



KØBENHAVNS KOMMUNES

# INDKØBSPOLITIK 2019-2022



# Indhold

|    |  |
|----|--|
| 3  | Indledning   |
| 5  | En mere professionel og effektiv indkøbsorganisation |
| 8  | Øget e-handel og digitalisering                      |
| 10 | Stærkere samarbejde med eksterne aktører             |
| 12 | Mere ansvarligt og bæredygtigt indkøb                |
| 16 | Fokus på innovation og vækst                         |
| 19 | Appendix 1: Organisering af indkøbsområdet           |
| 20 | Appendix 2: Eksempler på fælles indkøbsaftaler       |

# Indledning

Københavns Kommune er en af Danmarks største offentlige indkøbere. Vi køber varer og tjenesteydelser for 8,2 mia. kr. om året.<sup>1</sup> Indkøb i den størrelsesorden forpligter og giver mulighed for at vise vejen for offentligt indkøb i Danmark.

Københavns Kommune vil bruge sin indkøbsvolumen til at sikre de bedste og billigste indkøbsaftaler, så der kan frigøres ressourcer, som vi kan bruge på kerneopgaverne og bedre service til vores borgere. Samtidig vil vi bruge vores indkøb til at fremme miljø- og klimadagsordenen.

Når Københavns Kommune køber ind, skal der balanceres hensyn til omkostninger, effektivitet, klima og miljø, sociale forhold samt behov hos både borgeren, brugeren og medarbejderen. Vi skal fx sørge for, at de møbler, som vi køber til vores daginstitutioner, kan holde til børnenes brug af dem, at leverandøren af fødevarer til vores kantiner kan leve op til krav om mængde, kvalitet og leveringstidspunkt, at chaufførerne, som skal køre de ældre rundt i byen, er opmærksomme på de ældres behov, og at leverandørerne af vores hårde hvidevarer hurtigt kan reparere dem, hvis de går i stykker.

Samtidig er indkøb et instrument til at sikre opfyldelse af kommunens politiske målsætninger, fx om at nyindkøbte personbiler til vores egen brug skal køre på el eller brint, og at vores leverandører af bygge- og anlægsprojekter giver deres medarbejdere ordentlige løn- og arbejdsvilkår. Tilsammen stiller det mange forskelligartede krav til vores arbejde med indkøb. Denne indkøbspolitik beskriver, hvordan Københavns Kommune ønsker at arbejde med de mange forskellige hensyn og bruge vores indkøb til at sætte retningen for offentligt indkøb frem mod 2022.

I de kommende år vil Københavns Kommune have et særligt fokus på at blive en endnu mere professionel og effektiv indkøbsorganisation. Derfor skal det afdækkes, hvordan en styrket indkøbsorganisering samt øget fokus på brugeradfærd og indkøbskategorier kan understøtte, at der opnås yderligere effektiviseringer på indkøbsområdet end det allerede besluttede årlige måltal på 30 mio. kr.

---

<sup>1</sup> Københavns Kommune køber varer og tjenesteydelser for i alt 11,7 mia. kr. om året. Når man fratrækker indkøb af tjenesteydelser leveret af andre offentlige institutioner, er beløbet 8,2 mia. kr.

## STRATEGISKE FOKUSOMRÅDER

Indkøbspolitikken er opdelt i fem strategiske fokusområder, der tilsammen beskriver, hvordan Københavns Kommune ønsker at købe ind i perioden 2019-2022. Hvert fokusområde består af allerede besluttede konkrete politiske målsætninger, som tydeliggør, hvordan dele af det strategiske fokusområde skal blive til virkelighed, samt nye konkrete indsatsområder, som beskriver, hvad vi vil arbejde med frem mod 2022.

Overordnet handler indkøbspolitikken om, at Københavns Kommune vil være en endnu mere professionel og effektiv indkøbsorganisation, der ligger i front i forhold til e-handel og digitalisering, aktivt samarbejder med andre aktører, bruger vores indkøbsvolumen til at påvirke markedet i en mere social ansvarlig og miljøvenlig retning, samt bidrager til at udvikle innovative løsninger og produkter.

Indkøbspolitikken er blevet til i dialog mellem Københavns Kommunes forvaltninger, indkøbsmedarbejdere, indkøbsfaglige fora og eksterne interessenter. Dens form og fokusområder er inspireret af bl.a. Kommunernes Landsforenings (KL) fælleskommunale indkøbsstrategi 2017-2020, regeringens indkøbsudspil (2017) og regionernes fælles strategi for indkøb frem mod 2022. Indkøbspolitikken er vedtaget i Københavns Kommunes borgerrepræsentation den xx.



**EN MERE PROFESSIONEL  
OG EFFEKTIV  
INDKØBSORGANISATION**



**ØGET E-HANDEL OG  
DIGITALISERING**



**STÆRKERE SAMARBEJDE MED  
EKSTERNE AKTØRER**



**MERE ANSVARLIGT OG  
BÆREDYGTIGT INDKØB**



**FOKUS PÅ INNOVATION OG  
VÆKST**

# En mere professionel og effektiv indkøbsorganisation



## FAKTA

- Københavns Kommune indkøber varer og tjenesteydelser for 8,2 mia. kr. om året.
- Ca. 6.340 medarbejdere er certificeret til at handle ind i Kvantum. I alt er der ca. 45.200 medarbejdere i Københavns Kommune.<sup>2</sup>
- Der kan købes ind på over 1.000 kontrakter i Kvantum Indkøb, hvoraf godt 100 er fælles indkøbsaftaler, der går på tværs af forvaltningerne.
- Københavns Kommunes Indkøbssupport modtager ca. 140 henvendelser dagligt, heraf ca. 60 opkald, 20-25 mails og 40-70 fritekstbestillinger.
- Københavns Kommune indgår årligt omkring 115 nye indkøbsaftaler.<sup>3</sup>
- I 2015-2018 har Københavns Kommune hentet nye indkøbseffektiviseringer for 101 mio. kr.
- Københavns Kommune har over 800.000 fakturaer om året.

Københavns Kommune vil være en endnu mere professionel og effektiv offentlig indkøber. Derfor vil vi blive endnu bedre til at udnytte og organisere vores kompetencer inden for indkøb og udbud og til at anvende ny teknologi på indkøbs- og udbudsområdet. Med en professionel og effektiv organisering af arbejdet med indkøb kan vi løbende effektivisere og dermed frigøre penge til kerneopgaverne.

En professionel indkøbsorganisation er lig med en høj compliance. Derfor er compliance et nøgleord for Københavns Kommunes arbejde med indkøb de kommende fire år. At et indkøb er compliant betyder grundlæggende, at en indkøbsmedarbejder har indkøbt den rigtige vare hos den rigtige leverandør. En høj compliance skal være med til at sikre, at en vare er købt til den laveste pris samtidig med at politiske beslutninger, fx om at stille krav om hensyn til miljø og arbejdsforhold i produktionen af varen, bliver efterlevet. Københavns Kommune har derfor sat sig det ambitiøse mål om at nå 95 pct. compliance i 2022.

