

Bilag

Bilag 3: Krav vedr. arbejdsmiljø og miljø i udbuddet af driftsopgaver i de udvalgte bydele

16. september 2020

Sagsnummer
2020-0030911

Dokumentnummer
2020-0030911-1

Indledning

I dette notat præsenteres de krav vedr. arbejdsmiljø og miljø, som forventes benyttet ved udbuddet af driftsopgaver i bydelene Vesterbro og Brønshøj-Husum. I notatet findes en foreløbig liste over kravene (tabel 1). Listen indeholder de væsentligste emner, som har været drøftet, men er dog ikke udtømmende. Kravene er udformet på baggrund af erfaringerne fra tidligere udbud, dialog med forvaltningens nuværende drift samt inddragelse af de relevante MED-udvalg.

Udover de krav, der er nærmere behandlet i tabel 1 nedenfor, vil leverandøren skulle overholde fastlagte krav til kvalitet i opgaveløsningen, herunder overholdelse af de til enhver tid fastlagte serviceniveauer og de dertilhørende standarder for drift og pleje. Formålet er bl.a., at oplevelsen for borgeren er den samme, uanset hvem der står for den udførende drift.

Generelle kontraktkrav i udbuddet af driftsopgaver

Kravene er kommunens krav til den ydelse, som tilbudsgiveren skal levere. Kravene er – i en eller anden form -beskrevet i udbudsmaterialet og vil fremgå af kommunens kontrakt med de vindende leverandører. Leverandørerne skriver dermed under på, at de vil overholde disse krav og levere den specificerede ydelse, og kommunen følger op på disse krav ved den efterfølgende håndhævelse af kontrakten.

Helt overordnet skal leverandøren overholde samtlige gældende regler, lovgivning, normer samt almindelige standarder, der sikrer, at opgaven løses korrekt. Derudover er følgende opregnet i kravsspecifikationerne for udbuddet af driftsopgaver, som noget der skal overholdes i forbindelse med opgaveløsningen:

- Kvalitetshåndbog (definerer standarddriften/kvaliteten for samtlige opgaver i udbuddet)
- Lokale driftsplaner (hvor der er særlige plejebehov ud over dem, som er beskrevet i kvalitetshåndbogen)
- Forvalterredskab
- Manual for rengøring af toiletter

Leverandørerne skal overholde alle vedtagne politikker i Københavns Kommune, der er relevante for området, herunder.:

- Arbejdsklausul
- CSR-klausul
- Håndtering af erhvervsaffald
- Håndtering af farligt affald
- Forbud mod brug af kemiske bekæmpelsesmiddel
- Regler for hvilke smøremidler der må anvendes
- Regler for brug af tømidler
- Regler om svanemærkede produkter til brug for vask af køretøjer

Følgende mere specifikke vejledninger er ligeledes gældende for udbuddet:

- Vejdirektoratets Håndbog for afmærkning af vejarbejder m.m. af 2019 med senere ændringer og tilføjelser, samt alle vejregler og cirkulærer, færdselsloven, vejloven, anvendelsesbekendtgørelsen.
- Bekendtgørelse 818 af 22. juni 2017 om Vejafmærkning med senere ændringer og tilføjelser samt i øvrigt efter politiets anvisninger
- Gældende normer for træbeskæring (beskæring af træer, Dansk Træplejeforening)
- Kursus om 'Vejen som arbejdsplads'
- Øvrige standarder og normer, der er relevante for kontrakten.

