

Københavns Kommune

Dato

Navn

Aftaledokumenter

Det er et krav, at der udarbejdes en **strategisk samarbejdsaftale** for at opnå Landsbyggefondens støtte til boligsocial indsats. Aftalen forpligter kommune og boligorganisationer i forhold til organisering og styring af den pågældende bevilling.

Ændringer i den strategiske samarbejdsaftale skal godkendes af Landsbyggefondens.

Konkrete aftaler om specifikke aktiviteter mellem den boligsociale indsats og de lokale kommunale institutioner, foreninger eller andre aktører skal fastlægges i særskilte **delaftaler** for hvert indsatsområde, der hører under den strategiske aftale.

Bestyrelsen for den boligsociale indsats skal i den forbindelse sikre, at delaftalerne for de valgte indsatsområder løbende ajourføres, og de ajourførte aftaler skal til enhver tid kunne rekvireres af Landsbyggefondens.

Følgende dokumenter skal vedlægges denne strategiske samarbejdsaftale:

- Et organisationsdiagram (ad samarbejdsaftalens pkt. 2)
- En delaftale for hvert af de valgte indsatsområder (ad samarbejdsaftalens pkt. 5)
- En beredskabsplan jf. regulativets § 6
- En milepælsplan for den samlede projektperiode
- Et budget udarbejdet i skabelonen fra <http://driftsstoette.lbf.dk>
- Et aktivitetskema udarbejdet i skabelonen fra <http://driftsstoette.lbf.dk>
- Et bilag med centralt genererede målinger ved indsatsens starttidspunkt
- Et kommissorium for bestyrelsen

1. Formål med den boligsociale indsats

Fra udsatte til velfungerende boligområder

Den boligsociale indsats i København

Den boligsociale helhedsplan skal arbejde indenfor rammerne af kommuneplan 2015 og Politik for Udsatte Byområder. Den boligsociale indsats skal bidrage til at løfte Københavns udsatte byområder og medvirke til at opfylde ambitionen om, at alle boligområder i København er levende, trygge og gode rammer om livskvalitet og bidrager til at bryde den negative sociale arv.



Den boligsociale helhedsplan skal understøtte de fælles ambitioner i Hovedaftalen mellem BL – Danmarks Almene Boliger, 1. kreds og Københavns Kommune om 1) Et København med plads til alle, 2) En sammenhængende by med trygge og socialt velfungerende boligområder og 3) Bæredygtige og veldrevne almene boliger med lav husleje.

Boligsocial helhedsplan 2017 – 2020

Kgs. Enghave og Sjælør Boulevard har igennem en årrække haft boligsociale helhedsplaner hver især, som har afspejlet beboersammensætningen og de specifikke udfordringer, der har været (er) i områderne. Fra 2017 bliver de hidtidige to helhedsplaner til en. Selvom der er en række fællestræk i de to byområder, er der også mange forskelle, hvilket afspejler sig i helhedsplanen for 2017 – 2020 gennem et forskelligt fokus i indsatserne.

Overordnet formål

Generelt er der behov for indsatser, der imødekommer udfordringer med mange udsatte familier, høj kriminalitet, en 'restgruppe' af unge, der ikke er i gang med uddannelse eller beskæftigelse eller ikke fuldfører den uddannelse, de har påbegyndt samt børn og unges lave tilknytning til foreningslivet. Formålet med indsatserne er at bidrage til at bryde den negative sociale arv og til at øge beboernes generelle tryghed og trivsel.

Vision for Sjælør Boulevard/Kgs. Enghave

I 2020 har Parterne omkring helhedsplanen formålet at skabe en samarbejdsmodel, som kommer beboerne på Sjælør Boulevard og i Kgs. Enghave til gode ved at deres handlemuligheder til at skabe bedre trivsel og et rigere dagligliv for dem selv, er blevet styrket. Parterne har taget stilling til en eventuel forankring af vellykkede indsatser og aktiviteter.

Familierne har fået en bedre forståelse for, hvordan de kan støtte børn og unge i deres opvækst og skolegang. Via familiekurser, rådgivning, småbørnsnetværk, bydelsmødresindsats, temamøder etc. har forældrene fået en viden, som sætter dem i stand til at tage ansvar for deres børns og unges dagligdag og fremtid.

Uddannelses- og beskæftigelsesniveauet for de 15-29 årige er blevet forbedret i 2020. Via et velfungerende samarbejde mellem UU, BIF og boligorganisationerne er flere unge blevet hjulpet til at træffe det rette valg i forhold til uddannelse. Samarbejdet med det lokale virksomhedsnetværk fungerer godt og der er indgået flere forpligtende aftaler omkring fritidsjobs. Desuden har formidlingen af praktik- og lærepladser fundet sin form. Der er sat lommepegeprojekter i gang for de mest udsatte børn og unge med diagnoser eller plettede straffeattester samt de helt unge 13-14 årige, som det er svært at skaffe andre jobs til.

Der er blevet arbejdet med- og udviklet forskellige metoder til- at inddrage forældrene i børnenes og de unges skole og fritidsliv og flere børn og unge har fået et indholdsrigt fritidsliv.

Beboernes fornemmelse af, at de bor et forholdsvis trygt sted, er blevet fremherskende. Eksisterende interne og brobyggende netværk er blevet styrket og videreudviklet, nye platforme for at mødes på tværs er blevet skabt og aktivitetsniveauet og kendskabet til hinanden i de enkelte boligområder har skabt bedre trivsel. Beboerne føler sig tryggere, fordi de kender deres naboer bedre. Indsatserne har desuden været med til at skabe boligområder, hvor beboerne har lyst til at engagere sig og hvor stemningen generelt er god, fordi beboerne har mulighed for at deltage i arrangementer på kryds og tværs.

I 2020 har udsatte beboere fået en forståelse for, hvordan de kan benytte kommunens



tilbud og kontaktpersonordningen benyttes fortsat. Der er skabt bedre indgange for helhedsplanens medarbejdere til det kommunale system og helhedsplanen og kommunen har i fællesskab fået bedre kontakt til- og udviklet et godt samarbejde med- psykiatriens parter.

2. Organisering

Parterne bag den strategiske samarbejdsaftale skal etablere en projektorganisation med en ansvarlig **bestyrelse** for gennemførelsen af den boligsociale indsats, således at en **éntydig og kompetent ledelse** kan sikre koordinering af den lokale indsats og prioritere på tværs af alle niveauer og organisationer, - herunder boligorganisationer, boligafdelinger og kommune jf. regulativets § 6, stk. 6.2.

Under bestyrelsen kan der etableres en eller flere (tematiske/lokale) styre-/følgegrupper. I store boligsociale indsatser kan det være en overvejelse værd at nedsætte én styregruppe for hvert indsatsområde i den boligsociale indsats, medens det i mindre og små indsatser ofte er tilstrækkeligt med én styregruppe, der dækker det hele.

Beskrivelsen af organiseringen skal suppleres med et organisationsdiagram. Endvidere skal det beskrives, hvordan sekretariatsbetjening af bestyrelsen vil foregå.

Der etableres et fælles sekretariat for indsatsen i lokaler hos AKB, Sjælør Boulevard i tæt tilknytning til den lokale drift og desuden en satellit på AKB, Københavns ejendomskontor på Mozarts Plads med mulighed for to arbejdsstationer.

Til at varetage styring og prioritering på tværs af de enkelte helhedsplaner i bydelen bliver der nedsat en fælles bydelsbestyrelse for Sjælør Boulevard, Kgs. Enghave og Vigerslevsamarbejdet (Folehaven) med repræsentanter på ledelsesniveau fra boligorganisationer og kommune.

For at sikre at helhedsplanen, som dækker et meget stort geografisk område – og et stort antal beboere, kan optimere indsatsen i alle de omfattede boligafdelinger, og for at beboerne får kendskab til- og mulighed for indflydelse på de lokale aktiviteter, etableres to fora: Et med fokus på driften af helhedsplanen, som består af et erfauvalg og et med fokus på inddragelse af beboere/afdelingsbestyrelser, som består af tre lokale følgegrupper: Én i AKB, Kgs. Enghave, én i 3B, Kgs. Enghave og én på Sjælør Boulevard).

Erfauvalget:

I erfauvalget deltager helhedsplanens projektleder, boligsociale konsulenter fra de fire boligorganisationer og fem ejendomsledere: En fra AKB, Kgs. Enghave, en fra 3B, Kgs. Enghave, en fra AKB, Sjælør, en fra AAB, Sjælør og en fra VIBO, Sjælør. Udvalgets opgave er at udveksle idéer og vidensdele, således at erfaringer og vellykkede aktiviteter kan bruges på kryds og tværs af de enkelte afdelinger. Formålet med erfauvalget er også at sikre samarbejde med driften og de mange forskellige lokalkontorer og ejendomskontorer. Helhedsplanens projektleder er ansvarlig for indkaldelse til møder 2-4 gange om året og for udarbejdelse af dagsorden.

Følgegrupper:

I de tre følgegrupper deltager interesserede beboere fra de enkelte afdelinger. I Kgs. Enghave, hvor der er 15 afdelinger, består følgegruppen af det allerede etablerede koordinationsforum (etableret i forbindelse med OMF – her sidder repræsentanter fra alle lo-

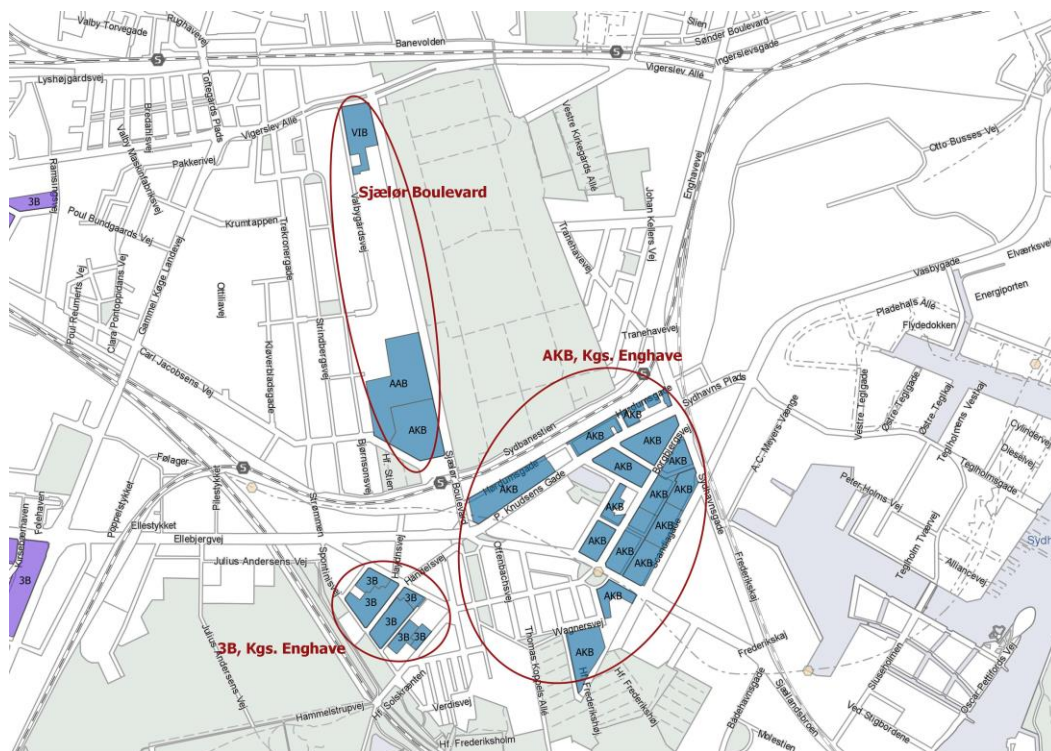
kale boligafdelinger). Deltagerne kan i følgegrupperne få viden om- og indflydelse på de lokale aktiviteter. Helhedsplanens projektleder er ansvarlig for indkaldelse til møder 2-4 gange om året, for udarbejdelse af dagsordener samt for at bære forslag og tilkendegivelser videre til bydelsbestyrelsen. I Kgs. Enghave har Områdefornyelsen og AKBs drift ansvaret, men helhedsplanens projektleder kan overtage efter aftale.

Helhedsplanens projektleder har ansvaret for at involvere relevante ressourcepersoner i projektet og skal løbende have fokus på, hvornår det giver mening at etablere praksisnetværk omkring indsatser og aktiviteter med repræsentanter for boligorganisationer, foreninger, virksomheder etc. Det vil blandt andet være relevant i forhold til familierådgivning, de sociale viceværter arbejde og bydelsmødrene.

Der afholdes et årligt fællesseminar, hvor beboerne får mulighed for at følge med i – og påvirke udviklingen af de enkelte aktiviteter i helhedsplanen.

3. Beskrivelse af områdets overordnede problemkompleks, beboere og trygheds-situation

Én samlet helhedsplan



Den nye helhedsplan omfatter i alt 24 boligafdelinger, fordelt på 15 AKB afdelinger i Kgs. Enghave, seks 3B afdelinger i Kgs. Enghave (med i alt tre afdelingsbestyrelser for to afdelinger hver), en AKB afdeling på Sjælør Boulevard, en AAB afdeling på Sjælør Boulevard og en VIBO afdeling på Sjælør Boulevard.

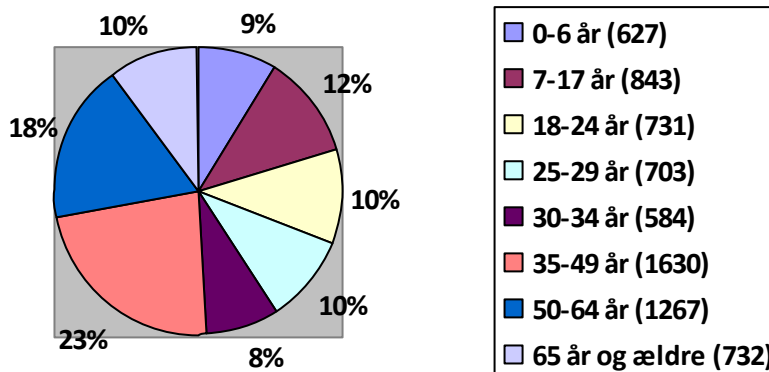
AKB afdelingerne i Kgs. Enghave, der udgør den østlige del af den tidligere Kgs. Enghave helhedsplan, er målt ud fra LBF's indekstal, ikke så belastede som 3B afdelingerne i den vestlige del af Kgs. Enghave. På andre parametre er de særdeles belastede, og udfordrin-



gerne her koncentrerer sig i høj grad om problemer omkring misbrug, psykisk sygdom, ensomhed, nabostridigheder etc., problemer der primært knytter sig til enlige voksne. I de tre afdelinger på Sjælør Boulevard og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave er det derimod børn, unge og familier, der særligt er i fokus. I regulativet for 2015-18 midlerne har Landsbyggefonden særligt fokus på styrkelse af tryghed og at bryde den negative sociale arv, hvorfor indsatserne primært skal være målrettet børn, unge og familier.

På baggrund af ovenstående og med det formål at styrke det strategiske samarbejde med kommunen, styrke et fremtidigt fælles sekretariat, forbedre helhedsplanens medarbejderes mulighed for faglig sparring og skabe synergi i områderne og har LBF besluttet at støtte en samlet helhedsplan for de to områder: Sjælør Boulevard og Kgs. Enghave.

