



Til Kultur- og Fritidsudvalget

Tingbjerg Multihal – status på arkitektkonkurrence

19. december 2025

Edoc sagsnummer
2025-0411732

F2 sagsnummer
2025 - 26848

Sagsbehandler
Michala Ahn Hultberg

Indhold

Den A. P. Møllerske Støttefond har mandag d. 15. december 2025 udsendt konkurrenceprogram for Tingbjerg Multihal til fire prækvalificerede teams. De fire teams har nu frem til slutningen af marts til at udarbejde konkurrenceforslag, som vil blive bedømt af en dommerkomité bestående af:

- Mads Lebech, direktør i A.P Møller Fonden
- Mikkel Boje, administrerende direktør i KFF, Københavns Kommune
- Lars Jensen, stadsarkitekt, Københavns Kommune
- Bente Overgaard, forperson for Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal
- To arkitekt fagdommere

Konkurrenceprogrammet er udarbejdet af Den A.P. Møllerske Støttefond med inddragelse af Københavns Kommune og tager udgangspunkt i det funktionsprogram, som blev godkendt af Borgerrepræsentationen d. 19. juni 2025.

Konkurrenceprogrammet er vedlagt som bilag.

Plan og Tilskud

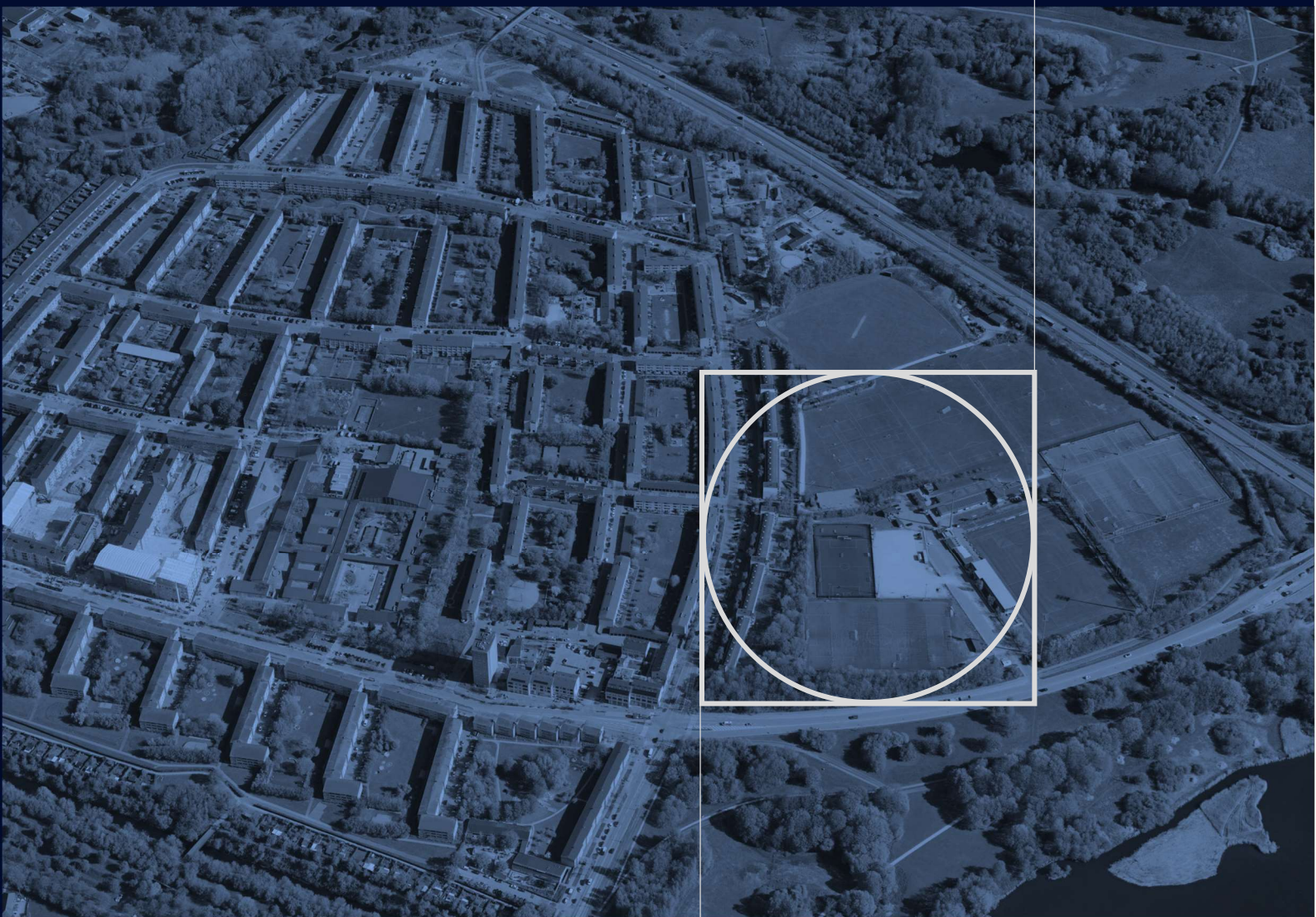
Nyropsgade 1
1602 København V

E-mail
fs2t@kk.dk

EAN-nummer
5798009780515

TINGBJERG MULTIHAL

ARKITEKTUR DER BEVÆGER



KONKURRENCEPROGRAM

DECEMBER 2025

DEN A.P. MØLLERSKE STØTTEFOND

KOLOFON

Ordregiver

Den A.P. Møllerske Støttefond

Konkurrenceprogram

Udarbejdet af STRUKTUR på basis af programinput fra Københavns Kommune.

Illustrationer

Hvor ikke andet er angivet, er vignetter af STRUKTUR.
Tegningsgrundlag udleveret af Københavns Kommune.

01	VISION OG PROJEKT	4
	VISION	5
	KONKURRENCEOPGAVEN	6
	TINGBJERG MULTIHAL	7
	BÆREDYGTIGHED	9
02	PROJEKTETS RAMMER	10
	TINGBJERG	11
	KONKURRENCEOMRÅDET	14
	PLANMÆSSIGE RAMMER	16
	PARKERING	17
03	PROGRAM - MULTIHAL	18
	FUNKTIONER - MULTIHAL	19
	IDRÆTS- OG EVENTFACILITETER	20
	FÆLLESOMRÅDER OG FORENINGSZONE	25
	SUPPORT, DRIFT OG TEKNIK	28
	AREALER	30
04	PROGRAM - UDEAREALER	31
	DET SAMLEDE GREB	32
	PROGRAM - DE NÆRE UDERUM	33
	PRINCIP FOR TRAFIKAFVIKLING	35
05	TEKNISKE FORHOLD	37
	KONSTRUKTIONER OG MATERIALER	38
	INVENTAR	39
	TEKNISKE INSTALLATIONER	39
	INDEKLIMA	40
	DRIFT OG VEDLIGEHOLD	40
	FORSYNING	41
	LYD	41
	BRAND	41
	GEOTEKNIK OG MILJØ	41
06	ØKONOMI OG REALISERING	42
	ORGANISERING	43
	ØKONOMI	43
	TIDSPLAN	43
	TILSTØDENDE PROJEKTER	44
07	KONKURRENCEBETINGELSER	45
	OM KONKURRENCEN	46
	AFLEVERINGSMATERIALE	47
	BEDØMMELSE	48
	BILAG	50

VISION OG PROJEKT

VISION OG PROJEKT

Den A.P. Møllerske Støttefond har bevilliget midler til opførelse af en ny multihal i Tingbjerg Idrætspark: Et nyt arkitektonisk vartegn og samlingspunkt for aktiviteter og fællesskab i den københavnske bydel Tingbjerg - til gavn for alle københavnere. Den A.P. Møllerske Støttefond afholder derfor denne projektkonkurrence om placering og udformning af **TINGBJERG MULTIHAL**.

VISIONEN er at skabe:

Et **ARKITEKTONISK VARTEGN** i verdensklasse

Tingbjerg Multihal skal være et arkitektonisk vartegn i området. En bygning i høj arkitektonisk og materialemæssig kvalitet, med en ikonisk udformning, der giver et løft til hele lokalområdet.

Motiverende rammer om **IDRÆT OG BEVÆGELSE**

Ny førsteklasses opvisningsfacilitet og 'state-of-the-art' rammer om idræt og bevægelse, både inde og ude, som vil tiltrække og motivere foreninger, professionelle og private idrætsudøvere. De nye faciliteter skal fremme hverdagens idrætsaktivitet for de lokale, og multihallens hjerte - den store opvisningshal - skal danne den optimale ramme om fælles oplevelser, ved eksempelvis større stævner og elitesportskampe.

Et nyt **KULTURELT OMDREJNINGSPUNKT** for Tingbjerg og København

Nye attraktive faciliteter til aktivitet og samvær, som vil tiltrække mennesker fra hele København til en bred vifte af kulturelle aktiviteter.

OM PROJEKTET

Tingbjerg Multihal bliver en del af det eksisterende grønne idrætsområde Tingbjerg Idrætspark, og skal rumme organiserede og selvorganiserede rekreative aktiviteter, både i hverdagen og ved særlige idræts- og kulturevents. I hallen skal der kunne afvikles større kulturelle arrangementer og sportsskampe, også på eliteniveau. Multihallens omdrejningspunkt bliver den store opvisningshal med plads til 2.000 siddende tilskuere på tribunerne.

Tingbjerg Multihal skal være mødested for både den daglige motionist og elite-sportsudøveren, børn, unge og ældre, lokale Tingbjerg borgere og gæster, der kommer langvejs fra. Spatiøse og fleksible faciliteter understøtter det lokale foreningsliv og muliggør nye møder og fællesskaber. Den ny multihal vil tilbyde aktiviteter, der kan samle lokalmiljøet, og bliver således en katalysator for den igangværende positive udvikling i Tingbjerg.

Bæredygtighed er en grundlæggende præmis. Projektet skal udtænkes og udføres med fokus på klimamæssig, økonomisk og social bæredygtighed. Multihallen skal kunne certificeres til DGNB Guld og hal og udearealer disponeres i samspil med områdets grønne karakter.

Denne projektkonkurrence vedrører projektet for multihallen og dennes nære udearealer. Efter udpegning af et vinderprojekt overdrages det, inkl. den underskrevne totalrådgiveraftale, til Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal, der vil være ansvarlig for projektering og opførelse af multihallen. Hallen vil efterfølgende udlejes til Københavns Kommune, der vil stå for drift og vedligehold.

KONKURRENCEOPGAVEN

Tingbjerg Multihal skal placeres i den vestlige del af Tingbjerg Idrætspark. Det er op til forslagsstiller at anvise en placering af multihallen indenfor konkurrenceområdet.

Den ny multihal skal tænkes ind i stedets kontekst, med en visuel, funktionel og trafikal sammenhæng til den omkringliggende Idrætspark og bydelen Tingbjerg.

Udviklingen af Tingbjerg Idrætspark omfatter, ud over opførelse af multihallen, etablering af vejadgang, parkering på terræn, et nyt P-hus, samt et nedgravet renseanlæg indenfor konkurrenceområdet. Disse tilstødende projekter udføres af Københavns Kommune, adskilt fra dette projekt. Denne projektkonkurrence omfatter alene totalrådgivning vedr. selve multihallen og dennes nære udearealer, men konkurrenceforslagene skal forholde sig til den samlede disponering af konkurrenceområdet.

I projektkonkurrencen efterspørges forslag til:

Placering og udformning af Tingbjerg Multihal,
der løfter visionen om et vartegn af høj arkitektonisk kvalitet.

Udformning og indretning af hallens nære udearealer,
herunder en indbydende ankomst, samt uderum i den nære zone omkring bygningen.

For at sikre en sammenhængende helhedsplan, skal et overordnet oplæg til disponering af det samlede konkurrenceområde indgå som en del af konkurrenceforslagene. Målet er, at de øvrige elementer er realiserbare indenfor konkurrenceområdet, uden at multihallens arkitektur og funktioner kompromitteres. De øvrige elementer, der ønskes indpasset indenfor konkurrenceområdet er:

Parkering på terræn

Indenfor konkurrenceområdet skal der, i forbindelse med projektet for multihallen, etableres 192 p-pladser på terræn. Konkurrenceforslaget skal indeholde et forslag til placering af disse på et overordnet men validt niveau. (Se s. 17)

Parkeringshus

Indenfor konkurrenceområdet vil Københavns Kommune opføre et P-hus med plads til 200 parkerede biler. Konkurrenceforslaget skal indeholde et forslag til udformning samt placering af dette på et overordnet idéniveau. (Se s. 17)

Princip for trafikafvikling

Princip for trafikafvikling (biler, busser, cyklister og gående) indenfor konkurrenceområdet vil afhænge af placeringen af multihallen. Konkurrenceforslaget skal omfatte et oplæg til trafikafvikling, der sikrer adgang til henholdsvis multihallen, parkering på terræn og P-hus, samt illustrerer forbindelsen til den omkringliggende by.

Renseanlæg

Der skal etableres et nedgravet renseanlæg indenfor konkurrenceområdet. I konkurrenceforslagene ønskes et skematisk oplæg til placering af dette. (Se s. 36).

I konkurrencen efterspørges først og fremmest et idéoplæg til multihallen: Det stærke, originale koncept, den arkitektoniske helhed og forslag til den overordnede disponering af rum, funktioner og udearealer. Konkurrencens vinderforslag vil efterfølgende blive videreudviklet i et samarbejde mellem konkurrencens vinder, Ejendomsfonden og Københavns Kommune.

TINGBJERG MULTIHAL

Tingbjerg Multihal skal være en hal for alle: Et mødested for organiserede og private idrætsudøvere, lokale beboere i Tingbjerg, samt besøgende fra det øvrige København. Her kan afvikles regionale og nationale stævner og mesterskaber indenfor en række idrætsgrene som bordtennis, karate, gymnastik mv., samt kampe på eliteniveau i udvalgte sportsgrene. Multihallen vil desuden være et sted for kulturfestivaler, børnekultur, fællesspisninger og events, der rammer en bred målgruppe og afspejler den kulturelle mangfoldighed i bydelen.

Der forventes at blive afholdt større events, stævner og kulturelle arrangementer med op til 2.000 samtidige besøgende ca. 8 gange om måneden, hovedsageligt omkring weekenderne. Hallen vil være et samlingspunkt for bydelen og tilbyde aktiviteter fra tidlig morgen til sen aften året rundt. Der forventes en åbningstid fra kl. 6:30 til 23:00.

Tingbjerg Multihal skal indeholde **Idræts- og eventfaciliteter**, herunder en stor opvisningshal med tilskuerspladser til 2.000 siddende tilskuere, backstage- og loungeområde, motorikhal for børn og unge, mindre bevægelsessale samt styrketræningsfaciliteter, **Fællesområder og foreningszone**, herunder ankomst- og opholdsareal, café med produktionskøkken og zone til foreningsaktiviteter, samt **Supportfunktioner, drift og teknik**. Program for de enkelte funktioner uddybes i afsnit 03_Program Multihal.

ARKITEKTUR OG DISPONERING

Visionen om Tingbjerg Multihal som et arkitektonisk vartegn stiller krav til placeringen indenfor området såvel som det arkitektoniske greb for selve hallen. Den samlede disponering af konkurrenceområdet skal tage udgangspunkt i en attraktiv og prominent placering af hallen. Placering og udformning af hallen skal tænkes i sammenhæng med idrætsparken og omgivelserne. Den kommende multihal er i en stor skala sammenholdt med det nærliggende Tingbjerg, og forslagene skal derfor forholde sig til indpasning i området ved disponering og placering af det samlede byggeri.

Det er op til forslagsstiller, om multihallens funktioner samles i ét kompakt bygningsvolumen eller placeres i sammenhængende volumener. Multihallen skal tænkes i relation til uderum til ophold og aktivitet omkring hallen. Tagflader kan ligeledes udnyttes til ophold, hvis dette giver mening i forhold til multihallens arkitektoniske koncept.

