



# Glasaffald

## Fra etageejendomme som supplement til de offentligt opstillede glascontainere

### Hvem kan benytte denne affaldsordning?

Beboere i etageejendomme samt rækkehuse og haveforeninger med fælles opsamlingsplads.

### Hvilken type affald kan afleveres via denne affaldsordning?

Glasflasker, konservesglas, drikkeglas, samt skår heraf. Emballagerne skal være tømte så godt som muligt.

### Det sørger Københavns Kommune for

- At vurdere, om ejendommen kan få opstillet en beholder. Der må fx ikke være trapper, trin og for stor hældning på adgangsvejen.
- At opstille en beholder.
- At tømning sker senest tre hverdage efter bestilling.

### Det skal beboerne/grundejerne sørge for

- At udpege en affaldsansvarlig (ofte vicevært), der kan bestille beholder og tømning via Nem Affaldsservice samt stille beholderen frem til tømning på aftalt afhentningssted senest kl. 07.00 på tømmedagen.
- At bestille afhentning, så overfyldninger undgås.
- At beholderen hurtigst muligt og senest samme dag, som tømningen har fundet sted, stilles tilbage af den affaldsansvarlige.
- At glasflaskerne er tømte og emballageglas tømte så godt som muligt for madrester.
- At undgå at knuse hele flasker.
- At undgå støj ved kun at aflevere glas om dagen.

### Bemærkninger

- Tilslutning til ordningen er uden ekstra omkostninger for ejendommen/foreningen.
- Låg må gerne blive på emballagen
- Ildfaste fade, planglas fra vinduer samt spejle er ikke en del af denne ordning.
- På ejendomme, hvor der ikke er opstillet en beholder til glasaffald, skal beboerne benytte de glascontainere, der er opstillet i det offentlige rum eller på en nær- eller genbrugsstation. Se retningslinjen "Glasaffald fra alle typer boliger i offentligt opstillede containere".

**Kontakt ved bestillinger og henvendelser**  
**Nem Affaldsservice på [www.kk.dk/affald](http://www.kk.dk/affald).**

Yderligere oplysninger findes på

[www.kk.dk/affald](http://www.kk.dk/affald)

Revideret 01.07.2021