

Afsættelse af puljemidler til interne projekter

Projekt navn: Kommunevalgkampen
(Randi, Ole M, Ole P, Kate, Eva)

Hvad vil vi opnå med projektet?: At skabe maksimal deltagelse til kommunalvalget den 21. november 2017 - Herunder at skabe maksimal dialog og information mellem borgerne og det politiske niveau.

Hvorfor vil vi det?:

Valget er et afgørende element i demokratiet. Gennem valget synliggør vi meningen med demokratiet og forståelse af borgernes aktive deltagelse. Skabe en dybere forståelse af hvorfor det er vigtigt at forholde sig til kommunalpolitik. At få politikerne til at forstå hvorfor det er vigtigt at være i dialog med borgerne - også når der ikke er valg. Få sat de emner, som borgerne finder relevante for Amager Øst, på dagsordenen - dvs. Udgangspunkt i bydelsplanen.

Målgruppe(r):

Borgerne i bydelen
Foreninger/netværk
Lokale kandidater
Borgmesterkandidater / Spidskandidater

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

- 1. Et stort "ping-valgmøde" i Amager Bio - med borgmesterkandidaterne**
Overskrift: Hvorfor er du den bedste borgmesterkandidat for borgerne på Amager?
Hvem: Alle borgmesterkandidater inviteres - lokale partiforeninger skal have boder. Alle borgere i den Københavnske del af Amager
Hvornår: uge 43
Måltal: 500 deltagere samt stor pressedækning
Samarbejde med vest hvis de vil være med på konceptet.
Lokaludvalget er arrangør i samarbejde med Amager Kultur og evt. AVLU.
- 2. Idrætspolitisk topmøde samt optaktsseminarer / workshops**
Overskrift: Idrættens vilkår på Amager
Hvem: Idrætspolitikere fra alle partier inviteres og lokale foreninger engageres til at formulere spørgsmål mv. op til debatten
Hvornår: Seminar/workshop uge 41 - topmøde uge 44
Hvad: Aktivere foreningerne - lave workshop inden mødet. Diskutere inden mødet med foreninger med henblik på at repræsentanterne skal stille spørgsmålene til politikerne.
Afholdes på Kløvermarken, i Fodboldfabrikken eller lignende
Lokaludvalget er arrangør i samarbejde med Amager Kultur, der står for den praktiske planlægning og afvikling af arrangementet.
- 3. Debatarrangement - Hvad med kulturen?**
Arrangeres af Amager Kultur i samarbejde med Amager Øst Lokaludvalg
3 kulturdebattører og 3 kulturpolitikere. CC Ebbesen, SF (Maria Frej), Niels Bjerrum (S) inviteres til at debatterer.

Arrangeres af Amager Øst Lokaludvalg i samarbejde med Amager Kultur, der står for den praktiske planlægning og afvikling af arrangementet.

4. Debatarrangement og markedsplads med lokale kandidater

Overskrift: Hvad vil du gøre for Amager Øst.

Hvem: Alle kandidater fra Amager Øst - Salen i Kvarterhuset + foyeren eller kultursalen i Prismen. Udgangspunkt er bydelsplanen

Hvornår: November.

Arrangeres af Amager Øst Lokaludvalg i samarbejde med Amager Kultur, der står for den praktiske planlægning og afvikling af arrangementet.

5. Demokratispil for førvælgere og førstegangsvælgere

Mindre sessions hvor Lokale problemstillinger kommer til debat blandt mindre kreds af unge. - Amager spørgsmål med udgangspunkt i bydelsplanen

Arrangeres af Amager Øst Lokaludvalg i samarbejde med Amager Kultur, der står for den praktiske planlægning og afvikling af arrangementet.

6. Mobilisering af vælgere, der ikke normalt stemmer

Finde ud af hvad Københavns Kommune har af indsatser i forhold til mobilisering af disse vælgergrupper samt skaffe information om i hvilke områder procenten for valgdeltagelse er lille

Undersøge muligheden for mobile stemmebokse i f.eks. Støberigården

Kampagne der skal få naboer til at følges til valg i samarbejde med bolig sociale helhedsplaner og eventuelt Miljøambassadørerne.

