

## **Kommissorium for Lokaludvalg**

På baggrund af Borgerrepræsentationens beslutning af 13. oktober 2005 blev der i perioden 2006-2009 nedsat i alt 12 lokaludvalg i 10 bydele efter bestemmelsen i den kommunale styrelseslovs § 65d. Dette kommissorium erstatter det hidtil gældende kommissorium for lokaludvalg. Kommissoriet træder i kraft den 1. juli 2011.

### **Formål:**

For at skabe bedre sammenhæng mellem kommunens overordnede og lokale indsatser skal lokaludvalgene i samspil med bydelenes borgere agere lokalt i lyset af de temaer og rammer, der er centrale for Borgerrepræsentationen. Lokaludvalgene skal bidrage til en gensidig kontakt mellem Borgerrepræsentationen og bydelene og være med til at kvalificere beslutningsgrundlaget for Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og fagudvalgene i forhold til lokale synspunkter og holdninger. Lokaludvalgene skal endvidere arbejde aktivt med de temaer, der er væsentlige i den enkelte bydel og bringe lokale interesser og behov videre til Borgerrepræsentationen.

### **Baggrund:**

Lokaludvalgene kan være rådgivende eller have en begrænset beslutningskompetence inden for et nærmere angivet område. Borgerrepræsentationen kan henlægge opgaver til et lokaludvalg ved delegation eller tillægge udvalget opgaver til selvstændig varetagelse, medmindre andet er fastsat eller forudsat i lovgivningen. Henlæggelse af opgaver ved delegation indebærer, at lokaludvalgene er undergivet Borgerrepræsentationens beslutninger i enhver henseende. Da lokaludvalgene har fået tillagt opgaver til selvstændig varetagelse, har Borgerrepræsentationen vedtaget et regulativ for hvert lokaludvalg, som er godkendt af indenrigs- og sundhedsministeren.

### **Lokaludvalgenes opgaver**

#### *Lokaludvalgenes opgavevaretagelse*

Lokaludvalgene skal ved varetagelsen af deres opgaver:

- Arbejde lokalt med de temaer og rammer, som er centrale for Borgerrepræsentationen. I den forbindelse skal lokaludvalgene være **bindeled** mellem borgere og Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg i spørgsmål, der har særlig betydning for bydelen.
- Arbejde opsøgende i bydelen for at **engagere** et bredt udsnit af borgere i bydelens udvikling og daglige liv.
- Styrke **sammenhængen** mellem den bydækkende og den lokale politik.
- Stå for den lokale **borgerdialog** i samarbejde med kommunens forvaltninger og understøtte dialogen mellem borgere i bydelen, Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående

udvalg. Endvidere skal lokaludvalgene sikre, at borgernes synspunkter indgår i beslutningsgrundlaget for den politiske behandling af sager, der har særlig betydning for den enkelte bydel.

- **Samarbejde** med eksisterende netværk indenfor f.eks. boligorganisationer, foreninger, erhvervsliv, skoler og institutioner, samt støtte dannelse af nye netværk i bydelen.

#### *Inddragelse af lokaludvalg*

Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg skal inddrage lokaludvalgene, inden der træffes endelig politisk beslutning i sager, der er af særlig betydning for bydelen, f.eks. på områderne: fysisk planlægning, miljø, sundhed, trafik, idræt, skole, børn, unge, ældre og kultur.

Pligten til inddragelse indtræder, når en sag er af særlig betydning for bydelen. Pligten til inddragelse indtræder dog ikke, såfremt sagen alene er af generel interesse for en bredere kreds af borgere, f.eks. for alle borgere i kommunen. Pligten til inddragelse gælder således f.eks. ikke kommunens samlede budget.

Forvaltningerne skal ved opstart af en sag vurdere, om en sag er af en sådan særlig betydning for en bydel, at lokaludvalget derfor skal inddrages. I sager af særlig betydning for bydelen indledes en dialog mellem forvaltningen og lokaludvalgssekretariatet om, hvordan inddragelsen kan tilrettelægges bedst muligt.

Lokaludvalgene skal inddrages tidligt i sager af særlig betydning for bydelen og sager, hvor inddragelsen vurderes, at kunne give den politiske beslutning et lokalt præg. Den tidlige inddragelse må ikke føre til længere sagsforløb. Forvaltningerne og lokaludvalgene skal ved opstart af en sag aftale hvordan den tidlige inddragelse kan tilrettelægges. Herunder skal det afklares om sagen egner sig til borgerdialog og i givet fald, hvordan denne kan tilrettelægges. Hvis der ikke aftales tidlig inddragelse, skal der ske almindelig høring af lokaludvalgene. I sager, hvor Københavns Kommune har pligt til at gennemføre en offentlig høring, skal lokaludvalgene høres, selvom der er sket tidlig inddragelse.

