



Implementeringsplan

# **Flyt af voksenspecialundervisning fra Børne- og Ungdomsforvaltningen til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen**

Udarbejdet af Børne- og Ungdomsforvaltningen og  
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen



08-08-2025

Implementeringsplan

## Aftale om ressortopdeling i Københavns Kommune

Den 19. juni 2025 godkendte en samlet Borgerrepræsentation en politisk aftale om ressortopdelingen i Københavns Kommune. Aftalen indeholder en række ændringer i kommunens organisering, der skal sikre borgere og virksomheder en lettilgængelig, sammenhængende og effektiv kommunal service.

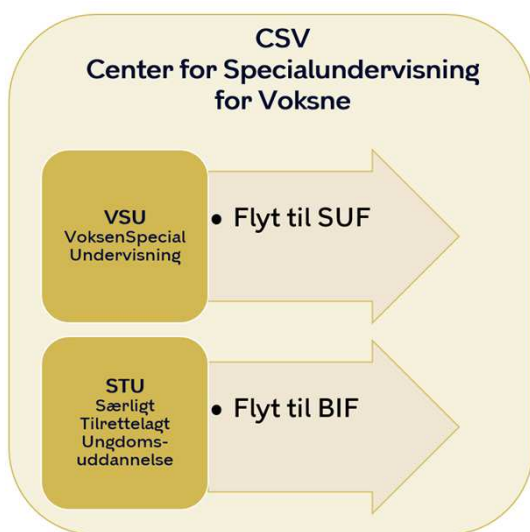
For hver af de otte områder, hvor der foretages ressortændringer, har de involverede forvaltninger udarbejdet en implementeringsplan. Implementeringsplanerne forelægges Økonomiudvalget i efteråret 2025.

Dette er implementeringsplanen for flyt af voksenspecialundervisning fra Børne- og Ungdomsforvaltningen til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

### Baggrund og målbillede [afsnit A]

CSV's **VoksenSpecialUndervisning (VSU)** - herunder afprøvning af tekniske hjælpemidler til primært voksne borgere med en funktionsnedsættelse - flyttes fra Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (SUF), hvor der er større sammenhæng i forhold til målgrupper. Således overflyttes VSU med uændret opgave- og ansvarsområde.

Tilbuddet er i BUF en del af Center for Specialundervisning for Voksne (CSV). Udover voksenspecialundervisning tilbyder CSV også en 3-årig Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) til unge i alderen 16-25 år. CSV's STU flytter med den nye ressortfordeling til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen (BIF).



I implementeringsnotatet betegnes den del, der flytter til SUF samlet som voksenspecialundervisning (VSU).

VSU flytter pr. 1. januar 2026 til SUF, hvor det placeres som en bydækkende enhed under Center for Ældre og Innovation.

#### *Målbillede for ressortændringen*

Ved at flytte voksenspecialundervisning fra Børne- og Ungdomsforvaltningen til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen styrkes samarbejdsfladerne, hvilket fremmer et helhedsorienteret blik på borgerens samlede behov. Det er med til at sikre sammenhæng i indsatsen for voksne borgere, der udover CSV bl.a. har kontakt til Neurorehabilitering KBH, Hjælpemiddelområdet, Center for Kræft og Sundhed, Center for Mental Sundhed, Center for Demens, plejehjem og hjemmeplejen.

### **Succeskriterier for implementeringen [afsnit B]**

Ved implementering af VSU i SUF opnås følgende fordele:

#### **Helhedsorienteret blik**

Ved at samle enhederne i SUF er forventningen, at både den koordinerede indsats og et helhedsorienteret blik på borgerens samlede behov styrkes. Det vil særligt være muligt at opnå synergier med SUF's øvrige indsatser og tilbud til voksne med sundhedsmæssige udfordringer. Et helhedsorienteret blik på borgernes behov styrkes i følgende konkrete indsatser:

- Fælles journalsystem vil sikre en samlet viden om borgers sundhedsmæssige tilstand, igangværende indsatser og lign.
- Smidigere samarbejder med hospitaler og praktiserende læger, der vil kunne henvise borgere direkte ind i Cura
- Mere smidig afprøvning og udlevering af hjælpemidler fx via lokale lagre, i lighed med øvrig praksis i SUF.