Arrangeres af Amager Øst Lokaludvalg i samarbejde med Amager Kultur, der står for den praktiske planlægning og afvikling af arrangementet.

Nærmere indsats med videre afklares løbende

Forventede resultater:

Kort sigt: Dialog om væsentlige temaer for borgerne i bydelen - At stemmeprocenten bliver højere

Langt sigt: At der skabes politiske opmærksomhed om væsentlige problemstillinger i bydelen og borgernes mulighed for at påvirke de demokratiske processer.

Forankringsstrategi: Arbejdsgruppen

Samarbejdspartnere:

Er nævnt samt Amager Vest Lokaludvalg og Amager Kultur

Tidsplan:

Planlægning og indgåelse af aftaler august og frem til medio oktober

Afvikling af indsatser fra uge 41 og frem til den 21/11

Kommunikationsstrategi:

Der udarbejdes særskilt kommunikationsstrategi for de enkelte aktiviteter samt samlet folder over alle aktiviteter i forbindelse med kommunevalget og temanummer i Ama'røsten (udkommer start oktober)

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Bistå med afvikling af de aktiviteter som lokaludvalget er ansvarlig for
Kommunikation

Planlægning af møder og indgåelse af aftaler med deltagere, samarbejdspartnere
mv.

Dialog og udarbejdelse af koncept for mobilisering (Aktivitet 6)

Budget: samlet 112.000

Samlet kommunikations pjece - 2.000 kr.

Tryk af materiale: 2.000

Budget aktivitet 1 - Ping valgmøde - 50.000 kr.

Forplejning - stegt flæsk til 500 pers.: 17.000

Lokaleleje af Amager Bio: 13.000

Ordstyrer: 15.000

PR og annoncering: 10.000

Budget aktivitet 2 - workshops og idrætpolitisk topmøde - 5.000 kr.

Forplejning: 5000

Budget aktivitet 3 - Kultur debat - 5.000 kr.

Forplejning: 2000

Budget aktivitet 4 - debat og markedsplads for alle lokale kandidater - 20.000 kr.

Lokaleleje: 5.000

Forplejning: 5.000

Kommunikation/annoncering: 10.000

Budget aktivitet 5 – Demokratispil for før og førstegangsvælgere Amager udgave 25.000

Indkøb af spil -25.000

Facilitering og organisering

Arrangeres af Amager kultur

Budget aktivitet 6 – Mobilisering af vælgere, der ikke normalt stemmer – 5.000

Kampagne i områder hvor valgdeltagelsen er lav – 5.000

Projekt navn: Mobilisering i forbindelse med valg til lokaludvalg (Lasse Rossen og Ole Pedersen)

Hvad vil vi opnå med projektet?:

- 1) Give borgerne viden om AØLU
- 2) Give borgerne/foreninger viden om, at der er valg til lokaludvalg
- 3) Få folk til at stille op til LU-valg og at tilmelde sig for at stemme

Hvorfor vil vi det?:

For at så mange som muligt tilmelder sig valgmødet.
Det er vigtigt at mange deltager i den demokratiske proces omkring valget.

Målgruppe(r):

- 1) Foreninger med aktiviteter i bydelen, voksne borgere i Amager Øst
- 2) Borgere/foreninger der har ressourcer, kompetence og tid til at engagere sig

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

Fase 1 (Viden om AØLU):

- Møde borgerne ved de arrangementer der alligevel afholdes i sensommer/efterår.
- Historier om, hvad man kan bruge AØLU til. Fokus på "brugerne", fx puljeansøger, modtager af frivilligpris, forvaltning der har samarbejdet med lokaludvalget m.fl.
- Udarbejdelse af materiale (folder om lokaludvalg, plakat til A-skilt, hjemmeside m.m.)
- Opstartsarrangement/miniseminar for LU-medlemmer

