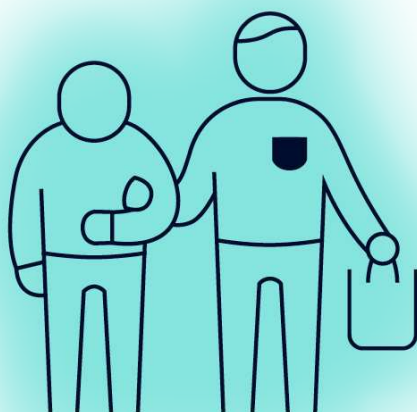




Foreløbig implementeringsplan

# Samlet hjemme- og sygepleje samt visitation til hjem- mepleje/sygepleje/hjælpemidler

Udarbejdet af Socialforvaltningen og Sundheds- og  
Omsorgsforvaltningen



22-09-2025

## Implementeringsplan

### Aftale om ressortopdeling i Københavns Kommune

Den 19. juni 2025 godkendte en samlet Borgerrepræsentation en politisk aftale om ressortopdelingen i Københavns Kommune. Aftalen indeholder en række ændringer i kommunens organisering mhp at sikre borgere og virksomheder en lettilgængelig, sammenhængende og effektiv kommunal service.

For hver af de otte områder, hvor der foretages ressortændringer, har de involverede forvaltninger udarbejdet en implementeringsplan. Implementeringsplanerne forelægges Økonomiudvalget den 25. november 2025.

Dette er Socialforvaltningens og Sundheds- og Omsorgsforvaltningens foreløbige implementeringsplan for en samlet hjemme- og sygepleje samt visitation til hjemmepleje/sygepleje/hjælpemidler. Denne ressortændring omfatter knap 5.000 borgere og 600-650 medarbejdere, og der er derfor tale om en omfattende organisationsændring, der kræver grundig forberedelse og løbende involvering af medarbejdere og ledere. Af samme grund skal ressortændringen ikke træde i kraft den 1. januar 2026 som de øvrige ressortflyt. Ressortflyttet mellem Socialforvaltningen (SOF) og Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (SUF) er aftalt til senest den 1. august 2026 - om muligt tidligere.

Implementeringsplanen indeholder beskrivelser af økonomi, fysiske rammer mv. på det niveau, som pt. vurderes muligt. SOF og SUF afleverer en endelig implementeringsplan den 1. april 2026.

### Baggrund og målbillede

Med ressortændringer i Københavns Kommune samles hjemme- og sygeplejen samt visitation til hjemmepleje, sygepleje og hjælpemidler i SUF. Hidtil er ressortområderne hjemme- og sygepleje samt visitation til hjemmepleje, sygepleje og hjælpemidler blevet varetaget og leveret af både SUF og SOF.

I dag har SOF som udgangspunkt ansvaret for hjemme- og sygepleje til borgere under 65 år og derudover til borgere, hvor den dominerende problemstilling er fx fysisk handicap eller psykisk sygdom. SUF har som udgangspunkt ansvaret for hjemme- og sygepleje til borgere på 65 år og derover samt borgere, der kun har behov for sygepleje eller har behov for fx terminal pleje. Den nuværende organisering medfører uklare snitflader mellem forvaltningen og uhensigtsmæssige forvaltningsskift i borgerforløb.

Den politiske ambition med sammenlægningen er, at alle borgere med behov – uanset alder – skal opleve en sammenhængende og koordine-

ret indsats, hvor hjemmepleje, sygepleje og hjælpemidler tildeles og leveres i velkoordinerede forløb via én forvaltning.

I implementeringsarbejdet tages der hensyn til, at der med ressortændringen opstår nye og andre samarbejdsflader, som vil skulle beskrives frem mod ressortændringen.

SOF og SUF har nedsat en programorganisering (se beskrivelse heraf på side 4). Styregruppen for programmet har - med udgangspunkt i den politiske aftale om ressortændringer - arbejdet med at kvalificere et samlet målbillede for ressortændringen.

Målbilledet tager udgangspunkt i ledelsens ambition for programmet, herunder i de udfordringer som programmet søger at løse, den ønskede fremtidige organisation, formål med programmet samt gevinster/ønskede effekter.

