

# Retningslinjer

Retningslinjer for puljemidler  
er vedtaget 16. maj 2013

Med Vanløsepuljen ønsker Vanløse Lokaludvalg at inspirere Vanløses borgere til at skabe tværgående, bydelsrelaterede, dialogskabende og netværksdannende aktiviteter i Vanløse og for Vanløses borgere. Alle i bydelen kan søge om støtte fra Vanløsepuljen.

**Når du sender en ansøgning til Vanløse Lokaludvalg bliver der lagt vægt på:**

- Projekter, der skaber dialog og debat om og i bydelen.
- Projekter, der gennemføres i samarbejde mellem flere grupper eller foreninger.
- Projekter, der styrker samarbejdet på tværs af f.eks. kultur, alder og etnicitet.
- Projekter, der styrker netværksdannelse.
- Projekter, der styrker udviklingen af en fælles bydelsidentitet.
- Projekter, der tilgodeser særligt udsatte i bydelen.
- Projekter, der styrker miljøindsatsen og en bæredygtig udvikling i bydelen.
- Projekter, der er med til at gøre Vanløse til en tryk og sikker by.

Lokaludvalget vægter særligt projekter, hvor der indgår medfinansiering og/eller frivilligt arbejde.

### **Hvem kan søge?**

Borgere, grupper, foreninger eller institutioner kan søge om støtte til aktiviteter, som afvikles i Vanløse og/eller for borgere i Vanløse. Aktører uden for bydelen kan også søge om støtte fra Vanløsepuljen, men lokaludvalget vil prioritere lokale aktører.

### **Åbenhed og offentlighed**

De projekter, der får støtte fra Vanløsepuljen, skal som hovedregel være offentligt tilgængelige. Projektet skal omtales, annonceres for eller på anden måde bekendtgøres bredt for bydelens borgere. I omtalen af projektet skal Vanløse Lokaludvalg nævnes som tilskudsgiver, og i den forbindelse skal du huske at indtænke ansøgningsfristen. Dokumentation for omtale skal indsendes sammen med regnskab og evaluering.

### **Udbetaling af støtte**

Efter projektet er afholdt, skal du via Ames indsende evaluering og regnskab. Regnskabet skal være sammenligneligt med budgettet. Evaluering og regnskab skal indsendes senest én måned efter projektet er afsluttet. Ved projekter som ikke har en specifik afholdelsesdato og som løber over en længere periode, dog ikke ind i december, skal evaluering og regnskab indsendes senest den 30. november. Hvis støtten er givet i december, skal regnskab og evaluering indsendes senest den 31. december i det pågældende kalenderår.

### **Forudbetaling af støtte**

Hvis du ønsker en forudbetaling af støtten, skal du kontakte sekretariatet. Forudbetalingen kan aftales efter konkret forespørgsel og vurdering, og gives ud fra følgende kriterier:

- Projekter der støttes med 10.000 kr. og derunder kan få det fulde beløb forudbetalt.
- Projekter der støttes med 100.000 kr. og derunder kan få op til 50 % forudbetalt.
- Projekter på over 100.000 kr. kan ikke få forudbetalt midler.
- Ansøgninger på over 200.000 kr. skal underlægges eksternt revision. Revisionen skal ske på ansøgerens foranledning og regning, og skal foretages inden regnskabet indsendes til sekretariatet.

Ved forudbetaling hæfter modtageren personligt for pengene indtil et endeligt regnskab er modtaget og godkendt af sekretariatet. Eventuelle uforbrugte puljemidler, skal tilbagebetales.  
Der foretages stikprøver af 10 % af projekterne, derfor skal du gemme bilag minimum et halvt år.

### **Ansøgningen**

Ansøgningen skal indsendes via AMES (du kan finde linket på vores hjemmeside under fanen "Vanløsepuljen")

### **Procedure**

- Lokaludvalget behandler ansøgninger på alle ordinære møder.
- Ansøgningen skal være lokaludvalgets sekretariat i hænde senest én måned før det møde, hvorpå ansøgningen skal behandles. (Se ansøgningsfrister på vores hjemmeside under fanen "Vanløsepuljen").
- Ansøgere med juleprojekter opfordres til at søge Vanløsepuljen inden ansøgningsfristen for lokaludvalgets møde i september.

**Lokaludvalget vægter, at projektet ikke er afholdt, når der ansøges om midler.**

### **Tilsagn eller afslag**

Efter en ansøgning er behandlet af lokaludvalget, modtager du en mail, hvor begrundelse, krav og betingelser står beskrevet.

### **Redskaber**

Du kan se frister, finde skemaer, logoer, samt vejledninger på: [www.vanloeselokaludvalg.kk.dk](http://www.vanloeselokaludvalg.kk.dk) under "Vanløsepuljen".

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte sekretariatet for Vanløse Lokaludvalg på [vanloeselokaludvalg@okf.kk.dk](mailto:vanloeselokaludvalg@okf.kk.dk) eller telefon 38 19 08 60.