Fase 2 (Viden om valg til LU):

- Kortlægning af alle foreninger i bydelen
- Mail til alle foreninger
- Mulighed for at booke besøg af et LU-medlem (for foreninger)
- Roll up plakat i Borgerservice sammen med AVLU
- Julekalender på Facebook med små filmklip med de 23 medlemmer
- AØLU's fødselsdag den 4. december. Stort festligt arrangement hvor foreningerne får inspiration og motivation
- Temanr. Ama'røsten om valg til LU udk. slut november
- Annoncer lokalt der supplerer KK's kampagne
- Plakat på offentlige mødesteder/institutioner

Fase 3 (Opstilling til LU valg)

- Info/dialogmøde(r) for dem der stiller op/overvejer at stille op
- Informere om hvad det vil sige/hvad det kræver at være LU-medlem

Forventede resultater:

Kort sigt: At 100 personer tilmelder sig valgmødet

Langt sigt: Øget kendskab til lokaludvalget blandt borgerne

Forankringsstrategi: Projektet er forankret i sekretariatet samt hos arbejdsgruppe bestående af Ole Pedersen og Lasse Rossen

Samarbejdspartnere:

Foreninger, kultur/idrætsinstitutioner, netværk

Tidsplan:

Fase 1: August - november

Fase 2: Slut november (efter kommunalvalg)-januar

Fase 3: Januar-februar

Kommunikationsstrategi:

Hovedbudskaber:

- AØLU er en indgang til udvikling af dit lokalområde
- AØLU er mennesker der er engageret i deres lokalområde
- AØLU udvikler projekter i lokalområdet
- AØLU har et stærkt samarbejde med Rådhuset
- Du kan få indflydelse på valget

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Udarbejde kommunikationsmateriale, planlægning af arrangementer, lokalebooking m.v.

Budget for fase 1 og fase 2:

Produktion af 24 små film til "julekalender": 54.000 kr.

Tryk af roll-ups, plakater og foldere: 10.000 kr.

Fødselsdagsfest den 4. december herunder lokaleleje, forplejning samt underholdning: 50.000 kr.

Annoncering på sociale medier samt i Amager Blad: 10.000 kr.

I alt: 124.000 kr.

Projekt navn: Frivilligprisen 2017

Projektansvarlig (arbejdsgruppe): Randi, Martin H., Iben,

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Formålet med prisen er at hyldede en forening, institution eller organisation, der via frivilligt arbejde udfører en særlig indsats i Amager Øst. Lokaludvalget ønsker at skabe positiv opmærksomhed omkring frivilligt arbejde og at anspore flere borgere til at give en frivillig indsats i bydelen.

Hvorfor vil vi det?:

Lokaludvalget mener at de frivillige ildsjæle fortjener en åben anerkendelse for deres engagement. Deres arbejde kan ikke undervurderes, og selvom frivillighed per definition bærer lønnen i sig selv, så må man aldrig tage det for givet.

Målgruppe(r):

Organisationer, foreninger og institutioner i Amager Øst, der anvender frivillige.

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

Fra uge 39 til og med uge 42 er det muligt at indstille kandidater til prisen via facebook, hjemmeside, mail og brev.

Lokaludvalget kobler sig op på andre events i bydelen og reklamerer for prisen, bl.a. ved Frivillig Fredag d.29.september.

I uge 43 udvælger priskomiteén en vinder.

Uge 44-45: vinderen besøges, og prisen overrækkes.

Forventede resultater:

Kort sigt: Positiv opmærksomhed omkring frivilligt arbejde

Langt sigt: Bevidsthed blandt borgere i bydelen om nødvendigheden / fordelene af at arbejde frivilligt og påskønne dem der gør det.

Forankringsstrategi:

Projektet er forankret i arbejdsgruppen, der også udgør priskomiteén.

Samarbejdspartnere:

Frivilligcenter Amager, sidste års vinder af Frivilligprisen.

