



2024







Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets



Udbuds-principper

For **faglige** indkøb i kategorien beskæftigelses, - uddannelses, -og/eller integrationsrettede indsatser til ledige og selvforsørgende københavnere efter:

- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- Lov om integration af udlændinge i Danmark og
- Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Udbudsplan 2024 / 2025 (BIU-godkendelse 22. januar 2024)

KØBENHAVNS KOMMUNE

Indledning

Udbudsprincipperne er Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets strategiske principper og prioriteringer indenfor udbuds- og kontraktområdet, der omhandler Beskæftigelses- og integrationsforvaltningens **faglige** indkøb.

Med faglige indkøb forstås i denne sammenhæng alle udbudspligtige indkøb i kategorien af *beskæftigelses, – uddannelses, – og/eller integrationsrettede indsatser* til ledige og selvforsørgende borgere.

Udbudsprincipperne opdateres årligt ifm. den politiske behandling af den årlige udbudsplan.

Arbejdet med udbud- og kontrakter bygger på følgende principper og prioriteringer.








Indhold

S. 4 **1.** Politisk beslutning om intern og ekstern opgavevaretagelse via årlig udbudsplan

S. 5 **2.** Hensigtsmæssig fordeling af interne og eksterne tilbud

S. 5 **3.** Udbudsform der matcher opgaven

S. 6 **4.** Jo mere udsatte borgerne er, desto mindre skal pris vægte

S. 7 **5.** Antal leverandører på et opgaveområde skal matche jobcentrenes kapacitetsbehov

S. 7 **6.** Leverandører er vigtige samarbejdspartne

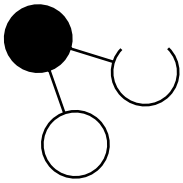
S. 8 **7.** Rammeaftaler indgås med maksimal varighed og en geografisk tilgængelighed særligt for udsatte borgere

S. 8 **8.** Sociale og etiske krav anvendes

S. 9 **9.** Ensartet opfølgning på kvalitet i interne og eksterne beskæftigelsesindsatser

S. 9 **10.** Dialog og professionel vejledning af markedet prioriteres

1. Princip



Politisk beslutning om intern og ekstern opgavevaretagelse via årlig udbudsplan[1]

Udbudsplanen giver et årligt overblik, over hvilke nære borgerrettede beskæftigelses, - uddannelses, og/eller integrationsrettede indsatser inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ressort, som forventes udbudt. Udbudsplan og medfølgende udbudsprincipper udgør fundamentet for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutninger og forvaltningens efterfølgende eksekvering af den årlige udbudsplan.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget bemyndiger med den årlige udbudsplan forvaltningen til at igangsætte forberedelserne af et udbud på et (del)opgaveområde eller hjemtage et område.

Hvis Beskæftigelses- og Integrationsudvalget som led i den politiske behandling af udbudsplanen beslutter:

- at en opgave skal hjemtages, forelægges en indstilling om hjemtagelsen
- at en opgave skal løses eksternt, forelægges Beskæftigelses- og Integrationsudvalget en indstilling om rammerne for udbuddet.

[1] Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede den 19. juni 2023 de fremtidige rammer for udvalgets håndtering af udbudssager. Beslutningerne af 19. juni 2023 gælder i sin ordlyd og princippet er spidsformuleret i overensstemmelse med denne beslutning.

2. Princip



Hensigtsmæssig fordeling af interne og eksterne tilbud

De faglige tilbud og indsatser skal varetages af både Jobcenter København, øvrige forvaltninger i Københavns Kommune og via eksterne leverandører. Det sikrer, at der opnås det bedste servicemix, hvormed der skabes de bedste forudsætninger for at skabe resultater for borgerne. Blandingen skaber en alsidig og specialiseret tilbudsvifte, der kan matche de forskellige indsatsbehov blandt borgere i de forskellige målgrupper. Derudover giver fordelingen mulighed for løbende "sceneskift" og "nye øjne" for den enkelte borger og de aktiviteter og metoder, der anvendes – både internt og eksternt.

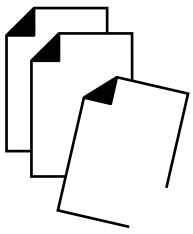
Borgernes individuelle behov og udfordringer har på denne måde de bedste forudsætninger for at kunne imødekommes. Samtidig sikres det, at forvaltningen har en fleksibel ekstern tilbudskapacitet, hvor der hurtigt kan ske tilpasning ved ændring i ledigheden, ny lovgivning, politiske prioriteringer og/eller ændrede behov fra Jobcenter København.

Hvilken fordeling (både opgavemæssigt og økonomisk) af opgavevaretagelse på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ressort som er hensigtsmæssig, er en politisk beslutning.

Udgifterne til fx intern kapacitetsopbygning i form af ansættelse af medarbejdere, leje af nye lokaler m.v. er ofte et væsentligt hensyn i forvaltningens vurdering, ikke mindst set i lyset af de løbende ændringer, der er i behovet for beskæftigelsesindsats som følge af udviklingen i efterspørgsel efter arbejdskraft, i lovgivning, politiske prioriteringer m.v.

