



## **Besvarelse vedrørende sagsbehandlingstider på byggesager**

Medlem af Borgerrepræsentationen Finn Rudaizky (O) har den 28. februar 2022 stillet følgende spørgsmål til Teknik- og Miljøforvaltningen.

### **Spørgsmål**

Jf. [følgende artikel](#) halter Københavns Kommune langt efter de landsdækkende mål for sagsbehandlingstider. På den baggrund ønsker jeg svar på følgende politikerspørgsmål:

1. Hvilke godkendelser skal en interiør-butik indhente fra kommunen, inden der må komme kunder i butikken?
2. Hvad er den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på byggesager med erhvervsejendomme på nuværende tidspunkt?
3. Hvad gør Teknik- og Miljøforvaltningen for at nedbringe sagsbehandlingstiden?

### **Svar**

Ad. 1

Som hovedregel skal man have byggetilladelse til nybyggeri, tilbygninger samt ved ændret anvendelse. I den konkrete sag, som der henvises til i artiklen, er der tale om en anvendelsesændring fra kontorlokaler til butik. En interiørbutik kategoriseres som erhverv, og skal som al anden byggeri overholde gældende krav i bygningsreglementet. Hvis ejendommen ydermere er omfattet af en lokalplan, skal byggeriet også overholde denne. Kravene afhænger af de ansøgte forhold.

Når forvaltningen har meddelt byggetilladelse, gælder den i 1 år, og byggearbejdet skal være påbegyndt indenfor denne periode. Påbegyndelse skal meldes til forvaltningen.

Når byggearbejdet er færdigt, skal ansøger indsende dokumentation for at reglerne, som beskrevet i byggetilladelsen, er overholdt. Når

**09-03-2022**

Sagsnummer i F2  
2022 - 3211

Dokumentnummer i F2  
1006877

Sagsnummer i eDoc  
2022-0071491

Bygge-, Parkerings- og  
Miljømyndighed

denne dokumentation er fyldestgørende, udsteder forvaltningen, som det sidste led, en ibrugtagningstilladelse.

For at hjælpe ansøgere bedre på vej med deres byggeansøgning, har forvaltningen udarbejdet en [trin-for-trin vejledning](#) på kommunens hjemmeside, hvor man bl.a. kan læse om, hvad en byggeansøgning skal indeholde.

#### Ad. 2

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for kategorien 'erhverv - etagebyggeri' er på 6,1 måneder. Indenfor 7 måneder har forvaltningen afgjort 69 % af sagerne. Typiske sager i denne kategori er indretning af restaurant eller butik, eller ændret anvendelse af bygningen - fx indretning af kontorer.

Sagsbehandlingstiden forstås som tiden fra vi modtager ansøgningen, til afgørelsen foreligger.

Man kan læse om forvaltningens gennemsnitlige sagsbehandlingstider på kommunens hjemmeside [her](#), som løbende bliver opdateret.

#### Ad. 3

Teknik- og Miljøforvaltningen arbejder fortsat med de initiativer og handleplan, som blev iværksat under det tidligere Teknik- og Miljøudvalg. Udvalget blev senest orienteret om Styrket Handleplan den 1. februar 2021.

Handleplanen har til formål at nedbringe den eksisterende sagspukkel og sagsbehandlingstiden. Det er en længerevarende indsats, hvor de samlede tiltag på sigt skal give rimelige sagsbehandlingstider og fremme overholdelse af servicemål. Tiltagene er bl.a.:

- Oprettelse af specialiserede teams inden for bl.a. altansager, enfamilieshuse, skiltning, kolonihaver mv. I de specialiserede teams opbygger sagsbehandlerne rutine og viden inden for deres sagstype.
- Fokus på at gøre det nemmere at søge om byggetilladelse, bl.a. gennem opdatering af vejledninger på kommunens hjemmeside. Forvaltningen oplever, at op til 70% af ansøgningerne er mangelfulde, hvilket bidrager til en forøget sagsbehandlingstid.
- Fokus på dialog med kunderne, fx afholdelse af webinarer med emnerne "den gode ansøgning" og "den gode færdigmelding", hvor forvaltningen kan undervise ansøgere, og samtidig få mere viden om, hvad der er vanskeligt eller uforståeligt set fra kundernes perspektiv. I løbet af januar og februar 2022 er der blevet afholdt fem kundemøder, bl.a. med Arkitektforeningen, Bygherreforeningens medlemmer, brandrådgivere, og et kundemøde om BR18 og den gode afslutning af en byggesag.

- Digital driftsstyringsmodel, udviklet af Deloitte, så forvaltningen kan holde øje med, hvordan sagsbehandlingstiden udvikler sig, kan forebygge flaskehalse, samt oplære og indsætte ressourcer de rigtige steder i produktionsflowet.
- Forvaltningen har siden 2020 samarbejdet med en ekstern samarbejdspartner (KomPublic), der bidrager med sagsbehandlingen af mindre komplekse sager. KomPublic arbejder nogenlunde konstant med ca. 120 igangværende byggesager, så der kan frigives mere af byggesagsbehandlernes tid til de komplicerede sager. Der er afsat 7 mio. kr. i 2022 til ekstern bistand. Det giver 522 sager i 2022.
- Udvikling af en digital sagsbehandlerassistent, der med bl.a. robotter og machine learning letter den administrative og tekniske byggesagsbehandling, og derved reducerer den samlede sagsbehandlingstid. I forvaltningen er bl.a. en registreringsrobot i drift, der modtager, opretter og journaliserer over 70% af de nye ansøgninger, der kommer ind.

I forbindelse med budgettet for 2022 fik byggesagsområdet tildelt 32,9 mio. kr. over årene 2022-2024, som skal være med til at sikre, at forvaltningens igangsatte handleplan kan overholdes. Midlerne er bl.a. tiltænkt ansættelse af sagsbehandlere til afslutning af byggesager, fastholdelse af niveauet af nuværende byggesagsbehandlere, samt fortsættelse af samarbejdet med en ekstern samarbejdspartner, til det sagsforberedende arbejde i nogle sager.

Svaret er offentligt tilgængeligt på [kk.dk/artikel/spørgsmål-til-teknik-og-miljøudvalget](https://kk.dk/artikel/spørgsmål-til-teknik-og-miljøudvalget).

Lena Kongsbach  
Konstitueret Vicedirektør