Den boligsociale helhedsplan for Sjælør Boulevard og Kgs. Enghave bliver den største i Københavns Kommune med et samarbejde mellem fire forskellige boligorganisationer og 21 forskellige afdelingsbestyrelser. Der bor i alt ca. 7.117 beboere i hele området med nedenstående aldersfordeling:



Ifølge de boligsociale nøgletal for 2015 ligger procentdelen af børn under 18 år langt højere en gennemsnittet for Københavns Kommune i alle tre afdelinger på Sjælør Boulevard og i to af 3B's afdelinger (Händelsvej/Grønrisvej og Rosenhaven/Hammelstrupvej):

Boligområder	Børn under 18 år i % i 2015
3B - Stubmøllevej/Damagervej	19,7
3B - Händelsvej/Grønrisvej	29,5
3B - Rosenhaven/Hammelstrupvej	32,5
AKB - Kgs. Enghave	16,3
AKB - Sjælør Boulevard	25,9
AAB - Sjælør Boulevard	25,8
VIBO - Sjælør Boulevard	32,7
Gennemsnit for alle boligafdelingerne	26
Københavns Kommune	17,6

AKB, Kgs. Enghave, 3B, Kgs. Enghave og boligafdelingerne på Sjælør Boulevard er meget forskellige, både med hensyn til de fysiske omgivelser, historie, kultur og traditioner, beboersammensætning, sociale udfordringer etc. Det vil afspejle sig i fordelingen og karakteren af de kommende aktiviteter, som organiseres således at det er hensigtsmæssigt i forhold til styringen af det samlede projekt og for de driftsmedarbejdere og boligsociale medarbejdere, der indgår i helhedsplanen.



Der er dels nogle demografiske og sociale udfordringer, som er gældende for hele området og dels nogle udfordringer, som kendetegner dele af helhedsplanens område. Af fælles udfordringer kan nævnes beboernes lave uddannelsesniveau og den svage tilknytning til arbejdsmarkedet. Der er et stort antal udsatte beboere/familier, og dermed også et stort behov for individuel rådgivning og støtte.

Sjælør Boulevard befinder sig på kanten af regeringens liste over særligt udsatte boligområder og har de senere år bevæget sig ind og ud af listen. Dog indikerer de boligsociale nøgletal en stabilisering af beboersammensætningen gennem de seneste fem år – set med udgangspunkt i regeringens kriterier for udsatte boligområder.

Den boligsociale helhedsplan skal have fokus på flg. udfordringer:

Tryghed og trivsel

I KK's tryghedsundersøgelse for 2016 udgør helhedsplanens afdelinger i Kgs Enghave kun en lille del af bydelen, mens Sjælør hører ind under Valby. Derfor er det svært at sige noget helt præcist om, hvordan beboerne i helhedsplanens boligområder opfatter tryghed/utryghed i deres omgivelser. Resultaterne fra tryghedsundersøgelsen viser, at følelsen af utryghed er faldet fra 12 % i 2009 til kun 4 % i 2016 i bydelen Kgs. Enghave, mens bekymring for støj fra naboer ligger højt – nemlig på 48 % og støjgener i øvrigt ligger på 45 %. For hele Valby gælder det at beboerne er blevet mere utrygge og ligger over gennemsnittet for hele København. I 2009 følte 9 % sig utrygge i Valby og i 2016 var tallet steget til 10 % mod gennemsnittet for hele København på 5 %. I aften- og nattetimerne var procenten af beboere i Valby, der følte sig utrygge, faldet fra 2009, hvor den var 24 % til 2015, hvor den var på 18 % for så igen at stige til 26 % i 2016. Gennemsnitstallet for hele København er på 19 % i 2016.

Bekymringen gælder særligt cykeltyveri, indbrud og forsøg på indbrud. Hvor meget det betyder i forhold til følelsen af utryghed for beboerne på Sjælør Boulevard er svært at vurdere. Dog kan det siges, at det, via kontakt til beboerne i tidligere boligsocial indsats på Sjælør Boulevard, er erfaret, at bekymringerne især knytter sig til uroskabende unge, som også i perioder har præget området meget negativt. Det er ikke medarbejdernes indtryk, at følelsen af utryghed generelt fylder meget hos beboerne. Den største udfordring er således de kriminalitetstruede unge, som der vil blive lavet en forebyggende indsats for. Der vil desuden blive arbejdet med skabelse af netværk og aktiviteter, der fremmer forståelsen mellem forskellige beboergrupper som et led i at bevare trygge boligområder og skabe større trivsel.

For at styrke tryghed og trivsel er der behov for at udvikle metoder til aktiviteter, der skaber nysgerrighed hos beboerne, og giver dem lyst til at lære deres naboer at kende og trivselsskabende arrangementer der bygger bro mellem unge og gamle, beboere med anden etnisk baggrund og dansk baggrund, 'gamle' beboere og nytilflyttede etc. Trygheden handler blandt andet om at føle sig hjemme – føle at man hører til og at man er tryk ved de andre beboere i området.

Økonomisk utryghed

Økonomisk utryghed er en anden vigtig faktor. Indkomstniveauet for beboerne i helhedsplanens boligafdelinger er generelt lavt, og faren for at blive sat ud af sin lejlighed på grund af huslejerestance er derfor en reel utryghedsfaktor for en del beboere. Dog er antallet af udsættelser, på grund af huslejerestancer, både på landsplan og i helhedsplanens område været faldende igennem de senere år, men der er stadig behov for en indsats på



området for at bevare den faldende tendens. Desuden må det 'nye moderne kontant-hjælpsloft', der gennemføres pr. 1/10 2016, forventes at få antallet af udsættelser til at stige betydeligt - i hvert fald for en periode.

Fogedudsættelser

Boligområder	2011	2012	2013	2014	2015
AKB - Sjælør Boulevard	2	2	0	1	1
AAB - Sjælør Boulevard	0	4	3	0	1
VIBO - Sjælør Boulevard	1	1	0	0	1
AKB - Kgs. Enghave	30	13	9	5	13
3B - Kgs. Enghave	5	5	1	2	2

Udsendelse af 1. rykker

Boligområder	2011	2012	2013	2014	2015
AKB - Sjælør Boulevard	43	23	28	22	22
AAB - Sjælør Boulevard	117	118	71	63	41
VIBO - Sjælør Boulevard	89	71	54	45	42
AKB - Kgs. Enghave	315	290	276	288	305
3B - Kgs. Enghave	234	249	244	205	175

Det samlede antal udsættelser i helhedsplanens områder pr. 1.000 boliger (4,6), ligger over gennemsnittallet for Københavns Kommune som helhed (1,2).

65 % af lejlighederne i AKB Kgs. Enghave er små lejligheder på ca. 50 m². 67 % af de små lejligheder i AKB bebos af enlige eller enlige med børn. Der bor mange udsatte beboere, ensomme, psykisk syge, misbrugere etc., som er med til at sætte deres præg på dagliglivet i boligafdelingerne.

Ifølge BL's nøgletal fra 2014 var 12,1 % af de 18-64 årige på kontanthjælp mens kommunens gennemsnitstal var på 3,1 %. Af de 30-64 årige var 12,8 % førtidspensionister mod kommunens tal på 5,2 %. I alt var 45,3 % af de 30-64 årige beboerne på offentlig forsørgelse mod kommunens tal på 18,2 %. Det medfører, at mange beboere opholder sig i boligområdet i en stor del af døgnets timer. Nogle af disse beboere er årsag til udfordringer i forhold til uro, støj og larm, som medfører nabostridigheder og konflikter imellem forskellige typer af beboere og skaber utryghed og dårlig stemning.

Beboere med særlige udfordringer

Københavns Kommune anvender den boligsociale anvisningsret fuldt ud i AKBs lejligheder i Kgs. Enghave. I dag er der to afdelinger, som er fritaget for anvisning, fordi der i afdelingerne samlet set er 40 % af beboerne, der står udenfor arbejdsmarkedet (karré 3 + 15). En anden afdeling er delvist fritaget, fordi 38 % står udenfor arbejdsmarkedet (karré 17), og i yderligere fire afdelinger ligger tallet over 35 %. Derudover anvender kommunen også anvisningsretten fuldt ud til de i alt 36 særboliger (små boliger til beboere med ganske særlige udfordringer under 4000 kr./mdr.). Københavns kommune anviser primært enlige over 30 år til Kgs. Enghave, og de anviste har typisk flere af de problemstillinger, der skal til for at få en bolig, det vil sige borgere i misbrugsbehandling, tidligere hjemløse og borgere der udsluses fra psykiatri, herberg, krisecenter og fængsel. En opgørelse fra februar 2016 fra distriktspsykiatrien og OP team viser, at de kommer hos 48 patienter i Kgs. Enghave som helhed.

Der er ansat to sociale viceværter i helhedsplanen, 'Sammen om Sydhavnen' i AKB, Kgs.



Enghave 2013-2016. De estimerer, i en optælling af sager (i alt 858) fra primo 2013 til ultimo 2015, at 86 % af de beboere, de arbejder med, har en psykiatrisk diagnose, og at de typisk støder på disse beboere i forbindelse med naboklagesager. De to sociale viceværter har fra januar 2016 registreret alle deres sager i en database, som er udviklet i KAB. De sociale viceværter har fra januar 2016 til juli 2016 haft i alt 116 sager, hvoraf 51 har drejet sig om nabokonflikter – altså ca. halvdelen. Resten af sagerne handler om fagedudsættelser, social og økonomisk vejledning og rådgivning og brobygning til kommunale forvaltninger.

Hvis en sag omhandler en psykisk syg, vil det typisk kræve en langt større samlet arbejdsindsats end en almindelig rådgivningssag. Derfor er der i forhold til psykisk syge etableret et netværk bestående af Distriktpsychiatrien, Opsøgende psykoseteam, Den sociale hjemmepleje og visitationen, Misbrugscenteret, politiet, Psykiatrisk Center Amager, og socialpsykiatriske væresteder under Borgercenter Voksne, som de sociale viceværter brobygger til. Center City under Borgercenter voksne er i gang med at udvikle et samlet tilbud med udegående funktioner, som indebærer, at værestederne Pegasus, Rose og Amadeus bliver lukket, når det nye tilbud er klar, formentlig ved udgangen af 2017. Helhedsplanen vil knytte kontakt til Center City for at afklare det fremtidige samarbejde.

De boligsociale medarbejdere i området oplever, at der er store udfordringer med hensyn til de mest udsatte beboere begrænsede kontakt til det offentlige system og deres ringe viden om kommunale tilbud. Det gælder mange familier med dansk baggrund, med få sociale og økonomiske ressourcer og manglende overskud, og det gælder familier med anden etnisk baggrund end dansk, hvor de voksne ikke mestrer det danske sprog og har svært ved at forstå det kommunale system. Derfor sker det ofte at beboere går glip af tilbud og økonomiske tilskud fra kommunen, fordi de simpelthen ikke er vidende om, hvilke tilbud, der findes, og hvad de er berettigede til.

Den kriminalpræventive indsats

Især Sjælør Boulevard har i perioder været meget præget af bandrelateret uro, narkohandel og hærværk, og medarbejdere i SSP netværket i området er fortsat opmærksomme på, at det stadig er en risiko for de unge at blive en del af et kriminelt bandemiljø. Tal fra LBF's portal viser, at andelen af de 10-17 årige, som er blevet sigtet mindst én gang for lovovertrædelser af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen ligger højere her end for både den almene sektor og for Københavns Kommune som helhed. For de sidste fem år ligger gennemsnitstallet på henholdsvis 4 % for Sjælør og 2,7 % for Kgs. Enghave mod gennemsnitstallet for Københavns Kommune på 1,9 %:

Indikator	2011	2012	2013	2014	2015	Gnsn.
Procentvis andel af de 10-17 årige i alle tre boligafdelinger på Sjælør Boulevard, som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen	5,8	3,4	4,1	3,1	3,4	4,0
Kgs. Enghave	3,7	2,5	2,9	3,4	1,6	2,7
Københavns Kommune	2,1	1,8	1,7	1,6	1,6	1,9
Almene sektor	2,6	2,3	2,4	2,1	2,0	2,3
Hele landet	1,1	1,0	1,0	0,9	0,9	1,0

Også Kgs. Enghave er meget præget af beboere med kriminel adfærd, dog tyder erfaringerne fra det lokale samarbejde på, at der her i høj grad også er tale om voksne beboere. Der har desuden ifølge Københavns Kommunes (BIF, BUF og SSP) opgørelse for 2015 været en markant stigning i Kgs. Enghave i antallet af enkelt-sager, som er blevet behandlet i SSP. Det er især sager omkring Karens Minde og i forbindelse med ildspåsættelse af klub-



ben Rubinen. De boligsociale nøgletal for området viser, at kriminaliteten i området er markant højere end i Københavns Kommune som helhed, hvad angår de over 15-årige:

Boligafdelinger	År	Kriminalretlige afgørelser pr. 1.000 indbyggere	Antal sigtelser for bestemte kategorier pr. 1.000 indbyggere	Antal sigtede pr. 1.000 indbyggere
AKB Kgs. Enghave	2014	59,7	155	48,2
	2015	37,1	116,8	38,7
3B Kgs. Enghave	2014	23,6	34,9	26,6
	2015	21,9	46	24,9
AKB Sjælør Boulevard	2014	33	58,3	29,1
	2015	31,4	60,8	33,3
AAB Sjælør Boulevard	2014	33,2	91,3	37,3
	2015	18,9	52,6	16,8
VIBO Sjælør Boulevard	2014	22	33	24,7
	2015	24,1	24,7	34,9
Gnsn. For hele området	2014	34,3	74,5	33,2
	2015	26,7	60,2	30
Københavns Kommune	2014	15,6	35,2	15,1
	2015	15,4	36,1	15,8

Det gælder både for antallet af kriminalretlige afgørelser, sigtelser og sigtede, at tallene er markant højere især for AKB, Kgs. Enghave, AKB, Sjælør og AAB, Sjælør sammenlignet med tallene for Københavns Kommune. Blandt de udsatte boligområder i København er Sjælør kun overgået af Valby i antallet af sigtelser. Statistikken kan indeholde mørketal, som f.eks. kan skyldes at unge ikke tør anmelde hinanden etc. I Kgs. Enghave er det tilsyneladende ikke primært unge, der er kriminelle.

