

Christian Christensen

Fra: Rasmus Walsøe Gyldenkærne
Sendt: 23. juni 2014 20:01
Til: Fællespostkasse Christianshavns Lokaludvalg
Cc: 'ptcohr@yaho.dk'; Jan Henriksen
Emne: Ny brugerinddragelsesmodel for Kultur Christianshavn - Islands Brygge
Vedhæftede filer: Brugerinddragelse i Kultur Christianshavn - Islands Brygge.docx; Tidligere model for brugerinddragelse 23.11.2011.doc

Kære lokaludvalg

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog i marts 2014 nye principper for brugerinddragelse. Vedhæftet findes den nye brugerinddragelsesmodel for Kultur Christianshavn – Islands Brygge. Beskrivelsen er blevet til i dialog med brugere og lokaludvalg. Processen frem til den nye brugerinddragelsesmodel har varieret, da enheden har taget højde for de forskellige steders forudsætninger og brugere.

Brugerinddragelsesmodellen i Hal C er vedtaget på brugermødet med repræsentanter fra hallens nuværende foreninger. Den nye model for Kulturhuset Islands Brygge er skabt i dialog med en planlægningsgruppe bestående af repræsentanter der omfatter AVLU, kulturgruppen, lokalrådet, tilsynet, forvaltningen og et par af Kulturhusets nuværende arrangører.

På Christianshavns bibliotek er der indledt samarbejde med 'Brugergruppen for Christianshavns Biblioteks bevarelse' og første konkrete resultat bliver en bod i forbindelse med Christianshavnerdagen hvor brugergruppen/biblioteket går i dialog med borgerne omkring bibliotekets fremtidige udvikling.

Lokaludvalgenes opmærksomhed henledes på at den særlige tilsynsfunktion nedlægges med virkning fra 1. juli 2015. Tilsynet vil i kommende periode få et særligt fokus at brugerinddragelsesmodellen implementeres hensigtsmæssigt.

Vi håber lokaludvalgene er enige i, at modellen kan danne grundlag for et frugtbart samarbejde mellem såvel bydelenes borgere og institutionerne samt lokaludvalgene og Kultur Christianshavn - Islands Brygge.

Med venlig hilsen

Rasmus Walsøe Gyldenkærne
AC'er/PA

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Kultur Christianshavn - Islands Brygge
Telefon 33 66 46 98 / 60 88 06 88
E-mail: zh5c@kff.kk.dk

Model for Brugerinddragelse ved Kultur Christianshavn – Islands Brygge

Dette notat omhandler bruger- og borgerinddragelsen ved Kultur Christianshavn - Islands Brygges institutioner. Dokumentet beskriver hvorledes enheden vil realisere den ramme for bruger og borgerinddragelse som Københavns Kommunes Kultur og Fritidsudvalg har vedtaget foråret 2014.

Enheden består af:

- 2 biblioteker
- 2 idrætsanlæg – det ene i kombination med en kulturhusfunktion
- 1 kulturhus

Institutionerne er beliggende i 2 unikke bydele i Københavns kommune.

Inddragelsen af brugerne og borgerne sker med henblik på at understøtte enhedens arbejde, lokalområderne og København som by.

Inddragelsen sker med respekt for brugergruppernes og institutionernes egenart. Når vi kan opnå synergieffekter ved at samordne indsatsen på tværs af de to bydele gør vi det – udgangspunktet er, at samordningen sker på administrativt og driftsmæssigt niveau f.eks. et samlet team for bygningsdrift og afvikling - ikke som en del af brugerinddragelsen.

Vi agerer og handler som åbne steder, der ser et potentiale i at inddrage og samarbejde med brugere og initiativtagere. Sammen kan vi gøre en større positiv forskel for byens borgere end hver for sig. Åbenheden gælder både nuværende brugere og borgere som vi endnu ikke er nået ud til. Det betyder blandt andet at alle brugermøder er åbne for deltagelse. Kulturenheden udarbejder referat fra alle møderne som lægges på respektive hjemmesider indenfor 7 dage.

”Vi har altid et formål med vores inddragelse. Derfor inddrager vi med et klart mål for øje og forventer en effekt af inddragelsen. Vi inddrager ikke alene for inddragelsens skyld.” citat KFU 2014

Konkret tilrettelægges inddragelsen på følgende måde:

2 biblioteker

Der gennemføres minimum 2 årlige møder med brugere og borgere. Møderne annonceres og formidles via opslag og på hjemmesider.

