



Til Økonomiudvalget

Orientering om strategi- og handlingsplaner for Copenhagen EU Office samt organisering af EU arbejdet

Baggrund

Hovedstadsregionens 29 kommuner og Region Hovedstaden har fra primo 2015 etableret Copenhagen EU Office i Bruxelles. Kontoret blev officielt indviet ved en velbesøgt reception den 1. juni.

Københavns Kommune besluttede med budgetforliget for 2014 at bidrage til kontoret med 1,4 mio. årligt.

Bestyrelsen for EU kontoret vedtog på sit møde den 3. marts 2015 henholdsvis strategi og handlingsplan for kontorets arbejde. Strategien og handlingsplanen er rundsendt til alle kommuner i regionen til orientering.

Indhold

I strategiplanen for 2015-18 for Copenhagen EU Office præsenteres de overordnede og konkrete mål for kontorets første fire år. Strategien indebærer, at kontoret skal arbejde på at lægge grundlaget for et projektilskud på mindst 50 mio. kr. i strategiperioden samt sikre, at alle ejere har været involveret i mindst ét EU-relateret tiltag.

Handlingsplanen for 2015-16 tydeliggør de satsningsområder og prioriteter, der skal til for at implementere strategien og nå de heri fastsatte mål. I handlingsplanen er der udvalgt følgende 4 satsningsområder:

1. Innovation i virksomheder.
2. Bæredygtig regional- og byudvikling.
3. Sundhedsteknologi og aktiv aldring.
4. Mobilitet og sammenhæng på tværs i regionen.

Handlingsplanen vil blive opdateret til en 2016-udgave ved årsskiftet 2015-16.

Organisering af EU arbejdet

EU kontorets medlemskreds har udpeget en bestyrelse på 8 personer, hvor Københavns Kommune er repræsenteret ved Mia Nyegaard (R).

I Københavns Kommune er den organisatoriske indgang til EU kontoret forankret i Økonomiforvaltningen. Der er oprettet et internt EU-netværk, hvortil alle forvaltningerne har udpeget en EU-kontaktperson. Netværket mødtes første gang d. 8. april og vil fremadrettet mødes en gang i kvartalet.

01-06-2015

Sagsnr.
2015-0091965

Dokumentnr.
2015-0091965-1

Sagsbehandler
Nina Werge

**Center for Byudvikling,
afsnit 5**

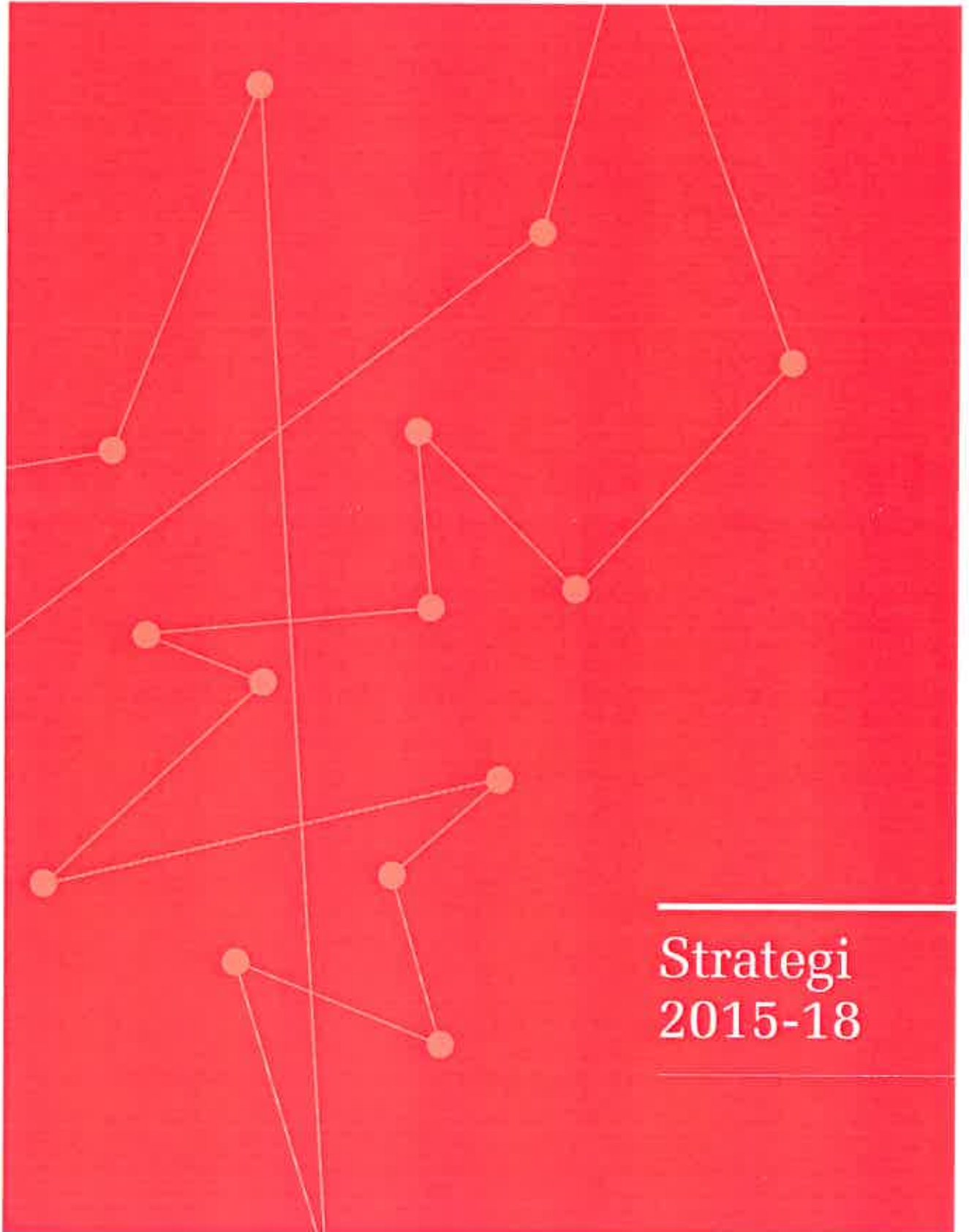
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1550 København V