Mozarts plads i Kgs. Enghave er et af de foretrukne steder for de unge – også fra Sjælør – at hænge ud. Her foregår der blandt andet stor handel med stoffer. Sjælør station og området omkring Karens Minde Kulturhus tiltrækker også unge, som i kraft af deres adfærd skaber utryghed og frygt blandt de øvrige brugere og beboerne i området

Skole og fritidsliv

En stor del af området børn går på de to lokale folkeskoler, Ellebjerg og Bavnehøj skole. Den nye Sydhavn skole på Teglsøen er distriktsskole for Sjælør Boulevard, men har kun 8 elever herfra. Dog må det formodes, at antallet af elever fra området stiger i løbet af helhedsplanens løbetid og der derfor vil være et fremtidigt samarbejde med denne skole også. Tal fra KFF Københavnerbarometret i 2013 viser at 43 % af børn i 4. – 9. klasse på disse to skoler ikke er tilknyttede lokale, etablerede fritidstilbud. Der foreligger ikke tal fra privatskoler og andre folkeskoler udenfor området, som mange børn går på. Det medfører en særlig udfordring for helhedsplanen, idet det vanskeliggør kontakten til de pågældende børn og deres forældre. Andelen af 10-14 årige børn, der går i klub ligger over gennemsnittet for Københavns Kommune i de fleste af helhedsplanens områder, hvilket kunne tyde på at den hidtidige indsats har virket. Der skal fortsat arbejdes på at andelen ikke falder og der skal gøres en særlig indsats i Händelsvejområdet, hvor kun 38,9 % går i klub og i VIBOs afdeling på Sjælør, hvor 47,9 % går i klub mod gennemsnitstallet for kommunen på 50,2 %.

Det er en udfordring at en del børn og unge ikke benytter de etablerede klub – og foreningstilbud. Særligt for piger gælder det, at de ikke går til noget. Deres kontakt til jævnaldrene i fritiden er derfor begrænset, fordi de typisk har pligter derhjemme. Derfor går de glip af sjove udfordringer og får ikke tilført vigtig viden og læring i forhold til at begå sig i



sociale sammenhænge. For drengene gælder det typisk, at de er svære at fastholde, når de er startet på en fritidsaktivitet og bruger måske deres fritid negativt i stedet for.

Alle klassetrin – skoletilhørsforhold (skoleår 2014/2015)

	Kgs. Enghave (3B + AKB)	Sjælør Boulevard (AKB, AAB og VIBO)	I alt	I alt i %
Egen distriktsgrundskole	214	8	222	33,8
Anden kommunal folkeskole i området	145	87	232	35,3
Anden kommunal folkeskole i Kbh.	32	2	34	5,1
Anden privatskole i Kbh.	55	7	62	9,4
Efterskole i Kbh.	disk	disk	disk	
Kommunal specialskole i Kbh.	22	3	25	3,8
Kommunal ungdomsskole i Kbh.	6	2	8	
Kommunalt behandlingstilbud i Kbh.	disk	disk	disk	
Københavnske elever uden skoletilknytning	disk	disk	disk	
Minoritets Privatskole i Kbh.	26	12	38	5,8
Privat/selvejende behandlingstilbud i Kbh.	disk	disk	disk	
Skole udenfor Kbh.	15	6	21	3,2
Børn i alt indskrevet på skoler	524	132	656	

Data fra BUF for skoleåret 2014/2015 viser, at fraværsp procenten i 2014 og 2015 for skolesøgende børn ligger lidt højere i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard end gennemsnittet for Københavns Kommune som helhed. Ligeledes ligger, ifølge LBF's portal, gennemsnitskarakteren i de sidste fem år i dansk og matematik for 9. klasses elever under Københavnergennemsnittet i disse to områder. Det ligger på henholdsvis 5,5 og 4,9 mod kommunens gennemsnit på 6,6. Der er behov for at udvikle brugbare data i samarbejde med skolerne, så der kan arbejdes med at formindske fraværet for de skolebørn, der har særlige problemer hermed.

Alt i alt betyder det, at mange børn og unge mangler et positivt normfællesskab og et kvalificeret alternativ til at hænge ud i området, og i værste fald komme i dårligt selskab.

Boligsociale- og andre lokale medarbejdere oplever et normskred blandt en del af de unge, som vækker bekymringer eksempelvis i forhold til unges antidemokratiske ytringer.

Uddannelse og beskæftigelse

Ifølge BL's nøgletal fra januar 2014 har en stor del af beboerne i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard et lavt uddannelsesniveau og en ringe tilknytning til arbejdsmarkedet:

Udenfor arbejdsmarkedet (18-64 år)

Boligafdelinger	% af samlet arbejdsstyrke
AKB Kgs. Enghave	40,3
3B Kgs. Enghave	38,7
AKB Sjælør Boulevard	45,1
AAB Sjælør Boulevard	43,7
Vibo Sjælør Boulevard	36,7
Gennemsnitlig andel for alle områder	40,9
Københavns Kommune	25

Ifølge tal fra Københavns Kommune fra 2016 gælder det for området samlet at 45 % kommer i gang med en uddannelse – hvilket er flere end gennemsnittet for København – til gengæld gennemfører færre en Københavnergennemsnittet en ungdomsuddannelse:



Område	Gennemført ungdomsuddannelse	I gang	Ikke i uddannelse, beskæftigelse m.v. (restgruppe)	Antal i aldersgruppe (15-24 år)
Kgs. Enghave (AKB + 3B)	49%	42%	9%	604
Sjælør Boulevard	34%	55%	11%	203
I alt helhedsplanen	45%	45%	9%	807
Alle ansøgte helhedsplaner	36%	53%	11%	4519
Hele København	57%	31%	11%	88958

Der er altså brug for at have fokus på og arbejde med fastholdelse. Den samlede udvikling dækker over forskelle mellem Sjælør og Kgs. Enghave. Problemet med fastholdelse er særligt stort i Sjælør afdelingerne, hvor 55 % er i gang men kun 34 % har gennemført.

BL's nøgletal viser, at der især i AKB, Sjælør og AKB, Kgs. Enghave er en betydelig del af de 18-29 årige, der er på offentlig forsørgelse, hvorfor der er behov for at arbejde med at få denne målgruppe i forhold til uddannelse og beskæftigelse. Det gælder for 18-19 % sammenlignet med Københavns kommune som helhed, som ligger på 2,4 %. For de øvrige afdelinger på Sjælør er tallene henholdsvis 6,4 og 5,9 og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave er der tale om et gennemsnitstal på 5,4. Hvor der på Sjælør er en overvægt af indvandrere og efterkommere i denne gruppe, drejer det sig i Kgs. Enghave primært om beboere med dansk baggrund.

Ledigheden blandt unge mellem 18 og 29 år lå på 15 % (ca. 258 unge) for hele området i 2014 mod Københavns Kommunes tal på 9,4 %.

Forældrenes mangel på uddannelse og lave tilknytning til arbejdsmarkedet har erfaringsmæssigt stor indflydelse på deres børns skolegang og på de unges valg af uddannelse og job. Lokale ressourcepersoner og medarbejdere oplever at forældrene ofte ikke er i stand til at give børnene den nødvendige støtte, idet de mangler viden, erfaring og relevante kompetencer.

Indsatsen skal derfor tage afsæt i, at en høj andel unge i de udsatte boligområder er vokset op uden netværk til uddannelse og job med overvejende sandsynlighed for at videreføre den sociale arv: Det er især uddannelsesfremmede unge, der er i høj risiko for aldrig at gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse, dvs. unge, hvor ingen af forældrene har en uddannelse udover folkeskolen. På samme måde er gymnasialfremmede unge, dvs. unge, hvor ingen af forældrene har en gymnasial uddannelse, i høj risiko for aldrig at gennemføre en videregående uddannelse. Unge uden erhvervskompetencegivende uddannelse er i høj risiko for en fremtid på offentlig forsørgelse, idet prognoser viser, at der i 2024 vil være et overskud af ufaglært arbejdskraft på 100.000 prs. i regionen, der ikke længere er job til. Prognoser viser samtidig, at der vil mangle 60.000 faglærte i regionen, hvilket skaber barrierer for væksten i især det private erhvervsliv.

Forebyggelse og forældreansvar

I Kgs. Enghave og Sjælør Boulevard var der pr. 1. januar 2015 1470 børn under 18 år, heraf de 627 mellem 0 og 6 år – særligt mange på Sjælør Boulevard og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave. Ifølge BL's nøgletal fra 2015 ligger brugen af vuggestuer i afdelingerne på Sjælør Boulevard og i en enkelt afdeling i Kgs. Enghave under kommunens gennemsnit. Mht. børnehaver gælder det for én afdeling i Kgs. Enghave og to på Sjælør og for fritidshjem det samme:



Boligafdeling	1-2 år	3-5 år	6-9 år
Hammelstrupvej	91,7	94,4	68,8
Händelsvej/Grønrisvej	83,3	76,2	87
Damagervej/Stubmøllevvej	62,5	100	86,7
Frederiksholmkarréerne – Kgs. EnghaveAKB	85	94,1	78,9
AKB Sjælør	55	85,7	72,4
AAB Sjælør	60	96	76,3
VIBO Sjælør	61,5	82,6	70
Københavns Kommune	82,8	91,4	73,1

Andel af børn i dagtilbud i 2015 – angivet i %

Sundhedsplejen er opmærksom på, at deres tilbud om mødregrupper ikke benyttes af småbørnsforældre fra helhedsplanens boligområder, formodentlig fordi forældrene mangler kendskab til dem, og fordi de ligger for langt væk fra området. Kontakten til småbørnsfamilierne er vigtig, for at kunne lave en tidlig indsats, hvis børnene ikke trives. Der er derfor brug for en målrettet indsats lokalt, som kan bygge bro mellem sundhedsplejens tilbud og udsatte småbørnsfamilier.

Ifølge BL's nøgletal fra 2015 er antallet af enlige forsørgere i alle helhedsplanens boligafdelinger markant højere end gennemsnittet på 25,6 % for Københavns Kommune: 3Bs afdelinger i Kgs. Enghave: Damagervej: 48,5 %, Händelsvej: 38,7 %, Ved Rosenhaven: 39,8 %. AKB Kgs. Enghave: 39,9 %. AKB Sjælør: 42,2 %, AAB Sjælør: 60,4 %, VIBO Sjælør: 30,3 %.

Ifølge SOF's Borgercenter for børn og unge (BBU)s opgørelse over ressourceforbrug pr. barn/ung under 21 år ligger Sjælør Boulevard (inkl. det bagvedliggende villaområde) 16 % over gennemsnittet for Københavns Kommune – og tallet må formodes at være væsentligt højere, hvis det havde været muligt at få tal alene fra de almene afdelinger i kvarteret. Ressourceforbruget i AKB Kgs. Enghave er 3-4 gange så højt som kommunens gennemsnit og i 3B's områder i Kgs. Enghave er det dobbelt så højt – områderne i 3B og AKB Kgs. Enghave er blandt de 10 % af områderne (roderne) i byen, hvor SOF BBU bruger flest ressourcer pr. beboer 0-21 år. Ressourceforbruget er ikke en entydig indikator, men kan godt give et fingerpeg om belastningen. Der er som noget nyt i et samarbejde mellem BUF og SOF nedsat et særligt 'Team Ellebjerg', så sagerne kan koordineres og behandles hurtigere og mere effektivt. Det betyder også, at der ekstraordinært er to skole-socialrådgivere tilknyttet Ellebjerg skole.

De boligsociale medarbejdere og andre lokale aktører i området oplever, at en del af børnene og de unge i Kgs. Enghave og Sjælør har forældre, der ikke kan støtte og motivere dem i deres opvækst. Opgørelse fra SOF BBU over antallet af §50 og 51 undersøgelser af børn i alderen 0-17 år fra 2015 viser, at Sjælør boulevard ligger over gennemsnittet set i forhold til udsatte boligområder dækket af boligsociale helhedsplaner i København. Sjælør Boulevard 3,85 %, Kongens Enghave 3,10 %, gennemsnit i de udsatte boligområder 3,49 %. (Har et barn flere undersøgelser tælles det kun én gang). Desuden benytter en del børn og unge ikke klub- og foreningstilbud. (Se afsnittet 'Den kriminalpræventive indsats').

Det opleves derudover, at selv ret små børn færdes ude sent om aftenen uden voksne. Områdernes boligsociale medarbejdere oplever forældre, som selv udtrykker, at de har behov for hjælp i forhold til deres børn og efterspørger støtte. Fædre er ofte fraværende i



de boligsociale aktiviteter omkring børn og unge, dog er der en meget aktiv fædregruppe i Hændelsvej kvarteret, som selv igangsætter aktiviteter for børn og unge.

4. Fælles tværgående målinger

Landsbyggefonden indhenter årligt en status på en række centralt genererede målinger. Målingerne er tilgængelige for bestyrelsen for den enkelte boligsociale indsats via www.lbf.dk.

Der er tale om registerbaserede målinger, der er fælles på tværs af alle boligsociale indsatser på landsplan, der modtager støtte fra 2015 til 2018-midlerne.

Målingerne giver en karakteristik af udfordringerne i boligområdet - herunder de målgrupper i boligområdet, som indsatsen skal skabe forandringer for. Det samlede billede af målingerne er et udtryk for en "temperaturmåling" for området.

Det er en forudsætning for tildeling af midler fra Landsbyggefonden, at bestyrelsen for den boligsociale indsats løbende følger, hvordan disse målepunkter udvikler sig.

Et bilag med de centralt genererede målinger ved indsatsens starttidspunkt skal vedlægges nærværende aftale.

5. Indsatsområder

Den konkrete handleplan med aktiviteter for hvert indsatsområde fastlægges i særskilte delaftaler – én delaftale pr. indsatsområde. Indholdet i delaftalerne skal således lede hen imod de opsatte formål og lokalt fastsatte mål i nærværende strategiske samarbejdsaftale samt fastlægge den indbyrdes ansvars- og rollefordeling mellem de parter, der er involveret i indsatsen.

I dette afsnit skal det fremgå, hvilke af de fire mulige indsatsområder der indgår i den boligsociale indsats.

Under hvert indsatsområde skal det overordnede **formål** med indsatsområdet beskrives. Herudover skal det angives, hvilke **lokalt opstillede målinger (succeskriterier)** parterne i fælleskab fastsætter for den boligsociale indsats samt **datakilden** for disse. Målingerne skal sættes for den fireårige periode, hvor den boligsociale indsats forløber. Vær opmærksom på, at de lokalt opstillede målinger kan være af såvel kvantitativ art (nedbringelse af antal udsættelser, udgifter til hæværk, reduktion i skolefravær, mv.) som kvalitativ art (vedrøre samarbejde, metodeudvikling, forankring/drift mv.).

Bestyrelsen har ansvar for at følge op på de lokalt opstillede målinger (succeskriterier) inden for de valgte indsatsområder for at sikre resultatopnåelse. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelse skal boligorganisationen over for revisionen dokumentere, at der løbende følges op på de opstillede (lokale) mål (jf. vejledningen side 7, ad.1).



