

Rollefordeling

Bydelsplan

Fagudvalgene:

- Alle projekter forankres i fagudvalgene
- Godkender endelig tekst før indstilling til lokaludvalget
- Udpeger tovholder/arbejdsgrupper og tilrettelægger egen process.
- Står for gennemførelsen af projekterne
- Foretager årlig opfølgning og revision.

Repræsentantskabet:

- Vurderer helheden, herunder realisme og evt. mangler. I givet fald foreslås ændringer til relevant fagudvalg.
- Godkender (forventeligt) bydelsplanen – jf. kommissoriet
- Kommenterer den årlige opfølgning fra fagudvalget inden forelæggelse for lokaludvalget

Bydelsplangruppen:

- Skaber overblik over alle projekter inkl. økonomi ift lokaludvalget og BR (fx budgetnotater)
- Foreslår det enkelte fagudvalg evt. justeringer vedr. overlap eller mangler
- Assisterer fagudvalgene med tekstmæssig stil og ”den røde tråd”.
- Udarbejder udkast til endelig ”layout” for den samlede bydelsplan.

Sekretariatet:

- Hjælper med skrivet arbejdet herunder fremskaffelse af relevante data
- Hjælper formænd og udvalg med indkaldelse til relevante møder og tager referater.
- Informerer Formanden samt Bydelsplangruppen hvis der er forsinkelse af leverance af projekter fra de enkelte fagudvalg.
- Sikrer at invitationer, til de fra Repræsentantskabet, som har interesse i diverse fagudvalgs arbejdsområder, er sendt i god tid.

Forslag til tidsplan

- Borgerpanelundersøgelse uge 37/38. Fokus: input til hvilke indsatser LU skal prioritere
- Alle fagudvalg skal senest den 14. oktober, komme med deres bud på de overordnede temaer, samt et bud på et antal projekter/indsatsområder – inkl. udkast til tidsplan for borgerinddragelse samt bud på indsatsområder (kort beskrivelse – se projektskema).
- Alle fagudvalg skal i denne periode (sept. - 14 okt.) afsøge, om der er behov for ekstern bistand fra fagforvaltningerne, eller ekstern konsulent bistand. Gerne så hurtigt som muligt
- Godkendelse af Lokaludvalget på møde 26. oktober.
- Fagudvalgene skal senest 14. oktober levere en liste over de aktiviteter som skal planlægges sammen med sekretariatet. Forløbet kører parallelt med projektdefinitionsfasen-/skrivefasen.
- Dataindsamling og borgerinddragelsesaktiviteter omkring de enkelte indsatsområder/projekter fra fagudvalgene – 26. oktober - medio februar.
- Temaer og projekter låses fast den 15. januar 2023
- Anden Borgerpanelundersøgelse skal finde sted i perioden januar til senest primo februar 2023, hvis behovet opstår.



Skriveproces

Layout

Planlægning og koordinering i fagudvalg

Opfølgning og drøftelser i lokaludvalget