Telefon
2939 6945

E-mail
E61E@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800176

COPENHAGEN **EU** OFFICE



Strategi
2015-18

1. Indledning	3
2. Indsatsområder og mål	4
3. Aktivitetsområder	4
4. Organisering	5

Mål: I 2018 har Copenhagen EU Office

- lagt grundlaget for projekttilskud på mindst 50 mio. kr.
- bidraget til at alle ejerne har været involveret i EU-arbejde

1. INDLEDNING

Strategiplan

Copenhagen EU Office er Region Hovedstaden og de 29 kommuner i regionens nye kontor i Bruxelles, Belgien. Kontoret repræsenterer sine ejeres interesser i EU-systemet. I Strategi 2015-18 for Copenhagen EU Office præsenteres de overordnede og konkrete mål for kontorets første fire år. Strategien implementeres gennem to-årige handlingsplaner med årlige opdateringer. Strategien, handlingsplanerne og årsrapporter udgør det strategiske grundlag for Copenhagen EU Office. I forbindelse med udarbejdelsen af denne strategi er der lagt vægt på at tænke nyt, dynamisk og helhedsorienteret og at kunne agere i forhold til udvikling og efterspørgsel.

Baggrund

Grundlaget for etableringen af Copenhagen EU Office er et styrket samarbejde mellem kommunerne og regionen, som siden 2013 har udviklet sig inden for rammerne af Greater Copenhagen samarbejdet. Greater Copenhagen er Danmarks vækstmotor og landets eneste metropolregion med global gennemslagskraft. Visionen er, at Greater Copenhagen i 2020 er et internationalt knudepunkt for investeringer og viden på niveau med de mest succesfulde metropoler i Europa. Copenhagen EU Office er en central medspiller i realiseringen af den vision. Endvidere er den styrkede EU-indsats vigtig for de enkelte kommuner, deres virksomheder og regionen, således at alle parter har fokus på innovation, udvikling, internationalisering og vækst-kabelse gennem EU's finansierings- og netværksmuligheder.

Foreningen Hovedstadsregionens EU-kontor – Copenhagen EU Office blev formelt etableret på den stiftende generalforsamling den 25. april 2014 med Region Hovedstaden og KKR Hovedstaden,

som repræsentant for de 29 kommuner, som stiftende medlemmer.