Multihallen udformes ud fra følgende **designparametre**:

Arkitektonisk kvalitet

Tingbjerg Multihal er ikke 'bare en idrætshal', men ramme om både idræt og kultur. Stedet skal have sin egen arkitektoniske **identitet**, der kan samle hallens funktioner: Et **gennemført koncept og design**, der indfrier visionen om et arkitektonisk vartegn i området. Projektet skal arbejde ambitiøst med arkitektonisk kvalitet, identitet og helhedstænkte løsninger - fra en fremtrædende placering og præsentabel ankomst, til den nære oplevelse af rumligheder og materialitet som bruger af hallen. Den arkitektoniske kvalitet er et væsentligt kriterie ved udvælgelsen af vinderprojektet for Tingbjerg Multihal, og den økonomiske bevilling er fastsat med et råderum, der kan løfte denne del af visionen.

Åbenhed

Tingbjerg Multihal skal **åbne sig op og invitere ind**. Der ønskes en levende hal, med **synlig aktivitet**, både mod Idrætsparken og mellem funktionerne inde i multihallen. Multihallen vil være en del af Tingbjerg Idrætspark og skal spille naturligt sammen med parkens grønne områder og udendørs aktiviteter. Hallen skal desuden tænkes i sammenhæng med Tingbjerg, så hallen fremstår tilgængelig og tilknyttet bydelen.

Disponeringen af funktioner i multihallen skal tænkes sammen med de nære udearealer, herunder en ny forplads ved hovedindgangen. Hallen skal have en **god relation mellem funktioner inde og ude**, og mulighed for fysisk aktivitet og ophold omkring bygningen. Det nye bygningsanlæg skal åbne sig mod omgivelserne. Der kan således arbejdes med flere biadgange til hallen til den daglige brug, udover en synlig og indbydende hovedindgang.

Fleksibilitet og flerfunktionalitet

Indretning af Multihallen skal imødekomme det store spænd i anvendelsen; fra idræt til kulturelle formål og fra hverdagens brug til større events. Hallen ønskes i vides muligt omfang forberedt for fremtidige anvendelser og nye typer af arrangement. Det er derfor en præmis, at hallen tænkes **fleksibelt og flerfunktionelt**. Flerfunktionalitet er ikke ensbetydende med, at hallen skal kunne rumme alle tænkelige arrangementer: Der vil være events – eksempelvis koncerter – som ikke vil være optimale i multihallen.

Fokus er på **det robuste greb**, med godt flow, god rumlighed og opprioritering af hallens centrale funktioner som ankomst, opvisningshal og den store motorikhal. Fleksibilitet indtænkes i hallens funktioner: Backstage- og loungeområdet, der understøtter større arrangementer i opvisningshallen, skal eksempelvis også bruges i hverdagen, ligesom haller og bevægelsessale ikke kun vil benyttes til fysisk aktivitet og idræt, men også til kulturelle arrangementer. Fleksibiliteten skal ligeledes indtænkes i bygningsdele og installationer, forberedt for en enkel omdisponering af rumopdeling i eksempelvis Foreningszonen.

Sikkerhed og tryghed

Multihallen skal udføres, så der skabes **trygge rammer for stedets brugere** – også om aftenen og i de tidsrum, hvor hallen har færre besøgende. Generelt skal det undgås at skabe isolerede opholdszoner og 'blinde hjørner', ligesom det er et væsentligt designparameter, at hallen er visuelt åben, med kig til andre mennesker og aktivitet mellem hallens funktioner. Sikkerhed og tryghed skal, både inde og ude, understøttes af god belysning, visuel sammenhæng mellem områderne og en synlig tilstedeværelse af personale.

Interne og offentlige zoner: Som en del af sikkerheden i hallen skal der sikres en klar adskillelse mellem hallens offentligt tilgængelige funktioner (eksempelvis haller og fællesområder) og de ikke offentligt tilgængelige funktioner (eksempelvis personaleområder, produktionskøkken og depoter).

Arkitektur der bevæger

Tingbjerg multihal skal motivere til **leg og bevægelse**. Indretning og inventar, der indbyder til leg og fysisk aktivitet, behøver ikke være isoleret til salene eller styrketræningslokalerne, men kan indtænkes generelt i indretning og udformning af hallen og de nære uderum. Tingbjerg Multihal skal tiltrække en bred målgruppe; børn, unge og ældre. Hallen skal derfor være attraktiv, både for de der ønsker aktivitet og liv og de der ønsker mere afdæmpede rammer. Integrering af områder og indretning til fysisk aktivitet i hallens fællesområder skal tage hensyn til dette.

Tilgængelighed - Universelt design

Multihallen og de nære udearealer skal kunne tilgås, bruges og være behagelig at opholde sig i for alle borgere, uanset alder og evner. Dette stiller krav til den overordnede disponering og **wayfinding** i bygningen, og omfatter hensyntagen til dimensionering af adgangsveje, ramper, tydelig skiltning, samt akustiske og visuelle signaler.

For at sikre tilgængelighed for alle skal bygningen, udover overholdelse af krav til tilgængelighed i gældende bygningsreglement, udføres med udgangspunkt i principperne for 'universelt design'. Målet er ikke kun at skabe adgang, men at alle i videst muligt omfang skal trives i bygningen og have **ligeværdig adgang** til hallens aktiviteter.

Logistik og drift

Multihallen skal sikre et **godt arbejdsmiljø** for hallens personale, med gode arbejdsforhold for det administrative personale såvel som personale, der håndterer drift, herunder opsætning og deponi af udstyr i hallerne.

Multihal og udearealer skal disponeres med henblik på **god logistik og nem bygningsdrift**. Dette omfatter: At valg af materialer og overflader understøtter en nem daglig drift, rengøring og vedligehold. At der sikres god depotplads og nem og niveaufri og adgang ved håndtering af mobilt inventar, rengøringsudstyr mv. At transportering af varer, mad og affald ikke krydser områder med mange besøgende. At teknik og installationer etableres med god plads til service i forbindelse med drift og vedligehold og indbygget fleksibilitet i forhold til fremtidige ændringer.

BÆREDYGTIGHED

Bæredygtighed er en grundlæggende præmis for projektet Tingbjerg Multihal. Ud over en fuld efterlevelse af kravene i gældende bygningsreglement skal Tingbjerg Multihal som minimum kunne opnå **DGNB Guld** efter den nye, ambitiøse 2025-manual. Der ønskes generelt et bredt fokus på bæredygtighed, hvor DGNB anvendes som et holistisk kvalitets- og styringsværktøj til at prioritere, fastholde og indarbejde bæredygtige tiltag i projektet.



Det brede fokus på bæredygtighed, herunder kravet om DGNB Guld certificering, samt ønsket om at implementere reelle tiltag, kræver et konsekvent fokus på bæredygtighed, ikke bare for selve hallen, men også i udformning af hallens nære omgivelser. At indtænke bæredygtige tiltag både i og omkring hallen kan løfte både den sociale, miljømæssige og økonomiske bæredygtighed i det samlede projekt.

Særligt lægges der i projektet vægt på at tilgodese:

- Fleksibilitet, kvalitet og funktionalitet
- Lav klimapåvirkning
- Effektiv anvendelse af arealer
- Minimalt indhold af miljøfarlige og sundhedsskadelige stoffer
- Sundhed og indeklima
- Biodiversitet og regnvandshåndtering
- Den sociale bæredygtighed i form af bygningens og udeområdernes bidrag til nærmiljøet

De konkrete udfaldskrav for bæredygtighed vil blive afstemt med bygherre i forbindelse med udviklingen af byggeprogram og med udgangspunkt i DGNB's kriterier.

Konkurrenceforslagene skal forholde sig til bæredygtighed - fra en overordnet holistisk tilgang til udpegning af konkrete bæredygtige tiltag og løsninger i projektet.

Som en del af konkurrenceafleveringen efterspørges en beskrivelse af løsningsforslagets overordnede bæredygtige overvejelser og prioriteringer, såvel som konkrete bæredygtige tiltag i projektet for multihallen og de nære udearealer.

Derudover ønskes en beskrivelse af, hvordan DGNB vil blive anvendt som et styringsværktøj, der danner grundlag for projektets prioriteringer og sikrer fokus og fastholdelse af bæredygtighed gennem alle projektets faser.

PROJEKTETS RAMMER

PROJEKTETS RAMMER

TINGBJERG

Den ny multihal skal indgå som en del af den eksisterende Tingbjerg Idrætspark, beliggende øst for Tingbjerg. Tingbjerg er et alment boligområde opført i perioden 1956-75. Bydelen er beliggende i den nordlige del af Brønshøj/Husum cirka otte kilometer fra Københavns Rådhusplads. Planen for Tingbjerg blev tegnet af arkitekt Steen Eiler Rasmussen i samarbejde med landskabsarkitekt C. Th. Sørensen. Den nye bydel blev udtænkt som en mønsterby med egen kirke, skole, butiksstrøg og institutioner, og bliver stadig betragtet som et af de fineste eksempler på modernistisk byplanlægning i efterkrigstiden. Tingbjerg huser i dag omkring 6.500 beboere.

Bydelen Tingbjerg er udpeget som kulturmiljø i Kommuneplan 2024. Tingbjerg er en helstøbt og karakterfuld bebyggelse med en unik byplan med kurvede vejforløb, der understreges af bebyggelsesstrukturen langs vejene, vekslende med åbninger til grønne haverum. 'Højhuset' på Ruten er markør i området.

Karakteristisk for Tingbjergs bevaringsværdige bebyggelse er de gule murstensbygninger i vinkelform i 1-3 etager, enkle, velproportionerede facader og saddeltage med lav taghældning. Den igangværende fortætning med flere private boliger i området udføres med afsæt i denne materialitet, med facader i en kombination af gule tegl og træ.

Tingbjerg gennemgår i disse år en gennemgribende udvikling, både fysisk og socialt. Med byudviklingsplanen for Tingbjerg, store helhedsrenoveringer af eksisterende ejendomme, opførelse af nye boliger, infrastrukturprojekt og Københavns Kommunes investeringer i institutioner, er der store forandringer i gang. Forandringer, der løfter området og styrker sammenhængen med det øvrige København. Der forventes at være omkring 10.000 beboere i 2030, når udbygningen er færdig. Tingbjerg Idrætspark indgår som et aktivt og centralt element i udviklingen af områdets rekreative tilbud.

Den nye multihal vil - som arkitektonisk vartegn og generator for idræt og kulturelle aktiviteter - bidrage til det videre løft af området.



Fotos fra området (Lokalplan 609, Tingbjerg)



Konkurrenceområdet i kontekst: Tingbjerg, Tingbjerg Idrætspark og Utterslev Mose

Tingbjerg Idrætspark

Tingbjerg Idrætspark ligger som en grøn kile mellem Tingbjerg og Hillerød motorvejen og er en forlængelse af det grønne område ved Utterslev mose. Tingbjerg Idrætspark består i dag hovedsageligt af store græsarealer og kunstgræsbaner, der primært benyttes til fodbold og cricket. Centralt i parken ligger Tingbjerg Stadion samt klubhus til Brønshøj Boldklub. Tribunen på omkring 2,5 etager og klubhus på 1-1,5 etager udgør de eneste nuværende bygninger i Idrætsparken.

Københavns Kommune vil opgradere idrætsparkens udearealer med udgangspunkt i en idrætshelhedsplan, som blev udarbejdet i 2021 i et samarbejde mellem DGI Storkøbenhavn, Københavns Kommune og lokale aktører. Opgraderingen af udearealerne sigter mod at skabe en mere åben og indbydende idrætspark med en række forskellige tilbud for såvel organiserede som selvorganiserede brugere. Opgraderingen tager afsæt i idrætsparkens eksisterende rammer og fokuserer primært på at udnytte mellemrummene, således at de nuværende aktiviteter i idrætsparken kan fortsætte i omtrent samme omfang som i dag. Samtidig ønskes det at åbne idrætsparken mere op og gøre den mere synlig, samt etablere nye indgange for bløde trafikanter.

Når placeringen af multihallen og den påkrævede parkering er fastlagt – på basis af denne projektkonkurrence – vil Københavns Kommune arbejde videre med opgraderingen af udearealerne og udarbejde et projekt, som favner visionen fra projektet for multihallen og den samlede udvikling af Tingbjerg idrætspark.



KONKURRENCEOMRÅDET

Konkurrenceområdet er udpeget af Københavns Kommune og udgør den vestlige del af Tingbjerg Idrætspark. Multihallen skal, sammen med de tilstødende projekter for vejadgang, parkering på terræn, P-hus og nedgravet renseanlæg, placeres indenfor konkurrenceområdets omkring 31.300 m².

Konkurrenceområdet afgrænses mod øst af Tingbjerg Stadion, i form af klubhus, tribune og hjemmebane til Brønshøj Boldklub. Mod vest afgrænses konkurrenceområdet af et stort beplantningsbælte, samt Tingbjerg Kollegiet langs vejen Terrasserne. Bebyggelsen er på 3 etager og udført som en gennemgående længestruktur, kun afbrudt af gennemskæringen ind til Idrætsparken midt for konkurrenceområdet, som muliggør adgang til idrætsparken for gående og cyklister.

Syd for konkurrenceområdet ligger Ruten, der er hovedvejen til Tingbjerg, og adgangsvej til idrætsparken for både biler, fodgængere og cyklister. Mod syd og vest afgrænses konkurrenceområdet i dag af et grønt beplantningsbælte. Syd for konkurrenceområdet, i det grønne bælte mod Ruten, er der planer om et fremtidigt boligprojekt (se *Tilstødende projekter* s. 44).

Indenfor konkurrenceområdet ligger for nuværende en 11v11 kunstgræsbane, en 7v7 kunstgræsbane samt syv minibaner. Disse idrætsfaciliteter vil udgå, når projekt for multihal og parkering realiseres. De faciliteter, der nedlægges i konkurrenceområdet vil, så vidt muligt, indtænkes i opgraderingen af udearealerne i den samlede Tingbjerg Idrætspark, uden for dette projekt.

Store dele af konkurrenceområdet er planlagt ud af hensyn til anlæg af boldbanerne. Der er et terrænspring fra Idrætsparken/ konkurrenceområdet ind mod den eksisterende bebyggelse langs Terrasserne.

Der vedlægges digitalt grundkort med angivelse af koter i dgn og dwg format (Bilag C og D)

Placering indenfor konkurrenceområdet

Byggefelt for multihallen, samt mulig placering af tilstødende parkering, P-hus og renseanlæg, er ikke fastlagt i konkurrenceprogrammet. Det er således op til de enkelte konkurrenceforslag at foreslå en placering af multihallen og de øvrige funktioner indenfor konkurrenceområdet.

- Multihallen skal have en prominent placering, så den fremtræder som et synligt vartegn i området.
- Multihallen placeres ud fra et overordnet planmæssigt greb og relationen til nærområdet.
- Placering af hallen skal tænkes sammen med den samlede disponering af konkurrenceområdet, herunder placering af nye uderum, veje/stier og parkering. Den endelige disponering af trafik og parkering afklares af Københavns kommune efter konkurrencen.
- Byggeriet skal overholde et skrå-højdegrænseplan til naboskel mod syd og vest på 1:1.
- Multihallen skal placeres med en passende afstand til det bevaringsværdige beplantningsbælte mod vest (se s. 16).

Den nye multihal skal, i skala og arkitektonisk udtryk, forholde sig til Tingbjergs omkringliggende bebyggelse, men der er arkitektonisk frihed til at udforme Tingbjerg Multihal som et byggeri med sin egen arkitektoniske identitet.

For krav og ønsker til disponering af det samlede konkurrenceområde og de nære udearealer, se afsnit 04.



