



Rammeaftale om **INDKØBSORDNING FOR VISITEREDE BORGERE I KØBENHAVNS KOMMUNE**

Dato [underskriftdato]

Indholdsfortegnelse

1	Indledende bestemmelser	6
1.1	Definitioner	6
1.2	Sprog og møntfod	7
2	Aftalens genstand	7
2.1	Aftalegrundlag	7
2.2	Aftaleperioden	8
2.3	Leverandørens Ydelser	8
2.4	Miljøkrav	10
2.5	Arbejds miljø	10
2.6	Bestilling og afbestilling	10
2.7	Levering	11
2.8	Rettigheder	11
3	Leverandørens samfundsansvar	12
3.1	Generelt	12
3.2	Børneattest	12
3.3	Straffeattest	12
3.4	Hensynet til praktikanter og ledige	12
4	Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for Københavns Kommune	13
4.1	Forpligtelsen	13
4.2	Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen	14
4.3	Sanktioner	15
4.4	Besøg på arbejdspladsen	16
5	Samarbejde	16
5.1	Kontaktpersoner	16
5.2	Drifts- og statusmøder	17
5.3	Loyalitet	17
5.4	Leverandørens udførelse af Ydelserne	17
5.5	Underleverandører	18
5.6	Konsortium	18
5.7	Overdragelse af rettigheder og forpligtelser	19
5.8	Kontrol og tilsyn	19
5.9	Habilitet	19
5.10	Udskiftning af Leverandørens medarbejdere	20
5.11	Fortrolighed	20

6	Økonomi	21
6.1	Vederlag	21
6.2	Regulering af vederlag	21
6.3	Betalingsbetingelser	22
6.4	Modregning	22
6.5	Sikkerhedsstillelse	23
6.6	Forsikring	23
6.7	Erstatningsansvar	23
7	Misligholdelsesbestemmelser	24
7.1	Forsinkelse	24
7.2	Mangler	25
7.3	Mangelsbeføjelser	25
7.4	Ophævelse	26
8	Afsluttende bestemmelser	28
8.1	Ændringer af Aftalen	28
8.2	Pålagt ophør	28
8.3	Ordregiverens ret til at bringe Aftalen til ophør	29
8.4	Leverandørens konkurs	29
8.5	Opretholdelse af Frit Valg i hele aftaleperioden.	29
8.6	Force majeure	30
8.7	Tvister	30
8.8	severability clause	30
8.9	Lovvalg og værneting	30
9	Underskrifter	31

Bilag

Bilag 1	Teknisk specifikation
Bilag 2	Leverandørens tilbud
Bilag 3	Krav til statistik og fakturering
Bilag 4	Underleverandører
Bilag 5	Leverandørens samfundsansvar (CSR)
Bilag 6	Udbudsmaterialet inkl. Bilag
Bilag 7	Kontraktklausul for beskæftigelse af praktikanter – Ikke relevant
Bilag 8	Kontraktklausul for beskæftigelse af ledige
Bilag 9a	Tavshedspligtserklæring (virksomhed)
Bilag 9b	Tavshedspligtserklæring (medarbejder)
Bilag 10	Implementeringsplan for nye leverandører af indkøbsordning
Bilag 11	Socialforvaltningens kvalitetsstandarder
Bilag 12	Sundheds- og Omsorgsforvaltningens kvalitetsstandarder
Bilag 13	Sundheds- og Omsorgsforvaltningens indsatskatalog
Bilag 14	Forgæves gang (Ordningsleverandører)

Sags-nr. [eDoc-nr. 2021-XXXXXXX]

Parterne

Kontrakt-nr. [[•]]

Undertegnede

Københavns Kommune
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Sjællandsgade 40
2200 København N
EAN-nummer: [nummer]
(herefter benævnt "Ordregiveren")

og

medundertegnede

[Part 2]

[Adresse]

[Adresse]

[Land]

CVR-nummer: [nummer]

(herefter benævnt "Leverandøren")

har indgået nærværende aftale med tilhørende bilag "INDKØBSORDNING FOR VISITEREDE BORGERE I KØBENHAVNS KOMMUNE" på følgende vilkår:

1 Indledende bestemmelser

1.1 Definitioner

Ved "Aftale" forstås nærværende dokument med tilhørende bilag som anført under bilagsfortegnelsen og eventuelle senere allonger.

Ved "Aftaleperiode" forstås perioden fra Aftalens ikrafttræden til ophør, inklusive Ordregiverens eventuelle forlængelse af perioden, jf. pkt. 2.2.

Ved "Arbejdsdag" forstås mandag til fredag, bortset fra helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag.

Ved "Arbejdsklausul" forstås den i pkt. 4 anførte klausul.

Ved "Dag" forstås hver af dagene i kalenderen, omfattende både hverdage, lørdage, søndage og helligdage.

Ved "Kvartal" forstås 3 på hinanden følgende kalendermåneder, dvs. enten månederne 1) januar, februar og marts, 2) april, maj og juni, 3) juli, august og september eller 4) oktober, november og december.

Ved "Kunde" forstås den juridiske enhed i Københavns Kommune, herunder selvejende institutioner, som i overensstemmelse med Aftalen er bemyndiget til at indgå Leveringsaftaler og gøre beføjelser gældende i forbindelse hermed. Definitionen Kunde omfatter Ordregiveren og de i pkt. 2.1.3 identificerede juridiske enheder.

Ved "Leverance" forstås de Ydelser, som er omfattet af en given Leveringsaftale.

Ved "Leveringsaftale" forstås en konkret aftale om levering af en bestemt mængde Ydelser, der indgås mellem Kunden og Leverandøren på baggrund af en af Kunden afgivet Ordre, jf. pkt. 2.6.

Ved "Offentlig Regulering" forstås love, bekendtgørelser, cirkulærer og bindende EU-retsakter.

Ved "Opfyldelsestidspunkt" forstås det/de i Ordren fastsatte tidspunkt(er) og/eller tidsrum for Leverandørens præstation/udførelse af Leverancen.

Ved "Opfyldelsessted" forstås det/de i Ordren fastsatte sted(er) for levering af Leverancen.

Ved "Ordre" forstås en af Kunden afgivet bestilling af Ydelser omfattet af Aftalen.

Ved "Ordregiveren" forstås den enhed, som har afholdt udbudsforretningen og indgået Aftalen med Leverandøren.

Ved "Parterne" forstås Leverandøren og Ordregiveren (hver for sig benævnt "Part").

Ved "Ydelser" forstås alle Ydelser, som Leverandøren skal levere til opfyldelse og overholdelse af Aftalen, jf. pkt. 2.3.

1.2 Sprog og møntfod

Alle dokumenter, som knytter sig til det i Aftalen regulerede samarbejde, affattes på dansk.

Alle betegnelser med hensyn til møntfod, mål og vægt er danske.

Alle priser er i danske kroner (DKK) eksklusive moms.

Al mundtlig og skriftlig kommunikation mellem Leverandøren og Kunden skal foregå på dansk, medmindre andet forinden aftales mellem Parterne.

2 Aftalens genstand

2.1 Aftalegrundlag

2.1.1 Generelt

Det samlede aftalegrundlag udgøres af Aftalen med tilhørende bilag, som er anført under bilagsfortegnelsen og i eventuelle senere allonger. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem disse dokumenter, skal de fortolkes under anvendelse af almindelige fortolkningsprincipper i dansk aftaleret med henblik på at udfinde Parternes formål og hensigt med de relevante dokumenter.

Aftalen indeholder de vilkår, der skal gælde i retsforholdet mellem Parterne samt mellem Kunden og Leverandøren. Aftalen fastsætter udtømmende de vilkår, som Parterne er blevet enige om. Der kan således ikke støttes ret på forhold, der fremgår af dokumenter, der er blevet udarbejdet forud for Aftalens indgåelse, hvis sådanne dokumenter ikke genfindes i Aftalen.

Såfremt der på tidspunktet for indgåelsen af Aftalen i et bilag er modstrid mellem et af Ordregiveren anført krav og Leverandørens kravsbesvarelse, har Ordregiverens krav forrang. Dette indebærer dog ikke en begrænsning i Leverandørens forpligtelse til at levere det yderligere, der på tidspunktet for indgåelsen af Aftalen måtte fremgå af Leverandørens kravsbesvarelse i forhold til Ordregiverens krav.

I tilfælde af indbyrdes uoverensstemmelse mellem Aftalen (inklusive bilag) og en Leveringsaftale, har Aftalen forrang over Leveringsaftalen, medmindre det i forbindelse med den enkelte Leveringsaftale skriftligt er aftalt, at der er tilsigtet en fravigelse fra Aftalen.