Tabel 1: Krav vedr. arbejdsmiljø og miljø i udbuddet af driftsopgaver:

Krav i udbudsmaterialet	Beskrivelse af krav	Bemærkninger
Krav vedr. arbejdsmiljø, herunder velfærdforanstaltninger		
Krav om sociale klausuler (Arbejdsklausul og CSR-Bilag)	Københavns Kommune forpligtet sig til at stille en række sociale og etiske krav i forbindelse med indkøb af varer, tjenesteydelser og bygge-/anlægsydelser. Det drejer sig bl.a. om krav vedr. menneskerettigheder, ligestilling, ikke-diskrimination, miljø og antikorrruption. For køb af tjenesteydelser og	Pålægges alle Københavns Kommunes kontrakter

	<p>bygge/anlægsydelse stilles desuden krav om danske løn- og ansættelsesvilkår for arbejdstagere (arbejdsklausul) og krav om beskæftigelse af praktikanter og udvalgte grupper af ledige (social klausul). Kravene indgår som en del af Københavns Kommune indsatser for at mindske social dumping og sikre flere praktikpladser.</p> <p>Der stilles således krav til at udbyder overholder de to overordnede CSR-klausuler, som BR har besluttet, skal være gældende for alle kontrakter som kommunen indgår.</p>	
Krav vedr. uddannelsesforpligtelse	Der stilles krav til at leverandøren beskæftiger 3,12 praktikårsværk i en 4-årig periode på den grønne driftskontrakt (den eneste kontrakt hvor der er relevant erhvervsuddannelse)	Forvaltningen overholder uddannelsesforpligtelser og uddanner elever og lærlinge.
Krav vedr. hensynet til ledige	Der stilles krav om, at leverandøren i kontraktperioden indgår i dialog med Københavns Kommune om kontraktens mulige bidrag til realisering af KKs måltal for ansættelser på støttede vilkår (virksomhedspraktik, løntilskud og nytteindsats.)	Samme krav gælder for forvaltningen Den relevante afdeling i forvaltningen havde i 2019 en målopfyldelse på 96% på flexjobbere og 70% på øvrige særlige ansættelser.

<p>Krav om anfordringsgaranti</p>	<p>Der stilles krav om, at leverandøren stiller en anfordringsgaranti på 1/12 af den årlige kontraktsum.</p>	<p>KK skal ifølge Kommunens regnskabsregulativ afkræve sikkerhedsstillelse fra leverandører, når der indgås aftale om køb af varer og tjenesteydelser, hvis misligholdelse af kontrakten på baggrund af en konkret risikovurdering vil medføre en stor belastning af den daglige drift og/eller muligheden for at foretage dækningskøb er begrænset.</p>
<p>Krav vedr. medarbejdere og vilkår</p>	<p>Der stilles krav om, at Lov om Virksomhedsoverdragelse tages i anvendelse. Medarbejderne virksomhedsoverdrages på gældende overenskomst samt øvrige rettigheder, lokalaftaler mv. der måtte være i perioden.</p> <p>Det følger af virksomhedsoverdragelsesloven, at overdragelsen giver ret til kommunal vilkår overenskomstperioden ud og herefter overgår man til privat overenskomst. Den kommunale overenskomst udløber</p>	<p>Der bliver overdraget et mindre antal medarbejdere, end der antalsmæssigt hører til opgaven i forvaltningen.</p> <p>Forvaltningen har lavet aftaler med en del af de nuværende medarbejdere om, at de enten allerede er omroket internt til andre stillinger i forvaltningen eller gør det, når området udliciteres. Desuden er der også lavet aftaler med</p>

