



NOTAT

23-09-2014

Til Børne- og Ungdomsudvalget

Sagsnr.
2014-0129602

Notat om ansøgningsrunden til A.P. Møller Fonden efteråret 2014

Dokumentnr.
2014-0129602-8

BUU godkendte på sit møde den 2.4.2014 en strategi for ansøgning om midler fra A P Møller Fonden og bad om en efterfølgende orientering om ansøgningerne og resultaterne heraf.

Sagsbehandler
Kristina Midtgaard Bra-
tved

Den næste ansøgningsrunde for at søge midler fra A.P. Møller Fondens særlige pulje på 1 milliard kroner til udvikling af folkeskolen: 'En endnu bedre folkeskole' er udmeldt.

I første ansøgningsrunde blev der i alt indsendt 12 ansøgninger fra Københavns Kommune. 10 ansøgninger fik afslag. En ansøgning blev bevilliget og en er forsat under behandling:

- Brønshøj Skole fik bevilget 2 mio. kr. (se bilag)
- Den store bydækkende ansøgning på i alt 24 mio. kr., som er udarbejdet i samarbejde med Frederiksberg Kommune er forsat under behandling i A.P. Møller Fondens bestyrelse.

I håbet om at få bevilliget midler til flere af de ansøgte projekter i den kommende runde, har forvaltningen set på erfaringerne fra første ansøgningsrunde og derefter, hvad der kan gøres anderledes i denne omgang.

Erfaringer fra første runde

En analyse af fondens bevillinger i 1. runde viser at fonden har været optaget af en direkte og konkret styrkelse af medarbejdernes arbejde med:

- målstyret læring
- undervisningsfagene
- it-didaktik

Alle de bevilgede projekter har fokus på massiv målrettet efteruddannelse og/eller praksisnær kompetenceudvikling med aktionslæring, observation, feedback og supervision som de gennemgående nøgleord. Kompetenceudviklingsindsatserne har medarbejderne, medarbejderteams, vejledere og ledere i centrum.

Fondens fokus har været på at bevilge midler til indsatser, der kan mærkes direkte i forhold til effekten på elevernes læring. Fonden ønsker desuden, at indsatserne har effekt udover selve projektet og dermed mulighed for at skabe varige forbedringer - f.eks. ved at indsatserne har sammenhæng til andre af kommunens og eller skolens akti-

viteter og strukturer samt ved at der er positiv indstilling og ejerskab til indsatserne fra målgruppernes side.

Rammer for ansøgningerne til 2. runde

Fonden lægger vægt på, at projekterne forberedes, gennemføres og følges op på en sådan måde, at de får størst mulig effekt på elevernes læring og trivsel i folkeskolen, herunder fokus på:

- Velbegrundede længerevarende kompetenceudviklingsforløb
- Praksisnærhed med udgangspunkt i skolens virkelighed
- At teori omsættes til praksis (transfer)
- Kollektiv/teambaseret kompetenceudvikling (dvs. flere medarbejdere fra samme skole deltager i forløb sammen)
- Forløb, der baserer sig på evidens og anerkendte erfaring

AP. Møller Fondens forudsætninger:

- Ansøgningen skal gå til opkvalificering og efteruddannelse af lærere, pædagoger og skoleledere
- Fælles projektansøgninger foretrækkes, fx flere skoler, kommuner eller andre aktører på folkeskoleområdet som professionshøjskoler, universiteter, DLF, Skolelederfor-eningen, BUPL eller KL
- Det ansøgte beløb skal være på minimum 250.000 kroner
- Donationen udmøntes over 4-6 år med to ansøgningsfrister om året

A.P. Møller Fondens ansøgningskriterier:

I denne ansøgningsrunde skal ansøgningerne være indenfor følgende områder:

- Faglig opdatering
- Undervisningskompetence (tidl. linjefagskompetence) i samtlige folkeskolens fag
- Specialistkompetencer/faglige vejledere (f.eks. inden for matematik, naturfag, læsning, sprog, orienteringsfag, specialpædagogik, dansk som andetsprog og de praktiske/musiske fag)
- Kreativ og praktisk udfoldelse, herunder idræt
- Skoleledelse, f.eks. pædagogisk ledelse og forandringsledelse
- Læringsmålstyret undervisning og ledelse
- Øvrige indsatsområder, f.eks. talentudvikling, it i undervisningen, klasseledelse, undervisningsdifferentiering eller inklusion.