5.1 Tryghed og trivsel	
Formål:	
<p>Området skal være et sted, hvor beboerne trives og føler sig hjemme. Der skal være plads til alle og fælleskabet skal styrkes gennem beboernes inddragelse i områdets udvikling og aktiviteter og ved at bæredygtige netværk og frivilligheden understøttes. Desuden skal udsatte beboere støttes, så de føler sig trygge. Området skal også være attraktivt for nye beboere at flytte ind i.</p>	
Specifikke mål:	
<ul style="list-style-type: none">• At nedbringe antallet af udsættelser• At nedbringe antallet af nabostridigheder og konflikter• At styrke beboernes tryghed og trivsel	
Målgruppe:	
<p>Alle beboere i helhedsplanens områder – herunder særligt de udsatte beboere, som er udsættelsestruede og/eller har sociale/psykiske problemer og deres naboer.</p>	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
<p>Antallet af udsættelser pr. 1000 boliger har i 2020 nærmet sig Københavns Kommunes gennemsnit for udsættelser (med hensyn til at dette kan være steget som følge af det 'moderne kontanthjælpsloft'.)</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015: I helhedsplanens område var der 4,6 udsættelser pr. 1000 boliger mens der i hele København var 1,2 udsættelser pr. 1000 boliger)</p>	<p>Statistiske data fra boligorganisationernes udlejningsafdelinger</p>
<p>Flere nabostridigheder stoppes, så andelen af husordenssager er faldet med 20 % ved helhedsplanens afslutning.</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015 var der i alt 44 husordenssager i helhedsplanens afdelinger. Dog er data for 3Bs afdelinger ikke tilgængelige på nuværende tidspunkt)</p>	<p>Statistiske data fra boligorg.</p>
<p>Andelen af beboere, der føler sig utrygge, i bydelene Valby og Kgs. Enghave er ifølge Københavns</p>	<p>Københavns Kommunes tryghedsundersøgelse, som gennemføres hvert</p>



Kommunes Tryghedsundersøgelse under 10 % i 2020. Baseline: (I 2016: Andelen af utrygge er 10 % i bydelen Valby, 4 % i bydelen Kgs. Enghave og 6 % i hele København)	år
--	----

5.2 Kriminalpræventiv indsats	
Formål:	
At begrænse antallet af unge, der havner i kriminalitet og bliver tiltrukket af radikale miljøer og forhindre at unge skaber utryghed i boligområderne og at vise de unge en bedre vej.	
Specifikke mål:	
<ul style="list-style-type: none">• At kriminaliteten blandt unge er faldende• At niveauet for SSP enkeltsager ikke stiger• At flere børn og unge tilknyttes klub- og foreningslivet	
Målgruppe:	
<ul style="list-style-type: none">• Børn og unge med ingen eller ringe tilknytning til det etablerede klub- og foreningsliv - og deres forældre• Børn og unge, som er kendte af SSP• Ressourcestærke børn og unge, som fungerer som rollemodeller og/eller selv melder til i forhold til aktiviteter	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
Andelen af 10-17 årige, som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen er på Sjælør Boulevard og i Kgs. Enghave faldet så det i 2020 ligger på niveau med Københavns Kommune. (gennemsnit over 5 foregående år) Baseline: (I 2011-2015: gennemsnittet for antal sigtede pr.	Centralt genererede registerdata fra LBF (portalen)



100 beboere i aldersgruppen var 4,0 i Sjælør, 2,7 i Kgs. Enghave og 1,8 i Københavns Kommune som helhed)	
At udviklingen er vendt, sådan at niveauet for SSP enkeltsager i SSP Sydhavnens lokalområde er faldet i løbet af helhedsplanens periode. Baseline: (I 2015: 40 SSP enkeltsager på niveau 1-4)	SSP Sydhavenen (der dækker Kgs. Enghave bydel og afdelingerne på Sjælør Boulevard)
Andelen af børn og unge 10-14 år fra Handelsvej/Grønrisvej, Kgs. Enghave og VIBO, Sjælør, der går i fritidsklub (10-14 år) er kommet på niveau med de øvrige boligafdelinger. De øvrige boligafdelinger opretholder deres niveau, som er på højde eller højere end KK Baseline: (I 2015: Handelsvej/Grønrisvej Kgs. Enghave 38,9 %. ViBO Sjælør 47,9 %. KK 50,2)	BL's nøgletal

5.3 Uddannelse og beskæftigelse
Formål:
Formålet med indsatsen er at forbedre uddannelses- og beskæftigelsesmulighederne for de 15-29 årige, der ikke er i gang med at uddanne sig eller arbejde. Gennem en målrettet og tværgående indsats med fokus på de unge i målgruppen, skabes den nødvendige støtte og opbakning til at unge uden job og uddannelse med succes kan påbegynde og gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse, og/eller få ordnært arbejde eller et fritidsjob. Der lægges vægt på, at der i indsatsen er fokus på den forandring, samarbejdet skal skabe for den enkelte unge. Specifikke mål: <ul style="list-style-type: none">• Andel unge uden ungdomsuddannelse falder• Ungeledigheden falder• Andel unge med erhvervskompetencegivende uddannelser stiger

<ul style="list-style-type: none"> Flest mulige unge får et fritidsjob <p>Målgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> Unge mellem 15 og 29 år, som ikke er i gang med uddannelse og beskæftigelse Unge mellem 15 og 17 år, som selv har svært ved at skaffe sig et fritidsjob <p>Unge som har brug for støtte til at blive fastholdt i uddannelse</p>	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
<p>Andelen af 15-24-årige i boligområdet der har færdiggjort en uddannelse overstiger andelen der er i gang, således at fordelingen nærmer sig gennemsnittet i København</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2016: I boligområdet havde 45 % færdiggjort en uddannelse og 45 % var i gang med en uddannelse. I Københavns Kommune var tallene henholdsvis 57 % og 31 %)</p>	Halvårlig BUF statusopgørelse
<p>Ungeledigheden blandt 18-29 årige i boligområdet er reduceret til gennemsnittet i det øvrige København i 2020</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2016: I boligområdet var ungeledigheden 15 % (ca. 258 unge) og i København 9,4 %)</p>	Halvårlig BIF statusopgørelse
<p>Andelen af de 20-24 årige som har grundskole som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse falder til gennemsnittet i København i 2020</p> <p>Baseline</p> <p>(I 2015: I boligområdet var andelen af de 20-24 årige, som har grundskole som højest fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse for hele helhedsplanens område 16,2 %, i Sjælør er andelen 29,9 % og i Kgs. Enghave 12,9 %. I København var det 9,8 %. Succeskriteriet svarer til at reducere antallet fra 110 unge i 2015 til ca. 65 unge (i 2015-tal)</p>	Landsbyggefondens portal
Andelen af de 30-34 årige som har grundskole	Landsbyggefondens portal



<p>som højeste fuldførte uddannelse falder til gennemsnittet i København i 2020. (27,28,29 årige kommer til at høre til denne målgruppe i løbet af indsatsen)</p> <p>Baseline: (I 2015: I boligområdet var andelen af de 30-34 årige som har grundskole som højest fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse på 26,5 % for hele helhedsplanens område, for Sjælør er andelen 42,5 % og for Kgs. Enghave 24,6 %. I København var den 8,2 %. Succeskriteriet svarer til at reducere antallet fra ca. 170 personer i 2015 til ca. 50 personer (i 2015 tal))</p>	
--	--

5.4 Forebyggelse og forældreansvar	
Formål:	
At forældrene bliver klædt bedre på til at være aktive medspillere i deres børns liv, således at de tager ansvar for at vejlede deres børn og unge i forhold til trivsel, skolegang, fritidsliv og valg af uddannelse.	
Specifikke mål:	
<ul style="list-style-type: none">• At forældre opnår større viden i forhold til deres børns opvækst, skolesystemet, daginstitutionslivet etc.• At flere forældre til børn i alderen 0-6 år, især på Sjælør Boulevard og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave, benytter sig af daginstitutionstilbud• At støtte udsatte familier i forhold til deres kontakt til kommunale forvaltninger etc.	
Målgruppe:	
<ul style="list-style-type: none">• Familier som selv efterspørger støtte i deres kontakt med det boligsociale team i området• Familier, der er kendte i det kommunale system og har behov for hjælp, men som ikke selv formår at gøre brug af kommunens tilbud og derfor understøttes af helhedsplanen• Forældre til børn som ikke benytter daginstitutionstilbud• Familier der lever isoleret og generelt mangler viden om det samfund, de er en del af.	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
Tilknytningen til daginstitutioner for 1-2 årige på Damagervej/Stubmøllevej i Kgs. Enghave og i	BL's nøgletal



<p>Sjælørs afdelinger er steget med 10 % i 2020</p> <p>Tilknytningen til børnehaver for de 3-5 årige på Händelsvej er steget med 10 % i 2020</p> <p>I 2020 ligger den procentvise andel af børn fra 6-9 år, der er tilknyttet fritidshjem - fra Hammelstrupvej, VIBO, Sjælør og AKB, Sjælør på niveau med andelen for Københavns Kommune som helhed eller højere.</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015: 1-2 åriges tilknytning til daginstitution på Damagervej/Stubmøllevej er 62,5 %. AKB Sjælør 55 %, AAB Sjælør 60 %, VIBO Sjælør 61,5 %, i Københavns Kommune 82,9 %)</p> <p>(I 2015:Tilknytningen til børnehaver for de 3-5 årige på Händelsvej var 76,7 %. I københavns Kommune 91,4 %)</p> <p>(I 2015: Tilknytningen til fritidshjem for børn fra 6-9 år på Hammelstrupvej Kgs. Enghave 68,8 %, i VIBO og AKB Sjælør på henholdsvis 70 % og 72,4 %. I Københavns Kommune 73,1 %)</p> <p>(Helhedsplanens øvrige områder ligger i 2015 over Københavnergennemsnittet)</p>	
<p>Andelen af børn i alderen 0-17 år, der har en §50 eller §51 undersøgelsessag i Sjælør/Kgs. Enghave er reduceret til/fastholdt under Københavns gennemsnit for områder dækket af boligsociale helhedsplaner i 2020</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015: 3,9 % (18) af børnene på Sjælør Boulevard og 3,1 % (31) af børnene i Kgs. Enghave har en undersøgelsessag. I de områder af København, der er dækket af en boligsocial helhedsplan har 3,5 % af de 0-17-årige en undersøgelsessag)</p>	KK/SOF
<p>¹Skolefravær</p>	KK/BUF

¹ Der skal i helhedsplanens periode udvikles metoder til, i samarbejde med BUF, hvordan vi kvalificeret kan måle på og arbejde med børn fra boligområdet, der har særligt højt fravær. Succeskriterier kvalificeres i forbindelse hermed.



<p>Fraværsprocenten for 9. klasses elever bosat i området reduceres, så det i 2020 nærmer sig Københavnergennemsnittet.</p> <p>Baseline:</p> <p>(Skoleåret 2014-2015: Fraværsprocenten for 9. klasses elever bosat i området lå tæt på fraværsprocenten for Københavns Kommune som helhed – Sjælør: 7,47 %, Kgs Enghave 7,66 %, København 7 %)</p>	
---	--

6. Lokal evaluering

I løbet af helhedsplanens periode besluttes det i erfauvalg og følgegrupper, hvilke aktiviteter det vil være hensigtsmæssigt at evaluere lokalt. Der bliver evalueret på brobyggerne ved afslutningen af den forrige helhedsplan i 2016 og det vil derfor være formålstjenligt at evaluere igen midtvejs i den nye helhedsplanperiode ultimo 2018, så evalueringen kan anvendes som målstyringsredskab. I det hele taget har disse lokale evalueringer særligt fokus på at fremskaffe vidensgrundlag, der kan være med til at kvalificere indsatsen gennem perioden.

7. Ressourcer i den boligsociale indsats

I skemaet nedenfor anføres hovedtallene fra finansieringsdelen af budgettet for den boligsociale indsats.

Organisation	Finansiering
Landsbyggefonden	17.500.000
Lokal medfinansiering	5.834.000
Samlet budget for den boligsociale indsats	23.334.000

8. Samspil med øvrige tiltag og områdebaserede indsatser

Områdefornyelsen

Der er allerede etableret et samarbejde mellem Områdefornyelsen og den nuværende boligsociale indsats i Kgs. Enghave, både på det professionelle niveau og i forhold til beboerne. Der er nedsat et koordinationsforum, hvor alle AKB's afdelinger er repræsenteret. Der er indgået en partnerskabsaftale mellem KK og AKB, København, der blandt andet har som mål 'at skabe et trygt kvarter, hvor der er plads til alle borgere'. I partnerskabsaftalen indgår et mål om at ændre på beboersammensætningen, blandt andet via lejlig-



hedssammenlægninger og etablering af ungdomsboliger og der arbejdes med energirenoveringer og en strategi for et bedre handelsliv. Desuden er det aftalt at gennemføre fælles projekter med inddragelse af beboere i området: Det kunne være fornyelse og indretning af byrum, udvikling af lommepengejobs etc.

I 2017 påbegyndes der metrobyggeri på Mozarts Plads, som i dag er dagligt opholdssted for mange udsatte beboere fra området. Områdefornyelsen skal medvirke til skabe alternative opholdssteder for pladsens brugere både under og efter byggeriet. Her vil et samarbejde med helhedsplanens sociale viceværter/familiemedarbejdere kunne skabe synergi.

Kvartershuset i AKB, Kgs. Enghave

En stor renovering af kvartershuset er afsluttet i maj 2016. Udover en stor sal er der nu hal, køkken og flere større opholds- og mødelokaler samt fitnessrum. Målgruppen for Kvartershuset er udvidet til at omfatte alle aldersgrupper. Helhedsplanen vil kunne benytte lokaler og faciliteter her.

Sydhavns Compagniet

Sydhavns Compagniet er en central samarbejdspartner, især for de sociale viceværter i Kgs. Enghave og vil også være det i den nye helhedsplan:

De sociale viceværter formidler kontakten til Sydhavns Compagniets aktiviteter i Medborgercentret og til beskæftigelsesprojektet Lokal Værdi. De sociale viceværter koordinerer med Sydhavns Compagniet og Københavns Kommune, når der er større problemer med udsatte grønlandere. Helhedsplanen vil fortsætte det igangværende samarbejde med Sydhavns Compagniet om arrangementer. Det kunne f.eks. være jul på Mozarts Plads, aktivitetsdag, seniorfestival, mandemadklub, cykelrickshaw mv.

Opzoomerne

De sociale viceværter formidler kontakten til beskæftigelsesprojektet under Opzoomerne. Opzoomerne er et projekt for arbejdsløse og udsatte borgere i København, som har adresse i Kvartershuset i Kgs. Enghave.

Karens Minde

Kulturhuset i Kgs. Enghave har gode faciliteter og arrangementer, blandt andet målrettet unge

Politiet/Sikker By

Der samarbejdes omkring uroskabende unge med politiet/sikker by gennem SSP

Fysiske helhedsplaner og renoveringer

I forbindelse med renoveringer i bebyggelserne samarbejdes der med KK om praktikpladser m.m.



--

9. Underretning

De involverede parter har pligt til at underrette hinanden om ethvert forhold, der har direkte betydning for gennemførelsen af helhedsplanens aktiviteter.

Alle aktivitetsansvarlige har pligt til løbende at afrapportere om fremdriften i aktiviteterne i form af statusnotater el. lign. (den konkrete afrapporteringsform aftales i bydelsbestyrelsen). Af afrapporteringerne skal det tydeligt fremgå, om der er forhold, som kan komme til at udgøre barrierer i forhold til målopfyldelsen.

10. Konfliktløsning

Såfremt der opstår uenigheder/konflikter imellem de parter, der står for gennemførelsen af helhedsplanens aktiviteter, søges disse først løst af de direkte involverede selv. Lykkes dette ikke, involveres parternes nærmeste ledelsesniveau.

Er der herefter stadig uenighed/konflikt, er det den administrerende boligorganisations ansvar at forelægge den givne problemstilling for bydelsbestyrelsen, der så træffer afgørelse i sagen.