For at gøre ambitionen om at blive en endnu mere professionel og effektiv indkøbsorganisation til virkelighed, vil Københavns Kommune styrke indkøbsorganiseringen og hæve det nuværende måltal for årlige indkøbseffektiviseringer. Økonomiforvaltningen skal derfor i samarbejde med de andre forvaltninger udarbejde et oplæg til en styrket og mere effektiv indkøbsorganisation, der skal gøre det muligt at indfri yderligere potentialer for indkøbsområdet i løbet af de kommende år.

Udover fokus på selve indkøbsorganisationen vil vi også sætte fokus på de enkelte indkøbsmedarbejdere, så de i endnu højere grad bliver i stand til at indkøbe professionelt. Det skal ske gennem uddannelse og efteruddannelse i Kvantum Indkøb samt videndeling på tværs af forvaltningerne. Vi vil desuden bruge et rapporteringsværktøj og kategoristyringskoncept samt data fra Kvantum Indkøb til at sikre en professionel styring af arbejdet med indkøb.

<sup>2</sup> Inkluderer alle ansatte i kommunen pr. april 2018.

<sup>3</sup> Dækker over genudbud og nye udbud.

## BESLUTTEDE MÅLSÆTNINGER

Københavns Kommune vil med denne indkøbspolitik fortsætte arbejdet med følgende målsætninger:

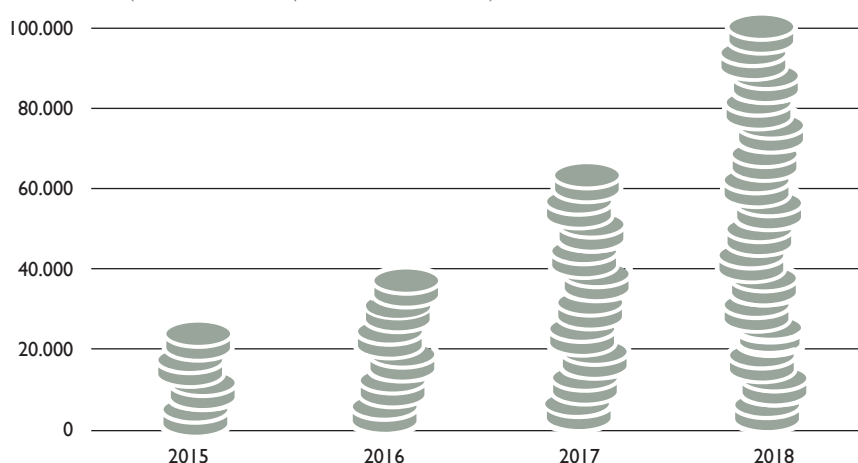
- 95 pct. af de indkøbte varer er købt hos den rigtige leverandør ved udgangen af 2021.<sup>4</sup>
- Frigøre nye effektiviseringer for 30 mio. kr. på indkøbsområdet årligt i perioden 2018-2021.<sup>5</sup>

## INDSATSOMRÅDER FREM MOD 2022

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune arbejde med et særligt fokus på følgende nye indsatsområder:

- Økonomiforvaltningen vil i samarbejde med de andre forvaltninger udarbejde et oplæg til en styrket indkøbsorganisation, der skal gøre det muligt at hæve det nuværende måltal for årlige indkøbseffektiviseringer.
- Initiativer, der understøtter øget compliance, bl.a. gennem brug af en fælles supportindgang og ens forretningsgange på tværs af forvaltningerne.
- At Kvantum Indkøb bliver hovedindgangen for kommunens indkøbsmedarbejdere.
- Videreudvikling af styrings- og governancemodellen for indkøbsområdet, herunder den mest hensigtsmæssige måde at organisere forvaltningernes opgaver vedrørende udbudsforretninger og kontrakt- og leverandørstyring, for at sikre en endnu mere professionel indkøbsorganisering.

**FIGUR I:** Nye indkøbseffektiviseringer 2014-2017  
(1.000 kr., 2017 p/l, akkumuleret tal).



<sup>4</sup> Jf. Effektiviseringsstrategien, Budget 2017.

<sup>5</sup> Jf. Effektiviseringsstrategien, Budget 2017.

- Udbud og aftaleindgåelse sker så effektivt som muligt ved at sikre, at der er den nødvendige viden, de nødvendige kompetencer og en løbende kontraktopfølgning. Samtidig er der fokus på, at kvalitet og sortiment lever op til brugernes behov og de politiske beslutninger.
- Sikre en højere aftaledækning samt opfølgning herpå, bl.a. ved at arbejde med kategorisering.

## EN MERE PROFESSIONEL OG EFFEKTIV INDKØBS-ORGANISATION

Nedenstående tabel beskriver en række af de tiltag, som Københavns Kommune allerede arbejder med for at understøtte en professionel og effektiv indkøbsorganisation.

**TABEL I.** Eksempler på nuværende tiltag for at understøtte en professionel og effektiv indkøbsorganisation

| INDSATS   | BESKRIVELSE  |
|---|--|
| Ledelsesinformation                                   | Der bliver stillet indkøbsrapportering til rådighed for alle kommunens forvaltninger, ledere og indkøbsmedarbejdere. Formålet med indkøbsrapporteringen er dels at kunne følge tal for compliance på tværs af kommunen og dels at stille et detaljeret datagrundlag til rådighed for forvaltningernes udbudsforretninger og kontraktstyring og <b>ØU-beslutning om Indkøbsprogram i Københavns Kommune</b> (2017-0310980) den 3. oktober 2017.   |
| Indkøbssupport  | Københavns Kommunes Indkøbssupport hjælper kommunens indkøbsmedarbejdere, når de handler ind digitalt, fx i brugen af Kvantum Indkøb. Indkøbssupporten er i tæt dialog med de kontraktansvarlige om tvivlsspørgsmål, reklamationer og klagesager.  |
| Indkøbshierarki for kommunens indkøbsmedarbejdere     | Alle, der handler ind på vegne af Københavns Kommune, skal agere i henhold til kommunens indkøbshierarki. Ifølge indkøbshierarkiet skal indkøb foretages gennem Kvantum Indkøb og ellers i den rækkefølge, der fremgår af den til enhver tid gældende beskrivelse i Kasse- og regnskabsregulativet. I 2018 er rækkefølgen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indkøb via kataloger i Kvantum Indkøb</li> <li>2. Indkøb via rammeordrer, fritekstordrer og indkøb til lager igennem Kvantum Indkøb</li> <li>3. Indkøb uden indkøbsordre med e- faktura købt af leverandører, der er indlæst kontrakter med i Kvantum Indkøb</li> <li>4. Indkøb via øvrige betalingsløsninger</li> <li>5. Indkøb via medarbejderens private udlæg, som refunderes til medarbejderes NemKonto</li> </ol> |
| Markedsdialog i forbindelse med udbud                 | Københavns Kommune igangsætter en markedsdialog forud for udbud, hvor det er relevant. Markedsdialogen skal sikre, at udbuddet tager højde for alle de faktorer, der kan have indflydelse på kvaliteten og prisen af de tilbud, som kommunen modtager på baggrund af udbuddet. Gennem markedsdialogen kan kommunen desuden vurdere, hvilket produkt, der er mest bæredygtigt at efterspørge, og om markedet er modent til at honorere kommunens krav i udbuddet.   |
| Samarbejde og videndeling på tværs af forvaltningerne | I Københavns Kommune er der en række samarbejdsfora på tværs af forvaltningerne og indkøbsfagligheder, fx mellem Team Grønne Indkøb i Teknik- og Miljøforvaltningen, Center for Indkøb i Økonomiforvaltningen, Arbejdsmiljø København samt i Indkøbskredsen, hvor alle forvaltninger er repræsenteret.   |
| Effektiviseringer på indkøbsområdet                   | I 2015-2018 har Københavns Kommune hentet nye indkøbseffektiviseringer for 101 mio. kr. Vi har hele tiden fokus på at optimere og effektivisere arbejdet med indkøb og dermed få mest muligt for pengene.  |

