



16. februar 2022

Sagsnummer
2021-0415341

Dokumentnummer
2021-0415341-8

Forretningsorden for Bevillingsnævnet i Københavns Kommune

§ 1

Bevillingsnævnet er nedsat i medfør af lov om restaurations-virksomhed og alkoholbevilling mv. (restaurationsloven) og træffer afgørelse i sager som efter denne lov er henlagt til kommunalbestyrelsen.

§ 2

Kultur- og Fritidsborgmesteren er formand for Bevillingsnævnet. På nævnets konstituerende møde vælger nævnet blandt sine medlemmer en næstformand til at fungere i formandens fravær. Valget af næstformand sker ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 3

Nævnets møder er ikke offentlige.

Nævnets møder afholdes i overensstemmelse med en årlig mødeplan, som vedtages af nævnet.

Ekstraordinære møder kan afholdes, når formanden finder det fornødent, eller hvis mindst tre medlemmer fremsætter begæring herom.

§ 4

Formanden udarbejder dagsordenen for nævnets møder. Dagsordenen samt det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, som er optaget på dagsordenen, sendes elektronisk (eDagsorden) til nævnets medlemmer, så vidt muligt senest fire hverdage inden mødet.

Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden orientering om de sager, der skal behandles på mødet.

Hvis et medlem ønsker en sag optaget på dagsordenen, skal medlemmet anmode herom senest otte dage forud for det ordinære møde.

Sekretariat og Byudvikling
Udvalg og Analyse
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1550 København V

Mobil
5168 0021
E-mail
L30p@kk.dk

EAN-nummer
5798009780515

§ 5

Er et medlem forhindret i at deltage i et møde, meddeler medlemmet dette til sekretariatet, som herefter indkalder suppleanten. Det anføres i referatet for mødet, hvilke medlemmer der har været fraværende.

§ 6

Nævnet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af dets medlemmer er til stede. Under særlige omstændigheder kan en sag afgøres efter cirkulation (skriftlig votering) blandt udvalgets medlemmer, når der er enighed herom. Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Formanden, eller i dennes forfald næstformanden, leder nævnets møder. I begges fravær ledes nævnets møde af det ældste medlem.

Formanden har ansvaret for, at sagerne er tilstrækkeligt belyst inden de forelægges nævnet.

§ 7

Sagerne behandles i den rækkefølge, som formanden bestemmer. Formanden kan fravige den angivne rækkefølge i dagsordenen.

§ 8

Referat af nævnets møder offentliggøres på kommunens hjemmeside, dog således at oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, udelades.

§ 9

Nævnet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan karakter, at medlemmet må anses for inhabil. Hvis et medlem er inhabil, skal medlemmet forlade lokalet under nævnets behandling af sagen. Medlemmet er ikke afskåret fra at deltage i nævnets behandling af selve habilitetsspørgsmålet.

Det enkelte medlem skal inden mødet underrette formanden, hvis der på dagsordenen er optaget sager, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 10

Nævnet kan delegere sin kompetence til at træffe afgørelser i bestemte sager til formanden. Beslutning herom kræver enighed i nævnet.

Inden for restaurationslovens rammer kan nævnet delegere sin kompetence til at træffe afgørelser i bestemte sager til forvaltningen eller til politiet. Beslutning herom træffes ved almindeligt stemmeflertal.

§ 11

Kultur- og Fritidsforvaltningen står for sekretariatsbetjeningen af nævnet og overværer nævnets møder.

Der er udpeget fire observatører, som kan overvære Bevillingsnævnets møder. En observatør er udpeget af HORESTA, en observatør er udpeget af Danmarks Restauranter og Caf er (DRC), en observatør er udpeget af 3F, og en observatør er formand for et af lokaludvalgene, og er udpeget af lokalform ndene.

Observatørerne har ikke stemmeret.

Observatører har, ligesom Bevillingsn vnets medlemmer og andre personer, som deltager i nævnets møder, tavshedspligt.

Observatørernes rolle er at kvalificere nævnets arbejde både i forhold til behandlingen af konkrete sager og i forhold til generelle drøftelser.

I det omfang nævnet finder det hensigtsmæssigt af hensyn til en sags oplysning, kan andre personer, der er ansat i kommunens tjeneste, overvære en sags behandling.

§ 12

Forslag til ændringer af denne forretningsorden skal behandles på to nævnsmøder. Et forslag træder i kraft, når det er vedtaget ved anden behandling.

§ 13

Denne forretningsorden træder i kraft, når den er godkendt på to på hinanden følgende Bevillingsn vnsm der.