



10. august 2018

Sagsnr.
2018-0154146

Dokumentnr.
2018-0154146-1

Sagsbehandler
Freja Ludmilla Fischer-Møller

Program for ØU's budgetseminar den 21.-22. august 2018

Budgetseminaret afholdes den 21. - 22. august 2018 på Comwell Borupgaard i Snekkersten.

Tirsdag d. 21. august 2018	
8.30	Afgang fra Rådhuset, Hovedindgangen
10.00-10.15	Velkomst og præsentation af program v. Overborgmesteren
10.15- 11.15	Status på København v. adm. dir. Peter Stensgaard Mørch Indledende status på København, der sætter rammen for budgetseminaret, samt giver perspektiver på større udfordringer og dagsordener. Oplægget vil bl.a. give status på følgende områder: Status på KK's økonomi i de kommende år, afrapportering på budgetanalyserne fra Struensee &co. og Deloitte, opfølgning på anbefalinger fra Erhvervstaskforce, samt erhvervsfremmeaftalen.
11.15-12.15	Ørestad Fælled Kvarter v. dir. Søren Tegen Pedersen. Per Justesen og Kenneth Horst Hansen deltager Præsentation af undersøgelse af alternative byggemuligheder til Ørestad Fælled Kvarter og efterfølgende drøftelse.
12.15-13.15	Frokost
13.15-14.15	'Byen vokser – Kapacitet til tiden' v. dir. Søren Tegen Pedersen Oplægget fokuserer på behovet for langsigtede og arealeffektive løsninger set i lyset af KK's massive udbygningsbehov, knappe arealer og økonomiske situation. Der gives en introduktion til arealplaner der skitserer løsninger for kommunale behov frem til 2050. Derudover gives en status på akutte behov for

Team Budget

Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1599 København V

EAN nummer
5798009800206

	<p>m2, genhusning og tidlig opstart (opfølgning fra ØU tema-møde), samt en status på greb til forbedring af styringen på dagtilbudsområdet (opfølgning på OFS-2017 aftale). Der afrapporteres fra plankredsens arbejde samt Rambøll-analysen vedr. multifunktionelt byggeri og nedbringelse af byggeomkostninger.</p>
14.15-15.00	<p>Ejendomsdrift og indvendig vedligeholdelse v. dir. Mikala Kreiser (KEID)</p> <p>Præsentation af analyse og anbefalinger om ejendomsdrift og indvendig vedligeholdelse.</p>
15.00-16.30	<p>Walk and talk</p>
16:30-16.45	<p>Koncept for ny designguide v. koncernkommunikationschef Søren Gregersen</p> <p>Visuel præsentation af konceptet samt beskrivelse af rammer og proces med forvaltningerne op til udviklingen af designguiden.</p>
16.45-17.45	<p>Attraktive erhvervsvilkår v. Thomas Madsen-Mygdal, CEO og co-founder i TwentyThree</p> <p>I forlængelse af anbefalingerne fra Task force om bedre erhvervsvilkår vil oplægsholderen give sit bud på, hvad attraktive erhvervsvilkår betyder for vækst og arbejdspladser i København.</p>
17.45-18.00	<p>Opsamling v. Overborgmesteren</p>
18.30	<p>Middag</p>

Onsdag d. 22. august 2018	
9.00-10.00	Kommunens økonomi for 2019, v. dir. Mads Grønvald Der gives en status på kommunens økonomi forud for budgetforhandlingerne 2019, herunder det økonomiske råderum, ØA19, ramme for serviceudgifter, status på KK's investeringspuljer, likviditet samt anlægsrammen 2018-2030.
10.00-11.00	Drøftelse af Københavns Kommunes økonomi
11.00-12.00	Ordinært økonomiudvalgsmøde
12.00-13.00	Frokost
13.00	Afgang fra Comwell Borupgaard



8. august 2018

Sagsnr.
2018-0137063

Dokumentnr.
2018-0137063-1

Deltagerliste, budgetseminar august 2018

Medlemmer af ØU

1. Frank Jensen – Overborgmester (A)
2. Ninna Hedeager Olsen – Teknik- og Miljøborgmester (Ø)
3. Niko Grünfeld – Kultur- og Fritidsborgmester (Å)
4. Cecilia Lonning-Skovgaard, Beskæftigelse- og integrationsborgmester (V)
5. Mia Nyegaard – Socialborgmester (B)
6. Sisse Marie Welling – Sundheds- og Omsorgsborgmester (F)
7. Jesper Christensen – Børne- og Ungdomsborgmester (A)
8. Lars Weiss (A)
9. Jonas Bjørn Jensen (A)
10. Karina Vestergård Madsen(Ø)
11. Charlotte Lund (Ø)
12. Jakob Næsager (C)
13. Carl Christian Ebbesen (O)