En del af målbilledet har styregruppen udfoldet i et formål, som foreløbigt lyder:

*At sikre, at alle københavnere med behov - uanset alder - modtager hjemmepleje, sygepleje og hjælpemidler i koordinerede og sammenhængende forløb af høj kvalitet og med værdighed, rehabilitering og selvbestemmelse i fokus.*

### **Gevinster ved ressortændringen**

I regi af programmet arbejdes der med at fastlægge gevinster ved ressortændringen. Aktuelt er de overordnede gevinster:

- Højere borgeroplevet kvalitet
- Højere faglig kvalitet i opgaveløsningen
- Bedre anvendelse af ressourcer/mere effektiv drift
- Højere medarbejdertrivsel
- Lavere personaleomsætning

### **Fakta om den opgave, der overdrages**

Parterne bag den politiske aftale om ressortændringer i Københavns Kommune er enige om at samle Københavns Kommunes hjemme- og sygepleje under Sundheds- og Omsorgsudvalget. I den forbindelse samles også visitationsansvaret for hjemme- og sygeplejeindsatser samt hjælpemiddelområdet (inkl. boligændringsopgaver og handicapbiler) under Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Nedenstående hovedansvarsområder overgår fra SOF til SUF. De nærmere detaljer ift. konkrete opgaver og indsatser, der flytter, samt fremtidige samarbejdsflader afdækkes p.t.

| Ansvarsområde og funktion                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Hjemmepleje til borgere under 65 år                                                  |
| Sygepleje til borgere under 65 år (både borgere med og uden sideløbende hjemmepleje) |
| Visitation til hjemmepleje, sygepleje og hjælpemidler                                |

## Økonomi

SOF og SUF er i fællesskab i gang med at afdække og vurdere de økonomiske konsekvenser af ressortflyttet.

Den endelige økonomi er således under afklaring, da den endelige afgrænsning af opgaver, som nævnt ovenfor, fortsat pågår i programmets faglige spor.

Det forventes, at den samlede økonomi, som skal overdrages fra SOF til SUF, vil udgøre mellem 650-700 mio. kr. Budgetflyttet vil blive behandlet i politiske udvalg inden ikrafttræden i foråret 2026. Den foreløbige opgørelse af udgifter beskrives i Bilag 1: Overblik over økonomi. I bilaget oplystes ligeledes relevante bevillingsudløb frem mod 2028.

Det er endnu uklart i hvilken udstrækning, der er vedtagne effektiviseringer, som skal indgå i overflytningen fra SOF til SUF.

Forvaltningerne er desuden i dialog om evt. overdragelse af et anlægsprojekt vedr. CURA – Skærmt teknologi fra SOF til SUF. Økonomien forbundet med dette projekt udgør ca. 850.000 kr. (2025 p/l).

## Personale

For nuværende forventes ressortændringen at medføre et flyt af ca. 600-650 medarbejdere inkl. ledere fra SOF til SUF. Der er tale om flere forskellige faggrupper, hvoraf langt den største er social- og sundhedspersonale. Øvrige berørte faggrupper er bl.a. ergo- og fysioterapeuter, sygeplejersker, pædagoger, administration og IT, m.fl.

Der udestår en endelig stillingtagen til omfanget af årsværk, der skal overføres, for så vidt angår de understøttende funktioner. Dette er pt. under afklaring.

## IT-understøttelse og fagsystemer

SOF hjemmepleje/sygepleje benytter, på linje med SUF, systemerne CURA Omsorg/CURA Plan og Bekey (låsesystem til borgernes hjem). For begge systemer gælder, at systemleverandørerne ifm. ressortflyt skal håndtere ændringer ift. henholdsvis Medcom-fordeler (CURA) og flytning af kundenummer (Bekey) med 6 måneders varsel.

Herudover skal der i et samarbejde mellem SUF og Koncernservice ske større ændringer i KK-org. og tillige flyt af medarbejdere og brugerretigheder.

En forudsætning for ressortændringen er derudover, at de nuværende SOF borgeres indsatser skal skifte leverandør samt genplanlægges. Det er gældende for ca. 4.660 borgere. Dertil skal CURA Plan-ruter bygges op på ny.

Endelig er der på hjælpemiddelområdet tale om et omfattende sagsflyt, som kræver en faglig/teknisk foranalyse i forvaltningerne.