Er der tale om en uenighed/konflikt, der har mere principiell eller politisk karakter, kan bydelsbestyrelsen vælge at forelægge sagen for den bydækkende boligsociale bestyrelse.

11. Revision af samarbejdsaftalen

Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse i Landsbyggefonden.



Delaftale for indsatsområdet *Tryghed og trivsel*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen for Sjælør og Kgs. Enghave

Aftalens parter:

Boligselskabet AKB, København v/KAB (efterfølgende omtalt som AKB)

Beboerdemokratiet i alle 22 afdelinger

SOF:

Borgercenter Voksne, Bolig- og beskæftigelsesenheden (boligrådgivere, støttekontaktpersoner, hjemmevejledere, jobmentorer), Enheden for sociale ydelser, Psykiatrienheden, Hjemløseenheden, rusmiddelbehandling, Susanne Søgaard Grøn, dt85@sof.kk.dk

Borgercenter Børn og Unge, Børnefamilieenheden Valby/Vesterbro/Kgs. Enghave, sagsbehandlere, kontaktpersoner, Søren Ethelberg, a144@sof.kk.dk

TMF, Områdefornyelse Sydhavnen, Ditte Bertolt Døssing, as3j@tmf.kk.dk

ØKF, Sikker By, Anne Balle Fromholt Hansen, zu68@okf.kk.dk, 22774936

BIF, Jobcenteret, Lærkevej, Lonni Svensson, co18@bif.kk.dk

TMF, Green Team, Jakob Hjuler Tamsmark, E60T@tmf.kk.dk, 20594225

Centerchefen for Center City, Kenneth Gøtterup

Lokal Politi, Jesper Nielsen, jni049@politi.dk, 72589286

Distriktpsikiatrien, OP team, Hans Eyvind Dahl Knudsen, hans.eyvind.dahl.knudsen@regionh.dk

Socialpsykiatriske væresteder, Café Rose, Lise Kivijere, zt8u@sof.kk.dk, Værestedet Amadeus og Pegasus, Jørgen Hansen, amadeus@hjemlos.dk, 33316003

Beskæftigelsesprojekterne Lokal Værdi, Åse Thomsen, aase@sydhavnscompagniet.dk, 60408141 og Opzoomerne, Christina Holez Jas, christina@kvartershuset.dk, 22381741

Udlejnings- og restanceafdelinger i alle fire boligselskaber

Gældsrådgivning/ økonomiske rådgivninger:

KABs gældsrådgivning, Tina Hartvig Pedersen, thp@kab-bolig.dk

Gældsrådgivningen i Settlementet på Vesterbro

Gældsrådgivningen i Stormgade, Forbrugerstyrelsen

Den Sociale Retshjælp i Bragesgade



Kvartershuset, Susan Hedlund, susanhedlund@kvartershuset.dk, 20603902

Frivillige foreninger, Ungdommens Røde Kors, Red Barnet Ungdom, WMCA Sydhavn, KFUM spejderne Sydhavn

Problemkompleks for indsatsområdet:

Tryghed og trivsel

I KK's tryghedsundersøgelse for 2016 udgør helhedsplanens afdelinger i Kgs Enghave kun en lille del af bydelen, mens Sjælør hører ind under Valby. Derfor er det svært at sige noget helt præcist om, hvordan beboerne i helhedsplanens boligområder opfatter tryghed/utryghed i deres omgivelser. Resultaterne fra tryghedsundersøgelsen viser, at følelsen af utryghed er faldet fra 12 % i 2009 til kun 4 % i 2016 i bydelen Kgs. Enghave, mens bekymring for støj fra naboer ligger højt – nemlig på 48 % og støjgener i øvrigt ligger på 45 %. For hele Valby gælder det at beboerne er blevet mere utrygge og ligger over gennemsnittet for hele København. I 2009 følte 9 % sig utrygge i Valby og i 2016 var tallet steget til 10 % mod gennemsnittet for hele København på 5 %. I aften- og nattetimerne var procenten af beboere i Valby, der følte sig utrygge, faldet fra 2009, hvor den var 24 % til 2015, hvor den var på 18 % for så igen at stige til 26 % i 2016. Gennemsnitstallet for hele København er på 19 % i 2016.

Bekymringen gælder særligt cykeltyveri, indbrud og forsøg på indbrud. Hvor meget det betyder i forhold til følelsen af utryghed for beboerne på Sjælør Boulevard er svært at vurdere. Dog kan det siges, at det, via kontakt til beboerne i tidligere boligsocial indsats på Sjælør Boulevard, er erfaret, at bekymringerne især knytter sig til uroskabende unge, som også i perioder har præget området meget negativt. Det er ikke medarbejdernes indtryk, at følelsen af utryghed generelt fylder meget hos beboerne. Den største udfordring er således de kriminalitetstruede unge, som der vil blive lavet en forebyggende indsats for. Der vil desuden blive arbejdet med skabelse af netværk og aktiviteter, der fremmer forståelsen mellem forskellige beboergrupper som et led i at bevare trygge boligområder og skabe større trivsel.

For at styrke tryghed og trivsel er der behov for at udvikle metoder til aktiviteter, der skaber nysgerrighed hos beboerne, og giver dem lyst til at lære deres naboer at kende og trivselsskabende arrangementer der bygger bro mellem unge og gamle, beboere med anden etnisk baggrund og dansk baggrund, 'gamle' beboere og nytilflyttede etc. Trygheden handler blandt andet om at føle sig hjemme – føle at man hører til og at man er tryk ved de andre beboere i området.

Økonomisk utryghed

Økonomisk utryghed er en anden vigtig faktor. Indkomstniveauet for beboerne i helhedsplanens boligafdelinger er generelt lavt, og faren for at blive sat ud af sin lejlighed på grund af huslejerestance er derfor en reel utryghedsfaktor for en del beboere. Dog er antallet af udsættelser, på grund af huslejerestancer, både på landsplan og i helhedsplanens område været faldende igennem de senere år, men der er stadig behov for en indsats på området for at bevare den faldende tendens. Desuden må det 'nye moderne kontanthjælpsloft', der gennemføres pr. 1/10 2016, forventes at få antallet af udsættelser til at stige betydeligt - i hvert fald for en periode.

Fogedudsættelser

Boligområder	2011	2012	2013	2014	2015
--------------	------	------	------	------	------



AKB – Sjælør Boulevard	2	2	0	1	1
AAB – Sjælør Boulevard	0	4	3	0	1
VIBO – Sjælør Boulevard	1	1	0	0	1
AKB – Kgs. Enghave	30	13	9	5	13
3B – Kgs. Enghave	5	5	1	2	2

Udsendelse af 1. rykker

Boligområder	2011	2012	2013	2014	2015
AKB – Sjælør Boulevard	43	23	28	22	22
AAB – Sjælør Boulevard	117	118	71	63	41
VIBO – Sjælør Boulevard	89	71	54	45	42
AKB – Kgs. Enghave	315	290	276	288	305
3B – Kgs. Enghave	234	249	244	205	175

Det samlede antal udsættelser i helhedsplanens områder pr. 1.000 boliger (4,6), ligger over gennemsnitstallet for Københavns Kommune som helhed (1,2).

65 % af lejlighederne i AKB Kgs. Enghave er små lejligheder på ca. 50 m². 67 % af de små lejligheder i AKB bebos af enlige eller enlige med børn. Der bor mange udsatte beboere, ensomme, psykisk syge, misbrugere etc., som er med til at sætte deres præg på dagliglivet i boligafdelingerne.

Ifølge BL's nøgletal fra 2014 var 12,1 % af de 18-64 årige på kontanthjælp mens kommunens gennemsnitstal var på 3,1 %. Af de 30-64 årige var 12,8 % førtidspensionister mod kommunens tal på 5,2 %. I alt var 45,3 % af de 30-64 årige beboerne på offentlig forsørgelse mod kommunens tal på 18,2 %. Det medfører, at mange beboere opholder sig i boligområdet i en stor del af døgnets timer. Nogle af disse beboere er årsag til udfordringer i forhold til uro, støj og larm, som medfører nabostridigheder og konflikter imellem forskellige typer af beboere og skaber utryghed og dårlig stemning.

Beboere med særlige udfordringer

Københavns Kommune anvender den boligsociale anvisningsret fuldt ud i AKBs lejligheder i Kgs. Enghave. I dag er der to afdelinger, som er fritaget for anvisning, fordi der i afdelingerne samlet set er 40 % af beboerne, der står udenfor arbejdsmarkedet (karré 3 + 15). En anden afdeling er delvist fritaget, fordi 38 % står udenfor arbejdsmarkedet (karré 17), og i yderligere fire afdelinger ligger tallet over 35 %. Derudover anvender kommunen også anvisningsretten fuldt ud til de i alt 36 særboliger (små boliger til beboere med ganske særlige udfordringer under 4000 kr./mdr.). Københavns kommune anviser primært enlige over 30 år til Kgs. Enghave, og de anviste har typisk flere af de problemstillinger, der skal til for at få en bolig, det vil sige borgere i misbrugsbehandling, tidligere hjemløse og borgere der udsluses fra psykiatri, herberg, krisecenter og fængsel. En opgørelse fra februar 2016 fra distriktpspsykiatrien og OP team viser, at de kommer hos 48 patienter i Kgs. Enghave som helhed.

Der er ansat to sociale viceværter i helhedsplanen, 'Sammen om Sydhavnen' i AKB, Kgs. Enghave 2013-2016. De estimerer, i en optælling af sager (i alt 858) fra primo 2013 til ultimo 2015, at 86 % af de beboere, der arbejder med, har en psykiatrisk diagnose, og at de typisk støder på disse beboere i forbindelse med naboklagesager. De to sociale viceværter har fra januar 2016 registreret alle deres sager i en database, som er udviklet i KAB. De sociale viceværter har fra januar 2016 til juli 2016 haft i alt 116 sager, hvoraf 51 har drejet sig om nabokonflikter – altså ca. halvdelen. Resten af sagerne handler om



fogedudsættelser, social og økonomisk vejledning og rådgivning og brobygning til kommunale forvaltninger.

Hvis en sag omhandler en psykisk syg, vil det typisk kræve en langt større samlet arbejdsindsats end en almindelig rådgivningssag. Derfor er der i forhold til psykisk syge etableret et netværk bestående af Distriktpsychiatrien, Opsøgende psykoseteam, Den sociale hjemmepleje og visitationen, Misbrugscenteret, politiet, Psykiatrisk Center Amager, og socialpsykiatriske væresteder under Borgercenter Voksne, som de sociale viceværter brobygger til. Center City under Borgercenter voksne er i gang med at udvikle et samlet tilbud med udegående funktioner, som indebærer, at værestederne Pegasus, Rose og Amadeus bliver lukket, når det nye tilbud er klar, formentlig ved udgangen af 2017. Helhedsplanen vil knytte kontakt til Center City for at afklare det fremtidige samarbejde.

De boligsociale medarbejdere i området oplever, at der er store udfordringer med hensyn til de mest udsatte beboere begrænsede kontakt til det offentlige system og deres ringe viden om kommunale tilbud. Det gælder mange familier med dansk baggrund, med få sociale og økonomiske ressourcer og manglende overskud, og det gælder familier med anden etnisk baggrund end dansk, hvor de voksne ikke mestrer det danske sprog og har svært ved at forstå det kommunale system. Derfor sker det ofte at beboere går glip af tilbud og økonomiske tilskud fra kommunen, fordi de simpelthen ikke er vidende om, hvilke tilbud, der findes, og hvad de er berettigede til.

Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:

Formål:

Området skal være et sted, hvor beboerne trives og føler sig hjemme. Der skal være plads til alle og fællesskabet skal styrkes gennem beboernes inddragelse i områdets udvikling og aktiviteter og ved at bæredygtige netværk og frivilligheden understøttes. Desuden skal udsatte beboere støttes, så de føler sig trygge. Området skal også være attraktivt for nye beboere at flytte ind i.

Specifikke mål:

- At nedbringe antallet af udsættelser
- At nedbringe antallet af nabostridigheder og konflikter
- At styrke beboernes tryghed og trivsel

Målgruppe:

Alle beboere i helhedsplanens områder – herunder særligt de udsatte beboere, som er udsættelsestruede og/eller har sociale/psykiske problemer og deres naboer.

Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):

Datakilde:

Antallet af udsættelser pr. 1000 boliger har i 2020 nærmet sig Københavns Kommunes gennemsnit

Statistiske data fra boligorganisationernes



<p>for udsættelser (med hensyn til at dette kan være steget som følge af det 'moderne kontanthjælpsloft'.)</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015: I helhedsplanens område var der 4,6 udsættelser pr. 1000 boliger mens der i hele København var 1,2 udsættelser pr. 1000 boliger)</p>	udlejningsafdelinger
<p>Flere nabostridigheder stoppes, så andelen af husordenssager er faldet med 20 % ved helhedsplanens afslutning.</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015 var der i alt 44 husordenssager i helhedsplanens afdelinger. Dog er data for 3Bs afdelinger ikke tilgængelige på nuværende tidspunkt)</p>	Statistiske data fra boligorg.
<p>Andelen af beboere, der føler sig utrygge, i bydelene Valby og Kgs. Enghave er ifølge Københavns Kommunes Tryghedsundersøgelse under 10 % i 2020.</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2016: Andelen af utrygge er 10 % i bydelen Valby, 4 % i bydelen Kgs. Enghave og 6 % i hele København)</p>	Københavns Kommunes tryghedsundersøgelse, som gennemføres hvert år
Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
<ol style="list-style-type: none">1. Opsøgende indsats med henblik på at forhindre udsættelser. Individuel rådgivning, hjælp og brobygning særligt i forhold til udsatte enlige og psykisk sårbare i AKB i Kgs. Enghave2. Involvering i naboklagesager via konflikthåndtering – mægling, opgangsmøder, infomøder3. Naboskabsuddannelse – naboskabsaktiviteter4. Børnebestyrelser <p>Hvis man vil løfte et udsat boligområde og gøre det trygt og attraktivt er der god grund til også at arbejde med at styrke naboskab og den sociale sammenhængskraft i form af naboskabsaktiviteter. Hyggelige og festlige indslag fungerer således som et metodisk redskab til rekruttering og kontakt og til at opnå viden om området og specifikke beboere. Omfattende opsøgende arbejde i form af relationer, kontakter, dialog, og tillidsfulde relationer er således grundforudsætningen for at arbejde med naboskab og social sammenhængskraft. (Inspirations- og videnskatalog til boligsociale indsatser,</p>	



CFBU).

Helhedsplanen vil samarbejde med eksterne organisationer, der kan igangsætte aktiviteter og tilføje netværksskabende aktiviteter indenfor indsatsområdet. Et eksempel er projektet 'Mad i farver' under projektet 'Madtanken'. AKB, København er medansøger på en ansøgning, som afventer tilbagemelding fra Trygfonden i december 2016. Projektet samarbejder med AOF og FOF om at sammensætte uddannelsesforløb i madkurser, der samtidig klæder deltagerne på til selv at kunne stå for undervisning, indenfor eksempelvis aftenskoler, i fremtiden.

Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:

Der vil i det fremadrettede samarbejde om indsatsområderne være et stærkt fokus på samsillet med den kommunale kernerdrift, og at aktiviteter under helhedsplanens indsatsområder skal defineres i samspil med kommunale samarbejdspartnere og aktører. Kommunen besidder ikke blot det formelle ansvar for myndighedsudfoldelsen, men råder også over en lang række af handlemuligheder og tilbud i forhold til udsatte beboere. Det boligsociale team har den tætte kontakt til de udsatte beboere og kan medvirke til at skabe kontakt og dialog mellem parterne. Indsatsen skal især supplere kommunens indsats på det socialpsykiatriske område.

TMF, Områdefornyelsen (OMF):

Eftersom de sociale viceværter kender en del af de beboere, som opholder sig i byrummet (øldrikkerne), kan de sociale viceværter fungere som brobyggere mellem beboerne og OMFs medarbejdere.

Inddragelse af beboere, særligt fra Hændelsvejsområdet, i OMFs Karens Minde strategi kan bidrage til udformning og brug af udearealer, så tryghed i området sikres. Samarbejde med OMF omkring udvikling af tværgående relationer i kvarteret kan understøtte brobygning mellem beboerne og det omgivende samfund.

Innovationshuset har, på opfordring af OMF, sat sig for at undersøge mulighederne for at skabe et tværkommunalt innovationsprojekt omkring etablering af bedre samspil mellem f.eks. arbejdsformidlingen og det lokale erhvervsliv i forhold til at etablere vikarordninger eller andet, som både kan styrke den erhvervsdrivendes egen udvikling og skabe plads til flere ansatte.

OMF og helhedsplanen holder gensidigt hinanden underrettet og mødes jævnligt.

ØKF, Sikker By:

Indsatsen supplerer Sikker Bys indsats vedr. tryk by og nedbringelse af kriminalitet

Politi:

Indsatsen supplerer Politiets indsats vedr. tryk by og nedbringelse af kriminalitet

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):



Organisation	Finansiering
<i>Landsbyggefonden</i>	3.871.000 kr.
<i>Lokal medfinansiering</i>	900.000 kr.
<i>Samlet budget for indsatsområdet</i>	4.771.000 kr.
Konflikthåndtering og underretning:	
<p>Alle aktivitetsansvarlige/tovholdere har pligt til løbende at afrapportere om fremdriften i projekterne, blandt andet i form af statusnotater til helhedsplanens bestyrelse og styregruppe. Af disse notater skal det tydeligt fremgå, om der er forhold, der kan komme til at udgøre barrierer i forhold til målopfyldelsen.</p> <p>Såfremt der opstår uenighed/konflikt i mellem de samarbejdspartnere, der står for gennemførelsen af indsatsområdets aktiviteter, søges disse først løst af de involverede parter. Lykkes dette ikke, involveres parternes nærmeste ledelsesniveau.</p> <p>Er der tale om en uenighed/konflikt, der har karakter af mere principiel eller politisk karakter, kan sagen forelægges for helhedsplanens bestyrelse.</p>	
Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):	
<p>Eventuelle ændringer i delaftalen godkendes af helhedsplanens bestyrelse og det er herefter boligorganisationens ansvar, at den reviderede aftale uploades i Landsbyggefondens driftsstøtteportal.</p> <p>Såfremt der er tale om væsentlige ændringer, skal Landsbyggefonden orienteres herom forinden.</p>	
Delaftalen gælder fra:	
Den 1/1 2017	

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Opsøgende indsats med henblik på at forhindre udsættelser. Individuel rådgivning, hjælp og brobygning særligt i forhold til udsatte enlige og psykisk sårbare i AKB, København.
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
Den sociale vicevært trækker restancelister eller koordinerer på anden vis med boligselskaberne, når effektive fagedudsættelser er berammet. Den sociale vicevært sender herefter navn og adresse på den udsætningstruede beboer til boligrådgiverne. Boligrådgiverne afklarer, hvem der tager sig af sagen og vender tilbage til den sociale



vicevært, hvis de har brug for en ekstra opsøgende indsats.

Den sociale vicevært opsøger herefter de aftalte beboere, som tilbydes hjælp, og får hjælp hvis de ønsker det.

Hvis boligselskabet ønsker udsættelsen fastholdt, gives kommunen besked herom, så de kan hjælpe beboeren så godt som muligt, når de sættes ud af lejligheden.

Ved 1. og 2. rykkerskrivelse kontaktes kommunen og beboeren ikke. I et så stort område bliver der for mange forgæves henvendelser, hvis der skal reageres på 1. og 2. rykkerskrivelse. Først når fogedudsættelsen er berammet reagerer den sociale vicevært, så er der 3-5 uger til fogedudsættelsen effektueres, og det er nok. Kommunen hastebehandler alle ansøgninger, der handler om en nærtstående fogedudsættelse.

I forbindelse med udredningen i en udsættelsessag ruller der sig som regel en lang række af problemer og udfordringer ud, som beboerne skal have hjælp til, så det ikke ender med restance igen måneden efter. Den sociale vicevært prioriterer sammen med beboerne problemerne og diskuterer løsninger. Det kan tage tid for den sociale vicevært at opnå relationer, der er så tillidsfulde, at de får adgang til at hjælpe beboeren. Afhængig af sagen kan varigheden af udredningen variere, ligesom det kan variere hvor hurtigt det lykkes at opnå de resultater, der gør beboeren/ familien i stand til at klare sig fremadrettet. Det er således ofte en mindre del af tiden, der går med at håndtere det der konkret var anledningen, – nemlig udsættelsen.

Den sociale vicevært arbejder opsøgende og fungerer som brobygger til det kommunale system. I mange tilfælde kan sociale viceværter via deres vedholdende opsøgende indsats opnå kontakt til beboere, som kommunen ikke kan opnå kontakt til, og i mange tilfælde har beboeren mere tillid til en social vicevært end til det offentlige system. Brobygning består således i, at den sociale vicevært etablerer en relation til beboeren over tid, og når beboeren er tryk og klar kan den sociale vicevært brobygge på forskellige måder. Enten ved at besøge beboeren sammen med den kommunale medarbejder, eller ved at hjælpe beboeren med at være forberedt til mødet i kommunen, eller ved at følge og være bisidder til møder.

Den sociale vicevært hjælper også beboerne til at indgå i lokale netværk ved at være brobygger/bindeled. Fx til væresteder, kirke, fodboldklubber mv.

Sociale viceværter indgår i formaliseret netværk med SOF: boligrådgivere, støtte/kontaktpersoner, hjemmevejledere, hjemløseenhedens gadeplansmedarbejdere, visitationsenheden for voksne under 65 år.

Sociale viceværter indgår i formaliseret netværk med Distriktpsychiatrien, Opsøgende psykoseteam, Politiet, Den Sociale hjemmepleje og Rådgivningscenteret.

Sociale viceværter indgår i formaliseret netværk med alle socialpsykiatriske væresteder og beskæftigelsesprojekter

Formål:

Formålet er primært at forebygge og forhindre fogedudsættelser via udredning af økonomi og økonomisk rådgivning til udsætningstruede.

Formålet er også at tilbyde et bredere åbent rådgivningstilbud til alle beboere med henblik på at forebygge udsættelser samt at henvise og brobygge til kommunal eller privat



<p>gældsrådgivning, fordi der her findes specialiserede økonomiske rådgivere.</p> <p>Sekundært er det formålet at skabe tryghed, trivsel, godt naboskab og sammenhængskraft i boligområdet ved at hjælpe beboere til bedre at kunne håndtere hele deres livssituation på bedre og mere konstruktive måder, eller at skaffe den hjælp, der over en længere periode kan være med til, at beboeren opnår disse færdigheder.</p>	
Målgruppe(r):	
<p>Målgruppe 1 er voksne beboere og familier der ikke kan overskue deres økonomiske situation. Det kan være fx enlige eller familier, der rammes af kontanthjælpsloftet.</p> <p>Indsatsen er for alle beboere i hele helhedsplanens område</p> <p>Målgruppe 2 er psykisk syge, alkoholikere, beboere med PTSD eller andre invaliderende sygdomme, ensomme, angst, narkomaner mv. som er i restance eller i fare for at komme det og som har behov for at der bliver brobygget til instanser, der har særlig ekspertise indenfor den pågældende beboers helbredsmæssige udfordringer. (Målgruppe 2 er primært bosiddende i AKB i Kgs. Enghave).</p> <p>Med både målgruppe 1 og 2 arbejdes der primært brobyggende, men det er nødvendigt at danne en tryk og tillidsfyld relation, inden brobygningen kan finde sted.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Den sociale vicevært går ind i 20 huslejerestancesager (når udsættelsessagen er berammet) om året fra 2017 – 2020 – sager der ellers ville ende som en fogedsag	Database for sociale viceværter (Kategori: fogedudsættelser)
Den sociale vicevært brobygger til kommunale forvaltninger, praktiserende læge, skat etc. – 40 gange om året fra 2017 til 2020	Database for sociale viceværter (Kategorier: 'Ansøgninger', 'Kontakt til' og 'Ydelser')
Ultimo 2017 er der etableret formaliseret samarbejde med alle boligselskaber i helhedsplanen omkring restancer	Projektlederen registrerer
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Den sociale vicevært brobygger i forhold til en lang række andre aktører:</p> <p>SOF, Boligrådgiverne: Sociale viceværter har ansvar for altid at afklare, hvordan kommunale aktører er involveret i en sag, inden de selv handler i sagen. Den sociale vicevært henvender sig til boligrådgiverne, som kan afklare dette. Boligrådgiverne er indgangen til hele SOF.</p> <p>SOF, øvrige: På baggrund af samtykkeerklæringer eller via indberetninger og bekymringshenvendelser</p>	



henvender sociale viceværter sig også direkte til andre relevante aktører i Kbh. kommune også til SUF, visitationsenheden til hjemmepleje
Sammen koordinerer medarbejderne hvem der gør hvad i den konkrete sag.

BIF, Jobcenteret Lærkevej

Når sociale viceværter henvender sig til Jobcenteret på Lærkevej, er medarbejderne ekstra opmærksomme på, at beboeren har behov for særlig støtte, og sociale viceværter er bekendte med, at man på Lærkevej også kan få aftaler med Ydelsesservice, SOF og Borgerservice. Sociale viceværter kan også være behjælpelige med at opsøge beboere, som jobcenteret ikke kan få kontakt til.

Sociale viceværter koordinerer i samarbejde med de socialpsykiatriske væresteder og psykiatrien indsatsen omkring socialt udsatte og psykisk syge beboere i hele området. (Café Rose, Amadeus, Pegasus, OP team).

Sociale viceværter kan brobygge til og på anden vis samarbejde med de lokale beskæftigelsesprojekter 'Lokal Værdi' og 'Opzoomerne'. Fx kan de etablere oprydnings- og rengøringsopgaver i lejligheder, hvor beboeren har brug for denne type hjælp.

Der er etableret et godt samarbejde med restancegruppen i KAB, og der vil blive lagt vægt på at koordinere med restanceafdelinger og gældsrådgivninger i de andre boligselskaber i helhedsplanen, således at der skabes en nogenlunde ensartet model – især med fokus på enlige forsørgere, som vil være den målgruppe, der rammes hårdst af det nye kontanthjælpsloft. Restancegruppen kontaktes af den sociale vicevært med henblik på afdragsordning, når der er afslag på enkeltydelsesansøgning eller afslag på anden form for hjælp fra kommunen. (I KAB tilbydes alle, der modtager 2. rykkerskrivelse, gældsrådgivning v/ KAB).

Der brobygges til den kommunale gældsrådgivning i BIF/SOF på Lærkevej

Derudover brobygges til:

Gældsrådgivningen Settlementet Vesterbro

Gældsrådgivningen i Stormgade, Forbrugerstyrelsen

Den Sociale Retshjælp i Bragesgade

Eftersom de sociale viceværter kender en del af beboerne, som opholder sig i byrummet (Øldrikkerne), kan den sociale vicevært fungere som brobygger mellem beboerne og Områdeforsyningsens medarbejdere. Og indsatser på bydelens pladser.

Driftspersonalet i samtlige boligafdelinger er centrale samarbejdspartnere, fordi de har stor viden om beboernes adfærd og tilstand. Boligselskaberne er via erfauvalget forpligtet til at sikre et samarbejde mellem driftspersonalet og den sociale vicevært.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:

Involvering i naboklagesager via konflikthåndtering, mægling, opgangsmøder og infomøder.



Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Når ejendomskontorerne i de respektive boligselskaber modtager naboklager, orienteres beboerne, der klages over, pr. brev om, hvilke konsekvenser deres adfærd kan have, og at de i sidste instans kan føre til en udsættelse. I brevene, til både den der klager, og den der bliver klaget over, orienteres beboerne om muligheden for at henvende sig til den sociale vicevært, hvis man ønsker hjælp til at håndtere sagen.</p> <p>Den sociale vicevært kan også få henvendelser fra ejendomskontorer eller beboere ang. naboklager og nabokonflikter. De opsøger de involverede beboere pr. tlf. eller fysisk med henblik på at afklare, hvorvidt de ønsker hjælp til at håndtere deres uenigheder/støjgener mv. Den sociale vicevært arbejder således også med forebyggelse af naboklagesager.</p> <p>De fleste sager håndterer ejendomskontoret eller driftspersonalet, og i mange tilfælde rådgives beboerne til selv at løse deres konflikt. Nogle sager bliver så voldsomme og langvarige, at de er svære for beboerne selv at håndtere, og sagerne bliver ofte også til stor gene for de øvrige beboere, at det er hensigtsmæssigt at de sociale viceværter går ind i sagen.</p> <p>Sociale viceværter kan tilbyde 1:1 eller 2:2 mæglinger, de kan også holde møder med parterne hver især. Der kan afholdes opgangsmøder/gruppemæglinger, når der er mange beboere involveret på kryds og tværs. Hvis en psykisk syg er involveret i konflikten og er så syg, at vedkommende ikke kan deltage i konfliktløsning, afholdes der infomøder for de resterende beboere. Beboerne informeres om psykisk sygdom generelt, og om hvilke forholdsregler de kan tage.</p> <p>Når psykisk syge og særligt udsatte beboere er involveret i konflikten, viser de sig ofte at have andre typer af problemer, de ikke kan overskue, og der indledes parallelt med konflikthåndteringen en udredning af denne beboers situation, så de kan få mere støtte til at bo på en måde, så de overholder husordenen og ikke er til gene eller er truende overfor de øvrige beboere. En løsning er at arbejde på at få beboeren sat ud, fordi beboeren ikke egner sig til at bo selv, og der brobygges til Distriktpsykiatrien og Psykiatrienheden i kommunen. En anden løsning kan være at støtte beboeren i at blive bedre i stand til at tage del i fællesskabet i boligområdet eller i bydelen via at inddrage de socialpsykiatriske tilbud.</p> <p>Konflikthåndtering og mægling er tidskrævende, fordi medarbejderen er nødt til at skabe tryghed omkring processen ved at holde formøder med de involverede, og i nogle tilfælde skal der holdes flere mæglingsmøder og/eller opfølgingsmøder. (Inspirations- og videnskatalog til boligsociale indsatser, CFBU).</p>
Formål:
Formålet er at løse konflikter med henblik på at forbedre naboskabet og tryghed generelt for alle beboere. Formålet er også at forebygge naboklager, og det er derfor muligt at opsøge den sociale vicevært, inden man sender en klage.
Målgruppe(r):
Målgruppe 1 er beboere og familier der involveres i naboklagesager eller nabokonflikter, og som ikke er i stand til selv at håndtere dem.
Målgruppe 2 er udsatte beboere, der har særlig svært ved at indrette sig og overholde husordenen, og som typisk også har andre typer af problemer. Med målgruppe 2 arbejdes



der primært brobyggende, men det er nødvendigt at danne en tryk og tillidsfyld relation, inden brobygningen kan finde sted.

