



Bilag 5

Oversigt over kompetencer, der delegeres fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen med rettelsesmarkeringer

8. december 2021

Sagsnummer
2021-0392860

Dokumentnummer
2021-0392860-16

Finansielle forretninger

1. Kompetence til at foretage låneomlægning vedr. egne lån samt godkende omlægning af lån og til at godkende regaranti i forbindelse med omlægning af lån vedr. eksterne parter under følgende forudsætninger:

- Det nye lån har en lavere effektiv rente, og optages som fastforrentet lån,
- Det nye lån har en lavere ydelse,
- Der er intet nettoprovenu ved konverteringen,
- Restløbetiden forlænges ikke,
- Nutidsværdien af det nye lån må ikke overstige nutidsværdien af det gamle lån.

Formålet med delegationen er at kunne indgå aftaler om låneomlægning vedr. kommunens lån, der vurderes økonomisk fordelagtig og opfylder de opstillede kriterier, samt at undgå forelæggelse for Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen hver gang en selvejende institution ønsker at omlægge et lån med henblik på en ydelses-besparelse. Delegationen indbefatter, at forvaltningen kan underskrive dokumenter, der skal tinglyses.

2. Kompetence til at indgå og til at udtræde af kapitalforvaltningsaftaler med eksterne kapitalforvaltere om investering i aktiver, beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver. Økonomiforvaltningen (ØKF) får kompetence til at formulere den enkelte kapitalforvaltningsaftales investeringsmandat, under hensyntagen til bl.a. investeringens tidshorisont.
3. Kompetence til at godkende anmodning fra ekstern part om kommunens rykningspåtegning ved omlægning af dennes lån. Kompetencen vedrører alene forhold, hvor kommunen har en tinglyst økonomisk rettighed over fast ejendom, der ejes af ekstern part, og omfatter ikke forhold, hvor låntagningen skal henregnes til kommunens låntagning. Godkendelse kan ske, såfremt forvaltningen samlet vurderer, at omlægningen af lånet medfører en for kommunen uændret eller forbedret retsstilling. Ved denne vurdering vil der bl.a. blive lagt vægt på følgende forhold:

Borgerrepræsentationens
Sekretariat
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1550 København V

EAN-nummer
5798009800275

- Det nye lån har en lavere effektiv rente, og optages som et fastforrentet lån,
- Der er intet væsentligt nettoprovenu ved konverteringen,
- Restløbetiden forlænges ikke,
- Nutidsværdien af det nye lån overstiger ikke nutids-værdien af det gamle lån.

Delegationen indbefatter, at forvaltningen kan underskrive dokumenter, der skal tinglyses.

Køb og salg af ejendomme

4. ~~Kompetence til at administrerende direktør Søren Hartmann Hede, ØKF, direktør Søren Tegen Pedersen, ØKF, direktør Rasmus Vanggaard Knudsen, ØKF, kontorchef Torben Pilgaard, ØKF, kontorchef Per Justesen, ØKF og vicekontorchef Pia Mørkedal, ØKF hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme.~~

~~Af § 32 i lov om kommunernes styrelse fremgår det, at "Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen.~~

Lån og garantiforpligtelser

5. ~~Kompetence til at administrerende direktør Søren Hartmann Hede, ØKF, direktør Mads Grønvall, ØKF og kontorchef Jesper Ralfkiær Jørgensen, ØKF, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes optagelse af lån og garantiforpligtelser.~~

Regulering af garantiprovisionssatser

6. Kompetencen til løbende at korrigere/ændre de garantiprovisionssatser, som kommunens selskaber betaler til Københavns Kommune i forbindelse med, at kommunen stiller garanti for selskabernes låntagning eller lignende, samt **kompetencen til at ændre på betalingstidspunkterne for garantiprovisionen.**

Borgerrepræsentationen vedtog på møde i Borgerrepræsentationen den 28. august 2011 retningslinjerne for fastsættelse af garantiprovisionssatser for garantiene til HOFOR.

Disse retningslinjer anvendes generelt i forbindelse med garantistillelse for selskabers låntagning.

Interessentskaber, hvor kommunen, som interessent, hæfter for interessentskabets forpligtelser, er pt. ikke omfattet af ovenstående.