Embedsmænd

14. Peter Stensgaard Mørch, adm. direktør i Økonomiforvaltningen.
15. Mads Grønvall, direktør i Økonomiforvaltningen.
16. Søren Tegen Pedersen, direktør i Økonomiforvaltningen.
17. Christian Vigh, sekretariatschef, Borgerrepræsentationens Sekretariat.
18. Nanna Westerby, sekretariatschef, Overborgmesterens Sekretariat.
19. Morten Stig Hansen, kontorchef, Økonomiforvaltningen.
20. Claus Andersen, cheføkonom, Økonomiforvaltningen.
21. Lola Bruun Jørgensen, chefkonsulent, Overborgmesterens Sekretariat
22. Helene Vinten Madsen, udvalgssekretær for Økonomiudvalget.

I henhold til Københavns Kommunes Indkøbsaftale er der på Comwell Borupgaard Konferencecenter, Nørrevej 80, 3070 Snekkersten bestilt følgende:

1½ døgns konferencepakke inkl overnatning, til Økonomiudvalgets budgetseminar den 21. og 22. august 2018.

Udgift i alt: Kr. 59.224,00

Fakturaafsender
Københavns Bustrafik ApS
Bådehavnsgade 38
2450 København SV
DK
DK27286577 (DK:CVR ,
EndepunktID)
DK27286577 (DK:SE ,
Moms)

Fakturamodtager
Københavns Kommune
DK
5798009800275 (GLN ,
EndepunktID)

Kontaktoplysninger
ID:DK
Linea Holm Rasmussen

Fakturanr: 20209088

Købers ordrenr:

Sælgers ordrenr:

Dato: 2018-09-26

Linje	Varenr	Beskrivelse	Antal	Enhed	Enhedspris	Moms	Pris incl	Pris
1	A1010	A1010	1.00	EA	2883.39 pr. 1.00EA	25%	2883.39DKK	
Yderligere oplysninger: Kørsel nr.: 494523 - (LL) Københavns Kommune + kaffe og morgenbrød Dato: 21-08-2018 08:30:00 Fra: op foran Københavns Rådhus Via: Til: Comwell Borupgaard, Nørrevej 80, 3070 Snekkersten Antal personer: 20 Vi medbringer morgenmad og kaffe. Med fra kontoret 10 små marmelader. tur/retur + udlæg til morgenmad 20 a kr. 35,00 18 vand a kr 15,00								
2	A1050	A1050	20.00	EA	28.00 pr. 20.00EA	25%	560.00DKK	
Yderligere oplysninger: Morgenmad								
3	A1050	A1050	18.00	EA	12.00 pr. 18.00EA	25%	216.00DKK	
Yderligere oplysninger: Vand								
4	A1010	A1010	1.00	EA	0.00 pr. 1.00EA	25%	0.00DKK	
Yderligere oplysninger: Kørsel nr.: 494524 - (LL) Københavns Kommune husk kildevand Dato: 22-08-2018 12:30:00 Fra: Comwell Borupgaard, Nørrevej 80, 3070 Snekkersten Via: Til: op foran Københavns Rådhus Antal personer: 18 Vi medbringer 18 kildevand tur/retur 18 x vand udleveret								
5	A1050	A1050	18.00	EA	12.00 pr. 18.00EA	25%	216.00DKK	
Yderligere oplysninger: Vand								

Liniesum i alt excl moms

3875.39DKK

Momsgrundlag

3875.39DKK

Total momsbeløb (25.00 %)

968.85DKK

Total incl moms

4844.24DKK

Betalingsmåde

Sidste betalingsdato:2018-10-04

Indenlandsk kontooverførsel: (DK:BANK): 68180001069615

Supplerende oplysninger om totaler

Afgift total:968.85DKK

OIOUBL dokumentparametre

UBLVersionID:2.0

CustomizationID:OIOUBL-2.02

Profil ID:urn:www.nesubl.eu:profiles:profile5:ver2.0

ID:00000000