- Eksisterende indkørsel fra Ruten.
- Overgang mellem Idrætsparken og studieboligerne.
- Studieboligerne set fra konkurrenceområdet.
- Brønshøj Boldklub.
- Eksist. indgang fra Terrasserne til Idrætsparken.



PLANMÆSSIGE RAMMER

Kommuneplan og lokalplan

Tingbjerg Idrætspark er i Kommuneplanen omfattet af en O1 ramme, som bl.a. omfatter sports- og fritidsanlæg. Københavns Kommune har vurderet, at en multihal på op til 12.000 m² kan etableres inden for den gældende kommuneplanramme.

Projektet for den ny multihal er lokalplanspligtigt. Lokalplanprocessen igangsættes umiddelbart efter afslutning af projektkonkurrencen. Lokalplansprocessen vil afhænge af indhentning af de nødvendige dispensationer og landsplandirektiver ift. skovbyggelinje og Fingerplanen. For totalrådgivers (vinder af projektkonkurrencens) ydelser i forbindelse med udarbejdelse af en projektspecifik lokalplan for multihallen henvises til totalrådgiveraftale, Bilag J.

Fingerplanen

Etablering af multihallen forudsætter en ændring i Fingerplanen ift. grøn kile. Københavns Kommunes Økonomiforvaltning er i dialog med Planstyrelsen herom. Ændringen af Fingerplanen forløber uafhængigt af projektkonkurrence, lokalplanproces og proces for dispensation for skovbyggelinje. Processen drives af Københavns Kommune, uden involvering af totalrådgiver.

Skovbyggelinje

Den sydlige del af Tingbjerg Idrætspark ligger inden for en skovbyggelinje i henhold til naturbeskyttelseslovens § 17. Københavns Kommunes Teknik og Miljøforvaltning vurderer ikke, at der kan gives dispensation for skovbyggelinjen til et byggeri på 12.000m². Derimod kan der, i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplan for projektet, arbejdes med en reducere af beskyttelseslinjen, eller lokalplanen kan rumme en dispensation for skovbyggelinjen til projektet. Forhold omkring skovbyggelinjen håndteres af Københavns Kommune, i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan for projektet.

Arkæologi

Det er vurderet sandsynligt, at der findes arkæologiske spor indenfor området. Når den forventede placeringen af multihallen er fastlagt, vil bygherre udføre en arkæologisk forundersøgelse, således at eventuelle forhold omkring arkæologiske spor kan være identificeret og håndteret inden igangsætning af byggeriet.

Bevaringsværdig beplantning

Mod syd og vest er Tingbjerg Idrætspark afgrænset af et markant beplantningsbælte, der består af eg samt anden delvis selvået opvækst af ask, elm og spidsløn, foruden en lang række buske af varierende arter. Beplantningen vurderes at være omkring 30 år gammel. Teknik- og Miljøforvaltningen vurderer, at bæltet i sin helhed er værdifuldt for området, og at den største sammenhængende kvalitet findes i bæltets vestlige del. En del af beplantningsbæltets sydlige del vil forventeligt ryddes i forbindelse med etablering af boliger syd for idrætsparken (se *Tilstødende projekter* s. 44).

Beplantningsbæltet mod det vestlige skel vil blive fastlagt som bevaringsværdigt i lokalplanen og skal bevares i sin helhed. Byggeriet skal derfor holde en afstand fra træerne, svarende til træernes kroneperiferi tillagt den afstand der kræves til byggeplads ved opførelse af hallen.

Lokal håndtering af regnvand

Regnvand skal i overvejende grad håndteres indenfor konkurrenceområdet. Dette kan ske vha. overfladeløsninger, som er at foretrække, men der kan også arbejdes med underjordiske løsninger. Løsningerne skal som udgangspunkt sikre bebyggelsen mod skader fra ekstremregn op til en 100-års regn-hændelse og desuden sikre, at realisering af multihallen som minimum ikke forværrer oversvømmelsesrisikoen fra ekstremregn for konkurrenceområdets omgivelser.

I den efterfølgende lokalplanproces skal der udarbejdes et regnvandshåndteringsnotat, hvori der bl.a. skal indgå et oversvømmelseskort, som viser situationen i dag samt med den fremtidige bebyggelse, hvor forholdene ikke må forværres.

PARKERING

Indenfor konkurrenceområdet skal der etableres 240 P-pladser til multihallen samt 152 byggelovs-pladser: **i alt 392 P-pladser.**

**200 af P-pladserne skal etableres i konstruktion.
192 skal udføres som parkering på terræn.**

Projekt(er) for parkering på terræn og opførelse af P-hus gennemføres af Københavns Kommune, parallelt med projektet for Tingbjerg Multihal.

Konkurrenceforslagene skal omfatte forslag til placering og disponering af parkering og P-hus på et velovervejet, men overordnet niveau.

Parkering i konstruktion

Indenfor konkurrenceområdet skal der etableres et **P-hus med plads til 200 biler.**

P-huset estimeres til **omkring 6000 m² brutto.**

Placering og udformning af parkeringshuset skal respektere visionen om multihallen som et arkitektonisk vartegn med en prominent placering. Parkeringshuset ønskes udformet så fysisk diskret og indpasset i idrætsparken som muligt, eventuelt tænkt sammen med funktioner til fysisk aktivitet.

P-huset og multihallen skal udføres som to fysisk adskilte bygningsværker. Det betyder, at der eksempelvis ikke kan arbejdes med parkering på eller under multihallen.

Konkurrenceforslagene skal anvise en mulig placering af p-huset indenfor konkurrenceområdet, ud fra en overvejelse af, hvordan dette bedst indpasses i forhold til multihal og trafikafviklingen. Dette omfatter en overordnet stillingtagen til en mulig disponering af P-huset: Hvor mange etager, hvor stort omtrentligt fodaftryk mv.

Som en del af besvarelsen kan der gives inspiration til p-husets mulige udformning og indpasning i idrætsparken, hvis forslagsstiller finder det relevant for multihallen.

Parkering på terræn

Ud over parkering i konstruktion skal der etableres **192 P-pladser på terræn**, indenfor konkurrenceområdet. Da behov for parkeringspladser vil variere meget, fra den daglige brug af hallen til afholdelsen af større events, ønskes parkeringsarealet på terræn udformet til **fleksibel brug**, med mulighed for at spærre midlertidigt af for biler og inddrage dele af parkeringsarealet til eksempelvis idrætsaktiviteter eller leg. Parkeringen skal generelt udføres så den **understreger den ønskede grønne karakter** af den samlede Tingbjerg Idrætspark.

For krav til HC-parkering og afsætning nær hovedindgangen, se s. 33.

Det er en mulighed at placere det nedgravede renseanlæg, som beskrevet s. 36, under parkering på terræn.

Cykelparkering

**Indenfor konkurrenceområdet skal der etableres 800 cykelparkeringspladser.
Omkring 1/3 af disse pladser skal være overdækkede.**

Etablering af cykelparkering til multihallen er indeholdt i projektet for Tingbjerg Multihal.

Cykelparkeringen ønskes indpasset i nærhed til multihallens hoved- og eventuelle bi-indgange. Cykelparkering omkring hallen, og i forbindelse med hallens forplads, indpasses så der tages højde for logistik og flow, både ved daglig brug og større arrangementer, samt en indpasning af cykelparkeringen i hallens arkitektoniske udtryk.

PROGRAM - MULTIHAL

PROGRAM - MULTIHAL

FUNKTIONER - MULTIHAL

Den nye multihal skal indeholde følgende funktioner:

Idræts- og eventfaciliteter

- Opvisningshal med plads til 2.000 siddende tilskuere
- Backstage- og loungeområde til opvisningshal
- Motorikhal for børn og unge
- Mindre bevægelsesale
- Styrketræningsfaciliteter

Fællesområder og foreningszone

- Ankomst- og opholdsareal
- Café med produktionskøkken
- Zone til foreningsaktivitet

Supportfunktioner, drift og teknik

- Omklædning
- Personalefaciliteter
- Depoter
- Birum og teknik

Funktionsområderne udspecificeres i det følgende. Anslået nettoareal er angivet for de enkelte funktioner.

Rum og funktioner i den kommende multihal er programmeret på et overordnet niveau, som basis for udarbejdelsen af idéoplæg i projektkonkurrencen. Fokus er på den arkitektoniske helhed og placering, udformning og sammenhæng af de programmerede funktionsområder.

Nettoarealer er vejledende, med rum til bearbejdning i de enkelte konkurrenceforslag. Generelt ønskes de udadrettede funktionsområder, herunder opvisningshal, motorikhal, sale og fællesområder prioriteret, så de er funktionelle og spatiøse. Hvor muligt er personkapaciteten angivet, men for flere funktionsområder gælder, at dette ikke er fastlagt i konkurrenceprogrammet.

Der vil blive udarbejdet et projektspecifikt byggeprogram, efter indgåelse af totalrådgiveraftale med vinder af projektkonkurrencen.

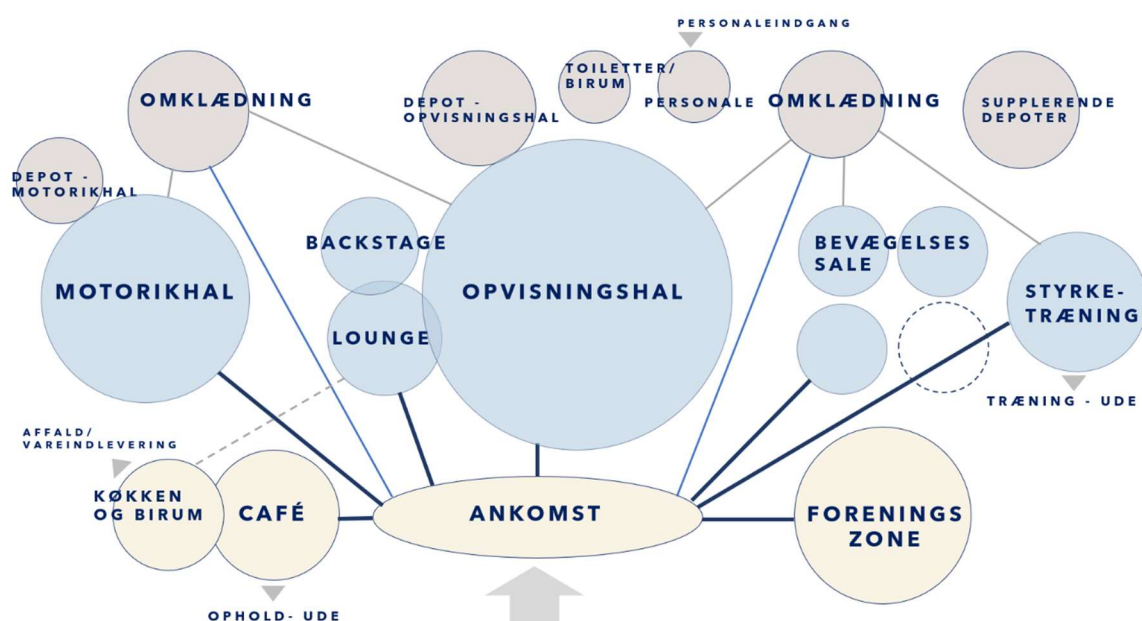


Diagram over programmerede funktionsområder. Diagrammet afspejler ikke en specifik placering af funktioner.

IDRÆTS- OG EVENTFACILITETER

OPVISNINGSHAL

Hjertet i Tingbjerg Multihal bliver den nye store opvisningshal. Fyldt med forventningsfulde tilskuere, skal den være en stemningsfuld ramme om events, stævner og elitekampe. Opvisningshallen vil danne ramme om forskellige typer af arrangementer og aktiviteter med det til fælles, at den samler mennesker om en fælles, aktiv oplevelse. En arkitektonisk stærk udformning af opvisningshallen er central for oplevelsen. Her skal – bogstaveligt og i overført betydning – være højt til loftet.

Opvisningshallen skal fungere 'både til hverdag og fest': I det daglige vil hallen benyttes af skoleklasser, foreninger og andre organiserede og selvorganiserede aktører til idræt og boldspil. I weekenden og ved særlige lejligheder slår hallen dørene op for besøgende til opvisningskampe, stævner og kulturelle arrangementer.

Den store arkitektoniske oplevelse, der møder de besøgende ved ankomsten til Tingbjerg Multihal, skal fortsætte når man træder indenfor dørene. Samspillet mellem særlige rumlige kvaliteter og en bevidst materialeholdning skal skabe en oplevelse ud over det sædvanlige.

Fokus ved udformning af opvisningshallen er det attraktive, åbne rum, med mulighed for at skabe et stort, frit aktivitetsareal med tilskuerpladser indpasset omkring. Opvisningsfunktionen skal være velfungerende, både til større arrangementer med 2.000 siddende tilskuere og ved mindre arrangementer, hvor ikke alle publikumspladser er i brug.

Opvisningshallen skal placeres centralt i multihallen, med fokus på et godt flow for publikum ved ankomst og pauser. Opvisningshallen understøttes af en række sidefunktioner, såsom omklædning, backstage- og loungeområde og depoter, der beskrives i det følgende.

Kulturelt venue

Opvisningshallen vil, sammen med ankomstområdet, caféen og loungeområdet, benyttes af Københavns Kommune til afholdelse af diverse kulturelle arrangementer. Der kan tænkes arrangementer af meget forskellig karakter og størrelse, eksempelvis foredrag, børneteater, festivaler, fællesmøder mv. Opvisningshallen skal *ikke* fungere som et kommercielt koncertvenue, men kan lejlighedsvist benyttes til mindre, uformelle koncerter.

Mulighederne som kulturelt venue kan også indtænke brugen af de nærliggende udearealer, f.eks. i form af udendørs scene, udendørs servering fra cafe etc.

Idrætsaktiviteter

Opvisningshallen skal være stor nok til at kunne rumme en række forskellige idrætter, herunder håndbold, badminton, volleyball og basketball – både i hverdagen og som stævne-/opvisningsfacilitet. Derudover skal der være mulighed for at indrette hallen, så der kan afvikles internationale kampe på eliteniveau indenfor eksempelvis basketball. Dette stiller krav til dimensioneringen af hallen i forhold til frihøjde og mål på frit 'aktivitetsareal'. Publikumspladserne skal centrere sig om de forskellige banearealer, så det sikres at publikumsoplevelsen er i højsædet, uanset om man er til basket-, håndbold eller badmintonkamp.

Indretning af opvisningshal

Hallen disponeres med **plads til 2.000 siddende tilskuere**. For at understøtte fleksibiliteten i brugen indrettes hallen med **mobilt sceneområde** og **teleskoptribuner**, så den kan bruges til de større arrangementer og samtidig fungere i hverdagen, når der ikke er behov for tilskuerpladser.

Der ønskes **mulighed for at opdele hallen i to** i den daglige brug, med lyddæmpende hejsevæg eller anden mobil løsning. Denne opdeling vil desuden gøre det muligt at afholde mindre arrangementer på det kulturelle område med under 2.000 tilskuere, eksempelvis børneteater.

Opvisningshallens areal er dimensioneret med udgangspunkt i en mulig placering af **tre -fire basketballbaner, en central håndboldbane, en volleybane og fire badmintonbaner**. Det præcise udlæg af baner er ikke endeligt fastlagt, men vil afklares i projekteringen. For de officielle mål på de foreslåede boldbaner, sikkerhedsafstande mv., henvises til bilag E.

Tribuner

De 2.000 tilskuerpladser udføres helt eller delvist som **teleskoptribuner til montering på halgulv** og skal være til at slå sammen langs hal-vægge. Tribunerne skal, når udsået, danne en stemningsfuld ramme om begivenheden i hallen. Tribunerne skal være til at slå ud enkeltvis, ved mindre events.

