



KØBENHAVNS KOMMUNE
Københavns Borgerservice

Socialforvaltningen
Kontoret for tværgående økonomi
Att.: Nanna Jansson
Bernstorffsgade 17

03-10-2011

Sagsnr.
2011-138465

Følgeskrivelse

Dokumentnr.
2011-699149

Vedr. journalnr.: 234649, 403149

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Efter aftale | <input type="checkbox"/> Til godkendelse |
| <input type="checkbox"/> Ifølge brev/e-mail | <input type="checkbox"/> Ring venligst |
| <input type="checkbox"/> Til orientering | <input type="checkbox"/> Tak for lån |
| <input type="checkbox"/> Til udtalelse | <input type="checkbox"/> Ønsker retur |
| <input type="checkbox"/> | |

Vedlagt fremsendes kopi af brev af 29. september 2011 fra KPMG, der på vegne af Kofoeds Skole søger om tilskud til betaling af grundskyld. Endvidere vedlægges årsberetning 2010/2011 og vedtægter.

Spørgsmålet om fritagelse for dækningsafgift vil blive behandlet af Københavns Borgerservice.

Med venlig hilsen

Curt Øverup

Opkrævning og ejendomsskat

Nyropsgade 1
1602 København V

Telefon 7080 7010
Telefax 3366 7185

Giro: 0401749
www.kk.dk

EAN nummer
5798009800381

Telefontid

Mandag - Torsdag:
9.30-14.30
Fredag:
9.30-13.00

Personlig henvendelse (kun efter aftale)

Tirsdag & torsdag:
10.00-15.00

33666038



2011-138465

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
TAX
Borups Allé 177
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Telefon 38 18 30 00
Telefax 72 29 30 30
www.kpmg.dk
CVR-nr. 30 70 02 28

Københavns Kommune
Optrækning af ejendomsskat
Nyropsgade
1602 København V

Vores ref. 059403 PESU/SIK / 702482_1.DOCX

MODTAGET

30 SEP. 2011

Økonomiforvaltningen
Københavns Borgerservice

29. september 2011

Ansøgning om tilskud til grundskyld og fritagelse for betaling af dækningsafgift på Kofoeds Skoles ejendomme

På vegne af Kofoeds Skole skal vi hermed søge Københavns Kommune om,

- at Kofoeds Skole fra og med kalenderåret 2011 tilkendes tilskud til dækning af grundskyld på alle dens ejendomme,
- at Kofoeds Skole fra og med 1. januar 2011 fritages for dækningsafgiftspligten på ejendommene beliggende Holmbladsgade 122 (ejendomsnummer 234649) og Nyrnberggade 19 (ejendomsnummer 403149), samt
- at dækningsafgiften vedrørende ejendommen beliggende Holmbladsgade 122 (ejendomsnummer 234649) tilbagebetales inden for de almindelige forældelsesfrister.

Baggrund

Kofoeds Skole er en selvejende almennyttig institution, der er grundlagt i 1928 af kordegn Hans Christian Kofoed.

Til opfyldelse af Kofoeds Skoles almennyttige formål modtages midler fra blandt andet fundraising, gaver og arv. Herudover er der i 1976 indgået en driftsoverenskomst med Socialministeriet, hvorefter der modtages statsmidler. Som følge af driftsoverenskomsten er Kofoeds Skole underlagt tilsyn fra Socialministeriet.

Kofoeds Skole er i skattemæssig henseende en almennyttig selvejende institution.

Kofoeds Skole arbejder på et kristent og folkeligt grundlag og har som almennyttigt formål at yde hjælp til selvhjælp til mennesker, der har sociale vanskeligheder. Der arbejdes med undervisning og uddannelse, optræning og resocialisering, akuthjælp og støtte til personlig udvikling, behandling og botræning. Kofoeds Skole har et ønske om gennem sin indsats at hjælpe den enkelte elev til at udvikle øgede ressourcer og kompetencer til at kunne leve et socialt og personligt bedre liv som medborger i samfundet. Med dette udgangspunkt ydes der et bidrag til forbedrede vilkår for samfundets vanskeligst stillede grupper af socialt udsatte, herunder personer som er marginaliserede i bred forstand.

Gennem særlige afdelinger fordelt på Kofoeds Skoles ejendomme arbejder Kofoed Skole med;

- undervisning og uddannelse,
- optræning og resocialisering,
- støtte til personlig udvikling og netværksforbedring,
- forebyggelse, beskæftigelse, omsorg og akuthjælp,
- behandling og botræning, herunder Holger Niensens Ungdomsbolig, samt
- drive herberg for hjemløse.