Tidsplan:

Som skitseret ovenfor, samt i separat dokument

Kommunikationsstrategi:

Uge 36: Artikel til AmaRøsten.

Uge 39: Lancering af Frivilligprisen. Info sendes til alle foreninger.

Annonce på facebook. Annonce i Amagerbladet. Nyhed på hjemmeside. Uddeling af flyer om frivilligprisen til Frivillig Fredag på Amagerbro torv den 29. september.
Uge 40: Med i AØLUs Nyhedsbrev. Kampagne på instagram.
Uge 41: Pressemeddelelse til Amagerbladet
Uge 42: Opsøgende arbejde. Efterårsferie, mange foreninger laver noget, hvor LU kan komme forbi og uddele materiale og informere om prisen.
Frist for indstillinger d.22.10.2017.
Uge 43: Priskomiteén udvælger vinderen, der offentliggøres d.27.oktober.
Uge 44/45: Vinderen får besøg af priskomiteén, overrækkelse af præmie.
Uge 45: Artikel til AmaRøsten og Amagerbladet. Nyhed på hjemmeside, facebook og instagram.

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Udarbejdelse af annoncer samt informations og pressemateriale. Indsamle indkomne forslag samt koordinere praktiske ting i forbindelse med prisoverrækkelsen.

Budget:

Annoncering i Amagerbladet og på facebook	10.500
PR materiale fx flyers / plakater	5.000
Pengepræmie	25.000
Blomster og forplejning ved overrækkelsesarrangementet	1.000
I alt	41.500

Projekt navn:

Facilitering af rammer for erhvervsnetværk Amager Øst
Projektansvarlig (arbejdsgruppe + tovholder): Miljø- og Plan,
Erhvervslivsgruppen v. Lasse Rossen og Nicki Brøchner

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Facilitere rammerne for det nyopstartede netværk for bydelens erhvervsliv, og sætte fokus på Amager Øst, som en attraktiv bydel at drive virksomhed i, samt sikre at den store indsats sat i gang ved arrangementet d.17.5.2017 ikke falder til jorden.

Hvorfor vil vi det?:

Formålet er at styrke erhvervsudviklingen i bydelen, så den vedbliver at fremstå levende. I kraft af at større industriområder bygges til boliger, trænger det nu mere spredte erhvervsliv til et stærkt netværk, der kan støtte og udvikle det eksisterende erhvervsliv, så arbejdspladser bibeholdes og udvikles i bydelen. Ved at facilitere netværksmøder støtter lokaludvalget en bred netværksdannelse, og får input til en lokal erhvervspolitisk indsats.

Målgruppe(r): Alle interesserede erhvervsdrivende i bydelen. Primært små og mellemstore virksomheder (SMV). Netværket består i dag af knapt 120 personer, og så snart facebookgruppen er etableret forventes netværket at vokse. Alle inviteres til møderne, men afhængigt af temaet forventes omk.30 deltagere pr. morgenmøde.

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?: Der skal etableres en facebookgruppe igennem hvilken netværket kan kommunikere med hinanden, dele erfaringer og komme med perspektiver på, hvilke emner, der kunne være interessante at tage op til et netværksmøde. Der afholdes to netværksmøder i efteråret 2017. Herefter evalueres der på, om lokaludvalget også efter nytår skal være facilitator på netværket. Netværksmøderne holdes som morgenmøder, og det er netværket selv, der forud for møderne, skal komme med input til emner og indhold til møderne.

Forventede resultater:

Kort sigt: Lokaludvalget får indsigt i de emner og problematikker som berører erhvervslivet. Erhvervslivet opdager Lokaludvalget som en aktiv medspiller.

Langt sigt: acceptere erhvervslivet som en vigtig indspiller i bylivet, og få en konstruktiv positiv dialog i gang, der er essentiel, hvis lokaludvalget skal arbejde med en erhvervspolitisk indsats som beskrevet i bydelsplanen.