Medlemskredsen har udpeget en bestyrelse for foreningen på 8 medlemmer, hvoraf 3 repræsenterer kommunerne, 3 regionen og 2 regionens erhvervsliv udpeget af Vækstforum Hovedstaden. Bestyrelsen sidder for en 4-årig periode, og formandsposten går på skift mellem en kommunerepræsentant og en regionsrepræsentant for 2 år ad gangen. Region Hovedstaden varetager den første formandsperiode for 2014-15.

Bestyrelsen har nedsat en administrativ styregruppe for kontoret, som er sammensat af repræsentanter for Københavns Kommune, KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden.

Målgruppen

Målgruppen for kontorets aktiviteter er regionen, kommunerne, virksomheder, erhvervsfremmeorganisationer, klyngeorganisationer og andre relevante aktører.

Vision

Copenhagen EU Office vil skabe vækst gennem EU-samarbejdet i den internationale og innovative metropol Greater Copenhagen.

Mission

Copenhagen EU Office engagerer aktører fra regionen i EU-projekter og -politikker og henter inspiration fra verden omkring os for at skabe øget vækst, beskæftigelse og konkurrencedygtighed.

2. INDSATSOMRÅDER OG MÅL

Indsatsområder

Copenhagen EU Office vil have fokus på innovative projekter med virksomheder og offentlige aktører på følgende områder:

- Bæredygtig og grøn vækst inkl. energieffektivitet, klimatilpasninger og miljøforbedringer
- Sund vækst inkl. velfærdsteknologi og forebyggelse
- Mobilitet og infrastruktur inkl. transportsystemer (veje, bane, luft, vand)
- Smart og kreativ vækst inkl. koblingen til Informations- og Kommunikationsteknologi.

Indsatsområderne reflekterer erhvervsstrukturen i hovedstadsregionen, indsætterne i Greater Copenhagen-samarbejdet, temaerne i den regionale vækst og udviklingsstrategi (REVUS) og de store satsninger udstukket i forbindelse med EU's Europe 2020 strategi skal skabe et innovativt, bæredygtigt og inklusivt Europa.

Mål

De overordnede mål med Copenhagen EU Office er at

- fremme jobskabende vækst i hovedstadsregionen

- tiltrække EU-midler til hovedstadsregionen
- styrke ejernes viden om og ageren i EU
- øge regionens synlighed i EU
- styrke indflydelsen på EU's strategier og initiativer.

Disse overordnede mål er udmøntet i følgende konkrete mål:

- Copenhagen EU Office skal lægge grundlaget for projektilskud på mindst 50 mio. kr. i perioden 2015-18.
- Alle ejere skal have været involveret i mindst et EU-relateret tiltag i strategiperioden.

Copenhagen EU Office vil således blive målt og evalueret på det grundlag kontoret har skabt for projektfiansiering og på omfanget af inddragelse af interessenter fra hovedstadsregionen i EU-arbejdet. Endvidere opgøres andre effekter af kontorets arbejde i relation til netværk, profilering og synlighed for Greater Copenhagen, vidensspredning, kompetenceudvikling og effekter af kulturbærende og katalyserende karakter. Kontorets indsats og den hjemlige prioritering af EU-arbejdet forventes generelt at øge regionenes hjemtag af EU-midler.

Strategien og Copenhagen EU Office's indsats evalueres i slutningen af perioden.

3. AKTIVITETSOMRÅDER

Copenhagen EU Office skal løse opgaver, som med mening udføres med fysisk udgangspunkt i Bruxelles. Kontoret skal gennemføre aktiviteter i samarbejde med aktører i Bruxelles, i hovedstadsregionen og, når det giver mening, i hele Greater Copenhagen. Copenhagen EU Office arbejder tæt sammen med Capital Region Denmark EU Office (creoDK), som er hovedstadsregionens forskningspolitiske kontor i Bruxelles. CreoDK har siden 2008 varetaget Københavns Universitet, DTU, CBS og

Region Hovedstaden interesser over for EU-systemet. Ligeledes skal der udvikles et godt samarbejde med de øvrige EU-kontorer i Greater Copenhagen (Sjælland, Skåne og Malmö Stad).

Copenhagen EU Office's arbejde tager udgangspunkt i nedenstående fem aktivitetsområder. Konkrete aktiviteter knyttet til de enkelte områder fremgår af de tilhørende 2-årige handlingsplaner.