Kofoeds Skole udfører i forbindelse med dens aktiviteter også forsøgs- og udviklingsarbejde til eget så vel som andre lignende institutioners brug.

Fremadrettet skal Kofoeds Skole fastholdes og udvikles som en institution, hvor mennesker kan komme med en berettiget forventning om at få den hjælp, de har brug for til selv at overvinde sociale vanskeligheder. Der bliver tilbudt en mangesidet og helhedsorienteret indsats efter princippet om hjælp til selvhjælp.

Formålet og visionen søges virkeliggjort og omsat til konkrete aktiviteter under hensyntagen til skiftende tiders sociale behov og aktuelle målgrupper. Der ønskes hermed at yde en social hjælp på et pædagogisk grundlag, hvor der i en værksteds- og undervisningskultur appelleres direkte til elevernes lyst, evner og anlæg for at fremme deres personlige udvikling og dygtiggørelse. Det er en forudsætning herfor, at de centrale pædagogiske redskaber understøttes af faciliteter m.v. til rådgivning, vejledning samt botræning.

Kofoeds Skole varetager således en almennyttig og nødvendig funktion i det danske samfund. Uden Kofoeds Skole ville det offentlige (kommunerne) skulle varetage det arbejde, som Kofoeds Skole udfører i kommunalt regi fra kommunalt ejede bygninger. Det tætte samspil med det offentlige kan direkte ses i blandt andet tilskuddet fra Socialministeriet, men også ved at der ved arbejdet for socialt udsatte m.v. bliver uddelt erfaringer og arbejdsmetoder til (andre lignende) offentlige og selvejende institutioner med henblik på videndeling og er således til gavn for socialt arbejde andre steder.

Som led i Kofoeds Skoles virke og til opfyldelse af Kofoeds Skoles almennyttige formål ejes følgende bygninger af Kofoeds Skole:

<u>Ejendom:</u>	<u>Ejendomsnummer:</u>	<u>Anvendelse:</u>	<u>Grundskyld:</u>	<u>Dækningsafgift:</u>
Nyrnberggade 1	101 403130	Undervisning og værkstedsoptræning/arbejdsprøving, rådgivning og vejledning, sociale projekter, tandklinik for socialt udsatte grupper.	147.188 kr.	Fritaget
Holmbladsgade 122	101 234649	Akuthjælp og tilbud om straksaktivering, tøjsortering og udlevering.	416.350 kr.	137.044 kr.

<u>Ejendom:</u>	<u>Ejendomsnummer:</u>	<u>Anvendelse:</u>	<u>Grundskyld:</u>	<u>Dækningsafgift:</u>
Peder Lykkes Vej 33	101 430952	Bofællesskab/botræning af unge hjemløse.	30.987 kr.	Fritaget
Peder Lykkes Vej 45	101 431053	Bofællesskab/botræning af unge hjemløse.	44.529 kr.	Fritaget
Steenbergsvej 16	101 523519	Bofællesskab for hjemløse grønlandske kvinder	22.205 kr.	Fritaget
Feldskovvej 30	340 004047	Feriekoloni for socialt udsatte samt undervisningscenter for skolens elever og medarbejdere	0 kr. ¹	Fritaget
Sandbergvej 23	230 017050	Bofællesskab og botræning af unge hjerneskedede	20.027 kr.	Fritaget
Badensgade 47, st.	101 536980	Bofællesskab og botræning af unge hjemløse	3.155 kr.	Fritaget
Badensgade 45	101 537030	Bofællesskab og botræning af unge hjemløse	9.472 kr.	Fritaget
Badensgade 45-47	101 499090	Bofællesskab og botræning af unge hjemløse	0 kr.	Fritaget
Thingvalla Alle 21	101 566609	Bofællesskab og botræning af unge hjemløse	26.836 kr.	Fritaget
Nyrnberggade 19	101 403149	Værksted til optræning og undervisning for socialt udsatte grupper	50.445 kr.	41.663 kr.
I alt			771.194 kr.	178.707 kr.

Vores bemærkninger

Tilskud til dækning af grundskyld

Efter § 8 i ejendomsbeskatningsloven kan kommunalbestyrelsen meddele hel eller delvis fritagelse for grundskyld af blandt andet:

- Skoler
- Institutioner godkendt i henhold til den sociale lovgivning
- Ejendomme, der ejes af almenvælgørende stiftelser eller andre institutioner med almennyttige formål, og som anvendes til institutionernes formål.

