

Københavns Kommune
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

AFTALE OM GODKENDELSE SOM LEVERANDØR AF MADSERVICE

DATO **XX.XX.XXXX**



Parterne

Undertegnede

Københavns Kommune
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Borups Alle 41
2200 København N
Danmark

(herefter benævnt "Københavns Kommune")

og

medundertegnede

XXXXXXXX

CVR-nummer: XXXXXXXX

(herefter benævnt "Leverandøren")

(og tilsammen benævnt "Parterne" og hver for sig "Part")

har indgået denne aftale med tilhørende bilag vedrørende godkendelse af leverandøren til levering af mad-service til hjemmeboende borgere i Københavns Kommune (herefter benævnt "Aftalen") på følgende vilkår:

Indholdsfortegnelse

PARTERNE	2
INDHOLDSFORTEGNELSE.....	3
1. INDLEDENDE BESTEMMELSER.....	6
1.1 Baggrund og formål	6
1.2 Sprog og møntfod	6
2. AFTALENS GENSTAND	6
2.1 Aftalegrundlag	6
2.2 Aftaleperioden	7
2.2.1 Opsigelse	7
2.3 Leverandørens ydelser og særlige vilkår	7
2.3.1 Generelt	7
2.3.2 Eksklusivitet	7
2.3.3. Tilkøbsydelser	7
3. MILJØKRAV	8
3.1 Generelt	8
3.2 Reduktion af miljøbelastning	8
3.3 Arbejdsmiljø	8
4. LEVERANDØRENS SAMFUNDSANSVAR.....	8
4.1 Børneattest	9
4.2 Straffeattester	9
4.3 Hensynet til ledige mv.	9
5. ARBEJDSKLAUSUL VEDRØRENDE SIKRING AF ARBEJDSTAGERRETTIGHEDER I FORBINDELSE MED ARBEJDE UDFØRT FOR KØBENHAVNS KOMMUNE.....	10
5.1 Forpligtelsen	10
5.2 Krav til ansættelsesforhold og identifikation	10
5.3 Krav til ophold på arbejdspladsen, orientering om underleverandører samt krav til skiltning	10

5.4 Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere	11
5.5 Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen	11
5.6 Dokumentation	11
5.7 Redegørelse	11
5.8 Frister	11
5.9 Videregivelse af dokumentation	12
5.10 Sanktioner	12
5.11 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 5.1 om løn og ansættelsesvilkår mv.	12
5.12 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2 om dokumentationspligt	12
5.13 Arbejdsskadeforsikring	13
5.14 Besøg på arbejdspladsen	13

6. SAMARBEJDE 13

6.1 Kontaktpersoner	13
6.2 Underleverandører	13
6.3 Konsortium	14
6.4 Københavns Kommunes kontrol og tilsyn	14
6.5 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser	14
6.6 Københavns Kommunes overdragelse af rettigheder og forpligtelser	15
6.7 Ændringer i kvalitetsstandarderne og kravspecifikation	15
6.8 Leverandørens konkurs	15
6.9 Habilitet	15
6.10 Fortrolighed	16
6.11 Dokumentation	16

7. ØKONOMI 17

7.1 Vederlag	17
7.2 Fakturering	17
7.3 Betalingsbetingelser	18
7.4 Modregning	18
7.5 Sikkerhedsstillelse	18
7.6 Forsikring	19
7.7 Erstatningsansvar	19
7.7.1 Leverandørens erstatningsansvar	19

7.7.2 Parternes erstatningsansvar	20
-----------------------------------	----

8. MISLIGHOLDELSBESTEMMELSER 20

8.1 Mangler og mangelsbeføjelser	20
8.1.1 Mangler	20
8.1.2 Mangelsbeføjelser	20
8.2 Fælles regler for ophævelse	21
8.3 Københavns Kommunes adgang til at ophæve Aftalen	21
8.4 Økonomisk opgør ved Københavns Kommunes ophævelse af Aftalen	22
8.5 Leverandørens adgang til at hæve aftalen	22
8.6 Økonomisk opgør ved Leverandørens ophævelse	22
8.7 Force majeure	22

9. AFSLUTTENDE BESTEMMELSER..... 23

9.1 Fortolkning	23
9.2 Ændringer i Offentlig Regulering	23
9.3 Pålagt ophør	23
9.4 Lovvalg og værneting	24

10. UNDERSKRIFTER 24

Oversigt over bilag

Bilag 1: Kravspecifikation

Bilag 2: Leverandørens ansøgning om godkendelse

Bilag 3: Leverandørens samfundsansvar (CSR)

1. Indledende bestemmelser

1.1 Baggrund og formål

Formålet med Aftalen er at sikre visiterede borgere i Københavns Kommune rettidig og mangelfri levering af madservice med udbringning, jf. servicelovens § 83 samt, at opfylde kommunens forpligtelse til at give borgerne frit valg mellem flere leverandører, jf. servicelovens § 91. Københavns Kommune opfylder pligten til frit valg gennem tildeling af kontrakter til flere leverandører i overensstemmelse med servicelovens § 91, stk. 2, nr. 1.

Tildeling af kontrakter sker ved en godkendelsesmodel, hvormed Københavns Kommune skaber det frie valg for borgerne således, at kommunen godkender en række leverandører, som de visiterede borgere herefter kan vælge imellem.

Københavns Kommune har således udformet en godkendelsesordning og har offentliggjort godkendelseskriterier og øvrige betingelser for betaling for den udførte ydelse efter en fælles afregningsmodel. Københavns Kommune fastlægger løbende samhørende mål for serviceniveau og afregningsprisen. På de givne vilkår beslutter leverandøren selv sit udbud af ydelser inden for godkendelsen og konkurrerer om markedsandele på kvalitet og service og indretter sin virksomhed efter den forventede omsætning.

Københavns Kommune har valgt at lade muligheden for at blive leverandør af den pågældende ydelse stå åben for alle, der på baggrund af en ansøgning og kommunens konkrete vurdering heraf opfylder de godkendelseskriterier og accepterer de betingelser, som Københavns Kommune har fastlagt.

Godkendelsesmodellen er omfattet af udbudslovens afsnit III (Lightregimet). Københavns Kommune har således ved elektronisk fremsendelse til EU's publikationskontor offentliggjort en forhåndsmeddelelse, hvoraf det fremgår, at kontrakterne vil blive tildelt uden yderligere offentliggørelse samt med en opfordring til interesserede til skriftligt at tilkendegive deres interesse ved fremsendelse af en udfyldt ansøgning. Ansøgningsmaterialet er tilgængeligt på Københavns Kommunes hjemmeside og tildeling sker løbende.

1.2 Sprog og møntfod

Dokumenter, som knytter sig til det i Aftalen regulerede samarbejde, affattes på dansk, og alle betegnelser med hensyn til møntfod, mål og vægt er danske.

Alle priser er i danske kroner (DKK), eksklusive moms. I priserne er inkluderet de på tidspunktet for Aftalens underskrift gældende afgifter, bortset fra moms.

Al mundtlig og skriftlig kommunikation skal foregå på dansk, medmindre andet forinden aftales mellem Parterne.

2. Aftalens genstand

2.1 Aftalegrundlag

Det samlede Aftalegrundlag udgøres af Aftalen, inklusive bilag. Hvis der er uoverensstemmelse mellem disse dokumenter, skal de fortolkes under anvendelse af almindelige fortolkningsprincipper i dansk aftaleret med henblik på at udfinde Parternes formål og hensigt med de relevante dokumenter.

