

KUV, L. NORSKILDE

ORIGINAL DOKUMENT UDLEVERET TIL C.S.B

**Aftale mellem  
Københavns Kommune og  
Fonden Agenda 21 Bispebjerg-Brønshøj-Husum**  
i forbindelse med overdragelse af det kommunalt finansierede  
lokale miljøarbejde pr. 1. juli 2011

ORGANISERING AF DET LOKALE  
MILJØARBEJDE

BILAG 6

## 1 Parter, baggrund og formål

Nærværende aftale er indgået mellem

Københavns Kommune  
Økonomiforvaltningen  
Rådhuset  
1599 København V

(i det følgende kaldet "ØKF")

og

Fonden Agenda 21 Bispebjerg-Brønshøj-Husum  
Lygten 2  
2400 København N

(i det følgende kaldet "MP")

I forbindelse med det politiske forlig om Københavns Kommunes Budget for 2011 er det besluttet at den lokale miljøopgave, som udføres af Agenda 21 Fondenes Miljøpunkter, skal overdrages til lokaludvalgene. I den forbindelse er der besluttet en økonomisk ramme for den fortsatte opgavevaretagelse i lokaludvalgene.

Samtidig med at varetagelsen af den kommunalt finansierede lokale miljøopgave flyttes, vil "Kommissorium for Lokaludvalg" blive udvidet, således at udvalgene fremover også varetager det lokale miljøarbejde – et kommissorium der i sin beskrivelse ligner beskrivelsen af miljøpunkternes opgavevaretagelse som beskrevet i støttevilkårene for Agenda 21 fondene.

Da opgaven overdrages, finder der en virksomhedsoverdragelse sted, som medfører at et antal medarbejdere overdrages til lokaludvalgenes sekretariater – inden for den økonomisk mulige ramme, som budgetforliget udstikker.

Overdragelsen af opgaven til lokaludvalgene finder sted den 1. juli 2011 og opgavevaretagelsen af det lokale miljøarbejde finder indtil denne dato sted i miljøpunkterne, reguleret af de støttevilkår, som er indgået mellem Teknik- og Miljøforvaltningen og miljøpunkterne.

Miljøpunkt Bispebjerg, Brønshøj-Husum viderefører fonden. Bispebjerg Lokaludvalg og Brønshøj-Husum Lokaludvalg har valgt at hjemtage opgaven med at støtte og udvikle det kommunalt finansierede lokale miljøarbejde. De to lokaludvalg har dertil besluttet, at indgå i yderligere samarbejde med "MP" om nærmere bestemte miljøprojekter.

Formålet med nærværende aftale er at beskrive parternes forpligtelser i henhold til Virksomhedsoverdragelsesloven samt de vilkår "ØKF" skal opfylde i forbindelse med overtagelse af medarbejdere fra "MP". Aftalen skal sikre følgende forhold:

- At sætte navn på hvilke medarbejdere, der overdrages til lokaludvalgene.
- At sikre at de virksomhedsoverdragede medarbejdere ikke får ændret deres ansættelsesforhold væsentligt, således at de kan påberåbe sig at være opsagt.
- At både den overdragende virksomhed (Fonden Agenda 21 Bispebjerg-Brønshøj-Husum) og den modtagende virksomhed (Københavns Kommunes Økonomiforvaltning) – sørger for at opgaveoverdragelsen sikrer kontinuiteten i opgaveløsningen.

- At hverken Fonden Agenda 21 Bispebjerg-Brønshøj-Husum eller Københavns Kommunes Økonomiforvaltning, i forbindelse med opgaveoverdragelsen foretager dispositioner, der kan ligge den anden part til last.
- At det er muligt, at der mellem "MP" og lokaludvalgene kan indgås lokale aftaler omkring opgaveudførelse af konkrete miljøaktiviteter, der sikrer kontinuiteten i opgavevaretagelsen frem til overtagelsestidspunktet den 1. juli 2011.
- At tidsforbruget/omkostningerne i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen kan fragå arbejdet med de allerede aftalte arbejdsplaner, indgået med Teknik- og Miljøforvaltningen i støttevilkårene for det 1. halvår af 2011, således at der er en gensidig forståelse for, at der er en begrænsning for hvad "MP" kan nå at udføre og har ressourcer til inden for de i støttevilkårene udstukne rammer.

## 2 Regelgrundlag

Overtagelsen af overenskomstansatte medarbejdere sker efter reglerne i "Lov om lønmodtageres retstilling ved virksomhedsoverdragelse" (Virksomhedsoverdragelsesloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 710 af 20. august 2002 (med senere ændringer).

I medfør af Virksomhedsoverdragelsesloven indtræder "ØKF" umiddelbart i de rettigheder og forpligtelser, der består på overtagelsestidspunktet i henhold til kollektiv overenskomst og aftale, bestemmelser om løn- og arbejdsforhold og individuelle aftaler om løn- og arbejdsforhold. Det er endvidere et aftalevilkår at virksomhedsoverdragelsesloven finder anvendelse

## 3 Overtagelse af medarbejdere

"MP" har oplyst, at det ved nærværende kontrakts underskrift alene er de medarbejdere, som er angivet i **bilag 1**, der er ansat hos MP, og at de i bilaget angivne oplysninger er korrekte.

