



Bilag X: Kontraktbilag om sociale og etiske hensyn ved indkøb

Kontraktbilag om sociale og etiske hensyn ved indkøb

Indhold

Parterne.....	2
Formålet med kontraktbilaget.....	2
§ 1. Generelle krav	3
§ 2. Specifikke krav	4
§ 3. Dokumentation.....	7
§ 4. Procedure ved begrundet mistanke om manglende overholdelse af kontraktvilkår	7
§ 5. Sanktioner	8
§ 6. Erstatningsansvar	10
§ 7. Underleverandører.....	10
§ 8. Fortolkning af kontraktbilagets indhold og udformning	11
§ 9. Lovvalg og værneting.....	11
Underskrifter.....	11



Parterne

Dette kontraktbilag gælder mellem nedenstående Parter

[Firma]

[Adresse]

[Postnr.] [By]

[CVR-nr.]

(i det følgende benævnt ”Leverandøren”).

og

Københavns Kommune

v. [Forvaltning]

[Adresse]

[Postnr.] [By]

(i det følgende benævnt ”Ordregiver”)

Bilaget indgår i Kontrakten om [udfyld med Kontraktens benævnelse] af [udfyld med dato] (herefter benævnt som ”Kontrakten”), som er indgået mellem Parterne.

Formålet med kontraktbilaget

Kontraktbilagets formål er at fastsætte og præcisere Leverandørens ansvar i Kontraktens løbetid i relation til Leverandørens samfundsansvar, herunder med hensyn til Leverandørens forpligtelser i relation til overholdelse af menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljølovgivningen samt i forbindelse med bekæmpelse af korruption.



§ 1. Generelle krav

Leverandøren skal ved opfyldelse af Kontrakten inddrage FN's Global Compact-principper, jf. § 1, stk. 1.

§ 1, stk. 1 - Global Compact-principperne

FN's 10 Global Compact-principper er som følger:

Menneskerettigheder

1. Leverandøren bør støtte og respektere beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder indenfor Leverandørens indflydelsesområde.
2. Leverandøren skal sikre, at leverandør ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne.

Arbejdstagerrettigheder

3. Leverandøren bør opretholde frihed til organisering og anerkende arbejdstagers ret til kollektive forhandlinger.
4. Leverandøren bør støtte afskaffelsen af alle former for tvangsarbejde.
5. Leverandøren bør støtte en effektiv afskaffelse af børnearbejde.
6. Leverandøren bør støtte afviklingen af diskrimination i arbejds- og ansættelsesforhold.

Miljø

7. Leverandøren bør støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer.
8. Leverandøren bør tage initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed.
9. Leverandøren bør opfordre til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier.

Anti-korruption

10. Leverandøren bør modarbejde alle former for korruption, inklusiv økonomisk udnyttelse og bestikkelse.



I § 2 oplistes de konventioner og erklæringer, som Leverandøren skal overholde, og som danner grundlag for ovenstående principper. Endvidere indeholder bestemmelsen i § 2 krav om overholdelse af gældende lovgivning som anført i § 2.

§ 2. Specifikke krav

§ 2, stk. 1 - Menneskerettigheder

Ved opfyldelsen af Kontrakten indestår Leverandøren for at overholde den til hver tid gældende lovgivning samt de konventioner/erklæringer, der tager sigte på forbud mod forskelsbehandling, på grund af race, religion eller tro, hudfarve, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse, eller som tager sigte på at sikre etnisk ligebehandling.

Der stilles således krav om, at Leverandøren overholder følgende grundlæggende konventioner og erklæringer:

- Den Europæiske Menneskerettighedskonvention (LB. nr. 750 af 19. oktober 1998)
- FN's verdenserklæring om Menneskerettigheder (vedtaget den 10. december 1948)

Endvidere skal Leverandøren som ovenfor anført overholde gældende lovgivning. Herved forstås:

- Lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet m.v. (Lov nr. 459 af 20. juni 1996 samt senere ændringer til denne)
- Lov om etnisk ligebehandling (Lov nr. 374 af 28. maj 2003 samt senere ændringer til denne)
- Bekendtgørelse af lov om forbud mod forskelsbehandling på grund af race m.v. (lovbekendtgørelse nr. 626 af 29. september 1987 med senere ændringer til denne)

I det omfang Leverandøren helt eller delvist udfører Kontrakten uden for Danmark, og ovenstående lovgivning ikke gælder for Leverandøren, er Leverandøren forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende lovgivning, der i formål svarer til den ovenfor anførte lovgivning, og som gælder for udførelsen i det pågældende land.