¹ Fritaget for grundskyld af Allerød Kommune

Vi er bekendt med, at Københavns Kommune på et møde i Borgerrepræsentationen den 12. maj 1977 har besluttet at ophøre med den hidtidige praksis, hvorefter der blev givet hel eller delvis fritagelse for kommunal grundskyld.

Til afløsning af den hidtidige praksis blev der i stedet indført en mulighed for at søge om tilskud. Ved vurderingen af ansøgninger om tilskud lægges institutionens samlede økonomiske situation bl.a. til grund.

Kofoeds Skoles økonomiske situation er i høj grad afhængig af statstilskud for at være i stand til at opfylde det almennyttige formål. Dette afspejles blandt andet af driftsoverenskomsten mellem Kofoeds Skole og Socialministeriet, hvor indtægter fra stat og kommune i 2010 var ca. 56 mio. kr., mens Kofoeds Skole selv havde indtægter for ca. 35 mio. kr. hidrørende fra gaver, arvebeløb og lignende. Størstedelen af indtægterne kommer således fra Socialministeriet i henhold til driftsoverenskomsten.

Kofoeds Skole, der er en almennyttig institution, som har til formål at hjælpe så mange socialt udsatte personer m.v. som muligt inden for de givne økonomiske rammer og har således ikke til formål at skabe overskud. Jo flere midler Kofoeds Skole har til rådighed, desto flere udsatte og socialt belastede mennesker vil Kofoeds Skole være i stand til at hjælpe i overensstemmelse med institutionens formål. Herved vil færre udsatte m.v. belaste Kommunens egne behandlings- og aktivitetsudbud. Det skal i den sammenhæng fremhæves, at 2010 har været karakteriseret ved historisk mange elever med flere aktiviteter til følge, hvorfor der har været et generelt større udgiftsniveau. Endvidere forventer Kofoeds Skole fremadrettet færre indtægter som følge af en forventning om færre statstilskud som følge af ændrede refusionsregler og færre donationer som følge af den økonomiske krise.

I det omfang Kofoeds Skole var en offentlig institution, ville ejendommene være fritaget for betaling af grundskyld i henhold til § 7, stk. 1, i lov om kommunal ejendomsskat. Henset til at:

- Kofoeds Skoles almennyttige formål,
- Kofoeds Skole udfører en funktion, som det offentlige ellers skulle udføre selv,
- Kofoeds Skole er underlagt Socialministeriets tilsyn, og
- Kofoeds Skole efter § 8 i Ejendomsbeskatningsloven ville have været berettiget til hel eller delvis fritagelse for grundskyld,

er det vores opfattelse, at Kofoeds Skole bør kunne komme i betragtning til tilskud til dækning af grundskyld.

På det grundlag og under hensyn til Kofoeds Skoles økonomiske situation og den almennyttige funktion, der udøves i det danske samfund, anmoder vi om tilkendelse af tilskud til betaling af grundskyld for Kofoeds Skoles ejendomme fra og med kalenderåret 2011.

Fritagelse for betaling af dækningsafgift

Ifølge ejendomsbeskatningsloven skal der svares dækningsafgift af ejendomme, der anvendes til kontor, forretning, hotel, fabrik, værksted og lignede øjemed. Ifølge forarbejderne til loven skal

ejendommen for at være dækningsafgiftspligtig være omfattet af de ejendoms kategorier, der er oplyst i loven, eller være meget nær sammenlignelig med de oplyste ejendomme.

Kofoeds Skole bliver i dag pålignet dækningsafgift af følgende ejendomme:

- Holmbladsgade 122 (Anvendes til akuthjælp og tilbud om straksaktivering, tøj-sortering og udlevering).
Kofoeds Skole har erhvervet ejendommen den 1. oktober 1980.
- Nyrnberggade 19 (Anvendes til værkstedsoptræning og undervisning for socialt udsatte grupper).
Kofoeds Skole har erhvervet ejendommen den 1. oktober 2010.

Ejendommene har tidligere været anvendt og registreret som industriejendomme, der var dækningsafgiftspligtige. Siden Kofoeds Skole erhvervede ejendommene har ejendommene ikke været anvendt til industrivirksomhed, men derimod fungerer som værkstedsskole, tøjsortering og undervisning i forbindelse med akuthjælp til socialbelastede og udsatte mennesker.

Der er således ikke længere tale om, at ejendommene anvendes til formål, der indebærer at ejendommene opfylder betingelserne for dækningsafgift. Ejendommene skal således fritages for dækningsafgift på tilsvarende vis som Kofoeds Skoles øvrige ejendomme, der anvendes til lignende formål og aktiviteter.

