



27-11-2015

Sagsnr.  
2015-0270437

Dokumentnr.  
2015-0270437-2

## **Bilag 2: Indskrivning i fritidsinstitutioner frem mod skoleåret 2016/17**

Som konsekvens af ændringerne af strukturen på fritidsinstitutionsområdet, vil der fra 1. august 2016 kun være én enkelt fritidsinstitution tilknyttet hver skole. Kendetegnene for de nye fritidsinstitutioner er, at de typisk ligger på flere forskellige matrikler.

Forældrene har garanti for, at deres barn kan få plads i en skoletilknyttet fritidsinstitution, men de har ikke krav på, at barnet kan gå i én af fritidsinstitutionens bestemte matrikler. Forældrene får på denne baggrund ikke mulighed for at afgive ønske om en placering i en bestemt matrikel, og det er således fritidsinstitutionen, der på egen hånd foretager en fordeling af børnene, da denne opgave ligger inden for fritidsinstitutionens ledelsesmæssige råderum. Det tilstræbes at børn fra samme klasse i videst mulig omfang gives et samlet tilbud.

Forvaltningen har udarbejdet en vejledning til fritidsinstitutionerne, hvori det anbefales at foretage fordelingen efter de samme kriterier, som de gældende fordelingskriterier, besluttet af det daværende Uddannelses- og Ungdomsudvalget på møde den 7. maj 2003 (UUU 118/2003 J.nr. U13/03), som til dato har været benyttet ved de skoler, der har haft flere fritidsinstitutioner tilknyttet. Disse kriterier sikrer, at et barn ikke isoleres fra sine klassekammerater, at der foretages en afvejet kønsfordeling, at søskende indskrives i samme institution, og at der ved fordelingen også tages hensyn til lokalekapaciteten.

2016 er et overgangså, hvor de fleste af de nuværende fritidsinstitutioner omorganiseres til nye organisationer gældende fra august måned. Børnene bliver derfor indskrevet i de nuværende institutioner, og fortsætter i de nye fritidsinstitutioner, der på indskrivningstidspunktet endnu ikke eksisterer. I denne forbindelse har forvaltningen vejledt institutionerne i at medtænke, at børnene udsættes for så få fysiske skift, som det er muligt, i denne overgangsproces.

Ved hver kommunale skole dannes derfor et indskrivningsteam, der sammensættes, så der er repræsentation af dels de nuværende institutioner, der har matrikler, som skal indgå i den nye organisering, dels den nye kommende fritidsinstitution, og dels den skole, der er tilknyttet den nye fritidsinstitution. Efter at hver indskrivningsteam har foretaget en fordeling, sendes et velkomstbrev til forældrene, hvor barnets fysiske placering oplyses. Det vil også være indskrivningsteamet, der i samarbejde med Den Centrale Pladsanvisning, tager stilling til mulighederne for tidlig indskrivning af børnene.

Gyldenløvesgade 15  
1502 København V

Telefon  
3366 4138

E-mail  
tha@buf.kk.dk

EAN nummer  
5798009370440

www.kk.dk

### **Indskrivning i fritidscentre**

Opskrivning til et fritidscenter sker ved at forældrene møder op på én af centerets enheder og skriver sig op. I modsætning til på fritidsinstitutionsområdet har forældrene på denne måde mulighed for at tilkendegive hvilken enhed, de ønsker at benytte. Fritidscenteret danner et indskrivningsteam bestående af de klubenheder, der skal indgå i det fremtidige fritidscenter, samt lederen af det fremtidige fritidscenter. Teamets opgave vil være, at fordele børnene blandt fritidscenterets enheder. Pladsgarantien for de 10 – 11-årige klubbørn er gældende i forhold til det område, barnet har bopæl i. Hvis et fritidscenter ikke kan optage det antal børn, som har skrevet sig op, kan børn derfor henvises til et andet fritidscenter i samme område med ledige pladser.