Indsatsen er for alle beboere i hele helhedsplanens område.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:	Datakilde:
Den sociale vicevært har løst minimum 20 konfliktmæglinger/naboklagesager pr. år fra 2017 til 2020 - inkl. opgangsmøder og infomøder, så de ikke ender som egentlige husordenssager	Database for sociale viceværter (Kategori: Naboklager)
I løbet af første halvår 2017 er der etableret samarbejde med alle boligselskabers juraafdelinger	Helhedsplanen registrerer

Organisering, ansvar og rollefordeling:

Helhedsplanen skal benytte uddannede mæglere, og de sociale viceværter skal derfor have en konfliktmægler uddannelse. Der skal skabes mulighed for, at parterne i konflikten kan mødes på neutrale steder - ikke i deres hjem eller på ejendomskontoret.

Alle boligselskaber har andre konflikthåndteringsmuligheder, som også tages i betragtning. I KAB kan man rekvirere en mægler, og i Vibo og 3B findes pr. juni 2016 frivillige konfliktmæglere som del af projektet 'Frivillig konfliktmægling i almene boligorganisationer'. Projektet løber til udgangen af 2017 og er et samarbejde mellem fsb, DAB, Lejerbo, VIBO og 3B, hvor boligforeningerne kan gøre brug af uddannede, frivillige konfliktmæglere i lettere typer af klagesager. Den sociale vicevært tager sig af de mere komplicerede sager, hvor det kan tage længere tid at gøre beboerne parate til en mægling.

Driftspersonalet i samtlige boligafdelinger er centrale samarbejdspartnere, fordi de har stor viden om beboerne. Boligselskaberne er via erfauvalget forpligtet til at sikre et samarbejde mellem driftspersonalet og den sociale vicevært.

Der etableres tæt samarbejde med alle boligselskabernes husordenteams i juraafdelingen. Den sociale vicevært holder jura informeret om dialog og forløb med beboeren, så boligselskabets indsats er koordineret. Den sociale vicevært indkaldes ofte som vidne af boligselskabets advokat, når boligselskabet via retten forsøger at få en beboer sat ud, idet boligselskabet nøje skal redegøre for deres forudgående indsats for at forhindre udsættelsen.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**Aktivitetsnavn:**



Naboskabsuddannelse – naboskabsaktiviteter.

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Naboskab:

Beboerhuse og beboerlokaler primært på Sjælør og i Händelsvejområdet skal danne rammen om at skabe naboskabsnetværk. Helhedsplanen inspirerer aktivt beboerne til engagement og aktiviteter, støtter beboerinitiativer og yder aktiv processtøtte samt hjælper med finansiering via fondsansøgninger. Det skal fx ske via bl.a. facilitering af frivillig-workshops i de enkelte afdelinger og en naboskabsuddannelse på tværs af afdelingerne.

Naboskabsuddannelsen gennemføres med inspiration fra de gode erfaringer i Taastrupgaard. Naboskabsuddannelsen, kaldet 'Naboskaber' er et kort uddannelsesforløb for frivillige og engagerede beboere, som giver en række basale redskaber til at udvikle og gennemføre projekter eller enkeltstående events.

Der er udviklet et koncept for uddannelse af beboere, som har vist interesse for at være med til at udvikle deres boligområde, og som har ressourcer til at gennemføre uddannelsesforløbet og være primus motor på aktiviteter i området.

Naboskaberuddannelsen giver deltagerne:

- Nogle basale projektværktøjer
- Indsigt i egen rolle som projektleder
- Nogle elementære konflikthåndteringsværktøjer
- Grundlæggende viden om budgetter og regnskabsafregning

De beboere, der gennemfører forløbet, modtager et kursusbevis og tilbydes støtte fra en boligsocial medarbejder til at realisere deres projekttid. Der tilbydes årligt mindst et uddannelsesforløb for "Naboskaber", og et af disse kan tilrettelægges som et særligt modul for medlemmer af afdelingsbestyrelsen.

Aktiviteterne, som iværksættes, kendes således ikke på forhånd, fordi det er vigtigt at tage udgangspunkt i beboernes - frivillige, ildsjæle, bestyrelser -, og de idéer og ønsker som kommer fra dem. Det kan eksempelvis være aktiviteter som Nabohjælp, skraldedage, plantekasser, legepladsudvalg, loppemarked, fællesspisning, legepatrulje, hobbyforeninger, by/naturvandring, tryghedsvandring, motionsaktiviteter, naboambassadører og familieferier, ture for familier, foredrag, lektiehjælp, fædregrupper, sprogkurser.

Desuden skal beboerne også støttes og inspireres til at samarbejde med frivillige organisationer og foreninger, som kan have en rolle i forhold til den fremtidige forankring af bæredygtige aktiviteter.

Via aktiviteterne, som udspringer af naboskabsuddannelsen, kan medarbejderne opnå kendskab og relationer til udsatte beboere og familier, der har brug for hjælp eller støtte, fordi de udsatte beboere er til stede i boligområdet, når aktiviteten afvikles, eller fordi medarbejderen via at være til stede i boligområdet på andre tidspunkter og på andre måder, opnår en masse viden om beboernes gøremål og laden. Aktiviteten er for helhedsplanen således et middel og en metode i højere grad end et mål, mens den for beboerne er et mål i sig selv.



Formål:	
At skabe tryghed, trivsel, godt naboskab og sammenhængskraft i boligområdet ved at inspirere og motivere til frivilligt engagement blandt beboerne. At beboerne selv tager ansvar og sætter præg på deres boligområde.	
Målgruppe(r):	
Målgruppen er alle beboere i området som kan bidrage med engagement og ressourcer, dog udføres naboskabsaktiviteterne primært i 3Bs område i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Mindst 100 beboere deltager årligt i aktiviteter initieret af andre beboere.	Helhedsplanens logbøger
Mindst 7 beboere deltager årligt i et kursusforløb, der klæder dem på i forhold til at planlægge og udføre en projektidé.	Helhedsplanens logbøger
Minimum 2 af de idéer der genereres på naboskaberkurset/workshops, bliver gennemført med støtte fra helhedsplanens medarbejdere.	Helhedsplanens logbøger
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
Der samarbejdes med afdelingsbestyrelser og aktive beboere om tilrettelæggelse af aktiviteter og kursusforløb. De boligsociale medarbejdere tilbyder processtøtte og anden råd og vejledning. Det er primært familie/netværksmedarbejderne der varetager aktiviteten. TMF, Green Team kan inddrages i forhold til plantekasseaktiviteter. Der samarbejdes med Områdefornyelsen Sydhavnen, når det er relevant, og der er overlap med deres indsatser, formål og målgrupper især i relation til AKB i Sydhavnen. I AKB Kgs. Enghave samarbejdes med Kvarterhuset om deres nye egnede lokaler og deres mange tilbud. Der samarbejdes med relevante frivillige foreninger og organisationer inkl. de lokale kommunale institutioner som fx Lokaludvalg, bibliotek, Områdefornyelsen, politi mv.	

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**Aktivitetsnavn:**



Børnebestyrelser	
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):	
<p>Den hidtidige helhedsplan i Kgs Enghave har arbejdet med oprettelse af en børnebestyrelse i en af 3Bs afdelinger på Händelsvej, og det er de positive erfaringer der nu søges udbredt.</p> <p>Der oprettes nye børnebestyrelser, og den allerede eksisterende børnebestyrelse understøttes. Børnebestyrelserne mødes 1 gang om måneden, og en medarbejder understøtter, at børnene formulerer deres idéer til aktiviteter eller andet, de synes der skal ske i deres afdeling.</p> <p>Aktiviteten er åben for alle børn, der kan have lyst til at deltage, dog har medarbejderen blik for at motivere børn, som vurderes kan bidrage særligt positivt til aktiviteten, eller som kan have særligt udbytte af at være med – også med henblik på at opnå relation til forældrene. Mindre ressourcestærke børn opfordres til at deltage, og det er en del af metoden at mixe børn med mange ressourcer med børn med færre.</p> <p>Aktiviteten etableres så vidt muligt der, hvor afdelingsbestyrelsen vil tage aktiv del, idet det skaber bedst mulighed for reel indflydelse for børnene. Der kan også etableres en børnebestyrelse for hele helhedsplanens område.</p> <p>CFBU vurderer, at forskning viser, at børne- og ungeråd er tilstrækkeligt underbygget, til at der at dokumentation for aktivitetens virkning.</p>	
Formål:	
<p>Formålet er, at de deltagende børn ser sig selv som en del af et fællesskab med indflydelse og rettigheder, og på den måde opnår (beboer) demokratisk dannelse og lyst til at tage aktivt del i en lokal demokratisk kultur. På længere sigt er formålet kriminalpræventivt og med en tidlig indsats at forebygge bl.a. hærværk og radikalisering. Desuden er formålet at børnenes forældre får et større kendskab til området og lyst til selv at blive aktive i beboerarbejdet.</p>	
Målgruppe(r):	
Børn fra 8-12 år primært i 3Bs område i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Der er i 2018 etableret mindst 2 børnebestyrelser i forskellige afdelinger eller på bydelsniveau	Helhedsplanens logbog
15 børn har været aktive i hver af de to børnebestyrelser	Helhedsplanens logbog
De involverede børn har oplevet at have indflydelse på aktiviteter i deres boligområde	Helhedsplanen undersøger årligt



<p>35 beboere deltager på beboermøder i 3Bs afdelinger med børnebestyrelser ved helhedsplanens udløb.</p> <p>(I 2015 var der i gennemsnit 25,6 deltagere pr. beboermøde)</p>	<p>3Bs årlige opgørelser</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Helhedsplanen står for afvikling af aktiviteten i samarbejde med afdelingsbestyrelser, der er interesserede i at bakke op om en børnebestyrelse.</p> <p>Der samarbejdes med de lokale kommunale institutioner som fx Lokaludvalg, bibliotek, Områdefornyelsen, politi mv.</p> <p>Frivillige foreninger kan med fordel kobles på og lave aktiviteter sammen med bestyrelserne og evt. ture og aktiviteter for hele familien.</p> <p>Red Barnet kobles på udviklingen af børnebestyrelsen på Sjælør.</p> <p>Det er familie/netværksmedarbejderen og b/u-medarbejderen fra helhedsplanen, som varetager opgaven.</p>	



Delaftale for indsatsområdet *Kriminalpræventiv indsats*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen for Sjælør og Kgs. Enghave

Aftalens parter:

Boligselskabet AKB, København v/KAB (efterfølgende blot omtalt som AKB)

BUF:

Souschef Preben Boldt, tlf. 33 17 27 14/ 26 21 61 64, prbold@buf.kk.dk

Rubinen, Sjælør Fritidscenter og Midten: Lykke Abildgaard, herunder gadeplan

tlf. 23 69 01 52, FK08@buf.kk.dk

Skoleleder Anne Graah, Ellebjerg Skole, BN50@buf.kk.dk

Skoleleder Pia Grevelund, Bavnehøj Skole, pigeve@buf.kk.dk

KFF:

MERE, Vesterbro, Valby og Kgs. Enghave: Signe Jarvad, signej@kff.kk.dk og Lars Becher, tlf 23 63 96 02, labec@kff.kk.dk

TMF:

Områdefornyelsen, Ditte Bertolt Døssing, tlf. 29 32 22 51, as3j@tmf.kk.dk

SOF:

Søren Ethelberg, A144@sof.kk.dk

SSP:

Konsulent Michael Langholm, tlf.: 27 22 12 46/33 66 15 78
mail: QG72@SOF.KK.DK

Problemkompleks for indsatsområdet:

Især Sjælør Boulevard har i perioder været meget præget af bandrelateret uro, narkohandel og hærværk, og medarbejdere i SSP netværket i området er fortsat opmærksomme på, at det stadig er en risiko for de unge at blive en del af et kriminelt bandemiljø. Tal fra LBF's portal viser, at andelen af de 10-17 årige, som er blevet sigtet mindst én gang for lovovertrædelser af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen ligger højere her end for både den almene sektor og for Københavns Kommune som helhed. For de sidste fem år ligger gennemsnitstallet på henholdsvis 4 % for Sjælør og 2,7 % for Kgs. Enghave mod



gennemsnitstallet for Københavns Kommune på 1,9 %:

Indikator	2011	2012	2013	2014	2015	Gnsn.
Procentvis andel af de 10-17 årige i alle tre boligafdelinger på Sjælør Boulevard, som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen	5,8	3,4	4,1	3,1	3,4	4,0
Kgs. Enghave	3,7	2,5	2,9	3,4	1,6	2,7
Københavns Kommune	2,1	1,8	1,7	1,6	1,6	1,9
Almene sektor	2,6	2,3	2,4	2,1	2,0	2,3
Hele landet	1,1	1,0	1,0	0,9	0,9	1,0

Også Kgs. Enghave er meget præget af beboere med kriminel adfærd, dog tyder erfaringerne fra det lokale samarbejde på, at der her i høj grad også er tale om voksne beboere.

Der har desuden ifølge Københavns Kommunes (BIF, BUF og SSP) opgørelse for 2015 været en markant stigning i Kgs. Enghave i antallet af enkeltsager, som er blevet behandlet i SSP. Det er især sager omkring Karens Minde og i forbindelse med ildspåsættelse af klubben Rubinen. De boligsociale nøgletal for området viser, at kriminaliteten i området er markant højere end i Københavns Kommune som helhed, hvad angår de over 15-årige:

Boligafdelinger	År	Kriminalretlige afgørelser pr. 1.000 indbyggere	Antal sigtelser for bestemte kategorier pr. 1.000 indbyggere	Antal sigtede pr. 1.000 indbyggere
AKB Kgs. Enghave	2014	59,7	155	48,2
	2015	37,1	116,8	38,7
3B Kgs. Enghave	2014	23,6	34,9	26,6
	2015	21,9	46	24,9
AKB Sjælør Boulevard	2014	33	58,3	29,1
	2015	31,4	60,8	33,3
AAB Sjælør Boulevard	2014	33,2	91,3	37,3
	2015	18,9	52,6	16,8
VIBO Sjælør Boulevard	2014	22	33	24,7
	2015	24,1	24,7	34,9
Gnsn. For hele området	2014	34,3	74,5	33,2
	2015	26,7	60,2	30
Københavns Kommune	2014	15,6	35,2	15,1
	2015	15,4	36,1	15,8

Det gælder både for antallet af kriminalretlige afgørelser, sigtelser og sigtede, at tallene er markant højere især for AKB, Kgs. Enghave, AKB, Sjælør og AAB, Sjælør sammenlignet med tallene for Københavns Kommune. Blandt de udsatte boligområder i København er Sjælør kun overgået af Valby i antallet af sigtelser. Statistikken kan indeholde mørketal, som f.eks. kan skyldes at unge ikke tør anmelde hinanden etc. I Kgs. Enghave er det tilsyneladende ikke primært unge, der er kriminelle.