- **Etablering og forankring**

Der skal etableres et velfungerende kontor i Bruxelles i kontorfællesskab med Capital Region Denmark EU Office (creoDK). Kontoret skal have en stærk profil, et godt netværk og være en attraktiv arbejdsplads med kvalificerede medarbejdere i gode fysiske rammer. Copenhagen EU Office skal iværksætte personalemæssige såvel som faglige samarbejder med det erfarne creoDK. Kontoret skal blive godt forankret, kendt og brugt af ejerkredsen og andre interessenter i hovedstadsregionen.

- **Projekter og læring**

Kontorets skal bidrage til udvikling af projekter med deltagelse af målgruppen. Projektudviklingen skal føre til erfaringsudveksling, vidensopbygning og øget ekstern medfinansiering fra EU til projekter.

- **Profilering og synlighed**

Copenhagen EU Office skal synliggøre kontorets

målgruppe over for EU-institutionerne og andre aktører i Bruxelles. Kontoret skal bidrage til at brande Greater Copenhagen i Bruxelles med henblik på at øge kendskab til regionens kompetencer og interesser. Kontoret vil opbygge alliancer, deltage i fora og netværk og understøtte medlemsskaber i Bruxelles.

- **Interessevaretagelse og policy**

Kontoret skal kunne rådgive om interessevaretagelse på prioriterede policy områder. Kontoret vil desuden indhente og formidle viden om EU-politikker og -tiltag.

- **Information og kompetenceudvikling**

Copenhagen EU Office skal udvikle en målrettet informationservice og bidrage til kompetenceudvikling af medarbejdere fra ejerkredsen samt netværksopbygning og samarbejder gennem gensidigt engagement, kommunikation og erfaringsudveksling.

4. ORGANISERING

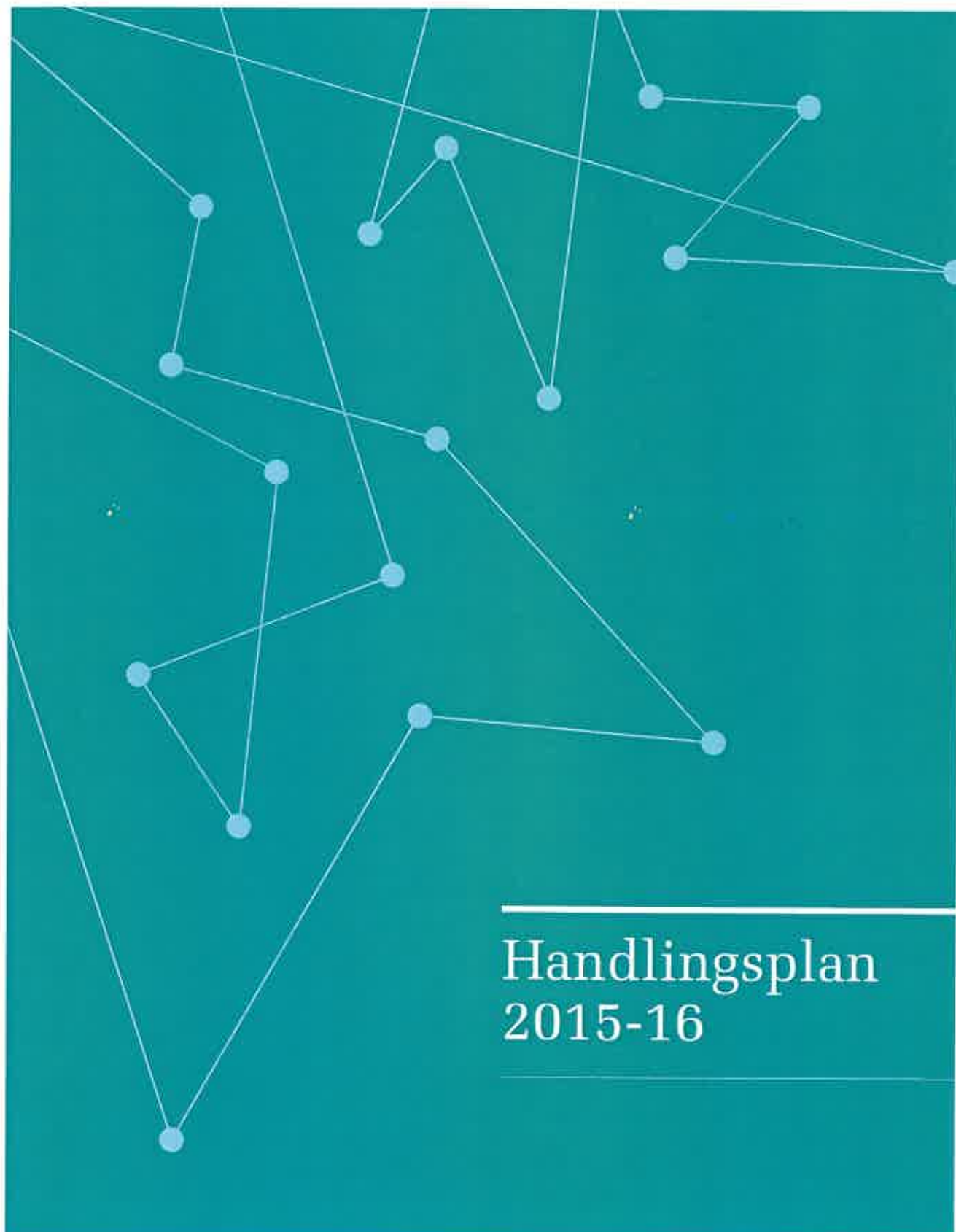
Copenhagen EU Office har til huse i Nordic House i Bruxelles i et kontorfællesskab med Capital Region Denmark EU Office (creoDK) og Malmö EU Office. Copenhagen EU Office's daglige leder og medarbejdere er som udgangspunkt fast i Bruxelles og er på regelmæssige besøg i Danmark. I udgangspunktet vil kontoret kun bestå af medarbejdere på kontoret i Bruxelles, men medarbejdere med base i Danmark kan på sigt blive relevant for at løfte den store forankringsopgave. Copenhagen EU Office udfører opgaver, som bedst løses med udgangspunkt i Bruxelles og i tæt samarbejde med det hjemlige netværk, som er afgørende for, at kontoret kan udfylde sin funktion. Hjemmenetværket vil til en start bestå af en netværksgruppe med repræsentanter/kontaktpersoner fra de 29 kommuner og regionen. Netværket skal gradvist udbygges ved, at Copenhagen EU Office etablerer samarbejdsrelationer med relevante erhvervsfrem-