På nogle områder kan økonomiske hensyn vægte tungere i en samlet vurdering, fx ved en vurdering af at der kan indhentes lavere priser, så flere borgere kan modtage tilbud inden for budgetrammen.

3. Princip



Udbudsform der matcher opgaven

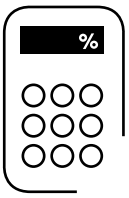
Følgende tre udbudsformer i udbudsloven vurderes relevante for forvaltningens faglige indkøbsområde:

- Offentligt udbud (Alle egnede tilbudsgivere kan give tilbud)
- Begrænset udbud (Prækvalifikation af egnede tilbudsgivere)
- Udbud med forhandling (Inklusive prækvalifikation af egnede tilbudsgivere).

Alle udbudsformer har både fordele og ulemper. Minimum tre overordnede hensyn afvejes ifm. en beslutning om fastlæggelse af en procedure:

- At der sikres den bedst mulige konkurrence i forhold til det relevante marked
- At der vælges en udbudsform, der er proportionel med den opgave, der skal i udbud
- At de administrative byrder og transaktionsomkostninger minimeres for både udbyder og tilbudsgivere.

4. Princip



Jo mere udsatte borgerne er, desto mindre skal pris vægte

De mest fordelagtige tilbud i en udbudsprocedure identificeres som udgangspunkt ved at se på *det bedste forhold mellem pris og kvalitet*. Det vil sige, at der både foretages en vurdering af tilbuddets kvalitetsmæssige indhold og økonomi. Den tilgang afspejler, at der typisk er tale om komplekse sociale og beskæftigelsesfaglige tjenesteydelser.

Jo mere kompleks en indsats for en borger er, i jo højere grad skal kvalitet vægtes i et udbud, for at sikre, at der betales en pris, som gør det muligt for leverandøren at levere den ønskede kvalitet i indsatsen til borgeren.

Det vil sige, at jo mere udsat en (del-)målgruppe er, desto mindre skal pris typisk vægtes i et udbuds tildelingskriterie, så kvalitet vægtes hensigtsmæssigt ift. målgruppe og den konkrete opgaves karakter.

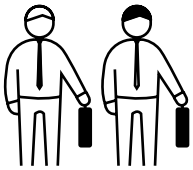
Det princip betyder, at forvaltningen – inden for rammerne af det forvaltningsretlige princip om økonomisk forsvarlig forvaltning – vægter kvalitet for borgerne over hensynet til at få markedets laveste priser.

Vægtningen i forholdet mellem pris og kvalitet følger derfor typisk følgende tabel, medmindre andre forhold taler imod.

Tildelingskriteriet *laveste pris* (ingen kvalitativ vurdering af tilbuddet) anvendes som udgangspunkt kun i de tilfælde hvor en opgaves indhold og omfang er besluttet af anden / andre myndigheder, fx kurser/uddannelse på Beskæftigelsesministeriets nationale positivliste eller de Regionale arbejdsmarkedsråds positivlister.

Kontinuum	Kvalitet	Pris
Udsatte og sygemeldte borgere	80-60 pct.	20-40 pct.
Jobparate borgere	75-50 pct	25-50 pct.

5. Princip



Antal leverandører på et opgaveområde skal matche jobcentrenes kapacitetsbehov

Valg af antal leverandører på et opgaveområde skal afspejle opgaveområdets forventede økonomi. For få leverandører er en risiko for forvaltningens forsyningsforpligtelse overfor borgerne, mens for mange leverandører set ift. jobcentrenes økonomi, risikerer at leverandørerne ikke kan opretholde en rentabel økonomi i opgaverne.

Medmindre der er tale om en opgave med et meget lille forventet kapacitetsbehov eller andre særlige forhold taler herfor, indgår forvaltningen som minimum rammeaftale med to leverandører på et opgaveområde. Fordelen ved dette princip er, at det sikrer en sund konkurrence mellem leverandørerne om at levere den bedste kvalitet til borgere (og dermed om Jobcenter Københavns bestillinger).

Samtidigt skal det sikres, at der ikke er flere leverandører end hvad der vurderes højest nødvendigt, da forvaltningen ønsker at investere i et tæt samarbejde med leverandørerne, da det medvirker til bedre resultater for borgerne. Dette samarbejde er ressourcetungt for det enkelte jobcenter.

6. Princip



Leverandører er vigtige samarbejdspartnere

Forvaltningens eksterne leverandører er vigtige *samarbejdspartnere* i driften af Jobcenter København. Samarbejdsrelationerne til vores partnere skal basere sig på respekt, dialog og tillid til hinandens faglige formåen og professionalisme.

En investering i at medskabe og opretholde en tæt og tillidsfuld samarbejdsrelation på alle niveauer er for forvaltningen en central forudsætning for, at borgerne oplever meningsfulde, sammenhængende og målrettede forløb.