I tilfælde af indbyrdes uoverensstemmelse mellem Aftalen og bilag, har Aftalen forrang.

Alle aftalte ændringer til Aftalen skal for at være gyldige i forhold til Aftalens vilkår, udarbejdes i form af skriftlige allonger til Aftalen. Allongerne dateres og underskrives særskilt.

2.2 Aftaleperioden

Aftalen træder i kraft den **xx.xx.xxxx**

2.2.1 Opsigelse

Aftalen kan i Aftaleperioden skriftligt opsiges af Københavns Kommune med 6 måneders varsel til udløbet af en måned.

Leverandøren kan i hele Aftaleperioden med et forudgående varsel på 4 måneder skriftligt opsiges Aftalen til udløbet af en måned.

Københavns Kommunes opsigelse efter dette pkt. 2.2 giver ikke Leverandøren ret til erstatning eller anden form for kompensation.

2.3 Leverandørens ydelser og særlige vilkår

2.3.1 Generelt

Leverandøren skal fra Aftaleperiodens start præstere de tilbudte Ydelser, inklusive eventuelle Ydelser tilbudt som optioner og leve op til de særlige vilkår i overensstemmelse med kravspecifikationen (bilag 1) og Leverandørens tilbud (bilag 2)

Løsningsbeskrivelsen i Leverandørens tilbud (bilag 2) kan ikke medføre, at ufravigelige krav i kravspecifikationen (bilag 1) ikke opfyldes.

Leverancerne skal, medmindre andet er aftalt, erlægges i en sædvanlig god kvalitet/standard og i overensstemmelse med gældende Offentlig Regulering og gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter på tidspunktet for levering.

Det personale, der af Leverandøren anvendes til at opfylde Aftalen, skal være fagligt velkvalificeret, kunne samarbejde med borgere og samarbejdsparter og i øvrigt leve op til ethvert krav, som stilles efter Aftalen.

2.3.2 Eksklusivitet

Leverandøren tillægges ved Aftalen en ikke-eksklusiv ret til at levere de af Aftalen fastlagte Ydelser til de visiterede borgere, der vælger den pågældende leverandør. Københavns kommune kan således ikke garantere størrelsen af den enkelte leverandørs marked, og har således ikke nogen aftageforpligtelse, da der er tale om en ydelse omfattet af frit valg efter servicelovens § 91.

2.3.3. Tilkøbsydelser

Leverandøren kan tilbyde visiterede borgere tilkøb af ydelser indenfor madservice, der ikke er omfattet af visitationen. Borgerens aftale om tilkøbsydelser er Københavns Kommune uvedkommende.

Aftaler om tilkøbsydelser skal indgås med respekt af lov om visse forbrugsaftaler (dørsalgsloven).

3. Miljøkrav

3.1 Generelt

Leverandøren garanterer i overensstemmelse med bilag 3, at Leverandøren i hele Aftaleperioden opfylder de for Aftalen gældende miljøkrav, samt den til enhver tid for Leverandøren gældende miljølovgivning i forbindelse med udførelsen af Aftalen.

Københavns Kommunes beføjelser, herunder vedrørende muligheden for at kræve dokumentation for Leverandørens overholdelse af miljøkrav og muligheden for at ophæve Aftalen mv., hvis kravene efter dette pkt. 0 ikke overholdes, fremgår af bilag 3 samt Aftalens bestemmelser om misligholdelse.

3.2 Reduktion af miljøbelastning

Leverandøren arbejder aktivt for at mindske miljøbelastningen ved opfyldelse af Aftalen. Københavns Kommune kan forlange at se dokumentation for arbejdet.

Leverandøren skal overholde gældende lovgivning om miljøbeskyttelse og om kemiske stoffer og produkter samt arbejde aktivt for at fremme miljømæssige og kemiske sundhedsmæssige forhold ved opfyldelse af Aftalen samt arbejde for at reducere madspild.

Leverandøren skal ved opfyldelse af Aftalen gennem systematisk miljøledelse, løbende arbejde med at mindske sin miljøpåvirkning. Leverandøren er forpligtet til en (1) gang årligt at beskrive sit arbejde med miljøledelse og angive, hvordan Leverandøren i forbindelse med opfyldelse af Aftalen har arbejdet med at reducere sine miljøpåvirkninger i det forgangne år. Endvidere skal Leverandøren beskrive sine opstillede mål for reduktion af miljøpåvirkninger ved opfyldelse af Aftalen i det kommende år. Københavns Kommune kan forlange at se dokumentation for arbejdet.

3.3 Arbejdsmiljø

Leverandøren skal i forbindelse med udførelsen af Aftalen overholde den for Leverandøren gældende arbejdsmiljølovgivning og sikre, at egne arbejdsforhold er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarlige. Herudover skal det bl.a. sikres, at der er udarbejdet arbejdspladsvurdering og lavet en arbejdsmiljøorganisation, såfremt den for Leverandøren gældende lovgivning påbyder Leverandøren dette.

Alle ydelser skal være i overensstemmelse med den for Leverandøren og Kunden gældende arbejdsmiljølovgivning. Det er yderligere et krav, at Leverandøren i overensstemmelse med den for Leverandøren gældende lovgivning vil arbejde aktivt for at fremme sundhed og sikkerhed ved opfyldelse af Aftalen. Såfremt Leverandøren får påbud fra Arbejdstilsynet eller tilsvarende national myndighed i Aftaleperioden, skal Leverandøren straks skriftligt meddele dette til Københavns Kommune.

4. Leverandørens samfundsansvar

Ved opfyldelsen af Aftalen indestår Leverandøren for Leverandørens og dennes eventuelle underleverandørers overholdelse og efterlevelse af Københavns Kommunes til enhver tid gældende vilkår om leverandørens samfundsansvar. De aktuelle vilkår fremgår af bilag 3 og dette pkt. 4. Hvis disse vilkår ændres i Aftaleperioden og ændringerne samlet set medfører dokumenterbare meromkostninger for Leverandøren i forhold til vilkårene ved Aftalens indgåelse, er Leverandøren berettiget til dækning af sine dokumenterede meromkostninger herved.

Leverandørens og dennes eventuelle underleverandørers manglende overholdelse af vilkår i bilag 3 og/eller dette pkt. 4 kan bl.a. medføre, at Københavns Kommune kan ophæve Aftalen helt eller delvist, jf. bilag 3 og pkt. 8.3.

4.1 Børneattest

I det omfang, at det personale, der anvendes af Leverandøren til at opfylde Aftalen, som led i udførelsen af deres opgaver, skal have direkte kontakt med børn under 15 år, skal Leverandøren på forhånd rekvirere oplysninger fra Rigspolitiet om de pågældende personer, jf. § 36 anførte i Bekendtgørelse nr. 881 af 4. juli 2014 om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister. Leverandøren må ikke anvende personer, som er omfattet af de i § 36 anførte forhold, til at opfylde Aftalen, hvis de skal udføre opgaver i direkte kontakt med børn under 15 år.

Efterlever Leverandøren ikke sine forpligtelser i henhold til nærværende pkt. 4.1, er Ordregiveren berettiget til med øjeblikkeligt varsel at ophæve Aftalen helt eller delvis.

4.2 Straffeattester

Det er Leverandørens ansvar at sikre at de medarbejdere, der løser opgaver i Københavns Kommune i henhold til Leveringsaftaler under Aftalen ikke har forhold i deres straffeattest, der gør dem uegnede til at udføre de bestilte ydelser på betryggende og ansvarlig vis. Leverandøren er forpligtet til at indhente de involverede medarbejders straffeattest jf. § 36 i Justitsministeriets bekendtgørelse om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister.

