

Afsættelse af puljemidler til interne projekter



Projekt navn:

Skriveworkshop til Ama'røsten

Projektansvarlig (arbejdsgruppe + tovholder):

Redaktionen på Ama'røsten og Majken Astrup & Nicole Schmitt

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Vi vil gerne styrke skrivekunderskaberne hos de eksisterende bidragsydere til Ama'røsten gennem et 4 timers-minikursus i artikelskrivning.

Hvorfor vil vi det?:

Forløbet styrker dels skribenternes skriveevner, dels giver det mulighed for at gruppen af skribenter får en fælles faglighed og kan støtte hinanden med feedback fremadrettet. Forløbet vil også give et styrket fællesskab i gruppen af skribenter, som i dag ikke nødvendigvis kender hinanden. Der er også mulighed for at opdyrke personer som senere kan blive interesseret i redaktionsarbejdet.

Målgruppe(r):

Personer, der allerede skriver eller er interesserede i at skrive til Ama'røsten.

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

Et firetimers skrivekursus ved Majken Astrup og Nicole Schmitt.

Forventede resultater:

Kort sigt: Styrkede skriveegenskaber hos skribenter

Langt sigt: Styrket fællesskab blandt Ama'røstens skribenter og måske øget interesse fra andre sider for at skrive til avisen.

Forankringsstrategi:

Projektet skal styrke de lokale skribenters interesse for fortsat at skrive artikler til Ama'røsten og dermed orientere bydelens beboere om alt hvad der sker i området. Kurset tager udgangspunkt i det lokale og deltagerne bedes arbejde med artikler, som de gerne vil skrive til avisen. Således styrkes også forankringen til Amager Øst.

Samarbejdspartnere:

Redaktionen håber at kunne låne lokaler af Amager Øst Lokaludvalgs sekretariat og samarbejder i øvrigt med alle lokale, der gerne vil bidrage.

Tidsplan:

November/ december: planlægning af workshop

Januar: gennemførelse af workshop med op til 15 deltagere

Kommunikationsstrategi:

Der reklameres for workshoppen i årets sidste nummer af Ama'røsten samt i relevante fora, herunder via oprettelsen af et facebookevent.



Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Booking af lokale, bestilling af mad mv. Assistance i forbindelse med deltagertilmelding.
Bidrage til annoncering af arrangementet i diverse fora og i relevante nyhedsbreve.

Budget:

Lokale (Kvarterhuset 4 timer): 1600,-

Forplejning 15 pers. (sandwich, vand, kage, frugt, kaffe): 1500,-

Skriveblokke og lign.: 400,-

I alt: 3500,-