Forankringsstrategi: Projektet er forankret i Erhvervslivsgruppen, der er opstået i forbindelse med bydelsplanarbejdet, og nu er forankret i Miljø- og Plan, med repræsentanter fra erhvervslivet og Erhvervshuset. Lassen Rossen er tovholder.

Samarbejdspartnere: Lokale erhvervsdrivende fra hele bydelen, Københavns Erhvervshus. Erhvervshuset har udtrykt interesse for aktivt at bidrage til netværket fremadrettede aktiviteter.

Tidsplan:

Juni: oprettelse af facebookgruppe, samt udsendelse af mail til alle deltagere fra arrangementet i maj, med opfordring til at deltage i gruppen.

August: planlægningsmøde i arbejdsgruppen af det første netværksarrangement. Indholdet defineres på baggrund af netværkets egne input. Invitation til netværksarrangement annonceres på hjemmeside og på facebook.
September: afholdelse af netværks-morgenmøde tirsdag d.12.9. Ved mødet besluttet tema for næste netværks-morgenmøde.
November: afholdelse af netværks-morgenmøde tirsdag d.14.11.
Inden nytår evalueres på processen, og det besluttet om netværket er klat til at køre på egen hånd, eller om det stadig giver mening at have LU som en aktiv medspiller.

Kommunikationsstrategi:

Invitationer sendes ud til netværket via facebook og hjemmeside.

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Udarbejdelse af invitationer og koordinere tilmeldinger, arrangere forplejning, lokaleleje, samt koordinerende deltagelse på afholdelsesdagen. Supportere på tilrettelæggelsen af netværksmødernes indhold.

Hvad skal arbejdsgruppen stå for?:

Tilrettelæggelse af netværksmødets indhold sammen med sekretariatet, evaluere på processen.

Budget:

Lokaleleje, verdensrummet x 2	800
Morgenmad og kaffe/te	4.000
Kommunikation	0
Evt. ekstern oplægsholder	2.500
I alt	7.300

<p><u>Projekt navn:</u> Ved Femøren St./Hedegaardsvej Arbejdsgruppe: Sven + Rasmus</p>
<p><u>Hvad vil vi opnå med projektet?:</u> At få lavet en helhedsplan for området omkring Femøren St. og Hedegaardsvej (Evt. realisere mindre delprojekter i en midlertidig ramme for at vise vejen.)</p>
<p><u>Hvorfor vil vi det?:</u> For at sikre fornuftige rammer for kommende byudvikling af området. (Der er pt. udarbejdet en egenartsanalyse, som dog ikke har formel / rammesættende status ift. udvikling af området)</p>
<p><u>Målgruppe(r):</u> beboere, grundejere, brugere, foreninger, erhvervsdrivende, fagpersoner i kommunens forvaltninger. (Evt. Tårnby Kommune ift. helhedstækning, mulig fase 2) (på sigt BR-politikere)</p>
<p><u>Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:</u> Møde med foreninger, skoler og grundejere i området - inputs, behov, fælles platform Møde med TMF - bede om helhedsplan, tilbyde hjælp Borgermøde(r), evt. med kaffevogn ad et par omgange (ved skolerne, ved metroen, ved Lagunebroen) - opsamle inputs Skriveproces - helhedsplan - primært TMF med evt. inputs fra arbejdsgruppe mfl. (evt. fase 2: møde med Tårnby Kommune ift. helhedstækning) (evt. fase 3: realisering af mindre projekter via kommunalbudget, fonde eller sammen med grundejere/beboere)</p>
<p><u>Forventede resultater:</u> Kort sigt: Afklaring af behov hos interessenter i område Mellem sigt: Helhedsplan Langt sigt: Realisering af visioner fra egenartsanalyse og helhedsplan</p>
<p><u>Forankringsstrategi:</u> Gruppen arbejder tæt sammen med grundejere, beboere, mv.</p>
<p><u>Samarbejdspartnere:</u> Alle dem der vil være med. Afklares som første skridt.</p>
<p><u>Tidsplan:</u> Fase 1: Dialog med TMF: Primo august Fase 2: Borgerinddragelse: ultimo august.</p>

Opsamling på input: september.