Tribunerne placeres i forhold til de ønskede baner – og ud fra den målsætning, at der kan etableres et stort, frit gulvareal, når tribunerne er slået sammen langs væggene. Tribunerne placeres gerne på langsiden af banerne, da dette giver den bedste publikumsoplevelse. Teleskoptribunerne kan, når udsået, gå ind over 'aktivitetsarealet' for nogle af de udlagte baner, men det skal sikres, at de udtrukne tribuner holdes fri af, og relaterer sig optimalt til, håndboldbanen samt én af basketballbanerne (inkl. sikkerhedszoner).

Hvis den arkitektoniske løsning lægger op til det, vil det være en mulighed at indtænke en del af tilskuerpladserne udenfor hallens aktivitetsareal, som **faste tribuner** eller lign. Areal til dette vil være ud over det anslåede nettoareal nedenfor.

Specifikationer for opvisningshal

- Opvisningshallen dimensioneres for i alt **2.000 siddende tilskuere**.
- Den samlede hal, inkl. boldbaner og mobile tribuner, forventes at være omkring **70x40 m**.
- Hallens aktivitetsareal holdes fri for søjler og fast inventar.
- Frihøjden i hallen skal være tilpasset hallens funktion og arkitektur, dog **min. 8 meter**.
- Loftet forberedes for ophæng af diverse **scene- og AV-udstyr**. Eventuelle nedhængte installationer i loft skal respektere frihøjden.
- Der indtænkes en mulig placering af **lyddæmpende hejsevæg eller anden mobil løsning** for en opdeling i salen i to. Adskillelsen placeres under hensyntagen til udlægget af boldbaner. Realistiske krav til den akustiske adskillelse fastlægges i byggeprogrammet.
- Der anvises mulig placering af et **mobilt sceneområde** på halgulv.
- Hallen udføres med sportsgulv, der er anvendeligt ved både idræt- og kulturarrangementer. Specifik gulvløsning afklares i de næste faser.
- **Teleskoptribuner** skal være af høj kvalitet mht. æstetik, siddekomfort, rystelser etc.
- Hallen skal have **plads/platforme til tv-kameraer**. Placering afklares i næste fase.
- Specifikke krav til omfang og placering af **AV-udstyr**, herunder **digital pointtavle, særbelysning, teleslynge, højtalere** mv afklares i de næste faser.
- **Tagkonstruktion** skal være dimensioneret til at kunne tage lasten fra nedhængt sceneudstyr, hejsevæg mv.
- Der skal være **nem adgang til depotplads** for det mobile inventar, herunder mobil scene og udstyr, i tilknytning til hallen (se *Depoter* s. 29). Døre til depot skal have fri åbningsbredde og -højde på min. 2,5 m og udføres som skydedøre- eller hejseporte.

Anslået nettoareal for opvisningshal: 2.800 m², svarende til et samlet areal på ca. 40x70 meter.

BACKSTAGE- OG LOUNGEOMRÅDE

I forbindelse med opvisningshallen indrettes et backstage- og loungeområde. Lokalerne vil benyttes af gæster, stævneledelse mv. ved større arrangementer i forbindelse med både idræt og kultur, men skal også indgå i den daglige brug af hallen. Området omfatter følgende funktioner:

Der indrettes en aflukkelig **lounge** med godt udsyn til opvisningshallen. Loungen skal have nem adgang fra ankomstområdet og indrettes som et åbent rum med plads til op til **120 gæster**. Loungen skal indrettes med siddepladser med udsyn til hal og med mulighed for bordopstilling til spisning ved særlige arrangementer.

I nærhed af loungen placeres fleksible **backstagelokaler** til brug af eksempelvis artister, stævneledelse og atleter, herunder til indvejning og dopingkontrol. Området vil indeholde en kombination af lokaler til alsidig brug, samt lokaler tilknyttet eget bad/toilet, der kan benyttes som garderober til de optrædende. Backstagelokalerne vil desuden benyttes til atleternes komfort og restitution, i form af hvileområde og mindre behandlingsrum. Der stilles krav til god lydisolering mellem områderne, bl.a. for at tillade atleter at forberede sig uden forstyrrelser.

Backstageområdet bør have nem adgang til opvisningshallen for at sikre, at atleter og arrangører kan bevæge sig sikkert og hurtigt mellem områderne, især under større arrangementer.

Disponering Lounge

- Selve loungen skal disponeres efter **120 siddende tilskuerpladser** ud mod opvisningshallen, eller **80 personer til spisning** (siddende ved borde).
- Loungen indrettes med et **barområde** og et tilstødende mindre **anretterkøkken**. Anretterkøkkenet skal have god forbindelse til caféens produktionskøkken.
- Der etableres **garderobe** i forbindelse med loungen.
- Loungen indrettes med egne **toiletfaciliteter**, inkl. HC-toilet.

Disponering Backstageområde

- Backstageområdet indrettes med omkring **5-6 lokaler til fleksibel brug**.
- Backstagelokalerne kan spænde **fra 20-40 m²** og udføres med en forventet personkapacitet som et møderum af tilsvarende størrelse.
- To af lokalerne indrettes som **artistgarderober**, med direkte adgang til eget bad og toilet.
- To af lokalerne vil benyttes som henholdsvis aflukkeligt **hvileområde** og **mindre behandlingsrum** til atleterne.
- Der etableres mindre **nærdepot/ opbevaringsplads** i forbindelse med backstageområdet.
- Eventuelt fast inventar, samt ønsker til AV-udstyr, afklares i de næste faser.

Anslået nettoareal for lounge inkl. birum: omkring 240 m²

Anslået nettoareal for backstagelokaler: omkring 160 m²

Anslået nettoareal for backstage- og loungeområde: 400 m²

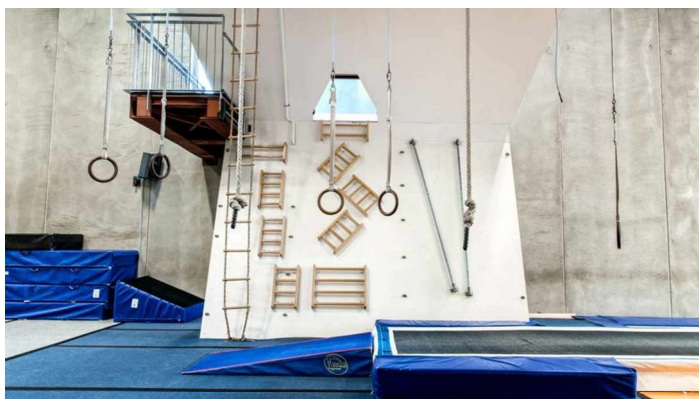
MOTORIKHAL

Som en væsentlig funktion i Tingbjerg Multihal udføres en større motorikhal. Hallen skal skabe rammer for fri leg og bevægelse, særligt målrettet børn og unge, og vil desuden blive anvendt til diverse gymnastikaktiviteter. Motorikhallen vil anvendes bredt af både familier, daginstitutioner og foreninger, herunder gymnastikforeninger og øvrige idrætter og sportsgrene.

Motorikhallen indrettes med et 'motorisk landskab'. Af hensyn til den fleksible anvendelse af hallen skal det motoriske landskab primært være mobilt/demonterbart, med mulighed for at sætte til side ved brug af hallen til eksempelvis gymnastik på gulv. Indretningen kan bestå af en kombination af faste installationer på og ved vægge og mobilt inventar på gulvet. Der ønskes etableret springgrave nedsænket i gulvet, til brug af salen til gymnastik.

- Hallen proportioneres, så der skabes et **stort funktionelt gulvareal**, der både kan indrettes med et mobilt 'motorisk landskab' og kan benyttes til gymnastik.
- Gulvarealet holdes fri for søjler og fast inventar.
- Frihøjden i hallen skal være min. **8 meter**.
- **Konkurrenceforslagene kan illustrere en mulig indretning af motorikhallen.**
Krav til omfang og placering af **nedsænkede springgrave** samt indretning af det **motoriske landskab** (fast og løst inventar) afklares i de næste faser.
- Ønsker til montering af AV-udstyr afklares ifm. byggeprogram.
- Der skal være **direkte adgang til rummeligt depot** (se Depoter s. 29). Døre til depot skal have fri åbningsbredde og -højde på min. 2,5 m og udføres som skydedøre- eller hejseporte.

Anslået nettoareal for Motorikhal: 1.200 m²



Inspiration fra motorikhallen i Springcenter Århus (<https://springcenter.dk/motorikhallen/>).
Foto fra klatrefacilitet i Nørrebrohallen.

BEVÆGELSESSALE

Som supplement til de to store haller udføres 3-4 bevægelsessale. Salene kan blandt andet rumme bløde bevægelsesformer som dans, yoga eller kampsport. Salene vil primært anvendes af idrætsforeninger og private aktører til organiseret idræt, men kan ligeledes tænkes anvendt til andre arrangementer.

For at sikre fleksibilitet i den mulige anvendelse indrettes salene enkelt, som åbne højloftede rum. Salene vil blive benyttet til forskellige idrætsformer og vil derfor have forskellig indretning.

- Der etableres **3-4 bevægelsessale**.
- De enkelte bevægelsessale skal være **omkring 160 m²**, men størrelsen kan variere.
- Gulvarealet holdes fri for søjler og fast inventar.
- Frihøjden i salene skal være **min. 4 meter**.
- Der indrettes lille **nærdepot på 20-30 m²** i forbindelse med hver sal.
- Salene udføres med sportsgulv.
- Indretning af de enkelte sale, herunder eventuelt behov for fast inventar og AV-udstyr, vil afklares i den videre projektering.

Anslået nettoareal for bevægelsessale, inkl. små nærdepoter: 6-700 m²

STYRKETRÆNINGSFACILITETER

Der etableres et større område med maskiner og udstyr til styrketræning. Træningsfaciliteterne er ikke et frit tilgængeligt træningscenter. Funktionen er målrettet de tilknyttede idrætsforeninger i hallen og giver mulighed for, at idrætsudøverne kan supplere deres organiserede holdtræning med selvorganiseret styrketræning. Træningsfaciliteterne skal både appellere til amatør- og eliteudøverne.

Styrketræningsfaciliteterne kan placeres frit i multihallen, dog med nærhed til omklædningsfaciliteter. Styrketræningsfaciliteterne inde i hallen vil blive suppleret af træningsfaciliteter udenfor. Der kan med fordel være en nærhed mellem træningsfaciliteterne inde og ude. Se *Program – De nære uderum* s. 34.

- Funktionen kan udføres som **ét samlet træningslokale eller opdeles i flere lokaler**. Hvis faciliteten opdeles i flere lokaler, skal disse være sammenhængende.
- Lokalet/ området skal være aflukket. Der vil være **adgangskontrol**.
- Området skal rumme **nærdepot til træningsudstyr** på omkring 40 m².
- Indretning, herunder eventuelt fast inventar og placering af træningsudstyr og -maskiner, afklares i den videre projektering.

Anslået nettoareal for styrketræningsfaciliteter: 250- 300 m²



Styrketræningslokaler – Hafnia Hallen.

FÆLLESOMRÅDER OG FORENINGSZONE

ANKOMST- OG OPHOLDSAREAL

Ankomsten til multihallen er en væsentlig del af oplevelsen: Ankomsten er hallens ansigt udad til - og det første man møder som besøgende.

Der etableres en inviterende ankomstsituation, hvor en **indbydende forplads og hovedindgang** til multihallen integreres funktionelt og visuelt i det samlede område. Inde i hallen etableres et **attraktivt og velfungerende ankomstråde**, hvorfra det er enkelt for den besøgende at orientere sig og finde vej til hallens funktioner. Som en del af ankomsten og flowet gennem hallen indtænkes muligheder for ophold for udøvere og tilskuere, familier og nærmiljøet.

Ankomst- og indgangssituationen skal imødekomme det særlige forhold, at ankomsten både skal være velfungerende og indbydende ved hallens daglige brug, men samtidig skal kunne håndtere afholdelsen af store arrangementer, hvor op til 2.000 besøgende kan ankomme inden for et kortere tidsrum.

Ankomst og opholdsareal i hallen tænkes som en helhed, sammen med de nære udearealer. Dette omfatter etablering af forpladsen ved hallens hovedindgang, placering af eventuelle biadgange, samt fokus på den mulige relation og synergi mellem funktioner inde i hallen og udenfor. Program for udearealer beskrives nærmere i afsnit 04.

Disponering - Det indre ankomstråde

- Indgang og ankomstråde dimensioneres med mulighed for effektive adgangsforhold og godt flow, også ved større arrangementer (op til 2.000 samtidige besøgende).
- Der indrettes en **bemandet reception/ information**, der er synlig fra indgangen.
- Informationen skal indrettes med en fast arbejdsplads, hvorfra der skal være godt overblik over ankomstrådet
- Der etableres synlig, **digital infoskærm** i forbindelse med ankomsten.
- Det indre ankomstråde skal være i forbindelse med caféområdet.
- Ankomstarealet udføres spatiøst, så der eksempelvis er mulighed for afsætning af barnevogne udenfor caféområdet uden at blokere flowet i området.

Det indre ankomstråde er ikke arealsat i programmet.

Fordelingsareal og zoner til ophold i forbindelse hermed er ikke arealsat, men forudsættes indeholdt i projektets samlede bruttoareal. Arealet vil afhænge af planudlæg i de enkelte forslag. Areal kan tænkes delvis sammen med caféområdet.

CAFÉ OG PRODUKTIONSKØKKEN

Der indrettes en publikumscafé med tilstødende produktionskøkken. Caféen vil blive benyttet af multihallens brugere og gæster fra området i dagligdagen samt ved større events. Caféen vil være en væsentlig funktion i hallen og bidrage til den gode oplevelse som besøgende: Muligheden for at runde træningen af med en fælles kaffe, lidt til den lille sult, eller en fælles frokost i det daglige - og muligheden for fællesspisning og forplejning til særlige arrangementer. Det åbne caféområde i relation til ankomstområdet vil desuden kunne benyttes til uformelt ophold. Caféen tænkes forpagtet til ekstern aktør.

Selve caféområdet indrettes som et attraktivt åbent rum, i fysisk og visuel forbindelse med ankomstarealet.

Produktionskøkkenet placeres i forbindelse med caféen. Køkkenet skal betjene caféen samt mulig catering til events i multihallen. Der skal derfor indtænkes et godt flow til og fra café/køkken, så der er let adgang til de steder i multihallen, som caféen vil servicere (loungeområdet, opvisningshal, store mødelokaler i for- eningszonen).

Indretning café

- Caféen dimensioneres med plads til **fast udsalg/ disk**, samt omkring **120 siddende gæster**.
- Der kan arbejdes med en zoneinddeling af selve spiseområdet, så der skabes områder til spisning, loungeinspirerede siddepladser til kaffe/ hygge, høje borde mv.
- Caféen kan med fordel have adgang til **servering både inde og ude**.

Indretning produktionskøkken

- Produktionskøkkenet udføres i henhold til Fødevarestyrelsens retningslinjer med areal til grønttilberedning, kold- og varm afdeling mv.
- Køkkenet indrettes med tilstødende birum som **opvask, depoter, tørlager** samt **'walk-in' køle- og frostrum**.
- Der etableres lille **kontor** i forbindelse med køkkenet.
- Der etableres personale- og omklædnings faciliteter for cafeens ansatte i forbindelse med caféen (se *Personalefaciliteter* s. 28).
- Køkkenområdet skal have adgang til eget **toilet med bad**.
- **Logistik:** Køkkenets adgang til affaldsgård og varemodtagelse, samt servicering af arrangementer internt i hallen, gennemtænkes for hensigtsmæssige flow og arbejdsgange.
- Optimalt skal der være **to indgange** til køkkenet, så affald har sin egen udgang.