me-, regionaludviklings- og netværksorganisationer på lokalt og regionalt niveau.

Hjemmenetværket varetager sammen med Copenhagen EU Office opgaven med at udbrede og rådgive om EU-relaterede muligheder. Hjemmenetværket etablerer kontakt mellem projekter, aktiviteter og virksomheder i regionen og Bruxelleskontoret. Medlemmerne af netværket har også mulighed for at bruge hinanden til projektudvikling og erfaringsudveksling ligesom undergrupper for særlige interesser kan oprettes.

Copenhagen EU Office er organiseret som en forening med hjemsted i Region Hovedstaden i Hillerød med eget CVR-nummer. Medarbejderne er ansat i Region Hovedstaden men udlånt til foreningen.

COPENHAGEN **EU** OFFICE



Handlingsplan
2015-16

1. Indledning	2
2. Satsninger	2
3. Aktivitetsområder	3

1. INDLEDNING

Handlingsplan 2015-16 tager udgangspunkt i Strategi 2015-18 for Copenhagen EU Office. Handlingsplanen skal tydeliggøre satsningsområder og prioriteter for at implementere strategien og nå de heri fastsatte mål. Denne handlingsplan vil blive opdateret til en 2016-udgave ved årsskiftet 2015-16.

En ny Europa-Kommission og et nyt Europa-Parlament er på plads. De sætter den nye dagsorden for EU's arbejde indenfor rammerne af EU's vækststrategi 2020. Juncker-Kommissionen er kommet fra start med en ny stor Investeringsplan og et arbejdsprogram for 2015, som satser på vækst og beskæftigelse i Europa.

På dagsordenen for 2015 er blandt andet satsninger i relation til digitalisering, energiforsyning, klima, transport, forskning og innovation, migration og demografisk forandring.

