



Notat

Bilag 3 Reviderede retningslinjer for bygherrers projektpræsentation for Teknik- og Miljøudvalget

20. januar 2020

Sagsnummer
2020-0017177

Dokumentnummer
2020-0017177-4

For at øge den politiske indsigt i kommende større byggeprojekter, og øge bygherrers forståelse for de politiske prioriteringer, er det muligt for bygherre med større byggeprojekter at præsentere sit projekt for Teknik- og Miljøudvalget. Bygherres møde med udvalget er ikke en forhandling og sker tidligt i byggeprojektets forløb. Bygherres projektpræsentation skal ske før, at der er givet hovedbyggetilladelse.

Der afsættes en halv time før ordinære udvalgmøder otte gange om året. Der afsættes 15 minutter til hver bygherre. Dvs. at maksimalt to bygherrer kan mødes med udvalget pr. gang.

En delegation fra bygherre kan maksimalt bestå af tre personer. En person eller gruppe kan møde for Teknik- og Miljøudvalget i samme sag én gang.

Frist

Bygherres anmodning om møde med Teknik- og Miljøudvalget skal sendes til udvalgssekretærene senest kl. 11.00 fredagen 10 dage før udvalgets ordinære møde.

Anmodninger om møde modtaget senere end fredag kl. 11 vil blive sat på venteliste, jf. nedenfor.

Anmodningen skal indeholde navne på de personer, som ønsker at møde for udvalget, samt projektets titel, beliggenhed og påtænkte anvendelse. Anmodningen kan ligeledes indeholde en elektronisk udgave af det baggrundsmateriale, som ønskes præsenteret for udvalget. Bygherrers evt. baggrundsmateriale til udvalget og, hvem der deltager, bliver af forvaltningen sendt til udvalget 10 dage før udvalgmøderne.

Har bygherre en præsentation, som ønskes præsenteret for udvalget på udvalgmødet, skal den sendes til udvalgssekretærene senest kl. 08.00 på mødedagen.

Bygherre kan også vælge selv at medbringe baggrundsmaterialet til mødet med udvalget. Bygherre er i så fald selv ansvarlig for at medbringe materialet i kopi eller på USB-stik.

Venteliste

Mødet med Teknik- og Miljøudvalget sker efter først-til-mølleprincippet. Hvis der er flere end to bygherrer pr. møde, der ønsker at fremlægge byggeprojekter, oprettes en venteliste til de kommende udvalgmøder.

TMF Sekretariat
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
Postboks 444
1550 København V

EAN-nummer
5798009809452

Det er ikke muligt for bygherre at reservere en bestemt dato for sit møde med udvalget. Ønsker en bygherre at ændre sin tildelte plads på ventelisten, vil denne bygherre blive placeret sidst på ventelisten. Borgmesteren kan afslå bygherres anmodning om møde for udvalget, hvis hun finder, at projektet ikke er et større byggeprojekt, hvis bygherre tidligere har mødt udvalget i samme byggesag, eller hvis der er givet hovedbyggetilladelse. Borgmesteren orienterer i givet fald udvalget på det førstkommende udvalgmøde. Den/de, som får afslag på anmodning om møde for udvalget, vil få en skriftlig begrundelse.

Teknik- og Miljøforvaltningens direktion, sekretariatschefen, udvalgte chefer og udvalgssekretæren deltager under bygherres møde for udvalget, medmindre udvalget bestemmer andet.

Da mødet for Teknik- og Miljøudvalget er bygherres mulighed for alene at præsentere byggeprojektet for det politiske niveau, og det således ikke er en opstart på forhandlingerne om projektets indhold, vil der ikke fra forvaltningens side ske opfølgning på bygherres møder.