



Notat

Til

Børne- og Ungdomsudvalget

Central bevaring af ældre SkoleIntra data

17. juni 2021

Sagsnummer
2021-0167660

Dokumentnummer
2021-0167660-1

I forbindelse med skolernes overgang fra SkoleIntra til Aula var det nationale Aula-projekt (Kombit) ansvarlig for en fælleskommunale data-overførsel mellem de to systemer.

Den tilbageværende data i SkoleIntra-arkivet omfatter nu kun ikke-bevaringspligtige arkivalier som f.eks. elevplaner, elevmapper, kontaktbøger om den enkelte elev m.v.

Kombit ønsker derfor at slette SkoleIntra-arkivet, og samtlige skoler er derfor orienteret om, at de har en opgave med manuelt at flytte de data, de fortsat arbejder med.

Forvaltningen har dog udtrykt bekymring for at data bliver slettet. Bekymringen går på at, skoleledere skal håndtere forældre- henvendelser / aktindsigter hvor efterspurgt materiale måske ikke kan fremvises.

På baggrund af denne bekymring, har forvaltningen besluttet, at de resterende data fra SkoleIntra-arkivet bevares centralt i forvaltningen, i første omgang et år frem.

Da SkoleIntra-arkivet skønnes for langt størstedelen at indeholde data, der skal slettes jf. slettefristerne på skoleområdet, er vurderingen, at en længere opbevaring af arkivet vil indebære en risiko for kritik fra Datatilsynet.

Der er derfor udarbejdet en juridisk vurdering af fjernelsen af SkoleIntra data.

Vurderingen vedlægges som bilag.

Administrativt Ressourcecenter
BUF It-drift
Gyldenløvesgade 15
1600 København V

EAN-nummer
5798009387516

www.kk.dk



Notat

Juridisk vurdering af fjernelse af SkoleIntra data

Sagsfremstilling

Jura har i januar 2021 modtaget en forespørgsel vedrørende skoleintraarkivet, som påtænkes fjernet fra Aula.

SkoleIntra indeholder data fra 70-75 skoler, som er anvendt op mod 15 år. SkoleIntra blev lukket ned i efteråret 2019, og i forbindelse med nedlukningen var der tre ansvarsområder:

1. BUF var ansvarlig for overlevering af årsplaner og anden bevaringsværdigt data fra SkoleIntra til edoc.
2. Skolerne var selv ansvarlige for at rydde op i SkoleIntras data.
3. Det nationale projekt var ansvarlig for migrering af SkoleIntras data til Aula.

Den migrerede data kan på nuværende tidspunkt tilgås i Aula. Det nationale projekt ønsker dog at slette dette data i juni 2021.

Centralt i forvaltningen har vi mulighed for at hente dette data forinden det slettes i juni 2021.

En stor mængde af den data, som forvaltningen har mulighed for at hente, er stort set overflødige data. Skolerne har tidligere haft mulighed for at hente det data, som de mente var relevant for det videre arbejde på skolerne. Det tænkes derfor, at kun en meget lille del af den data, som kan hentes af forvaltningen, vil kunne blive relevant i fremtiden. Det nationale projekt ønsker derfor at fravælge yderligere datamigrering på følgende baggrund:

- Da det ikke har proportional værdi. Data der blev vurderet bevaringsværdigt, blev overført til edoc i forbindelse med den første migrering.
- Data fra SkoleIntra-arkivet kan ikke anvendes til videre fagligt arbejde og derfor vurderes det flyttet, hvis det fortsat har faglig relevans.
- Arkivalierne i SkoleIntra-arkivet skønnes for størstedelens vedkommende, at være data der skal slettes, jf. slettefristerne på skoleområdet.
- Forvaltningen skal ikke ligge inde med en mængde data, som ikke er nødvendige, jf. dataminimeringsprincippet.

1. marts 2021

Sagsnummer
2016-0242433

Dokumentnummer
2016-0242433-47

Administrativt Ressourcecenter
Administrativt Sekretariat, Jura
og Processer
Gyldenløvesgade 15
1600 København V

EAN-nummer
5798009386229

Der kan være arkivalier, som forvaltningen bør gemme nogle år endnu, eftersom slettefristen på sager om enkeltelever er 10 år efter at eleven er gået ud af folkeskolen. Det vil dog være et meget stort arbejde at sikre de få arkivalier, som kan være relevante nogle få år endnu. Løsningen som det nationale projekt ønsker indbefatter dermed en lille risiko for, at nogle data der skulle have været gemt, vil gå tabt, hvis skolerne ikke selv flytter/gemmer data.

Vurdering

Det jura i ARC's vurdering, at forvaltningen, herunder skolerne, ikke må opbevare data, som de ikke længere har behov for, jf. dataminimeringsprincippet i databeskyttelsesforordningens art. 5, stk. 1, litra c.

Det juras klare anbefaling, at skolerne opfordres til at gemme det data, som der er behov for at gemme og som kan blive relevant fremover. Det er dog ligeledes juristernes overbevisning, at når skolerne har fået en frist til at gennemgå data, så skal al data slettes. Det er ikke proportionelt eller i overensstemmelse med reglerne om dataminimering, at opbevare data, hvor kun en lille del af data, vil kunne blive relevant fremover.

Afsluttende bemærkninger

Som belyst ovenfor så må forvaltningen ikke opbevare data, som der ikke længere er behov for, jf. dataminimeringsprincippet. Ved opbevaring af en stor mængde data, som der ikke er behov for, vil kommunen kunne få kritik af Datatilsynet og evt. en bøde for manglende sletning af ikke-relevante data.

På den anden side vil forvaltningen også kunne få kritik fra Ankestyrelsen, som følge af at forvaltningen ikke har journaliseret de få dokumenter, som kunne blive relevant i en aktindsigtssag.

Der bør foretages en afvejning af ovenstående til brug for den endelige vurdering.