

1 **Retningslinjer for støtte fra Indre By Lokaludvalgs Miljøpulje**

2 - vedtaget den xxx

3

4 Lokaludvalget behandler ansøgninger om støtte fra Miljøpuljen hver måned, dog ikke i juli
5 måned.

6 Ansøgningsfristen er hver den 7. i måneden før, man ønsker ansøgningen behandlet.

7 Som udgangspunkt er maksimumbeløbet for en ansøgning 50.000 kr.

8 Indre By Lokaludvalg støtter tværgående, bydelsrelaterede, dialogskabende og
9 netværksdannende miljøprojekter, miljøaktiviteter og miljøudstyr, der gavner Indre By og
10 bidrager til realisering af lokaludvalgets årsplan for det lokale miljøarbejde. (*Link til*
11 *årsplanen*)

12 Miljøprojektet eller miljøaktiviteten skal

- 13 • være offentlig tilgængelig
- 14 • offentliggøres bredt
- 15 • involvere frivillige kræfter
- 16 • involvere en vis selvfinansiering.

17 Som udgangspunkt støtter lokaludvalget ikke:

- 18 • Kommunale institutioners miljøprojekter eller miljøaktiviteter.
- 19 • Aktiviteter, hvor løn eller honorar efter lokaludvalgets vurdering udgør en stor del af
20 det ansøgte beløb
- 21 • Aktiviteter med en entré, der efter lokaludvalgets vurdering
 - 22 ○ ikke matcher beløbet, der ansøges om
 - 23 ○ ikke matcher miljøaktivitetens indhold
 - 24 ○ gør, at miljøaktiviteten ikke er offentligt tilgængeligt
- 25 • Miljøprojekter, hvor udgiften efter lokaludvalgets vurdering ikke står mål med det
26 forventede resultat af miljøprojektet
- 27 • Miljøudstyr, hvor udgiften efter lokaludvalgets vurdering ikke står mål med den
28 forventede brug af miljøudstyret.
- 29 • Udvikling og drift af hjemmesider
- 30 • Udgivelse af bøger
- 31 • Videoproduktion.

32

33 Lokaludvalget støtter ikke:

- 34 1. Drift og anlæg

- 35 2. Miljøprojekter eller miljøaktiviteter, der er gennemført, når lokaludvalget skal tage
36 stilling til ansøgningen
37 3. Miljøprojekter eller miljøaktiviteter udenfor Indre By Lokaludvalgs område.
38 4. Miljøudstyr, der er indkøbt, når lokaludvalget skal tage stilling til ansøgningen.
39 5. Miljøudstyr, der skal anvendes udenfor Indre By Lokaludvalgs område.

40 Lokaludvalget har bemyndiget dets forperson til at afvise puljeansøgninger, der falder ind
41 under punkt 2-5 ovenfor.

42 **Aflevering af regnskab**

43 Ansøgere, der får tilsagn om støtte fra lokaludvalgets miljøpulje, vil skulle aflevere en
44 evaluering og et regnskab for anvendelsen af støtten senest 1 måned efter afslutningen af
45 miljøprojektet eller miljøaktiviteten, medmindre andet er aftalt med lokaludvalgets
46 sekretariat.

47 I udgangspunktet bortfalder tilsagnet om støtte, hvis den fastsatte frist for aflevering af
48 evaluering og regnskab ikke overholdes.