# Øget e-handel og digitalisering



## FAKTA

- I Kvantum Indkøb er der mere end 95.000 varer, og der er billeder på 96 pct. af varerne. Varerne indebærer alt fra IT-udstyr, fødevarer, tolkeformidling til blomster.
- I august 2018 var der indkøbsordrer på 9,1 pct. af fakturaerne. Det betyder, at der var over 6.000 fakturaer, hvor indkøbet blev bestilt gennem Kvantum Indkøb, og hvor leverandørernes fakturaer automatisk kunne håndteres af Kvantum.
- Indkøb samt godkendelse af fakturaer og udlæg kan foretages fra alle mobile enheder, fx PC, smartphone og tablet.
- Det er som udgangspunkt et krav i Københavns Kommunes udbud at varer kan e-handles.

Københavns Kommune vil være i front, når det gælder e-handel og digitalisering. Derfor vil vi skabe rammerne for forbedret e-handel og understøtte udviklingen af digitale indkøb.

Ifølge KL, kan kommunerne på mange indkøbsområder ikke forvente de samme lave priser ved genudbud af fællesaftaler som tidligere og skal i høj grad finde fremtidige effektiviseringsgevinster gennem digitalisering og reduktion af transaktionsomkostninger.<sup>7</sup> Udover de økonomiske gevinster, der fortsat er at hente ved genudbud, vil Københavns Kommune bruge e-handel og digitalisering til at optimere og effektivisere indkøbsarbejdet og dermed opnå økonomiske gevinster, som kan bruges på vores kerneopgaver.

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune gøre e-handel og digitalisering til en integreret del af vores arbejde med indkøb. Vi vil bruge Kvantum Indkøb til at levere en moderne og tidssvarende service til indkøbsmedarbejderne, lette de administrative arbejdsgange og dermed bruge færre ressourcer på arbejdet med indkøb. Øget e-handel og digitalisering letter ikke kun arbejdet med indkøb for os selv. Når Københavns Kommune digitaliserer vores indkøbsprocesser, kan vi reducere tidskrævende køb og fejl i bestillinger og fakturaer og dermed lette arbejdet for vores leverandører. Desuden bidrager vi til, at det offentlige kan stille krav om brugen af digitale løsninger hos leverandører.

Samtidig åbner e-handel og digitalisering op for helt nye muligheder for bedre opfølgning på indkøb, synliggørelse af opnåede gevinster på indkøbsområdet og udarbejdelse af datadrevne analyser af indkøbskategorier på tværs af forvaltningerne, som kan synliggøre yderligere potentialer for optimering. I den forbindelse vil Københavns Kommune fortsat aktivt indgå i KL's fælleskommunale indkøbsdatasamarbejde, fordi data om kommunernes indkøb blandt andet kan bruges til at udpege nye indsatsområder for vores indkøb.

## BESLUTTEDE MÅLSÆTNINGER

Københavns Kommune vil med denne indkøbspolitik fortsætte arbejdet med følgende målsætning:

- 95 pct. af alle kommunens indkøb skal være bestilt gennem Kvantum Indkøb ved udgangen af 2021.<sup>8</sup>

<sup>7</sup> KL's indkøbsstrategi 2017-2020.

<sup>8</sup> Jf. **Effektiviseringsstrategien, Budget 2017**. De 5 pct. af kommunens indkøb, der ikke købes gennem Kvantum, giver plads til indkøb, der foretages som led i en pædagogisk eller terapeutisk proces, fx at give voksne med særlige behov mulighed for at købe ind for egne penge med støtte fra kommunen.



## INDSATSOMRÅDER FREM MOD 2022

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune arbejde med et særligt fokus på følgende nye indsatsområder:

- For at nå målet om at 95 pct. af kommunens indkøb er foretaget gennem Kvantum Indkøb i 2021, arbejdes der med delmål om 70 pct. i 2019 og 85 pct. i 2020.<sup>9</sup>
- Følge op på og synliggøre opnåede gevinster på indkøbsområdet gennem brug af data fra Kvantum Indkøb.
- Digitalisere udbuds- og indkøbsprocessen, herunder selve udbuddet, indkøbet, kontrakt- og paradigmestyring, indkøbsrapportering etc. for at reducere omkostninger på tværs af forvaltningerne.
- Fortsætte udviklingen af Kvantum Indkøb samt sikre opfølgning på indkøbsmedarbejdernes uddannelse i Kvantum Indkøb, så de oplever e-handel som en enkel og tidsbesparende indkøbsform og en naturlig del af indkøbsopgaven.
- Bidrage til øget e-handel og digitalisering af indkøbsprocessen hos alle offentlige organisationer og til øget investering i digitale løsninger hos leverandørerne, fx ved at stille krav til brug af elektroniske fakturaer, digitale kataloger og fælles standard for digital udveksling af informationer.

## E-HANDEL OG DIGITALISERING I ARBEJDET MED INDKØB

Nedenstående tabel beskriver en række af de tiltag, som Københavns Kommune allerede arbejder med for at understøtte e-handel og digitalisering i arbejdet med indkøb.

**TABEL 2.** Eksempler på nuværende tiltag for e-handel og digitalisering i arbejdet med indkøb

| INDSATS                                    | BESKRIVELSE   |
|--|---|
| Kvantum Indkøb                             | Kvantum Indkøb er indkøbsmedarbejdernes indgang til alle typer af indkøb til Københavns Kommune. Her kan indkøbsmedarbejderne købe varer, fremsøge leverandører til tjenesteydelser samt bestille varer via fritekstbestillinger eller rammeordre. På forsiden af Kvantum Indkøb vises nyheder og links til vejledninger. Alle medarbejdere, der køber ind via Kvantum Indkøb, bliver uddannet og certificeret for at sikre de rette kompetencer. |
| Indkøbsportalen i Kvantum Indkøb           | På indkøbsportalen i Kvantum Indkøb bliver der løbende publiceret nyheder om kommunens indkøbsaftaler og andre relevante informationer om indkøb i Københavns Kommune. Det sikrer, at indkøbsmedarbejderne altid bliver opdateret med relevant viden.   |
| KL's fælleskommunale indkøbsdatasamarbejde | Københavns Kommune indgår i KL's fælleskommunale indkøbsdatasamarbejde sammen med en række andre kommuner og SKI. Formålet med samarbejdet er at indsamle og bearbejde viden om kommunernes indkøb, for at effektivisere yderligere på offentligt indkøb.   |

<sup>9</sup> Før implementeringen af Kvantum var det under 1 pct. af vareindkøb, der gik gennem indkøbsløsningen.