Ansøgere og rådgivere har gjort sig de første erfaringer med EU's tilskudsprogrammer i programperioden 2014-20. Der er generelt fokus på projekter, som skal løse samfundsudfordringer ved at involvere partnere fra både den private og offentlige sektor i grænseoverskridende samarbejder, der styrker Europas konkurrenceevne. Partnerne bag Copenhagen EU Office kan lære af de første erfaringer med de nye programmer i forbindelse med fremtidige indkaldelser og ansøgninger.

Handlingsplanen er inddelt i et afsnit om planlagte satsninger i forhold til **strategiens indsatsområder** på bæredygtig og grøn vækst, sund vækst, mobilitet og infrastruktur samt smart og kreativ vækst (IKT) og et afsnit om implementering af **strategiens aktivitetsområder**.

2. SATSNINGER

Copenhagen EU Office vil i 2015-16 arbejde med følgende satsninger, som sigter på at opfylde strategiens mål og er knyttet til løsning af samfundsmæssige udfordringer ved at have fokus på projekter, erhvervsudvikling og innovation i relation til indsatsområderne **bæredygtig og grøn vækst, sund vækst, mobilitet og infrastruktur samt smart og kreativ vækst (IKT)**:

2.1 Innovation i virksomheder

Kontoret vil tage initiativ til en satsning for at mobilisere virksomheder, herunder specielt små og mellemstore virksomheder (SMV'er), til at deltage i EU-projekter m.v. Dette indebærer udvikling af et konkret tilbud/ydelse til virksomhederne for at imødekomme deres behov for projektf finansiering og innovation. Satsningen skal bidrage til at udbre-

de information om EU's støttemuligheder og netværk for virksomheder i samarbejde med lokale og regionale erhvervsfremmeaktører. Den skal endvidere fremme samarbejde mellem vidensinstitutioner og erhvervslivet i EU-projekter ved at bygge bro mellem blandt andet creoDK's partnere (universiteternes erhvervsrettede satsninger), virksomheder og EU's medfinansieringsmuligheder samt ved at bygge oven på eksisterende projekter, samarbejder og platforme.

2.2 Bæredygtig regional- og byudvikling

Der er blandt byerne og regionen stor interesse for bæredygtig udvikling, herunder Smart Cities and Communities. Det er et område, som opfordrer til udviklings- og skaleringsprojekter med private og offentlige partnere med fokus på at udvikle og implementere innovative ideer og projekter, der kan løse de udfordringer, som byer og regioner står over for i relation til trafikale problemer, luftforurening, klimaløsninger, energispørgsmål, byggeri, IKT m.v.

2.3 Sundhedsteknologi og aktiv aldring

Kontoret vil lævæksætte en satsning der skal fremme innovation og udbrede brugen af sundhedsteknologi, digitale løsninger og social innovation med henblik på at understøtte en moderne sundhedssektor. Den demografiske udvikling udfordrer og giver nye

muligheder for vores samfund, hvorfor kontoret skal bidrage til befolkningens sunde levevis og til sund og aktiv aldring gennem projekter inden for bevægelse, ernæring m.v. og med brug af moderne informationsteknologi.

2.4 Mobilitet og sammenhæng på tværs i regionen

Kontoret vil understøtte tværdisciplinære projekter i relation til mobilitet, tilgængelighed, udvikling af infrastruktur inklusive veje, jernbaner, luft og vand samt bæredygtige transportformer på disse.

I forhold til ovenstående fire satsninger og tilhørende projekter vil kontorets medarbejdere opbygge viden og rådgivningskompetencer om en lang række EU-programmer, finansieringskilder og platforme. Indenfor bl.a. forskning & innovation, sundhed, miljø, klima, energi, mobilitet, infrastruktur, turisme og IKT.

Copenhagen EU Office vil involvere en række nøglepartnere i disse satsninger bl.a.: Copenhagen Capacity, Øresundskomiteen, Væksthus Hovedstadsregionen, Copenhagen Healthtech Cluster, CLEAN, Gate21, Copenhagen Science City, regionens forskerparker, STRING-samarbejdet, Region Sjælland og andre Greater Copenhagen-partnere.