Anslået nettoareal for caféområde, inkl. disk/udsalg: 240 m²

Anslået nettoareal for produktionskøkken inkl. birum: 160 m²

Anslået samlet nettoareal for café og produktionskøkken: omkring 400 m²

FORENINGSZONE

For at understøtte de alsidige aktiviteter i hallen, indrettes et område med fleksible lokaler til brug for hallens aktører: En 'Foreningszone', der understøtter de tilknyttede foreningers fællesskab og samarbejde om aktiviteter i hallen. Zonen bliver et mødested før og efter idræt og et sted, der kan anvendes til taktikmøder, planlægning mv. En fleksibelt indrettet foreningszone kan desuden være et supplement til de eksisterende kulturelle faciliteter i lokalområdet, eksempelvis i form af arrangementer målrettet lokale foreninger, den lokale ældreklub, mødregrupper eller lignende.

Foreningszonen vil konkret bestå af **aflukkelige lokaler af varierende størrelse**, der kan benyttes fleksibelt som klublokaler, mødelokaler eller 'hot spots' med arbejdsstationer. Lokalerne kan udlejes til foreninger med fast tilknytning til hallen eller bookes til arrangementer efter behov. Området med aflukkelige lokaler bindes sammen af **åbne områder med plads til ophold og sociale mødesteder**. Her kan foreningerne mødes på tværs af deres idrætter og afvikle 'tredje halvleg'.

Da det præcise behov for antallet af lejemål og delfunktioner ikke er fastlagt, kan området med fordel forberedes for en enkel fremtidig ændring i opdelingen af foreningslokalerne i større og mindre lejemål.

Det er op til forslagsstiller at anvise en hensigtsmæssig placering af Foreningszonen i hallen, men der skal være en enkel adgang hertil fra ankomstområdet.

- Den præcise opdeling i antal aflukkelige lokaler er ikke fastlagt, men der kan for nuværende disponeres med
 - **ét større mødelokale på omkring 100 m²**
 - **to mellemstore lokaler på omkring 50 m²**
 - **fem mindre lokaler af omkring 30 m²**
- Foreningslokalerne udføres med en forventet personkapacitet svarende til mødelokaler i tilsvarende størrelse.
- De aflukkelige lokaler skal støde ud til et **fordeling-/fællesareal med zoner til ophold**.
- Der etableres et **mindre thekøkken** samt **toiletfaciliteter** i zonen.
- Af hensyn til fleksibiliteten, ønskes konstruktioner og installationer i zonen forberedt for en enkel omdisponering (opdeling eller sammenlægning) af rum i zonen.
- Indretning af de enkelte lokaler, herunder evt. fast inventar, mørklægning og AV-udstyr, afklares i de næste faser.
- Det skal være muligt at lukke af til den åbne zone med ophold når zonen ikke er i brug, og der vil være adgangskontrol til de enkelte møde- og foreningslokaler.

Anslået nettoareal for Foreningszonen (foreningslokaler og fællesfunktioner): 500 m²

Zoner til ophold vil i praksis være overlappende med hallens fordelingsareal (bruttofaktor)

SUPPORTFUNKTIONER, DRIFT OG TEKNIK

Multihallen indrettes med birum og supportfunktioner, der understøtter hallens aktiviteter og daglige drift. Faciliteterne skal også understøtte driften af de udendørs arealer og aktiviteter omkring hallen.

Rum til supportfunktioner og drift omfatter **Omklædningsrum, Personalefaciliteter, Depoter, Toiletter og rengøringsrum** samt **Teknik**. Program for disse uddybes nedenfor. Supportfunktioner til opvisningshallen i form af rum til stævneledelse mv. er beskrevet under *Backstage- og loungeområde* s. 22.

OMKLÆDNINGSRUM

Der etableres gode og attraktive omklædningsfaciliteter, der udformes så de inspirerer hallens brugere til at anvende dem i det daglige. Omklædningsfaciliteterne skal indrettes, så de også inviterer til brug af personer med behov for større privathed omkring omklædnings- og badesituationen. Dette kan være i form af afskærmning, mulighed for aflukkelig badekabine eller andet.

Omklædningsfaciliteterne skal både betjene den store opvisningshal, motorikhalen, bevægelsessalene og styrketræningsfaciliteterne. Omklædningsrummene udføres kønsopdelt og placeres parvist i hallen, så der skabes en god logistik ift. haller og sale. Der udføres i alt 8 omklædningsrum, der alle skal indeholde forrum, omklædningsrum med faste bænke og aflåselige skabe, toilet og bruseafdeling. To af omklædningsrummene, målrettet kampe i den store opvisningshal, skal være lidt større og skal, ud over ovenstående, ligeledes indeholde rum til træneromklædning/ bad. Disse omklædningsrum placeres nær opvisningshallen. For omklædning til enkeltpersoner med særligt behov, se *Toiletter, Flexomklædning* s. 29.

- Der udføres i alt **8 omklædningsrum**. Alle 8 omklædningsrum indrettes med:
 - **Bruseafsnit**, med plads til aftørring.
 - Eventuel mulighed for **afskærmede badekabiner eller andet**.
 - **Lille forrum**, så der ikke er direkte kig ind i omklædningen fra gangen.
 - **Toilet** med adgang fra omklædningsrummet.
 - Robust, fast inventar i form af faste **bænke og aflåselige skabe**.
 - Omklædningsrum udføres som vådrum, med klinker og fliser.
 - Omklædningsrum skal være opdelt i et fodtøjsområde og et barfodsområde.
- **2 af de 8 omklædningsrum**, målrettet opvisningshallen, indrettes mere spatiøst og skal have rum til **træneromklædning m. bad**.

6 omklædningsrum med areal på omkring 70 m²

2 omklædningsrum med areal på omkring 90 m²

Anslået samlet nettoareal for omklædning: 550-650 m²

PERSONALEFACILITETER

Multihallen vil driftes af Københavns Kommune. Multihallen forventes at have en tilknyttet personalestab på **7-10 faste medarbejdere**, plus en tilknytning af omkring **10 driftsmedarbejdere**, herunder rengøringspersonale, der ikke arbejder fuld tid i hallen.

- Hallens daglige ledelse og drift varetages fra kontorlokaler, gerne placeret i nærhed af informationsskranken ved ankomstområdet. Disse **kontorlokaler skal rumme 5-7 faste arbejdsstationer**.
- Selve informationsskranken indrettes desuden med en fast arbejdsstation.
- Der indrettes **mindre møderum** i forbindelse med kontor til personale.
- Udover kontorlokaler til halpersonalet indrettes **personalerum/ frokoststue** med tilstødende **thekøkken** for det samlede personale i hallen.
- Der indrettes **omklædning/ bad og garderobefaciliteter** for hallens ansatte jf. AT krav. Disse kan placeres i kælder, hvis der er nem adgang dertil.
- Der må gerne være **separat personale indgang**.

Anslået samlet nettoareal for administration og personalefaciliteter: omkring 150 m²

TOILETTER, FLEXOMKLÆDNING OG RENGØRINGSRUM

Ud over toiletter indeholdt i Loungen, Foreningszonen og omklædningsrummene, placeres toiletter for hal-lens besøgende hensigtsmæssigt, primært i nærhed af ankomst og café og i nærhed af opvisningshallen. Der etableres desuden store unisex toiletrum, der kan fungere både som **handicaptollet** og **flexomklædning for brugere med særlige behov**.

- Toiletter udføres i henhold til gældende Bygningsreglement og AT-krav.
- Toiletter udføres **kønsopdelte med forrum**.
- Der etableres **4 flexomklædningsrum (med dobbeltfunktioner af handicaptollet)**. Rummene indrettes med toilet, bad, puslebord og bænke. Rum til flexomklædning skal ligge i nærhed af de øvrige omklædningsrum, men med adgang fra gangareal og ikke via omklædningsrum.
- Der etableres **rengøringsrum**, jf. gældende krav og anbefalinger. Ét af rengøringsrummene udføres større, med **plads til vaskefaciliteter** (industrivaskemaskiner).
- Installationer og indretning i toiletter, flexomklædning og rengøringsrum afklares i den videre projektering.

Anslået samlet nettoareal for toiletter, flexomklædning og rengøringsrum: 150-200 m²

DEPOTER

Den ønskede fleksibilitet i brugen af multihallen stiller krav til gode depoter med rigelig plads til opmagasiner af mobil indretning og udstyr. Der er særligt fokus på tilstrækkelig og nem adgang til depotplads til opvisningshallen, samt direkte adgang til stort depot i forbindelse med motorikhallen for opmagasiner af redskaber til det 'motoriske landskab'.

Depoter placeres som udgangspunkt i tilknytning til det område, der skal deponeres fra. Dele af depotarealet (målrettet udstyr, der kun anvendes ved særlige arrangementer, eksempelvis sceneudstyr til opvisningshal eller særlig indretning til fællesområderne) kan placeres i depot i kælder. I så fald skal der sikres gode elevatorforhold til disse og krav til minimum loftshøjde i depoterne respekteres.

- Der indrettes store depoter med direkte adgang til både opvisningshallen og motorikhallen, for udstyr, der bruges i hverdagen. Døre til disse depoter skal have fri åbningsbredde og -højde på min. 2,5 m og udføres som skydedøre- eller hejseporte.
- Der etableres desuden god depotplads til udstyr/ indretning fra fællesområderne, herunder lounge-område, foreningszonen, café og ankomstområdet.
- Opdeling og antal af depoter er ikke fastlagt i programmet, men der etableres **min. 4 større depoter, heraf to i direkte forbindelse med opvisningshallen og motorikhallen**.
- Depoter skal have en minimum **rumdybde på 4 meter** og en minimum **frihøjde på 3,1 meter**.
- Størrelsen af depoterne (areal) kan variere.

Anslået nettoareal for depoter i alt: 600-700 m²

TEKNIKUM

Teknikum indpasses efter behov. Teknik kan placeres i kælder.

Teknik er ikke arealsat i programmet, men forventes indpasset indenfor bygningens samlede brutto areal.

VAREINDLEVERING OG AFFALDSGÅRD

Vareindlevering og affaldsgård skal placeres, så der er nem adgang til og fra produktionskøkken og gode adgangsveje fra vareindlevering til opvisningshallen ifm. levering af udstyr ved større arrangementer.

Se endvidere *De nære uderum* s. 33.

AREALER

Den ny bebyggelse for Tingbjerg Multihal forventes at være **omkring 11.000 m² brutto**. Der må **maksimalt bygges 12.000 m² brutto**, omfattende alle arealer, både over terræn og i kælder. Det samlede byggede areal vil afhænge af det arkitektoniske koncept og udlæg af funktioner i de enkelte konkurrenceforslag.

I arealskemaet nedenfor angives anslåede nettoarealer for de enkelte funktionsområder.

Arealerne er vejledende, med rum til bearbejdning i de enkelte konkurrenceforslag. Dog gøres opmærksom på, at minimumskrav for udformning af selve opvisningshallen skal tilgodeses, så hallen overholder målkrav for afholdelse af idrætsskampe på eliteniveau. Desuden skal ankomstareal og infrastruktur i multihallen dimensioneres, så der dannes en velfungerende ramme om større offentlige arrangementer.

Generelt ønskes de primære funktionsområder, herunder opvisningshal og motorikhal, prioriteret og kan om nødvendigt udlægges større.

IDRÆTS- OG EVENTFACILITETER	Netto m ²
OPVISNINGSHAL Én hal af minimum 2.800 m ² netto - omkring 40x70 meter. (Tilstødende depot indgår i areal til depoter nedenfor.)	2.800
LOUNGE- OG BACKSTAGE OMRÅDE TIL OPVISNINGSHAL Område omfatter både lounge, backstagelokaler og birum.	400
MOTORIKHAL Én hal. (Tilstødende depot indgår i areal til depoter nedenfor.)	1.200
MINDRE BEVÆGELSESSALE 3-4 sale af omkring 160 m ² , plus mindre nærdepot til hver sal.	600-700
STYRKETRÆNINGSFACILITETER Samlet areal for sammenhængende styrketræningslokaler placeret indenfor, inklusive nærdepot til træningsudstyr.	250-300
FÆLLESOMRÅDER OG FORENINGSZONE	
ANKOMST- OG OPHOLDSAREAL	Ikke arealsat
CAFÉ MED PRODUKTIONSKØKKEN Samlet område, inklusive spiseområde, udsalg og produktionskøkken inkl. birum.	400
FORENINGSZONE Samlet netto areal for aflukkkelige lokaler, birum og fællesområder. Fællesområder til ophold kan overlappe med hallens infrastruktur (bruttofaktor)	500
SUPPORTFUNKTIONER, DRIFT OG TEKNIK	
OMKLÆDNING 6 omklædningsrum med anslået areal af 70 m ² . 2 omklædningsrum til opvisningshallen med anslået areal af 90 m ² .	550-650
PERSONALEFACILITETER Inkl. administration til halpersonale og øvrige personalefaciliteter.	150
TOILETTER OG RENGØRINGSRUM Areal er et skøn og vil afklares på basis af det endelige planudlæg	200
DEPOTER Areal er et skøn og vil afklares på basis af det endelige planudlæg	600-700
TEKNIK	Ikke arealsat
ANSLÅET NETTO AREAL I ALT - OMKRING 8.000 M² (Ekskl. ankomstareal og areal til teknik)	

PROGRAM - UDEAREALER

DET SAMLEDE GREB

Tingbjerg Multihal bliver et centralt element i Tingbjerg Idrætspark. Hallen vil tiltrække et stort publikum til parken og bidrage til liv og aktivitet i området. Den rekreative karakter af idrætsparken vil skabe attraktive omgivelser for hallen. Tingbjerg Multihal skal tænkes sammen med den omkringliggende by og idrætspark, så denne synergi udnyttes, og den rekreative liv og den grønne karakter i området forstærkes. Det er væsentligt, at der sikres god adgang til hallen fra byområdet.

Den landskabelige bearbejdning af multihallens nære uderum skal skabe sammenhæng mellem multihallen og omgivelserne - og understøtte hallens arkitektoniske kvalitet og identitet. De nære uderum vil rumme funktionelle ankomstforhold og plads til ophold og fysisk aktivitet.

Projektets bæredygtige grundpræmis kræver fokus på bæredygtighed ikke bare i udformning af selve multihallen, men også i dennes nære omgivelser. Dette kunne eksempelvis omfatte, at tiltag for at øge biodiversiteten indarbejdes i grebet for udearealerne, evt. i sammenhæng med løsninger for lokal håndtering af regnvand.

Københavns Kommune arbejder med et nyt biodiversitets- og klimaværktøj, der blandt andet peger på følgende principper, der er relevante for projektet for Tingbjerg Multihal:

- Bevar og forbedr eksisterende bynatur og biodiversitet.
- Skab plads til ny bynatur og biodiversitet.
- Byg med materialer, der i højest grad skåner klima og natur og med mest mulig genbrug.
- Byg til klimavenlig adfærd og fællesskaber.

Københavns Kommunes katalog vedr. *Biodiversitet klima og bykvalitet* vedlægges til orientering (bilag F).

Som beskrevet omfatter projektet for Tingbjerg Multihal udelukkende hallen og de nære uderum i forbindelse hermed. For at udpege den gode placering af hallen, skal konkurrencedeltager dog forholde sig til disponering af det samlede konkurrenceområde. Der er således to niveauer i den landskabelige besvarelse i konkurrencen:

Disponering af det samlede konkurrenceområde, omfattende et overordnet bud på udlæg af vejadgang og mulig placering af P-hus, parkering på terræn og renseanlæg. (Udføres af Københavns Kommune som separate projekter efterfølgende).

De nære uderum til multihallen, inkl. ankomstplads og zoner til ophold/ aktivitet og servicefunktioner. Den landskabelige bearbejdning af dette er inkluderet i projektet og anlægsøkonomien.

Program for de nære uderum og ønsker til den samlede trafikafvikling uddybes nedenfor. For program for parkering se s. 17.