	<p>ved udgangen af marts 2021.</p> <p>Leverandøren overtager de medarbejdere, der på overdragelsestidspunktet er beskæftiget med opgaven.</p>	<p>medarbejdere, der fratræder for at gå på pension inden datoen for udliciteringen.</p>
Krav vedr. refusion	<p>Ved skæringsdagen afregner Københavns Kommune alle medarbejderforpligtelser med leverandøren. Det vil sige overarbejde, flexsaldi, ferie mv. bliver afregnet med leverandøren og leverandøren overtager så alle forpligtelser til at håndtere dette på samme vilkår som KK.</p>	<p>Den samme metode blev brugt i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen til NCC af fortovsordningen.</p>
Krav til proces ved virksomhedsoverdragelse	<p><u>Orientering til medarbejderne:</u></p> <p>I udbudsmaterialet indskrives meget eksplicitte krav til, hvordan medarbejderne modtages og informeres i forbindelse med overtagelsen. De skal modtage et informationsbrev fra leverandøren og inviteres til orienteringsmøde inden ikrafttrædelsesdagen - og der er krav om ekstra beredskab til arbejdsledelse i indkøringsperioden de første 2 måneder.</p>	<p>Forvaltningen har senest fulgt en tilsvarende procedure i forbindelse med, at 15 medarbejdere blev overført fra KFF til TMF.</p>
Krav til faglige kvalifikationer	<p>Der stilles krav om, at ikke under 1/3 af de medarbejdere, som</p>	<p>I forvaltningens grønne enheder og kirkegårdsenheder</p>

	<p>arbejder med grøn drift og kirkegårde, er fagligt uddannet.</p>	<p>er fordelingen mellem faglærte gartnere og ikke faglærte forskellig. Forvaltningen har ikke praktiseret en særlig procentfordeling mellem faglærte og ikke faglærte, men vurderer at der som minimum bør være 1/3 faglærte gartnere i en grøn driftsenhed.</p> <p>De relevante medarbejdere bliver sendt på relevante certificeringskurser og efteruddannelse.</p>
<p>Krav til identifikation af køretøjer og materiel</p>	<p>Der stilles krav til, at leverandørens medarbejdere skal være iklædt tøj, der tillader identifikation af Leverandøren såsom logo eller firmanavn. Materiel skal ligeledes kunne identificeres på logo eller firmanavn samt CVR-nummer.</p> <p>Der stilles desuden krav om, at materiel bærer mærkater om, at Leverandøren udfører arbejde på vegne af Københavns Kommune.</p>	<p>Forvaltningens medarbejdere bærer KK/TMF-logo på tøjet og ligeledes er al materiel mærket med logo.</p> <p>Dette er reguleret af lovgivning, jf. bekendtgørelse af lov om registrering af køretøjer §7 stk. 6.</p>
<p>Krav til kommunikation</p>	<p>Leverandøren skal kommunikere med borgere på dansk i skrift og tale. Leverandøren skal sikre at der på steder, hvor der kan opstå kontakt til</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen</p>

	<p>borgere, skal være mindst en person, som kan kommunikere med disse på dansk i skrift og tale</p> <p>Vedkommende skal kunne tilkaldes til stedet med varsl på 30 minutter.</p>	
Krav til mandskab og ressourcer	Leverandøren skal sikre, at al personale, der udfører arbejde omfattet af denne kontrakt, har fået den nødvendige uddannelse/instruktion, således at arbejdet kan udføres på sikker og sundhedsmæssig forsvarlig vis og uden unødige gener for omgivelserne, samt at personalet har kompetencerne til at udføre arbejdet korrekt.	Samme krav gælder for forvaltningen
<p>Krav om velfærdsordninger efter Arbejdstilsynets regler.</p> <p>Dette vedrører bl.a. krav om adgang til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toilet • Håndvask • Spiseplads • Opbevaring af tøj og personlige ejendele • Omklædning • Tørring af arbejdstøjet • Brusebad • Omklædning med 	<p>Der stilles krav om, at medarbejdere skal have mulighed for at tage et bad, gå på toilettet og spise deres madpakke i velfærdsfaciliteter inden for rimelig transporttid stillet til rådighed af arbejdsgiver. Der stilles herunder også krav om, at medarbejderne har adgang til kølefaciliteter samt adgang til drikkevand (postevand).</p> <p>Leverandøren er således forpligtet til at stille velfærdsforanstaltninger til rådighed for personalet.</p>	Samme krav og vilkår gælder for forvaltningen.