#### **Sammenhængende indsats:**

En styrket sammenhæng i indsatsen for voksne borgere, der udover CSV bl.a. har kontakt til Neurorehabilitering KBH, Hjælpemiddelområdet, Center for Kræft og Sundhed, Center for Mental Sundhed, Center for Demens, plejehjem og hjemmeplejen – områder, der allerede er forankret i SUF. En sammenhængende indsats styrkes i følgende konkrete indsatser:

- Vejledning af borgere til rette sted i SUF, da der er et øget kendskab til forvaltningens samlede tilbud.
- Større udbredelse af CSVs viden til andre faggrupper.

#### **Synlighed & tilgængelighed:**

En styrket koordineret indsats og et helhedsorienteret blik på borgerens samlede behov gør VSU's tilbud mere synlige for målgruppen og sikrer

en fortsat let adgang til de højt specialiserede tilbud ved følgende indsatser:

- For at sikre nærhed til borgerne etableres flere "træffetidssteder" på lokaliteter i SUF, hvor medarbejdere fra VSU vil være til stede.
- Øget synlighed på digitale platforme fx Sundhedstilbud.dk
- Med VSU som en bydækkende enhed i SUF sikres en højere grad af samtænkning i SUF's eksisterende indsatser samt fremover i udvikling af indsatser for den fælles målgruppe.

## Fakta om den opgave, der overdrages [afsnit C]

### Ansvarsområde

Sundheds- og Omsorgsudvalget overtager med flytningen kommunens lovgivningsmæssige forpligtelse til at tilbyde specialundervisning til voksne i Københavns Kommune. Lovgrundlaget for VSU's arbejde er lov om specialundervisning for voksne, lov om social service, lov om aktiv beskæftigelsesindsats, folkeskoleloven og lov om specialpædagogisk støtte til videregående uddannelser.

### Opgave

VSU dækker over højt specialiserede undervisningstilbud samt afprøvning af tekniske hjælpemidler til primært voksne borgere i Københavns Kommune, der har en funktionsnedsættelse, der er hæmmende for kommunikationen, mobilitet og Almindelig Daglig Levevis (ADL).

VSU dækker over følgende indsatser:

- Specielt tilrettelagt undervisning for borgere med en funktionsnedsættelse
- Vejledning og rådgivning af pårørende
- Udredning og afprøvning af kommunikationshjælpemidler
- Kurser for professionelle
- Særlig konsultativ bistand til blinde og svagsynede småbørn og skolebørn, som bor i Københavns Kommune

### Målgruppe

I nedenstående tabel ses, hvilke borgere VSU henvender sig til samt en fordeling på antal og procent, der har modtaget et tilbud i 2024. Enkelte borgere kan være i flere målgrupper, hvorfor procentandelen summer til mere end 100 pct., og det totale antal borgere i målgrupper adskiller sig fra antallet angivet i tabel om aldersfordeling.

| Målgruppefordeling 2024            | Antal borgere | Procentandel |
|------------------------------------|---------------|--------------|
| Synsvanskeligheder                 | 698           | 13,7%        |
| Stemme- og talevanskeligheder      | 792           | 15,6%        |
| Hørevanskeligheder                 | 1899          | 37,4%        |
| Følger efter erhvervet hjerneskade | 934           | 18,4%        |
| ADHD/ADD og autisme*               | 740           | 14,6%        |
| Andre psykiske diagnoser           | 17            | 0,3%         |

Aldersfordeling på borgere i 2024, der har fået en eller flere indsatser under VSU, er angivet i tabellen nedenfor.

