



19-05-2015

Sagsnr.
2015-0008536

Dokumentnr.
2015-0008536-7

Sagsbehandler
Esben Richardt Olsen

Forskelle mellem Folketingets rejseregler 2014 og Rejseregler for Borgerrepræsentationens medlemmer

Borgerrepræsentationens Sekretariat har udarbejdet udkast til nye rejseregler for medlemmer af Borgerrepræsentationen. ”Rejseregler for Borgerrepræsentationens medlemmer” er i vid udstrækning baseret på Folketingets rejseregler og anvender endvidere statens satser for time- og dagpenge mv.

På visse punkter adskiller rejsereglerne for Borgerrepræsentationens medlemmer sig dog fra Folketingets rejseregler. Dette notat beskriver de væsentlige forskelle, der er mellem de to regelsæt.

Forskellene mellem de to regelsæt omhandler især den fri indenlandske befordring og skyldes to forhold:

- 1) Folketingets rejseregler tager højde for, at Folketingets medlemmer kommer fra alle dele af riget og er fuldtidspolitikere, mens rejsereglerne for Borgerrepræsentationens medlemmer tager højde for, at Borgerrepræsentationens medlemmer alle er bosat i Københavns Kommune og er deltidspolitikere.
- 2) Lovgrundlaget for fri indenlandsk befordring som del i det politiske arbejde er forskellig for Folketinget og Borgerrepræsentationen.

Deraf følger disse forskelle:

- Medlemmer af Folketinget har ”i forbindelse med varetagelsen af det politiske arbejde ret til fri indenlandsk personbefordring” med offentlig transport, herunder eksempelvis også til politiske møder i storkredse. For medlemmerne af Borgerrepræsentationen er retten til fri befordring afgrænset i kommunestyrelsesloven. Den fri befordring for medlemmer af Borgerrepræsentationen gælder således udelukkende ved deltagelse i møder, hvor medlemmet skal være til stede i kraft af hvervet som medlem af Borgerrepræsentationen.
- Ved udlandsrejser tillægger Folketinget 4 timer til den samlede rejsetid, der danner grundlag for beregning af time- og dagpenge, mens Københavns Kommune tillægger 2 timer, da alle medlemmer af Borgerrepræsentationen er bosat i Københavns Kommune.
- Folketinget yder fri befordring til medlemmer på orlov i forbindelse med orlovsmeddelelsen og returrejser samt til tre indenlandske returrejser til medlemmets bopæl, når et medlem udtræder efter et valg. Medlemmer af Borgerrepræsentationen,

Borgerrepræsentationens Sekretariat

Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1550 København V

Telefon
3366 2165

E-mail
CTIS@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800275

der har lovligt forfald, har jf. kommunestyrelsesloven ikke ret til fri befordring.

Udover ovenstående har Borgerrepræsentationens Sekretariat fundet det hensigtsmæssigt at afvige fra Folketingets rejseregler på følgende punkter:

Anvendelse af taxa

Medlemmer af Folketinget skal som udgangspunkt anvende offentlig transport, mens anvendelse af taxa er begrænset til kørsel mellem Christiansborg og følgende trafikknudepunkter: Københavns Lufthavn, Københavns Hovedbanegård, Østerport Station og metroen på Kongens Nytorv samt til kørsel mellem bopælen/supplerende bolig/hotel efter kl. 22 i forbindelse med sene møder i Folketinget og ved rejser udenfor hovedstadsområdet, hvor der ikke findes hensigtsmæssig offentlig transport.

Medlemmer af Borgerrepræsentationen gives en lidt bredere mulighed for anvendelse af taxa, idet taxa generelt kan anvendes til møder i Region Hovedstaden, hvor medlemmet skal være til stede i kraft af hvervet som medlem af Borgerrepræsentationen. Udenfor Region Hovedstaden kan taxa endvidere benyttes, såfremt der ikke findes hensigtsmæssig offentlig transport, som medlemmet med rimelighed kan benytte. Dette skyldes hensynet til, at medlemmerne af Borgerrepræsentationen som deltidspolitikere har mulighed for at forene hvervet som medlem med deres arbejds- og privatliv.

Rejseklasser på flyrejser

Folketinget opererer med en opdeling i ”kortere” flyrejser, hvor der normalt anvendes Økonomiklasse, og ”længerevarende” flyrejser, hvor der kan anvendes Economy Extra eller Business Class. I rejsereglerne for Borgerrepræsentationens medlemmer er der en mere præcis angivelse af, at brug af klasser over Økonomiklasse kan anvendes ved rejser, hvor rejsetiden overstiger 6 timer. Det er desuden eksplicit tilføjet, at der også på kortere ture kan anvendes klasser over Økonomiklasse, hvis det samlet set vurderes at være det mest hensigtsmæssige og økonomiske for kommunen.

Ændring af rejsetidspunkt

Det er i Borgerrepræsentationens rejseregler ekspliciteret, at såfremt et medlem ønsker at rejse senere eller tidligere af sted på grund af forpligtelser, der opstår i forbindelse med vedkommendes borgerlige ombud, fx møde i et udvalg, afholder kommunen en eventuel merudgift til medlemmets flybillet, mens medlemmet selv afholder alle udgifter, hvis rejsen ændres på grund af private årsager.

Bonuspoint

Både hos Folketinget og Københavns Kommune gælder det, at bonuspoint mv. som er optjent på rejser for Folketinget/kommunen, tilfalder denne og ikke medlemmet. Folketinget har eget rejsebureau, som er forpligtet til at udnytte bonuspoint og øvrige rabatmuligheder. I Københavns Kommune er forvaltningerne afhængige af, at medlemmerne gør opmærksom på eventuelt optjente bonuspoint, så de kan anvendes til at nedbringe udgifterne til borgerrepræsentationens samlede rejsevirkosomhed.

Rejseforsikring

I Borgerrepræsentationens rejseregler er det ekspliciteret, at Københavns Kommune har en rejseforsikring, som også omfatter rejser ved kombinerede tjeneste-/privatrejser, såfremt der ikke gøres opbrud i rejsen.

Muligheden for at være vært for arrangementer på studieture

I Borgerrepræsentationens rejseregler er det ekspliciteret, at der på studieture er mulighed for at være vært for repræsentative arrangementer eller møder med bespisning, såfremt arrangementet har en kommunal interesse enten som en del af den kommunale virksomhed og administration eller som landets hovedstad, og såfremt det er økonomisk forsvarligt. Det skyldes, at der erfaringsmæssigt ofte er et ønske om at kunne være vært for lokale myndigheder, virksomheder eller organisationer, der som en del af turens program har brugt tid på at holde oplæg, vise rundt eller lignende.