Efterlever Leverandøren ikke sine forpligtelser i henhold til nærværende pkt. 4.44.2, er Københavns Kommune berettiget til med øjeblikkeligt varsel at hæve Aftalen helt eller delvist.

4.3 Hensynet til ledige mv.

Københavns Kommune har fokus på socialt ansvar i opgaveløsningen og ansætter selv praktikanter/lærlinge og/eller ledige i forskellige former for støttet beskæftigelse, herunder virksomhedspraktik, løntilskud og fleksjob, hvor det er muligt. Kommunen ser gerne, at Leverandøren om muligt tager et lignende socialt ansvar ved opfyldelsen af denne aftale

Københavns Kommune vil derfor opfordre Leverandøren til, at der som led i udførelsen af opgaven tilbyder beskæftigelse af praktikanter/lærlinge eller et antal støttede beskæftigelsesforløb. Sidstnævnte kan være midlertidige arbejdsmarkedsrettede opkvalificeringsforløb i form af virksomhedspraktik og/eller løntilskud eller varig beskæftigelse i form af ansættelse i fleksjob eller andre lignende ordninger i et andet EU-land.

Københavns Kommune vil understrege, at dette alene er en opfordring og ikke en kontraktsretlig forpligtelse til beskæftigelse af praktikanter/lærlinge og/eller ledige

For vejledning om lovgivning samt oplysninger om målgrupper af ledige og støttede beskæftigelsesrettede forløb som fx løntilskud, virksomhedspraktik og fleksjob, kan Københavns Kommunes Beskæftigelses- og Integrationsforvaltning kontaktes.

5. Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for Københavns Kommune

5.1 Forpligtelsen

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, samt underleverandørernes eventuelle underleverandører, og hele vejen igennem en eventuel kæde, som i Danmark medvirker til at opfylde Aftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.

Yderligere er Leverandøren forpligtet til at sikre de ansatte vilkår, som ikke er mindre gunstige, end dem der er fastsat ved voldgift, nationale love eller administrative forskrifter.

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, samt underleverandørernes eventuelle underleverandører, og hele vejen igennem en eventuel kæde, orienterer de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

Københavns Kommune vil ved afgrænsningen af begrebet "ansat" anvende nedenstående formodningsregel:

Der består en formodning for, at en person er "ansat", hvis to eller flere af følgende betingelser er opfyldt¹:

- a) Personen har en fast tilknytning til og udfører mere end 80 % af sit arbejde for én arbejdsgiver herunder koncernforbundne arbejdsgivere,
- b) Arbejdsgiver har mulighed for at udøve, eller udøver, detaljeret kontrol og/eller instruktion med personens udførelse af arbejdet,
- c) Personen er helt eller delvist forpligtet til personligt at udføre arbejdet,
- d) Personen er forpligtet til at udføre arbejdet i arbejdsgivers navn, fx ved at anvende uniform, materiale mv., som er designet, udsmykket mv. som krævet af arbejdsgiver.

Fravær af (opfyldelse) af ovenstående betingelser indebærer ingen formodning for, at personen ikke skal betragtes som "ansat". Såfremt to eller flere betingelser ikke er opfyldt, vil personen efter en konkret vurdering af alle relevante omstændigheder således kunne betragtes som "ansat".

Københavns Kommune udmønter formodningsreglen og det skøn, som ligger deri, inden for rammerne af den til enhver tid gældende retspraksis.

5.2 Krav til ansættelsesforhold og identifikation

Alle ansatte skal inden 4 uger efter arbejdets påbegyndelse have modtaget et ansættelsesbevis samt orienteres af Leverandøren om gældende løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår. Leverandøren er endvidere ansvarlig for, at der kun anvendes ansatte med gyldig opholds- og arbejdstilladelse. Alle ansatte skal til enhver tid kunne fremvise gyldig billedlegitimation, når de opholder sig på arbejdspladsen.

5.3 Krav til ophold på arbejdspladsen, orientering om underleverandører samt krav til skiltning

Københavns Kommune skal 14 dage inden opstart skriftligt orienteres om, hvilke underleverandører Leverandøren anvender i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr. eller lignende registreringsnummer.

¹ Når der i det følgende refereres til "arbejdsgiver" skal dette forstås som en henvisning til den virksomhed, som personen har tilknytningen til. Når der i pkt. (b)-(d) refereres til "arbejdet" skal dette forstås som en henvisning til den ydelse/de opgaver eller lignende, som personen udfører til brug for kontraktens opfyldelse.

Leverandøren skal endvidere på bygge-, drifts-, statusmøder eller lignende oplyse Københavns Kommune om, hvilke underleverandører der udfører arbejde omfattet af Aftalen i en forud defineret periode samt eventuelt hvilket arbejde, de udfører.

Københavns Kommune kan i forbindelse med bygge- eller anlægsopgaver konkret stille krav til, at Leverandøren skilter med, hvilke virksomheder der udfører arbejde på arbejdspladsen ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr. Skiltning skal desuden indeholde oplysninger om kommunens hotline. Krav om skiltning er dog altid obligatorisk for byggeri og anlægsopgaver med en varighed over en måned.

Leverandøren er til enhver tid underlagt Københavns Kommunes instruktioner omkring ophold på Københavns Kommunes arbejdspladser. Københavns Kommune forbeholder sig med dette krav retten til at kunne udstikke instruktioner omkring ophold på Københavns Kommunes arealer. Eksempler herpå kan være regler omkring uønsket ophold på arbejdspladsen, forbud mod overnatning mv.

5.4 Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere

Leverandøren er forpligtiget til at sikre, at såfremt Leverandøren eller dennes underleverandører har anmeldelsespligt til RUT-registret, overholder deres forpligtigelse og på eget initiativ, sender en kvittering for anmeldelsen til Københavns Kommune straks efter anmeldelsen.

5.5 Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen

Der skelnes mellem krav til dokumentation og krav til redegørelse.

5.6 Dokumentation

Leverandøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen, jf. Arbejdsklausulens afsnit. 1, er overholdt, og Københavns Kommune kan på forlangende kræve at se dokumentation for Leverandørens og dennes underleverandørers overholdelse heraf. Københavns Kommune kan kræve dokumentation direkte fra Leverandørens eller dennes underleverandørers ansatte.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, timesedler med start- og sluttidspunkter, E-indkomstkвитtering, lønregnskaber, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser samt den reference-ramme Leverandøren har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Leverandøren skal kunne dokumentere en digital lønudbetaling. Herudover kan Københavns Kommune i den konkrete sag anmode Leverandøren om at fremsende andre relevante dokumenter. Dokumentationen skal opbevares af Leverandøren i hele kontraktperioden.

5.7 Redegørelse

Såfremt Københavns Kommune har en mistanke om overtrædelse, skal Leverandøren efter påkrav, fremsende en fyldestgørende redegørelse. Leverandøren skal som minimum kunne redegøre for ansættelsesforhold, arbejdstid og løn samt bolig, transport og forplejning, når dette er en del af arbejdsgiverens ansvar. Københavns Kommune kan i den konkrete sag anmode Leverandøren om at uddybe andre relevante forhold.

5.8 Frister

Dokumentationen skal være Københavns Kommune i hænde senest 5 Arbejdsdage efter Københavns Kommunes påkrav er afsendt. Redegørelsen skal være Københavns Kommune i hænde senest 10 Arbejdsdage efter, Københavns Kommunes påkrav er afsendt medmindre andet konkret aftales. Fristerne kan dog maksimalt forlænges til 10 Arbejdsdage for dokumentation og 20 Arbejdsdage for redegørelsen.

