



KØBENHAVNS KOMMUNE

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen
Direktion

Til
Susan Hedlund, MB

E-mail: Susan_Hedlund@kk.dk

Kære Susan Hedlund

Tak for din henvendelse af 17. september 2018, hvor du har stillet spørgsmål til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen om budget 2019.

Spørgsmål

1. Hvilke omorganiseringer vil ske med den nye bevilling til føp og fleks?
2. Vil forvaltningens egne kurser og undervisning stadig bestå?
3. Hvordan vil forvaltningen skaffe job til ledige?
4. Er det korrekt forstået at man ikke vil bruge praktikker uden der er udsigt til løntilskud eller et ordinært job?
5. Hvad betyder "service over for virksomheder"?
6. Hvad er en key account manager?
7. Bevillingen ser lavere ud i 2019, end [red.] i årene efterfølgende. Svarer beløbene ud i årene til at fylde hullet fra satspulje-miderne?

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens svar

Ad 1: Hvilke omorganiseringer vil ske med den nye bevilling til føp og fleks?

Svar: Der er i forbindelse med budget 2019 tildelt en række bevillinger, som skal styrke indsatsen for borgere i målgruppen for taskeforcen for førtidspension og fleksjob.

Af disse bevillinger vil kun omlægningen af aktiverings- til serviceudgifter umiddelbart påvirke organiseringen omkring denne målgruppe.

Målgruppen er forankret hos Center for Afklaring (CAB), som fremadrettet kun skal varetage opgaven i forhold til ressourceforløbsmodtagere, både i form af myndighed og aktivering. Det medfører en intern omorganisering i centeret, hvor en række medarbejdere, der i dag arbejder med bl.a. sygedagpengemodtagere, nu skal løse opgaver orienteret omkring en for dem ny målgruppe. De nye opgaver vil reflektere beslutningen i budgettet om en mere helhedsorienteret indsats med færre skift for den enkelte borger og med en virksomhedsrettet

27. september 2018

Sagsnr.
2018-0000088

Dokumentnr.
2018-0000088-134

Direktion

Bernstorffsgade 17
1577 København V

Telefon 3366 3366

www.kk.dk

indsats for ressourceforløbsborgerne, hvor der skal være fokus på hurtigere afklaring af borgerens arbejdssevne gennem virksomhedsrettet aktivering.

Ad 2: Vil forvaltningens egne kurser og undervisning stadig bestå?

Svar: På baggrund af budget 2019 vil forvaltningens egne kurser og undervisning stadig bestå. Det vil dog forventeligt være i en ændret form og i mindre omfang, end hvad tidligere har været tilfældet. Det skyldes, at det med omlægningen er besluttet, at der skal være større fokus på den virksomhedsrettede aktivering, og at der derfor omlægges midler fra øvrig vejledning og opkvalificering til virksomhedsrettede indsatser. Det er samtidig en forudsætning for omlægningen beskrevet i Økonomiforvaltningens budgetnotat (ØK 25.19) (vedlagt som bilag), at det samlede medarbejderantal i BIF er nogenlunde konstant. Blandt andet fordi der ikke er afsat midler til køb af nye bygninger eller deponering for nye lejemål.

Ad 3: Hvordan vil forvaltningen skaffe job til ledige?

Svar: Med udgangspunkt i den enkelte borgers kompetencer og arbejdssevne tilrettelægges et individuelt og fleksibelt forløb, med henblik på at borgeren hurtigst muligt opnår ordinær beskæftigelse, eller bringes tættere på arbejdsmarkedet, hvis forudsætningerne for ordinær beskæftigelse ikke er tilstrækkelige.

På baggrund af taskforce for bedre erhvervsvilkårs anbefalinger¹ skal virksomhederne fremadrettet være omdrejningspunktet i beskæftigelsesindsatsen i Københavns Kommune (jf. også Økonomiforvaltningens budgetnotat ØK 25.19). For borgere, der står til rådighed for arbejdsmarkedet, omlægges beskæftigelsesindsatsen, så den i højere grad rettes mod at matche ledige direkte med ledige stillinger i virksomhederne og sekundært tilbyde de ledige andre virksomhedsrettede indsatser med sigte på ordinær beskæftigelse.

Ad 4: Er det korrekt forstået at man ikke vil bruge praktikker uden der er udsigt til løntilskud eller et ordinært job?