Programmet formulerer ønsker til indretning og aktivering af multihallens nære udearealer, men forslagsstiller er velkommen til at supplere med nye ideer i forbindelse med konkurrencen.

De nære udearealer til multihallen er ikke arealsat, men vil fastsættes på basis af det vindende konkurrenceforslag. Omfang af behandlet areal skal være tydeligt defineret i konkurrenceforslagene.

PROGRAM - DE NÆRE UDERUM

Generelt

De nære uderum omkring multihallen skal danne en god og præsentabel ankomst og give hallens besøgende og Tingbjergs borgere mulighed for udendørs ophold og samvær – både i relation til idræt/ bevægelse og socialt ophold. Et indbydende udendørs ankomstområde skal indgå i multihallens samlede arkitektoniske idé, understøtte visionen om et vartegn for området og signalere, at multihallen er et fælles, åbent mødested.

Gode uderum vil være en destination i sig selv for hallens brugere og områdets beboere. En bevidst indretning og aktivering af kantzonerne omkring multihallen skal tilføje kvalitet og funktionalitet til både hallen og den omkringliggende idrætspark.

Der skal være god forbindelse mellem ude og inde, med integrerede løsninger ift. tilgængelighed. Uderumene skal være rummelige, lyse og trygge at opholde sig i. Multihallen vil være i brug hele året, fra tidlig morgen til sen aften, og de nære uderum skal i videst muligt omfang understøtte denne brug.

De nære uderum inkluderer både uderum på terræn og eventuelle uderum etableret på bygningen. Bygningens geometri skal bidrage til gode klimatiske forhold i udeområderne på terræn.

I projektkonkurrencen efterspørges forslag til den landskabelige bearbejdning af de nære uderum, herunder etablering af forplads og ankomstareal ved hoved- og biindgange, landskabelig bearbejdning af kantzoner og uderum omkring hallen til ophold/ aktivitet, og etablering af affaldsgård og vareindlevering. Program for disse funktioner beskrives i det følgende.

Indretning og beplantning

Udeområderne omkring multihallen vil være offentligt tilgængelige og disponeres med fokus på sikkerhed og tryghed for hallens brugere og borgerne, der færdes i idrætsparken. Belægning, belysning og inventar skal være robust.

Inventar, herunder cykelparkering, fast inventar til ophold og udebelysning, skal indpasses i uderum i samspil med hallens arkitektur. Opholdsarealer kan indrettes med faste eller fritstående udemøbler og med rumskabende elementer som beplantning, fordybninger eller eventuel lokal overdækning.

Nye belægnings skal forholde sig til multihallens arkitektur og materialitet. Hvor det vurderes hensigtsmæssigt i forhold til funktion og drift, anvendes permeable overflader. Beplantningen skal primært være hjemmehørende planter, med fokus på størst mulig biodiversitet. Beplantningen skal give indbydende uderum både sommer som vinter.

Forplads og ankomst

Landskabsprojektet omfatter etablering af en ny forplads/ ankomstområde ved multihallens hovedindgang. Den ny forplads vil være en del af hallens ansigt udad til, og skal være imødekomende, invitere til ophold og lede besøgende naturligt til hovedindgangen. Den ønskede mulighed for udeservering fra caféen kan placeres på, eller i visuel forbindelse med, forpladsen.

Uderummet indrettes så det udgør en præsentabel ankomst og er velegnet som ankomstområde både til hverdagsbrug og ved store events, hvor op til 2.000 personer kan ankomme indenfor et kort tidsrum. Hovedadgangen suppleres eventuelt med bi-indgange til hallen, med henblik på den daglige brug og ønsket om åbenhed og liv rundt om bygningen.

Som en del af ankomstområdet indtænkes **mulighed for afsætning i bil og busser**. I forbindelse med ankomstområdet etableres **4 almindelige handicappladser og 4 pladser til handicappede busser**. Disse 8 pladser er en del af de 192 pladser på terræn.

Cykelparkering nær indgangen indarbejdes i designet af forpladsen (se *Cykelparkering* s. 17).

Uderum og kantzoner

Indretning og aktivisering af uderum og kantzoner omkring multihallen skal understøtte aktiviteterne i hallen og relationen mellem ude og inde. Følgende skal tænkes ind i indretningen af de nære uderum:

- Mulighed for det stille ophold, herunder mulig spisning ude, i relation til café.
- Rammer, der understøtter fysisk aktivitet og leg, herunder område til udendørs styrketræning.
- Gode adgangs- og flugtvejsforhold, herunder god tilgængelighed for hallens brugere.
- God serviceadgang til hallen (herunder personaleindgang og vareindlevering).
- Mulig brandredning.
- Mulig terrorsikring (stop for påkørsel af køretøjer i terrorøjemed integreret i designet).

Udendørs træningsfaciliteter og rum til bevægelse

Det er et ønske, at der etableres styrketræningsfaciliteter både inde og ude. I forbindelse med hallen etableres et område, der supplerer hallens indendørs styrketræningsfaciliteter, eventuelt placeret nær disse. Området indrettes med udendørs træningsmaskiner og stativer samt plads til crossfit mv.

Indretning og inventar, der motiverer til leg og fysisk aktivitet, behøver ikke at være isoleret til området til styrketræning, men kan indtænkes generelt i indretningen af de nære uderum, såvel som i designet af selve hallen.

Vareindlevering og Affaldsgård

Princip for sortering af affald og type og omfang af affaldscontainere vil afklares endeligt i den videre udvikling af projektet, efter retningslinjer fra København Kommune.

I projektkonkurrencen efterspørges:

- **En afskærmet affaldsgård** med god adgang fra produktionskøkkenet.
- I affaldsgården placeres en **overdækket miljøstation på 60-80 m²**, med plads til affaldscontainere til sortering, samt rum til madaffald og miljøfarlige stoffer.
- Der sikres adgang til affaldspladsen for skraldebil.
- I forbindelse med affaldsgården etableres der desuden en **frostfri garage på omkring 50 m²**, med plads til maskiner til drift af udearealerne (feje-sugeanlæg, græsslåmaskiner, buskrydder mv).

Areal til miljøstation og garage medregnes ikke i de maksimalt 12.000 m² brutto.

Der skal sikres gode transportmuligheder for vareleverancer til hallen, herunder til café og levering af udstyr mm. til events i opvisningshallen. Der etableres **vareindlevering**, eventuelt i forbindelse med affaldsgård af hensyn til adgang for lastbiler.

Disponering trafik

Forslagene til disponering af trafik indenfor konkurrenceområdet skal forholde sig til:

- Adgang for biler, busser, renovation og brandredning til Tingbjerg Stadion/ Brønshøj Boldklub, der har vejadgang via konkurrenceområdet.
- Biladgang til parkering på terræn og P-hus, indenfor konkurrenceområdet.
- Servicekørsel til multihallen (vareindlevering, renovation, brandredning).
- Handicapparkering og afsætningspladser (også busser) placeret nær hovedindgangen.
- Adgang for cyklister og gående til multihallen og den samlede Tingbjerg Idrætspark, herunder nuværende stiforbindelse midt for projektområdet (fra Terrasserne) og en potentiel ny stiforbindelse fra projektområdets sydvestlige hjørne (fra krydset Ruten / Åkandevej).
- Fokus på trafiksikkerhed for cykler og gående. Kørende trafik skal i videst muligt omfang adskilles fra gående trafik.
- Placering af nedgravet renseanlæg i den sydøstlige del af konkurrenceområdet (se nedenfor).
- Placering af ny indkørsel til det kommende boligprojekt syd for konkurrenceområdet, mod Ruten (se nedenfor og *Tilstødende projekter* s. 44).

For krav til bil- og cykelparkering, se *Parkering* s. 17.

Specifikationer - udlæg af veje

- Adgang til konkurrenceområdet – og til den øvrige Tingbjerg Idrætspark – skal ske via eksisterende indkørsel til området fra Ruten, mod syd. Denne vil også blive adgangsvej for den nye boligbebyggelse mellem konkurrenceområdet og Ruten.
- **Umiddelbart efter indkørslen til konkurrenceområdet skal det være muligt at dreje fra til den nye boligbebyggelse.**
- Vejprofilen mellem Ruten og parkeringen inde på konkurrenceområdet skal dimensioneres så der sikres tilstrækkelig vejbredde til afvikling af trafikken til og fra Tingbjerg Multihal og Tingbjerg Idrætspark, herunder kørebane på min. 6 m, cykelsti på 2,5 m i begge sider og fortov på 2,5 m i begge sider.
- Servicekørsel og holdepladser til renovationskøretøjer og varelevering samt brandredning skal indtænkes i vejbetjeningen. Løsningen må ikke omfatte, at lastbilerne skal bakke.

Placering af Renseanlæg

I forbindelse med udviklingen af Tingbjerg anlægger HOFOR flere vandhåndteringsprojekter i området. Dette omfatter etablering af et nedgravet renseanlæg i Tingbjerg Idrætspark.

I konkurrenceforslagene ønskes et skematisk oplæg til placering af dette renseanlæg, som en del af forslaget til den overordnede disponering af konkurrenceområdet.

Renseanlægget ønskes placeret i den syd-vestlige del af konkurrenceområdet, nær Ruten. Renseanlægget kan evt. placeres i forbindelse med eller under vejadgangen til idrætsparken og det tilstødende boligprojekt, eller under parkering på terræn. Renseanlæggets skal indplaceres på projektområdet med størst mulig hensyntagen til projektet for multihallen.

Renseanlægget fylder 20 x 70 meter. Anlægget graves ned og der kan etableres asfalt, fliser, græs eller anden plan belægning ovenpå anlægget. Der vil ikke være synlige dele af anlægget over terræn, bortset fra dæksler og riste til adgang, drift og spuling. Der skal være kørefast adgang for spulekøretøjer til og fra renseanlægget.

TEKNISKE FORHOLD

Bygningen skal efterleve krav i gældende bygningsreglement og disponeres, så der kan opnås en DGNB Guld certificering.

I konkurrencen efterspørges en overordnet besvarelse, der illustrerer principper for konstruktioner og installationer i projektet i nødvendigt omfang for at sikre **et retvisende billede af det arkitektoniske koncept og udtryk** - og som **grundlag den overordnede prissætning af konkurrenceforslaget**. Krav til tekniske installationer og definerede udfaldskrav til indeklima mv. vil afklares som en del af det projektspecifikke byggeprogram efterfølgende.

KONSTRUKTIONER OG MATERIALER

Konstruktioner

Konstruktioner skal sikre størst mulig fleksibilitet, så fremtidig tilpasning af funktioner ikke kræver omfattende bygningsarbejder. Tilgængelige konstruktive og materialemæssige løsninger skal sikre nem demontering til inspektion, lokale reparationer og vedligehold, uden udskiftning af hele bygningsdele.

Det prioriteres, at der bygges med kendte og afprøvede byggetekniske løsninger.

Tagkonstruktioner skal være dimensioneret til at kunne tage lasten fra eventuelt nedhængt sceneudstyr, mobil adskillelse mv. i forbindelse med opvisningshallen.

Materialer generelt

Materialer skal vælges ud fra et LCA-perspektiv og robusthed, så de kan klare hård brug i mange år. Ved anvendelse af materialer med kortere levetider, skal de let kunne afmonteres og udskiftes. Der skal i videst muligt omfang anvendes miljømærkede, bæredygtige materialer.

Der tilstræbes et højt kvalitetsniveau i materialevalget, inde som ude, defineret som:

- Materialer, der er tænkt ind i den arkitektoniske helhed.
- Materialer og overflader, der patinerer smukt.
- Materialer og overflader med stor slidstyrke.
- Materialer og produkter, der fremstår gedigne, med lang levetid.

Det skal i de senere projektfaser afsøges, i hvilken udstrækning der kan arbejdes med genbrugsmaterialer i både bygning og udearealer, uden der gås på kompromis med de høje krav til kvalitet og robusthed.

Det vil som udgangspunkt være en forudsætning for de kommende tilslutningstilladelser, at der ikke anvendes zink, kobber eller tombak som byggemateriale, der vil være i kontakt med regnvand.

Indendørs materialer, overflader og inventar skal generelt vælges lavt emitterende og må ikke afgive giftige eller anden form for skadelige stoffer og fibre. Overflader på vægge, gulve og lofter skal tilpasses brugen i de enkelte rum. Generelt ønskes gulv- og loftsløsninger, der tilgodeser fleksible indretningsmuligheder. Der vil være særligt fokus på robuste og funktionelle overflader i haller og sale, herunder sportsgulv i opvisningshallen, motorikhallen og bevægelsessalene. Vægge, glaspartier, lofter og belysningsarmaturer i hallerne udføres forberedt for boldspil, dvs. robuste for slag og uden at give anledning til blænding.

Facaderne er et væsentligt element i hallens arkitektoniske identitet. Facaden ønskes udført i materialer, der fremstår og patinerer smukt, så der opnås et samlet udtryk af høj kvalitet.

Valget af glastyper og eventuel solafskærmning i facaderne skal sikre, at både udsyn og dagslyskvalitet er optimeret. Det skal tilstræbes at anvende normalt, utonet glas. Eventuel **solafskærmning** skal indtænkes i den samlede facadeløsning og skal indgå som en del af den arkitektoniske helhed.

Tagflader skal indtænkes i det samlede design og kan udnyttes i forhold til en eventuel etablering af solceller til opfyldelse af energikrav. Tagflader kan etableres med sedum. Der kan opsættes nødvendige tekniske anlæg på tagfladerne, under forudsætning af, at disse placeres og/eller dækkes ind på en måde, så de ikke skæmmes multihallen set fra de nærliggende bygninger og arealer, herunder Hillerød motorvejen, hvorfra bygningen vil være synlig. **Tagflader kan udnyttes til ophold**, hvis dette giver mening i forhold til det samlede koncept.

INVENTAR

Fast inventar er indeholdt i projektet og skal i materialer, kvalitet og design stemme overens med multihallens arkitektur og materialevalg. Der anvendes slidstærke rengørings- og vedligeholdelsesvenlige overflader i inventarkvalitet. Fast inventar omfatter blandt andet:

- Teleskop-tribuner i opvisningssal
- Eventuelle faste siddepladser i/ ved opvisningshallen
- Skranke ved information
- Inventar i omklædningsrum
- Udsalg/ disk i café
- Produktionskøkken - fast inventar og hårde hvidevarer
- Thekøkkener, garderober og skabe
- Skabe, hylder og anden fast indretning i depoter

I det omfang det ikke låser en fleksibel brug, kan der udføres integreret fast inventar i form af siddemøbler, rumdelende elementer eller lignende i multihallens fællesområder.

Løst inventar vælges ud fra en gennemgående designlinje og sammenhæng med hallens arkitektur. Alt løst inventar er en bygherrelevance.

TEKNISKE INSTALLATIONER

Krav til de tekniske installationer vil specificeres på basis af konkurrencens idéoplæg.