5.9 Videregivelse af dokumentation

Efter en konkret vurdering inden for de til enhver tid gældende juridiske rammer kan Københavns Kommune videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i arbejdsklausulen, jf. afsnit 5.6 og 5.7, til Skattestyrelsen eller Arbejdstilsynet, såfremt videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedernes virksomhed.

Kommunen kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i arbejdsklausulen, jf. afsnit 5.6 og 5.7 til politiet, såfremt der er mistanke om et begået strafbart forhold.

5.10 Sanktioner

Leverandørens eller dennes underleverandørers grove overtrædelser af arbejdsklausulen vil altid berettige Københavns Kommune til at ophæve kontrakten helt eller delvist.

Ifalder Leverandøren nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, fritages denne ikke for pligten til at opfylde kontrakten.

5.11 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 5.1 om løn og ansættelsesvilkår mv.

Københavns Kommune er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra Leverandørens eller underleverandørers ansatte. Med berettiget krav menes lønmodtagerkrav i form af løn (herunder særlige ydelser) op til niveauet i arbejdsklausulen.

Såfremt betingelsen for at tilbageholde vederlag er opfyldt, og det tilbageholdte vederlag ikke kan udbetales til de pågældende ansatte, tilfalder det Københavns Kommune.

Ved grove overtrædelser af arbejdsklausulens afsnit 1 ifalder Leverandøren bod udover kravet om efterbetaling til medarbejderen. Bodens svarer til 50% af underbetalingen. Ved grove overtrædelser forstås underbetaling på 15 % eller derover af den samlede løn (herunder særlige ydelser) opgjort pr. medarbejder. Bodens tilfalder Københavns Kommune.

Leverandøren ifalder endvidere bod ved overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 1, såfremt Leverandøren ikke efter Københavns Kommunes påkrav herom efterbetaler til den ansatte. Bodens pr. påbegyndt Arbejdsdag svarer til 1 promille af aftalesummen dog minimum 2.000 kr. pr. dag, fra fristudløb i påkrav om efterbetaling og indtil Københavns Kommune modtager dokumentation for, at overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Hvis en underleverandør overtræder arbejdsklausulens afsnit 1, er Leverandøren ansvarlig for at sikre, at underleverandøren retter op på forholdene. Såfremt underleverandøren groft eller gentagende gange overtræder arbejdsklausulens afsnit 1, kan Københavns Kommune kræve, at Leverandøren ophører med at anvende den pågældende underleverandør til opfyldelse af kontrakten. Dette berettiger ikke Leverandøren til en kompensation, erstatning eller forlængelse af kontraktens periode.

5.12 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2 om dokumentationspligt

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2, hvis Leverandøren undlader at fremsende redegørelse eller retvisende dokumentation for løn og ansættelsesvilkår. Bodens pr. påbegyndt Arbejdsdag svarer til 1 promille af aftalesummen dog minimum 2.000 i kr. pr. dag indtil Leverandøren har imødekommet Københavns Kommunes påkrav.

5.13 Arbejdsskadeforsikring

Såfremt Leverandøren ikke kan dokumentere dækkende arbejdsskadeforsikring for hele den periode, der er udført arbejde for Københavns Kommune, ifalder Leverandøren en bod på 5.000 kr. pr. ansat. Herefter ifalder Leverandøren dagbod på 2.000 kr. pr. ansat indtil forholdene er bragt i orden og dokumentation er fremsendt.

5.14 Besøg på arbejdspladsen

Københavns Kommune eller en tredjepart vil i kontraktens løbetid løbende kunne foretage uanmeldte besøg på arbejdspladsen for at sikre overholdelse af arbejdsklausulen.

6. Samarbejde

6.1 Kontaktpersoner

Parterne har udpeget følgende kontaktpersoner til at forestå kontakten vedrørende Aftalen:

Københavns Kommunes kontaktperson:

Indkøbschef **xxxxx xxxxx**

Telefonnummer: **xxxxxxxxx**

E-mail: **xxxx@kk.dk**

Leverandørens kontaktperson:

Xxxxxx xxxxxx

Telefonnummer: **xxxxxxxxx**

E-mail: **xxxxr@xxxxxx.xx**

Parterne skal skriftligt underrette hinanden 14 Arbejdsdage forud for en eventuel udskiftning af kontaktpersoner.

Kontaktpersonerne kan, hvor der ikke er angivet andet i Aftalen, eller hvor der ikke er givet anden skriftlig meddelelse fra en Part, bindende disponere på vegne af den respektive Part.

Krav til samarbejdet vil fremgå af kravspecifikationen.

6.2 Underleverandører

Leverandøren er berettiget til at anvende underleverandører i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen.

Leverandørens underleverandører på tidspunktet for Aftalens underskrift fremgår af leverandørens ansøgning om godkendelse, bilag 2.

I det omfang Leverandøren ønsker at anvende andre underleverandører i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen end dem, som udtrykkeligt fremgår af bilag 2, herunder udskifte en underleverandør, skal Københavns Kommune forlods skriftligt underrettes om dette.

Underleverandører skal overholde Aftalens forpligtelser, herunder særlig pkt. 2.3 – 5.14. Leverandøren har pligt til efter krav fra Københavns Kommune at udskifte eller fjerne en underleverandør, hvis Københavns Kommune ud fra et sagligt skøn har rimelig anledning til at stille et sådan krav, herunder at underleverandøren ikke overholder Aftalens forpligtelser, særlig pkt. 2.3 – 5.14.

Leverandøren skal efter anmodning fra Københavns Kommune fremlægge den dokumentation om underleverandørerne som Københavns Kommune efter et sagligt skøn måtte finde relevant.

Brug af underleverandører indebærer ikke begrænsninger i Leverandørens ansvar for opfyldelse af kravene i Aftalen og påvirker ikke Leverandørens ansvar over for Kunden.

6.3 Konsortium

I det omfang Leverandøren udgør et konsortium, hæfter de i konsortiet deltagende fysiske/juridiske personer ubegrænset, solidarisk og direkte for opfyldelsen af Aftalen og alle Leveringsaftaler. Et af konsortiets medlemmer skal have fuld prokura over for Københavns Kommune, og den i pkt. 6.1 anførte kontaktperson er på vegne af samtlige medlemmer i konsortiet ansvarlig for kontakten til Københavns Kommune.

6.4 Københavns Kommunes kontrol og tilsyn

Københavns Kommune og/eller tredjemand, som Københavns Kommune har bemyndiget dertil, er berettiget, men ikke forpligtet, til i Aftaleperioden at føre løbende kontrol med Leverandørens og eventuelle underleverandørers opfyldelse af Aftalen. Bemyndiger Københavns Kommune tredjemand til at fungere som tilsynsførende skal Leverandøren med et rimeligt varsel oplyses derom.

Københavns Kommune og/eller den af Københavns Kommune bemyndigede tilsynsførende har blandt andet ret til at foretage både anmeldte og uanmeldte kontrolbesøg på steder for Leverancernes opfyldelse. Kontrollen skal tilrettelægges, så den er til mindst mulig gene for Leverandøren hhv. den relevante underleverandør.