Svar: Formålsbestemmelsen med virksomhedspraktik skærpes med den nye aftale om forenkling af beskæftigelsesindsatsen, der skal udmøntes i ny lovgivning, og som forventes at træde i kraft medio 2019, jf. orientering til BIU af 24. september 2018. Med forenklingsaftalen stilles der mere direkte krav til indholdet af og sigtet med virksomhedspraktikken. Af aftaleteksten fremgår: "Formålet med virksomhedspraktik er at afdække eller optræne faglige, sociale eller sproglige

¹ Taskforce for bedre erhvervsvilkår i Københavns rapport: 'København – førende metropol for bæredygtig vækst, innovation og talent'. Taskforce har været sekretariatsbetjent af Økonomiforvaltningen.

kompetencer samt afklare beskæftigelsesmål. En virksomhedspraktik skal desuden tilrettelægges, så den har en retning og et indhold, der hjælper borgeren tættere på sit beskæftigelsesmål, og så vidt muligt giver mulighed for opnåelse af ordinære løntimer.”

Dette er ikke det samme som krav om en jobgaranti, da der netop er tale om borgere, hvor virksomheden ikke umiddelbart vil foretage en ordinær ansættelse forud for praktik. Var det modsatte tilfældet, at der lige så godt kunne være sket en ordinær ansættelse, ville praktikken forårsage en fortrængning af ordinære timer.

Forudsat er derfor, at borgere tilbydes praktikker med det formål at opnå ekstra optræning eller afklaring af arbejdsvejen (fx med henblik på førtidspension), og det er forvaltningens vurdering, at der fortsat vil være praktikker uden direkte jobgaranti.

Ad 5: *Hvad betyder “service over for virksomheder?”*

Svar: Se venligst svar på spørgsmål 6.

Ad 6: *Hvad er en key account manager?*

Svar: Taskforcen for bedre erhvervsvilkår i København har fremsat en række anbefalinger, med henblik på at forbedre samspillet mellem virksomhederne og de kommunale myndigheder.

Taskforcen peger blandt andet på, at der i kommunen skal arbejdes med en ny kommunal servicekultur, hvor en forbedring af de grundlæggende rammevilkår skal understøtte dette. Med budgetaftalen for 2019 blev der afsat 4,5 mio. kr. til udarbejdelse af en undersøgelse af virksomhedsservicen i Kultur- og Fritidsforvaltningen, Teknik- og Miljøforvaltningen samt Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

I regi af Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen peger taskforcen på, at servicen overfor virksomhederne skal styrkes ved blandt andet at øge antallet af ”én indgang”-tilbud til virksomhederne.

Erhvervshuset skal dermed sikre en god virksomhedsservice ved at tilbyde virksomhederne én kommunal indgang og samtidig hjælpe dem med at navigere i deres sager i kommunen.

Helt konkret anbefaler taskforcen, at der ansættes en række key account managers, som skal understøtte denne anbefaling. I denne sammenhæng betyder ’key account managers’ den person, som bliver den enkelte virksomheds indgang til kommunen. En key account manager i Erhvervshuset vil derfor have en række virksomheder i sin portefølje, som personen skal servicere med det formål, at samarbejdet mellem virksomhederne og kommunen styrkes. Initiativet er ligeledes beskrevet i Økonomiforvaltningens budgetnotat ØK25.19, der ligger til

grund for dette element i budgetaftalen.

Samtidig omhandler et af de strategiske fokusområder i forvaltningens spor netop service overfor borgere og virksomheder, og arbejdet i udvalget blev opstartet den 24. september, hvor udvalget drøftede, hvad god service indebærer.

Ad 7: Bevillingen ser lavere ud i 2019, end [red.] i årene efterfølgende. Svarer beløbene ud i årene til at fylde hullet fra satspuljemidlerne?

Svar: Ved budget 2019 blev det besluttet, at den i budget 2016 besluttede omlægning fra aktiverings- til serviceudgifter fremadrettet beholdes aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Der er tale om et beløb på 30 mio. kr. årligt, som er bevilget varigt. Det vil gøre det muligt at fastholde og udbygge indsatsen ”Flere skal med”, som hidtil har været finansieret af statslige satspuljemidler. Midler, som bortfalder medio 2019.

For perioden 2020-2022 vil den stigende profil på omlægningen således ligge ud over det statslige bortfald.

Med venlig hilsen

Michael Baunsgaard Schreiber
Kst. adm. direktør

Bilag: Budgetnotat ØK 25.19