Fase 2: Realisering af mindre delprojekter (fx som midlertidige): Ukendt (2018), afhænger af finansiering

Kommunikationsstrategi:

Artikler til Amager Bladet og Ama'rØsten
+ facebook

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Kontakt til interessenter
Praktik omkring mødeafholdelse
Sparring med projektgruppe

Budget: ca. 15.000 kr. (mødeforplejning 1.000 + 3 x kaffevogn á 3.500 + materialer 3.500kr)

<p><u>Projekt navn:</u> Havnetunnel (Bo, Ole M, Ole P, Karl, Eva, Sten, Ib)</p>
<p><u>Hvad vil vi opnå med projektet?:</u> At skaffe maks. fakta/info om projektet - historisk og aktuelt. At informere borgerne på baggrund af indsamlede oplysninger. At skabe debat i forbindelse med kommunevalget</p>
<p><u>Hvorfor vil vi det?:</u> Vi vil sikre os, at der skabes en kvalificeret dialog på et oplyst grundlag mellem borgerne om projektet og mellem borgere og beslutningstagere</p>
<p><u>Målgruppe(r):</u> Borgerne i bydelen, nuværende og kommende lokaludvalg, kandidater til og medlemmer af Borgerrepræsentationen</p>
<p><u>Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:</u> Research Udarbejde et oplæg til LU om hvordan LU skal forholde sig. Afholde politikermøde sammen med Amager vest (som led i kommunevalg aktiviteter)</p>
<p><u>Forventede resultater:</u> <u>Kort sigt:</u> Klarhed om projektet og den mulige realisering <u>Langt sigt:</u> At finde en trafikpolitisk løsning, som tilgodeser miljømæssige hensyn i bydelen. At forberede bydelens infrastruktur, så en evt. havnetunnel ikke skaber yderligere trafikale belastninger.</p>
<p><u>Forankringsstrategi:</u> Gruppen følger løbende udviklingen og laver et overleveringsdokument til det ny LU</p>
<p><u>Samarbejdspartnere:</u> Amager Vest lokaludvalg - Miljøpunkt Amager_ - Amager Kultur (politikermøde)</p>
<p><u>Tidsplan:</u> Indledende research afsluttes medio august 2017 (sekretariat) Medio august - slut september: Møder og udarbejdelse af debatoplæg (arbejdsgruppe) Oktober - Kommunikation op til politisk møde (sekretariatet) Januar 2018 - Opsamling og opdatering af research på baggrund af seneste udvikling (sekretariatet) Februar 2018 - udarbejdelse og beslutning vedr overleveringsdokument (arbejdsgruppe)</p>

Kommunikationsstrategi:

Udarbejdes i forbindelse med udarbejdelse af strategi for politiske debatter

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

research

Sætte politikermøde op

Kommunikation

Budget: Anslået: 0

Projekt navn: Opfølgning på Nordøstamager Analysen, der udkom november 2016

Hvad vil vi opnå med projektet?: I analysen er der påpeget en række komplekse forhold i bydelen, samt en række dilemmaer. Lokaludvalget ønsker at spille en aktiv rolle i den videre udvikling af Nordøstamager, og gennem opfølgningen give et input til de videre planlægning i bydelen

Hvorfor vil vi det?: Lokaludvalget ønsker at give et bidrag, der er helhedsorienteret i forhold til den videre planlægning

Målgruppe(r): Det er kommuneplanens disponering, der bliver den beskrivende ramme for opfølgningsprocessen. Kommuneplanen er den overordnede plan for byens fysiske udvikling. Den består af visioner og politiske mål, retningslinjer samt rammer for byens udvikling.