I henhold til støttevilkårene for Københavns Kommunes lokale Agenda 21-centre er ansættelsesvilkårene for miljøpunkternes personale fastsat i henhold til de bestemmelser, som efter forhandling mellem Københavns Kommune og vedkommendes forhandlingsberettigede organisation ville gælde for tilsvarende personales ansættelse i Københavns Kommune.

"MP" har ved denne kontakts underskrift erklæret, at der ikke foreligger nogen kollektive aftaler, lokalaftaler eller andre særftaler, der er gældende for medarbejderne hos "MP".

"MP" har ved særskilt bilag (bilag 2) meddelt til "ØKF", hvilke medarbejdere der overdrages inden for den økonomiske ramme, herunder oplysninger vedrørende ansættelsesdato, normeret arbejdstid, månedsløn inkl. bidrag til pension samt eventuelle særlige ordninger.

Overtagelse af de i **bilag 2** nævnte medarbejdere fra "MP" er betinget af, at vedkommende ved deres underskrift i bilag 2 erklærer sig villig til fortsat ansættelse hos "ØKF". Hvis de pågældende medarbejdere ikke vil acceptere ansættelse hos "ØKF", er vedkommende ikke omfattet af nærværende overdragelsesaftale.

Efter indgåelse af nærværende aftale kan der ikke uden "ØKF's" accept indgås nye aftaler individuelt eller kollektivt, for så vidt angår de medarbejdere, der overgår til kommunen.

"MP" foranlediger, at de øvrige medarbejdere hos "MP" opsiges som følge af de økonomiske begrænsninger ved virksomhedsoverdragelsen eller fortsat finansieres af "MP". Aftaler

vedrørende eventuelle løntilskudsmedarbejdere opsiges tillige af "MP" til udløb senest den 30. juni 2011, hvis de ikke fortsat skal finansieres af "MP".

"MP" hæfter i det indbyrdes forhold over for "ØKF" for opfyldelse af samtlige forpligtelser overfor de overtagne medarbejdere, der påhviler "MP" indtil den faktiske overtagelsesdag den 1. juli 2011. "MP" honorerer disse forpligtelser inden den faktiske overtagelsesdag. Er der optjente medarbejderforpligtelser, der ikke er afregnet på overtagelsesdagen, afregnes disse over refusionsopgørelsen, se punkt 4.

"ØKF" overtager ikke andre forpligtelser – hverken over for de i **bilag 1** nævnte medarbejdere eller over for andre medarbejdere, som tidligere har været ansat i "MP" – end forpligtelser, der er for de medarbejdere, der er nævnt i **bilag 2**.

"MP" varetager information af og eventuelle forhandlinger med egne lønmodtager repræsentanter, eller, hvis sådanne ikke er udpeget, den enkelte lønmodtager, jf. virksomhedsoverdagelseslovens §5 og §6. "MP" informerer medarbejderne om hvem, der vil blive tilbudt ansættelse af "ØKF", samt vilkårene herfor.

#### **4 Refusionsopgørelse**

Med den 1. juli 2011 som skæringsdag skal der udfærdiges sædvanlig refusionsopgørelse. Saldoen berigtiges kontant på anfordring, dog forfalder den til betaling senest 30 dage efter godkendelse.

Refusionsopgørelsen skal være udarbejdet af "MP" senest 1. oktober 2011, og skal indeholde alle reguleringer parterne imellem, herunder feriepenge, eventuelle pensionsforpligtelser, 6. ferieuge, dagpengerefusioner, eventuel overarbejdsbetaling/positiv flekskonto mv.

Over refusionsopgørelsen refunderer "MP" "ØKF" samtlige de ved overtagelsen eksisterende, men endnu ikke udbetalte eller endnu ikke forfaldne krav, herunder optjente beløb vedrørende ferierettigheder relateret til de eller den medarbejder, der overtages af "ØKF".

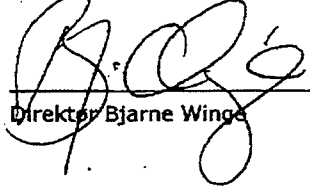
"MP" beregner optjent feriegodtgørelse i overensstemmelse med beregningen ved indbetaling til Feriekonto indtil overtagelsesdagen. Dette beløb refunderes til "ØKF" over refusionsopgørelsen. "ØKF" overtager herefter samtlige ferieforpligtelser overfor de eller den overtagne medarbejder.

Der foretages ikke refusion for så vidt angår eventuelle rettigheder relateret til fratrædelsesgodtgørelse i henhold til funktionærlovens §2a.

Er der tilsagt medarbejdere rettigheder, der ikke kan anses for sædvanlige eller som går ud over det, der for medarbejdere i "ØKF" er sædvanligt, og som forfalder til betaling på eller efter datoen for medarbejderens overgang til "ØKF", skal denne kapitaliseres og berigtiges af "MP" over refusionsopgørelsen.

København den 4.4 2011

For Københavns Kommune:



---

Direktør Bjarne Winge

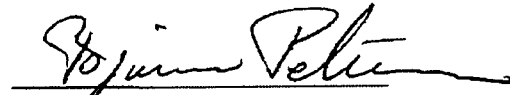
København den 11/3 2011

For Fonden Agenda 21 Bispebjerg-Brønshøj-  
Husum



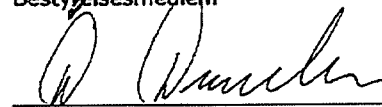
---

Formand Gorm Friberg



---

Bestyrelsesmedlem



---

Bestyrelsesmedlem