Formålet er:

- At give brugerne mulighed for at fremkomme med ønsker til aktiviteter eller forbedringer af den daglige biblioteksdrift – f.eks. materialepræsentation, tilgængelighed, handicapforhold, arrangementsprofil etc.
- At præsentere de muligheder brugerne har for at benytte biblioteket som ramme for kulturarrangementer – brugerstyrede åbne arrangementer eller arrangementer i samarbejde mellem biblioteket og brugerne

- At drøfte med brugerne hvorledes lokalområdets biblioteks- og kulturliv kan styrkes med udgangspunkt i det lokale bibliotek

Hvis der opstår særlige bruger- interessegrupper i tilknytning til biblioteket som det f.eks. er tilfældet på Christianshavn afsætter vi personale og evt. økonomiske ressourcer til at samarbejde med disse indenfor de rammer Københavns kommune har defineret. Samarbejdet kan bla. omhandle tilrettelæggelsen af de åbne brugermøder, særlige interesse "klubber" f.eks. om film, litteratur, spil m.v.

I forbindelse med særlige projekter, bydelsarrangementer o.l. kan biblioteket aktivt indgå og bidrage med personaleressourcer, faciliteter og evt. økonomi. Det sker altid under hensyntagen til budget, formål, kommunalfuldmagten, myndighedskrav, bevillingsregler m.v.

Idrætshal Islands Brygge

Der gennemføres minimum 2 årlige møder med brugerne af hallen. Møderne annonceres og formidles via opslag i hallen, og via mail til formændene for de folkeoplysende foreninger.

Der inviteres supplerende repræsentanter fra skolen og folkeoplysningssekretariatet til møderne.

Formålet er:

- At give brugerne mulighed for at fremkomme med ønsker til aktiviteter eller forbedringer af den daglige drift – f. eks. fællesarrangementer, tilgængelighed, adfærdsregler, handicapforhold etc.
- At præsentere de muligheder brugerne har for at benytte hallen som ramme for idrætsaktiviteter

Hvis der opstår særlige bruger- interessegrupper i tilknytning til hallen afsætter vi ressourcer til at samarbejde med disse indenfor de rammer Københavns kommune har defineret.

I forbindelse med særlige projekter, bydelsarrangementer o.l. kan hallen indgå og bidrage med personaleressourcer, faciliteter og evt. økonomi. Det sker altid under hensyntagen til budget, formål, kommunalfuldmagten, myndighedskrav, bevillingsregler m.v.

Idræts- og kulturhuset Hal C

Der gennemføres minimum 4 møder med brugerne af hallen (+ omklædning) og mulige initiativtagere til kulturarrangementer. Møderne annonceres og formidles via opslag i hallen, på hjemmesiden og via mail til formændene for de folkeoplysende foreninger.

Der inviteres supplerende repræsentanter fra skolerne, gymnasiet og folkeoplysningssekretariatet til møderne.

Formålet er:

- At give brugerne mulighed for at fremkomme med ønsker til aktiviteter eller forbedringer af den daglige drift – f. eks. fællesarrangementer, tilgængelighed, handicapforhold, arrangementsprofil etc.

- At præsentere de muligheder brugerne har for at benytte Hal C som ramme for idræts og kulturarrangementer – foreningernes egne åbne arrangementer eller arrangementer i samarbejde med Hal C
- At drøfte med brugerne hvorledes lokalområdets idræts- og kulturliv kan styrkes med udgangspunkt i Hal C

Der kan på brugermøderne vælges repræsentanter som samarbejder med personalet om dagsorden og indhold til brugermøderne.

Hvis der opstår særlige bruger- interessegrupper i tilknytning til Hal C (f.eks. en musikgruppe, en dansegruppe el.lign.) afsætter vi ressourcer til at samarbejde med disse indenfor de rammer Københavns kommune har defineret.

I forbindelse med særlige projekter, bydelsarrangementer o.l. kan hallen indgå og bidrage med personaleressourcer, faciliteter og evt. økonomi. Det sker altid under hensyntagen til budget, formål, kommunalfuldmagten, myndighedskrav, bevillingsregler m.v.

Denne model for brugerinddragelse evalueres ultimo 2015.

Kulturhuset Islands Brygge

Der nedsættes et antal interessebaserede arrangørgrupper med udgangspunkt i de eksisterende arrangementstyper i kulturhuset. Disse vil, i samarbejde med kulturhusets personale, arbejde for at drive og udvikle kulturhusets arrangementer

Hver arrangørgruppe holder 4 møder årligt indtil andet besluttet. Møderne annonceres og formidles via opslag i kulturhuset, på hjemmesiden og via mail til medlemmerne. Arrangørgruppernes møder er åbne.

