

## FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER FOR BØRN OG UNGE.

1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i Retningslinierne for Udviklingspuljen.

**Ansøgers navn** : Koncentration, strategi og motion – kårdefægtning for børn og unge

**Navn på ansvarlig** : Fægteklubben Trekanten v/Marlene Spanger

**Adresse** : Abildgaardsgade 48, 2100 København Ø

**Telefonnummer** : 35 55 35 23 **Andet tlf.:**30 51 11 94 **E-mail:**mspanger@ruc.dk

2. **Initiativets formål:**

Fægteklubben Trekanten ønsker at etablere kårdefægtning og bidrage til at skabe flere idrætstilbud til børn og unge i aldersgruppen 7-15 år, særligt med henblik på børn og unge i nærmiljøet Ryparken, Ydre Østerbro.

3. **Initiativets indhold, herunder hvordan det opfylder Udviklingspuljens formål:**

Fægteklubben Trekanten er i dag en af Danmarks største fægteklubber med 217 medlemmer, hvoraf 89 medlemmer er børn i alderen fra 7 til 15 år. Idrætsforeningen har en god stor social velfungerende børnegruppe inden for fleuret fægtning med gode sportslige nationale og internationale resultater.

Indenfor kårdefægtningen, som i Danmark (og i det hele taget i Norden) er den mest udbredte fægtedisciplin, står foreningen over for den opgave at skulle opbygge et kårdefægtemiljø for børn og unge.

Siden 2004 har Trekanten haft til huse i Ryparken. Det er klubbens indtryk, at nærmiljøet blandt andet rummer socialt belastede befolkningsgrupper, der ikke har en stærk tilknytning til fritids- og foreningsarbejde. Det er således klubbens erfaring, at børn og unge fra nærmiljøet ikke gør brug af klubbens idrætstilbud. Da fægteklubben ønsker at etablere børne- og ungdomskårde træning, finder klubben det oplagt at målrette sin rekrutterings- og fastholdelsesindsats til kårdefægtning mod denne gruppe af børn og unge. Rent sportsligt er kårdefægtning på mange måder et enklere begyndervåben, som hurtigt giver succesoplevelser og derfor er velegnet til en sådan sportslig indsats.

Der oprettes to hold om ugen (eftermiddagene): 2 timers træning, der består af opvarmning og legeøvelser, benarbejde, individuel instruktion og fægtning. Klubbens bestyrelse vil foretage to selvevalueringer med det formål at kunne foretage en løbende justering af formål og metode, hvis dette bliver nødvendigt.

Aktiviteter:

December 2008 – januar 2009: Planlægning og kontakt til lokaleområdets skoler. Hertil assisterer fægteklubbens børne- og ungdomsansvarlige, der også har en baggrund som skolelærer. Trykning af foldere og plakater, der præsenterer kårdefægtning for børn og unge (disse bruges ved det opsøgende arbejde). Indrykke annoncer i lokalavisen.

Januar – april 2009: Målrettet opsøgende arbejde i nærmiljøet: Kontakt nærmiljøets skoler med særlig henblik på ansvarlige idrætslærer i Ryparken og ydre Østerbro. Ideen er at introducere kårdefægtning.

Holdene oprettes tidligt i forløbet, og nyankomne børn sluses ind på holdene. Det er klubbens erfaring, at denne rekruttering fungerer godt. Rekrutteringsindsatsen fortsættes således under hele forløbet.

Medio februar 2009: Første selvevaluering af rekrutteringsmetoden.

December 2009: Anden selvevaluering af kårdeholdenes forløb samt fastholdelse.

August 2010 – frem: Relativt hurtigt deltager børnene og de unge fægtere i mindre stævner i klubregi. Det forventes, at de efter ca. 1½ års træning er i stand til at deltage i danske og nordiske stævner.

4. **Hvad skal midler anvendes til:**  Etablering af nye aktiviteter i eksisterende forening.

Foreningens navn : Fægteklubben Trekanten

Foreningens nr. : 24134

Antal børn og unge, der fik støtte ved sidste regnskabsår :217

5. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes der at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med dette initiativ:**

Forventede antal børn og unge = 40

6. **Beskriv hvordan initiativet skal videreføres efter ophør af støtte fra Udviklingspuljen:**

Der vil blive søgt støtte til de ny medlemmer sammen med klubbens eksisterende medlemmer på området for frivillige foreninger for børn og unge.