Leverandøren forpligter sig til, ved opfyldelsen af Kontrakten, at sikre overholdelsen af grundlæggende menneskerettigheder, som fastlagt i princip 1 og 2 i FN's Global Compact .

§ 2, stk. 2 - Arbejdstagerrettigheder

Ved opfyldelsen af Kontrakten indestår Leverandøren for til enhver tid at overholde grundlæggende arbejdstagerrettigheder. Kravet indebærer, at Leverandøren skal sikre:

- At det leverede og dele heraf ikke er produceret i strid med det generelle forbud imod tvangsarbejde – ILO-konvention nr. 29 og 105.
- At det leverede og dele heraf ikke er produceret i strid med det generelle forbud imod diskrimination i ansættelsesforhold – ILO konvention nr. 100 og 111.
- At det leverede og dele heraf ikke er produceret i strid med det generelle forbud imod anvendelse af børnearbejde – jf. ILO-konvention nr. 138 og 182.
- At det leverede og dele heraf er produceret under forhold, hvor det generelle princip om retten til organisationsfrihed og retten til kollektive forhandlinger er sikret – jf. ILO-konvention nr. 87, 98 og 135.
- At det leverede og dele heraf er produceret under forhold, hvor det generelle princip om retten til rimelig aflønning er overholdt – jf. ILO-konvention nr. 26 og 131 og FN's verdenserklæring om Menneskerettigheder artikel 23, stk.3.
- At det leverede og dele heraf er produceret under forhold, hvor det generelle princip om retten til rimelige arbejdstider er overholdt – jf. ILO-konvention nr. 1 og 30 samt FN's verdenserklæring om Menneskerettigheder artikel 24.
- At det leverede og dele heraf er produceret under forhold, hvor det generelle princip om retten til et sikkert og sundt arbejdsmiljø er overholdt – jf. ILO-konvention nr. 155.



- Leverandøren forpligtiger sig til at sikre at de ansatte, som Leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn og ansættelsesforhold der ikke er mindre gunstige løn- og ansættelsesforhold end dem der gælder på den egn hvor arbejdet udføres. – jf. ILO konvention nr. 94.

Leverandøren forpligter sig til, ved opfyldelsen af Kontrakten, at sikre overholdelsen af grundlæggende arbejdstagerrettigheder, som fastlagt i princip 3, 4, 5 og 6 i FN's Global Compact.

Leverandøren garanterer endvidere, at denne i hele kontraktperioden opfylder de for Kontrakten gældende arbejdsmiljøkrav samt den til enhver tid gældende arbejdsmiljølovgivning.

§ 2, stk. 3 - Miljø

Leverandøren forpligter sig til, ved opfyldelsen af Kontrakten, at medvirke til at værne om natur og miljø, som fastlagt i princip 7, 8 og 9 i FN's Global Compact. Forpligtelsen udmønter sig i Kontrakten ved, at Leverandøren skal overholde de specifikt fastlagte krav til produktets egenskaber samt de evt. fastlagte minimumskrav til miljø og energi. Leverandøren garanterer herefter, at denne i hele kontraktperioden opfylder de for Kontrakten gældende miljøkrav, samt den til enhver tid gældende miljølovgivning.

§ 2, stk. 4 - Anti-korruption

Leverandøren indestår for ikke på noget tidspunkt at have modtaget en endelig dom for korruption, herunder aktiv bestikkelse som defineret i henholdsvis artikel 3 i Rådets retsakt af 26. maj 1997 og artikel 3, stk. 1, i Rådets fælles aktion 98/742/RIA.

Ved korruption forstås alle tilfælde af misbrug af betroet magt med henblik på at opnå en fordel, f.eks.:

- Passiv bestikkelse
- Underslæb
- Bedrageri
- Mandatsvig
- Embedsmisbrug



§ 3. Dokumentation

Leverandøren er forpligtet til i hele Kontraktens løbetid inden for 20 arbejdsdage fra Ordregivers skriftlige anmodning herom, at fremskaffe og fremsende fyldestgørende dokumentation for overholdelse af kravene i henhold til § 2. Ordregiver har ret til at fastsætte formkrav for, hvordan dokumentationen skal fremsendes.