- ~~7. Kompetencen til at ændre på betalingstidspunkterne for garanti-provisionen:~~

~~Københavns Kommune garanterer for kommunens selskabers låntagning til forsyningsformål (ledninger, rør, produktionsanlæg, vindmøller, m.v.). Formålet med garantiene er at sikre finansiering af forsyningsinfrastruktur i Københavns Kommune samt Københavns Kommunes Klimaplan, Klimatilpasningsplan etc.~~

~~Der skal i forbindelse med garantistillelse opkræves en provision, som skal sikre, at kommunen ikke yder tilskud eller lignende til selskaberne, fx i form af vederlagsfrie garantier. Endvidere skal provisionsbetalingen sikre, at der ikke ydes ulovlig statsstøtte til selskaberne.~~

~~Borgerrepræsentationen vedtog på møde i Borgerrepræsentationen den 28. august 2011 retningslinjerne for fastsættelse af garantiprovisionssatser for garantiene til HOFOR. ØKF indstiller, at disse retningslinjer anvendes generelt i forbindelse med garantistillelse for selskabers låntagning.~~

~~Interessentskaber, hvor kommunen, som interessent, hæfter for interessentskabets forpligtelser, er pt. ikke omfattet af ovenstående.~~

Plansager og ejendomssager

8. Kompetence til at afgøre, om der foreligger kommuneplanligt i henhold til planlovens kapitel 4, samt til at udarbejde kommuneplaner (og om nødvendigt afholde forudgående høring) for givne projekter og anlæg.
9. Kompetence til at udøve tilsynspligten i henhold til planlovens kapitel 12 (om tilsyn med overholdelse af lovens bestemmelser om kommuneplanlægningen og de deraf afledte bekendtgørelser mv.) samt afgive påbud og forbud mv. efter loven.
10. Kompetence til i øvrigt at udarbejde høringssvar til andre myndigheders planlægning, der berører kommunens interesser.

11. Kompetence til at træffe afgørelse om, at en plan ikke skal miljøvurderes i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og til at bekendtgøre denne afgørelse i henhold til lovens § 4.

Fredningsager

12. Kompetence til at nedlægge foreløbigt forbud i fredningsager og til at påklage afgørelser heraf i henhold til naturbeskyttelseslovens kapitel 6, hvis disse afviger fra kommunens ønsker som besluttet af Økonomiudvalget/Borgerrepræsentationen.

Strandbeskyttelseslinje

13. (tidligere nr. 19) Kompetence til at udpege og ansøge om at få strandbeskyttelseslinjen ophævet på havne mv. omfattet af strandbeskyttelseslinjen.

Ejendomssager

14. (Tidligere nr. 13) Kompetence til på tvangsauktion at byde på ejendomme, som kommunen har tilbagekøbsret til.
15. (Tidligere nr. 14) Kompetence til at meddele tilladelse til altanlukninger uden tillægskøbesum.
16. (Tidligere nr. 15) Kompetence til at tilbyde frikøb og udskydelser af kommunens tilbagekøbsrettigheder samt varsling af tilbagekøb, når det skønnes økonomisk hensigtsmæssigt.
17. Kompetence til at afslå frikøb eller udskydelse af kommunens tilbagekøbsrettigheder, når det vurderes hensigtsmæssigt af hensyn til opfyldelse af kommunale ejendomsbehov.
18. (Tidligere nr. 16a) Kompetence til frikøb af visse tilbagekøbsrettigheder i Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Ballerup kommuner mod betaling af 30 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
19. (Tidligere nr. 16b) Kompetence til frikøb af subsidiære tilbagekøbsrettigheder i Ballerup, Brøndby, Hvidovre, Rødovre og Herlev kommuner mod betaling af 40 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
20. (Tidligere nr. 16) Kompetence til at godkende erstatningstilbud i anledning af etablering af anlæg på kommunens ejendomme, samt at indgå aftaler om betaling af tillægskøbesum ved evt. merbebyggelse på eller ændret anvendelse af de af kommunen tidligere solgte ejendomme indenfor en beløbsgrænse på 5.000.000 kr.
21. (Tidligere nr. 17) Kompetence til mod betaling at aflyse deklarationer om ret for kommunen til at oppebære værdistigninger på visse ejendomme.

22. ~~(tidligere nr. 18) –Kompetence til at håndtere de administrative opgaver, der følger med sekretariatsbetjening af Naturrådet, herunder rådets sammensætning.~~
23. ~~(Tidligere nr. 19, nu flyttet op som ny nr. 13) –Kompetence til at udpege og ansøge om at få strandbeskyttelseslinjen ophævet på havne mv. omfattet af strandbeskyttelseslinjen.~~

Trafikplanlægning

24. Trafikselskabet Movia

Kompetencen til inden for vedtaget budget og ruteføring at optimere trafikselskabet Movias ruter, gennemføre midlertidige omlægninger af ruter, samt gennemføre permanente ændringer i busdriften, som er vedtaget af Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen, hvor den konkrete udmøntning skal aftales med Trafikselskabet Movia og evt. nabokommuner.