Hvor det i Aftalen er anført, at en Part eller Kunden skal give meddelelse, godkendelse, anmodning, påkrav eller tilsvarende til den anden Part eller tredjemand eller i øvrigt reagere over for den anden Part eller tredjemand, skal sådanne meddelelser, godkendelser, anmodninger, reaktioner og påkrav være skriftlige, medmindre andet fremgår.

Overskrifterne til bestemmelserne i Aftalen er alene indsat af praktiske grunde. Ved fortolkning af Aftalen skal der ses bort fra disse overskrifter.

Kunden afgør selv, hvorvidt Kunden vil gøre brug af de rettigheder, som er tillagt Kunden i medfør af Aftalen. Afkald på rettigheder i en situation medfører ikke fortabelse af rettigheder i en anden situation.

2.1.2 Eksklusivitet og omfang

Leverandøren tillægges ved Aftalen en ikke-eksklusiv ret til at præstere de af Aftalen omfattede Ydelser til Kunden. Kunden har fri ret til at anskaffe lignende Ydelser hos tredjemand, herunder ved afholdelse af nye udbud.

Aftalen mellem Parterne er en rammeaftale, som har til formål at fastsætte vilkårene for de Leveringsaftaler, der bliver indgået i Aftaleperioden, hvorfor Kunden ikke har nogen forpligtelse til at aftage en bestemt mængde Ydelser under Aftalens samlede løbetid.

2.1.3 Kunder på aftalen

Aftalen kan benyttes af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Socialforvaltningen.

2.2 Aftaleperioden

2.2.1 Generelt

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2022.

Aftalen løber indtil den 30. april 2026, hvor den ophører uden yderligere varsel.

Uanset Aftaleperiodens ophør er både Leverandøren og Kunden fortsat forpligtet til at opfylde Leveringsaftaler, som er indgået i Aftaleperioden.

2.2.2 Forlængelse

Ordregiveren kan forlænge Aftalen med op til 2 gange 12 måneder.

Såfremt Ordregiveren ønsker at forlænge Aftalen, skal Ordregiveren give Leverandøren skriftlig besked herom senest 3 måneder før Aftaleperiodens udløb.

2.2.3 Opsigelse

Aftalen kan ikke opsiges i Aftaleperioden.

2.3 Leverandørens Ydelser

2.3.1 Generelt

Leverandøren skal i Aftaleperioden præstere de tilbudte Ydelser, som er anført i Leverandørens tilbud (bilag 2), hvilket navnlig omfatter:

indkøbsordning for visiterede borgere, jf. beskrivelsen i de tekniske specifikationer, bilag 1

Leverandørens Ydelser skal præstere i overensstemmelse med Aftalens vilkår og den tekniske specifikation (bilag 1) samt i en sædvanlig god kvalitet, medmindre Parterne har aftalt en ændring til Aftalen, jf. pkt. 8.1.1.

Leverandøren skal uden særskilt vederlag foretage de foranstaltninger og præstere de tillægsydelser, som Leverandøren sædvanligvis burde kunne forudse og som måtte være nødvendige for, at Leverandørens Ydelser og Leverancer kan gennemføres i fuld overensstemmelse med Aftalen.

Leverandøren er forpligtet til at sørge for, at opfyldelsen af Aftalen sker under overholdelse af den til enhver tid gældende Offentlige Regulering, herunder gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, og skal straks underrette Ordregiveren om enhver overtrædelse heraf.

Det personale, der anvendes af Leverandøren til at opfylde Aftalen, skal være fagligt velkvalificeret og i øvrigt leve op til Aftalens vilkår.

2.3.2 Vejledninger og manualer

Leverandøren skal på anmodning fra Kunden vederlagsfrit stille brugervejledninger og manualer på dansk til rådighed. Brugervejledninger og vejledninger skal leve op til den tekniske specifikation (bilag 1) og Leverandørens tilbud (bilag 2).

Leverandøren er til enhver tid underlagt Kundens instruktioner ved ophold på Kundens områder.

2.3.3 Dokumentation

Leverandøren skal vederlagsfrit udarbejde og fremsende den i Aftalen anførte dokumentation til Ordregiveren, som skal leveres digitalt og være tilgængelig for bearbejdning. Leverandørens dokumentation skal være Ordregiveren i hænde senest 5 Arbejdsdage efter, at Ordregiveren har sendt Leverandøren påkrav herom, medmindre andet er anført i Aftalen eller aftales mellem Parterne.

Ordregiveren har ret, men ikke pligt, til at kommentere Leverandørens dokumentation. Det forhold, at Ordregiveren kommenterer eller undlader at kommentere fremsendt dokumentation, ændrer ikke ved Leverandørens ansvar i henhold til Aftalen, og det påvirker ikke mulighederne for at gøre misligholdelse gældende.

Såfremt Ordregiveren finder anledning til at antage, at Leverandøren misligholder Aftalen eller Leveringsaftaler, skal Leverandøren efter påkrav fra Ordregiveren fremsende en fyldestgørende redegørelse om forholdet til Ordregiveren. Redegørelsen skal være Ordregiveren i hænde senest 10 Arbejdsdage efter, at Ordregiveren har sendt Leverandøren påkrav herom, medmindre andet aftales mellem Parterne.

2.3.4 Statistik

Leverandøren skal vederlagsfrit udarbejde og fremsende opgørelser over Kundens indkøb under Aftalen.

Opgørelserne skal have et indhold og fremsendes i et format med en hyppighed, som er nærmere fastsat i bilag 3.

2.4 Miljøkrav

2.4.1 Generelt

Leverandøren garanterer i overensstemmelse med bilag 5, pkt. 3.3, at Leverandøren i hele Aftaleperioden opfylder de for Aftalen gældende miljøkrav samt den til enhver tid for Leverandøren gældende miljølovgivning i forbindelse med udførelsen af Aftalen.

Ordregiverens (respektive Kundens) mulighed for at kræve dokumentation for Leverandørens overholdelse af de specifikt fastlagte krav til produktets egenskaber og de eventuelt fastlagte minimumskrav til miljø og energi, samt muligheden for at ophæve Aftalen mv., hvis kravene ikke overholdes, kan ske i overensstemmelse med bestemmelserne herom i bilag 5.

Leverandøren er forpligtet til på eget initiativ at informere Kunden, såfremt der er udfordringer i forbindelse med at leve op til miljøkravene.

2.4.2 Reduktion af miljøbelastning

Leverandøren skal samarbejde med Ordregiveren om reducere miljøbelastning ved opfyldelse af Aftalen. Ordregiveren kan forlange at se dokumentation for arbejdet.

2.5 Arbejdsmiljø

Leverandøren skal i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen overholde den for Leverandøren gældende arbejdsmiljølovgivning og sikre, at egne arbejdsforhold er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarlige. Herudover skal det bl.a. sikres, at der er udarbejdet arbejdspladsvurdering og lavet en arbejdsmiljøorganisation, såfremt den for Leverandøren gældende lovgivning påbyder Leverandøren dette.

Alle Ydelser skal som minimum være udformet og kunne anvendes i overensstemmelse med den for Leverandøren og Kunden gældende arbejdsmiljølovgivning. Det er yderligere et krav, at Leverandøren i overensstemmelse med den for Leverandøren gældende lovgivning vil arbejde aktivt for at fremme sundhed og sikkerhed ved opfyldelse af Aftalen.

Såfremt Leverandøren får påbud fra Arbejdstilsynet eller tilsvarende national myndighed i Aftaleperioden, skal Leverandøren straks skriftligt meddele dette til Ordregiveren.

Leverandøren tildeles opgaver efter vilkår og retningslinjer anført i kravspecifikationen, ligesom reglerne for afbestilling er beskrevet i kravspecifikationen.

2.6 Bestilling og afbestilling

Leverandøren tildeles opgaver efter vilkår og retningslinjer anført i kravspecifikationen, ligesom reglerne for afbestilling er beskrevet i kravspecifikationen.

2.6.1 Bestillingsprocedure

Kunden bestiller løbende de af Aftalen omfattede Ydelser ved elektroniske bestillinger via Ordregivers system, jf. Bilag 1, pkt. 1, eller ved direkte henvendelse til Leverandøren. Ordregiver kan i kontraktperioden

med varsel på 1 måned meddele Leverandøren, at bestilling ved direkte henvendelse til Leverandøren ophører. Kunderne skal kunne foretage elektroniske bestillinger i døgnets 24 timer, og direkte henvendelse skal kunne ske på hverdage mellem kl. 9.00 og kl. 15.00.

2.6.2 Afbestillingsprocedure

Såfremt Kunden anmoder om en Leveringsaftale, skal Leverandøren fremsende denne hurtigst muligt.

Kunden kan afbestille en Ordre helt eller delvist indtil dagen før den aftalte Leverance påbegyndes. Afbestilling sker uden beregning for Kunden.

2.7 Levering

Leverandøren skal præstere Leverancen på Opfyldelsesstedet og Opfyldelsestidspunktet.