# Stærkere samarbejde med eksterne aktører



## FAKTA

- Københavns Kommune har taget initiativ til et samarbejde med SKI og Miljømærkning Danmark om at fremme udbredelsen af miljømærkede varer.
- Københavns Kommune har indtil videre påbegyndt markedsinvolvering om miljømærket legetøj og kontormøbler.
- Københavns Kommune er tilsluttet 16 forpligtende aftaler hos SKI og benytter 19 frivillige aftaler, hvoraf 11 er forpligtende internt i Københavns Kommune.

Københavns Kommune køber ind for 8,2 mia. kr. om året. Indkøb er derfor en væsentlig del af vores opgaveportefølje, og vi afsøger hele tiden mulighederne for at løse indkøbsopgaven smartere. Samarbejde – internt på tværs af forvaltningerne og eksternt med andre offentlige aktører – er et nøgleord for smart og omkostningseffektivt arbejde med indkøb.

København deler en lang række indkøbsbehov med de andre 97 kommuner, fem regioner og mange statslige institutioner. Når offentlige aktører samarbejder, kan vi opnå bedre og billigere indkøbsaftaler til at dække vores indkøbsbehov. Derfor vil Københavns Kommune fortsat arbejde for at styrke det tværoffentlige samarbejde på indkøbsområdet, fx gennem Staten og Kommunernes Indkøbsservice (SKI) og KL's indkøbsdatasamarbejde, samt udnytte vores samlede indkøbsvolumen og fælles indkøbsbehov til at opnå indkøbsaftaler af høj kvalitet og med lave omkostninger. Københavns Kommune er ligeledes en aktiv deltager i KL's arbejde med en fælleskommunal indkøbsstrategi for herigennem at styrke og videreudvikle kommunernes samarbejde om indkøb.

Københavns Kommune vil også bruge det eksterne samarbejde til at fremme miljø- og klimahensyn. Særligt i Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb vil Københavns Kommune sætte sig for bordenden i forhold til at stille ambitiøse miljø- og klimakrav i offentlige indkøb. Som hovedstad og foregangskommune på miljø- og klimaområdet vil vi tage et særligt ansvar for at vise nye veje for miljø- og klimarigtige offentlige indkøb og tydeliggøre de samfundsmæssige gevinster ved en miljørigtig indkøbsprofil.

## BESLUTTEDE MÅLSÆTNINGER

Københavns Kommune vil med denne indkøbspolitik fortsætte arbejdet med følgende målsætninger:

- Tilslutte sig alle forpligtende SKI-aftaler. Eventuelle undtagelser skal godkendes af de relevante fagudvalg og Økonomiudvalget.
- Gennemføre to-fire markedsinvolveringer årligt i samarbejde med Miljømærkning Danmark og SKI.
- Følge Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøbs målsætninger og løbende bidrage med erfaringsudveksling.

## INDSATSOMRÅDER FREM MOD 2022

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune arbejde med et særligt fokus på følgende nye indsatsområder:

- Bidrage aktivt til at få SKI-aftalerne til at dække kommunens behov og præge aftalerne fx i forhold til miljøhensyn.
- Arbejde for at udbrede miljø- og klimakrav i offentligt indkøb yderligere via samarbejdet i Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb.
- Fortsat skabe god dialog med vores leverandører gennem markedsdialog på forskellige indkøbsområder.

## SAMARBEJDE MED EKSTERNE AKTØRER

Nedenstående tabel viser en række af de samarbejder med eksterne aktører, som Københavns Kommune allerede indgår i.

**TABEL 3.** Eksempler på nuværende tiltag for samarbejde med eksterne aktører om indkøb

| INDSATS                                    | BESKRIVELSE  |
|--|--|
| Staten og Kommunernes Indkøbsservice (SKI) | SKI samler indkøbskræfterne på tværs af den offentlige sektor og muliggør økonomiske besparelser og bedre aftalevilkår for Københavns Kommune. Derudover sparer kommunen tid og ressourcer på ikke selv at skulle gennemføre et ofte langt og komplekst EU-udbud.  |
| KL's indkøbsdatasamarbejde                 | Økonomaftalen for 2019 mellem KL og regeringen samt KL's fælleskommunale indkøbsstrategi 2017-2020 fremhæver, at alle kommuner som udgangspunkt skal tilslutte sig og anvende de forpligtende SKI-aftaler. Københavns Kommune har siden 2011 haft en politisk beslutning om at tilslutte sig de forpligtende SKI-aftaler. I 2018 er Københavns Kommune tilsluttet 16 forpligtende SKI-aftaler. |
| KL's indkøbsdatasamarbejde                 | København er gået sammen med 90 andre kommuner i KL's fælleskommunale indkøbsdatasamarbejde. Indkøbsdatasamarbejdet etablerer et fælles datagrundlag for alle kommuners indkøbsdata til brug for mere datadrevet opgaveløsning og sammenlignelige nøgletal om indkøb.  |
| Netværk for bæredygtig udvikling           | Københavns Kommune er repræsenteret i en række netværk, der har til formål at accelerere bæredygtig udvikling. Fx Forum for Bæredygtige Indkøb, der fremmer miljøbevidste og ansvarlige indkøb i offentlige og private virksomheder; og Procura+, der arbejder for at fremme grønne offentlige indkøb på europæisk niveau.   |

# Mere ansvarligt og bæredygtigt indkøb



## FAKTA

- Københavns Kommune stiller systematisk krav til og kontrollerer leverandører og deres underleverandører i forhold til løn- og arbejdsforhold.
- Københavns Kommune stiller systematisk miljø- og klimkrav til leverandører med en væsentlig miljøbelastning og følger op med stikprøver.
- Københavns Kommune stiller krav om miljømærket Svanen eller EU-Blomsten, når vi indkøber 26 udvalgte produkter og serviceydelser, fx bleer og rengøringsmidler. De udvalgte produkter og serviceydelser løber samlet set op i en årlig indkøbssum på ca. 300 mio. kr.
- Fødevarerne i Københavns Kommunes institutioner og kantiner skal i gennemsnit være 90 pct. økologiske.
- Københavns Kommune køber fødevarer for ca. 285 mio. kr. årligt.

Københavns Kommune vil være en ansvarlig og bæredygtig indkøbsorganisation. Derfor ligger der bag hvert indkøb, som vi foretager, en overvejelse af, hvilket aftryk det sætter i verden. Udvikling af det socialt ansvarlige og miljømæssigt bæredygtige indkøb skal fortsætte.