På dette grundlag anmoder vi Københavns Kommune om at fritage Kofoeds Skole for dækningsafgiftspligten for ejendommene beliggende Holmbladsgade 122 og Nyrnberggade 19 med virkning fra 1. januar 2011.

Eftersom ejendommen Holmbladsgade 122 fejlagtigt er blevet pålignet dækningsafgift i tidligere år, anmoder vi Københavns Kommune om inden for de almindelige forældelsesfrister at tilbagebetale dækningsafgiften, som Kofoeds Skole har betalt i kalenderårene 2008-2010.

Afslutning

Det er sammenfattende vores opfattelse, at Kofoeds Skole opfylder betingelserne for

- at blive tilkendt tilskud til dækning af grundskyld fra og med 2011
- at blive fritaget for betaling af dækningsafgift fra 1. januar 2011 for ejendommene Holmbladsgade 122 og Nyrnberggade 19, samt
- at få tilbagebetalt den fejlagtigt pålignede dækningsafgift inden for de almindelige forældelsesfrister.

Hvis der er spørgsmål eller forhold, der ønskes uddybet, kan undertegnede kontaktes. I det omfang Københavns Kommune ikke kan imødekomme institutionens anmodning, skal vi anmode om et møde.

Med venlig hilsen

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Anders Lundvig

Bilag:

Vedtægter

Årsberetning



Claus Engelsted

VEDTÆGTER
for
KOFOEDS SKOLE

VEDTÆGTER
for
KOFOEDS SKOLE

Forslag til ændringer:

Vedtaget af Bestyrelsen
den 29. november 1993 og af
Repræsentantskabet den 6. juni 1994
med ændring den 10. juni 1998
og den 8. juni 1999.

Vedtaget af Bestyrelsen
den 7. maj 2002 og af
Repræsentantskabet den 11. juni 2002.

Navn og ejerforhold

§ 1

Stk. 1. Skolens navn er Kofoeds Skole. Dens hjemsted er København.

Stk.2. Skolen er grundlagt i 1928 af kordegn Hans Christian Kofoed og dennes hustru Astrid Kofoed.

Stk.3. Pr. 1. Januar 1998 er legatet Holger Nielsens Ungdomsbolig sammenlagt med Kofoeds Skole.
Egenkapitalen for Holger Nielsens Ungdomsbolig udgør på sammenlægningstidspunktet kr.2.556.380. Egenkapitalen for Kofoeds Skole udgør på sammenlægningstidspunktet kr.26.592.087.

§ 2

Kofoeds Skole er en selvejende institution.

Grundlag

§ 3

Kofoeds Skole arbejder på kristent og folkeligt grundlag i respekt for det enkelte menneske og i anerkendelse af dets værd og ligeret i samfundet. Skolen bygger i det pædagogiske arbejde på et livssyn, hvori indgår frihed, ansvar og forståelse af valg og konsekvenserne deraf.

Navn og ejerforhold

§ 1

Stk. 1. Skolens navn er Kofoeds Skole. Dens hjemsted er København.

Stk. 2. Skolen er grundlagt i 1928 af kordegn Hans Christian Kofoed og dennes hustru Astrid Kofoed.

Stk. 3. Pr. 1. januar 1998 er legatet Holger Nielsens Ungdomsbolig sammenlagt med Kofoeds Skole. Egenkapitalen for legatet Holger Nielsens Ungdomsbolig udgør på sammenlægningstidspunktet kr. 2.556.380. Egenkapitalen for Kofoeds Skole udgør på sammenlægningstidspunktet kr. 26.592.087.

§ 2

Kofoeds Skole er en selvejende institution. Socialministeriet fører tilsyn med Skolens virksomhed.

Grundlag

§ 3

Kofoeds Skole arbejder på kristent og folkeligt grundlag i respekt for det enkelte menneske og i anerkendelse af dets værd og ligeret i samfundet. Skolen bygger i det pædagogiske arbejde på et livssyn, hvori indgår frihed, ansvar og forståelse af valg og konsekvenserne deraf.

Gældende

Formål

§ 4

Kofoeds Skole har til formål at yde hjælp til selvhjælp til unge mennesker, der har sociale vanskeligheder. Skolen vil dermed virke for selvrespektens udvikling, sundhedens fremme, styrkelse af perspektiver for den enkeltes fremtid og dygtiggørelse til livet. Gennem særlige afdelinger kan Skolen arbejde med

- undervisning og uddannelse,
- optræning og resocialisering,
- støtte til personlig udvikling og netværksforbedring, herunder forebyggelse, beskæftigelse og omsorg samt akuthjælp, behandling og botræning, herunder Holger Niensens Ungdomsbolig.