Opfyldelsesstedet for Leverancen er den eller de adresse(r), som Kunden angiver i Ordren. Den tekniske specifikation (bilag 1) og Leverandørens tilbud (bilag 2) kan fastsætte nærmere vedrørende Opfyldelsesstedet.

Opfyldelsestidspunktet for Leverancen er i henhold til den tekniske specifikation (bilag 1), medmindre andet er udtrykkeligt aftalt.

Opfyldelsestidspunktet skal angives i Leveringsaftalen og skal svare til Ordren. Har Kunden ikke i Ordren fastsat Opfyldelsestidspunktet, påhviler det Leverandøren uden ugrundet ophold at kontakte Kunden med henblik på aftale herom.

2.8 Rettigheder

Ydelser og dokumentation, som er udarbejdet til Kunden i henhold til eller til brug for opfyldelse af Aftalen, tilhører Kunden og skal udleveres af Leverandøren på forlangende.

Leverandøren har alene brugsret til de ydelser og den dokumentation, som er udleveret af Kunden til brug for Aftalens opfyldelse, og skal tilbagelevere dem vederlagsfrit til Kunden på forlangende.

Leverandøren garanterer, at Ydelser ikke krænker tredjemands rettigheder, og er pligtig til om muligt at bringe krænkelser til ophør, således at Kunden kan drage nytte af Ydelserne.

Leverandøren skal herudover holde Kunden skadesløs for alle tab og omkostninger, som måtte hidrøre fra, at tredjemand påberåber sig en krænkelse af dennes rettigheder. Rejser tredjemand krav mod Kunden med påstand om krænkelse af dennes rettigheder, skal Kunden straks skriftligt meddele Leverandøren dette.

Forpligtelserne i henhold til dette pkt. 2.8 er også gældende efter Aftaleperioden, uanset ophørsgrunden.

Leverandøren forpligtes til at underskrive Kundens aftale om Tavshedspligtserklæring.

3 Leverandørens samfundsansvar

3.1 Generelt

Ved opfyldelsen af Aftalen indestår Leverandøren for Leverandørens og dennes eventuelle underleverandørers overholdelse og efterlevelse af Københavns Kommunes til enhver tid gældende vilkår om leverandørens samfundsansvar. De aktuelle vilkår fremgår af bilag 5 og dette pkt. 3.

Hvis disse vilkår ændres i Aftaleperioden og ændringerne samlet set medfører dokumenterbare meromkostninger for Leverandøren i forhold til vilkårene ved Aftalens indgåelse, er Leverandøren berettiget til dækning af sine dokumenterede meromkostninger herved.

Manglende overholdelse af vilkår om Leverandørens samfundsansvar er sanktioneret i Aftalen og i bilag 5.

3.2 Børneattest

I det omfang, at det personale, der anvendes af Leverandøren til at opfylde Aftalen, som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år, skal Leverandøren på forhånd rekvirere oplysninger fra Rigspolitiet om de pågældende personer, jf. § 36 i Bekendtgørelse nr. 881 af 4. juli 2014 om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister. Leverandøren må ikke anvende personer, som er omfattet af de i § 36 anførte forhold, til at opfylde Aftalen, hvis de skal udføre opgaver i direkte kontakt med børn under 15 år.

Efterlever Leverandøren ikke sine forpligtelser i henhold til nærværende pkt. 3.2, er Ordregiveren berettiget til med øjeblikkeligt varsel at hæve Aftalen helt eller delvist.

3.3 Straffeattest

Leverandøren er ansvarlig for at sikre, at de af Leverandørens medarbejdere, der skal udføre opgaver i henhold til Aftalen med Københavns Kommune kan dokumentere, at de pågældende medarbejdere ikke har forhold i straffeattest, der gør dem uegnede til at løse de af aftalen omfattede Ydelser. Leverandøren skal på forespørgsel fra Københavns Kommune kunne dokumentere dette. Kommunen vil betragte det som en væsentlig misligholdelse, såfremt Leverandøren ikke lever på til denne forpligtelse.

3.4 Hensynet til praktikanter og ledige

Leverandøren skal, i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen, sikre, at 5 % af de medarbejdere, der anvendes til at opfylde kontrakten – både hos leverandøren og hos evt. underleverandører – besættes med en ledig eller en medarbejder ansat på særlige vilkår.

En praktikant defineres som en arbejdstager med hvem, at Leverandøren indgår eller har indgået en uddannelsesaftale i henhold til lov om erhvervsuddannelser, eller som er omfattet af en lignende uddannelsesordning i et andet EU-land.

En ledig defineres som en person, som tilhører en målgruppe, der er omfattet af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, og som kan ansættes i enten virksomhedspraktik, løntilskud eller fleksjob eller anden lignende ordning i et andet EU-land.

Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen kan yde vejledning om lovgivning samt formidle oplysninger om målgrupper af ledige og støttede beskæftigelsesforløb som eksempelvis løntilskud, virksomhedspraktik og fleksjob.

4 Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for Københavns Kommune

4.1 Forpligtelsen

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, samt underleverandørernes eventuelle underleverandører, og hele vejen igennem en eventuel kæde, som i Danmark medvirker til at opfylde Aftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.

Yderligere er Leverandøren forpligtet til at sikre de ansatte vilkår, som ikke er mindre gunstige, end dem der er fastsat ved voldgift, nationale love eller administrative forskrifter.

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, samt underleverandørernes eventuelle underleverandører, og hele vejen igennem en eventuel kæde, orienterer de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

Københavns Kommune vil ved afgrænsningen af begrebet "ansat" anvende nedenstående formodningsregel:

Der består en formodning for, at en person er "ansat", hvis to eller flere af følgende betingelser er opfyldt¹:

- a) Personen har en fast tilknytning til og udfører mere end 80 % af sit arbejde for én arbejdsgiver herunder koncernforbundne arbejdsgivere,
- b) Arbejdsgiver har mulighed for at udøve, eller udøver, detaljeret kontrol og/eller instruktion med personens udførelse af arbejdet,
- c) Personen er helt eller delvist forpligtet til personligt at udføre arbejdet,
- d) Personen er forpligtet til at udføre arbejdet i arbejdsgivers navn, fx ved at anvende uniform, materiale mv., som er designet, udsmykket mv. som krævet af arbejdsgiver.

Fravær af (opfyldelse) af ovenstående betingelser indebærer ingen formodning for, at personen ikke skal betragtes som "ansat". Såfremt to eller flere betingelser ikke er opfyldt, vil personen efter en konkret vurdering af alle relevante omstændigheder således kunne betragtes som "ansat".

Københavns Kommune udmønter formodningsreglen og det skøn, som ligger deri, inden for rammerne af den til enhver tid gældende retspraksis.

4.1.1 Krav til ansættelsesforhold og identifikation

Alle ansatte skal inden 4 uger efter arbejdets påbegyndelse have modtaget et ansættelsesbevis samt orienteres af Leverandøren om gældende løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre

¹ Når der i det følgende refereres til "arbejdsgiver" skal dette forstås som en henvisning til den virksomhed, som personen har tilknytningen til. Når der i pkt. (b)-(d) refereres til "arbejdet" skal dette forstås som en henvisning til den ydelse/de opgaver eller lignende, som personen udfører til brug for kontraktens opfyldelse.

arbejdsvilkår. Leverandøren er endvidere ansvarlig for, at der kun anvendes ansatte med gyldig opholds- og arbejdstilladelse. Alle ansatte skal til enhver tid kunne fremvise gyldig billedlegitimation, når de opholder sig på arbejdspladsen.

4.1.2 Krav til ophold på arbejdspladsen, orientering om underleverandører samt krav til skiltning

Københavns Kommune skal 14 dage inden opstart skriftligt orienteres om, hvilke underleverandører Leverandøren anvender i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr. eller lignende registreringsnummer.

Leverandøren skal endvidere på bygge-, drifts-, statusmøder eller lignende oplyse Københavns Kommune om, hvilke underleverandører der udfører arbejde omfattet af Aftalen i en forud defineret periode samt eventuelt hvilket arbejde, de udfører.

Københavns Kommune kan i forbindelse med bygge- eller anlægsopgaver konkret stille krav til, at Leverandøren skilter med, hvilke virksomheder der udfører arbejde på arbejdspladsen ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr. Skiltning skal desuden indeholde oplysninger om kommunens hotline. Krav om skiltning er dog altid obligatorisk for byggeri og anlægsopgaver med en varighed over en måned.

Leverandøren er til enhver tid underlagt Københavns Kommunes instruktioner omkring ophold på Københavns Kommunes arbejdspladser. Københavns Kommune forbeholder sig med dette krav retten til at kunne udstikke instruktioner omkring ophold på Københavns Kommunes arealer. Eksempler herpå kan være regler omkring uønsket ophold på arbejdspladsen, forbud mod overnatning mv.