Frem mod 2022 vil vi aktivt bruge indkøb til at tage samfundsansvar og bidrage til at løse nogle af nutidens samfundsudfordringer. Fx ønsker vi at bruge indkøb til at bidrage til at nedbringe CO<sub>2</sub>-aftrykket, fremme genbrug og genanvendelse, skabe beskæftigelse for mennesker på kanten af arbejdsmarkedet og understøtte socialøkonomiske virksomheder.

Københavns Kommune vil understøtte opfyldelsen af FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling.<sup>10</sup> Indkøb er oplagt at bruge som værktøj til at ændre på måden vi producerer og forbruger varer og ressourcer. Derfor vil vi bruge vores indkøb til at bidrage til opfyldelse af verdensmålene for bæredygtig udvikling, ikke mindst mål nr. 12 *Ansvarligt forbrug og produktion*, som bl.a. handler om at fremme bæredygtigt forbrug, produktion og offentlig indkøbspraksis, reducere madspild, håndtere kemikalier og affald forsvarligt, og øge genbrug og genanvendelse.

I dag ligger København forrest - både nationalt og internationalt - når det kommer til at indarbejde konkrete retningslinjer og krav om social ansvarlighed og miljømæssig bæredygtighed i forbindelse med indkøb. Den position vil vi styrke. Det vil vi gøre ved at udvide vores krav om samfundsansvar med udgangspunkt i internationale normer, fx FN's Global Compact og OECD's retningslinjer, samt understøtte miljørigtige varer og serviceydelser, pilotprojekter for cirkulære indkøb og reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen i forbindelse med transport af indkøbte varer.

Vi vil desuden styrke vores position som foregangskommune i forhold til socialt ansvarligt indkøb gennem vores selvstændige CSR-enhed. CSR-enheden fører tilsyn med, at kommunens klausuler overholdes, og opsporer social dumping og snyd med løn og arbejdsforhold hos vores leverandører.<sup>3</sup>

<sup>10</sup> Jf. Økonomiudvalgets beslutning om **Handlingsplan for Københavns Kommunes bidrag til FN's verdensmål (2017- 0324540)** den 3. oktober 2017.

## BESLUTTEDE MÅLSÆTNINGER

Københavns Kommune vil med denne indkøbspolitik fortsætte arbejdet med følgende målsætninger:

### Miljømæssigt samfundsansvar

- Miljø- og klimakrav i udbud skal understøtte mål i kommunens miljø- og klimapolitikker om at reducere CO<sub>2</sub>-aftryk og affald, øge genbrug og genanvendelse og anvende totaløkonomiske beregninger (TCO).<sup>11</sup>
- Fødevarerindkøb skal være mindst 90 pct. økologiske i gennemsnit og minimum 60 pct. økologiske i alle kommunens enheder.
- Efterspørge og fremme udbuddet af miljømærkede produkter og afholde to-fire markedsinvolveringer årligt for at udvikle markedet for miljømærkede produkter.

### Socialt samfundsansvar

- Sikre at de virksomheder, som kommunen handler med, tilbyder deres ansatte fair løn- og ansættelsesvilkår ved arbejde udført i Danmark og overholder skattelovgivningen.<sup>12, 13</sup>
- Stille krav om sociale og etiske hensyn ved indkøb for at sikre overholdelse af grundlæggende menneske- og arbejdstagerrettigheder.<sup>14</sup>

## INDSATSOMRÅDER FREM MOD 2022

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune arbejde med et særligt fokus på følgende nye indsatsområder:

### Miljømæssigt samfundsansvar

- Fastholde vores position som foregangskommune på miljøområdet ved at udvikle markedet for miljømærkede produkter, reducere luftforurening fra transporten forbundet med vores indkøb samt reducere mikroplast.<sup>15</sup>
- Undersøge potentialerne for cirkulære indkøb og dermed udvikle kommunes nuværende forbrug og indkøbspraksis i en cirkulær retning, hvor produkters levetid forlænges eller værdifulde ressourcer genbruges eller genanvendes.
- Gennemføre en analyse af Københavns Kommunes muligheder for at stille skærpede miljøkrav til leverandørkøretøjer og gøre brug af grøn varelevering, herunder krav om at anvende el- eller biobrændstof i leverandørkøretøjer samt indgå i partnerskaber med fragtfirmaer om levering af varer på et opsamlingslager i udkanten af byen, hvorfra varerne distribueres til butikker i mindre, grønnere biler.

<sup>11</sup> KBH2025 Klimaplanen, Ressource- og Affaldsplanen og Fællesskab København,

<sup>12</sup> Jf. Borgerrepræsentationens beslutning om **Justering af indsatsen mod social dumping (2017-0220616)** den 22. juni 2017.

<sup>13</sup> Jf. Økonomiudvalgets beslutning om **Svar på medlemsforslag om skatteunddragelse (2016-0337247)** den 1. november 2016.

<sup>14</sup> Jf. Borgerrepræsentationens beslutning om **Udbud af kontrolenhed samt revidering af CSR-bilag (2013-0224830)** den 28. november 2013.

<sup>15</sup> Jf. Borgerrepræsentationens beslutning om **Mindre luftforurening fra tunge køretøjer (2016-0317089)** den 15. december 2016.

### Socialt samfundsansvar

- Udvide vores krav til leverandører med udgangspunkt i FN's Global Compact og OECD's retningslinjer, så der stilles krav om bl.a. overholdelse af menneskerettigheder, antikorruption og betaling af skat.
- Udvikle processer og skabeloner for ansvarlig leverandørstyring, der medtænker udbudsproces, kontraktforhold, dialog med og kontrol af leverandøren samt dokumentation.
- Understøtte socialøkonomiske virksomheder ved at være samarbejdspartner og kunde, hvor det giver mening og kan lade sig gøre.

### ANSVARLIGT OG BÆREDYGTIGT INDKØB

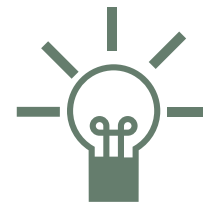
Nedenstående tabel viser en række af de tiltag, som Københavns Kommune allerede arbejder med for at understøtte ansvarligt og bæredygtigt indkøb.