Ansøgningsfrist er den 26. november med henblik på beslutning i begyndelsen af 2015.

Det korte tidsrum betyder, at der også i denne runde vil være tale om en meget komprimeret proces for udarbejdelse af ansøgninger.

Samtidig skal ansøgningerne til A.P. Møller Fonden forsat ligge indenfor de 4 politiske fokusområder, som Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet for implementering af folke-skolereformen og som forsat er en god overordnet ramme for ansøgningerne:

- Elevernes læring og læringsmål som omdrejningspunkt i en ny længere skoledag
- Udvikling af teamsamarbejdet mellem medarbejderne (herunder de pædagoger, der er knyttet til skolen) med elevernes læring og læringsmål som omdrejningspunkt
- Vægt på den faglige ledelse, hvor skoleledelsen kommer tættere på teamenes pædagogiske overvejelser og valg og er med til at understøtte et klart fokus på elevernes læring
- Forældrenes ressourcer skal udnyttes, og de skal via skolebestyrelsen være med til at sætte den nye retning med fokus på læring og læringsmål for den enkelte skole

Proces for efterårets ansøgningsrunde

Ansøgere til A.P. Møller fonden kan både være skoler og kommuner, dvs. at der skelnes mellem decentrale, centrale og bydækkende ansøgninger. Decentrale ansøgninger er ansøgninger, som har en eller flere skoler som afsender og centrale projekter er projekter, hvor Københavns Kommune står som ansøger – evt. i samarbejde med andre kommuner, forskningsinstitutioner, professionshøjskolerne, organisationer mv. Bydækkende ansøgninger er også centrale ansøgninger, som omfatter alle skoler.

I de centrale ansøgninger satses der i denne runde ikke på store bydækkende projekter som omfatter samtlige skoler, men derimod på mere afgrænsede projekter og pilotprojekter med interesserede skoler, som efterfølgende kan bredes videre ud. Grunden er dobbelt: Hvis den store nuværende bydækkende ansøgning går igennem, er det ikke realistisk at få en stor bevilling igen allerede i anden runde. Derudover er der næppe opbakning fra skolerne til at gennemføre flere bydækkende projekter på samme tid.

Hvad søges der midler til:

Udover de fire fokusområder skal ansøgningerne ramme det, som har politisk fokus og som der konkret er behov for på skolerne.

I processen for denne ansøgningsrunde til A.P. Møller Fonden planlægger forvaltningen workshops, hvor man kan få ideer til samarbejdspartnere, gå sammen med forvaltningen om en ansøgning om et pilotprojekt eller få konkret hjælp til at skrive ansøgningen.

Rammer og proceduren for ansøgningsprocessen er udmeldt via forvaltningens ugepakke sammen med information om, at skolerne har mulighed for support til ansøgningerne via en direkte supportindgang til forvaltningen.

Forvaltningen har allerede forberedelser i gang omkring flere projek-
tideoer. Det drejer sig om:

- Udvikling af uddannelsesvejledning, hvor folkeskolens lærere kompetenceudvikles til bedre vejledning af eleverne i retning mod erhvervsuddannelserne.
- Forældreinddragelse – træning af lærere i at skabe positive og blivende relationer med forældrene med det formål at styrke skole-hjem samarbejdet og højne især udsatte elevers skolepræstationer.
- Kompetenceudvikling i matematik-naturfag som brobygning til gymnasiet – et samarbejdsprojekt som sigter på at skabe bedre sammenhæng i uddannelseskæden (samarbejde mellem Silkeborg og Københavns Kommune, folkeskoler, gymnasier, UCC, Naturfagernes didaktik KU)
- Udvikling af ledelsesmodel og lokale netværk mellem skoler i selvejende og kommunale daginstitutioner (samarbejdsprojekt med bl.a. MDI, BuPL og CBS)

Desuden er der en ansøgning om kompetenceudviklingsløft indenfor musikundervisningen under forberedelse, dette projekt er i sin vorden og der sigtes mod en ansøgning i 2015.