### Lokaler

SOF's hjemme- og sygepleje er lokaliseret i tre bygninger på hhv. Eng-havevej og Radisevej (Hjemmeplejecenter Syd) og Vibevej (Hjemmeplejecenter Nord), mens SUF's hjemme- og sygepleje er organiseret i fem organisatoriske enheder fordelt på flere fysiske lokationer.

SOF's visitation er samlet på Borups Allé, mens SUF's visitation er fordelt på tre lokationer med en central visitation på Borups Allé og to områdevisitationer i hhv. Østerbro og Valby. En del af SUF's visitation til hjælpemidler sker derudover på Hjælpemiddelcentret (HMC) på Hans Knudsens Plads på Østerbro.

I forbindelse med den forestående beslutning om den fremtidige organisering af en samlet hjemmepleje, sygepleje og visitation, er SUF pt. – i dialog med SOF – i gang med at afdække den nuværende kapacitet, samt vurdere fremtidige muligheder. Arbejdet med de fysiske rammer skal tage højde for både de nuværende og fremtidige behov i de berørte områder, herunder teamorganisering i hjemme- og sygeplejen.

Økonomien i forhold til de fysiske rammer er fortsat uafklaret, men forventes afklaret frem mod den endelige implementeringsplan.

### Plan for overdragelse af opgaven

SUF og SOF har som nævnt etableret en fælles programorganisation med henblik på implementering af den nye ressortopdeling vedrørende hjemmepleje, sygepleje og visitation.

### Organisering

Programmet er organiseret i en række faglige projekter samt projekter med fokus på økonomi, IT, lokaler, HR mv. Styregruppen består af en direktør fra hhv. SOF og SUF samt de ansvarlige chefer på N2. Et sekretariat på tværs af SOF og SUF understøtter arbejdet i programmet.

### Overordnet tidsplan

Af den politiske aftale fremgår, at ressortændringen skal træde i kraft senest den 1. august 2026, og om muligt tidligere. Den nuværende tidsplan, som er aftalt mellem forvaltningerne, er en sammenlægning senest den 1. august 2026, der indebærer et teknisk flyt, og endelig fælles organisering i drift 1. januar 2027 – der indebærer både et organisatorisk og teknisk flyt.

Tidsplanen forventes dog revideret som følge af et igangværende arbejde, hvor fordele og ulemper belyses, dels ift. opdeling i én eller to faser dels ift. fastsættelse af dato for flyt af medarbejdere og borgere i systemerne.

### Finansiering af initiale implementeringsudgifter

Ved Budget26 blev der afsat finansiering til at dække initiale implementeringsudgifter ifm. ressortændringerne i 2026 og 2027. Til implementering af en samlet syge- og hjemmepleje i Sundheds- og Omsorgsudvalget (ØK19) blev der afsat 13,0 mio. kr. på service i 2026 og 10,3 mio. kr. i 2027.

### Medarbejderprocesser og kommunikation

Forvaltningerne har udarbejdet en kommunikationsstrategi målrettet ledere og medarbejdere. Der er etableret en side på hhv. SOF og SUF Intra med information om ressortændringen, herunder en Q&A, der opdateres løbende.

Etableringen af et fælles overgangs-MED indebærer, at det hidtil etablerede mødeforum mellem SUF- og SOF-direktion, SUF- og SOF-fællestillidsrepræsentanter og SUF- og SOF-arbejdsmiljørepræsentanter nedlægges.

Etablering af et fælles overgangs-MED er beskrevet under afsnit om Hoved-MED og øvrige mødefora.

### Vurdering af centrale risici

Der arbejdes i programmet aktuelt med at færdiggøre en risikoanalyse. De centrale risici samler sig under følgende overskrifter:

- Medarbejdere og ledere søger andre stillinger i implementeringsfasen
- Forsinkelser grundet vanskeligheder ifm. integration og flyt af sager i relevante IT-systemer (bl.a. KK-Org og Cura)
- Utilstrækkelige fysiske rammer ift. den fremtidige organisering
- De forventede gevinster ved integrationen forsinkes som følge af ovennævnte

### **Fremtidig organisering**

SOF og SUF forventer, at der er truffet beslutning om den fremtidige organisering, herunder nye samarbejdsflader mellem forvaltningerne, i løbet af foråret 2026.