<p><i>adskilt opbevaring af gang- og arbejdstøj</i></p>	<p>Nogle forhold vedr. velfærdsforanstaltning er kan være reguleret i overenskomster, andre af lokalaftaler, men derudover gælder hele arbejdsmiljøloven, herunder AT-vejledning om velfærdsforanstaltninger ved skiftende arbejdspladser (AT vejledning 1.03.1).</p> <p>For kontrakten for Brønshøj kirkegård skal der etableres "fast arbejdsplads". Velfærdsforanstaltning er på faste arbejdssteder (At-vejledning A.1.13).</p> <p>Konkret følger det af AT-vejledningerne, at:</p> <p>Velfærdsfaciliteter skal findes eller etableres på et samlingssted eller udgangssted. Specielt vedrørende adgang til toilet skal bemærkes de særlige afstandskrav, Arbejdsgiveren skal sikre sig, at der er velfærdsfaciliteter til rådighed under arbejdet.</p> <p>Der skal altid være adgang til toilet. Toilet skal anvises inden for passende transporttid (ca. 10 minutter). Der skal altid være adgang til håndvask. Det skal være muligt at vaske hænder i forbindelse med</p>	
---	--	--

	<p>toiletbesøg og spisning mv.</p> <p>Hvis der er spisepauser under arbejdet, skal der anvises passende spiseplads.</p> <p>Hvis arbejdets art indebærer, at der skal foretages omklædning, skal der være adgang til omklædningsrum. Hver person skal kunne opbevare tøj og personlige ejendele forsvarligt i et aflåseligt rum, skab eller taskeboks.</p> <p>Ansatte, der har stærkt tilsmudsende arbejde, skal i forbindelse med baderummet have adgang til adskilt opbevaring af arbejdstøj og gangtøj, dvs. enten to skabe eller ét skab og "stang-garderobe".</p> <p>Hvor der er risiko for, at tøjet bliver vådt, fx ved transport mellem to arbejdssteder eller ved udendørs arbejde, der ikke kan udsættes, skal der være mulighed for, at tøjet kan tørres.</p> <p>Hvis arbejdet medfører, at den ansatte udsættes for særlige påvirkninger i form af stærk tilsmudsning, jf. afsnit om stærkt tilsmudsende arbejde, skal der være adgang til brusebad.</p> <p>Badet skal etableres i forbindelse med omklædningsrummet</p>	
--	---	--

	og skal have en størrelse på mindst 80 x 80 cm og være tilsluttet varmt og koldt vand.	
Krav om løbende sikkerhedskontrol af materiel og maskiner	<p>Materiel og maskiner skal løbende gennemgå (dagligt) de fornødne sikkerhedsmæssige kontroller, som sikre at de lovpligtige eftersyn overholdes og at det materiel der stilles til rådighed, er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand, således at arbejdet kan gennemføres uden risiko for skader.</p> <p>Leverandøren skal som del af sin egenkontrol have plan for sådant et dagligt eftersyn af materiel.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen</p> <p>Det følger af Færdselsloven §69:</p> <p>Stk. 3. Føreren af et køretøj skal til enhver tid være opmærksom på, at køretøjet og eventuelt påhængskøretøj er i forsvarlig stand, særligt at styre-, bremse-, signal- og tegngivningsapparater samt lygter virker forskriftsmæssigt og sikkert, og at tilkoblingen til eventuelt påhængskøretøj er forsvarlig.</p> <p>Stk. 4. Føreren af et motordrevet køretøj skal til enhver tid være opmærksom på, at køretøjet er i lovlig stand, for så vidt angår forhold ved køretøjets motor og køretøjets forureningsbegrænsende udstyr, der har betydning for det motordrevne køretøjs udledning af luftforurenende stoffer.</p> <p>Bekendtgørelse af lov om godkendelse og syn af køretøjer § 1. Biler, motorcykler og knallerter skal være</p>