Leverandøren skal yde Københavns Kommune og/eller den bemyndigede tilsynsførende praktisk bistand og imødekommenhed i forbindelse med kontrol og er forpligtet til – uden særskilt vederlag – at give Københavns Kommune og/eller den bemyndigede tilsynsførende adgang til oplysninger, dokumentation og andet, som er relevant for Københavns Kommunes og/eller den bemyndigede tilsynsførende gennemførelse af en sådan kontrol.

Leverandøren skal løbende give Københavns Kommune oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som Leverandøren bliver bekendt med, herunder skal Leverandøren oplyse Københavns Kommune, hvis Leverandøren bliver bekendt med, at Leverandøren ikke har overholdt sådanne forskrifter.

Bidrag til BRUS mv.

På kommunens begæring skal leverandøren medvirke i gennemførelsen af brugerundersøgelser af tilfredsheden med leverandørens opfyldelse af de af aftalen omfattede ydelser.

Brugerundersøgelser gennemføres af kommunen og/eller tredjemand for kommunens regning. Leverandøren modtager ikke vederlag for sin medvirken.

Kommunen har til enhver tid adgang til at offentliggøre resultatet af brugerundersøgelserne.

6.5 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Leverandøren kan ikke uden Københavns Kommunes skriftlige samtykke overdrage sine forpligtelser efter Aftalen til tredjemand.

Leverandøren kan heller ikke uden samtykke fra Københavns Kommune overdrage sine rettigheder efter Aftalen til tredjemand, herunder kan Leverandøren ikke foretage fakturabelåning.

Såfremt Leverandøren er et konsortium, gælder ovennævnte for hvert enkelt medlem af konsortiet.

Københavns Kommune fraskriver sig ved et eventuelt samtykke til overdragelse af Københavns Kommunes rettigheder ikke retten til tilbageholdelse af eller modregning i den forfaldne købesum mv. i tilfælde af Leverandørens mangelfulde opfyldelse af Aftalen.

6.6 Københavns Kommunes overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Københavns Kommune kan overdrage sine rettigheder og/eller forpligtelser efter aftalen til en anden offentlig institution, eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige direkte eller indirekte drives for offentlige midler.

6.7 Ændringer i kvalitetsstandarderne og kravspecifikation

Kommunen er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer eller tilføjelser i leverandørkrav eller kvalitetsstandarderne, jf. det til enhver tid gældende indsatskatalog. Kvalitetsstandarderne opdateres som hovedregel mindst én gang årligt. Kommunen er ligeledes berettiget til at foretage ændringer i kravspecifikationen bilag 1 som følge af ændrede politiske beslutninger, ændret lovgivning mv. Sådanne ændringer kan derfor forekomme hyppigere. Kommunen orienterer leverandøren skriftligt om de gennemførte ændringer eller tilføjelser.

Leverandøren skal implementere og efterleve ændringer og tilføjelser med de tidsfrister, der fastsættes af kommunen. Fristen for at efterleve væsentlige ændringer og tilføjelser er mindst 4 måneder til den første i en måned medmindre andet er aftalt mellem leverandør og kommune. Det betragtes som væsentlig misligholdelse, hvis leverandøren ikke implementerer og/eller efterlever ændringerne og tilføjelserne indenfor de fastsatte tidsfrister.

6.8 Leverandørens konkurs

I tilfælde af Leverandørens konkurs skal Leverandørens konkursbo på Københavns Kommunes forlangende uden ugrundet ophold tage stilling til, om konkursboet vil indtræde i Aftalen og/eller den/de underliggende og indgåede Leveringsaftaler.

Københavns Kommune har, med respekt for konkurslovens regler, ret til at bringe Aftalen og/eller den/de underliggende og undgåede Leveringsaftaler til ophør, såfremt Leverandørens konkursbo ikke uden ugrundet ophold tager stilling til, om konkursboet vil indtræde i denne/disse.

6.9 Habilitet

Leverandøren, Leverandørens medarbejdere samt eventuelle underleverandører og dennes medarbejdere, som beskæftiger sig med opgaver for Københavns Kommune må ikke være inhabile.

Leverandøren garanterer, at Leverandøren, med de modifikationer der fremgår nedenfor, ikke ved indgåelse eller udførelse af Leveringsaftaler varetager nogen opgave, der er væsentlig, eller som er relateret til aktiviteterne omfattet af Aftalen, for nogen virksomhed, der kan have interesse i de af aktiviteterne omfattede forhold.

Leverandøren og dets koncernforbundne selskaber kan i forbindelse med udførelsen af Opgaver, uden at være forpligtet til at informere Københavns Kommune derom, være rådgiver for eller levere Ydelser til andre kunder, hvis interesser måtte være i strid med Københavns Kommune, dog under forudsætning af, at der ikke opstår nogen interessekonflikt for Leverandøren, for så vidt angår Ydelsen og/eller Opgaven udført for Københavns Kommune.

Leverandøren må i øvrigt ikke anvende underleverandører, hvor der kan rejses rimelig tvivl om vedkommendes evne til fuldt ud at varetage Københavns Kommunes interesser.

Leverandøren har pligt til uden unødigt ophold til at gøre Københavns Kommune opmærksom på ethvert forhold, som kan rejse tvivl om Leverandørens og/eller eventuelle underleverandørers habilitet.

Bevisbyrden for, at Københavns Kommune har modtaget rettidig og fyldestgørende orientering om forhold, der kunne give anledning til begrundet tvivl om habilitet, påhviler Leverandøren.

6.10 Fortrolighed

Leverandøren og Kunden og disses medarbejdere er forpligtet til at iagttage tavshed men hensyn til enhver oplysning, som disse bliver bekendt med i forbindelse med Aftalen og den nærmere udførelse og opfyldelse heraf, og som ikke er alment kendte eller alment tilgængelige. Denne forpligtelse består også efter Aftalens ophør, uanset ophørsgrunden.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at Leverandørens medarbejdere i relevant omfang kender og overholder de forpligtelser, der følger af dette pkt. 6.10.

Fortrolighedsforpligtelsen viger i det omfang dette følger af Offentlig Regulering, herunder de gældende regler om aktindsigt.

Leverandøren og Københavns Kommune er berettiget til at anvende oplysninger i den udstrækning, hvor dette er til berettiget varetagelse af deres interesser under en rets- eller klagesag med tilknytning til Aftalen.

Københavns Kommune kan efter en konkret vurdering videregive informationer til andre relevante myndigheder, såfremt videregivelsen vurderes at være af betydning for myndighedernes virksomhed, ligesom Københavns Kommune kan videregive oplysninger til politiet, hvis der er mistanke om et begået strafbart forhold.

Leverandøren må ikke uden Københavns Kommunes forudgående skriftlige samtykke bruge Københavns Kommune som reference. Dog er Leverandøren berettiget til at medtage Københavns Kommune på en simpel referenceliste.

6.11 Dokumentation

Leverandøren forpligter sig til det i Aftalen, herunder Kravspecifikationen (bilag 1) og Leverandørens ansøgning om godkendelse (bilag 2), anførte omfang at fremsende dokumentation til Københavns Kommune vedrørende opfyldelsen af aftalen.

Materialet skal leveres digitalt og skal være Københavns Kommune i hænde straks efter Københavns Kommune har sendt Leverandøren påkrav herom, med mindre andet aftales mellem parterne.

Københavns Kommune har ret, men ikke pligt, til at kommentere Leverandørens dokumentation. Det forhold, at Københavns Kommune kommenterer eller undlader at kommentere fremsendt dokumentation, ændrer ikke ved Leverandørens ansvar i henhold til Aftalen, og det reducerer eller afskærer ej heller Københavns Kommunes muligheder for at gøre misligholdelse gældende.

