Københavns Ejendomme
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen

Til Kultur-, Fritids- og Borgerserviceudvalget

Orientering om retningslinjer for opsætning og brug af TV-overvågning omkring Københavns rådhus

23. oktober 2026

Edoc sagsnummer
2025-0315614

F2 sagsnummer
2025 - 21154

Sagsbehandler
Johannes Grønvold Smidt-Nielsen

Resume
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceudvalget orienteres om den videre proces ifm. retningslinjer for opsætning og brug af TV-overvågning (TVO) omkring Københavns rådhus. Retningslinjer og indstilling herom er blevet godkendt af budgetforligskredsen den 20. oktober 2026. Dermed fortsætter udmøntningen og projektbeskrivelsen.

Indhold
Ved overførselssagen 2025-26 vedtog budgetforligskredsen, at der skulle opsættes udvendig TV-overvågning på Københavns Rådhus. Udmøntningen af midlerne skulle først ske, når budgetforligskredsen er blevet forelagt implementering og retningslinjer for anvendelsen af TV-overvågning. Vedlagte indstilling og bilag er fremsendt til budgetforligskredsen i forbindelse med borgmesterfrokosten den 20. oktober 2026. På mødet blev retningslinjer og indstilling godkendt, dermed fortsætter udmøntningen og projektbeskrivelsen. Projektbeskrivelsen skal sendes til Slots- og Kulturstyrelsen med henblik på godkendelse af opsætningen. Efter en godkendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen vil montering af kameraer være muligt.

Bilag
Bilag 1 - Indstilling vedr. retningslinjer for opsætning og brug af TVO omkring Københavns rådhus
Bilag 1a - Bilag 1 - Oplysninger om TV-overvågning i Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen

Københavns Ejendomme

Borups Allé 177
2400 København NV

E-mail
uz71@kk.dk

EAN-nummer
5798009780515

KEJD Team Direktionsbetjening (7153)
Økonomiforvaltningen

Indstilling

Til Budgetforligskredsen

Retningslinjer for opsætning og brug af TVO omkring Københavns rådhus

12-05-2026

Sagsnummer i F2
2025 - 21154

Dokumentnummer i F2
10952343

Sagsnummer eDoc
2025-0315614

Sagsbehandler
Sarah Ettrup Andresen

Resumé
Ved overførselssagen 2025-26 vedtog budgetforligskredsen, at der skulle opsættes udvendig TV-overvågning på Københavns Rådhus. Udmøntningen af midlerne skulle ske, når budgetforligskredsen er blevet forelagt implementering og retningslinjer for anvendelsen af TV-overvågning.

Indstilling
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen indstiller, at implementering og retningslinjer for brugen af TV-overvågning på Københavns Rådhus godkendes.

Problemstilling
Ved overførselssagen (OFS) 2025-26 vedtog man at afsætte midler til Københavns Ejendomme (KEJD) ved Kultur-, Fritids, og Borgerserviceforvaltningen (KFF) til at opsætte TV-overvågning omkring Københavns Rådhus. I aftaleteksten indgik en bestilling til KFF om at udarbejde indstilling til behandling i budgetforligskredsen vedr. dels implementering og dels retningslinjer for brug af TV-overvågning. Dette besvares i løsningsafsnittet.

Løsning
Københavns Rådhus er en central offentlig bygning med daglig adgang for borgere, medarbejdere, politikere og samarbejdspartnere. Bygningen danner desuden ramme om større arrangementer og officielle begivenheder. Bygningens centrale funktion og symbolværdi medfører et særligt ansvar for sikkerhed og tryghed, hvortil udvendig TV-overvågning kan have en præventiv effekt ift. kriminelle handlinger mod rådhuset og dets brugere.

TV-overvågning er reguleret af Lov om TV-overvågning og databeskyttelsesforordningen. Dertil kommer Københavns kommunes egne retningslinjer for brugen af TV-overvågning, disse er vedlagt som bilag 1.

Den fysiske placering af kameraer og kameratype skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen jf. rådhusets fredningsbestemmelse. Forvaltningen lægger op til, at bygningens facade, indgangspartier og parkeringsplads vil være dækket af videooptagelse.

Adgangen til videooptagelser på rådhuset administreres via Milestone-platformen og er opdelt i adgang til henholdsvis live-visning og optagelser. Vagter og medarbejdere tildeles adgang ud fra et konkret arbejdsbetinget behov, som dokumenteres af ledelsen, og der gives kun de nødvendige rettigheder.

Alle medarbejdere med tildelt adgang logger ind med deres personlige KK-login, og al adgang til live-visning og optagelser bliver automatisk logget i systemet.

For rådhuset gælder, at vagter i bagporten har mulighed for at se live-billeder via pc, mens arbejdsledere og ledelse i enheden Vagt og Sikring har adgang til at afspille og downloade optagelser.

Udlevering af videomateriale sker udelukkende til politiet eller i forbindelse med aktindsigt. Ved udlevering til borgere sløres alle andre personer end borgeren selv. Alt udleveret materiale er krypteret, og alle downloads samt udleveringer registreres i en log, der journaliseres i e-doc.