For de tekniske installationer gælder generelt at:

- Dimensionering af konstruktioner og tekniske anlæg skal følge gældende bygningsreglement, øvrige relevante normer og anvisninger, samt KEJD's tekniske bygherrestandarder V20250106.
- Installationer skal være fleksible med centralt placerede og tilgængelige skakte og teknikrum.
- Tekniske installationer og anlæg tænkes ind i designfasen, således at der sikres tilgængelighed i forhold til fremtidig service, drift og vedligehold. Designet skal være robust og rengøringsvenligt.
- KEJD foretrækker opvarmning via strålevarme i haller, og har standarder for dette der kan benyttes i den videre projektering.
- Kølebehov skal i videst muligt omfang reduceres ved anvendelse af passive tiltag i klimaskærmen. Hvor der anvendes mekanisk køling, skal mediet der anvendes have en GWP på <5.
- Der etableres ventilation/ udsugning i styrketræningslokalerne.
- Produktionskøkkenet udføres, jf Fødevarestyrelsens retningslinjer og gældende standarder. Produktionskøkkenet skal have egen ventilation og emhætte med sprinkler.
- El- og svagstrømsinstallationer udføres med høj installationstæthed.
- Der udføres fulddækkende trådløst netværk. Dog ønskes fast fortrådet netværk til kommunikation til og mellem bygningsautomatik og teknik generelt.
- El og svagstrømsinstallation i Opvisningshallen skal være 16/32 ampere. Lyssætning (LUX i lamper) skal leve op til krav fra TV-selskaber ift. mulighed for transmission.
- Loftarmaturer/ scenelamper i hallerne skal gerne kunne sænkes ned, så vedligehold med lift kan undgås i det daglige.
- Der udføres et åbent BMS/CTS-anlæg til rumniveaustyring af ventilation, varme og køling, som endeligt kan spejles og driftes fra én af KEJD's centrale BMS platforme.
- Transformerstationer og andre mindre tekniske anlæg, som skal være umiddelbart tilgængelige, skal integreres i bygningen og terræn, så de ikke er synlige i området.

Særlige installationer

Behov for og nærmere specifikation af særlige installationer, herunder **TV-overvågning, alarm, telefon, IT, AVA, ADK- og AIA -anlæg**, afklares i næste fase.

Behov for montering af **AV-udstyr** i de enkelte rum (fra digital pointtavle, særlig scenebelysning og lydsystem i opvisningshallen, til montering af skærme på væg i møderum) afklares ligeledes i næste fase. Projektet skal dog forudsætte et omfattende behov for AV-udstyr, der understøtter den fleksible anvendelse til de varierede kultur- og sportsevents, herunder AV-udstyr og forbindelser til streaming eller tv-produktion der understøtter optagelse og dækning af eliteidræt. AV-udstyr vil være en bygherrelevance, men projektet omfatter fremføring af installationer til og montering af udstyret.

INDEKLIMA

Et godt indeklima skal sikre optimal komfort for både brugere af hallen og medarbejdere. De tekniske installationer skal, sammen med bygningens fysiske udformning og materialer, skabe et godt indeklima: **Termisk** (herunder stabil rumtemperatur uden træk), **atmosfærisk** (herunder lavt niveau af luftforurenende stoffer), **akustisk** (herunder god akustik i sale og fællesområder, fokus på lydsmitte) og **visuelt** (herunder tilstrækkeligt dagslysindfald).

Indeklimaet skal som minimum efterleve gældende bygningsreglement, normer og standarder samt tilgodes DGNB-certificeringen. Udfaldskrav til luftskifte, temperaturer, akustik mv. vil specificeres for de enkelte rum og funktioner i bygningen i forbindelse med byggeprogrammet. Multihallens anvendelse til sport og kulturelle events kræver særligt fokus på de akustiske forhold og det visuelle indeklima:

Visuelt indeklima

Der sikres gode lysforhold, dagslys såvel som kunstlys, i hele multihallen. Belysning tilpasses den funktion og stemning, der ønskes i de enkelte områder. Belysning og anvendelsen af dagslys skal generelt understøtte den varierede brug: I de åbne miljøer og fællesområderne skal der eksempelvis være mulighed for at skabe attraktive zoner til ophold og eventuel særlig belysning til events.

Lysinstallationer: Den arkitektoniske ambition og kvalitet i projektet skal afspejles i en bevidst brug af både grundbelysning og eventuel særbelysning af hallen, inde som ude.

Lysarmaturer i haller og sale skal udføres robust og sikkert, under hensyntagen til funktionen i rummet, herunder minimering af blænding og risikoen for at disse rammes af bolde mv. På basis af det vindende projekt indtænkes særbelysning i multihallen hvor relevant, herunder i opvisningshallen, så denne er forberedt for både sportsskampe og events med sceneområde.

Dagslys, fra både glasfacader, vinduespartier og eventuelle ovenlys skal bidrage til det ønskede synlige liv, relationen mellem ude og inde, samt et behageligt visuelt indeklima. Ved dagslysindfald i opvisningshallen skal der være særlig opmærksomhed på at undgå blænding for idrætsudøvere.

Det vil være relevant med mulig **mørklægning** af flere af rummene i multihallen, eksempelvis udvalgte mødelokaler i Foreningszonen. Behovet vil præciseres som en del af byggeprogrammeringen.

Solafskærmning etableres i nødvendigt omfang for opfyldelse af krav til visuelt indeklima (blænding), termisk indeklima (overtemperatur) eller til opfyldelse af energiramme. Hvis udvendig solafskærmning er nødvendig, skal passiv solafskærmning prioriteres før mekanisk solafskærmning.

Akustik

Multihallens funktioner kræver fokus på de akustiske forhold. Der vil være liv og larmende aktivitet, ligesom der vil pågå mange aktiviteter samtidigt. Dertil kommer, at kravet om robuste og rengøringsvenlige overflader kan give akustisk hårde rum. Rum og opholdszoner skal derfor disponeres med hensyntagen til god akustik og med indarbejdelse af akustisk dæmpende lofter, eventuel kombineret med absorbenter på vægge mv. Der vil være særligt fokus på de akustiske forhold i opvisningshallen og tiltag for at imødekomme dette kan med fordel indtænkes allerede i den tidlige disponering i konkurrenceforslaget.

DRIFT OG VEDLIGEHOLD

Valg af materialer, byggeteknik samt udformning af installationer skal træffes ud fra den arkitektoniske vision, men med hensyntagen til den daglige drift og vedligehold af bygningen. Generelt skal materialer og overflader være robuste og kunne tåle det daglige slid i en offentligt tilgængelig bygning til idræt og kultur.

Bygningsdele/ kompletterende bygningsdele skal i videst muligt omfang være demonterbare og genanvendelige. Der skal i videst muligt omfang være komponenter og modeller af samme type. Alle overflader bestræbes på at være rengøringsvenlige og skal kunne rengøres med minimal brug af kemiske rengøringsmidler. Der skal indtænkes logistik i forhold til rengøring af vinduer og glaspartier, ude som inde.

Logistik i forhold til den daglige drift og vedligehold af bygningen, samt valg af løsninger og materialer, vil afstemmes med bygherre i den videre proces.

FORSYNING

Multihallen forventes tilknyttet **fjernvarme**.
Multihallen tilsluttes **lokal el- og vandforsyning**.
Området skal **separat-kloakeres**.

LYD

Konkurrenceområdet ligger tæt på Hillerød motorvejen og er derfor påvirket af støj derfra. Der er ingen støjgrænse ved sportsfaciliteter. Hvor der etableres kontor til administrationen, vil dette betragtes som en arbejdsplads, hvilket lokalt stiller krav om en støjgrænse 63 dB på facaden.

BRAND

Multihallen vurderes at være i **anvendelseskategori 3**, men den endelige kategori vil fastsættes på basis af det konkrete projekt.

Det forventes, at der vil være krav om ABA-anlæg i multihallen samt brandtekniske installationer som AVA mv. Det forventes ligeledes, at der vil være krav om nødbelysning. Dette afklares i forbindelse med udarbejdelse af brandstrategi og i myndighedsbehandling. Eventuelt behov for sprinkleranlæg skal desuden afklares ved den brandtekniske dimensionering og i myndighedsbehandling. Sprinkling ønskes i videst muligt omfang undgået.

Alle ydelser i forbindelse med den brandtekniske disponering af Tingbjerg Multihal, herunder myndighedsdialog og indhentning af godkendelser, udarbejdelse af brandstrategi og tilknytning af certificeret brandrådgiver, vil være indeholdt i den kommende opgave (se totalrådgiveraftale med bilag).

Konkurrenceforslagene skal i deres disponeringen af multihallen forholde sig overordnet til brandsektionering og flugtvejsforhold.

GEOTEKNIK OG MILJØ

Københavns Kommune har ladet udføre geoteknisk undersøgelse og miljøundersøgelser i den sydlige del af projektområdet. Der er ikke registreret jordforurening i de udførte borer.

De geotekniske undersøgelser har vist, at der i det øverste fyldlag findes muld, ler og sand, og at der under fyldlagene findes glaciale aflejringer af moræner. Det anbefales på den baggrund, at både fundamenter og gulve funderes på sand-/gruspudd.

De geotekniske undersøgelser har vist, at grundvandet ligger relativt højt. Det er derfor nødvendigt at etablere omfangsdræn ved bygningerne, da de øverste jordlag er impermeable og dermed må anses for ikke at være selvdrænende.

Der er ikke foretaget undersøgelser i den nordlige del af konkurrenceområdet. Når placering af multihallen er fastlagt, på basis af det vindende konkurrenceprojekt, vil bygherre udføre eventuelle supplerende undersøgelser af de geotekniske forhold og miljø, efter behov.

Geoteknisk undersøgelse vedlægges til orientering som bilag G.

ØKONOMI OG REALISERING

ØKONOMI OG REALISERING

AKTØRER OG ORGANISERING

Projektkonkurrencen gennemføres af Den A.P. Møllerske Støttefond. Efter indgåelse af aftale om totalrådgivning med vinder af konkurrencen, overdrages aftalen til den til projektet etablerede **Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal**. I Ejendomsfonden sidder repræsentanter for både Den A.P. Møllerske Støttefond, Københavns Kommune samt særligt udpegede medlemmer. Ejendomsfonden er bygherre på projektet. Københavns Kommune vil være lejer af hallen og stå for drift og vedligehold efterfølgende.

Konkurrenceudskriver:

Den A.P. Møllerske Støttefond

Esplanaden 50, 1263 København K

CVR - 1172 3888

www.apmollerfonde.dk

Bygherre og bygningsejer (udlejer):

Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal

Lejer og ansvarlig for drift:

Københavns Kommune

TIDSPLAN

Projektkonkurrencen gennemføres i perioden december 2025 til april 2026, hvorefter det er forventningen, at der indgås aftale om totalrådgivning med vinder af konkurrencen. Totalrådgivningskontrakten vil løbe fra kontraktindgåelse (forventet Q2 2026) frem til aflevering og ibrugtagning af det færdige byggeri (forventet Q3 2030) og 1 års gennemgang.

Tidsplanen for projektering og opførelse af Tingbjerg Multihal er afhængig af gennemførsel af tilstødende projekter og indhentning af godkendelser: Processen frem til ibrugtagning af hallen er afhængig af udarbejdelse og godkendelse af lokalplan, herunder omlægning af skovbyggelinje og dispensation for grøn kile i Fingerplanen. Derudover skal logistikken for udførslen af multihallen afstemmes med de fysiske, tilstødende projekter som beskrevet i det følgende. Hovedtidsplanen for Tingbjerg Multihal (Bilag til totalrådgiveraftale) forholder sig til disse afhængigheder, med den viden der foreligger om de tilstødende projekter på nuværende tidspunkt.

ØKONOMI OG AFTALE

Projektet er finansieret via bevilling fra Den A. P. Møllerske Støttefond, suppleret af bevilling fra Københavns Kommune. Budget for entrepriseomkostninger for Tingbjerg Multihal og behandling af de nære udearealer er **ca DKK 330 mio. ekskl. moms**. Dette omfatter entrepriseomkostninger vedr. alle bygnings- og anlægsarbejder, inkl. vinterforanstaltninger og byggeplads. Derudover er der afsat en yderligere pulje på omkring 15% af de samlede entrepriseomkostninger til **uforudseelige udgifter**.

I tillæg til ovenstående er der afsat **bygherrereseerve på DKK 50 mio. målrettet særlige kvalitetsfremmende tiltag**, herunder gennemførelsen af nærværende projektkonkurrence. Puljen er *ikke* en del af den økonomiske ramme og kan kun aktiveres af Ejendomsfonden efter særlig aftale med Den A. P. Møllerske Støttefond.

Totalrådgiveraftalen omfatter teknisk rådgivning for arkitekt-, ingeniør- og landskabsarkitektydelser ifm. gennemførelse af det samlede projekt, herunder byggeprogram, dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbudsprojekt, udførelsesprojekt, udførelse og aflevering samt 1 års gennemgang.

For den økonomiske ramme samt specificering af ydelser og honorar henvises til totalrådgiveraftale med bilag, vedlagt konkurrencen som bilag J.

TILSTØDENDE PROJEKTER

I og omkring Tingbjerg Idrætspark finder en række projekter sted, som den kommende totalrådgiver med fordel kan være opmærksom på. Disse projekter udføres af forskellige parter og koordineres af Københavns Kommune:

Adgangsveje og parkering

Tingbjerg Multihal kan først tages i brug, når der er etableret adgangsveje for både biler, cyklister og gående, samt de lovpligtige parkeringspladser til byggeriet. Projektet for opførsel og ibrugtagning af hallen skal derfor afstemmes med Københavns Kommunes projekt for etablering af både infrastruktur og parkering, der pågår parallelt med opførelse af multihallen.

Opgradering af udearealer - Tingbjerg Idrætspark

Opgraderingen af udearealerne for den samlede Tingbjerg Idrætspark, herunder omlægning af græsbane til kunstgræs i den østlige del af idrætsparken udenfor konkurrenceområdet, udføres af Københavns Kommune. Projektet forventes gennemført fra primo 2026 til ultimo 2026.

HOFOR vandhåndteringsprojekter

I forbindelse med udviklingen af Tingbjerg anlægger HOFOR flere vandhåndteringsprojekter i området. Dette omfatter etablering af det nedgravede renseanlæg i indenfor konkurrenceområdet, som beskrevet side 36.

Renseanlægget skal ses i sammenhæng med HOFOR's etablering af et stort **rørbassin under Ruten**, syd for konkurrenceområdet. Projekteringen af dette 7.500 m³ rørbassin starter Q4 2025 og forventes at pågå til Q4 2028. Herefter sendes projektet i udbud. Udførelsen af bassinet er pt. planlagt fra Q3 2029-Q4 203. HOFOR sikrer adgang til idrætsparken gennem hele anlægsperioden, men der kan dog forekomme lokale fremkommelighedsudfordringer.

Boligprojekt syd for konkurrenceområdet

Som en del af den generelle fortætning og udvikling af Tingbjerg skal der opføres et nyt boligprojekt indenfor det eksisterende beplantningsbælte syd for konkurrenceområdet, op til Ruten. Placering og udformning af bebyggelsen er endnu ikke fastlagt, men der forventes opført omkring 80 private boliger i etageejendomme. Københavns Kommune er i proces med at sælge grunden. Lokalplan for boligprojektet opstartes ultimo 2025 og forventes endeligt vedtaget ultimo 2026. Byggeriet forventes opført fra 2028 og frem. Der vil i hele processen være adgang til idrætsparken.

Projekt for nye boliger mod syd influerer på projekt for multihallen ved følgende:

- Der skal etableres en stikvej ind til boligområdet, umiddelbart efter indkørsel til konkurrenceområdet.
- Ny bebyggelse på konkurrenceområdet skal holde passende afstand til boligbebyggelsen, så skygge- og indbliksgener minimeres.
- Projekt for multihallen kan om muligt visuelt adskilles fra boligprojektet, evt. med beplantning.

Udvidelse af Tingbjerg Kollegiet

Der er vedtaget lokalplan (Lokalplan 609) for en fremtidig udbygning af studieboligerne på Terrasserne, vest for konkurrenceområdet. Bygningshøjden hæves fra tre til fire etager, og den smalle eksisterende bygningskrop udvides mod vest. Projektet forventes opført fra 2027 til ultimo 2029. Projektet influerer ikke direkte på Tingbjerg Multihal, men den fremtidige skala i det tilstødende byggeri er relevant at kende, når multihallen skal indpasses i området.