4.1.3 Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere

Leverandøren er forpligtiget til at sikre, at såfremt Leverandøren eller dennes underleverandører har anmeldelsespligt til RUT-registret, overholder deres forpligtigelse og på eget initiativ, sender en kvittering for anmeldelsen til Københavns Kommune straks efter anmeldelsen.

4.2 Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen

Der skelnes mellem krav til dokumentation og krav til redegørelse.

4.2.1 Dokumentation

Leverandøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen, jf. Arbejdsklausulens afsnit. 1, er overholdt, og Københavns Kommune kan på forlangende kræve at se dokumentation for Leverandørens og dennes underleverandørers overholdelse heraf. Københavns Kommune kan kræve dokumentation direkte fra Leverandørens eller dennes underleverandørers ansatte.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, timesedler med start- og sluttidspunkter, E-indkomstkвитtering, lønregnskaber, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser samt den referenceramme Leverandøren har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Leverandøren skal kunne dokumentere en digital lønudbetaling. Herudover kan Københavns Kommune i den konkrete sag anmode Leverandøren om at fremsende andre relevante dokumenter. Dokumentationen skal opbevares af Leverandøren i hele kontraktperioden.

4.2.2 Redegørelse

Såfremt Københavns Kommune har en mistanke om overtrædelse, skal Leverandøren efter påkrav, fremsende en fyldestgørende redegørelse. Leverandøren skal som minimum kunne redegøre for ansættelsesforhold, arbejdstid og løn samt bolig, transport og forplejning, når dette er en del af arbejdsgiverens ansvar. Københavns Kommune kan i den konkrete sag anmode Leverandøren om at uddybe andre relevante forhold.

4.2.3 Frister

Dokumentationen skal være Københavns Kommune i hænde senest 5 Arbejdsdage efter Københavns Kommunes påkrav er afsendt. Redegørelsen skal være Københavns Kommune i hænde senest 10 Arbejdsdage efter, Københavns Kommunes påkrav er afsendt medmindre andet konkret aftales. Fristerne kan dog maksimalt forlænges til 10 Arbejdsdage for dokumentation og 20 Arbejdsdage for redegørelsen.

4.2.4 Videregivelse af dokumentation

Efter en konkret vurdering inden for de til enhver tid gældende juridiske rammer kan Københavns Kommune videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i arbejdsklausulen, jf. afsnit 4.2.1 og 4.2.2, til Skattestyrelsen eller Arbejdstilsynet, såfremt videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedernes virksomhed.

Kommunen kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i arbejdsklausulen, jf. afsnit 4.2.1 og 4.2.2 til politiet, såfremt der er mistanke om et begået strafbart forhold.

4.3 Sanktioner

Leverandørens eller dennes underleverandørers grove overtrædelser af arbejdsklausulen vil altid berettige Københavns Kommune til at ophæve kontrakten helt eller delvist.

Ifalder Leverandøren nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, fritages denne ikke for pligten til at opfylde kontrakten.

4.3.1 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 4.1 om løn og ansættelsesvilkår mv.

Københavns Kommune er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra Leverandørens eller underleverandørers ansatte. Med berettiget krav menes lønmodtagerkrav i form af løn (herunder særlige ydelser) op til niveauet i arbejdsklausulen.

Såfremt betingelsen for at tilbageholde vederlag er opfyldt, og det tilbageholdte vederlag ikke kan udbetales til de pågældende ansatte, tilfalder det Københavns Kommune.

Ved grove overtrædelser af arbejdsklausulens afsnit 1 ifalder Leverandøren bod udover kravet om efterbetaling til medarbejderen. Bodens svarer til 50% af underbetalingen. Ved grove overtrædelser forstås underbetaling på 15 % eller derover af den samlede løn (herunder særlige ydelser) opgjort pr. medarbejder. Bodens tilfalder Københavns Kommune.

Leverandøren ifalder endvidere bod ved overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 1, såfremt Leverandøren ikke efter Københavns Kommunes påkrav herom efterbetaler til den ansatte. Bod pr. påbegyndt Arbejdsdag svarer til 1 promille af aftalesummen dog minimum 2.000 kr. pr. dag, fra fristudløb i påkrav om efterbetaling og indtil Københavns Kommune modtager dokumentation for, at overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i Leverandørens vederlag.

Hvis en underleverandør overtræder arbejdsklausulens afsnit 1, er Leverandøren ansvarlig for at sikre, at underleverandøren retter op på forholdene. Såfremt underleverandøren groft eller gentagende gange overtræder arbejdsklausulens afsnit 1, kan Københavns Kommune kræve, at Leverandøren ophører med at anvende den pågældende underleverandør til opfyldelse af kontrakten. Dette berettiger ikke Leverandøren til en kompensation, erstatning eller forlængelse af kontraktens periode.

4.3.2 Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2 om dokumentationspligt

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af arbejdsklausulens afsnit 2, hvis Leverandøren undlader at fremsende redegørelse eller retvisende dokumentation for løn og ansættelsesvilkår. Bod pr. påbegyndt Arbejdsdag svarer til 1 promille af aftalesummen dog minimum 2.000 i kr. pr. dag indtil Leverandøren har imødekommet Københavns Kommunes påkrav.

4.3.3 Arbejdsskedeforsikring

Såfremt Leverandøren ikke kan dokumentere dækkende arbejdsskedeforsikring for hele den periode, der er udført arbejde for Københavns Kommune, ifalder Leverandøren en bod på 5.000 kr. pr. ansat. Herefter ifalder Leverandøren dagbod på 2.000 kr. pr. ansat indtil forholdene er bragt i orden og dokumentation er fremsendt.

4.4 Besøg på arbejdspladsen

Københavns Kommune eller en tredjepart vil i kontraktens løbetid løbende kunne foretage uanmeldte besøg på arbejdspladsen for at sikre overholdelse af arbejdsklausulen.

5 Samarbejde

5.1 Kontaktpersoner

Parterne har udpeget følgende kontaktpersoner til at forestå kontakten vedrørende Aftalen:

Ordregiverens kontaktperson:

Indkøbschef, Birgitte Østergaard
Telefonnummer: 26880178
E-mail: gq05@kk.dk

Leverandørens kontaktperson:

[stillingsbetegnelse] [navn]
Telefonnummer: [telefonnummer]
E-mail: [e-mail]

Parterne skal skriftligt underrette hinanden 14 Arbejdsdage forud for en eventuel udskiftning af kontaktpersoner.

5.2 Drifts- og statusmøder

Samarbejdet mellem Parterne evalueres på et møde senest 6 måneder efter ikrafttrædelsen af Aftalen, og herefter hver 12. måned. Evalueringen sker med henblik på at sikre Aftalens korrekte opfyldelse. Ordregiver forestår mødeindkaldelse – og udsender dagsorden – til disse møder. Møder kan eksempelvis omhandle:

- Kundens anvendelse af Aftalen, herunder Kundens evt. indkøb udenfor Aftalen
- Leverandørens overholdelse af sine forpligtelser i henhold til Aftalen, herunder Leverandørens håndtering af bestilling, levering, fakturering mv.
- Andre for Aftalen relevante forhold, som vedrører samarbejdet mellem Ordregiver, Kunden og Leverandøren.]

5.3 Loyalitet

Leverandøren – og dennes underleverandører – skal loyalt, aktivt og positivt løbende indgå i et samarbejde med Kunden, Ordregiveren, og Ordregiverens andre samarbejdspartnere om alle forhold af betydning for opfyldelsen af Aftalen, og såvel Ordregiveren som Leverandøren er forpligtet til at informere hinanden om forhold, der skønnes at kunne vedrøre Aftalen.

Leverandøren – og dennes underleverandører – skal endvidere loyalt, aktivt og positivt samarbejde omkring bestilling, herunder vejlede Kunderne i forbindelse med bestilling.

Leverandøren er pligtig til, ved ophør af Aftalen, at samarbejde med Ordregiver og en ny leverandør, som Aftalen overdrages til, således at overgangen til en ny leverandør sker med mindst mulig gene for Ordregiver.

Leverandøren har ved ophør af Aftalen endvidere pligt til at overdrage Leverandørens kundedatabase til Ordregiver for så vidt den angår Københavns Kommune.

5.4 Leverandørens udførelse af Ydelserne

5.4.1 Generelt

I det omfang, at Leverandøren har baseret sig på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelse af konkrete dele af Ydelser under Aftalen, skal de konkrete dele af Ydelserne udføres af den enhed, som Leverandøren baserer sig på.

I det omfang, at Leverandøren har baseret sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter de pågældende enheder direkte, solidarisk og ubegrænset for opfyldelsen af Aftalen og tilhørende Leveringsaftaler.

5.5 Underleverandører

Leverandøren er berettiget til at anvende underleverandører til opfyldelsen af Aftalen.