Ressortændringen bliver en fordel for mange borgere. Der opstår samtidig nye samarbejdsflader for en mindre del af københavnernes. Det gælder fx i forhold til socialpædagogisk støtte, socialpsykiatri, handicap- og børneområdet. Der vil være fokus på at sikre, at disse borgere fortsat får en sammenhængende og koordineret indsats fra kommunen.

### **Hoved-MED og øvrige mødefora**

SUF og SOF's hoved-MED blev orienteret om status for ressortændringerne – herunder foreløbige implementeringsplaner – på ordinære MED-møder i august og september 2025. Udvalgene orienteres herefter løbende om status med næste planlagte orientering på ordinære MED-møder i december 2025.

SUF og SOF etablerede indledningsvis et mødeforum mellem SUF- og SOF-direktion, SUF- og SOF-fællestillidsrepræsentanter og SUF- og SOF-arbejdsmiljørepræsentanter, hvor der p.t. er afholdt to møder.

Deltagerne udtrykte ønske om tidlig og reel medarbejderinddragelse i processen vedr. ressortændringerne – og specifikt, at inddragelsen finder sted, før der træffes beslutninger om den fremtidige organisering. Det blev som nævnt aftalt, at der etableres et fælles overgangs-MED i efteråret 2025.

For medarbejderne fylder bl.a. organisatorisk tilhørsforhold, forskelle i tilgange til sagsbehandling (helhedssagsbehandling eller specialer), forskelle i forhånds- og lokalaftaler samt fremtidige fysiske pladsforhold i forbindelse med sammenlægningen.

Det fælles overgangs-MED etableres på hoved-MED-niveau og vil fungere som et midlertidigt og tværgående organ med særligt fokus på ressortimplementeringen. Det skal supplere – ikke erstatte – de eksisterende hoved-MED i SUF og SOF, som fortsat vil modtage løbende orientering og varetage den overordnede MED-dialog i de to forvaltninger.

Det fælles overgangs-MED vil have en væsentlig rolle i forhold til de konkrete forandringer og vil som særskilt forum sikre, at både medarbejder- og ledelsesperspektiver inddrages målrettet i drøftelserne af struktur, organisering og implementering. Det vil dermed også være i overgangs-MED, at det fremadrettede samarbejde forankres. Der vil derudover løbende ske involvering af lokale TR og AMR i takt med, at den konkrete organisering besluttet.

Det fælles overgangs-MED vil blive sammensat med repræsentanter fra begge forvaltningers hoved-MED, øvrige tillidsvalgte repræsentanter fra de relevante faglige organisationer og ledelses- og arbejdsmiljørepræsentanter fra de berørte enheder. Forvaltningerne vurderer, at denne sammensætning sikrer repræsentativitet og mulighed for at løfte fælles udfordringer på tværs.

I implementeringen af ressortflyttet inddrages derudover relevante råd, Det drejer sig om Handicaprådet, Dialogforum (psykiatriområdet), Udsætterrådet og Ældrerådet.

### Bilag 1: Overblik over økonomi

Den foreløbige opgørelse af budgetterne fordeler sig på følgende måde:

*Tabel 1. Forventede budgetter som fremover finansieres af SUF som led i ressortflyt vedr. Samlet hjemme- og sygepleje samt visitation til hjemmepleje/sygepleje/hjælpemidler (service, 2026 p/l).*

