

Projektets navn		Budget		Regnskab
<b>INDTÆGTER</b>		Ansøgt	Bevilget	
	Beløb ansøgt hos			
<b>Københavns Kommune</b>	Billedkunstudvalget	20.000	20.000	-
<b>Statens Kunstfond</b>	Produktion, udstilling og formidling		-	-
	Udstillingsprogram		-	-
<b>Fonde</b>	Fond 1		-	-
	Fond 2		-	-
	Fond 3		-	-
<b>Sponsor</b>	Bidrag		-	-
<b>Andre indtægter</b>	Salg		-	-
	Andet		-	-
<b>Egenfinansiering</b>	Eget bidrag		5.000	-
<b>Indtægter I ALT</b>			<b>25.000</b>	<b>-</b>
<b>UDGIFTER</b>		Antal	Beløb	
<b>Honorarer til kunstnere</b>				-
	5 x visnings honorarer á 4000 kr		20.000	-
<b>Aflønning af andre</b>				-
			-	-
<b>Udstillings/Projektomkostninger</b>	Kuratorisk arbejde		4.000	-
			-	-
			-	-
<b>PR -omkostninger</b>	Tryksager		500	-
	Annoncer		500	-
	Event		-	-
	Web		-	-
<b>Administration</b>				-
			-	-
			-	-
<b>Transport/Hotel mm.</b>	Transport		-	-
	Hotel/ophold		-	-
	Forplejning		-	-
<b>Uforudsete udgifter</b>	Uforudsete		-	-
<b>Udgifter I ALT</b>			<b>25.000</b>	<b>-</b>
<b>RESULTAT, Indtægter minus udgifter (Skal balancere)*</b>			<b>-</b>	<b>-</b>

Budgetskabelonen er obligatorisk og SKAL vedlægges ansøgningen.

\*Budgettet skal balancere, således at indtægter og udgifter udlignes.

#### Særlige specifikationer:

#### Kommentarer/forbehold

#### Tilskudsmodtagers erklæring

Undertegnet erklærer hermed, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsinstruksen for tilskud til projekter og at tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilsagnsbrevet.

18. feb 2024

Dato

  
Tilskudsmodtagers underskrift

\*ved indsendelse via mail behøves regnskabet ikke at printes. Det betrages som været underskrevet ved indsendelsen.