En gang årligt inviteres arrangørgrupperne til et fælles arrangement hvor vægtningen af de enkelte arrangementstyper samt muligheden for at arbejde drøftes på tværs.

Der kan f.eks. oprettes arbejdsgrupper for musik, dans, teater, underholdning, børneaktiviteter, lokalområdets udvikling etc.

Formålet er:

- At give brugerne mulighed for at fremkomme med ønsker til aktiviteter, arrangementer eller forbedringer af den daglige drift – f. eks. tilgængelighed, handicapforhold, arrangementsprofil etc.
- At præsentere de muligheder brugerne har for at benytte kulturhuset som ramme for kulturarrangementer – foreningers og initiativtageres egne åbne arrangementer eller arrangementer i samarbejde med kulturhuset
- At drøfte med brugerne hvorledes lokalområdets kulturliv kan styrkes med udgangspunkt i kulturhuset

I lyset af den netop gennemførte proces omkring kulturhusets brugerinddragelse etableres der følgende to arbejdsgrupper:

1. Arrangørgruppen for musik.

Arrangørgruppen er åben og arbejder for at sikre en fortsat udvikling af kulturhusets musikprofil, under hensyntagen til støttekriterier fra Kulturstyrelsen, Københavns musikudvalg og evt. andre som yder støtte til musikprogrammet

Der rettes direkte henvendelse til repræsentanter for de p.t. arrangerende foreninger og initiativtagere om at deltage i arbejdsgruppen. Herudover inviteres eventuelle nye initiativtagere til at deltage i arbejdsgruppen.

Gruppens opgaver er som udgangspunkt:

- At arbejde aktivt for tilvejebringelse af yderligere ressourcer til musikarrangementer – evt. i samarbejde med andre aktører som f.eks. i forbindelse med bryggens fødselsdag (Lokalrådet) og medvirke ved disponering af husets musikmidler
- At arbejde aktivt med publikumsudvikling
- At sikre en god og effektiv markedsføring af musikarrangementerne
- At arbejde med udvikling af frivillighed som en del af musikafviklingen
- At rådgive om anskaffelser af materiel /udstyr til koncertafvikling

2. Arrangørgruppen for Bryggens kulturliv og trivsel

Arrangørgruppen er åben og kan gennem tilrettelæggelse og gennemførelse af kulturelle aktiviteter med kulturhuset som udgangspunkt arbejde for at støtte og udvikle kulturhusets lokale profil og netværk.

Der rettes direkte henvendelse til lokaludvalg, lokalråd, Foreningen Bryggen for Alle, de folkeoplysende foreninger, Handelsstandsforeningen, ”medlemmer af 2301”, Vinterbadeklubben, Bryggebladet og andre relevante aktører.

Gruppens opgaver er som udgangspunkt:

- At tilrettelægge og gennemføre kulturaktiviteter med lokalt fokus og udgangspunkt
- At tilrettelægge og gennemføre arrangementer med fokus på dialog, demokrati og borgerdeltagelse med udgangspunkt i relevante temaer for området
- At tilrettelægge og gennemføre arrangementer med fokus på læring og samfundsmæssig udvikling for lokalområdet
- At tilrettelægge og gennemføre aktiviteter der danner sammenhæng mellem lokalområdets grupper via netværksarbejde
- At tilrettelægge og gennemføre borgermøder angående bydelens udvikling og udfordringer som f.eks. trafikforhold, udbygning, arealdisponering m.v.

Kulturenheden sørger for referat fra møderne som lægges på respektive hjemmesider.

Der tilvejebringes relevante data om brugernes præferencer, tilknytning etc. som arrangørgrupperne kan benytte i arbejdet.

Fælles for alle steder gælder det, at der gennemføres brugerundersøgelser og at disse gennem metodevalget over tid har som formål at være repræsentative i forhold til den samlede og potentielle brugergruppe.

Den særlige tilsynsfunktion (beskrevet i notat af 23. november 2011) nedlægges med virkning fra 1. juli 2015. Tilsynets arbejde frem til dette tidspunkt målrettes en opfølgning på implementering af ovenstående og evaluering af de opnåede resultater.

ver. 23.06.14

Notat om brugerinddragelsen i Kulturenheden Christianshavn – Islands

Brygge.