\*) Denne opgave er overdraget til SUF foråret 2025

| Aldersfordeling 2024 | Antal borgere |
|----------------------|---------------|
| 0-17 år              | 155           |
| 18-64 år             | 2.338         |
| 65+                  | 2.351         |

### Økonomi

Den endelige økonomi i ressortflyttet mellem SUF og BUF F udgør 42,9 mio. kr. (2026 p/l), hvoraf der vil ske en mindre tilpasning i forhold til det endelige huslejeniveau for en ny tilbygning samt en mindre tilpasning grundet områdets demografiregulering.

Tabel 1. Udgifter til ressortflyt vedr. voksenspecialundervisning (service, 2026 p/l)

| Udgiftstype                            | U/I | Udgift<br>(1.000 kr.) | Bemærkning                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|-----|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lønudgifter                            | U   | 33.557                | Alle oplyste lønudgifter, inkl. løn til administrative fællesskaber                                                                          |
| Driftsudgifter                         | U   | 5.957                 | Indeholder udgifter til undervisningsmidler, elevkørsel mv.                                                                                  |
| Driftsindtægter                        | I   | -5.426                | Salg af ydelser                                                                                                                              |
| Overhead: Direkte omkostninger         | U   | -                     | Indgår i driftsudgifterne                                                                                                                    |
| Overhead: Indirekte omkostninger       | U   | 1.948                 | Indeholder forsyningsudgifter, udgifter til rengøring og vinduespolering                                                                     |
| Husleje                                | U   | 4.262 *               | Udgifter til husleje, administrationsbidrag, skattebillet og forsikring vedr. de to nuværende matrikler, som skal overdrages til SUF fra BUF |
| Udgifter til understøttende funktioner | U   | 364                   | Udgifter til understøttende funktioner aftalt på direktionsniveau.                                                                           |
| Udgifter til ledelse                   | U   | 2.308                 | BUF har oplyst at de har udgifter til ledelse på 2.308 t. kr.                                                                                |
| <b>Økonomi i alt</b>                   |     | <b>42.971</b>         |                                                                                                                                              |

\*Husleje: Herudover kommer der forventede huslejeudgifter på 4,4 mio. kr. til den nye matrikel "Ryparken 79". Beløbet er opgjort af KEJD, og er foreløbigt, da bygningen endnu ikke er færdigbygget. De faktiske huslejeudgifter til den nye matrikel kan blive tilpasset når byggeriet står færdigt.

Der vurderes ikke at være bevillingsophør med relevans for ressortflyttet. Dog skal det nævnes, at der er en case vedr. befordring, som bliver i BUF, da befordringen i VSU er meget begrænset.

Samarbejdsaftale om BUF-ITs netværk: BUF og SUF har planlagt at indgå en samarbejdsaftale om brug af BUF-IT's netværk og tilhørende komponenter. Aftalen forventes ikke at medføre yderligere udgifter ud over de omkostninger, der allerede er indarbejdet i CSV's eksisterende driftsbudget. Driften af det pædagogiske net, der understøtter undervisning og borgervendte systemer, kan dermed fortsat afvikles inden for de nuværende økonomiske rammer. Der kan dog opstå ekstraordinære udgifter i 2027 i forbindelse med udfasning og arkivering af fagsystemet Kingo, hvilket vil kræve særskilt håndtering.

### Lokation

Inden 1. januar 2026 vil VSU som planlagt flytte til nye lokaler i Ryparken. Ved den organisatoriske overflytning til SUF forbliver VSU i lokalerne, der kan huse al nødvendig kapacitet for at drive tilbuddet. Udgifter til drift af lokaliteten overdrages fra BUF til SUF pr. 1. januar 2026.

SUF overdrages tre adresser i Ryparken:

- **Ryparken 81:** Det er en skole i dag
- **Ryparken 77:** Gårdareal tilhørende skolen/ Ryparken 81
- **Ryparken 79:** Det er en tilbygning til skolen/ Ryparken 81, som ikke er færdig endnu

Et detaljeret adresseoverblik er indmeldt til Københavns Ejendomme jf. "Adresseoverblik ved ressortimplementeringen".