Leverandørens underleverandører, herunder de dele af Aftalen som underleverandørerne skal præstere, skal senest på tidspunktet for Aftalens ikrafttræden, jf. pkt. 2.2.1, anføres i bilag 4 med oplysninger om underleverandørernes navne, kontaktoplysninger og juridisk repræsentant, til brug for Ordregiveren ved udførelse af kontrakten.

Leverandøren er alene berettiget til at anvende andre underleverandører end de i bilag 4 anførte, herunder udskifte underleverandører, hvis Ordregiveren forinden skriftligt har godkendt dette.

Til brug for godkendelsen af en underleverandør fremlægger Leverandøren den dokumentation, som Ordregiveren efter et sagligt skøn måtte finde relevant, hvilket blandt andet kan være en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen, registreringsbevis fra det centrale virksomhedsregister (CVR) eller fra registret for udenlandske tjenesteydere (RUT).

Tilsvarende er underleverandører også kun berettiget til at anvende underleverandører, hvis Ordregiveren forinden skriftligt har godkendt dette og så fremdeles.

Ordregiveren kan ikke afslå godkendelse af en underleverandør uden saglig begrundelse.

Manglende mulighed for effektiv kontrol af overholdelse af Arbejdsklausulen, jf. pkt. 4, udgør en saglig begrundelse for afslag på godkendelse af en underleverandør.

Brug af underleverandører indebærer ikke begrænsninger i Leverandørens ansvar over for Kunden, og underleverandører skal overholde Aftalens vilkår.

Ordregiveren kan forlange, at Leverandøren, og dennes underleverandører, standser med at anvende en underleverandør, der ikke fremgår af bilag 4 eller efterfølgende er godkendt af Ordregiveren.

5.6 Konsortium

Er Leverandøren et konsortium bestående af flere ansvarlige juridiske personer, kan Ordregiveren med bindende virkning for konsortiet indgå aftaler med den identificerede fælles befuldmægtigede.

De i konsortiet deltagende juridiske personer hæfter direkte, solidarisk og ubegrænset for opfyldelsen af Aftalen og tilhørende Leveringsaftaler.

Konsortiets deltagende juridiske personer og fælles befuldmægtigede fremgår af erklæringen herom i bilag 2.

Ordregiveren kan kræve, at konsortiet efter tildeling af Aftalen antager en bestemt retlig form, i det omfang, at en sådan ændring er nødvendig for at sikre en tilfredsstillende opfyldelse af Aftalen.

Konsortiets deltagere er forpligtet til hver især at forestå udførelsen af afgrænsede, centrale opgaver under Aftalen som beskrevet i bilag 6. Disse specifikke opgaver kan alene udføres af den nævnte konsortiedeltager.

5.7 Overdragelse af rettigheder og forpligtelser

5.7.1 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Overdragelse af Aftalen til tredjemand kan kun ske inden for rammerne af udbudslovens § 182 og forudsætter Ordregivers forudgående samtykke.

Såfremt Leverandøren er et konsortium, jf. pkt. 5.4, gælder ovennævnte for hvert enkelt medlem af konsortiet.

5.7.2 Ordregiverens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Ordregiveren kan overdrage sine rettigheder og/eller forpligtelser efter Aftalen, herunder de enkelte Leveringsaftaler, til en anden offentlig institution, eller en juridisk person, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige direkte eller indirekte drives for offentlige midler.

5.8 Kontrol og tilsyn

Ordregiveren og/eller tredjemand, som Ordregiveren har bemyndiget dertil, er i Aftaleperioden berettiget til at føre løbende kontrol med Leverandørens og dennes underleverandørers overholdelse af Aftalens vilkår. Bemyndiger Ordregiveren tredjemand til at føre løbende kontrol, skal Leverandøren med et rimeligt varsel oplyses derom.

Ordregiveren og/eller den af Ordregiveren bemyndigede tredjemand har blandt andet ret til at foretage både anmeldte og uanmeldte kontrolbesøg hos Leverandøren og dennes underleverandører.

Kontrollen skal tilrettelægges, så den er til mindst mulig gene for Leverandøren og/eller dennes underleverandører.

Leverandøren skal yde Ordregiveren og/eller den af Ordregiveren bemyndigede tredjemand praktisk bistand og imødekommenhed i forbindelse med kontrol. Leverandøren er herudover forpligtet til – uden særskilt vederlag – at give adgang til oplysninger, dokumentation, arbejdspladser, produktionssteder, installationer, værksteder, lagre og andet, som Ordregiveren og/eller den af Ordregiveren bemyndigede tredjemand ønsker til gennemførelse af en sådan kontrol.

Leverandørens ansvar i henhold til Aftalen ændres ikke ved, at Ordregiveren og/eller tredjemand, som Ordregiveren har bemyndiget dertil, fører eller undlader at føre kontrol.

5.9 Habilitet

Leverandøren garanterer, at alle medarbejdere, herunder medarbejdere ansat hos underleverandører, er habile i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen. De til Aftalen tilknyttede medarbejdere kan således ikke påtage sig opgaver for andre kunder, hvis der herved opstår interessekonflikter, som kan drage tvivl om deres uvildighed over for Kunden.

Leverandøren skal uden ugrundet ophold gøre Kunden opmærksom på ethvert forhold, som kan rejse tvivl om de til Aftalen tilknyttede medarbejders habilitet.

5.10 Udskiftning af Leverandørens medarbejdere

5.10.1 Kundens forlangende om udskiftning af medarbejdere

Såfremt samarbejdet med Leverandørens medarbejdere, herunder underleverandørers medarbejdere, har givet anledning til berettiget kritik eller samarbejdsvanskeligheder, kan Kunden forlange, at Leverandøren fjerner medarbejderne fra samarbejdet med Kunden, ligesom Kunden kan forlange medarbejdere fjernet, hvis disse har overtrådt arbejdsmiljølovgivningen, tilsidesat almindelige hensyn til sikkerhed eller er påvirket af alkohol eller andre rusmidler i forbindelse med samarbejdet med Kunden.

Medarbejdere, der bliver tilbudt som erstatning for fjernede medarbejdere, skal som minimum have tilsvarende kvalifikationer, hvilket Leverandøren på forlangende skal dokumentere over for Kunden.

Udskiftning af de til Aftalen tilknyttede medarbejdere kan ikke medføre højere priser end de på tidspunktet for udskiftningen gældende priser i henhold til pkt. 5.1.

5.11 Fortrolighed

Leverandøren og Kunden, herunder deres medarbejdere, er forpligtet til at iagttage tavshed med hensyn til enhver oplysning, som de bliver bekendt med i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen, og som ikke er alment kendte eller alment tilgængelige. Denne forpligtelse består også efter Aftaleperioden, uanset ophørsgrunden.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at Leverandørens medarbejdere i relevant omfang kender og overholder de forpligtelser, der følger af dette pkt. 5.11.

Fortrolighedsforpligtelsen viger i det omfang dette følger af Offentlig Regulering.

Leverandøren og Kunden er berettiget til at anvende oplysninger i den udstrækning, hvor dette er til berettiget varetægelse af deres interesser under en rets- eller klagesag med tilknytning til Aftalen.

Kunden kan efter en konkret vurdering videregive informationer til andre relevante myndigheder, såfremt videregivelsen vurderes at være af betydning for myndighedernes virksomhed, ligesom Kunden kan videregive oplysninger til politiet, hvis der er mistanke om et begået strafbart forhold.

Leverandøren må ikke uden Ordregiverens forudgående skriftlige samtykke udtale sig offentligt om opfyldelsen af Aftalen. Ordregiveren kan dog ikke nægte samtykke uden saglig begrundelse.

Leverandøren er til gengæld berettiget til at henvise til opfyldelsen af Aftalen i referencelister og tilsvarende materiale uden Ordregiverens godkendelse.

Der henvises i øvrigt til Ordregiverens Tavshedspligtserklæring vedlagt som bilag 9.

5.11.1 GDPR

Leverandøren er desuden forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende persondatalovgivning, herunder bl.a. kravene om logning, sletning og destruktion af data, og til i sine interne procedurer at sikre fortrolighed om personoplysninger i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

6 Økonomi

6.1 Vederlag

Leverandørens priser er indeholdt i bilag 2.

Priserne indeholder alle hertil nødvendige omkostninger, herunder alle interne ydelser, transportomkostninger, administration, forsikringer mv.

Priserne er eksklusive moms men inklusive alle øvrige gældende offentlige afgifter på tidspunktet for Aftalens underskrift.

6.2 Regulering af vederlag

6.2.1 Generelt

Regulering af Leverandørens priser sker med virkning for fremtiden.

Leverandøren skal til enhver tid sikre, at alle reguleringer i priserne, herunder også prisfald, ved prisreguleringens ikrafttræden gennemføres via en opdatering af prisliste eller tilsvarende.