Derudover kommer der løbende ideer frem fra ledermøder mv., som vil blive samlet i et idekatalog, der kan tages udgangspunkt i på workshops – f.eks.:

- Udvikling af videndelingskultur
- Lærer/pædagog-samarbejde
- Håndværkskompetencer ind på skolerne

Godkendelse af ansøgningen

Både centrale og decentrale projekter skal ifølge fondens bestemmelser have kommunens anbefaling. Derfor tilrettelægges en proces, hvor alle ansøgninger – centrale og decentrale - skal vurderes af direktionen med henblik på anbefaling. Hvis centrale og / eller decentrale projekter ikke har den ønskede sammenhæng til de 4 fokusområder, eller hvis de af andre årsager ikke opfylder kravene til en god ansøgning vil

de ikke blive anbefalet – det kan fx betyde, at der skal arbejdes videre med at kvalificere ansøgningen mod næste ansøgningsrunde.

Processen i efteråret

Tidspunkt	Aktivitet
24. september	Ansøgningskriterierne meldes ud med ugepakken sammen med en beskrivelse af godkendelsesproceduren samt et tilbud om understøttelse i form af et eller flere skriveseminarer.
Oktober	Workshops om at skrive den gode ansøgning og hvor man finder samarbejdspartnere til en ansøgning fra en eller flere skoler eller til at deltage i et pilotprojekt, hvor forvaltningen er afsender.
10. november	Skolernes frist for at indsende ansøgninger til direktionens behandling
13. november	OC'erne drøfter de decentrale ansøgninger
18. november	Direktionen behandler både centrale og decentrale ansøgninger
26. november	Ansøgningsfrist til A P Møller Fonden
Januar	Forventet tilbagemelding fra Fonden
Januar/februar	Resultatet af ansøgningerne forelægges BUU. I den forbindelse lægges samtidig op til en drøftelse af temaer for centrale ansøgninger i den første ansøgningsrunde i 2015.

Bilag: Projekt Læringsledelse og professionsidentitet – forandringsledelse i skolen, i teamet og i læringsrummet på Brønshøj skole