		<p>typegodkendt eller godkendt ved syn, inden køretøjet tages i brug på færdselslovens område.</p> <p>Arbejdsmiljøloven § 45. Maskiner, maskindele, beholdere, præfabrikerede konstruktioner, apparater, redskaber og andre tekniske hjælpemidler skal være indrettet og skal anvendes således, at de sikkerheds- og sundhedsmæssigt er fuldt forsvarlige.</p>
Krav vedr. henstilling af materiel og maskiner	Materiel og maskiner må kun henstilles i tilknytning til bevoksninger eller på veje og stier i forbindelse med arbejdsopgavens udførelse – altså kun umiddelbart før og under opgavens udførelse.	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p> <p>Standsning og parkering på veje og arealer er omfattet af færdselsloven §28-31.</p>
Krav til materiellets stand	Materiel/maskiner skal være i god mekanisk stand og være velegnet til at udføre opgaverne. Materiel skal de skal være miljømæssigt og sikkerhedsmæssigt jf. bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø §45.	Samme krav gælder for forvaltningen.
Krav til sikkerhed på køretøjer	Motordrevent materiel såsom fejmaskiner, skal være udstyret med håndbremse, bakindikator, sædekontakt samt en buzzer der indikerer hvis maskinen forlades	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p> <p>Følger af lovgivningen:</p> <p>Færdselsloven §28 stk. 4. Når føreren af et køretøj</p>

	<p>uden at håndbremsen er trukket.</p> <p>Motordrevent materiel såsom fejmaskiner skal være udstyret således at maskinen automatisk går i neutralt gear, hvis dørene til maskinen åbnes mens maskinen er i gear.</p> <p>Leverandøren skal kunne dokumentere, hvordan kravene overholdes, herunder hvordan tilbudsgiver fører tilsyn med det.</p>	<p>forlader dette, skal det sikres, at køretøjet ikke kan sætte i gang af sig selv. Føreren skal endvidere træffe foranstaltninger for at sikre, at køretøjet ikke uberettiget kan benyttes af andre. Påbudt anordning til tyverisikring skal være sat i funktion.</p>
Krav om kemisk risikovurdering	<p>Når der er ansatte, der arbejder med eller kan blive udsat for farlige stoffer og materialer, skal der ske en vurdering af, om den farlige kemi, herunder arbejdsprocesser, udgør en risiko for de ansattes sikkerhed og sundhed. Det er det, der forstås ved en kemisk risikovurdering.</p> <p>Leverandøren skal have en sådan kemisk risikovurdering for arbejdspladsen.</p> <p>Følger Arbejdstilsynets vejledning C.1.3-5.</p>	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. trafikafvikling i forbindelse med udførelse af opgaver	<p>Det påhviler leverandøren at tilrettelægge arbejdet under hensyntagen til de af Ordregiver tilmeldte og godkendte arrangementer.</p>	Samme krav gælder for forvaltningen

	<p>Leverandøren skal sikre, at trafikafviklingen kan opretholdes under arbejdets udførelse, og at arbejdet ikke lukker for adgang til ejendomme. Det er leverandørens ansvar at søge vejmyndighedens tilladelse til råden over vejareal, samt øvrige tilladelser. Derudover skal arbejdet udføres således, at det fører til mindst mulig gene for områdets beboere og brugerne af arealerne. Ved arbejde på vejmatriler skal leverandøren sikre sig vejmyndighedens tilladelse, hvor der også er krav om godkendelse af skilte- og afmærkningsplan, som til enhver tid skal forefindes i køretøjerne.</p> <p>Opmærksomheden henledes særligt på arbejder i og ved vejmatrilen, herunder, men ikke begrænset til: klipning af græs, fritrumsbeskæring, plantning og græs-såning mv., idet der i forbindelse med sådanne arbejder kræves varetagelse af særlige foranstaltninger i henhold til vejreglerne, herunder</p>	
--	--	--