6.2.2 Indeksering

De tilbudte priser er faste i ét (1) år og reguleres ikke inden for det første år regnet fra Aftaleperiodens start den 1. maj 2022. For Ydelser, der bestilles senere end ét (1) år efter Aftaleperiodens start, kan Leverandøren regulere de tilbudte priser med udviklingen i nettoprisindekset (NPI).

Regulering af de tilbudte priser kan ske én gang årligt. Første prisregulering kan ske ét (1) år efter Aftaleperiodens start.

Reguleringen kan maksimalt foretages på grundlag af ændringen i nettoprisindekset (NPI), der findes på <https://www.dst.dk/da/Statistik/emner/priser-og-forbrug/forbrugerpriser/nettoprisindeks>.

Reguleringen sker på grundlag af stigninger i indekset fra Januar til Januar. Første gang tages udgangspunkt i indekset fra Januar i Aftaleperiodens startår.

Den procentvise ændring i nettoprisindekset (NPI) beregnes som følger:

$$\frac{\text{Nyt indeks for Januar} - \text{Gammel indeks for Januar året før}}{\text{Gammel indeks for Januar året før}} * 100$$

Reguleringer af tilbudspriserne, der medfører en prisforhøjelse skal med et forudgående varsel på mindst 2 måneder skriftligt meddeles Ordregiveren sammen med den fornødne dokumentation for prisreguleringen.

Bliver en Leverance præsteret senere end aftalt, og er der tale om en forsinkelse, som Leverandøren bærer ansvaret for, vil vederlaget for den pågældende Leverance blive beregnet på baggrund af det indeks, der ville have været gældende, såfremt Leverancen var opfyldt rettidigt.

Prisregulering, der medfører en prisforhøjelse, skal skriftligt godkendes af Ordregiveren inden ikrafttrædelse. Ordregiveren kan ikke nægte at godkende prisreguleringen, hvis denne er berettiget efter dette pkt. 6.2.

6.2.3 Ændring eller påligning af afgifter

Hvis der i Aftaleperioden sker ændring eller påligning af afgifter med hjemmel i Offentlig Regulering, skal Leverandørens priser, jf. pkt. 6.1, reguleres forholdsmæssigt for de berørte Ydelser, således at Leverandøren hverken opnår uberettiget fortjeneste eller tab som følge heraf.

6.3 Betalingsbetingelser

6.3.1 Fakturering

Ved fakturering skal Leverandøren efterleve kravene i bilag 3. Leverandøren kan tidligst fremsende faktura samtidig med levering, jf. pkt. 2.7.

Leverer Leverandøren ikke en eller flere elektroniske fakturaer i overensstemmelse med kravene i bilag 3 og dette pkt. 6.3.1, kan Kunden udskyde betalingen af den eller de pågældende fakturaer under forudsætning af, at Kunden har oplyst de nødvendige oplysninger for efterlevelse af kravene i bilag 3. Kunden underretter i så fald Leverandøren om, at fakturaerne ikke kan betales og baggrunden herfor.

Har Kunden oplyst de nødvendige oplysninger for efterlevelse af kravene i bilag 3, så kan Leverandøren ikke kræve morarente for manglende betaling og/eller gøre misligholdelsesbeføjelser gældende.

Ordregiveren er til enhver tid berettiget til at lade sin revisor gennemgå fakturagrundlaget. Leverandøren skal stille enhver tilgængelig information til rådighed for en sådan gennemgang.

Kravene til den elektroniske faktura, jf. bilag 3, kan i rimelig udstrækning ændres af Ordregiveren, herunder f.eks. krav til dataformat og indhold. Ændrer Ordregiveren kravene til den elektroniske faktura, skal Leverandøren varsles senest 14 Arbejdsdage før ændringens ikrafttræden.

6.3.2 Betalingsfrist

Betaling forfalder 30 Dage efter Leverandørens fremsendelse af fyldestgørende elektronisk faktura, jf. pkt. 6.3.1.

Falder forfaldsdagen ikke på en Arbejdsdag fremrykkes forfaldsdagen til den forudgående Arbejdsdag.

6.4 Modregning

Hvis Kunden mener, at der på grundlag af denne Aftale skal ske fradrag i betalingerne, eller hvis Kunden har modkrav mod Leverandøren, er Kunden berettiget til at modregne sådanne beløb i Leverandørens vederlag. Ved en modregning, der foretages uberettiget, skal Kunden ved senere betaling af det uberettiget tilbageholdte beløb svare morarente.

Leverandøren er ikke berettiget til at undlade at opfylde efterfølgende Leveringsaftaler på grund af uenighed om betalingen.

6.5 Sikkerhedsstillelse

Samtidig med Aftalens underskrift stiller Leverandøren en uigenkaldelig anfordringsgaranti på 125.000 DKK, hvis Leverandøren har under 1.000 visiterede borgere, og 500.000 DKK, hvis Leverandøren har over 1.000 visiterede borgere til sikkerhed for alle krav, Kunden måtte have mod Leverandøren i forbindelse med Aftalen.

Anfordringsgarantiens indhold skal forinden være skriftligt godkendt af Ordregiveren og kan stilles af et af Ordregiveren godkendt pengeinstitut, garantiinstitut eller tilsvarende institution.

Anfordringsgarantien frigives, når levering af samtlige Leverancer har fundet sted, medmindre Kunden forinden skriftligt har fremsat krav om afhjælpning af mangler.

Har Kunden forinden frigivelse af anfordringsgarantien fremsat skriftligt krav om afhjælpning af mangler, og er kravet berettiget, frigives garantien efter dennes oprindelige tidspunkt for frigivelse forholdsmæssigt i takt med Leverandørens afhjælpning af de samlede opgjorte mangler.

Hvis Kunden ønsker udbetaling i henhold til den stillede sikkerhed, skal dette samtidigt meddeles Leverandøren og garanten med angivelse af arten og omfanget af den påståede misligholdelse samt størrelsen af det krævede beløb. Beløbet udbetales til Kunden på anfordring og inden 5 Arbejdsdage fra meddelelsens fremkomst.

6.6 Forsikring

Leverandøren er forpligtet til fra Aftalens ikrafttræden og indtil levering af den sidste Leverance at tegne og holde følgende forsikringer i kraft:

- Alle lovpligtige forsikringer, herunder lovpligtig arbejdsskadeforsikring
- Erhvervs- og produktansvarsforsikring omfattende de Ydelser, der fremgår af Aftalen, og som pr. forsikringsår dækker mindst 10.000.000 DKK

Leverandørens forsikringer skal også omfatte Leverandørens eventuelle underleverandører, jf. pkt. 5.5, medmindre de pågældende underleverandører selv har tegnet og opretholder de krævede forsikringer.

Leverandøren skal på Ordregiverens anmodning dokumentere forsikringernes eksistens, omfang og at præmierne er betalt uden ugrundet ophold. Leverandøren skal ved forsikringens fornyelse på eget initiativ levere et forsikringscertifikat til Ordregiveren for de krævede forsikringer.

Leverandøren skal straks underrette Ordregiveren, hvis forsikringsselskabet opsiger en forsikring.

Forsikringerne medfører ikke begrænsninger i Leverandørens ansvar.

6.7 Erstatningsansvar

6.7.1 Leverandørens erstatningsansvar

Leverandøren er, medmindre andet fremgår af Aftalen, erstatningsansvarlig over for Kunden efter dansk rets almindelige regler.

Alene Ordregiveren kan gennemføre erstatningskrav mod Leverandøren, hvorfor Ordregiveren indtræder i Kundens rettigheder og kan gøre erstatningskrav gældende på vegne af Kunden.

For forhold, der udløser betaling af bod, kan erstatning kun kræves i det omfang, at Ordregiveren dokumenterer et tab udover bodsbeløbet.

Leverandøren skal straks skriftligt meddele Kunden om enhver skade eller mangel, som Leverandøren (eller dennes eventuelle underleverandører) er ansvarlig for og som er kommet til dennes kundskab.

Leverandøren har det fulde ansvar for gener og skader, som Leverandørens Ydelser måtte påføre tredjemand eller tredjemands ejendom, og Leverandøren skal holde Kunden skadesløs, dersom denne overfor tredjemand ifalder erstatningsansvar som følge heraf.

Erstatningsansvaret gælder dog ikke for indirekte tab, herunder driftstab og tabt avance.

Hvis tredjemand rejser krav mod Kunden på grund af forhold, som Leverandøren er ansvarlig eller hæfter for, kan Kunden inden for gældende processuelle rammer kræve, at Leverandøren overtager førelsen af og de tilknyttede omkostninger til den pågældende sag, ligesom Leverandøren har ret hertil.

6.7.2 Kundens erstatningsansvar

Kunden er, medmindre andet fremgår af Aftalen, erstatningsansvarlig over for Leverandøren efter dansk rets almindelige regler. Erstatningsansvaret gælder dog ikke for indirekte tab, herunder driftstab og tabt avance.

