



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

Projekt navn	Pitch Please Vesterbro
Projektansvarlige fra lokaludvalget	Puljeudvalget / KFBU
Projektansvarlige fra sekretariatet	Katrine Dyrebye
Hvilke aktiviteter består projektet af?	<p>Pitch Please Vesterbro blev afviklet første gang i januar 2024 med stor succes. Pitch Please Vesterbro 2025 er umiddelbart en gentagelse af samme arrangement med justeringer.</p> <p>Pitch Please Vesterbro er et pitch event målrettet unge / ikke etablerede eventmagere på Vesterbro.</p> <p>Pitch Please Vesterbro er Live uddeling af puljemidler, hvor unge præsenterer deres event foran et 'dommer-panel', som på stedet tildeler puljemidler til eventet.</p> <p>Dommerpanelet vil bestå af:</p> <p>En repræsentant fra Puljeudvalget, en repræsentant fra KFBU og en repræsentant fra sekretariatet.</p> <p>To-tre unge fra Snapslantens bevillingsudvalg vil være til stede ved selve eventet. De vil få en rolle som advisory-board.</p> <p>Fagpersoner fra Vesterbro Bibliotek og Kulturhus og scenekultur Vesterbro vil ligeledes være til stede.</p> <p>For at leve op til reglerne i kommissoriet om uddelegering af beslutning vedr. puljemidler (hvis ikke det er lokaludvalget, der træffer beslutningen), skal enten repræsentant for sekretariatet eller forpersonen være til stede ved eventet og have det endelige ansvar for uddelingen af midlerne. Uddelegering af beslutningskompetence skal besluttes af lokaludvalget. I dette tilfælde til sekretariatet, der under bevillingen af puljemidlerne har det endelige ansvar for, at alle regler for uddelingen af puljemidlerne overholdes.</p> <p>Umiddelbart inden pitch-eventet afvikles en workshop i projekt-mageri.</p> <p>Workshoppen er et tilbud til de unge, der gerne vil pitche deres ide, og understøtter især unge, der ikke har projekt-erfaring, men gerne vil prøve kræfter hermed.</p> <p>Med workshoppen håber vi at kunne nå endnu flere unge og en breder målgruppe aldersmæssigt og socialt.</p>



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

<p>Hvem er projektets målgrupper:</p> <p>Antal man forventer at henvende sig til:</p>	<p>Unge / ikke etablerede projektmagere på Vesterbro</p> <p>Vi håber at 10 - 20 projekter planlagt af unge vil deltage i selve pitcheventet.</p> <p>Information om projektet skulle gerne nå ud til mange flere og derved være en vigtig informationskanal om lokaludvalgets puljemidler og deres relevans også for et yngre ansøgerfelt.</p>
<p>Samarbejdspartnere</p>	<p>Snapslanten Ungdommens Demokratihus Vesterbro Bibliotek og Kulturhus Scenekultur Vesterbro (Ungdomsbureauet)</p>
<p>Hvad er formålet med projektet?</p>	<p>At skabe engagement blandt Vesterbros unge. Understøtte de unge i deres eget initiativ. Skabe mere trivsel for de unge. Præsentere lokaludvalget for de unge</p>
<p>Hvorfor er det et vigtigt formål?</p>	<p>Vesterbro skal være en god bydel for alle - også de unge. Det vil vi gerne understøtte.</p>
<p>Hvilke resultater forventer vi nu/på sigt?</p> <p>At flere unge bliver inspireret til selv at tage et eget initiativ</p> <p>At flere unge kender til vores puljer</p> <p>At flere unge kender til Vesterbro Lokaludvalg</p> <p>At flere unge bliver en del af en demokratisk dagsorden</p>	
<p>Hvordan er aktiviteterne egnede til at opnå formålet?</p> <p>Snapslanten har god erfaring med brug af formatet pitch-event til at engagere de unge projektmagere i byen. Det blev kun bekræftet ved sidste års Pitch-event.</p> <p>Den hurtige og evnet-prægede form for uddeling af puljemidler taler ind i de unges hverdag og interesser.</p>	
<p>Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling nu/på sigt?</p> <p>Lige nu vil det bidrage til flere unge-projekter på Vesterbro. Særligt projekter for unge lavet af unge.</p>	