Ud over at sigte imod ændringer i kommuneplanen beskrives, hvordan analysen i øvrigt kan bruges i arbejdet i Lokaludvalget

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

- Juni 2017: Arbejdsgruppen nedsættes af Plan- og miljøgruppen samt Lokaludvalget inden sommerferien 2017
- August – september 2017: Arbejdsgruppen udarbejder egnet materiale til en inddragelsesproces med borgere og erhvervsliv
- Oktober-November 2017: Inddragelse af borgere og erhvervsliv samt foreninger.
- November 2017 – februar 2018: Arbejdsgruppen udarbejder forslag til ”Lokaludvalgets planer vedrørende Nordøstamager”

Forventede resultater:

Kort sigt: I løbet af det første år skabes et overblik og konkret bud på udviklingen i Nordøstamager, der kan være et konkret input til revisionsprocessen af kommuneplanen. Denne revisionsproces påbegyndes i 2018. Ligeledes skabes et overblik, der kan være nyttigt til Lokaludvalgets øvrige arbejde

Langt sigt: At få en velfungerende bydel, hvor der er mange hensyn, der skal tages. Planmæssigt er der mange dilemmaer

Forankringsstrategi: Jf. aktivitetsoversigten inddrages borgere og erhvervsliv i processen. Ligeledes forventes lokaludvalgets medlemmer, herunder særligt plan- og miljøgruppen at spille en aktiv rolle

Samarbejdspartnere: Borgere, virksomheder, plan- og miljøgruppen, lokaludvalget og relevante forvaltninger.

Organisering af opfølgingsprocessen

Plan- og miljøgruppen er ansvarlig for opfølgningen, og den nedsatte arbejdsgruppe referer til denne gruppe.

Arbejdsgruppen består af syv personer. Fire valgt af Plan- og miljøgruppen og tre fra Lokaludvalget, der ikke er medlem af Plan- og miljøgruppen. Formanden for gruppen udpeges blandt de fire fra Plan- og miljøgruppen.

Arbejdsgruppen kan i planprocessen suppleres med repræsentanter fra borgere og erhvervsliv samt andre fra lokaludvalget.

Tidsplan: Se ovenfor vedrørende aktiviteter

Kommunikationsstrategi: Møder med borgere og erhvervsliv, pressemeddelelser, drøftelser i lokaludvalget og plan- og miljøgruppen, lokaludvalgets hjemmeside mv.

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

- Kvalificere oplæg til arbejdsgruppen: 75 timer
- Sammenskrivning af den endelige rapport: 40 timer
- Arrangere møder og deltage i disse, samt referatskrivning: 40 timer

Arbejdsindsatsen vil foregå i perioden juni 2016 – februar 2018

Sekretariatsbemærkning: Sekretariatet kan ikke påtage sig at deltage i projektet i det omfang der er lagt op til herover. En nærmere afklaring af sekretariatets rolle og omfanget heraf aftales i dialog med Miljø- og Plan arbejdsgruppen i efteråret 2017

Budget:

Udover sekretariatsressourcer vil der i 2017 være udgifter til

- Møder: 5.000

Det påtænkes at den endelige rapport skal trykkes i starten af 2018. Afsættelse af midler hertil beror på endelig beslutning i Miljø og Plan arbejdsgruppen

Projekt navn: Tryk og formidling af bydelsplan

Projektansvarlig (arbejdsgruppe + tovholder):

Bydelsplan arbejdsgruppen

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Gøre borgere, politikere og andre samarbejdspartnere bekendte med bydelsplanen samt generel synliggørelse af lokaludvalgets arbejde frem mod valg til lokaludvalg

Hvorfor vil vi det?:

For at sikre at borgernes input formidles til relevante aktører og dermed kan indgå i løbende udvikling af bydelen

Målgruppe(r):

Borgere, politikere/partiforeninger, det nye lokaludvalg

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

- Tryk af hele bydelsplanen til uddeling til særligt interesserede.
- Udarbejdelse af pixiudgave af bydelsplan
- Indstik eller sider i Ama'røsten med elementer fra færdig bydelsplan
- Brev til alle der har været med i processen
- Der sendes materiale til alle partiforeningerne
- Udarbejdelse af roll ups til alle temaerne + en generelt om bydelsplan (i alt 8 stk)
- Pressemeddelelse til Amager Bladet/opfordring til at skrive om bydelsplaner

Forventede resultater:

Kort sigt: At borgere, politikere og andre samarbejdspartnere bliver bekendte med bydelsplanen, og med lokaludvalgets arbejde.