Fyldestgørende dokumentation kan foreligge ved:

- Beskrivelse af praktiske tiltag: Heri beskrives de tiltag, som Leverandøren har gennemført med henblik på at sikre overholdelsen af de nævnte krav. Denne beskrivelse kan omfatte en beskrivelse af påtagne forpligtelser, implementerede systemer og andre iværksatte tiltag. Leverandøren er på Ordregivers anmodning forpligtet til at deltage i opfølgende møder herom, herunder indberette opdaterede beskrivelser af praktiske tiltag
- Beskrivelse af resultatmålinger: F.eks. kan standarder såsom Global Reporting Initiative's (GRI) Sustainability Reporting Guidelines anvendes, eller Leverandøren kan udarbejde en såkaldt "Communication On Progress" (COP), der er offentliggjort på FN's Global Compact hjemmeside.

Leverandørens – og underleverandørens – omkostninger ved udarbejdelse og fremsendelse af dokumentation til Ordregiver, er Ordregiver uvedkommende.

§ 4. Procedure ved begrundet mistanke om manglende overholdelse af kontraktvilkår

Såfremt der opstår begrundet mistanke om, at en eller flere af de i § 2 nævnte krav ikke er overholdt, skal Leverandøren efter Ordregivers skriftlige anmodning fremsende en skriftlig redegørelse om det konkrete forhold. I den forbindelse skal Leverandøren dokumentere, under hvilke forhold og/eller metoder de varer, tjenesteydelser og bygge- og anlægsarbejder, der indgår til opfyldelsen af Kontrakten, er tilvirket, samt fremsende fornøden dokumentation for, hvilke materialer, der indgår i opfyldelsen af Kontrakten.



Redegørelsen – samt den nævnte dokumentation – skal fremsendes til Ordregiver, således at redegørelsen og dokumentationen er Ordregiver i hænde senest 20 arbejdsdage efter, at Ordregivers anmodning er fremsendt.

Ordregiver vil efter modtagelsen af redegørelsen og den medfølgende dokumentation fra Leverandøren foretage en konkret vurdering af, om der er grundlag for at ophæve Kontrakten i henhold til § 5.

Leverandørens – og underleverandørens – omkostninger ved udarbejdelse og fremsendelse af redegørelse og dokumentation er Ordregiver uvedkommende

Som alternativ til at ophæve kontrakten i henhold til § 5 kan Ordregiver vælge at indlede en dialog med Leverandøren om, hvordan det kan sikres, at Leverandøren fremadrettet overholder kontraktvilkårene. Dialogen kan, jf. bestemmelserne i § 3, bestå i, at Leverandøren skal indsende en beskrivelse af, hvilke praktiske tiltag, der iværksættes for at overholde bestemmelserne. Såfremt Ordregiver vælger at indlede denne dialog udelukker det ikke Ordregiver fra på et senere tidspunkt at ophæve kontrakten på baggrund af bestemmelserne i § 5.

Såfremt Leverandøren bliver bekendt med forhold ved Leverandørens udførelse af Kontrakten, som kan udgøre en overtrædelse af en eller flere af de i § 2 nævnte love, konventioner, erklæringer og/eller øvrige krav, skal Leverandøren desuden uden unødigt ophold underrette Ordregiver herom.

§ 5. Sanktioner

§ 5. stk. 1 – Ophævelse

Manglende overholdelse af et eller flere krav i henhold til § 2 vil altid være at betragte som væsentlig misligholdelse af Kontrakten.

Såfremt Leverandøren – eller en underleverandør – overtræder et eller flere af de i § 2 nævnte krav i forbindelse med udførelsen af Kontrakten, kan Ordregiver hæve Kontrakten helt eller delvist. Dette kræver dog, at minimum én af nedenstående omstændigheder foreligger:

1. Leverandøren – eller dennes underleverandører – dømmes ved en retskraftig dom for overtrædelse af en eller flere af de i § 2 nævnte love, konventioner, erklæringer og/eller øvrige krav.



2. Leverandøren – eller dennes underleverandører – i redegørelsen i henhold til § 4 eller i øvrigt erkender en overtrædelse af en eller flere af de i § 2 nævnte love, konventioner, erklæringer og/eller øvrige krav.
3. Leverandøren – eller dennes underleverandører – ikke i redegørelsen i henhold til § 4 har godtgjort med tilstrækkeligt sikkerhed, at de i § 2 nævnte love, konventioner, erklæringer og/eller øvrige krav ikke er overtrådt.
4. Leverandøren ikke indenfor 20 arbejdsdage har fremsendt dokumentation i henhold til § 3. I dette tilfælde er der en formodning for, at en eller flere af de i § 2 nævnte krav ikke overholdes.
5. Leverandøren ikke indenfor 20 arbejdsdage fra Ordregivers anmodning, jf. § 4, har fremsendt skriftlig dokumentation for, at de i § 2 nævnte love, konventioner, erklæringer og/eller øvrige krav er overholdt. I dette tilfælde er der en formodning for, at en eller flere af de i § 2 nævnte krav ikke overholdes.

