# Bilag 2.
# Kvalitetsbeskrivelse

UDKAST

## Kvalitetsspørgsmål til uddannelsesstederne

Bilaget indeholder uddannelsesstedets beskrivelse af, hvordan tilbuddet konkret lever op til kvalitetskriterierne i kvalitetsaftalen og bidrager til de unges udvikling, trivsel og overgang til beskæftigelse, videre uddannelse eller anden relevant aktivitet efter endt STU.

Beskrivelsen fastlægger det STU-tilbud, som uddannelsesstedet forpligter sig til at levere, og danner samtidig grundlag for kommunens løbende opfølgning på kvaliteten. Bilaget skal derfor være retvisende og ajourført. Væsentlige ændringer i tilbuddet skal aftales med kommunen og medfører, at bilaget revideres. Af beskrivelserne skal det fremgå, hvilke målsætninger og succeskriterier uddannelsesstedet arbejder efter for de enkelte kvalitetskriterier, samt hvordan uddannelsesstedet konkret arbejder med at indfri disse.

Beskrivelsen offentliggøres på Københavns Kommunes hjemmeside og vil kunne læses af unge, forældre og andre interesserede.

## 1. Oplysninger om uddannelsesstedet

Angiv virksomhedsoplysninger.

| |
|---|
| |

## 2. Samarbejde med kommunen

*Hvordan er samarbejdet med kommunen organisatorisk forankret?*

Angiv kontaktoplysninger på kontaktpersoner for henholdsvis individ- og driftsniveau, aftaleniveau og ledelsesniveau, jf. kvalitetsaftalen og beskriv kort, hvordan samarbejdet med kommunen er organisatorisk forankret, herunder ansvarsfordelingen mellem niveauerne og hvordan der sikres kontinuitet ved fx fravær eller personaleskift**.**

| |
|---|
| |

UDKAST

## 1. Fysiske rammer

*Hvordan understøtter jeres fysiske rammer de unges trivsel, læring og deltagelse i STU-forløbet?*

Beskriv, hvordan uddannelsesstedet er indrettet og anvendes i praksis, herunder hvordan de unges funktionsnedsættelser, differentierede behov og mulighed for både fællesskab og midlertidig afskærmning imødekommes.

## 2. Deltagelse, fremmøde og fastholdelse

*Hvordan samarbejder I med de unge om at styrke deres fremmøde, selvstændighed og motivation for at fastholde deres STU-forløb, herunder udvikle kompetencer til selvstændig transport, så de får størst muligt udbytte af uddannelsen?*

Beskriv, hvordan I arbejder med den unges fremmøde, transporttræning og fastholdelse af uddannelsen. Angiv gerne hvilke mål, metoder og støttende indsatser og opfølgningsformer I anvender for at styrke den unges selvstændighed og mestring i forbindelse med fremmøde og transport samt trivsel, motivation og stabilitet i uddannelsesforløbet.

## 3. Ledelse og organisering

*Hvordan understøtter uddannelsesstedets ledelse og organisering stabile rammer, faglig kvalitet, kontinuitet og et trygt lærings- og arbejdsmiljø for både unge og medarbejdere*

Beskriv, hvordan I arbejder med faglig sparring, supervision, kvalitetssikring og håndtering af komplekse problemstillinger i den daglige drift.

## 4. Personalets kompetencer og tværfagligt samarbejde

*Hvordan sikrer I, at personalet har de nødvendige undervisningsfaglige, pædagogiske og virksomhedsrettede kompetencer til at arbejde med målgruppen og de unges forløbsplaner?*

Beskriv, hvordan I arbejder med kompetenceudvikling, videndeling og tværfagligt samarbejde ift. de nævnte fagområder samt hvordan opgaverne varetages.

## 5. Målgruppe og metoder

*Hvordan tilrettelægges undervisning og øvrige uddannelseselementer, så de tager højde for målgruppens forudsætninger og understøtter den enkelte unges personlige, sociale og faglige udvikling?*

Beskriv, hvilken eller hvilke elevgrupper indenfor den samlede STU-målgruppe, uddannelsesstedet skal varetage uddannelsesforløb for, fx ift. psykiske, fysiske eller kognitive funktionsnedsættelser, støttebehov, potentiale for uddannelse og beskæftigelse mv. Beskriv jeres pædagogiske og didaktiske tilgange, herunder hvordan I arbejder med differentiering, individuel støtte og fællesskabsbaseret læring.

## 6. Elevinddragelse og medindflydelse

*Hvordan inddrages de unge aktivt i deres STU-forløb og sikrer medindflydelse på tilrettelæggelsen af uddannelsen og hverdagen i tilbuddet?*

Beskriv konkrete former for elevinddragelse, herunder hvordan den unge inddrages i arbejdet med egen forløbsplan, og hvordan I arbejder med medborgerskab, fx gennem elevråd eller lignende.

## 7. Selvstændighed, relationer og ungemiljøer

*Hvordan arbejder I med at styrke de unges kompetencer til et selvstændigt og aktivt voksenliv, herunder relationer, livsduelighed, fritidsliv og deltagelse i fællesskaber?*

Beskriv, hvordan I understøtter de unges netværksopbygning, fritidsliv og deltagelse i fællesskaber i såvel som udenfor for STU.

## 8. Progression, evaluering og dokumentation

*Hvordan arbejder I systematisk med at følge de unges progression og hvordan anvender I evaluering og dokumentation til at justere indsatsen og understøtte de unges udvikling og muligheder efter STU?*

Beskriv, hvordan I bruger opfølgningsredskaber og dokumentation til faglig refleksion, justering af forløb og dialog med kommunen.

## 9. Uddannelse, beskæftigelse og praktik

*Hvordan arbejder I med at understøtte de unges læring, udvikling og afklaring i forhold til uddannelse, beskæftigelse og den unges videre vej efter endt STU?*

UDKAST

Beskriv, hvordan praktikforløb tilrettelægges og anvendes som praksisnære læringsrum og afdækning af den unges ønsker, ressourcer og interesser samt hvordan I følger op på de unges praktik. Beskriv også, hvordan I samarbejder med virksomheder og øvrige relevante aktører om at hjælpe unge ud på virksomheder.

## 10. Overgange til og fra STU

*Hvordan arbejder I med at forberede og understøtte overgange til og fra STU, så den unge ved opstart bliver godt inkluderet i uddannelsen, og ved afslutning fastholder sin udvikling og progression samt får en god overgang til det videre forløb efter STU?*

Beskriv, hvordan I sammen med den unge planlægger og understøtter gode overgange, herunder hvordan den unges ønsker, mål og behov inddrages, og hvordan der sker koordinering og relevant overlevering med relevante parter. Beskriv også, hvordan I sammen med den unge og relevante samarbejdspartnere arbejder for at sikre en sammenhængende overgang til den rette aktivitet efter STU.

.