Frister for lokaludvalgenes svar bør fastsættes, så der er tid for lokaludvalgene til at føre dialog med borgerne, inden lokaludvalgene behandler sagen i et møde. Forvaltningerne skal bidrage til at sikre at de nødvendige ressourcer er til stede i den borgerdialog, der igangsættes.

Lokaludvalgene er forpligtet til at afgive udtalelser til Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg efter anmodning herom. Lokaludvalgene kan vælge at svare, at udvalget ikke har bemærkninger til sagen.

For Borgerrepræsentationen er det et højt prioriteret mål, at lokaludvalgene bidrager til en dialog, der når ud til den enkelte borger. Derfor er det af afgørende betydning for Borgerrepræsentationens, Økonomiudvalgets og de stående udvalgs behandling af lokaludvalgenes udtalelser, at forvaltningerne og lokaludvalgene redegør for den forudgående proces, som lokalt har fundet sted, således at det dokumenteres, at udtalelsen afspejler holdninger og synspunkter i lokalområdet. I tilfælde af, at et forslag fra et lokaludvalg ikke følges, skal forvaltningerne give en begrundelse herfor i indstillingen eller i bilaget til indstillingen.

### *Udtalelser til eksterne myndigheder*

Lokaludvalgene kan på lokaludvalgets vegne udtale sig til eksterne myndigheder i sager, hvor Københavns Kommune har ret til at udtale sig, og som er af særlig betydning for bydelen. Områder hvor dette kan blive aktuelt er f.eks. trafikplanlægning, konkrete integrationsprojekter i bydelen, større infrastrukturprojekter samt ændringer af den offentlige service i lokalområdet. Lokaludvalget skal sende kopi af sin udtalelse til Borgerrepræsentationens Sekretariat, som orienterer Borgerrepræsentationen. Borgerrepræsentationens Sekretariat fremsender endvidere til orientering udtalelsen til Center for Sikker By, Økonomiforvaltningen samt den relevante fagforvaltning. Fagforvaltningen retter henvendelse til Center for Sikker By, hvis det vurderes nødvendigt med en udtalelse fra fagudvalget, der supplerer lokaludvalgets høringsbrev. Borgerrepræsentationens Sekretariat orienterer Borgerrepræsentationen om den supplerende udtalelse.

Lokaludvalgene har mulighed for på lokaludvalgets vegne at udtale sig til eksterne myndigheder i sager, hvor Københavns Kommune ikke har høringsret. Lokaludvalget skal sende kopi af sin udtalelse til Borgerrepræsentationens Sekretariat, som orienterer Borgerrepræsentationen. Borgerrepræsentationens Sekretariat fremsender endvidere til orientering udtalelsen til Center for Sikker By, Økonomiforvaltningen samt den relevante fagforvaltning. Fagforvaltningen retter henvendelse til Center for Sikker By, hvis det vurderes nødvendigt med en udtalelse fra fagudvalget, der supplerer lokaludvalgets udtalelse. Borgerrepræsentationens Sekretariat orienterer Borgerrepræsentationen om den supplerende udtalelse.

Lokaludvalgets ret til at udtale sig til eksterne myndigheder medfører ikke en ret for lokaludvalget til at klage/anke til eksterne myndigheder over afgørelser truffet af Københavns Kommune.

### *Forslag fra lokaludvalgene*

Lokaludvalgene har ikke initiativret i forhold til Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg. Men lokaludvalgene kan fremsende forslag, som lokaludvalgene ønsker behandlet i enten Økonomiudvalget eller i et af de stående udvalg, til Overborgmesteren eller til den relevante fagborgmester, som herefter vil beslutte, om sagen skal på udkastet til dagsordenen for et møde i Økonomiudvalget eller i et af de stående udvalg. Borgerrepræsentationen anbefaler en procedure, hvorefter alle forslag fra lokaludvalgene sættes på dagsordenen for møde i Økonomiudvalget eller i et af de stående udvalg.

Lokaludvalget skal tage udgangspunkt i kommunens ressortfordeling ved fremsendelse af forslag. Ved tvivlsspørgsmål skal forslaget sendes til Økonomiudvalget. Forslag som et lokaludvalg har fremsendt til Overborgmesteren eller den relevante fagborgmester, vil blive samlet på dagsordenen som forslag der vedrører lokalområderne.

Lokaludvalgene kan vælge at søge om foretræde for Økonomiudvalget eller et af de stående udvalg efter de almindelige regler om foretræde.

### *Miljøopgaven*

Lokaludvalgene skal støtte og udvikle det lokale miljøarbejde ved at inspirere og engagere borgere, virksomheder og organisationer i bydelen til aktivt at deltage i miljøprojekter, der samtænker miljø med det sociale, kultur, byplanlægning, økonomi og integration. Lokaludvalgene skal ligeledes skabe lokal interesse og dialog om væsentlige miljøspørgsmål. Lokaludvalgenes miljøaktiviteter skal i øvrigt understøtte Københavns Kommunes visioner og mål på miljøområdet.