Hvis den modtagne dokumentation viser mangler eller anden misligholdelse generelt, kan dette have konsekvenser, som nærmere fastsat i Aftalens bestemmelser om misligholdelse mv.

Desuden har Københavns Kommune ret til at indhente stikprøver, der kan anvendes til kontrol af madens kvalitet jf. Kravspecifikationens afsnit om madens kvalitet. Ved manglende kvalitetsopfølgning træder Aftalens bestemmelser om mangelsbeføjelser jf. pkt. 8.1 i kraft.

Såfremt Københavns Kommune/Kunden finder anledning til at antage, at Leverandøren misligholder Aftalen skal Leverandøren, efter påkrav fra Københavns Kommune, fremsende en fyldestgørende redegørelse om forholdet til Københavns Kommune. Redegørelsen skal være Københavns Kommune i hænde senest 10 Arbejdsdage efter Københavns Kommunes påkrav er afsendt. Fristen kan efter aftale forlænges.

7. Økonomi

7.1 Vederlag

Afregningen foretages mellem Sundheds- og Omsorgsforvaltningen og leverandøren. Betaling for udført opgave sker på basis af kommunens fastsatte afregningspriser for de enkelte måltider. Alle afregningspriser er eksklusive moms.

Grundlaget for beregningen af afregningspriserne er de gennemsnitlige langsigtede omkostninger for ydelserne hos den kommunale leverandør i seneste regnskabsår. Ved beregningen tages der udgangspunkt i kapitel 9.3 i Budget- og regnskabssystemet for kommuner.

Afregningsprisen justeres løbende, når Københavns Kommune bliver bekendt med, at omkostningerne ikke længere stemmer overens med afregningsprisen.

Leverandører, der tilbyder andre måltider og/eller måltidssammensætninger udover det lovpligtige måltid jf. vejledning nr. 9341 af 8. maj 2015 punkt 151, vil af kommunen modtage samme tilskud fra kommunen som ved det lovpligtige måltid. Leverandøren vil selv være ansvarlig for opkrævning af eventuel ekstra egenbetaling fra borgernes side.

Aftaler mellem en privat leverandør og borgeren om tilkøbsydelser dvs. ikke visiterede måltider vil i relation til betaling være Københavns Kommune uvedkommende.

Leverandøren forventes at være behjælpelig med opkrævning af borgernes betaling. Leverandøren skal tilvejebringe nødvendige informationer til en elektronisk opkrævning af borgerne for den leverede madservice via KMD-systemet eller andre betalingssystemer kommunen tager i anvendelse. Opkrævningen af borgerne foretages månedligt. Leverandøren modtager ikke særskilt betaling herfor.

7.2 Fakturering

Leverandøren skal senest 10 hverdage efter månedens udgang sende kommunen en elektronisk faktura pr. lokalområde og for Socialforvaltningen med angivelse af det skyldige beløb. Fakturaen skal overholde gældende standarder for elektronisk afregning med offentlige myndigheder, jf. Økonomistyrelsens retningslinjer herfor.

Fakturaen skal indeholde en oversigt over ydelseskategorier med angivelse af antal og pris for ydelser, der er solgt hver måned. Samtidig med den elektroniske faktura skal kommunen have tilsendt afregningslister med oplysninger om alle borgere, der har fået leveret madservice den pågældende måned. Af listen skal fremgå:

- Det Lokalområde borgeren er visiteret fra (alternativt Socialforvaltningen)
- Borgerens navn og cpr-nr.
- Antal leverancer fordelt på kosttyper

Fakturabilaget skal kunne leveres i struktureret elektronisk form til anvendelse for kontrollingen i henhold til Københavns Kommunes nærmere anvisninger herom.

Leverer Leverandøren ikke elektroniske fakturaer i overensstemmelse med kravene i kravspecifikationen og/eller dette pkt. 7.2, kan Københavns Kommune udskyde betalingen af den eller de pågældende fakturaer under forudsætning af, at Københavns Kommune har oplyst korrekt EAN-nummer. Kommunen underretter i så fald Leverandøren om, at fakturaerne ikke kan betales og baggrunden herfor. Københavns Kommune kan ikke gøres ansvarlig for manglende betaling med efterfølgende morarente og/eller misligholdelsesbeføjelser til følge.

Leverandøren bærer det fulde ansvar for korrekt fakturering.

Københavns Kommune er til enhver tid berettiget til at lade sin revisor gennemgå fakturagrundlaget. Leverandøren skal stille enhver tilgængelig information til rådighed for en sådan gennemgang.

Kravene til den elektroniske faktura, kan i rimelig udstrækning ændres af Københavns Kommune, herunder f.eks. krav til dataformat og indhold.

Ændrer Københavns Kommune kravene til den elektroniske faktura, skal Leverandøren varsles i rimelig tid og senest 20 Arbejdsdage før kravene ændres.

7.3 Betalingsbetingelser

Betaling forfalder 30 dage efter Leverandørens fremsendelse af fyldestgørende elektronisk faktura i overensstemmelse med betingelserne herfor efter pkt. 7.2, medmindre Københavns Kommune har ret til at tilbageholde vederlaget. Der afregnes alene for faktisk leverede ydelser.

Falder forfaldsdagen på en helligdag, en lørdag eller en søndag, fremrykkes forfaldsdagen til den efterfølgende hverdag.

7.4 Modregning

Hvis Københavns Kommune mener, at der på grundlag af denne Aftale skal ske fradrag i betalingerne, eller hvis Kommunen har modkrav mod Leverandøren, er Kommunen berettiget til at modregne sådanne beløb i Leverandørens vederlag. Ved en modregning, der foretages uberettiget, skal Kommunen ved senere betaling af det uberettiget tilbageholdte beløb svare morarente.

Leverandøren er ikke berettiget til at undlade at udføre kontraktmæssige ydelser på grund af uenighed om betalingen, og Københavns Kommunes manglende betaling af omtvistede beløb anses ikke for misligholdelse af Aftalen.

7.5 Sikkerhedsstillelse

Til sikkerhed for Leverandørens opfyldelse af aftalen samt leverandørens eventuelle konkurs, skal Leverandøren stille en anfordringsgaranti på:

Godkendt til antal borgere	Anfordringsgarantiens størrelse
Op til 50 borgere	25.000 kr.
Op til 100 borgere	50.000 kr.
Op til 500 borgere	300.000 kr.
500 borgere eller flere	500.000 kr.

Anfordringsgarantien skal være uigenkaldelig og udstedt af et af kommunen godkendt pengeinstitut. Københavns Kommune skal godkende garantiudsteder forud for garantiens udfærdigelse. Garantien skal stilles senest to uger efter begge parter har underskrevet aftalen.

Anfordringsgarantien kan af kommunen kræves frigivet til dækning af ethvert krav, som kommunen måtte have mod leverandøren i anledning af aftalen. Anfordringsgarantien forfalder til betaling, når kommunen har krævet det af pengeinstituttet.

Leverandøren kan i intet tilfælde uden kommunens forudgående skriftlige samtykke ophæve anfordringsgarantien i aftalens løbetid. Anfordringsgarantien skal opretholdes ind til seks måneder efter aftalens ophævelse, med mindre Københavns Kommune forinden overfor Leverandøren og garanten har fremsat krav om udbetaling under garantien. I så fald bortfalder garantien først, når Københavns Kommune meddeler garanten, at garantien kan bortfalde eller garanten har udbetalt hele garantisummen.