KONKURRENCE BETINGELSER

KONKURRENCEBETINGELSER

OM KONKURRENCEN

Konkurrencen er udskrevet af Den A.P. Møllerske Støttefond i samarbejde med Københavns Kommune. Projektkonkurrencen gennemføres i henhold til udbudslovens §§ 84-92, som en lukket projektkonkurrence, hvor fire konkurrencedeltagere er udvalgt på baggrund af, at de samlet set anses som det mest velegnede konkurrencefelt, ud fra kriterierne offentliggjort i udbudsbekendtgørelsen.

Tidsplan for konkurrencen

Projektkonkurrencen er udskrevet mandag d. 15. december 2025.

Frist for spørgsmål til projektkonkurrencen er fredag d. 27. februar 2026.

Afleveringsfrist for konkurrenceforslag senest fredag d. 27. marts 2026 - kl. 12:00.

Orientering om udpegning af vinder primo maj 2026.

Den A.P. Møllerske Støttefond forbeholder sig retten til at ændre på ovenstående tidsplan.

Tjenesteydelseskontrakten om totalrådgivning forventes tildelt til vinderen af projektkonkurrencen (jf. udbudslovens § 82). Totalrådgiveraftale med bilag er vedlagt som en del af konkurrencematerialet.

Følgende **fire teams** er blevet prækvalificeret til konkurrencen:

- **BIG** m. C&W Arkitekter, EKJ Rådgivende Ingeniører og Energicenter Voldparken.
- **Dorte Mandrup** m. Marc Mimram Architecture & Associés, SLA, Lüchinger Meyer Partner.
- **JJW Arkitekter m. Snøhetta Oslo** og ABC Rådgivende Ingeniører, Ingeniør'ne og idrætskonsulent Sebastian Bruun Søndergaard.
- **Lundgaard & Tranberg Arkitekter** m. Chroma Arkitekter, Niras, Marianne Levinsen Landskab og konsulenter Jasper Schipperijn og Cora Valloire.

Organisation

Konkurrenceudskriver:

Den A.P. Møllerske Støttefond

Konkurrencesekretariat:

STRUKTUR ved Pernille Tørning, pst@struktur-ark.dk

Konkurrencesprog

Konkurrencens sprog er dansk. Konkurrenceforslag skal afleveres på dansk, ligesom kontrakt-, forhandlings- og arbejds sproget ved realiseringen vil være dansk.

Vederlag

De 4 teams, der deltager i projektkonkurrencen, vil hver modtage et **vederlag på DKK 250.000 ekskl. moms**, forudsat at der rettidigt afleveres et konditions-mæssigt konkurrenceforslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet. Vederlaget kan faktureres umiddelbart efter offentliggørelsen af projektkonkurrencens vinder. Eventuelle rejseudgifter eller andre udlæg refunderes ikke.

Adgang til konkurrencemateriale

Projektkonkurrencen gennemføres ved brug af den digitale platform iBinder, hvor konkurrencematerialet vil være gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt for de fire prækvalificerede teams. Konkurrencedeltagernes kontaktpersoner får tilsendt invitation til iBinder pr. e-mail ved konkurrenceopstart.

Spørgsmål skal stilles via iBinder. Konkurrencedeltagerne opfordres til at stille eventuelle spørgsmål til konkurrenceforløbet eller konkurrencematerialet senest **d. 27. februar 2026**. Spørgsmål vil blive besvaret løbende og hurtigst muligt. Spørgsmål og svar samt eventuelle rettelser vil blive offentliggjort i anonymiseret form via iBinder.

Det samlede konkurrencemateriale omfatter:

- Nærværende konkurrenceprogram med bilag.
- Udkast til aftale om totalrådgivning med bilag.
- Spørgsmål-svar via digital udbudsplatform.

Enhver henvisning til "konkurrencematerialet" i konkurrencebetingelserne eller i de dokumenter, som er nævnt herover, skal forstås som en samlet henvisning til de ovenfor oplistede dokumenter. Konkurrencedeltagerne opfordres til at sikre, at konkurrencematerialet er fuldstændigt i henhold til ovennævnte opstilling. Konkurrencedeltagerne er selv ansvarlige for løbende at holde sig opdateret om konkurrencen på iBinder.

AFLEVERINGSMATERIALE

Id-kendingstal

Hver deltagerteam får tildelt et anonymt, unikt ID-kendingstal ved registrering til konkurrencen via iBinder-linket. Du finder dit unikke ID for enden af linket i din adressebar. Dit ID er tallene og bogstaverne efter "bidID=".

Hvis du har behov for hjælp til at finde det, eller ønsker det bekræftet - så kontakt iBinder support: 89 88 78 30

Følgende afleveres digitalt, i anonymiseret form, via iBinder:

1 Konkurrencehæfte som én samlet PDF-fil.

A3, liggende format. Mappen må maksimalt være på 40 sider.

PDF navngives med ID-kendingstal og forslagets 'kaldenavn'. PDF afleveres i Low res.

A3-hæftet skal indeholde:

- **Forside** med angivelse af ID-kendingstal og forslagets 'kaldenavn'. Valgfri illustration.
- **Forklarende tekst**, der formidler arkitektonisk idé, disponering, materialer eller andet.
- **Diagrammer, skitser** mv., der illustrerer **konceptet, for den samlede disponering af konkurrenceområdet**, herunder tilknytning til by, princip for trafikafvikling og oplæg til placering af parkering, P-hus og renseanlæg.
- **Diagrammer, skitser** mv., der illustrerer **konceptet for selve multihallen**, eksempelvis arkitektonisk greb, disponering, flow, fleksibilitet eller andet.
- **Situationsplan** - hele konkurrenceområdet, mål 1:1000.
- **Landskabsplan** (tagplan og de nære udearealer), mål 1:500, evt. med udsnit af ankomstområde i større mål.
- **Plantegninger**, mål 1:500, eventuelt suppleret med planudsnit i større mål.
- **Opstalter**, mål 1:500, suppleret med facadeudsnit i mål 1:200.
- **To karakteristiske snit (deludsnit)**, mål 1:200.
- **Brugsscenarier for opvisningshallen**, i form af plandiagrammer for
 - Indretning med 2.000 tilskuere til stort arrangement. (opvisning på frit gulvareal eller håndboldkamp på central bane).
 - Indretning til børneteater med scene i brug (omkring 300 tilskuere).
 - Indretning til basketball stævne med alle basketball baner i brug.
 - Daglig idrætssituation, med hal opdelt.
- **Arealskema** opdelt i funktionsområder jf. konkurrenceprogrammet.
- Angivelse af **areal af nære udearealer, indeholdt i projektøkonomien**.
- **Hovedillustrationer** - maks. 3 styk. (rendering, tegning, collage), der viser de nye fysiske rammer ude (**hallen set fra ankomsten**) og inde (**opvisningshallen**), samt **valgfri illustration** af et andet fællesområde. Arbejdes der med synlige installationer, skal disse fremgå af renderingen.
- **Bæredygtighed**:
 - Redegørelse for implementering af bæredygtige tiltag i projektet
 - En kort beskrivelse af hvordan totalrådgiver vil anvende DGNB som styringsværktøj gennem alle projektets faser.
- **Økonomi**: Udfyldt kalkulationsskema (Budgetskabelon vedlagt som Bilag H).

Rækkefølge af tegninger og tekst kan disponeres frit i hæftet.

Alle A3-sider påføres kendingstal i nederste højre hjørne.

Den økonomiske kalkulation (udfyldt samleark, bilag H) indsættes bag i hæftet, i samme pdf.

2 Digitale plancher

To digitale plancher (pdf) til print i A0 (841 x 1189 mm) i højformat.

Planchefilen navngives med ID-kendingstal og forslagets 'kaldenavn'.

Planchefilen afleveres digitalt via Ibinder. Den A.P. Møllerske Støttefond varetager efterfølgende tryk.

Plancherne skal præsentere projektet via tegninger/ illustrationer og tekst fra A3 hæftet, men **skal ikke introducere nyt materiale**. Tegninger fra A3-hæftet kan vises i større målestok, om ønsket. Målestok skal angives. Begge plancher påføres kendingstal i nederste højre hjørne.

3 Identifikationsseddel med ID-kendingstal

Udfyldt identifikationsseddel (bilag I), med angivelse af virksomheder i teamet (totalrådgiver og underrådgivere), samt navn, mobilnummer og e-mail på kontaktperson. Angiv hvem der har ophavsret.

Filen afleveres i pdf format og navngives med ID-Kendingstal: 'xxxxx_Identifikationsseddel'.

ANONYM AFLEVERING

A3-hæfte (samlet pdf, low res), digitale plancher (pdf) samt identifikationsseddel (pdf) uploades på iBinder senest **fredag d. 27. marts 2026 - kl. 12:00**. Ved overskridelse af tidsfristen kan forslag ikke modtages og derved ikke komme med i bedømmelsen.

Alle konkurrenceforslag skal være **anonyme, frem til udpegning af vinder**. Digitale filer, såvel som illustrationer i hæfte og på plancher, skal derfor være rensat for mulig identifikation, og metadata etc. skal fjernes inden aflevering. Vær opmærksom på at indsætte forslagets unikke ID-kendingstal i filnavnet og nederst til højre på alle sider af den digitale anonyme pdf-aflevering samt på Identifikationssedlen.

BEDØMMELSE

Efter fristen for aflevering foretager konkurrencesekretariat indledningsvist en vurdering af konditions-mæssighed, herunder om konkurrenceforslagene fremstår anonymiseret. Dernæst modtager dommerkomitéen konkurrenceforslagene til bedømmelse.

I bedømmelsen er fokus primært på **idéoplægget til multihallen**: Det stærke, originale koncept, den arkitektoniske helhed og forslag til den overordnede disponering af rum, funktioner og behandling af de nære udearealer.

Forslagenes **overordnede bud på indpasning på stedet og disponering af det samlede konkurrenceområde** indgår ligeledes i bedømmelsen, men med mindre vægt i forhold til valg af vinderprojektet. Det vil dog være en del af den samlede bedømmelse, at det er sandsynliggjort, at de ønskede elementer er realiserbare indenfor konkurrenceområdet, uden at multihallens arkitektur og funktioner kompromitteres.

Konkurrenceforslagene bedømmes ud fra følgende kriterier:

Arkitektonisk kvalitet og koncept

- At den arkitektoniske idé har høj kvalitet og originalitet og indfrier visionen om et arkitektonisk vartegn.

Hoveddisponering og funktionalitet

- At multihallen er indpasset på stedet og opfylder programmet, så der skabes attraktive og funktionelle rammer om idræt og kultur, både til hverdag og ved store kultur- og idrætsevents.
- At multihallen indrettes fleksibelt, forberedt for en bred anvendelse nu og fremover.
- At de nære udearealer omkring hallen tænkes sammen med den omkringliggende idrætspark og fremstår attraktive og funktionelle.
- At disponering af funktioner i konkurrenceområdet sandsynliggør en hensigtsmæssig afvikling af trafik og parkering, med udgangspunkt i en synlig og prominent placering af multihallen.

Bæredygtighed

- At der gives en overbevisende redegørelse for implementering af bæredygtige tiltag i projektet.
- At der gives en overbevisende beskrivelse af hvordan DGNB vil anvendes som styringsværktøj, der sikrer fokus og fastholdelse af bæredygtighed gennem alle projektets faser.

Projektkonomi

- At det overordnede entreprisebudget, der udføres som en del af konkurrenceforslaget, fremstår gennemarbejdet og realistisk.

Dommerkomité

Det er udpeget en dommerkomité bestående af følgende personer:

- **Mads Lebech**, direktør A.P. Møller Fonden, forperson for dommerkomitéen
- **Mikkel Boje**, administrerende direktør, Københavns Kommune, KFF
- **Lars Jensen**, stadsarkitekt, Københavns Kommune, TMF
- **Bente Overgaard**, forperson for bestyrelsen, Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal
- **To arkitekt fagdommere** (navne tilføjes ved opstart konkurrence)

Derudover kan der tilknyttes rådgivere til dommerkomitéen efter behov, eksempelvis i forbindelse med vurdering af kriterierne for økonomi og bæredygtighed.

Sekretær for dommerkomitéen: Pernille Tørning, STRUKTUR.

Konkurrencedeltagernes identitet i forhold til konkurrenceforslagene vil ikke være kendt for dommerkomitéen og dennes eventuelle rådgivere. Anonymiteten vil først blive ophævet, når dommerkomitéens udtalelse foreligger endeligt. Dommerkomitéen vil udelukkende behandle konkurrenceforslagene ud fra de kriterier, der er anført i konkurrencebetingelserne. Dommerkomitéens afgørelse vil være bindende.

Dommerbetækning

Dommerkomitéen vil udarbejde en kort betækning med generelle bemærkninger til konkurrencen, samt komitéens bemærkninger til de enkelte forslag. Dommerbetækningen vil være offentligt tilgængelig.

Orientering og offentliggørelse

Forventet svar til deltagerne og udsendelse af bedømmelsesrapport - primo maj 2026.

Proces for offentliggørelse af vinderprojekt fastlægges af Den A.P. Møllerske Støttefond. Det er forventningen, at projektkonkurrencens resultat offentliggøres i pressen i umiddelbar forlængelse af udpegning af vinderen. Resultatet vil desuden bekendtgøres i EU's publikationsoversigt, efter indgåelse af kontrakt.

Konkurrencedeltagerne vil, forinden offentliggørelsen af resultatet i pressen, blive skriftligt underrettet om resultatet. Konkurrencedeltagerne er forpligtiget til at vente med at offentliggøre resultatet af projektkonkurrencen, herunder konkurrencedeltagernes konkurrenceforslag, til der er afholdt officiel offentliggørelse.

Rettigheder

Ejendomsretten til forslagene tilhører Den A.P. Møllerske Støttefond. Ophavsretten til konkurrenceforslagene forbliver hos konkurrencedeltagerne. Den A.P. Møllerske Støttefond og Københavns Kommune har ret til at publicere de indkomne forslag i f.eks. dagblade og elektroniske medier. Ved publicering vil konkurrencedeltagernes navne blive oplyst.

Yderligere forbeholder Den A.P. Møllerske Støttefond og (efter overdragelse af kontrakten) Ejendomsfonden Tingbjerg Multihal sig ret til at lade sig inspirere af enkeltidéer og enkeltelementer fra de øvrige konkurrenceforslag i forbindelse med det videre arbejde med det vindende konkurrenceforslag.

Fortrolighed

Den A.P. Møllerske Støttefond vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i konkurrencedeltagernes forslag, som angår konkurrencedeltagernes fortrolige forretningsmæssige forhold. I den udstrækning, hvor konkurrencedeltagerne selv anser oplysninger for at være fortrolige, bedes dette tydeligt angivet i konkurrenceforslagene, hvorefter Den A.P. Møllerske Støttefond vil tilstræbe, at oplysningerne ikke videregives, medmindre oplysningerne er offentligt tilgængelige i forvejen eller på tilsvarende måde ikke kan anses som fortrolige.

Annulation

Den A.P. Møllerske Støttefond skal gøre opmærksom på, at fonden kan annullere projektkonkurrencen, medmindre dette gøres af usaglige grunde eller sker i strid med ligebehandlingsprincippet.

Bilag A Konkurrenceområdet

Bilag B Opmåling konkurrenceområde. pdf

Bilag C Digital opmåling konkurrenceområde. dgn

Bilag D Digital opmåling konkurrenceområde. dwg

Bilag E Baneopstregning Opvisningshal (henvisninger til standarder)

Bilag F Biodiversitet og klima KK (katalog fra Københavns Kommune. Vedlægges til orientering)

Bilag G Geoteknisk undersøgelse, Ruten 2 (vedlægges til orientering)

Bilag H Budgetskabelon (Samleark for budget. Udfyldes som en del af konkurrenceforslaget)

Bilag I Identifikationsseddel (udfyldes som en del af konkurrenceforslaget)

Bilag J Totalrådgiveraftale med bilag (bilag fremgår i selve aftalen)