	skiltevogn og øvrigt afmærkningsmateriel forbundet hermed.	
Krav om uddannelse vedr. farligt affald	I forbindelse med opgaveløsningen må der forventes at støde på biologisk affald og andre former for farligt affald. Farlige affald defineres som affald en medarbejder kan stikke eller skære sig på eller hvor medarbejderen på anden vis kan udsættes for en større sundhedsfare. Tilbudsgiver skal dokumentere, at (dennes egne) medarbejder har de rette kvalifikationer til at omgå den slags affald samt benytter korrekte værnemidler og korrekt udstyr. Dette kan se ved fremlæggelse af oplæringsplaner eller andet.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav til vacciner	Tilbudsgiver skal afholde udgifter til vaccinationer mod hepatitis A og B, stivkrampe, difteritis samt polio.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav til kurser	Medarbejdere hos leverandøren skal have gennemgået de lovpligtige kurser der er relevante for den konkrete kontrakt. Dette gælder f.eks. kursus i instruktion i forhold til sikkerhed (systematisk instruktion).	Samme krav gælder for forvaltningen

	<p>Med hensyn til de lovpligtige kurser, er det ikke et krav at alle medarbejdere har de samme kurser, det er afhængigt af mange faktorer såsom opgave, alene-arbejde mv. Nedenfor er opregnet eksempler på kurser der forventes at være nødvendige at medarbejdere har gennemgået (hvis det er relevant for den opgave der skal varetages) :</p> <p>Trailerkort, motorsavskørekort, nedskæring fra lift, Vejen som Arbejdsplads, ukrudtsbrænding, topkappekursus, el-tjek og stig-tjek etc.</p>	
Krav til arbejdstøj	<p>Leverandøren skal sikre at de ansatte har det arbejdstøj der kræves i henhold til arbejdsmiljøreglerne (erhvervsmæssigt brug).</p> <p>Klasse 2-reflekstøj - eller højere klasse - skal benyttes, hvis den omgivende trafik kører mellem ca. 30 og ca. 60 km/t.</p>	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav om orientering om påbud	<p>Københavns Kommune og leverandøren er forpligtet til gensidigt at orientere hinanden såfremt Arbejdstilsynet udsteder henstillinger</p>	Samme krav gælder for forvaltningen

	og påbud mv. Dette tilrettelægges og aftales nærmere i forbindelse med dialogmøder med tilsynet, hvordan dette konkret håndteres.	
Krav vedr. brug af alkohol, rusmidler og rygning	Leverandør og evt. dennes underleverandør er forpligtiget til at efterleve kommunens retningslinjer for indtagelse af alkohol, og rusmidler.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. hensyn til interessenter og borgere	Der stilles krav til leverandøren om at leve op til de samme hensyn til interessenter og borgere, som kommunen selv retter sig efter.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. arbejdstid	Der stilles krav om, at leverandøren som udgangspunkt arbejder indenfor samme arbejdstid som afdelingens arbejdstidsaftale foreskriver, og at leverandøren kontakter kontraktholder, hvis der er brug for at aftale undtagelser hertil. Der stilles desuden krav til, at leverandøren skal kunne tilkaldes inden for normal arbejdstid i tilfælde af fx hærværk, større affald, væltede træer, situationer med	Lignede vilkår gælder for forvaltningen på de arealer, som forvaltningen driver.

	megen nedbør og risiko for oversvømmelser	
Krav vedr. miljø		
Krav vedr. håndtering af affald og deponi	Leverandøren skal selv sørge for bortskaffelse og sortering af alt affald, såvel brændbart som ikke brændbart affald. Affaldet må ikke bortskaffes, blæses eller fejes ud på arealer, som renholdes af forvaltningen. Leverandøren skal kunne fremvise dokumentation på bortskaffelse af affald.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. indkøb af toiletartikler, blomster, sten, grus etc.	Leverandør er forpligtiget til at bruge artikler og produkter, der lever op til de politiske vedtagne krav.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. problemaffald / farligt affald	Leverandør er forpligtiget til at bortskaffe farligt affald, så snart leverandør er bekendt med dette og senest 2 timer efter ekstern henvendelse derom.	Samme krav gælder for forvaltningen.
Krav vedr. kildesorteringspladser	Leverandør er bekendt med, at kommunen opstiller sorteringspunkter udvalgte byrum i løbet af 2022, hvilket kan få betydning for måden hvorpå et område renholdes.	Samme krav gælder for forvaltningen.