7.6 Forsikring

Leverandøren er forpligtet til fra Aftaleperiodens start og indtil levering af den sidste Leverance er sket, at tegne og holde følgende forsikringer i kraft:

- a) Alle lovpligtige forsikringer, herunder lovpligtig arbejdsskade-forsikring, og
- b) Erhvervsansvarsforsikring omfattende de aktiviteter, der fremgår af Aftalen, og som dækker skade på person og/eller ting i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen.

Leverandøren skal sikre sig, at dennes erhvervsansvarsforsikring dækker i tilfælde af Ydelser hidrørende fra tredjemand/underleverandører; subsidiært sikre, at de pågældende underleverandører har erhvervsansvarsforsikring, der lever op til ovenstående krav.

Leverandøren skal på Københavns Kommunes anmodning straks dokumentere forsikringernes eksistens og omfang samt at præmierne er betalt. Leverandøren skal ved forsikringens fornyelse på eget initiativ levere et forsikringscertifikat til Københavns Kommune for de krævede forsikringer.

Der skal straks ske underretning til Københavns Kommune, hvis forsikringsselskabet opsiger en forsikring.

Forsikringerne medfører ikke begrænsninger i Leverandørens ansvar, der alene begrænses i overensstemmelse med pkt. 7.7.

7.7 Erstatningsansvar

7.7.1 Leverandørens erstatningsansvar

Leverandøren er overfor Københavns Kommune erstatningsansvarlig i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler, med de modifikationer og præciseringer, der fremgår af Aftalen.

Leverandøren skal straks skriftligt meddele Københavns Kommune om enhver skade eller mangel, som Leverandøren (eller dennes eventuelle underleverandører) er ansvarlig for og som er kommet til dennes kundskab.

Leverandøren er, medmindre andet fremgår af Aftalen, ansvarlig for enhver skade og mangel, som kan tilskrives Leverandøren eller dennes eventuelle underleverandører i forbindelse med Aftalens opfyldelse efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Leverandøren er endvidere ansvarlig for de tab og omkostninger, som Københavns Kommune måtte blive påført som følge heraf.

Leverandøren skal holde Københavns Kommune skadesløs, dersom denne overfor tredjemand ifalder erstatningsansvar som følge af Leverandørens Ydelser efter Aftalen, tilknyttede ydelser i forbindelse hermed, eller Leverandørens manglende præstation af Ydelserne.

Københavns Kommune er i tilfælde af, at tredjemand rejser krav mod Københavns Kommune som følge af forhold, som Leverandøren er ansvarlig eller hæfter for, berettiget til at kræve, at Leverandøren inden for gældende processuelle rammer overtager førelsen af den pågældende sag (og de associerede omkostninger), ligesom Leverandøren har ret hertil.

For forhold, der udløser betaling af bod, kan erstatning kun kræves i det omfang, Københavns Kommune dokumenterer et tab udover bodsbeløbet.

7.7.2 Parternes erstatningsansvar

Parterne er, medmindre andet fremgår af Aftalen, erstatningsansvarlig over for hverandre efter dansk rets almindelige regler. Erstatningspligten gælder dog ikke for indirekte tab.

8. Misligholdelsesbestemmelser

8.1 Mangler og mangelsbeføjelser

8.1.1 Mangler

Der foreligger en mangel ved en Leverance, hvis:

- a) Leverancen ikke opfylder de krav, som fremgår af Aftalen
- b) Leverancen ikke lever op til god skik inden for det gældende brancheområde
- c) Leverancen i øvrigt ikke er, som Københavns Kommune med føje kunne forvente
- d) Leverancen ikke er egnet til Kommunens særlige formål, i det omfang dette forud for Aftalens indgåelse er oplyst til Leverandøren.
- e) Leverandøren ikke overholder dokumentationskrav efter pkt. 6.11.

Leverandøren skal af egen drift straks skriftligt meddele Københavns Kommune om væsentlige mangler ved Leverancen, som Leverandøren måtte blive bekendt med, jf. også pkt. 7.7.1. Den konkrete procedure aftales nærmere.

8.1.2 Mangelsbeføjelser

Såfremt der konstateres mangler ved en Ydelse, er Københavns Kommune berettiget til at kræve disse mangler afhjulpet inden for en af kommunen fastsat passende frist eller til at forlange et forholdsmæssigt afslag i prisen.

Københavns Kommune kan ophæve Aftalen, såfremt der forekommer væsentlige mangler, som ikke udbedres af Leverandøren inden for en af kommunen fastsat passende frist. Som væsentlig mangel betragtes eksempelvis manglende opfyldelse af leveringsbestemmelserne i kravspecifikationen, eller mangler i kvaliteten som fx manglende dokumentation for eller for lav økologiprocent, ernæringsindhold mv. jf. pkt. 6.11.

Københavns Kommune kan tilbageholde Leverandørens vederlag, jf. pkt. 7.3, indtil den krævede afhjælpning er sket.

Afhjælpning af mangler medfører ikke begrænsninger for Københavns Kommune til at kræve erstatning efter pkt. 7.7.1, såfremt kommunen på trods af afhjælpningen stadig lider et dokumenteret tab.

Hvor afhjælpning er umulig eller vil påføre Leverandøren uforholdsmæssige omkostninger, samt hvor Leverandøren ikke har afhjulpnet manglen samme dag, kan Kommunen kræve et forholdsmæssigt afslag i Leverandørens vederlag efter dansk rets almindelige regler, eller foretage dækningskøb. Leverandøren er i så fald forpligtet til at holde Kommunen skadesløs i overensstemmelse med pkt. 7.7.1, herunder for en eventuel merpris ved et dækningskøb.

8.2 Fælles regler for ophævelse

Leverandøren anerkender Københavns Kommunes væsentlige interesse i, at en ophævelse af Aftalen skal være til mindst mulig gene for Københavns Kommune og øvrige interessenter, herunder borgerne, og Leverandøren vil derfor loyalt bestræbe sig på at minimere sådanne gener.

Leverandøren skal i forbindelse med Aftalens ophævelse medvirke positivt til at sikre en gnidningsfri overgang af levering af de relevante Ydelser til enten Københavns Kommune eller den tredjemand, som er anvist af Kommunen.

Såfremt Leverandøren ved Aftalens ophævelse ikke overholder det i ovenfor stående afsnit anførte forpligtelser under dette pkt. 8.2, er Københavns Kommune berettiget til på anden vis at tilvejebringe det nødvendige materiale og gøre heraf følgende betalingskrav gældende mod Leverandøren, herunder ved modregning.

8.3 Københavns Kommunes adgang til at ophæve Aftalen

Københavns Kommune kan ophæve Aftalen helt eller delvis, såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse af Aftalen fra Leverandørens side.

Der foreligger herudover blandt andet væsentlig misligholdelse i følgende ikke kumulative tilfælde:

- a) Gentagen og væsentlig misligholdelse af de i Aftalen fastsatte forpligtelser, herunder bl.a. kravene til leverancernes næringsindhold og økologiprocent samt de hygiejniske forhold.
- b) Manglende overholdelse af gældende Offentlig Regulering, såfremt der er afsagt endelig dom herom mod Leverandøren, Leverandøren erkender overtrædelsen, eller Leverandøren ikke senest tyve (20) Arbejdsdage efter at have modtaget skriftlig meddelelse herom fra Københavns Kommune dokumenterer, at den gældende Offentlige Regulering er overholdt.
- c) Manglende fremsendelse af dokumentation jf. nærværende aftale.
- d) Misligholdelse/overtrædelse af bilag 3 og/eller pkt. 4 om sociale og etiske hensyn for så vidt misligholdelsen udløser maksimal bodsbetaling til Københavns Kommune.

