



Ansøgning om kursus/uddannelse

Se vejledning på bagsiden

*=obligatorisk

Personlige oplysninger

Ansøgningsdato:

Navn:	
Cpr.nr.:	
Telefon:	*E-mail:

Hvad søger du om?

*Titel (Angiv kursets fulde titel):
Direkte link (indsæt link til det konkrete kursus du ønsker at deltage på):

Hvad er din begrundelse for din ansøgning?

*Hvordan vil kurset/uddannelsen bringe dig i job?
Markér her, hvis du har en aftale med en virksomhed om efterfølgende job
Markér her, hvis du har en aftale med en virksomhed om efterfølgende praktik
Markér her, hvis kurset er på den regionale positivliste (for dagpengemodtagere)

Yderligere information om kurset/uddannelsen

*Udbyder (hvem afholder kurset):
Adresse (som kurset afholdes på):
*Start- og slutdato:
Antal timer pr. uge:

Vejledning til ansøgning og anden nyttig information

Sådan udfylder du skemaet

Felterne med * er obligatoriske. Du må meget gerne oplyse i ansøgningen, hvis kursus er en del af et forløb eller flere moduler.

Sådan sender du ansøgningsskemaet til os

Send din ansøgning som Digital Post via www.kk.dk/jobcenter. Derefter vælger du Jobcenter København og den afdeling, du hører til.

Når vi har modtaget din ansøgning

Du kan forvente at høre fra os inden for to uger. Mangler der oplysninger på skemaet, kontakter vi dig pr. telefon eller via Digital Post. Vær opmærksom på at du ikke må starte på kursus/uddannelse, inden du får svar fra os.

Vores samlede vurderingskriterier

Når vi vurderer din ansøgning, lægger vi vægt på flere forskellige ting.

Det kan fx være:

- *Om kurset er rettet mod et område med mangel på arbejdskraft. Du kan finde oplysninger via den regionale positivliste på STAR's hjemmeside.*
- *Om der er gode jobmuligheder inden for arbejdsområdet. Du kan undersøge dette på www.arbejdsmarkedsbalancen.dk.*
- *Om du allerede har gode jobmuligheder med nuværende kompetencer, uddannelse og erhvervs erfaring, og har søgt job bredt uden held.*
- *Om det ansøgte er den korteste og bedste vej til job. Herunder om du har benyttet en virksomhedsrettet indsats, f.eks. virksomhedspraktik eller løntilskud.*
- *Om der er en arbejdsgiverserklæring på ansættelse efterfølgende.*

Vi kigger på dit CV på Jobnet og jobmål. Derfor skal CV'et og jobmål være opdateret.

Øvrige opkvalificeringsmuligheder

- *Hvis du er dagpengemodtager, og har ret til 6 ugers jobrettet uddannelse, skal du kontakte til din a-kasse for at få vejledning om dine muligheder.*
- *Hvis du er ufaglært eller ikke har brugt din erhvervsuddannelse de sidste 5 år, kan der muligvis bevilliges længere uddannelsesforløb, så du kan blive faglært. Tal gerne med din konsulent for at få individuel vejledning om dine muligheder.*