<p>Krav vedr. brug af tømidler</p>	<p>Leverandør skal anvende tømidler, der opfylder miljømærkekrav - fx Blomsten eller Svanemærket - og dokumentere miljømærkelicenser på anvendte produkter.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p>
<p>Krav vedr. kørsel i tomgang</p>	<p>Alle leverandørers chauffører skal overholde Københavns Kommunes tomgangsregulativ. Ifølge regulativet er det forbudt at lade sit køretøj holde i tomgang i mere end ét minut, hvis der ikke er behov for dette.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p>
<p>Krav vedr. brug af smøremidler</p>	<p>Smøremidler omfatter: hydraulikvæsker og traktortransmissionsolier, fedter og stævnrørsfedter, kædesavsolier, formolier, ståltovssmøremidler, stævnrørsolier og andre olier, som forbruges i processen, totaktsolie og industrielle og marine gearolier.</p> <p>Alle ovenstående produkter skal have miljømærket Svanen eller Blomsten eller andre mærker der opfylder tilsvarende mærkekrav; jf. Udbudslovens regler.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p>

	<p>På forlangende skal der fremsendes/fremvises dokumentation for køb af de nævnte produkter med miljømærker.</p>	
<p>Overordnede miljøkrav til alle køretøjer og materiel, herunder krav om el- og brintbiler.</p>	<p>For at medvirke til realisering af Kommunens plan om CO2-neutral kommune i 2025 stilles følgende krav:</p> <p>Alle personbiler, vans og mindre transportvogne under 3.500 kg, skal køre på el eller brint.</p> <p>Øvrige vej-gående køretøjer skal leve op til den til enhver tid gældende euronorm ifølge færdselsloven (pt. euronorm 6) samt overholde kravene til miljøzonerne.</p> <p>Alle dæk skal leve op til EU's til enhver tid gældende grænseværdi (pt. 72 dB).</p> <p>Der kan til enhver tid forlanges dokumentation herfor.</p> <p>Kommunen har et ønske om at alle køretøjer skal drives med alternative drivmidler så leverandøren opfordres til at indtænke dette i deres indkøb af materiel til brug i kontrakten.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p>

<p>Krav til køretøjer med vægt over 3.500 kg</p>	<p>Alle tunge køretøjer – køretøjer over 3.500 kg. – som transporterer varer eller leverer tjenesteydelser, herunder udfører bygge- og anlægsopgaver, inden for kommunens grænser, skal som minimum opfylde Euronorm 6.</p> <p>Ved tilbudsgivning skal leverandøren indsende en liste over samtlige køretøjer, som leverandøren benytter til udførelse af ydelser på en kontrakt, med angivelse af, hvilke Euronormer de overholder.</p> <p>Ved kontraktindgåelse vedlægges indregistreringsattest er på samtlige køretøjer, som leverandøren benytter til udførelse af ydelser på en kontrakt. En gang årligt fra kontraktindgåelse skal leverandøren indsende registreringsattester på nyindkøbte køretøjer, som leverandøren benytter til udførelse af ydelser på en kontrakt.</p> <p>Borgerrepræsentationens beslutning den 15. december 2016:</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen.</p>
--	--	---