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

<p>På sigt kan vi være med til at skubbe til de unge om at tage mere initiativ selv, og understøtte dem i, at en demokratisk by også er for dem.</p>	
<p>Hvordan spiller projektet sammen med LU's årsplan /indsatsområder?</p>	<p>Eventet taler ind i bydelsplanen, hvor en af KFBU's indsatser er afsættelse af puljemidler særligt målrettet unge ansøgere.</p>
<p>Samspil med politikker m.v. i Københavns Kommune:</p>	
<p>Har projektet nogle risici, som man skal være opmærksom på i forhold til realisering?</p>	<p>Vi er usikre på, hvor mange unge vil dukke op med en god ide.</p>
<p>Tidsplan</p>	<p>Slut oktober: Projekt gruppe nedsættes for at drøfte muligheder ved et nyt pitch please event på baggrund af erfaringer fra sidste år.</p> <p>20. november 2024: Projektet vedtages på Lokaludvalgsmødet.</p> <p>Umiddelbart efter: Projektgruppe planlægger eventet mere detaljeret.</p> <p>Fra januar og frem: kommunikation af eventet. Opsøgende arbejde.</p> <p>22. februar 2025: Afvikling af event.</p>
<p>Kommunikationsindsats:</p>	<p>Boost på sociale medier</p> <p>Artikel i KøbenhavnLIV</p> <p>Flyers</p> <p>Plakater i byrummet</p> <p>Plakater ved ungdomsinstitutioner især på Vesterbro.</p> <p>Samarbejdspartnere fro kommunikation</p> <p>Snapslanten</p> <p>Ungdommens Demokratihus</p> <p>Vesterbro Ungdomsgård</p> <p>Game</p> <p>Fisken</p> <p>Rysensteen Gymnasium</p> <p>Copenhagen Village</p>
<p>Forventninger til lokaludvalget</p>	<p>Deltage i formidling af eventet</p> <p>Deltagelse fra Puljeudvalget i selve eventet</p>



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

	Medlemmer fra puljeudvalg og KFBU deltager i planlægning af event op til afvikling.																				
Forventninger til sekretariatet (hvilke opgaver ønsker vi sekretariatet skal hjælpe med?)	<p>Planlægning Kommunikation Deltagelse ved afvikling</p>																				
Budget	<p>Pengene til de bevillinger, der deles ud, vil blive trukket fra lokaludvalgets Vesterbropulje 2025</p> <p>Udgifter til afvikling og kommunikation vil blive trukket fra lokaludvalget midler til egne projekter 2025.</p> <p>Kommunikation</p> <table border="1"> <tr> <td>Grafikker</td> <td>8.000</td> </tr> <tr> <td>Tryk af plakater og flyers</td> <td>4.000</td> </tr> <tr> <td>Uforudsete udgifter</td> <td>1.000</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>13.000 kr.</td> </tr> </table> <p>Afvikling af event</p> <table border="1"> <tr> <td>Honorar til workshopafvikling</td> <td>8.000</td> </tr> <tr> <td>Forplejning på dagen</td> <td>4000</td> </tr> <tr> <td>Uforudsete udgifter</td> <td>1.000</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>13.000 kr.</td> </tr> </table> <p>Trækkes fra budget til eksterne projekter / Vesterbropuljen</p> <table border="1"> <tr> <td>Puljemidler til uddeling på selve dagen. Reserveres i Vesterbropuljen</td> <td></td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>100.000 kr.</td> </tr> </table> <p>Hvis der ikke gives tilsagn svarende til de budgetterede 80.000 kr. vil midlerne stå til rådighed til uddeling ved lokaludvalgets normale ansøgningsfrister i 2024.</p>	Grafikker	8.000	Tryk af plakater og flyers	4.000	Uforudsete udgifter	1.000	I alt	13.000 kr.	Honorar til workshopafvikling	8.000	Forplejning på dagen	4000	Uforudsete udgifter	1.000	I alt	13.000 kr.	Puljemidler til uddeling på selve dagen. Reserveres i Vesterbropuljen		I alt	100.000 kr.
Grafikker	8.000																				
Tryk af plakater og flyers	4.000																				
Uforudsete udgifter	1.000																				
I alt	13.000 kr.																				
Honorar til workshopafvikling	8.000																				
Forplejning på dagen	4000																				
Uforudsete udgifter	1.000																				
I alt	13.000 kr.																				
Puljemidler til uddeling på selve dagen. Reserveres i Vesterbropuljen																					
I alt	100.000 kr.																				

Evaluering:



Projekt- og evalueringsskabelon 2024

Blev aktiviteterne i projektet gennemført?	
Blev målgruppen i projektet nået?	
Fungerede samarbejdet med de øvrige parter?	
Blev tidsplanen overholdt?	
Stemte forventningerne til sekretariatet overens med virkeligheden?	
Blev budgettet overholdt?	
Hvilke resultater har projektet opnået samlet set?	
Bør projektet gentages igen næste år? (hvorfor/hvorfor ikke)	
Hvad og hvordan føder vi resultaterne af projektet ind til forvaltning og Borgerrepræsentationen?	
Andre bemærkninger?	