– drive herberg for hjemløse.

Repræsentantskab og bestyrelse

§ 5

Skolens øverste instanser er repræsentantskabet og bestyrelsen.

Repræsentantskabet

§ 6

Stk. 1. Repræsentantskabet består af mindst 25 og højst 50 medlemmer. Ét medlem udpeges af Socialministeriet, ét medlem udpeges af Københavns og Frederiksberg kommuner, og ét medlem udpeges af Københavns Amtskommune. Kofoeds Skoles fastansatte medarbejdere vælger af deres midte to medlemmer, som tillige er medlemmer af Skolens bestyrelse, jfr. § 8. Øvrige medlemmer til repræsentantskabet vælges af repræsentantskabet selv.

Stk. 2. Ved opstilling af kandidater bør det tilstræbes, at kredse, der føler medansvar for Skolens grundlag og formål, bliver repræsenteret.

Stk. 3. Valg til repræsentantskabet gælder for 5 år og tilrettelægges således, at 1/5 eller så nær 1/5 som muligt afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. De medarbejdervalgte repræsentantskabsmedlemmer vælges efter den til enhver

Fremtidigt

Formål

§ 4

Kofoeds Skole har til formål at yde hjælp til selvhjælp til mennesker, der har sociale vanskeligheder. Skolen vil dermed virke for selvrespektens udvikling, sundhedens fremme, styrkelse af perspektiver for den enkeltes fremtid og dygtiggørelse til livet. Gennem særlige afdelinger kan Skolen arbejde med

- undervisning og uddannelse,
- optræning og resocialisering,
- støtte til personlig udvikling og netværksforbedring, herunder forebyggelse, beskæftigelse og omsorg samt akuthjælp, behandling og botræning, herunder Holger Niensens Ungdomsbolig, samt drive herberg for hjemløse.

Skolen kan i forbindelse med dens aktiviteter udføre forsøgs- og udviklingsarbejde.

Repræsentantskab og bestyrelse

§ 5

Skolens øverste instanser er repræsentantskabet og bestyrelsen.

Repræsentantskabet

§ 6

Stk. 1. Repræsentantskabet består af mindst 25 og højst 50 medlemmer. Ét medlem udpeges af Socialministeriet. Kofoeds Skoles fastansatte medarbejdere vælger af deres midte to medlemmer, som tillige er medlemmer af Skolens bestyrelse, jfr. § 8. Øvrige medlemmer til repræsentantskabet vælges af repræsentantskabet selv.

Stk. 2. Ved opstilling af kandidater bør det tilstræbes, at kredse, der føler medansvar for Skolens grundlag og formål, bliver repræsenteret.

Stk. 3. Valg til repræsentantskabet gælder for 5 år og tilrettelægges således, at 1/5 eller så nær 1/5 som muligt afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 4. De medarbejdervalgte repræsentantskabsmedlemmer vælges efter den til enhver

Gældende

tid gældende valgprocedure, der er aftalt mellem Skolens bestyrelse og medarbejderrepræsentanterne i Skolens samarbejdsudvalg.

Stk. 5. Repræsentantskabet vælger af sin midte for to år ad gangen og på skift formand for repræsentantskabet og formand for bestyrelsen, idet repræsentantskabets formand samtidig bliver næstformand for bestyrelsen og bestyrelsens formand samtidig bliver næstformand for repræsentantskabet. Medarbejdervalgte medlemmer kan ikke vælges til formand for repræsentantskabet eller bestyrelsen.

§ 7

Stk. 1. Repræsentantskabet mødes ordinært én gang om året inden udgangen af juni måned. Dirigenten udpeges af bestyrelsen. Dagsordenen skal indeholde mindst følgende punkter:

- 1) Forstanderens beretning
- 2) Bestyrelsens beretning ved formanden
- 3) Forelæggelse til godkendelse af årsregnskabet
- 4) Forelæggelse til godkendelse af budget
- 5) Indkomne forslag
- 6) Valg af repræsentantskabsmedlemmer
- 7) Valg af formand for repræsentantskabet og valg af formand for bestyrelsen
- 8) Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
- 9) Valg af revisor
- 10) Eventuelt

Stk. 2. Ekstraordinært møde afholdes, når mindst 10 repræsentantskabsmedlemmer forlanger det, eller et flertal i bestyrelsen eller bestyrelsens formand og næstformand i forening anser det for påkrævet. Begæring om afholdelse af ekstraordinært møde indgives til såvel repræsentantskabets som bestyrelsens formand med oplysning om, hvilke emner der ønskes behandlet på mødet.