7 Misligholdelsesbestemmelser

7.1 Forsinkelse

7.1.1 Leverandørens forsinkelse

Der foreligger forsinkelse, såfremt der ikke sker rettidig levering, jf. pkt. 2.7.

Leverandøren skal straks underrette Kunden skriftligt herom, hvis forsinkelse indtræffer eller må forventes, med angivelse af årsagen til forsinkelsen og det forventede nye leveringstidspunkt.

Accepterer Kunden Leverandørens nye leveringstidspunkt, erstatter dette det oprindeligt aftalte leveringstidspunkt.

7.1.2 Kundens forsinkelse

Såfremt Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser, jf. pkt. 6.3.2, er Leverandøren for den forsinkede del af Kundens betaling berettiget til at opkræve renter fra forfaldsdagen efter rentelovens almindelige bestemmelser. Leverandøren kan hæve den relevante Leveranceaftale (eller Aftalen i sin helhed) i overensstemmelse med pkt. 7.4.4.

7.2 Mangler

7.2.1 Generelt

Der foreligger en mangel i følgende ikke udtømmende tilfælde, hvis:

- (a) Ydelser ikke svarer til Aftalen og Leveringsaftalen, herunder i forhold til art, specifikationer, mål og kvalitet;
- (b) Ydelser ikke er egnet til Kundens særlige formål, i det omfang dette forud for Aftalen indgåelse er oplyst til Leverandøren;
- (c) Ydelser ikke lever op til god skik inden for den pågældende branche;
- (d) Ydelser i øvrigt ikke svarer til, hvad Kunden med føje kunne forvente;
- (e) Leverandøren ikke overholder dokumentationskrav efter pkt. 2.3.3.

Afgørelsen af om der foreligger en mangel træffes ud fra Leverancens beskaffenhed på leveringstidspunktet, jf. pkt. 2.7.

Foreligger der en mangel efter leveringstidspunktet, som skyldes Leverandørens forsømmelse, foreligger der altid en mangel.

Kunden skal for at kunne påberåbe sig en mangel reklamere over for Leverandøren inden for rimelig tid efter, at Kunden opdagede manglen.

7.3 Mangelsbeføjelser

7.3.1 Afhjælpning

Såfremt der konstateres mangler ved en Ydelse, er Kunden berettiget til at kræve disse afhjulpet. Leverandøren skal uden omkostning og ulempe for Kunden opfylde krav om afhjælpning inden for rimelig tid efter Kundens reklamation, medmindre Kunden og Leverandøren har aftalt et senere tidspunkt. Afhjælpning kan bestå i omlevering.

Kunden kan tilbageholde Leverandørens vederlag, jf. pkt. 6.3.2, indtil den krævede afhjælpning er sket. Ved tilbagehold af vederlag, der foretages uberettiget, skal Kunden svare morarente af det uberettiget tilbageholdte beløb.

Ordregiveren kan ophæve Aftalen, såfremt der forekommer væsentlige mangler, som ikke Afhjælpes af Leverandøren inden for en af Ordregiveren fastsat passende frist.

7.3.2 Forholdsmæssigt afslag

Hvor afhjælpning af en mangel eller omlevering er umulig eller vil påføre Leverandøren uforholdsmæssige omkostninger, samt hvor Leverandøren ikke har afhjulpet manglen eller foretaget omlevering, jf. pkt. 7.3.1, kan Kunden kræve et forholdsmæssigt afslag i Leverandørens vederlag efter dansk rets almindelige regler eller foretage dækningskøb.

7.4 Ophævelse

7.4.1 Generelt

Leverandøren anerkender Kundens væsentlige interesse i, at en ophævelse af Aftalen skal være til mindst mulig gene for Kunden og øvrige interessenter, herunder borgerne, og Leverandøren vil derfor loyalt bestræbe sig på at minimere sådanne gener.

Leverandøren skal i forbindelse med Aftalens ophævelse medvirke positivt til at sikre en gnidningsfri overgang af Aftalen til enten Kunden eller den tredjemand, som er anvist af Kunden.

Leverandøren skal medvirke til at fremskaffe alt relevant dokumentationsmateriale, herunder tegninger, beskrivelser, statistikker mv., når eller hvis Ordregiveren skal genudbyde Aftalen som følge af ophævelse. Såfremt Leverandøren ikke medvirker til at fremskaffe sådant relevant dokumentationsmateriale, er Ordregiveren berettiget til at tilvejebringe det nødvendige materiale på anden vis og gøre heraf følgende betalingskrav gældende mod Leverandøren, herunder ved modregning, jf. 6.4.

Ordregiveren og Kunden er berettiget til at begrænse ophævelse til alene at angå den del af Leveringsaftalen og Aftalen, som er misligholdt.

7.4.2 Ophævelse af Leveringsaftale

Kunden har i tilfælde af forsinkelse, jf. pkt. 7.1, ret til at ophæve den pågældende Leveringsaftale helt eller delvist.

Hvis Leverandøren ikke efterlever krav om afhjælpning eller omlevering inden for rimelig tid, jf. pkt. 7.3.1, og Kunden ikke accepterer flere forsøg på afhjælpning eller omlevering, har Kunden ret til at ophæve Leveringsaftalen helt eller delvist.

Kunden er også berettiget til at ophæve Leveringsaftalen, hvis Leverandørens Ydelser krænker tredjemands rettigheder, jf. pkt. 2.8.

Eventuel ophævelse af Leveringsaftalen sker med virkning for fremtiden.

7.4.3 Ophævelse af Aftalen

Ordregiveren kan ophæve Aftalen, såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse af Aftalen fra Leverandørens side, hvilket blandt andet omfatter følgende ikke kumulative tilfælde:

- (a) Gentagen og væsentlig misligholdelse af de i Aftalen fastsatte forpligtelser, herunder forsinkelse og manglende afhjælpning eller omlevering;
- (b) Leverandøren har givet urigtige eller vildledende oplysninger, som har haft betydning for Ordregiverens beslutning om at indgå Aftalen;
- (c) Manglende overholdelse af gældende Offentlig Regulering, såfremt der er afsagt endelig dom herom mod Leverandøren, Leverandøren erkender overtrædelsen, eller Leverandøren ikke senest 20 Arbejdsdage efter at have modtaget skriftlig meddelelse herom fra Ordregiveren dokumenterer, at den gældende Offentlige Regulering er overholdt;

- (d) Væsentlig misligholdelse af forpligtelserne i bilag 5;
- (e) Manglende efterlevelse af pkt. 3.2 om børneattester;
- (f) Væsentlig overtrædelse af Arbejdsklausulen, jf. pkt. 4;
- (g) Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i alvorlig fare;
- (h) Hvis tredjemands rettigheder hindrer Leverandørens opfyldelse af Aftalen, herunder også enkelte Leveringsaftaler, jf. pkt. 2.8;
- (i) Hvis Leverandøren eller dennes underleverandører benytter en underleverandør til opfyldelse af Aftalen, som ikke fremgår af bilag 4 eller forinden er godkendt af Ordregiveren, og ikke standser med anvendelsen af en sådan underleverandør på Ordregiverens forlangende;
- (j) Hvis Leverandøren eller dennes underleverandører har begået handlinger, der har ført til domfældelse for overtrædelse af gældende skattelovgivning indenfor det område, hvor virksomheden udøver sit erhverv;
- (k) Hvis Leverandøren eller dennes underleverandører har vedtaget bødeforlæg eller er endelig domfældt for overtrædelse af gældende hvidvasklovgivning indenfor det område, hvor virksomheden udøver sit erhverv, medmindre Leverandøren eller dennes underleverandører har gennemført self cleaning, eller
- (l) Andre forhold, som ikke selvstændigt udgør væsentlig misligholdelse, men som ved deres antal eller karakter med føje væsentligt svækker Ordregiverens tillid til Leverandøren.

Eventuel ophævelse af Aftalen sker med virkning for fremtiden.

7.4.4 Leverandørens ophævelse

Leverandøren er berettiget til at ophæve Leveringsaftalen helt eller delvist, såfremt Kunden væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til den konkrete Leveringsaftale, herunder hvis Kunden ikke senest 20 Dage efter modtagelsen af skriftligt påkrav om manglende betaling efter forfaldsdagen, jf. pkt. 6.3.2, har betalt det skyldige beløb til Leverandøren eller deponeret beløbet.

Påkravet fra Leverandøren skal for at være gyldigt og kunne medføre ophævelse af Leveringsaftalen indeholde en beskrivelse af den nærmere måde, som Kunden har misligholdt sin betalingsforpligtelse samt en angivelse af, at Leverandøren helt eller delvist vil ophæve Leveringsaftalen, hvis Kunden ikke senest 20 Dage efter modtagelsen af påkravet har betalt eller deponeret det skyldige beløb.