Herudover er Københavns Kommune berettiget til at ophæve Aftalen i følgende øvrige tilfælde:

- a) Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i alvorlig fare.
- b) Manglende opfyldelse af kravene til forsikring og sikkerhedsstilling og dokumentation heraf, jf. pkt. 7.5 og 7.6.
- c) Andre forhold, som ikke i sig selv er væsentlige, men som ved deres antal eller karakter med føje væsentligt svækker Københavns Kommunes tillid til Leverandøren.

Københavns Kommune kan ophæve Aftalen ved Leverandørens konkurs med de begrænsninger, der følger af konkursloven.

Københavns Kommune kan straks ophæve Aftalen, såfremt Leverandøren tages under rekonstruktionsbehandling, eller Leverandørens økonomiske forhold i øvrigt viser sig at være således, at Leverandøren må antages at være ude af stand til at opfylde Aftalen.

Hvis Leverandøren er et kapitalselskab, kan Københavns Kommune ophæve Aftalen, hvis selskabet kræves opløst af Erhvervsstyrelsen eller tilsvarende national myndighed. Bestemmelsen finder ikke anvendelse, hvis Leverandøren inden 10 Arbejdsdage fra fremkomsten af et påkrav fra Københavns Kommune dokumenterer, at betingelserne for selskabets opløsning ikke er til stede.

Eventuel ophævelse af Aftalen sker med virkning for fremtiden.

8.4 Økonomisk opgør ved Københavns Kommunes ophævelse af Aftalen

Leverandøren skal svare erstatning i henhold dansk rets almindelige regler, jf. pkt. 7.7.1, herunder erstatte de dokumenterede udgifter, som Københavns Kommune har ved, at Aftalen ophæves førtidigt og en eventuel merpris ved dækningskøb.

8.5 Leverandørens adgang til at hæve aftalen

Leverandøren er berettiget til at ophæve aftalen hvis Københavns Kommune flere gange væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til aftalen og en sådan misligholdelse ikke udbedres inden rimelig tid.

Eventuel ophævelse af aftalen sker med virkning for fremtiden.

8.6 Økonomisk opgør ved Leverandørens ophævelse

Ved Leverandørens berettigede ophævelse af aftalen skal Københavns Kommune svare erstatning i henhold dansk rets almindelige regler. Ved Leverandørens ophævelse af aftalen tilbagebetaler Leverandøren eventuelt modtaget vederlag for endnu ikke leverede Leverancer, og Københavns Kommune betaler for eventuelt modtagne, men endnu ikke betalte Leverancer. Parterne leverer så vidt muligt aktiver, de har stillet til rådighed for hinanden i forbindelse med aftalen tilbage ved ophævelse af aftalen.

8.7 Force majeure

Leverandøren og Københavns Kommune er ansvarsfri, når dennes korrekte opfyldelse af Aftalen, herunder de enkelte Leveringsaftaler, er umulig som følge af force majeure.

Force majeure foreligger, når Leverandørens eller Kommunens korrekte opfyldelse af Aftalen er umulig, og dette skyldes ekstraordinære omstændigheder, som lå uden for den respektive parts kontrol, og som denne part ikke kunne afbøde og ikke burde have forudset, så som krig, naturkatastrofer, brand, strejker eller lock-outs.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den forhindrede part uden ugrundet ophold har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part.

Den forhindrede part skal herudover inden syv (7) dage efter den opståede hændelse give den anden part en mere detaljeret redegørelse om konsekvenser af force majeure hændelsen. Redegørelsen skal indeholde detaljer om, hvordan force majeure hændelsen påvirkede og/eller forventes at påvirke Leveringsaftalen/Leveringsaftalerne samt forslag til afhjælpningsforanstaltninger.

Leverandøren og Kunden skal i videst muligt omfang medvirke til at forebygge og begrænse en force majeure situations negative konsekvenser for opfyldelsen af forpligtelser under Aftalen.

Den forhindrede part skal straks efter force majeure situationens ophør genoptage sine forpligtelser i henhold til Aftalen.

Udskydes, suspenderes eller bortfalder en eller flere Leverancer på grund af force majeure, har dette samme virkning for de dertil hørende betalinger.

Leverandøren og Kommunen afholder egne omkostninger og bærer egne tab som følge af force majeure.

Såfremt en force majeure hændelse umuliggør opfyldelse af væsentlige dele af Aftalen i 30 på hinanden følgende dage, er den part, som ikke er den forhindrede part, berettiget til at opsige Aftalen helt eller delvist med 15 dages skriftligt varsel, uden at det kan medføre krav mellem parterne.

9. Afsluttende bestemmelser

9.1 Fortolkning

Aftalen indeholder de vilkår, der skal gælde i retsforholdet mellem Københavns Kommune og Leverandøren.. Aftalen fastsætter udtømmende de vilkår, som Parterne er blevet enige om. Der kan således ikke støttes ret på forhold, der fremgår af dokumenter, der er blevet udarbejdet forud for Aftalens underskrift, hvis sådanne dokumenter ikke genfindes i Aftalen.

Hvor det i Aftalen er anført, at en Part skal give meddelelse, godkendelse, anmodning, påkrav eller tilsvarende til anden part eller i øvrigt reagere over for anden part, skal sådanne meddelelser, godkendelser, anmodninger/reaktioner og påkrav være skriftlige, medmindre andet fremgår.

Overskrifterne til bestemmelserne i Aftalen er alene indsat af praktiske grunde. Ved fortolkning af Aftalen skal der ses bort fra disse overskrifter.

9.2 Ændringer i Offentlig Regulering

Leverandøren er forpligtet til at sørge for, at opfyldelsen af Aftalen sker under overholdelse af den til enhver tid gældende Offentlige Regulering.

9.3 Pålagt ophør

Pålægges Københavns Kommune af en domstol, kompetent offentlig myndighed eller en af Voldgiftsinstituttet nedsat voldgiftsret at bringe Aftalen helt eller delvist til ophør, er Københavns Kommune berettiget hertil med rimeligt varsel.

I tilfælde heraf har Leverandøren alene krav på en erstatning svarende til negativ kontraktinteresse og rimeligt vederlag for sin ophørsbistand. Derudover har Leverandøren intet krav mod Københavns Kommune.

Københavns Kommune kan med øjeblikkelig virkning og vederlagsfrit skriftligt opsige aftalen og indgåede Leveringsaftaler i det tilfælde, Klagenævnet for Udbud eller en domstol påbyder Københavns Kommune at annullere beslutninger truffet af Københavns Kommune i forbindelse med udbuddets gennemførelse. Det samme gælder, hvis aftalen erklæres for ”uden virkning”.

9.4 Lovvalg og værneting

Kan uoverensstemmelser ikke afgøres ved forhandling, afgøres disse ved de almindelige domstolene. Værneting er Københavns Byret.

Retsforholdet i henhold til Aftalen og dennes fortolkning afgøres efter dansk ret.

10. Underskrifter

Aftalen underskrives i to (2) originale eksemplarer af nedenstående personer, som med deres underskrifter bekræfter at være tegningsberettigede. Hver Part modtager ét (1) eksemplar.

København, den / 20 xxxxxxxxxxxx den / 20

For Københavns Kommune	For Leverandøren
Xxxxxxxx xxxxxx	xxxxxxx xxxxxx

Xxxxxxx xxxxxx

XXXXXXXX XXXXXX