Stk. 3. Ordinært møde varsles af bestyrelsen senest fire uger før afholdelse ved skriftlig meddelelse indeholdende dagsorden; ekstraordinært møde dog med to ugers varsel. Forslag til valg af medlemmer til repræsentantskabet, valg af bestyrelsesmedlemmer, valg af formand for repræsentantskabet, valg af for-

Fremtidigt

tid gældende valgprocedure, der er aftalt mellem Skolens bestyrelse og medarbejderrepræsentanterne i Skolens samarbejdsudvalg.

Stk. 5. Repræsentantskabet vælger af sin midte for to år ad gangen og på skift formand for repræsentantskabet og formand for bestyrelsen, idet repræsentantskabets formand samtidig bliver næstformand for bestyrelsen og bestyrelsens formand samtidig bliver næstformand for repræsentantskabet. Medarbejdervalgte medlemmer kan ikke vælges til formand for repræsentantskabet eller bestyrelsen.

§ 7

Stk. 1. Repræsentantskabet mødes ordinært én gang om året inden udgangen af juni måned. Dirigenten udpeges af bestyrelsen. Dagsordenen skal indeholde mindst følgende punkter:

- 1) Bestyrelsens beretning ved formanden
- 2) Forstanderens beretning.
- 3) Forelæggelse til godkendelse af årsregnskabet
- 4) Forelæggelse til godkendelse af budget
- 5) Indkomne forslag
- 6) Valg af repræsentantskabsmedlemmer
- 7) Valg af formand for repræsentantskabet og valg af formand for bestyrelsen
- 8) Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
- 9) Valg af revisor
- 10) Eventuelt

Stk. 2. Ekstraordinært møde afholdes, når mindst 10 repræsentantskabsmedlemmer forlanger det, eller et flertal i bestyrelsen eller bestyrelsens formand og næstformand i forening anser det for påkrævet. Begæring om afholdelse af ekstraordinært møde indgives til såvel repræsentantskabets som bestyrelsens formand med oplysning om, hvilke emner der ønskes behandlet på mødet.

Stk. 3. Ordinært møde varsles af bestyrelsen senest fire uger før afholdelse ved skriftlig meddelelse indeholdende dagsorden; ekstraordinært møde dog med to ugers varsel. Forslag til valg af medlemmer til repræsentantskabet, valg af bestyrelsesmedlemmer, valg af formand for repræsentantskabet, valg af for-

Gældende

mand for bestyrelsen, valg af revisor samt forslag til behandling under punktet Indkomne forslag kan af medlemmerne indgives til bestyrelsen senest tre uger før mødets afholdelse; ved ekstraordinært møde senest en uge før mødet. Endelig dagsorden samt bestyrelsens indstillinger udsendes senest syv dage – ved ekstraordinært møde senest tre dage – før repræsentantskabsmødets afholdelse tillige med indsendte forslag.

Stk. 4. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst 1/3 af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, dog med et antal svarende til mindst 1/4 af det samlede repræsentantskab. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Stk. 5. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk. 6. Hvad angår ændring af vedtægt samt beslutning om Skolens ophør henvises til §§ 15 og 16.

Bestyrelsen

§ 8

Stk. 1. Bestyrelsen består af formand og næstformand samt indtil otte medlemmer. Formand og næstformand samt indtil seks medlemmer vælges af repræsentantskabet blandt dettes medlemmer. De medarbejdervalgte medlemmer deltager i bestyrelsesmøder med samme rettigheder og pligter som øvrige bestyrelsesmedlemmer, jfr. dog § 8, stk. 5 og § 9, stk. 5.

Stk. 2. Valg til bestyrelsen gælder for to år og tilrettelægges således, at halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne eller så nær halvdelen som muligt afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. De medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer vælges efter den til enhver tid gældende valgprocedure, der er aftalt mellem Skolens bestyrelse og medarbejderrepræsentanterne i Skolens samarbejdsudvalg.

Stk. 4. I tilfælde af vakance kan bestyrelsen

Fremtidigt

mand for bestyrelsen, valg af revisor samt forslag til behandling under punktet Indkomne forslag kan af medlemmerne indgives til bestyrelsen senest tre uger før mødets afholdelse; ved ekstraordinært møde senest en uge før mødet. Endelig dagsorden samt bestyrelsens indstillinger udsendes senest syv dage – ved ekstraordinært møde senest tre dage – før repræsentantskabsmødets afholdelse tillige med indsendte forslag.