3. AKTIVITETSOMRÅDER

Strategiens mål søges opfyldt inden for følgende aktivitetsområder ved at etablere et Bruxelles-kontor og et tilhørende engageret bagland med henblik på at bidrage til vækst, beskæftigelse, øget konkurrencedygtighed og internationaliseringen af hovedstadsregionen. Copenhagen EU Office skal løse opgaver, som med mening udføres fra Bruxelles og have fokus på innovativ projektudvikling og relaterede områder. Kontoret vil i 2015-16 arbejde med følgende aktiviteter og opgaver:

3.1 Etablering og forankring

Copenhagen EU Office startede etableringen i

efteråret 2014 i nye kontorlokaler i Nordic House i Bruxelles. Kontoret deler leder og administrativ medarbejder med creoDK, som har haft kontorer i Bruxelles siden 2008. Copenhagen EU Office skal opbygge både kontordrift og identitet i Bruxelles, netværk i Bruxelles og Danmark samt et godt forankret og forpligtende samarbejde mellem kontoret, ejerne og andre aktører i Danmark. Opgaverne i denne sammenhæng inkluderer bl.a.:

- Færdiggørelse af kontorer i Bruxelles
- Etablering af organisation og kontordrift
- Udvikling af grafisk profil og identitet
- Opbygning af medarbejderstab

- Udvikling af medarbejdernes kendskab til ejerkredsen og andre hovedaktører i hovedstadsregionen
- Udvikling af kontorets arbejdsmetoder og profil
- Netværksopbygning og gensidigt forpligtende samarbejde
- Udvikling af tæt samarbejde med creoDK, Region Sjælland og andre Greater Copenhagen partnere
- Indgåelse af samarbejder med eksterne aktører.

3.2 Projekter og læring

En væsentlig årsag til at indgå i EU-projekter og søge om medfinansiering til aktiviteter er ønsket om at kunne tilbyde bedre, innovative og bæredygtige løsninger og produkter til borgerne og samfundet. Forudsætningen er villigheden og evnen til at indgå i erfaringsudveksling og projektsamarbejde. Kontorets medarbejdere vil sammen med ejerne og andre nøgleaktører understøtte strategiske regionale og kommunale satsninger og arbejde med projekter gennem:

- Projektudvikling
- Erfaringsudveksling og synergier
- Udbredelse af kendskab til og brug af EU-programmer
- Samarbejder og partnerskaber
- Tilbud om brug af kontorfaciliteter til projektmøder og projektudvikling.

3.3 Profiler og synlighed

Partnerne bag Copenhagen EU Office skal synliggøres over for EU-institutionerne og andre aktører i Bruxelles. Ligeledes skal brandet "Greater Copenhagen" og regionens fortrin og kvaliteter gøres synlige med henblik på at tiltrække talenter, samarbejdspartnere og investeringer. Den samlede repræsentation for hovedstadens aktører i Bruxelles skal profilere "Greater Copenhagen". Kontorets og aktiviteter i denne sammenhæng vil inkludere:

- Bidrag til større synlighed af "Greater Copenhagen" i Bruxelles
- Opbygning og deltagelse i netværk og alliancer i Bruxelles
- Understøttelse af medlemskaber, fremme konferencedeltagelse i Bruxelles og bidrage til organisation af workshop og seminarer.

3.4 Interessevaretagelse og policy

Strategisk interessevaretagelse for at præge prioriteterne i tilskudsprogrammer og rammebetingelser kan indgå i kontorets arbejde. Kontoret kan med udgangspunkt i den hjemlige efterspørgsel:

- Følge og påvirke EU-policy tiltag og rammebetingelser på hovedinteresseområder
- Bidrage til koordinering med danske satsninger og allianceopbygning
- Tilbyde brug af kontorfaciliteter til hjemlige eksperter med ærinde i Bruxelles.

3.5 Information og kompetenceudvikling

Copenhagen EU Office i Bruxelles skal bruges af ejerne, som forventes at opbygge et modtagerapparat, der gør dem i stand til at forholde sig til mulighederne i EU-systemet. Copenhagen EU Office skal bidrage til at opbygge kompetence og viden om EU gennem systematisk og enkel informationsformidling. Dette inkluderer:

- Udbredelse af kendskabet til Copenhagen EU Office blandt regionens ejere og andre aktører
- Oplysning af ejerkredsen – politikere og administration - om EU-systemet og fordelene ved internationalisering, policy arbejde og erfaringsudveksling
- Udvikling af målrettet Informationsservice (kommunikationssystem, hjemmeside, informationsmateriale m.v.)
- Tilbud om brug af kontorhotel og studieophold i Bruxelles.