Et samarbejde i denne ånd tror Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på har en positiv effekt på de forandringer og resultater, der skabes for og med den enkelte borger som led i borgernes forløb hos eksterne samarbejdspartnere.

7. Princip



Rammeaftaler indgås med maksimal varighed og en geografisk tilgængelighed særligt for udsatte borgere

Rammeaftaler indgås normalt med en længde på fire år efter ikrafttrædelse, hvilket er den længde en rammeaftale maksimalt kan vare. Dette giver leverandører en større planlægningsmæssig og økonomisk sikkerhed.

Samtidigt skal en rammeaftales delaftaler jf. lovgivningen kunne opsiges med 8 ugers varsel, hvorfor der stadig er rigeligt med fleksibilitet, hvis der skulle opstå behov for at komme ud af en rammeaftale før udløb.

Den geografiske afgrænsning for levering af tilbud skal afspejle målgruppens udsathed:

- Tilbud til en borger skal som udgangspunkt kunne leveres i København og Frederiksberg kommuner
- Nogle tilbud skal leveres i København alene eller i et lokalområde af København, afhængig af målgruppens udsathed
- Tilbud for mere ressourcestærke borgere kan udvides til også at omfatte levering i kommunerne i det tidligere Københavns Amt for at øge antallet af potentielle tilbudsgivere og hermed konkurrencen.[2]

Digitale aktiviteter i et forløb kan leveres fra hele landet til borgere i København.

8. Princip



Sociale og etiske krav anvendes

Leverandører skal leve op til alle relevante sociale og etiske krav jf. lovgivningen samt de krav som Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune har besluttet. Det vedrører for forvaltningens udbudte opgaver primært arbejdsklausul (fair løn- og arbejdsvilkår) og beskæftigelsesklausulen, hvor en leverandør forpligter sig til bl.a. at beskæftige borgere med handicap på den opgave, der leveres. Disse klausuler anvendes som udgangspunkt altid i forvaltningens rammeaftaler.

Forvaltningens faglige indkøb er en del af Københavns Kommunes indkøbsorganisation og arbejder derfor inden for Københavns Kommunes indkøbspolitik 2023-2026. Som led i indkøbspolitikken understøttes, at SMV'er og socialøkonomiske virksomheder kan byde ind på kommunens opgaver, for eksempel ved at et udbud deles op i mindre delområder.

[2] Albertslund, Ballerup, Brøndby, Dragør, Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Høje-Taastrup, Ishøj, Egedal, Rødovre, Rudersdal, Tårnby, Vallensbæk, Furesø

9. Princip



Ensartet opfølgning på kvalitet i interne og eksterne beskæftigelsesindsatser

Uanset om en konkret indsats udføres af Jobcenter København eller af eksterne samarbejdspartnere, vurderes de efter samme kvalitetsindikatorer.

Princippet sikrer at borgerne – uagtet hvor de deltager i aktiviteter – modtager en indsats med høj kvalitet.

Tilsynet med vores eksterne samarbejdspartnere er baseret på dialog og en forventning om, at de tager ansvar for at levere gode forløb af høj kvalitet til borgerne, i overensstemmelse med aftalerne med forvaltningen.

Tilsynet har et risikobaseret kontrolfokus med et bærende princip om, at tilsynet skal bidrage til læring og udvikling af kvaliteten af indsatsen, dvs. et fokus på faglighed i indsatsen, at forebygge fejl og sikre en fælles forståelse af opgaveløsningen.

10. Princip



Dialog og professionel vejledning af markedet prioriteres

Markedsdialog og markedshøring giver stor værdi i forberedelserne til et udbud og fører til bedre rammeaftaler for både forvaltningen og leverandører og dermed også for borgerne.

I forberedelsesfasen af et udbud prioriteres at inddrage markedet via forskellige aktiviteter fx:

- Dialog med centrale aktører på markedet, relevante brancheforeninger og interesseorganisationer, herunder indhentning af viden fra relevante myndigheder om rammebetingelser
- Indhente inspiration fra andre kommuner (og leverandører) fx i forhold til det fagfaglige indhold af forløb eller udbuds- og kontraktdesign
- Gennemføre skriftlige høringsrunder i forhold til udkast til (dele af) udbudsmaterialerne – alt fra modeller for den fagfaglige opgaveløsning/opgaveopdeling til betalings- og incitamentsmodeller mv.

Herudover prioriterer forvaltningen at yde offentligheden (borgere og journalister) og markedet omfattende information og vejledning via hjemmeside omkring forvaltningens faglige indkøb, som bl.a. indeholder information om udbud/markedsdialog, aftaler og leverandører, erfaringsopsamlinger mv. [3]

[3] **www.bif-indkoeb.kk.dk** – (Ny udvidet hjemmeside går i luften i 2024). Imens kan ses **Leverandør til beskæftigelsesindsatsen | Københavns Kommunes hjemmeside (kk.dk)**