### Flyt af huslejebevillinger

- **Ryparken 81:** BUF har for 2025 en budgetbevilling på 4.176.230 kr. til tomgangshusleje. Bevillingen udløber i 2025. Vi arbejder hen mod, at KEJD opretter et huslejebudget til SUF for 2026 i stedet for til BUF, således at SUF får budgetbevillingen fra 2026. Hvis budgetbevillingen alligevel skulle ende i BUF, overflyttes midlerne til SUF.
- **Ryparken 77:** Gårdarealet er tilknyttet Ryparken 81 og er derfor et areal, der ikke koster noget i husleje.
- **Ryparken 79:** Tilbygningen til skolen er endnu ikke færdiggjort. Den endelige huslejeudgift afhænger af de samlede anlægsomkostninger for byggeriet. Vi arbejder hen mod, at KEJD opretter et huslejebudget til SUF for 2026 i stedet for til BUF, således at SUF får budgetbevillingen fra 2026. Hvis budgetbevillingen alligevel skulle ende i BUF, overflyttes midlerne til SUF. KEJD forventer at huslejeudgiften hertil kommer til at udgøre 4,4 mio. kr. (2025 p/l).

**Overførsel af personale**

Alle 64 ledere og medarbejdere i VSU, svarende til 57,7 årsværk, flytter med over til SUF. Herunder bl.a. lærere, konsulenter samt administrative og servicemedarbejdere.

**IT-understøttelse og fagsystemer**

CSV har et komplekst IT-miljø, hvor der indgår netværk, software, hardware og brugerstyring fra Koncern IT og BUF IT-drift. Derudover har CSV et selvstændigt M365-tenant, der afvikles på BUF IT's pædagogiske netværk.

Samarbejdsaftale om BUF-IT's netværk

KK's IT-cirkulære fastsætter, at IT-netværk kun må drives i KIT og BUF. Derudover forventes større nationale ændringer i kommunal it-infrastrukturdrift fra 2027 som følge af KL's 2026 økonomiaftale.

Det vurderes derfor ikke hensigtsmæssigt at ændre i den nuværende it-infrastruktur ifm. overdragelsen til SUF.

BUF og SUF er derfor i gang med at udarbejde en samarbejdsaftale om brug af BUF-IT's netværk og tilhørende komponenter, der er en forudsætning for brug af det pædagogiske net, som anvendes til undervisning og borgervendte systemer.

Samarbejdsaftalen på IT indeholder pt. netværksunderstøttelse for at sikre en stabil drift på CSV. Det er aftalt i IT-sporet, at denne løsning ikke er permanent, men pt afhænger af idriftsættelsen af nye it-driftscentre i 2027 og evalueres løbende.

Overgang fra Kingo til Cura

Det analyseres pt. om CSV kan overgå fra systemet Kingo til brug af Cura EOJ-systemet i løbet af 2026. Indtil CSV er overgået til at bruge Cura, vil der være brug for at kunne anvende det nuværende system Kingo. Kingo anvendes i dag bredt i BUF, og systemejerskab er forankret centralt. Det forventes, at Kingo skal benyttes som overgangsløsning under implementeringen i 2026 for at sikre læseadgang til sager, der ikke er oprettet i Cura, indtil systemet kan fuldt udfases. Valg af konverteringsmodel kan have betydning for perioden med læseadgang til sager, der ikke er oprettet i Cura.

Arkivering af Kingo samt datamigrering og konvertering fra IT-systemet Kingo til Cura forventes afklaret i 2027, herunder til hvilken pris samt via hvilken leverandører. Det bemærkes, at udgifterne i 2027 tilfalder SUF.

Der er etableret en arbejdsgruppe i SUF, der analyserer og understøtter evt. overgang til Cura bestående af en projektleder, flere systemkonsulenter fra Center for Digitalisering, en fagteknisk medarbejder fra Center for Sundhed og Rehabilitering samt en faglig medarbejder fra VSU.

Der ses en udfordring i relation til sletteregele, da KINGO har en beslutning om sletning efter 10 år og CURA efter 5 år. Det er en udfordring da der kan være borgersammenfald. En løsning skal findes.