	<u>Mindre luftforurening fra tunge køretøjer</u>	
Krav til håndholdte motoriserede redskaber	Af hensyn til den samlede støj- og miljøbelastning, tilstræbes det, at 100%, dog krav om min. 50%, af alle mindre håndmaskiner skal være batteridrevne. Der kan til enhver tid forlanges dokumentation for dette. Mindre håndmaskiner er følgende, men ikke begrænset til; hækkeklipper, buskrydder, græsklipper, motorsav, og lign.	Samme krav gælder for forvaltningen.
Krav vedr. støj.	Københavns Kommune har vedtaget en støjpolitik. Støj fra kørsel med fejmaskiner, mobilsug af affald samt øvrige materiel som f.eks. græsklippere, løvpustere mv. stammer fra materiellets anvendelse i byen og på driftspladser. Støjen består typisk af maskinstøj fra børster og turbiner, men der kommer også støj fra hydraulik, komprimering af affaldet og tømning af affaldsbeholdere. Støj fra anvendelse af materiel reguleres ved, at Teknik- og	Samme krav gælder for forvaltningen

	Miljøforvaltningen stiller krav til støj fra det anvendte materiel.	
Krav vedr. komprimering af jord eller beskadigelse af belægninger og udstyr	Arbejdskørsel må ikke foranledige komprimering af jord eller beskadigelse af belægninger og udstyr. Der må ikke køres med tungt materiel på græsrabatter og græsarealer i vådt føre. Eventuelle skader skal udbedres af leverandøren for egen regning	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav vedr. unødig kørsel på græsarealer eller beplantninger	Al unødig kørsel med motorkøretøjer og lignende på græsarealer eller i beplantninger må ikke forekomme. Køreplader må ikke anvendes uden forudgående aftale med Ordregiver. Eventuelle skader udbedres for leverandørens regning	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav mod tryk af belægninger	Maskiners koste/børster/sug og disses tryk mod belægningen må ikke give unødig påvirkning af belægning og fuger.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav om reparation af eventuelle skader	Leverandøren skal selv betale for reparation af eventuelle skader, som forårsages af leverandørens	Samme krav gælder for forvaltningen

	maskiner/materiel, og som påføres driftsarealerne, omgivende arealer, bygninger, anlæg, inventar/udstyr, køretøjer og/eller andet materiel. Dette gælder uanset, om skaderne skyldes uforsvarlig kørsel eller hændelige uheld	
Krav om overholdelse af gældende vejregler	Materiel/maskiner skal overholde de til enhver tid gældende vejregler. Materiellets/maskineres afmærkning skal i øvrigt opfylde færdselsloven og de til enhver tid gældende vejregler for afmærkning.	Samme krav gælder for forvaltningen
Krav om ingen kemiske bekæmpelsesmidler (pesticider)	Leverandør må ikke anvende kemiske bekæmpelsesmidler eller pesticider. Leverandør forpligtiger sig til at anvende gødning, der er godkendt af EU/Danmark, ligesom EU/danske forskrifter for opbevaring, benyttelse og bortskaffelse af bl.a. brugt emballage skal følges. Jf. Borgerrepræsentationens beslutning den 12. oktober 2017: Krav om miljømærker i kommunens indkøb og udbud.	Samme krav gælder for forvaltningen

<p>Krav vedr. håndtering af affald herunder farligt affald</p>	<p>Leverandøren skal overholde samtlige regler for håndtering af affald, herunder Kommunens erhvervsaffalds regulativ. Affald skal kildesorteres og bortskaffes i henhold til kilder.</p> <p>Farligt affald skal håndteres med brug af korrekte værnemidler og udstyr ifølge Arbejdstilsynets retningslinjer. Dette gælder også ved større mængder afføring fra både mennesker og dyr.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen</p>
<p>Krav vedr. Miljøledelse/Miljøcertificering</p>	<p>Det er et krav, at leverandøren kan leve op til de krav kommunen selv er underlagt i forbindelse med Iso 14001 certificering.</p> <p>Leverandør skal dokumentere gyldigt certifikat eller på anden måde vise at regler overholdes.</p>	<p>Samme krav gælder for forvaltningen</p>