Langt sigt:

Forankringsstrategi:

Indsatsen er forankret i sekretariatet og i arbejdsgruppen vedr. mobilisering ifbm valg til lokaludvalg

Samarbejdspartnere:

Tidsplan:

Tryk af bydelsplan, pixiudgave og roll ups skal være færdige før 18. august hvor fase 1 af "mobilisering af ifbm valg til lokaludvalg" # igangsættes"

Udsendelse af breve og materiale: august

Ama'røsten: november

Kommunikationsstrategi:

Bydelsplan uddeles til særligt interesserede i forbindelse med kommunevalg
Pixibog uddeles til valgmøder mv i efteråret, både ifm kommunevalg og andre aktiviteter hvor der er fokus på valg til lokaludvalg.

Elementer fra færdig bydelsplan i Amarøstens december nr. som fokuserer på valg til lokaludvalg.

Se i øvrigt under aktiviteter.

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Layout af pixiudgave og roll ups og bestilling af tryk
Udsendelse af materiale

Budget:

Tryk af bydelsplan 250 eks.:	11.000 kr.
Tryk af pixibog 1000 eks:	3.000 kr.
Tryk af 8 roll ups:	3.000 kr.
I alt:	17.000 kr.

Projekt navn: Shuttelbus til naturens dag

Tovholder: Martin Hein

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Give ældre og udsatte borgere bedre mulighed for at deltage i Naturens Dag og samtidig gøre opmærksom på lokaludvalget. Temaet for Naturens Dag er mangfoldighed i naturen. Arrangementet kommer til at foregå den 10. september kl 10-14 ved Naturcenteret og foreningsbyen.

Hvorfor vil vi det?:

Selvom afstandene er korte, er der grupper, som har brug for ekstra hjælp til at deltage i aktiviteter. Det vil AØLU gerne understøtte og Naturens Dag har så bredt program, at der er noget for alle.

Målgruppe(r):

Vores primære målgrupper er ældrecentre, de bemandede legepladser, Kofoeds Skole og et par opsamlingssteder i udsatte boligområder - for på den måde at give både ældre og familier i udsatte boligområder muligheden for at deltage i Naturens Dag.

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

En shuttlebus, som kan køre til og fra stranden med opsamlingssteder ved ældrecentre, bemandede legepladser mm i både Amager Øst og Amager Vest. Skal køre i tidsrummet 10-14 i en fastlagt rute (cirkelrute).

Forventede resultater:

Kort sigt: Gode oplevelser til borgere, synlighed om AØLU

Langt sigt: Branding

Forankringsstrategi:

Hvis det bliver en succes kan det gentages i andre sammenhænge

Samarbejdspartnere:

Naturcenter Amager, Den Blå Foreningsby, Børnekulturhus Ama'r og de frie fiskere

Tidsplan:

Bussen skal bestilles til dagen

Kommunikationsstrategi:

Før:

Der bliver lavet plakater mm til de steder, der er på ruten.

Kontakt til stederne

Kontakt til Amagerbladet

Under:

Materiale deles ud i bussen

Efter:

Artikel til AmaRøsten

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Bestilling af bus. Kommunikationsmateriale til uddeling i bussen i samarbejde med øvrige samarbejdspartnere. Koordinering af dagen i samarbejde med øvrige samarbejdspartnere.

Budget:

Tilbud fra Jettes Busser: 16 pers. bus med handicaplift i 4 timer til kr. 2.250 ex.moms