7. **Her opstilles budget for de perioder, initiativet løber over og som der søges tilskud til fra Udviklingspuljen, med særskilt opgørelse af udgifter til evt. lønninger:**

Udgiftsposter	2008/2009	2009/2010
Udarbejdelse og trykning af materialer	25.000 kr.	5.000 kr.
25 sæt kårdeudstyr og sikkerhedsudstyr	60.000 kr.	
Stævneudgifter		20.000 kr.
Løn til Koordinator	61.000 kr.	30.000 kr.
Fægtemester (360 kr. x2 timer x 2 dage x 25 uger)	36.000 kr.	36.000 kr.
<b>I alt</b>	182.000 kr.	91.000 kr.

Der gives kun tilsagn om tilskud for *et år ad gangen*. Tilsagn om bevilling for efterfølgende år er under forudsætning af, at der fortsat er afsat midler til området på kommunes budget. Der skal derfor fremsendes ny ansøgning for hvert af de efterfølgende år.

8. **Her skal indføres evt. indtægter** (deltagerbetaling, tilskud fra fonde mv.)

Indtægter, herunder de 25 % medfinansiering	2008/2009	2009/2010
Egen finansiering	36.000 kr.	36.000 kr.
<b>Udviklingspuljen</b>	<b>146.000 kr.</b>	<b>55.000 kr.</b>
<b>I alt</b>	182.000 kr.	91.000 kr.

Bevillingen må anvendes til **de fremhævede poster i budgettet**.

9. **Hvordan skal udgifterne til evt. lønninger og honorarer dækkes efter ophør af støtte fra Udviklingsmidlerne:**

Det er ikke muligt at søge støtte til lønudgifter når projektet er afsluttet. Hvis en forening ønsker at aflønne medarbejdere, skal denne udgift kunne dækkes af foreningens driftsindtægter (kontingent, aktivitetstilskud og andre indtægter som foreningen måtte have).

10. **Hvornår er initiativet afsluttet**

Angiv projektets startdato	Angiv dato for projektets afslutning
1. december 2008	30. november 2010

11. **Udbetalingsform:**

<b>Kvartalsvis:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>
<b>Andet:</b>	2 rater år 1			

12. **Hvor skal tilskuddet udbetales til:**

Angiv CVR/SE nr.: 29 86 11 88

13. **Regnskab:**

Regnskabet skal være Fritid & Idræt i hænde senest: 1. februar 2011

**Vedr. aflæggelse af regnskab:**

*Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.*

Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt, gøres gives der vejledning om i Fritid & Idræt.

14. **Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum:**

Angiv stedet for aktiviteterne	Angiv tidspunkt
Ryparkens Idrætsanlæg, Lyngbyvej 110	2 gange 2 timer om ugen

Ønskes der offentlige lokaler?

Ja

Nej.

15. **Evalueringen af projektet:**

Evalueringen skal senest være Fritid og Idræt i hænde: 1. februar 2011

16. **Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:**

Angiv hvad man specielt skal være opmærksom på i projektforløbet, herunder hvad Fritid & Idræt skal støtte og give rådgivning om (bl.a. forenings- og regnskabskurser):

Projektet tilbydes systematisk konsulentbistand fra fritid & Idræts foreningskonsulenter. Tilbudet har til formål at bidrage til projektets kvalitet og støtte Projektleder/koordinator.

Der skal afholdes ”**Midtvejsmøde**” i maj 2009, hvor projektet mundtligt evalueres, og der fremlægges et skriftligt statusregnskab for perioden. Efter mødet vil 2. rate af bevillingen blive udbetalt, hvis forudsætningerne er opfyldt.

**Det er projektet, som er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.**

17. **Vilkår:**

Dette er bindende forudsætninger for støtte fra Udviklingsmidlerne, som bekræftes ved ansøgers underskrift. Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og dets anvendelse. Udbetalt støtte, der ikke er anvendt i overensstemmelse med disse forudsætninger og retningslinier for Udviklingspuljen, kan kræves tilbagebetalt. **Ubrugte midler skal tilbagebetales.**

Såfremt initiativet ikke videreføres efter projektperiodens afslutning, skal udstyr og materialer, der er erhvervet via puljerne, leveres tilbage til Fritid & Idræt.

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
ansøgers underskrift

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
godkendelse i Fritid & Idræt / FOU