Baggrund :

Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsudvalg har besluttet, at brugerne ved alle institutioner og enheder skal sikres indflydelse . Indenfor en række principper og modeller kan den enkelte institution/enhed selv tilrettelægge brugerinddragelsen.

Kulturenheden Christianshavn - Islands Brygge.

Som baggrund for den brugerinddragelsesform, der er valgt i enheden¹, ligger en række overvejelser:

- Praksis kan styrkes og forbedres ved at brugerne og personalet samarbejder om drift og udvikling af enhedens arbejde
- Institutionens aktiviteter er overvejende finansieret gennem offentlige midler, og derfor har brugere og borgere ret til indsigt i den økonomiske drift og resultaterne
- Brugernes interesser og præferencer er forskellige og kan være indbyrdes modstridende. Personalet har ansvaret for at afbalancere forskellige hensyn med respekt for enhedens formål
- Fremtidens brugere ønsker at blive involveret på nye måder end tidligere
- Brugernes tilknytning og engagement kan være meget stort, men mere flygtigt end i traditionelle foreninger, hvorfor det kan være svært at opnå en bred repræsentation af den aktuelle brugerkreds gennem en bestyrelse el. lign.
- Fokus i brugerinddragelsen bør ligge på direkte involvering, handling og medskabelse. Inddragelsen sker gennem særlige tiltag, men er også en generel og almen arbejdsform
- Administrative opgaver som f. eks. Økonomi og HR administration udføres af personalet² for at give plads og rum til, at brugerne kan handle som aktive, ansvarlige og kreative brugere
- Brugen af sociale medier samt en effektiv og åben kommunikation kan medvirke til en større og bredere forankring i brugergruppen og lokalområdet³
- Samspillet med brugerne og ressourcepersoner, der ikke en del af enhedens personalestab, kan tilføre værdifulde ressourcer til arbejdet som f. eks. nye kompetencer/ viden og yderligere arbejdskraft

¹ I denne forbindelse dækker begrebet "enheden" samlet over bibliotekerne på Christianshavn og Islands Brygge samt Kulturhuset Islands Brygge

² Her tænkes på det samlede personale ved de to biblioteker og kulturhuset

³ Dette kan både dække over de to lokalområder (Christianshavn og Islands Brygge) hver for sig eller samlet

Brugerinddragelsen i kulturenheden Christianshavn Islands Brygge

Brugerinddragelsen i kulturenheden består af 4 elementer

1.

Den åbne brugerdialog hvor brugerne gennem daglige dialoger på stederne, dialoger via sociale medier som f.eks. facebook og bloggen "Kulturdialoger.dk" inspirerer og forbereder beslutninger, som træffes på åbne møder.⁴

Åbne møder med brugerne hvor der træffes konkrete beslutninger om aktiviteter indenfor institutionens overordnede formål og en given økonomisk ramme. Sigtet er at fremme direkte demokratisk indflydelse gennem fælles beslutninger og direkte handlinger. Der gives indflydelse til de aktive, som vil bruge tid, engagement og arbejdskraft.⁵

2.

Ikke alle opgaver lader sig løse ved hjælp af løst koblede processer og idéinspireret engagement. I en offentlig finansieret institution er der behov for, at nogen med tilstrækkelig indsigt "kigger personalet over skulderen" på samfundets vegne. Man kan hævde at den opgave løses af Kultur- og Fritidsudvalget, men størrelsen på det samlede institutionsområde og afstanden mellem det politiske udvalg og den enkelte enheds praksis taler for en nærmere forankring. Derfor oprettes der en "**tilsynsfunktion**" som har til opgave på borgernes vegne at føre tilsyn med lovligheden og rimeligheden i enhedens arbejde.

tilsynsenheden sammensættes af 2+2 personer, der udpeges af h.h.v. Christianshavns Lokaludvalg og Amager Vest Lokaludvalg. Udvalget kan udpege repræsentanter fra udvalget eller lokalområdet.⁶

Møde frekvensen forventes at være to møder årligt og tilsynet udøves på grundlag af:

- Enhedens budget
- Enhedens regnskab med eventuelle bemærkninger fra revisor/forvaltningen
- Summarisk redegørelse for konkrete resultater opnået i regnskabsåret
- Forelæggelse af klager samt enhedens besvarelse og handlinger på baggrund heraf. Klager over ansatte behandles af ledelsen.
- Enhedens besvarelse på høringer etc. udsendt af det politiske udvalg og Borgerrepræsentationen
- Arbejdet med information og inddragelse af brugerne i enhedens aktiviteter

Det er lederens opgave at sikre, at kontrolenheden får forelagt ovennævnte materiale.