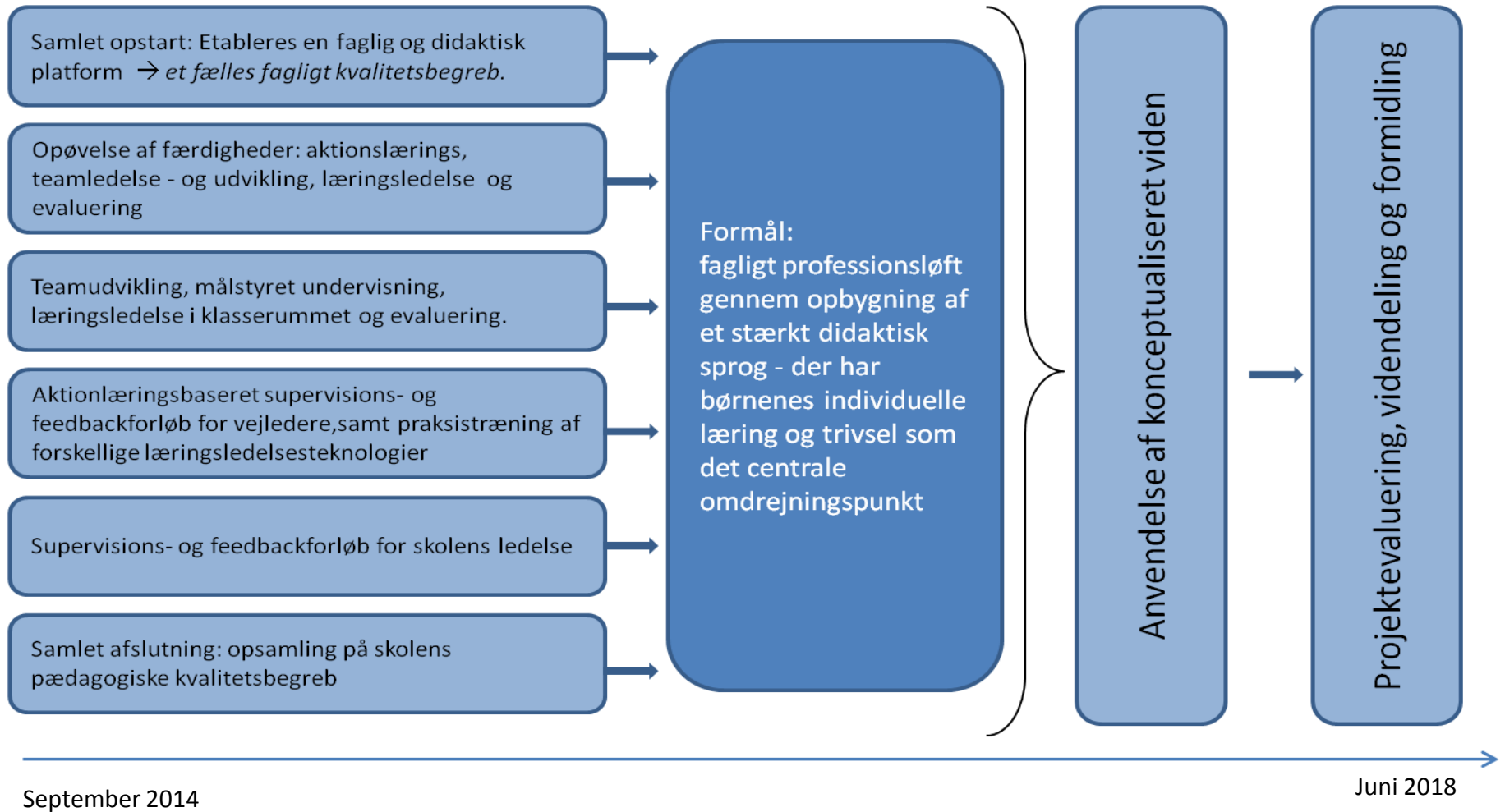


Læringsledelse og professionsidentitet – forandringsledelse i skolen, i teamet og i læringsrummet på Brønshøj skole

A.P. Møller Fonden har bevilliget 2.000.000 kr. til første fase der angår Brønshøj skole. Ved fase 2, der angår 1-2 andre skoler er det specificeret at der skal aftales nærmere om formidling og budget

Formål: Projektets overordnede mål og brændende ønske er at skabe et fagligt professionsløft blandt skolens medarbejdere gennem opbygning af et stærkt didaktisk sprog, der har børnenes individuelle læring og trivsel som det centrale omdrejningspunkt

Illustration af projektet



September 2014

Juni 2018

Målgruppe og samarbejdspartnere



Målgruppe

Lærere og pædagoger på Brønshøj skole. Skolens team-vejledere, dansk-didaktiske vejledere samt matematikdidaktiske vejledere samt afdelingskoordinatorer samt skolens ledelse. ***I alt 75 personer***

Lærere, pædagoger, vejledere samt ledelse på en til to andre skoler. ***I alt ca. 150-200 personer v. to skoler***

Samarbejdspartnere

Professionshøjskolen Metropol er medansøger og varetager kompetenceudvikling, administration, samt dele af evalueringen, herunder afrapportering til A. P. Møllerfonden

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) varetager den kvantitative del af evalueringen