#### Godkendelse af CSV-systemer

BUF har udarbejdet en liste over CSV-systemer, der fortsat skal benyttes efter overførsel til SUF. De systemer, der endnu ikke er godkendt til ibrugtagning af KIT, skal godkendes inden overførslen. BUF og SUF samarbejder med KIT om prioritering af systemgodkendelser, men der forventes længere behandlingstider i KIT i forbindelse med resortændringer.

#### Implementeringsaktiviteter og organisering Q3 og Q4

Der er etableret projektorganisering bemandet fra SUF og BUF til følgende aktiviteter:

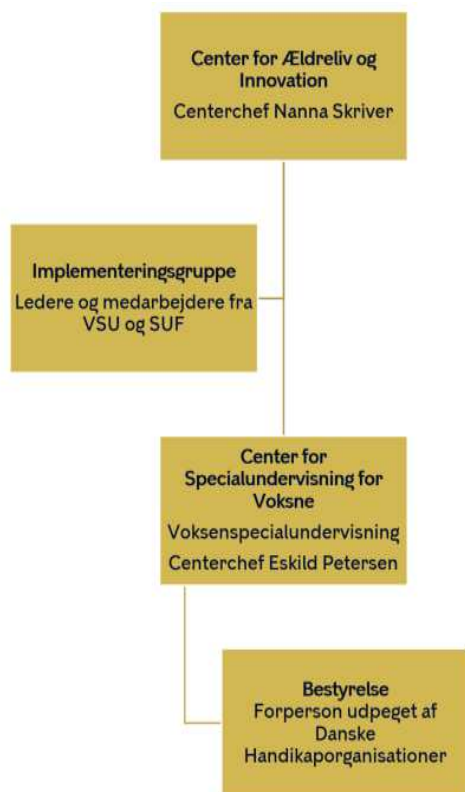
- Udarbejdelse af samarbejdsaftale mellem SUF og BUF på netværksdrift, adgang til hardware og software til undervisning samt evt. udfasning af fagsystemet Kingo.
- Gennemførsel af ibrugtagningsgodkendelser på CSV-systemer
- Evt. udarbejdelse af implementeringsplan for Cura og udfasning af Kingo.

### **Plan for overdragelse af opgaven [afsnit D]**

#### **Organisering**

Implementeringen af VSU under Center for Ældrelev og Innovation i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen understøttes af en implementeringsgruppe bestående af ledere og medarbejdere fra VSU og SUF. Implementeringsgruppen skal understøtte en god implementeringsproces. Desuden samarbejdes der med ansvarlige for IT og økonomi i både afgivende og modtagende forvaltning.





**Overordnet tidsplan**

| Foreløbig overordnet tidsplan              | 2025<br>Q2 | 2025<br>Q3 | 2025<br>Q4 | 2026<br>Q1 | 2026<br>Q2 | 2026<br>Q3 | 2026<br>Q4 |
|--------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Formelt ressortflyt                        |            |            |            |            |            |            |            |
| Arbejds- og Implementeringsplaner          |            |            |            |            |            |            |            |
| Økonomispor<br>(Fra planlægning til drift) |            |            |            |            |            |            |            |
| IT-spor<br>(Fra planlægning til drift)     |            |            |            |            |            |            |            |
| Planlagt flyt til nye lokaler              |            |            |            |            |            |            |            |
| Kommunikation om ressortflyt internt       |            |            |            |            |            |            |            |
| Kommunikation om ressortflyt til borgere   |            |            |            |            |            |            |            |
| Evaluering                                 |            |            |            |            |            |            |            |

**Medarbejderprocesser og kommunikation**

VSU afholder valg til Arbejdsmiljørepræsentant (AMR) i uge 35. Når VSU flytter formelt til SUF, følger de SUF's MED-proces.