Kontrolenheden kan rejse spørgsmål overfor forvaltningen, hvis lederen/institutionen ikke efterlever ovennævnte .

⁴ En egentlig struktur for brug af hjemmesider, facebook grupper m.v. er endnu ikke besluttet

⁵ Der påtænkes afholdt 2 åbne møder på hvert sted (f. eks. et bibliotek) pr. år

⁶ Lokalområdet svarer her til det lokalområde det pågældende lokaludvalg varetager opgaver for

3.

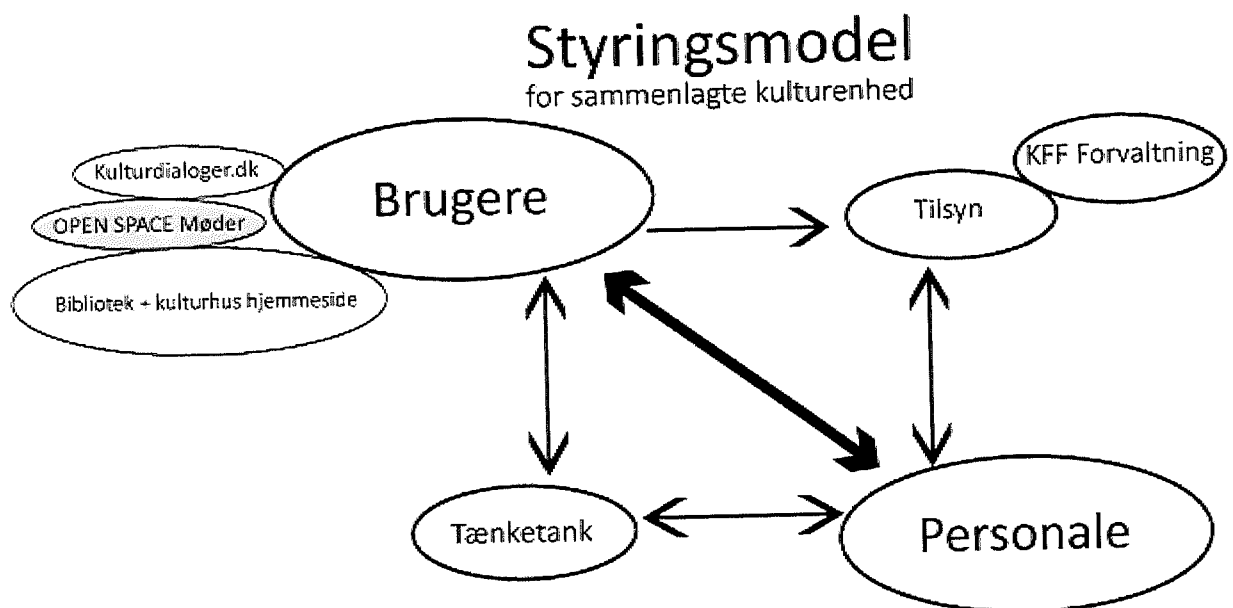
Personalegruppen er ansat til og har ansvaret for at drive og udvikle enhedens arbejde. De udgør en væsentlig ressource. Personalet er ansat på baggrund af faglige kvalifikationer, og personalets opgave er at omsætte arbejdstid og kvalifikationer til opfyldelse af de mål og opgaver, kommunen har forventning om at enheden løser for - og sammen med brugerne. Det forventes, at personalet er aktivt i samspillet med brugerne, og at der i dette samspil sker en gensidig inspiration og påvirkning, som fører frem til gode resultater.

4.

"Tænketanken". En kommune, et lokalområde, en personalegruppe opbygger fælles antagelser og forståelser som påvirker tænkning og arbejde. For at sikre vitalitet og udvikling er det gavnligt at personalegruppen og den brugergruppe, der er omkring en enhed, bliver inspireret og udfordret. Til at løse den opgave etableres der en tænketank, som gennem dialoger med brugerne (primært via kulturdialoger.dk) og personalet giver sparring og inspiration til en fortsat udvikling af enhedens aktiviteter.

Tænketanken sammensættes af en personkreds, som har særlig viden om kulturområdet, samfundsforhold og lokalområdet. Tænketanken har ikke beslutningskompetence. Efter tre år opløses tænketanken og en ny nedsættes.

Nedenfor er det grafisk beskrevet, hvorledes den samlede organisering ser ud.



Kulturenheden Christianshavn – Islands Brygge
23.11.2011