Selskaber

25. Udviklingselskabet By & Havn I/S

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Udviklingselskabet By & Havn I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx:

Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi.

ØKF skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staten og Københavns Kommune), herunder henvendelser om oprettelse af joint ventures (udviklingselskaber) i forbindelse med byudviklingen af selskabets områder og lignende.

26. Metroselskabet I/S

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Metroselskabet I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiell og økonomisk betydning for kommunen er fx:

Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi, ændring i anlægsbudgetterne for Cityringen, Nordhavnsmetroen og Sydhavnsmetroen.

ØKF skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staden, Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune).

27. Arena CHPX selskaberne

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som aktionær i Arena CPHX P/S og Arena CPHX Komplementar A/S. Beslutninger af overordnet principiell og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiell og økonomisk betydning for kommunen er fx:

Dispositioner over selskabernes egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, ændring af ejerforhold og vedtægtsændringer.

ØKF skal som aktionær repræsentere Københavns Kommune på generalforsamlinger og i den løbende dialog om selskabernes forhold mellem selskaberne, medaktionæren Realdania og Københavns Kommune.

Københavns Kommunes Solcelleselskab ApS

28. ~~Kompetencen til at udpege en chef fra KEID som ulønnet direktør for selskabet.~~

~~Anpartsselskabets ledelse udgøres af den af ØKF udpegede direktør, og KEID står for administrationen og den løbende vedligeholdelse af de opsatte solcelleanlæg. Selskabet har som ren administrativ foranstaltning ikke til formål at udvikle forretningsomfang eller nye solcelleaktiviteter.~~

Indgåelse af indkøbsaftaler

29. ~~Kompetence til at Københavns ejendomme og Indkøb (KEID) forestår udbudsforretninger, indgår indkøbsaftaler og udsender retningslinjer til de kommunale institutioner, herunder til at forestå den løbende opfølgning på indkøbsaftalerne.~~

Personalemæssige forhold

30. ~~Kompetence til at overborgmesteren eller vedkommende borgmester som øverste chef for den pågældende forvaltning kan ansætte og afskedige medarbejdere (tjenestemænd og overenskomstansatte), dog bortset fra direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover (hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed).~~

~~Overborgmesteren eller vedkommende borgmester kan dog i forhold til direktionens medlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover meddele ansøgt afsked.~~

Godkendelse af delegeret Juridisk repræsentant (LEAR) for Københavns Kommune over for EU-Kommissionen i relation til arbejdet med EU-støttede projekter.

31. Kompetencen til at godkende en ansat i Københavns Kommune til at varetage funktionen som juridisk repræsentant (LEAR) for Københavns Kommune over for EU-Kommissionen i relation til administrationen af EU-støttede projekter. Opgaven som LEAR vil være af formel karakter og omhandle uddelegering af roller og opgaver efter indstilling fra de øvrige forvaltninger involveret i EU-projekter.

Bemyndigelse til at ansøge Energistyrelsen om dispensation for selskabsdannelse samt nettoafregning for solceller

32. Kompetencen til at ~~direktør Mikala Haag Kreiser, Københavns Ejendomme og Indkøb, Økonomiforvaltningen og centerchef Tommy Dan Olesen, Københavns Ejendomme og Indkøb, Økonomiforvaltningen~~ direktøren for KEID, ØKF og centerchef i Vedligehold, Energi og Teknik, KEID, ØKF hver for sig kan ansøge Energistyrelsen om "Tilsagn til nettoafregning" og "Afgørelse om nettoafregning" for solcelleanlæg samt søge om "Dispensation for krav om selskabsudskillelse".

Dokumentationskrav ved Borgerrepræsentationens medlemmers fravær på grund af helbred m.v.

33. Kompetencen til ved et medlems forfald i en forventet periode på mindst en måned på grund af sygdom, graviditet, barsel eller adoption, hvor der gælder et dokumentationskrav for forsat at have ret til vederlag i op til ni måneder, at beslutte, hvorvidt dokumentationskravet i det enkelte tilfælde er åbenbart ubegrundet, hvorvidt dokumentationskravet er opfyldt og hvornår der skal indhentes fornyet dokumentation.