Hovedorganisationerne beslutter, om medarbejderne i VSU, der hovedsageligt er organiseret ved Lærerforeningen (KLF), skal have plads i SUF-MED. Der er på nuværende tidspunkt ingen medarbejdere i SUF, der er organiseret ved KLF, hvorfor gruppen ikke allerede er repræsenteret i SUF-MED. KLF er vidende om ressortflyt, og det er KLF, der kontakter den øvrige organisation ift. repræsentation i SUF-MED. Det er også en mulighed, at KLF kan udpege en medarbejderrepræsentant til kontaktudvalget.

**Vurdering af centrale risici****1. Overenskomst ved KLF**

Opmærksomhed på at en stor del af medarbejderne er ansat under overenskomst ved KLF, som er ansvarlig for lønforhandling, krav om skoleplaner samt andre overenskomstforhold, som SUF ikke tidligere har haft repræsenteret.

**2. Ibrugtagningstilladelse af centrale IT-systemer**

Der er risiko for at det ikke er muligt at få ibrugtagningstilladelse for de nuværende CSV-systemer, grundet længere behandlingstider i KIT i forbindelse med ressortændringer.

### **3. Overgang mellem to IT-systemer**

Der kan evt. være en økonomisk udgift ift. arkivering af Kingo samt datamigrering og konvertering fra IT-systemet Kingo til Cura. Det bemærkes, at det forventelig først er kendt i 2027 og dermed tilfalder SUF.

### **4. Forsinkelse af indflytning**

Der er risiko for endnu en forsinkelse af tilbygningen og indflytning, således det først sker efter ressortændringen er trådt i kraft.

## **Fremtidig organisering [afsnit E]**

VSU bliver i SUF en bydækkende enhed under Center for Ældre og Innovation med reference til centerchef Nanna Skriver. Den daglige ledelse af VSU varetages af centerchef Eskild Petersen og to afdelingsledere med hver deres faglige ansvarsområder. Derudover er der tværgående funktioner med ansvar for IT og administration.

VSU har desuden en bestyrelse, hvor forpersonen er udpeget af Danske Handicaporganisationer. I henhold til lov om specialundervisning for voksne §6c, skal bestyrelsen være sammensat af:

- 2 medlemmer valgt af Borgerrepræsentationen.
- 2 medlemmer udpeget af de handicappedes organisationer.
- 2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Her af skal mindst én være lærer.
- 2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens brugere.

VSU overflyttes med uændret opgave- og ansvarsområde og forventeligt vil det blive endnu nemmere at styrke en sammenhængende indsats for voksne borgere, der udover CSV bl.a. har kontakt til Neurorehabilitering KBH, Hjælpeområdet, Center for Kræft og Sundhed, plejehjem og hjemmeplejen - områder, der allerede er forankret i SUF. Dette skal understøttes af centerchef Nanna Skriver og centerchef Eskild Petersen.

## **Opsummering af pointer fra medarbejderorganer og evt. andre parter [afsnit F]**

Der har løbende været involvering af medarbejdere og bestyrelse ift. CSVs flyt af VSU til SUF.

### **VSU-TRIO**

D. 5. september 2025 blev udkast til succeskriterier i den endelige im-

plementeringsplan forelagt VSUs TRIO. VSU-TRIO blev bedt om at kommentere på udkast til succeskriterier. Der var enighed om indholdet, men TRIO ønskede en tydeligere struktur under afsnittet succeskriterier. På baggrund af bestyrelsens kommentarer, er strukturen for indholdet tydeliggjort under tre hovedområder; Helhedsorienteret blik, Sammenhængende indsats og Synlighed & tilgængelighed, så formålet og forventede effekter fremstår klart.

### **CSV-bestyrelsen**

CSV-bestyrelse blev orienteret om første udkast til implementeringsplanen den 16. juni 2025.

D. 8. september 2025 blev udkast til succeskriterier i den endelige implementeringsplan forelagt CSV's bestyrelse. CSV's bestyrelse blev bedt om at kommentere på udkast til succeskriterier. Der var følgende kommentarer fra bestyrelsen: Den er fin og taget til efterretning.

### **HovedMED**

D. 24. september 2025 giver BUFs direktør, Rikke Clausen Hasenfuss status på ressort i BUFs HovedMED.