

EGMONT Fonden

Center for Familiepleje
Videncenter for anbragte Børn og Unge
Att. Leder Mette Larsen
Griffenfeldsgade 44, opg. 6, 1.
2200 København N

Egmont Fonden
Støtte- og
bevillingsadministrationen
Vognmagergade 9, 5.
1148 København K

Tel +45 33 91 36 44

www.egmontfonden.dk
CVR 11 45 61 11

Dato 13-5-16

Sagsnr. 831-2354

Kære Mette Larsen,

Egmont Fonden modtog den 22-3-16 en ansøgning fra Center for Familiepleje om økonomisk støtte til projekt "Bedre børneinddragelse i tilsyn med anbragte børn".

Ansøgningen er nu færdigbehandlet, og det er en stor glæde at meddele, at Egmont Fonden har besluttet at bevilge 3.994.100 kr. til projektets gennemførelse.

Forudsætninger for bevillingen

Bevillingen er som udgangspunkt betinget af, at projektet bliver gennemført, som det er beskrevet i den senest reviderede ansøgning, tilsendt Egmont Fonden den 19.4.16.

Vi er opmærksomme på, at mange projekter udvikler sig anderledes end planlagt, og at en sådan udvikling både kan være konstruktiv og nødvendig for et projekts gennemførelse. Såfremt jeres projekt udvikler sig anderledes end beskrevet i ansøgningen, er det afgørende, at I hurtigst muligt tager kontakt til jeres sagsbehandler hos Egmont Fonden.

Herudover knytter der sig en række forudsætninger for bevillingen:

- I skal underrette fonden, såfremt projektet modtager støtte fra anden side.
- Inden for en måned fra modtagelsen af dette brev skal I udarbejde og indsende:
 - En milepælsplan for projektet, som kan danne udgangspunkt for en halvårlig afrapportering til Egmont Fonden.
 - Vedlagte udbetalingsplan udfyldt, således at den knytter an til projektets milepælsplan.
 - En kommunikationsplan for formidling om projektet og dets resultater.
 - En forankringsplan for projektets metoder, erfaringer og resultater.
- I skal tydeligt nævne Egmont Fonden som tilskudsgiver på alt materiale om projektet (artikler, rapporter, udgivelser etc.), og i ethvert pressemateriale vedrørende projektet skal indgå et citat fra og en faktaboks om Egmont Fonden. Alt materiale skal sendes til godkendelse i fonden, *inden* det sendes ud eller går i produktion.
- Ved projektafslutning skal I udarbejde regnskab for projektet.

Udbetaling af bevillingen

Bevillingen vil blive udbetalt i rater efter nærmere aftale med jeres sagsbehandler hos Egmont Fonden. Første rate kan udbetales ved projektstart, dog senest 3 år fra dags dato. De sidste 10 pct. af bevillingen kan først udbetales, når projektet er afsluttet, og der er indsendt regnskab samt evalueringsskema til fonden. Forud for hver rate skal I indsende en kort beskrivelse af status og fremdrift i projektet til Egmont Fonden. En skabelon herfor kan downloades fra Egmont Fondens hjemmeside.

Regnskab

Ved projektets afslutning, skal der indsendes et endeligt regnskab. Regnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med Egmont Fondens fastsatte regnskabspraksis og forsynes med en påtegning fra ledelsen. Regnskabet skal omfatte samtlige indtægter og udgifter i projektet, uanset om Egmont Fondens bevilling dækker hele budgettet eller kun dele heraf. Ved bevillinger på 1 mio. DKK og derover er det et krav, at regnskabet er underskrevet af en statsautoriseret eller registreret revisor. Revisionen skal foretages i henhold til revisionsinstruks af 20. oktober 2010, og regnskabet skal forsynes med en revisionspåtegning, der følger Egmont Fondens skabelon. Revisionsinstruksen og skabelonen for revisorerklæringen kan downloades fra Egmont Fondens hjemmeside.

Vi gør i øvrigt opmærksom på:

- at bevillingen ikke dækker allerede afholdte udgifter,
- at de dele af bevillingen, som måtte dække honorarer eller lønudgifter er skattepligtig indkomst for de pågældende personer,
- at bevillingen ikke dækker uforudsete udgifter forbundet med barsel eller sygdom,
- at bevillingsmodtager er ansvarlig for at sikre afholdelse af evt. moms i forbindelse med projektet.
- at Egmont Fonden skal underrettes, såfremt projektet modtager støtte fra anden side.

Tilbagebetaling af bevillingen

Egmont Fonden kan kræve bevillingen tilbageført, såfremt:

- udbetalingerne ikke er påbegyndt inden 3 år fra bevillingsdato,
- bevillingen eller dele heraf ikke er anvendt i overensstemmelse med projektbeskrivelse og bevillingsforudsætninger,
- kravene til aflæggelse af regnskab ikke er opfyldt.

Eventuelt ubrugte dele af bevillingen skal tilbagebetales efter projektperiodens afslutning. Endvidere kan Egmont Fonden vælge at nedjustere bevillingen, såfremt projektet overfinansieres som følge af, at det modtager støtte fra anden side.

Med venlig hilsen



Henriette Christiansen
Direktør

UDBETALINGSPLAN

Projekt: Bedre børneinddragelse i tilsyn med anbragte børn Sag nr. 831-2354

Udarbejdet af: _____ Beløb: Kr. 3.994.100

Registrerings- og kontonr. _____ Dato: _____

Evt. mærke til udbetalingen (max. 20 karakterer) _____ CVR/CPR _____

Rate	Beløb	Ønskes udbetalt	Begrundelse for udbetalingsbehov
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	
	kr.	d.	

Forud for hver rate skal I indsende en kort beskrivelse af status og fremdrift i projektet til Egmont Fonden. En skabelon herfor kan downloades fra Egmont Fondens hjemmeside.

Egmont Fonden tilbageholder 10% af bevillingsbeløbet, indtil endeligt regnskab og evaluering for projektet foreligger.