Leverandøren er herudover berettiget til at ophæve Aftalen, hvis Kunden væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, herunder gentagne gange (det vil sige mere end 1) ikke betaler eller deponerer skyldige beløb rettidigt, og ikke tager skridt til at udbedring.

Eventuel ophævelse af Aftalen sker med virkning for fremtiden.

8 Afsluttende bestemmelser

8.1 Ændringer af Aftalen

8.1.1 Ændringsprocedure

Parterne kan anmode om, at der foretages ændringer af ikke-grundlæggende elementer i Aftalen. En anmodning om ændringer i Aftalen skal indeholde følgende:

- (a) Årsag til anmodning om ændring
- (b) Angivelse af ønsket ændring og konsekvenser for Aftalens vilkår
- (c) Ønsket tidspunkt for ændringens ikrafttræden

En Part skal senest 20 Arbejdsdage efter at have modtaget en anmodning om ændringer i Aftalen fremsende sin besvarelse med tilhørende begrundelse.

Såfremt Parterne kan blive enige om ændringer i Aftalen, skal Ordregiveren udarbejde en skriftlig allonge til Aftalen.

Alle aftalte ændringer til Aftalen skal for at være gyldige i forhold til Aftalens vilkår udarbejdes i form af skriftlige allonger til Aftalen. Allongerne skal dateres og underskrives særskilt.

8.1.2 Ændringslog

Leverandøren skal opretholde en fælles ændringslog, der indeholder al relevant dokumentation vedrørende ændringer i Aftalen, jf. pkt. 8.1.1, herunder ændringsanmodninger, besvarelser på ændringsanmodninger og allonger.

Leverandøren skal vederlagsfrit fremsende en digital kopi af ændringsloggen til Ordregiveren senest 5 Arbejdsdage efter, at Ordregiveren har sendt Leverandøren påkrav herom, medmindre andet aftales mellem Parterne.

8.2 Pålagt ophør

Pålægges Ordregiveren af en domstol, kompetent offentlig myndighed eller en af Voldgiftsinstituttet nedsat voldgiftsret at bringe Aftalen helt eller delvist til ophør, er Ordregiveren berettiget hertil med rimeligt varsel.

Tilsvarende kan Ordregiveren med øjeblikkelig virkning opsige Aftalen og indgåede Leveringsaftaler i det tilfælde, at Klagenævnet for Udbud eller en domstol påbyder Ordregiveren at annullere beslutninger truffet af Ordregiveren i forbindelse med udbuddets gennemførelse. Det samme gælder, hvis Aftalen eller en Leveringsaftale erklæres for "uden virkning".

I tilfælde af ovenstående har Leverandøren alene krav på en erstatning svarende til negativ kontraktinteresse og rimeligt vederlag for sin ophørsbistand. Derudover har Leverandøren intet krav mod Ordregiveren eller Kunden.

8.3 Ordregiverens ret til at bringe Aftalen til ophør

Ordregiveren har ret til at bringe Aftalen til ophør, såfremt:

- (a) Aftalen har været genstand for en ændring af grundlæggende elementer, der ville have krævet en ny udbudsprocedure.
- (b) Leverandøren var på tidspunktet for tildeling af Aftalen omfattet af udelukkelses-grunde i udbudsloven §§ 135-137, hvorefter Leverandøren skulle have været udelukket fra udbudsproceduren.
- (c) Aftalen skulle ikke have været tildelt Leverandøren på grund af en alvorlig overtrædelse af forpligtelserne i henhold til traktaterne og direktiverne, der er fastslået af EU-domstolen i forbindelse med en procedure efter artikel 258 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmøde.
- (d) Ordregiverens tildelingsbeslutning er annulleret ved endelig afgørelse eller dom. I dette tilfælde er Ordregiveren forpligtet til at bringe Aftalen til ophør med et passende varsel.

Ordregiverens ophør af Aftalen under dette pkt. 8.3 har virkning straks i det øjeblik, at Ordregiveren har gjort ophøret gældende, jf. dog litra d.

8.4 Leverandørens konkurs

I tilfælde af Leverandørens konkurs skal Leverandørens konkursbo på Ordregiverens forlangende uden ugrundet ophold tage stilling til, om konkursboet vil indtræde i Aftalen og/eller indgåede Leveringsaftaler.

Ordregiveren har, med respekt for konkurslovens regler, ret til at bringe Aftalen og/eller underliggende Leveringsaftaler til ophør, såfremt Leverandørens konkursbo ikke uden ugrundet ophold tager stilling til, om konkursboet vil indtræde.

8.5 Opretholdelse af Frit Valg i hele aftaleperioden.

Kommunen ønsker i hele aftalens løbetid så vidt muligt at opretholde frit valg mellem to forskellige private leverandører. Ordregiver kan derfor genudbyde enhver af de to aftaler, såfremt en af aftalerne måtte ophøre i aftaleperioden, jf. pkt. 2.2. I fald det ikke er nærværende Aftale, men den konkurrerende aftale, der er ophørt, har Leverandøren af nævnte årsag fraskrevet sig ret til at byde på opgaven ved genudbud af den konkurrerende aftale.

Tilsvarende gælder, at der kan ske genudbydelse af den ene af aftalerne, hvis der sker en fusion mellem de to leverandører, der er indgået aftale med.

Såfremt der opstår en situation, hvor der kun kan indgås kontrakt med én leverandør af indkøb af dagligvarer, således at borgerne ikke frit kan vælge mellem flere leverandører, vil en godkendelsesmodel træde i kraft. Pris og kontraktvilkår for den leverandør, der er indgået kontrakt med, vil blive offentliggjort, og nye leverandører vil få mulighed for at blive godkendt i de pågældende lokalområder og indgå kontrakt med kommunen på rammeaftalens vilkår i den resterende kontraktperiode, således at borgernes frie valg af leverandør opretholdes.

8.6 Force majeure

Leverandøren og Kunden er ansvarsfri, når deres korrekte opfyldelse af Aftalen, herunder de enkelte Leveringsaftaler, er umulig som følge af force majeure.

Force majeure foreligger, når opfyldelse er umulig, og dette skyldes ekstraordinære omstændigheder, som den forhindrede Part ikke kan afbøde eller burde have forudset, så som krig, naturkatastrofer, brand, strejker eller lockouts.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den forhindrede Part uden ugrundet ophold har givet skriftlig meddelelse herom til den anden Part.

Den forhindrede Part skal herudover inden 7 Dage efter den opståede hændelse give den anden Part en mere detaljeret redegørelse om konsekvenserne af force majeure hændelsen, herunder hvordan force majeure hændelsen forventes at påvirke Leverancen samt forslag til afhjælpningsforanstaltninger.

Leverandøren og Kunden afholder egne omkostninger og bærer egne tab som følge af force majeure.

Såfremt en force majeure hændelse umuliggør opfyldelse af væsentlige dele af Aftalen i 30 på hinanden følgende Dage, er den Part, som ikke er forhindret af force majeure hændelsen, berettiget til at opsige Aftalen helt eller delvist med 30 Dages skriftligt varsel, uden at det kan medføre krav mellem Parterne.

8.7 Tvister

Alle tvistigheder om og i forbindelse med Aftalen, herunder ethvert spørgsmål om forståelsen og fortolkning af Aftalen, skal så vidt muligt løses i mindelighed.

Opstår en tvist, kan en Part med et skriftligt varsel på mindst 5 Arbejdsdage forlange, at den anden Part mindst 3 gange fremmøder med mindst 1 bemyndiget person til et forhandlingsmøde.

8.8 severability clause

Enhver bestemmelse, afsnit, stykke, eller punkt (herefter generisk betegnet "Bestemmelse") i Kontrakten og dennes bilag udgør en separat og adskilt forpligtelse og/eller rettighed. Hvis en sådan Bestemmelse af en administrativ myndighed, domstol eller andet kompetent organ ved endelig afgørelse eller dom udlægges som værende ulovlig eller i strid med offentlig regulering, skal enhver sådan Bestemmelse anses for at være bortfaldet, idet alle øvrige dele af Kontrakten og dennes bilag forbliver gyldig mellem Parterne.

8.9 Lovvalg og værneting

Kan uoverensstemmelser ikke afgøres mellem Parterne, afgøres disse ved de almindelige domstolene. Værneting er Ordregiverens hjemting.

Retsforholdet i henhold til Aftalen og dennes fortolkning afgøres efter dansk ret.

9 Underskrifter

Aftalen underskrives i to (2) originale eksemplarer af nedenstående personer, som med deres underskrifter bekræfter at være tegningsberettigede for Parterne. Hver Part modtager ét (1) eksemplar.

[By], den [dato]

[By], den [dato]

For Ordregiveren

For Leverandøren

[navn]

[stillingsbetegnelse]

[navn]

[stillingsbetegnelse]