**TABEL 4.** Eksempler på nuværende tiltag for ansvarligt og bæredygtigt indkøb.

| INDSATS   | BESKRIVELSE  |
|---|--|
| Sociale klausuler og en arbejdsklausul                    | I forbindelse med udbud og indgåelse af kontrakter med eksterne leverandører anvender Københavns Kommune sociale klausuler samt en arbejdsklausul på udvalgte fagområder for at sikre praktikpladser; beskæftigelse af ledige samt ordentlige løn- og arbejdsvilkår. Arbejdsklausulen bliver anvendt i kommunens bygge- og anlægsprojekter samt på tjenesteydelsesområdet og i videst muligt omfang i projekter, hvor kommunen yder støtte og tilskud. Hvis klausulerne ikke overholdes, har kommunen mulighed for at sanktionere leverandøren og i yderste tilfælde opsige den pågældende kontrakt, jf. Økonomiudvalgets beslutning om <b>Brug af arbejdsklausul og sociale klausuler, når kommunen yder økonomisk støtte og tilskud (2016-0265469)</b> den 1. november 2016. |
| Krav om miljømærker                                       | Københavns Kommune stiller krav om miljømærket Svanen eller EU-Blomsten i forbindelse med indkøb og udbud af udvalgte produkter og serviceydelser, jf. Økonomiudvalgets beslutning om <b>Krav om miljømærker i kommunens indkøb og udbud (2017-0230743)</b> den 26. september 2017. Københavns Kommune samarbejder med Miljømærkning Danmark og SKI om at fremme miljømærkede produkter i indkøb, bl.a. gennem to-fire markedsinvolveringer årligt. Markedsdialogerne skal afdække markedet for og fremme udbuddet af miljømærkede produkter.  |
| Transport af indkøb                                       | Borgerrepræsentationen besluttede i 2016 at stille krav til den transport, der er forbundet med Københavns Kommunes indkøb, for at reducere luftforurening og trængsel i Københavns gader, jf. Borgerrepræsentationens beslutning om <b>Mindre luftforurening fra tunge køretøjer (2016-0317089)</b> den 15. december 2016.  |
| Skatteunddragelse   | I 2016 lavede Økonomiforvaltningen en vurdering af de juridiske, retssikkerhedsmæssige og økonomiske aspekter ved at stille krav til skatteunddragelse, jf. Økonomiudvalgets beslutning om <b>Svar på medlemsforslag om skatteunddragelse (2016-0337247)</b> den 1. november 2016. Her fremgår det, at Københavns Kommune som offentlig ordregiver har pligt og ret til at stille visse krav, herunder skattemæssige krav og regler, til virksomheder i udbud, og kan udelukke virksomheder, som ikke lever op til de stillede krav.   |
| Medlem af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI) | Københavns Kommune har været medlem siden partnerskabet blev dannet i 2006. Partnerskabet er et samarbejde mellem offentlige organisationer, der ønsker at gøre en indsats for miljøet gennem indkøb. Som medlem er kommunen blandt andet forpligtet til at følge Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøbs konkrete grønne indkøbsmål og løbende bidrage med erfaringsudveksling til partnerskabet.   |
| Krav til fødevarer  | Københavns Kommune har et mål om at 90 pct. af fødevarerne i kommunens institutioner er økologiske, jf. Økonomiudvalgets beslutning om <b>Overdragelse af ressort for økologi og videreførelse af mål om 90 pct. økologi (2016-0293763)</b> den 27. september 2016. Økonomiforvaltningen er ved at udarbejde et forslag til politisk behandling om, hvordan andelen af plantebaseret kost i kommunens institutioner kan øges i forlængelse af målet om 90 pct. økologi, jf. <b>Medlemsforslag om at fremme plantebaseret mad i Københavns Kommune (2018-0140398)</b> . Desuden er der i Københavns Kommune, gennem Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb, fokus på at købe fødevarer, som er Fairtrade-mærket.  |
| Krav til byggematerialer                                  | Københavns Kommune har formuleret en række krav til byggematerialer i kommunens egne og støttede bygge- og anlægsopgaver. Kravene skal sikre, at arbejdet er miljømæssigt forsvarligt og omhandler bl.a. skadelig kemi, miljømærkning, bæredygtige materialer, genbrug og en højere grad af ressourceeffektivitet, jf. <b>Miljø i Byggeri og Anlæg 2016</b> .  |
| Krav til materiel   | Københavns Kommune indkøber materiel, der understøtter et sundt og sikkert arbejdsmiljø, reduktion af skadelige udledninger (CO <sub>2</sub> , NO <sub>x</sub> , partikler, støj), en optimal totaløkonomi i forhold til efterfølgende drift og vedligeholdelse, samt sikkerhedsmæssige forhold for borgere og medarbejdere, jf. <b>Fælles materielstyring i Københavns Kommune (2016-0059733)</b> og KBH 2025 Klimaplanen.  |
| Socialøkonomiske virksomheder                             | I 2017 og 2018 har Københavns Kommune samarbejdet med socialøkonomiske virksomheder om lokalt forankrede beskæftigelsesprojekter som supplement til den ordinære beskæftigelsesindsats, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning om <b>Samarbejde med socialøkonomiske virksomheder (2016-0025000)</b> . Med Budget 2018 blev der afsat penge til at forlænge fem af dem i 2018-2020. Desuden lægger erhvervs- og vækstpolitikken 2015-2020 vægt på, at kommunen skal være en central samarbejdspartner og kunde for socialøkonomiske virksomheder, jf. <b>Handleplan 2017-2018 for erhvervs- og vækstpolitikken</b> .  |
| Krav om mikroplast  | I Københavns Kommune (2016-0059733) og KBH 2025 Klimaplanen. Ligeledes er der fokus på at undgå mikroplast, fx køber Københavns Kommune i videst muligt omfang engangsklude, der ikke indeholder mikroplast, jf. <b>Mindre udledning af mikroplast i Københavns Kommune (2017-0188393)</b> .   |



# Fokus på innovation og vækst



## FAKTA

- Københavns Kommune investerer i innovative løsninger inden for bl.a. velfærdsteknologi og digitalisering.
- Københavns Kommune har forskellige testlaboratorier, som udvikler nye løsninger til vores opgaver og understøtter vækst i erhvervslivet, fx Velfærds-klinikken, som skaber velfærdsteknologiske løsninger på sundheds- og omsorgsområdet.
- Københavns Kommunes innovationspulje har i de seneste år modtaget 10 mio. kr. årligt til at finde nye måder at løse vores driftsopgaver og samtidig udvikle virksomhedernes innovationskraft.
- En gang om året afholder Københavns Kommune Leverandørforum, hvor virksomheder inviteres til en præsentation af kommende udbud og indkøb samt en gennemgang af vores udbudsprocesser.

Byggeri, digitalisering, services, arbejdsgange og klimatilpasning. Områder og udfordringer, som vi kan nytænke produkter og løsninger til, er mange. Det samme er potentialerne for at skabe vækst i de private virksomheder, der udvikler de innovative produkter og løsninger.

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune bidrage til at fremme innovation - det vil sige anvendelsen af ny eller eksisterende viden til at forbedre produkter, arbejdsgange eller organisering. Det vil vi gøre ved at efterspørge og indkøbe nye, smarte produkter og løsninger, samt ved at samarbejde med private virksomheder og videninstitutioner om udviklingen af nye løsninger, som kan være til gavn for borgerne, medarbejderne og virksomhederne. På den måde vil vi sikre, at vores indkøbte produkter og løsninger er tidssvarende og fremtidssikrede, og at vi bidrager til at skabe vækst og øget beskæftigelse i de private virksomheder.

Nytænkning af produkter og løsninger er en oplagt mulighed for at tænke grønt og bæredygtigt. Derfor vil vi have fokus på, at væksten, som bliver skabt i de private virksomheder, der udvikler de innovative produkter og løsninger i samarbejde med kommunen, er så grøn og miljømæssigt bæredygtig som muligt.

