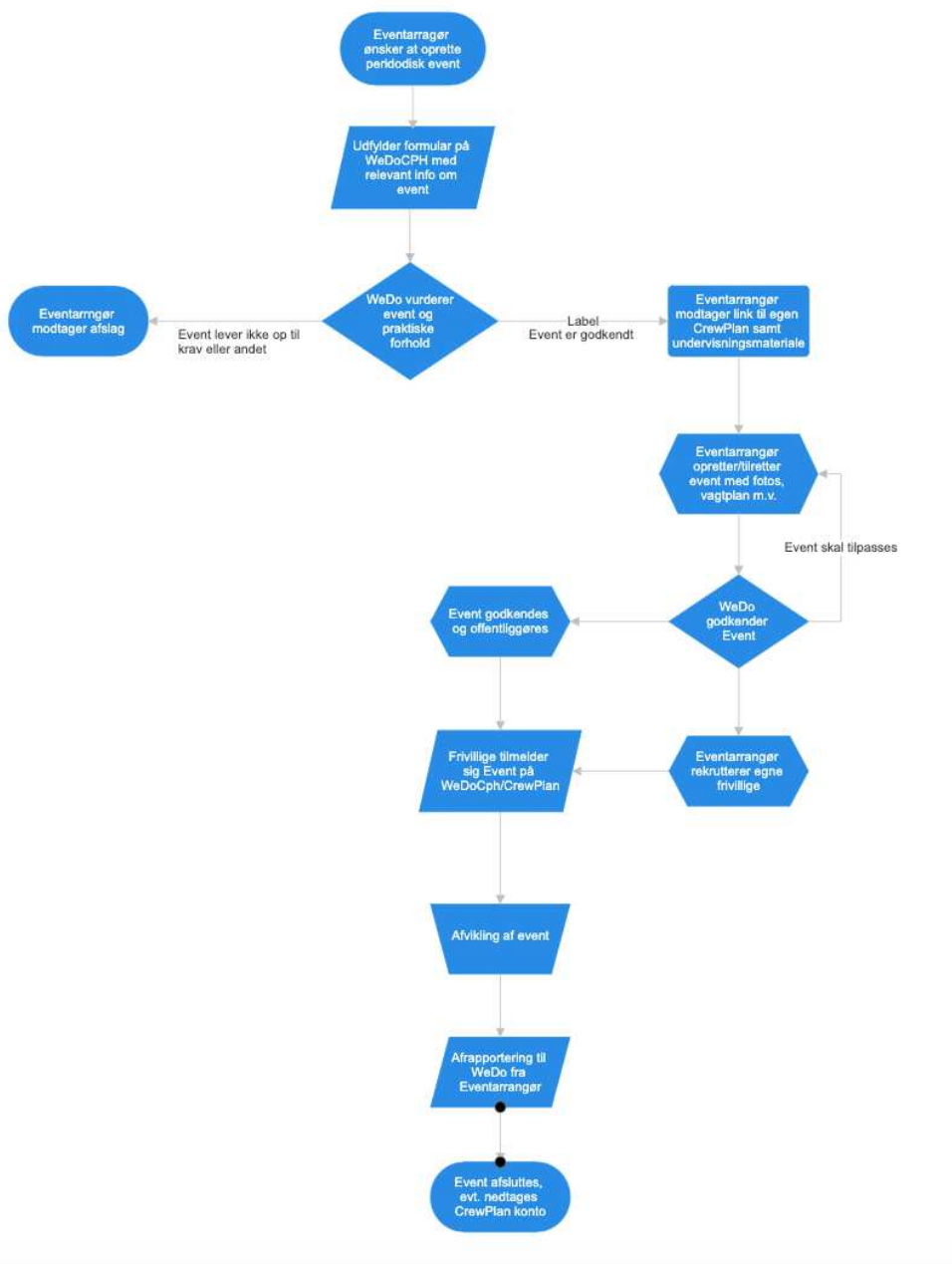
- ✓ Sund forplejning
- ✓ Godt selskab
- ✓ Royal Run volunteer t-shirt
- ✓ Gavepose

[Bliv frivillig ved Royal Run](#)

Brugerrejse for tilmelding til event



Brugerrejse for eventarrangør



BUDGETSKABELON – Etablering og drift af en ny frivillighedsindsats

Det er en forudsætning for udbetaling fra Københavns Kommunes at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Tekst i kursiv er vejledningstekst.

Tilskudsmodtagers navn: Fonden DSI ECV
CVR: 33 98 26 90
Kontaktperson: Jan Lindboe

<p>Projektperiode: <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i></p>

Indtægter <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	1.560.000	1.560.000	1.560.000	1.560.000	Beløbet er ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret (<i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i>)					
a)					
b)					
c)					
Øvrige indtægter, specificeret					
a)					
b)					
c)					
INDTÆGTER I ALT	1.560.000	1.560.000	1.560.000	1.560.000	Beløbet er ansøgt

Udgifter <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Løn og honorarer	700.000	900.000	900.000	900.000
Konsulentudgifter	100.000	50.000	50.000	50.000
Materialeudgifter	25.000	25.000	25.000	25.000
Transportudgifter	25.000	25.000	25.000	25.000
IT-system, udvikling	500.000	150.000	150.000	150.000
IT-system, licens/drift	150.000	150.000	150.000	150.000
Opholdsudgifter	10.000	10.000	10.000	10.000
Fortæring, herunder møder med frivillige/leverandører	50.000	20.000	20.000	20.000
Diverse repræsentation	10.000	10.000	10.000	10.000
PR og markedsføring	100.000	60.000	60.000	60.000
Kontorhold (telefon, porto mv.)	50.000	25.000	25.000	25.000
Revisionshonorar	50.000	50.000	50.000	50.000
Øvrige udgifter, specificeret				
a) Mobil o.a.	10.000	5.000	5.000	5.000
b) IT- udstyr	20.000	5.000	5.000	5.000
c) diverse				
UDGIFTER I ALT	1.800.000	1.480.000	1.480.000	1.480.000

Resultat	-240.000	+80.000	+80.000	+80.000
-----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------

Kommentarer/forbehold:

Budgettet er sat op så det er i balance for hele perioden på 4 år, baseret på et fast årligt tilskud på kr. 1.560.000. Det forudsættes således at der anvendes flere midler til udvikling og investeringer i det første år, som lægges ud af ansøger.

Det skal bemærkes at Fonden DSI ECV er organiseret som en socialøkonomisk virksomhed og således ikke er sat i verden for tjene penge til nogen eller noget. Enhver mulig indtjening skal således geninvesteres til gavn for borgerne og foreningerne efter fonden formål. Ved Fonden opløsning beslutter Københavns kommune hvad eventuelle midler skal anvendes til.

Tidsplan for opstart af VOLUNTEER IN CPH