Stk. 4. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst 1/3 af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, dog med et antal svarende til mindst 1/4 af det samlede repræsentantskab. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Stk. 5. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk. 6. Hvad angår ændring af vedtægt samt beslutning om Skolens ophør henvises til §§ 14 og 15.

Bestyrelsen

§ 8

Stk. 1. Bestyrelsen består af formand og næstformand samt indtil otte medlemmer. Formand og næstformand samt indtil seks medlemmer vælges af repræsentantskabet blandt dettes medlemmer. De medarbejdervalgte medlemmer deltager i bestyrelsesmøder med samme rettigheder og pligter som øvrige bestyrelsesmedlemmer, jfr. dog § 8, stk. 5 og § 9, stk. 5.

Stk. 2. Valg til bestyrelsen gælder for to år og tilrettelægges således, at halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne eller så nær halvdelen som muligt afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. De medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer vælges efter den til enhver tid gældende valgprocedure, der er aftalt mellem Skolens bestyrelse og medarbejderrepræsentanterne i Skolens samarbejdsudvalg.

Stk. 4. I tilfælde af vakance kan bestyrelsen

Gældende

supplere sig med medlemmer af repræsentantskabet. Suppleringen gælder indtil næste ordinære repræsentantskabsmøde.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en tilsynsførende med Skolens økonomi. Den tilsynsførende kan ikke være medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem.

§ 9

Stk. 1. Bestyrelsen har ansvaret for Skolens drift og økonomi over for repræsentantskabet og offentlige myndigheder. Forstanderen indstiller Skolens regnskab og budget til bestyrelsens godkendelse. Bestyrelsen er bemyndiget til at træffe de nødvendige foranstaltninger til gennemførelse af de i § 4 nævnte formål.

Stk. 2. Bestyrelsen forpligter Skolen ved underskrift af formand eller næstformand i forening med den tilsynsførende for Skolens økonomi eller i dennes fravær med to andre medlemmer. Dette gælder også retshandel med fast ejendom. Bestyrelsen kan meddele prokura.

Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger med repræsentantskabets godkendelse forstander og fastsætter dennes løn- og ansættelsesvilkår.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger, efter indstilling fra forstanderen, afdelingsledere og fastsætter disses løn- og ansættelsesvilkår.

Stk. 5. Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer deltager ikke i behandling af de i stk. 3 og 4 nævnte punkter.

§ 10

Bestyrelsen holder møde, så ofte den anser det for påkrævet, dog mindst hver 3. måned. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdele af medlemmerne er til stede. Afgørelse træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

Fremtidigt

supplere sig med medlemmer af repræsentantskabet. Suppleringen gælder indtil næste ordinære repræsentantskabsmøde.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en tilsynsførende med Skolens økonomi. Den tilsynsførende kan ikke være medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 9

Stk. 1. Bestyrelsen har ansvaret for Skolens drift og økonomi over for repræsentantskabet og offentlige myndigheder. Forstanderen indstiller Skolens regnskab og budget til bestyrelsens godkendelse. Bestyrelsen er bemyndiget til at træffe de nødvendige foranstaltninger til gennemførelse af de i § 4 nævnte formål.

Stk. 2. Bestyrelsen forpligter Skolen ved underskrift af formand eller næstformand i forening med den tilsynsførende for Skolens økonomi eller i dennes fravær med to andre medlemmer. Dette gælder også retshandel med fast ejendom. Bestyrelsen kan meddele prokura.

Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger med repræsentantskabets godkendelse forstander og fastsætter dennes løn- og ansættelsesvilkår.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger, efter indstilling fra forstanderen, en økonomi- og personalechef og fastsætter dennes løn- og ansættelsesvilkår.

Stk. 5. Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer deltager ikke i behandling af de i stk. 3 og 4 nævnte punkter.

§ 10

Bestyrelsen holder møde, så ofte den anser det for påkrævet, dog mindst hver 3. måned. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdele af medlemmerne er til stede. Afgørelse træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

§ 11

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Hertil kan vælges medlemmer i eller uden for repræsentantskabets kreds.

Forstanderen

§ 12

Stk. 1. Forstanderen har den daglige ledelse under ansvar over for bestyrelsen.

Stk. 2. Forstanderen deltager i repræsentantskabets og bestyrelsens møder, med mindre der behandles spørgsmål angående dennes personlige forhold.