Københavns Kommune investerer allerede i innovative løsninger, bl.a. inden for velfærdsteknologi og digitalisering og forvaltningerne kan i dag afprøve idéer til nye produkter og løsninger i samarbejde med virksomheder og videninstitutioner i vores testlaboratorier.<sup>16</sup> Fx skaber Velfærds-klinikken velfærdsteknologiske løsninger på sundheds- og omsorgsområdet. Samtidig understøtter vores forskellige innovationspartnerskaber at vi indkøber de mest effektive løsninger udviklet af erhvervslivet. Til at understøtte innovation og vækst vil Københavns Kommune arbejde på at indgå i Offentlig-Privat Partnerskaber (OPP) og Offentligt-Privat Innovationsfællesskaber (OPI) med erhvervslivet på områder, hvor det kan udvikle nye løsninger til vores arbejde.

Særligt de små og mellemstore virksomheder (SMV'er) har potentiale til at skabe jobs og vækst i dansk erhvervsliv. Derfor vil Københavns Kommune fortsat styrke dialogen med erhvervslivet, give virksomhederne nem adgang til kommunens udbud og gøre vores udbudsprocesser så enkle og let tilgængelige, så virksomhederne, herunder SMV'erne, oplever det som enkelt at byde på kommunens opgaver. For ved at give flest mulige virksomheder mulighed for at byde på opgaverne, sikrer Københavns Kommune de bedste løsninger til den bedste pris.

<sup>16</sup> Testlaboratorierne er værksteder og faciliteter, som benyttes både af kommunens egne medarbejdere og i samarbejdsprojekter med private aktører, der måske ikke selv har ressourcerne og mulighederne for at udvikle deres ideer og løsninger.



## BESLUTTEDE MÅLSÆTNINGER

Københavns Kommune vil med denne indkøbspolitik fortsætte arbejdet med følgende målsætning:

- Deltage i samarbejdsprojekter mellem virksomheder, vidensinstitutioner og offentlige organisationer for at bidrage til at skabe nye velfærdsteknologiske løsninger.<sup>17</sup>

**TABEL 5.** Eksempler på nuværende tiltag for innovation og vækst i indkøb

| INDSATS  | BESKRIVELSE   |
|--|---|
| Testlaboratorier for innovation og vækst         | Københavns Kommune har en række forskellige testlaboratorier, som bidrager til at udvikle nye løsninger til byens drift og kommunens opgaveløsning og samtidig understøtter erhvervslivets udvikling af nye løsninger. Fx Living Lab Strandvejen, der tester ny velfærdsteknologi, Velfærdskliniken, som skaber velfærdsteknologiske løsninger på sundheds- og omsorgsområdet, samt Cleantech Testbed for Innovative Public Procurement, som fremmer innovation og virksomheders muligheder for udvikling og afsætning af nye grønne løsninger.   |
| Innovationsperspektiv på udbud                   | Københavns Kommune arbejder med forskellige udbudsformer, der på forskellig vis understøtter innovationsperspektivet på vores indkøb og giver virksomheder incitament til at udvikle flere innovative løsninger. De indebærer udbud med funktionskrav, udbud med forhandling, konkurrencepræget dialog, Offentlige-Private innovationspartnerskaber (OPI) og strategiske partnerskaber til byggeri. Kommunen har altid fokus på at anvende den udbudsform, der giver det bedste resultat på det pågældende indkøbsområde.   |
| Innovationspulje til investering i nye løsninger | Innovationspuljen er en del af Københavns Kommunes effektiviseringsstrategi. Der har i de seneste år været afsat 10 mio. kr. til puljen, som har til formål at udvikle nye og effektive måder at løse kommunens opgaver og samtidig udvikle virksomhedernes innovationskraft. Der er fokus på områder, hvor kommunen har identificeret en opgave, der kan løses smartere, eller har et problem, som det eksisterende marked ikke kan løse.<br><br>En evaluering af innovationspuljen fra juni 2018 viser, at syv ud af 13 projekter, der samlet har modtaget 7,0 mio. kr., allerede nu indgår i effektiviseringsforslag for 21,6 mio. kr., og at projekterne har givet virksomhederne viden om kommunes organisering og udfordringer. |
| Større gennemsigtighed for erhvervslivet         | En gang årligt afholder Københavns Kommune Leverandørforum, hvor virksomheder inviteres til en præsentation af vores nye udbud og indkøb og information om udbudsprocesser. Formålet er at styrke dialogen med virksomhederne, gøre det nemmere for dem at byde på opgaver og skabe bedre samspil om innovative løsninger på kommunens udfordringer.  |

<sup>17</sup> Jf. Københavns Kommunes erhvervs- og vækstpolitik 2015-2020 og Handleplan 2017-2018 for erhvervs- og vækstpolitikken

## INDSATSOMRÅDER FREM MOD 2022

Frem mod 2022 vil Københavns Kommune arbejde med et særligt fokus på følgende nye indsatsområder:

- Øge brugen af viden og løsninger fra kommunens testlaboratorier på tværs af forvaltningerne.<sup>18</sup>
- Styrke dialogen med markedet om innovative løsninger og udnyttelse af den nyeste teknologi, hvor kommunen har en interesse i at udvikle nye løsninger.
- Afdække behovet for én digital indgang til Københavns Kommunes udbud, herunder brugen af den fællesoffentlige portal udbud.dk, for at skabe nem adgang for erhvervslivet til potentielle opgaver for kommunen.

## INNOVATION OG VÆKST I INDKØB

Nedenstående tabel viser en række af de tiltag, som Københavns Kommune allerede arbejder med for at understøtte innovation og vækst i vores indkøb.

---

<sup>18</sup> Jf. Københavns Kommunes erhvervs- og vækstpoltik 2015-2020 og Handleplan 2017-2018 for erhvervs- og vækstpoltikken

# Appendix I:

## Organisering af indkøbsområdet

De overordnede principper for ansvar og organisering af arbejdet med indkøb i Københavns Kommune er oplyst i følgende tabel.