Med henblik herpå skal lokaludvalgene årligt tilrettelægge det lokale miljøarbejde, gennemføre egne miljøaktiviteter og/eller give økonomisk støtte til lokale miljøprojekter, f.eks. Miljøfondene. Herunder skal lokaludvalgene:

- Arbejde for vedvarende forbedringer i det lokale miljø.
- Iværksætte aktiviteter, der gør det lettere for borgere, virksomheder og organisationer i bydelen at handle miljøbevidst og ressourcebesparende i hverdagen.
- Bidrage til udvalgte miljøprojekter og -kampagner i Københavns Kommune, som retter sig mod borgere, virksomheder og organisationer i bydelen, og bidrage til overholdelse af Københavns Kommunes forpligtelser vedrørende lokale miljøindsatser.
- Samarbejde med lokale miljøaktører i bydelen og på tværs af bydelene om fælles miljøtemaer, hvor lokaludvalgene finder det relevant.

#### *Afrapportering*

Lokaludvalgene udarbejder årligt en digital rapport om forbrug af midler til lokale miljøaktiviteter. Såfremt lokaludvalgene tillige udarbejder en generel afrapportering om lokaludvalgenes aktiviteter og brug af midler, kan afrapporteringen om forbrug af midler til miljøarbejde indgå i dette. Afrapporteringen forelægges Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget til orientering.

#### *Udarbejdelse af forslag til bydelsplan*

Økonomiudvalget skal i samarbejde med lokaludvalget udarbejde et forslag til bydelsplan i lokaludvalgets bydel. Forslaget til bydelsplan tilvejebringes på grundlag af en arbejdsplan, der fastlægger plantemaer, overordnede mål for udviklingen, en strategi for dialog og borgerinddragelse samt procesforløbet og herunder lokaludvalgets medvirken. Arbejdsplanen fastlægges af Økonomiudvalget efter udtalelse fra lokaludvalget.

Økonomiforvaltningen har ansvaret for det praktiske arbejde med at tilvejebringe forslag til arbejdsplan og bydelsplan samt for sekretariatsbetjeningen af lokaludvalget i forbindelse med dette arbejde.

#### **Opgave til selvstændig varetagelse**

Borgerrepræsentationen har i henhold til lov om kommunernes styrelse § 65d, stk. 2, nr. 10, henlagt følgende opgave til lokaludvalgenes selvstændige varetagelse:

Udmøntning af én årlig pulje til tværgående, bydelsrelaterede, dialogskabende og netværksdannende aktiviteter for borgere og brugere i lokalområdet. Borgerrepræsentationen fastsætter puljens størrelse. Lokaludvalgene fastlægger selv de nærmere kriterier for tildeling af puljemidler.

- Puljemidlerne kan anvendes til at støtte projekter og aktiviteter i bydelen efter ansøgning fra borgere, brugere og foreningslivet. Lokaludvalgene kan også indgå i samarbejdsprojekter med andre aktører, f.eks. andre lokaludvalg om aktiviteter i og udenfor bydelen. Endelig kan lokaludvalgene afsætte puljemidler til egne projekter, dog således at puljemidlerne primært

kommer borgerne til gode og anvendes til at støtte lokale initiativer fra bydelens borgere og brugere.

Lokaludvalget kan efter de almindelige delegationsregler henlægge administrationen af puljemidler til lokaludvalgets sekretariat eller til formanden. Det er en forudsætning, at det med fornøden klarhed og bestemthed fremgår, hvilke beføjelser der overlades og til hvem. Det er endvidere en forudsætning, at lokaludvalget udøver kontrol med udøvelsen af de delegerede beføjelser.

### **Lokaludvalgets sekretariat**

Lokaludvalget sekretariatsbetjenes af Økonomiforvaltningen. Den daglige betjening af lokaludvalget sker i et lokalt placeret sekretariat, hvor medarbejderne således er ansat i Økonomiforvaltningen.

### **Tilrettelæggelse af arbejdet**

Lokaludvalget udøver sin virksomhed i møder, der er offentlige.

Lokaludvalget kan nedsætte arbejdsgrupper/studiekredse/fokusgrupper/dialogfora, som kan rådgive lokaludvalgene. Arbejdsgrupperne kan ikke have selvstændig beslutningskompetence. I arbejdsgrupperne kan, ud over udvalgets medlemmer og suppleanter, indgå borgere, brugere, repræsentanter fra forvaltningerne og andre interessenter.

Lokaludvalget kan indstille medlemmer fra lokaludvalget til at repræsentere udvalget i bestyrelser indenfor lokaludvalgets arbejdsområde. Sådanne indstillinger behandles af Borgerrepræsentationen.

Lokaludvalget fastsætter selv sin forretningsorden med udgangspunkt i normalforretningsordenen for lokaludvalg.

Vedtaget af Borgerrepræsentationen den 15. juni 2011.