



## Bilag 1: Udkast til ansøgningsblanket

### Ansøgning til Københavns Kommunes Nattelivspulje

Generelle oplysninger	
Projektets titel	<i>Her anføres projektets titel.</i>
Projektejer	<i>Her anføres den ansøgende organisation/organisationer, herunder CVR-nummer.</i>
Kontaktperson	<i>Her anføres navn, mail og telefonnummer på vedkommende, som er kontaktperson på projektet.</i>
Geografisk placering	<i>Er projektet gældende for hele København eller geografisk afgrænset? Hvis projektet er geografisk afgrænset, så angives, dét område, hvor projektet iværksættes.</i>
Startdato/slutdato	<i>Her angives projektets slut/startdato.</i>

Finansiering	
Ønsket støttebeløb	<i>Her angives det beløb, som ansøges om.</i>
Øvrige tilskud til projektet/medfinansiering	<i>Her anføres det, hvis finansiering til projektet også kommer fra øvrige tilskudsgivere (angiv tilskudsgivere og beløb).</i>

Kort projektbeskrivelse som forelægges Nattelivsudvalget uredigeret
<i>Projektbeskrivelse må max udgøre 1000 anslag.</i>

Projektbeskrivelse
<i>Her anføres en uddybende projektbeskrivelse. Herunder projektets formål. Læs om de vejledende ansøgningskriterier for Nattelivspuljen på KK.dk, se link <a href="#">her</a>.</i>
<i>(Vedhæftes projektbeskrivelsen som et bilag til ansøgningskemaet, så oplyses det her)</i>

Tids- og procesplan
<i>Her beskrives en tids- og procesplan for projektet. Det skal anføres, om nogle aktiviteter tidsmæssigt skal placeres før andre, og om der løbende i projektet er særlige betingelser/milepæle, som skal opnås før projektet kan fortsættes.</i>
<i>(Vedhæftes tids- og procesplanen som et bilag til ansøgningskemaet, så oplyses det her)</i>

### Budget

*Her indsættes projektets budget. Det skal angives, hvilke budgetposter som finansieres af de ansøgte puljemidler.*

*(Vedhæftes budgettet som et bilag til ansøgningskemaet, så oplyses det her)*