**TABEL 6.** Fordeling af ansvar for indkøb og udbud i Københavns Kommune

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Borgerrepræsentationen</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Træffer beslutning om kommunens fireårige indkøbspolitik.</li> <li>• Træffer beslutning om den overordnede organisering af indkøbsområdet i kommunen.</li> <li>• Træffer beslutning om udlicitering af opgaver.</li> <li>• Træffer beslutning om politik relateret til udbud og indkøb, fx sociale klausuler, arbejdsklausuler, CSR-bilag, krav til miljø- og arbejdsmiljø, som skal efterleves på alle niveauer i kommunen.</li> <li>• Træffer beslutning om måltal for effektiviseringer på indkøbsområdet.</li> </ul>   |
| <b>Økonomiudvalget</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indstiller til Borgerrepræsentationen i ovenstående sager.</li> <li>• Træffer beslutning såfremt Københavns Kommune ikke ønsker at tilslutte sig en forpligtende SKI-aftale.</li> </ul>  |
| <b>Fagudvalg/forvaltninger</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikrer at alle fagforvaltningens udbud overholder lovgivningen og lever op til Borgerrepræsentationens beslutninger om kommunens indkøb.</li> <li>• Sikrer at kommunens indkøbsbehov bliver tydeliggjort i dialogen med SKI.</li> <li>• Træffer beslutning om udbud og indkøb på eget område, hvor der ikke er/ikke planlægges tværgående aftaler.</li> <li>• Sikrer compliance på eget forvaltningsområde.</li> <li>• Sikrer at Center for Indkøb i Økonomiforvaltningen får tilsendt de nyeste udgaver af alle fagforvaltningens aftalekataloger; så Kvantum Indkøb er opdateret med korrekte varer og priser.</li> <li>• Sikrer forvaltningens brug af Kvantum Indkøb.</li> <li>• Sikrer at forvaltningen bidrager aktivt til udbudsprocessen ved kommunens fælleaftaler; så dens indkøbsbehov kan blive dækket.</li> <li>• Træffer beslutning om uddelegering af indkøbsansvar til decentrale enheder/institutioner.</li> <li>• Sikrer inddragelse af Team Grønne Indkøb i Teknik- og Miljøforvaltningen i udbudsprocessen, så der stilles miljø- og klimakrav.</li> </ul> |
| <b>Økonomiforvaltningen</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikrer at paradigmerne for rammeaftaler i Københavns Kommune er opdateret og tilgængelige for forvaltninger på intranettet.</li> <li>• Sikrer løbende drift og optimering af Kvantum Indkøb.</li> <li>• Yder indkøbssupport til forvaltninger i forbindelse med indkøb og brug af Kvantum Indkøb.</li> <li>• Identificerer nye områder for indkøbsaftaler i kommunen.</li> <li>• Har ansvaret for at udbyde og kontraktstyre fællesaftaleområder medmindre andet er besluttet.</li> </ul>  |
| <b>Teknik- og Miljøforvaltningen</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fungerer som kompetencecenter ift. viden om miljø- og klimaforhold i kommunens indkøb og opbygger viden om, hvordan kommunens indkøb i større udstrækning kan bruges som strategiske redskab til at nå kommunens miljø- og klimavisioner.</li> <li>• Sikrer at der ved udbud i alle fagforvaltninger stilles de klima- og miljøkrav, som opfylder lovgivningen og beslutninger i Borgerrepræsentationen, fx at udbud skal være med til at understøtte miljø- og klimamål.</li> <li>• Sikrer at klima- og miljøkrav er opdateret og tilgængelige for forvaltningerne på intranettet og henviser til paradigmerne for rammeaftaler på Økonomiforvaltningens intranet.</li> <li>• Rådgiver alle forvaltninger i forbindelse med udbud om miljø- og klimakrav som bl.a. opfylder lovgivningen og bistår fagforvaltningerne i at følge op på om miljø- og klimakrav overholdes i kontraktperioden.</li> </ul>   |
| <b>Arbejds miljø København</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikrer at der ved udbud i Københavns Kommune stilles arbejds miljøkrav, som opfylder lovgivningen og beslutninger i Borgerrepræsentationen.</li> </ul>   |

# Appendix 2:

## Eksempler på fælles indkøbsaftaler per juni 2018

Nedenstående tabel viser eksempler på Københavns Kommunes fælles indkøbsaftaler fordelt på forvaltninger.<sup>19</sup>

**TABEL 7.** Eksempler på fælles indkøbsaftaler fordelt på forvaltninger

| ANSVARLIG FORVALTNING | KATEGORI                          | INDGÅEDE FÆLLESAFTALER (genudbud)  | PLANLAGTE NYE FÆLLES INDKØBSOMRÅDER (nye udbud)                     |
|-----------------------|-----------------------------------|--|---|
| <b>BUF</b>            | Fødevarer                         | Fødevarer til mellemstore institutioner  | Fødevarer til små institutioner og centralkøkkener                  |
| <b>KFF</b>            | IT                                | telefoni (SKI-aftale) og data  |   |
| <b>TMF</b>            | Soft facility management          |  | Pleje af grønne områder, indkøb af planter samt graffiti afrensning |
|                       | Transport                         | Biler, cykler og el-cykler;  |   |
|                       | Materiel                          | Rammeaftaler på materiel   | Biler, maskiner og cykler   |
|                       | Diverse                           | Entreprenørmaskiner og vejsalt   |   |
| <b>SUF</b>            | Sundhedsartikler                  | Sygeplejeartikler; bleer til voksne samt genbrugshjælpemidler  | Udstyr til tandlægeklinikker og tandlægeartikler                    |
|                       | Frit valg efter servicelovens §91 | Praktisk og personlig hjælp og pleje, vask af tøj for hjemmeboende, indkøb af dagligvarer for hjemmeboende samt madservice |   |

Fortsætter →

<sup>19</sup> Eksemplerne afspejler status pr. juni 2018.

| ANSVARLIG FORVALTNING | KATEGORI  | INDGÅEDE FÆLLESAFTALER (genudbud)   | PLANLAGTE NYE FÆLLES INDKØBSOMRÅDER (nye udbud)                                |
|-----------------------|---|---|--|
| ØKF                   | Beklædning, linned, vask  | Arbejdsbeklædning, professionelt vaskeriudstyr  |  |
|                       | Børn, unge og sport   |   | Ildrætsudstyr og genoptrænings-udstyr  |
|                       | IT  | IT-hardware, computere og IT-tilbehør, servere, AV-udstyr, IT-tablets samt kopi- og multifunktionsmaskiner                      |  |
|                       | Fødevarer inkl. produktionsudstyr   | Hårde hvidevarer, kaffe, te, repræsentationsydelser, vin, chokolade og storkøkkenudstyr   | Frugtordning   |
|                       | Kontorhold  | Kontormøbler, kontorartikler, kopipapir og skoleartikler, tonere og blækpatroner  | Andre møbelområder   |
|                       | Hard facility management  | Alarmer, lyskilder, flytteydelser, elevatorservice, elektricitet vagt samt håndværkerydelser (fagentreprise og hovedentreprise) | Brandslukningsmateriel, byggematerialer, VVS-artikler, markiser og gardiner    |
|                       | Soft facility management  | Skadesdyrsbekæmpelse, flytteydelser, forbrugsartikler, måtteservice   | Vinduespolering, ekstern rengørings-service, kantiner og catering/spiseordning |
|                       | Rejser  | Flyrejser og hotel konference   |  |
|                       | Konsulentbistand og videns rådgivning   | Juridisk bistand, revision, HR, management,   |  |
|                       | IT-konsulentydelse og rådgivning, rekruttering, regnskab/revision, krisehjælp, kurser inden for IT, projektledelse og økonomi | Uddannelse og kurser  |  |
|                       | Medier  | Kommunikation/marketing, tidsskrifter, trykkeriydelser  |  |
|                       | Transport og vognpark   | Ad hoc buskørsel, brændstof, værktøjsydelser, taxikørsel og vejhjælp  | Snerydnings- og vejsaltnings-tjeneste samt kloakservice                        |
|                       | Vikarer   | Vikarer (køkken, kontor, pædagoger, omsorg/pleje)   |  |
|                       | Medie   | Biblioteksmaterialer og bøger   |  |
| Diverse               | Tolkeydelser og skærmbiller   |   |  |