Følgende oplysninger registreres ifm. udlevering af optagelser: dato og tidspunkt for download, ansvarlig arbejdsleder, årsag til forespørgslen, evt. politijournalnummer, WRX-nummer på politibetjenten samt dato for udlevering. USB-stik med optagelser opbevares i aflåst pengeskab på ledelsens kontor.

Økonomi
-

Videre proces
Ved godkendelse i budgetforligskredsen vil man fortsætte processen for udmøntning. Før montering af kameraer er muligt, vil forvaltningen indleverer en projektbeskrivelse for Slots- og Kulturstyrelsen med henblik på en godkendelse for opsætning.

Bilag
Bilag 1 - Oplysninger om TV-overvågning i Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen

Oplysninger om TV-overvågning i Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen

Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen har etableret TV-overvågning på en række af forvaltningens lokationer, f.eks. biblioteker, idrætsanlæg m.v. Der er skiltning omkring TV-overvågningen på de pågældende lokationer.

Der er tale om en behandling af personoplysninger, når der optages og gemmes videomateriale, hvor der fremgår personer.

Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen behandler således personoplysninger om brugere og ansatte på de pågældende lokationer i forbindelse med TV-overvågningen. Du kan læse mere om denne behandling af personoplysninger nedenfor.

Du kan desuden læse mere om Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen øvrige behandling af personoplysninger her: Databeskyttelse i Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen

Du kan også læse generelt om databeskyttelse i Københavns Kommune her: Databeskyttelse i Københavns Kommune

Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen i Københavns Kommune er dataansvarlig for de personoplysninger, som vi behandler i forbindelse med TV-overvågningen. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Tryghed og Værtskab
Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen
Københavns Kommune

Nyropsgade 3, 3. sal
1602 København V

Telefon 33 66 33 66

CVR-nr.: 64942212

Du kan finde kommunens kontaktoplysninger her.

Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Københavns Kommunes Databeskyttelsesrådgiver er placeret i Intern Revision, Suhmsgade 4, 2. sal, 1125 København K.

Du kan finde kontaktoplysninger til Københavns Kommunes Databeskyttelsesrådgiver her: Databeskyttelsesrådgiveren | Københavns Kommunes hjemmeside (kk.dk)

Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Københavns Ejendomme
Vagt, Sikring og Beredskab
Rådhuspladsen 1
1550 København V

EAN-nummer
5798009781604

Københavns Kommune behandler dine oplysninger til følgende formål:

Formålet med TV-overvågningen er at skabe tryghed og forebygge kriminalitet på forvaltningens lokationer.

Oplysningerne anvendes ikke til andre formål.

Københavns Kommune behandler dine oplysninger på baggrund af følgende retsgrundlag:

TV-overvågningen foretages på baggrund af lov om TV-overvågning § 2 d.

Behandling af personoplysninger i forbindelse med TV-overvågningen sker på baggrund af databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e, idet det er en naturlig forlængelse af kommunens myndighedsopgaver at etablere TV-overvågning med henblik på tryghedsskabelse og kriminalitetsforebyggende.

Der henvises i den forbindelse til Datatilsynets vejledning om TV-overvågning for offentlige myndigheder, afsnit 2.2.1.

Videregivelsen af optagelser til politiet i forbindelse med strafbare forhold sker på baggrund af databeskyttelseslovens § 8, stk. 1 og stk. 2, nr. 3, og databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e, jf. artikel 10.

Kategorier af personoplysninger

I forbindelse med TV-overvågningen optages video af brugere og ansatte under deres færden på forvaltningens lokationer.

Der vil således som udgangspunkt alene være tale om følgende almindelige personoplysninger:

- Foto/video af identificerbare personer under færden på forvaltningens lokationer
- Ansættelsesforhold i forbindelse med ansatte på lokationerne

Der kan imidlertid forekomme behandling af andre kategorier af personoplysninger afhængigt af den pågældende persons adfærd på lokationen, f.eks. eventuelle strafbare forhold.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Optagelser fra TV-overvågningen videregives efter anmodning til politiet i forbindelse med efterforskning af strafbare forhold.

Der deles herudover oplysninger med kommunens leverandør af TV-overvågningssystemet.

Optagelserne videregives ikke til andre modtagere.

Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Vi overfører ikke oplysninger (optagelser) til modtagere uden for EU og EØS.

Hvor dine personoplysninger stammer fra

Oplysningerne stammer fra TV-overvågningen af din eventuelle færden på Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen lokationer.

Opbevaring af dine personoplysninger

Optagelserne fra TV-overvågningen opbevares i 30 dage, hvorefter de automatisk slettes. Den automatiske sletning kan udskydes, såfremt politiet anmoder herom i forbindelse med efterforskning af strafbare forhold.

Det er kun en afgrænset gruppe af særligt betroede og instruerede medarbejdere, der har adgang til optagelserne, der opbevares og administreres i et centralt system.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Det bemærkes, at du som udgangspunkt skal kunne oplyse, hvor og hvornår en eventuel optagelse af din færden på forvaltningens lokationer har fundet sted. Vær opmærksom på, at optagelserne kun opbevares i 30 dage.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på Datatilsynets hjemmeside.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på Datatilsynets hjemmeside.