Regnskabsår

§ 13

Skolens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor, som vælges af repræsentantskabet for ét år ad gangen. Regnskabet godkendes af bestyrelsen.

Vedtægtsændringer og skolens ophør

§ 14

Ændringer i nærværende vedtægter kan foretages, når forslag herom er optaget på dagordenen til et repræsentantskabsmøde, hvor mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og forslaget er vedtaget med 2/3 af de på repræsentantskabsmødet afgivne stemmer. Er under halvdelen af medlemmerne til stede, og er der almindeligt flertal for ændringerne, kan flertallet begære vedtægtsændringerne sendt til skriftlig afstemning i hele repræsentantskabet. Vedtagelse kræver 2/3 majoritet af de afgivne stemmer.

§ 15

Stk. 1. Beslutning om Kofoeds Skoles ophør kan kun træffes efter vedtagelse på to på hinanden følgende repræsentantskabsmøder. Møderne afholdes med mindst 14 dages og højst seks måneders mellemrum. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når

§ 11

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Hertil kan vælges medlemmer i eller uden for repræsentantskabets kreds.

Forstanderen

§ 12

Stk. 1. Forstanderen har den daglige ledelse under ansvar over for bestyrelsen.

Stk. 2. Forstanderen deltager i repræsentantskabets og bestyrelsens møder, med mindre der behandles spørgsmål angående dennes personlige forhold.

Regnskabsår

§ 13

Skolens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor, som vælges af repræsentantskabet for ét år ad gangen. Regnskabet godkendes af bestyrelsen.

Vedtægtsændringer og Skolens ophør

§ 14

Stk. 1. Ændringer i nærværende vedtægter kan foretages, når forslag herom er optaget på dagordenen til et repræsentantskabsmøde, hvor mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og forslaget er vedtaget med 2/3 af de på repræsentantskabsmødet afgivne stemmer. Er under halvdelen af medlemmerne til stede, og er der almindeligt flertal for ændringerne, kan flertallet begære vedtægtsændringerne sendt til skriftlig afstemning i hele repræsentantskabet. Vedtagelse kræver 2/3 majoritet af de afgivne stemmer.

Stk. 2. Vedtægtsændringer skal forud for gennemførelse godkendes af Socialministeriet og tillige af fondsmyndighed, såfremt der er væsentlige ændringer.

§ 15

Stk. 1. Beslutning om Kofoeds Skoles ophør kan kun træffes efter vedtagelse på to på hinanden følgende repræsentantskabsmøder. Møderne afholdes med mindst 14 dages og højst seks måneders mellemrum. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når

Gældende

mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. I indkaldelserne til repræsentantskabsmøderne skal det udtrykkeligt nævnes, at forslaget om ophør er til afgørelse. Ved første møde kræves 3/4 majoritet af de afgivne stemmer, ved det andet møde almindelig stemmeflerhed.

Stk. 2. I tilfælde af Skolens ophør træffer repræsentantskabet, efter indstilling fra bestyrelsen, bestemmelse om anvendelse af Skolens formue til andet socialt formål. Denne bestemmelse skal forelægges Socialministeriet til godkendelse.

Vedtagelse

§ 16

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 1995. Fra samme dato ophæves Skolens vedtægter af 1. maj 1953 med senere ændringer. Således vedtaget af bestyrelsen for Koføeds Skole på bestyrelsesmødet den 29. november 1993 og af repræsentantskabet på mødet den 6. juni 1994 med ændring den 10. juni 1998 og den 8. juni 1999.

Fremtidigt

mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. I indkaldelserne til repræsentantskabsmøderne skal det udtrykkeligt nævnes, at forslaget om ophør er til afgørelse. Ved første møde kræves 3/4 majoritet af de afgivne stemmer, ved det andet møde almindelig stemmeflerhed.

Stk. 2. I tilfælde af Skolens ophør træffer Socialministeriet bestemmelse om anvendelse af Skolens formue til andet socialt formål. Bestyrelsen kan fremkomme med indstilling om formuens anvendelse.

Stk 3. Skolens ophør skal godkendes af fondsmyndighed.

Vedtagelse

§ 16

Denne vedtægt træder i kraft den 12. juni 2002. Fra samme dato ophæves Skolens vedtægter af 1. januar 1995 med senere ændringer.

Således vedtaget af bestyrelsen for Koføeds Skole på bestyrelsesmødet den 7. maj 2002 og af repræsentantskabet på mødet den 11. juni 2002.