Ophævelse kan endvidere ske, såfremt overtrædelsen sker i et andet kontraktforhold, og det ikke kan udelukkes, at der sker lignende overtrædelser i forbindelse af udførelsen af Kontrakten. Dette kræver dog tilsvarende at minimum én af ovenstående fem omstændigheder foreligger.

Såfremt Ordregiver ophæver Kontrakten helt eller delvist på baggrund af ovenstående, er Leverandøren ikke berettiget til erstatning eller anden økonomisk kompensation.

Ophæver Ordregiver Kontrakten, kan Ordregiver frit bestemme, om allerede afgivne ordrer skal opfyldes. Giver Ordregiver ikke besked om annullering af allerede afgivne ordrer samtidig med meddelelsen om ophævelsen, skal Leverandøren opfylde de allerede afgivne ordrer.

Ordregiver kan på trods af ovenstående undlade at hæve Kontrakten i følgende – ikke-udtømmende – tilfælde uden at dette medfører, at Ordregiver herved mister sine rettigheder i henhold til nærværende kontraktbilag:



1. Hvor der er tale om en enkeltstående, mere tilfældig overtrædelse af lovgivningen, som ikke med rimelighed kan bebrejdes Leverandøren.
2. Hvor Leverandøren kan sandsynliggøre, at der ikke vil forekomme en tilsvarende overtrædelse igen.

§ 5, stk. 2 – Bod ved Leverandørens overtrædelse af § 2

Ordregiver er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra Leverandørens eller underleverandørers ansatte.

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af § 2. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til [indsæt promille af kontraktsummen] dog minimum [indsæt beløb i kr. pr. dag], indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

§ 5, stk. 3 – Bod ved Leverandørens overtrædelse af §§ 3 og 4

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af §§ 3 og 4. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til [indsæt promille af kontraktsummen] dog minimum [indsæt beløb i kr. pr. dag] indtil Leverandøren har imødekommet ordregivers påkrav. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

§ 6. Erstatningsansvar

Ordregiver kan i tilfælde af tab, der lides som følge af Leverandørens – eller dennes underleverandørers – overtrædelse af krav i henhold til § 2, kræve erstatning af Leverandøren efter dansk rets almindelige regler.

§ 7. Underleverandører

Leverandøren er ved udførelsen af Kontrakten ansvarlig for sine underleverandørers – herunder bl.a. evt. koncernforbundne selskabers – produktion og fremstilling af varer, tjenesteydelser og bygge- og anlægsarbejder på ganske samme måde som ved produktionen og fremstillingen af sine egne varer, tjenesteydelser og bygge- og anlægsarbejder. Vilkårene i nærværende kontraktbilag gælder derfor også for Leverandøren i forhold til underleverandørens varer, tjenesteydelser og bygge- og anlægsarbejder i forbindelse med udførelsen af Kontrakten.



§ 8. Fortolkning af kontraktbilagets indhold og udformning

Ved eventuelle tvister imellem Ordregiver og Leverandør, skal nærværende kontraktbilag anvendes som fortolkningsgrundlag i relation til forhold vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og korruption.

Kontraktbilaget er en integreret del af Kontrakten. Såfremt der i Kontrakten findes bestemmelser, herunder særligt vedr. arbejdsmiljø og miljø, der strider mod indholdet af nærværende kontraktbilag, er bestemmelserne i Kontrakten gældende. Såfremt nærværende kontraktbilag giver Københavns Kommune videre beføjelser end bestemt i Kontrakten, er kontraktbilagets bestemmelser dog gældende.

§ 9. Lovvalg og værneting

Eventuelle uoverensstemmelser vedrørende dette kontraktbilag afgøres af domstolene efter dansk ret ved det værneting, som fastsættes efter Kontraktens bestemmelser.

Underskrifter

For Leverandøren:

[Underskrift og dato]

Underskrift og dato

[Navn]

Underskrivers navn med blokbogstaver

[Underskrift og dato]

Underskrift og dato

[Navn]

Underskrivers navn med blokbogstaver

For Københavns Kommune:

[Underskrift og dato]

Underskrift og dato

[Navn]

Underskrivers navn med blokbogstaver

[Underskrift og dato]

Underskrift og dato

[Navn]

Underskrivers navn med blokbogstaver