| Udgiftstype                                             | U/I | Udgift (1.000 kr.) | Bemærkning                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lønudgifter til hjemme- og sygeplejen, inkl. visitation | U   | 294.496            | Alle udgiftsbudgetter på bevillingsposition "Lønudgifter", på bevilling hjemmepleje                                                                                      |
| Øvrige driftsudgifter til hjemme- og sygeplejen*        | U   | 177.732 - 227.584  | Alle udgiftsbudgetter på alle bevillingspositioner med undtagelse af "Lønudgifter", på bevilling hjemmepleje, fratrullet udgifter til gråzoneafregning                   |
| Øvrige driftsindtægter til hjemme- og sygeplejen        | I   | -9.934             | Alle indtægtsbudgetter på alle bevillingspositioner med undtagelse af "Lønudgifter", på bevilling hjemmepleje, fratrullet interne indtægtsbudgetter til gråzoneafregning |
| Overhead: Direkte omkostninger                          | U   | -                  | Indgår i driftsudgiftsbudgetterne.                                                                                                                                       |
| Overhead: Indirekte omkostninger                        | U   | -                  | Indgår i driftsudgiftsbudgetterne.                                                                                                                                       |
| Lønudgifter til visitation til hjælpemidler             | U   | 40.516             | SOF har oplyst, at de har lønudgiftsbudgetter til visitation inkl. foreløbige budgetter til kompetenceudvikling og supervision på i alt 40,5 mio. kr.                    |
| Driftsudgifter til hjælpemidler                         | U   | 133.681            | Alle udgiftsbudgetter på hovedprodukt hjælpemidler i SOF, fratrullet udgifter til gråzoneafregning                                                                       |



|                                                               |   |          |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------|---|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Driftsindtægter til hjælpemidler                              | I | 0        | Ingen oplyste driftsindtægtsbudgetter til hjælpemidler                                          |
| Overhead: Direkte omkostninger                                | U | -        | Indgår i driftsudgiftsbudgetterne.                                                              |
| Overhead: Indirekte omkostninger                              | U | -        | Indgår i driftsudgiftsbudgetterne.                                                              |
| Udgifter til understøttende funktioner, inkl. overhead hertil | U | ?        | Udgiftsbudgetter til understøttende funktioner afventer beslutning herom på direktionens niveau |
| Udgifter til ledelse, inkl. overhead hertil                   | U | ?        | Udgiftsbudgetter til ledelse afventer beslutning herom på direktionens niveau                   |
| <b>Økonomi i alt</b>                                          |   | <b>?</b> |                                                                                                 |

*\*Det er fortsat uafklaret om MTO og aflastningspladser skal indgå i ressortflyttet. Udgifterne hertil udgør 49,9 mio. kr. (2026 p/l). Derudover er forvaltningerne i gang med at foretage en snitfladeafgrænsning ift. om SUF skal overtage alle opgaver, som har budget på SOF hjemmeplejebevilling. Hertil skal det afdækkes, hvilke eventuelle centrale puljer på f.eks. kompetenceudvikling, der skal flytte med. De forskellige udeståender kan således give anledning til en justering af de angivne beløb.*

Tabel 2. Bevillingsudløb frem mod 2028

| 1.000 kr. (2026 p/l)                                                                | 2025  | 2026   | 2027   | 2028   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|--------|--------|
| Pulje til fastholdelse og rekruttering til udmøntning til udmøntning i fagudvalgene | 5.376 | 5.376  | -      | -      |
| Merudgifter som følge af bolig-hjemløseloven                                        | 1.848 | 1.848  | 1.848  | -      |
| Københavns Kommunes ekstraudgifter til SOSU-elevløn i 2024-26                       | 8.203 | 9.162  | -      | -      |
| Fortsat implementering af bolig- hjemløssereformen                                  | 8.061 | 11.530 | 15.101 | 17.958 |
| Prisstigning på almene rehabiliteringspladser og akutpladser                        | 7.448 | 7.448  | 7.448  | 7.448  |

|                                                                                                           |               |               |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Implementering og forenkling af Fælles Sprog III                                                          | 1.321         | 2.861         | 402           | -             |
| Videreførelse af bevil-<br>ling til håndtering af<br>Socialforvaltningens<br>økonomiske udfor-<br>dringer | 10.458        | 10.458        | 10.458        | 10.458        |
| <b>Bevillingsudløb i alt</b>                                                                              | <b>42.715</b> | <b>48.683</b> | <b>35.257</b> | <b>35.864</b> |

\* Det er fortsat uafklaret, om bevillinger på bolig-hjemløseområdet skal indgå i ressortflyt.

Det bemærkes at ressortflyttet forventes at træde i kraft sommeren 2026, hvorfor midlerne i 2026 skal overføres med halvårseffekt eller tilsvarende ud fra endelig dato for ressortflyt. I opgørelsen af økonomien indgår bevillingsudløbene, som fremgår af tabel 2. SUF kan søge om videreførelse af disse, i takt med budgetprocesserne for de år, hvor bevillingerne udløber.