Mozarts plads i Kgs. Enghave er et af de foretrukne steder for de unge – også fra Sjælør – at hænge ud. Her foregår der blandt andet stor handel med stoffer. Sjælør station og området omkring Karens Minde Kulturhus tiltrækker også unge, som i kraft af deres adfærd skaber utryghed og frygt blandt de øvrige brugere og beboerne i området

Skole og fritidsliv

En stor del af området børn går på de to lokale folkeskoler, Ellebjerg og Bavnehøj skole.



Den nye Sydhavn skole på Teglholmen er distriktsskole for Sjælør Boulevard, men har kun 8 elever herfra. Dog må det formodes, at antallet af elever fra området stiger i løbet af helhedsplanens løbetid og der derfor vil være et fremtidigt samarbejde med denne skole også. Tal fra KFF Københavnerbarometret i 2013 viser at 43 % af børn i 4. – 9. klasse på disse to skoler ikke er tilknyttede lokale, etablerede fritidstilbud. Der foreligger ikke tal fra privatskoler og andre folkeskoler udenfor området, som mange børn går på. Det medfører en særlig udfordring for helhedsplanen, idet det vanskeliggør kontakten til de pågældende børn og deres forældre. Andelen af 10-14 årige børn, der går i klub ligger over gennemsnittet for Københavns Kommune i de fleste af helhedsplanens områder, hvilket kunne tyde på at den hidtidige indsats har virket. Der skal fortsat arbejdes på at andelen ikke falder og der skal gøres en særlig indsats i Händelsvejområdet, hvor kun 38,9 % går i klub og i VIBOs afdeling på Sjælør, hvor 47,9 % går i klub mod gennemsnitstallet for kommunen på 50,2 %.

Det er en udfordring at en del børn og unge ikke benytter de etablerede klub – og foreningstilbud. Særligt for piger gælder det, at de ikke går til noget. Deres kontakt til jævnaldrene i fritiden er derfor begrænset, fordi de typisk har pligter derhjemme. Derfor går de glip af sjove udfordringer og får ikke tilført vigtig viden og læring i forhold til at begå sig i sociale sammenhænge. For drengene gælder det typisk, at de er svære at fastholde, når de er startet på en fritidsaktivitet og bruger måske deres fritid negativt i stedet for.

Alle klassetrin – skoletilhørsforhold (skoleår 2014/2015)

	Kgs. Enghave (3B + AKB)	Sjælør Boulevard (AKB, AAB og VIBO)	I alt	I alt i %
Egen distriktgrundskole	214	8	222	33,8
Anden kommunal folkeskole i området	145	87	232	35,3
Anden kommunal folkeskole i Kbh.	32	2	34	5,1
Anden privatskole i Kbh.	55	7	62	9,4
Efterskole i Kbh.	disk	disk	disk	
Kommunal specialskole i Kbh.	22	3	25	3,8
Kommunal ungdomsskole i Kbh.	6	2	8	
Kommunalt behandlingstilbud i Kbh.	disk	disk	disk	
Københavnske elever uden skoletilknytning	disk	disk	disk	
Minoritets Privatskole i Kbh.	26	12	38	5,8
Privat/selvejende behandlingstilbud i Kbh.	disk	disk	disk	
Skole udenfor Kbh.	15	6	21	3,2
Børn i alt indskrevet på skoler	524	132	656	

Data fra BUF for skoleåret 2014/2015 viser, at fraværsprocenten i 2014 og 2015 for skolesøgende børn ligger lidt højere i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard end gennemsnittet for Københavns Kommune som helhed. Ligeledes ligger, ifølge LBF's portal, gennemsnitskarakteren i de sidste fem år i dansk og matematik for 9. klasses elever under Københavnergennemsnittet i disse to områder. Det ligger på henholdsvis 5,5 og 4,9 mod kommunens gennemsnit på 6,6. Der er behov for at udvikle brugbare data i samarbejde med skolerne, så der kan arbejdes med at formindske fraværet for de skolebørn, der har særlige problemer hermed.

Alt i alt betyder det, at mange børn og unge mangler et positivt normfællesskab og et kvalificeret alternativ til at hænge ud i området, og i værste fald komme i dårligt selskab.

Boligsociale- og andre lokale medarbejdere oplever et normskred blandt en del af de unge, som vækker bekymringer eksempelvis i forhold til unges antidemokratiske ytringer.



Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:	
Formål:	
At begrænse antallet af unge, der havner i kriminalitet og bliver tiltrukket af radikale miljøer og forhindre at unge skaber utryghed i boligområderne og at vise de unge en bedre vej.	
Specifikke mål:	
<ul style="list-style-type: none">• At kriminaliteten blandt unge er faldende• At niveauet for SSP enkeltsager ikke stiger• At flere børn og unge tilknyttes klub- og foreningslivet	
Målgruppe:	
<ul style="list-style-type: none">• Børn og unge med ingen eller ringe tilknytning til det etablerede klub- og foreningsliv - og deres forældre• Børn og unge, som er kendte af SSP• Ressourcestærke børn og unge, som fungerer som rollemodeller og/eller selv melder til i forhold til aktiviteter	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
Andelen af 10-17 årige, som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer pr. 100 beboere i aldersklassen er på Sjælør Boulevard og i Kgs. Enghave faldet så det i 2020 ligger på niveau med Københavns Kommune. (gennemsnit over 5 foregående år)	Centralt genererede registerdata fra LBF (portalen)
Baseline: (I 2011-2015: gennemsnittet for antal sigtede pr. 100 beboere i aldersgruppen var 4,0 i Sjælør, 2,7 i Kgs. Enghave og 1,8 i Københavns Kommune som helhed)	
At udviklingen er vendt, sådan at niveauet for SSP enkeltsager i SSP Sydhavnens lokalområde er faldet i løbet af helhedsplanens periode.	SSP Sydhavenen (der dækker Kgs. Enghave bydel og afdelingerne på Sjælør Boulevard)
Baseline:	



(I 2015: 40 SSP enkeltsager på niveau 1-4)	
Andelen af børn og unge 10-14 år fra Händelsvej/Grønrisvej, Kgs. Enghave og VIBO, Sjælør, der går i fritidsklub (10-14 år) er kommet på niveau med de øvrige boligafdelinger. De øvrige boligafdelinger opretholder deres niveau, som er på højde eller højere end KK Baseline: (I 2015: Handelsvej/Grønrisvej Kgs. Enghave 38,9 %. ViBO Sjælør 47,9 %. KK 50,2)	BL's nøgletal
Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
<ol style="list-style-type: none">1. Idrætscontainer/hallerne på Sjælør og boldbur2. Brobyggerteam3. Foreningsguidning4. Lommepengeprojekt5. Mind your own Business (MYOB) <p><i>Se også delaftale for uddannelse og beskæftigelse</i></p>	
Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:	
<p>Der samarbejdes med områdefornyelsen (OMF) i forhold til at engagere unge i deltagelse og udvikling af OMFs events og arrangementer, samt at ansætte nogle af de unge som hjælpere på events og aktiviteter i form af både regulære fritidsjobs og lommepengestillinger.</p> <p>I forhold til OMFs Karens Minde-strategi samarbejdes der med helhedsplanens indsats i Händelsvejområdet, fordi dette område ligger tæt på Karens Minde. OMF arbejder på at etablere praktikpladser i så vidt muligt alle deres anlægsprojekter, og helhedsplanen rekrutterer unge. Når Ellebjergs skole udearealer gennemtænkes på ny, sker det i samarbejde med helhedsplanen, således at de unge får en større rolle i byudviklingen og ejerskab til skolens udearealer. Det er hensigten, at Ellebjerg Skoles udearealer i fremtiden i højere grad kan benyttes til foreningsaktiviteter.</p> <p>En børn- og ungemedarbejder fra helhedsplanen deltager i de lokale SSP-møder. Helhedsplanen deltager i udvalgte aktiviteter i SSPs årsplansindsats</p> <p>Der ansættes en studentermedhjælp som foreningsguide. Foreningsguiden rekrutterer frivillige, der etablerer kontakt til forældrene, laver aftaler med forældrene og følger børnene til fritidsaktiviteten minimum tre gange, hvorefter forældrene overtager. Foreningsguiden rekrutterer børnene via skoler og via helhedsplanens medarbejdere.</p> <p>Lommepengejobs kan blandt andet etableres i lokale kommunale institutioner.</p>	



Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):	
Organisation	Finansiering
<i>Landsbyggefonden</i>	4.805.000 kr.
<i>Lokal medfinansiering</i>	1.764.000 kr.
Samlet budget for indsatsområdet	6.569.000 kr.
Konflikthåndtering og underretning:	
<p>Alle aktivitetsansvarlige/tovholdere har pligt til løbende at afrapportere om fremdriften i projekterne, blandt andet i form af statusnotater til helhedsplanens bestyrelse og styregruppe. Af disse notater skal det tydeligt fremgå, om der er forhold, der kan komme til at udgøre barrierer i forhold til målopfyldelsen.</p> <p>Såfremt der opstår uenighed/konflikt i mellem de samarbejdspartnere, der står for gennemførelsen af indsatsområdets aktiviteter, søges disse først løst af de involverede parter. Lykkes dette ikke, involveres parternes nærmeste ledelsesniveau.</p> <p>Er der tale om en uenighed/konflikt, der har karakter af mere principiell eller politisk karakter, kan sagen forelægges for helhedsplanens bestyrelse</p>	
Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):	
<p>Eventuelle ændringer i delaftalen godkendes af helhedsplanens bestyrelse og det er herefter boligorganisationens ansvar, at den reviderede aftale uploades i Landsbyggefondens driftsstøtteportal.</p> <p>Såfremt der er tale om væsentlige ændringer, skal Landsbyggefonden orienteres herom forinden.</p>	
Delaftalen gælder fra:	
Den 1/1 2017	

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Idrætscontainer/hallerne på Sjælør og boldbur på Händelsvej
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
Idrætscontaineren: Står i sommerhalvåret placeret i området ved Det åbne Gymnasium på Sjælør Boulevard og har åbent 3 faste dage om ugen (2 hverdage og 1 dag i weekenden). Idrætscontaineren bemannes af ansatte fra Rubinen/Midten og et korps af



brobyggere; unge fra området som er ansat som rollemodeller for børn og unge i området.

I vinterhalvåret foregår aktiviteterne indendørs i de lokale haller på Sjælør, ligeledes med bemanning 3 dage om ugen.

Aktiviteterne er delvist organiseret af personalet, men er også en understøttelse af børnenes frie leg og egne idéer. Aktiviteterne målrettes børnenes alder, så alle aldersgrupper (7-17 år) bliver tilgodeset. Børn fra 0-6 år er velkomne, hvis de ledsages af en voksen.

Der foretages en screening af de børn der kommer der fast, med henblik på at få overblik over hvilke børn der ikke går i fritidsklub eller som ikke går til fritidsaktiviteter.

Boldburet på Händelsvej: På Händelsvej har børnebestyrelsen opnået at få repareret et gammelt boldbur, og boldburet samt børnebestyrelsen skal danne baggrund for, at der etableres fritidsaktiviteter. Aktiviteterne er delvist organiseret af de boligsociale medarbejdere og en understøttelse af børnenes frie leg og egne idéer. Det kan også være frivillige foreninger, der står for aktiviteter.

Begge lokaliteter bruges som platform til at møde områdets børn og forældre og her introducere til det lokale foreningsliv og klubliv, som efter aftale kan komme og lave faste aktiviteter eller enkeltstående events. Det er ligeledes her foreningsguider kan komme og informere om deres tilbud. Ligeledes benyttes lokaliteterne som platform til at få flere børn til at gå i fritidsklub og ungdomsklub. Der arrangeres der i forbindelse med aktiviteterne forældremøder eller laves aftaler med enkelte forældre om besøg i de lokale institutioner.

Aktiviteten har fokus på en tidlig og bred kriminalitetsforebyggende indsats, og det kan være svært at forudsige kriminalpræventive resultater, men CFBU vurderer alligevel, på baggrund af danske og internationale resultater, at 'fritidsaktiviteter i boligområdet' er tilstrækkeligt underbygget til, at der er dokumentation for deres virkning.

Formål:

Mange børn går ikke til fritidsaktiviteter eller i fritidsklub, og det er formålet med aktiviteterne at tilbyde børn og unge et positivt normfællesskab, og et kvalificeret alternativ til at hænge ud i området, og i værste fald komme i dårligt selskab.

Desuden er det et formål at introducere børn og forældre som ikke benytter sig af lokale institutions og fritidstilbud til disse.

Formålet er desuden at opnå relationer til børn, unge og deres forældre med henblik på at rekruttere dem til andre indsatser og brobygge til kommunale tilbud.

Målgruppe(r):

Den primære målgruppe er udsatte børn og unge i alderen 7-17 år, som mangler positive normfællesskaber, og som ikke benytter sig af lokale institutions- og fritidstilbud.

Desuden er forældrene til denne gruppe børn en målgruppe ift indmeldelse i klub og fritidstilbud.

Indsatsen vægter beboerne på Sjælør og i Händelsvej-området højere end beboerne i AKB



i Sydhavn.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
At der i gennemsnit kommer 30 børn pr gang i idrætscontaineren/hallerne.	Helhedsplanens logbog
Alle forældre til børn der kommer i containeren, og som ikke går i fritidsklub, bliver introduceret til de lokale fritidsklubber.	Helhedsplanens logbog
50 %, af dem der ikke går i fritidsklub (og som kommer fast i containeren), bliver indmeldt.	Helhedsplanens logbog/ fritidsklubbens medlemslister
Der gennemføres aktiviteter i boldburet på Händelsvej mindst en gang om ugen i sommerhalvåret.	Helhedsplanens logbog
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>BUF har ansvar for at bemane containeren med 2 ansatte i hverdagene (2 gange 3 timer). Det tilstræbes at BUF bemander med 1 person i weekenden. Mindst én af de to ansatte deltager i månedlige teammøder.</p> <p>Gadeplansmedarbejdere eller andre BUF-medarbejdere arrangerer forældremøder eller besøg med forældre i de lokale institutioner.</p> <p>Medarbejderne fra BUF yder den nødvendige pædagogiske sparring, vejledning og supervision til brobyggerne i forbindelse med arbejdet i idrætscontaineren.</p> <p>B/U-medarbejder fra helhedsplanen deltager 1 gang om måneden i personalemøde Rubinen/Midten.</p> <p>Helhedsplanens medarbejdere og gadeplansmedarbejdere koordinerer sammen en indsats for at få de børn og unge til at komme, som vurderes til at have særligt behov for de tilbud, der udgår fra idrætscontaineren/hallerne.</p> <p>Helhedsplanen har ansvar for, at der foretages en screening af børn som kommer fast i containeren, mhp at opsøge børn og forældre om tilbud om at gå i fritidsklub og til fritidsaktiviteter.</p> <p>B/U-medarbejder fra helhedsplanen koordinerer bemanning af idrætscontainer og brobyggerteam.</p> <p>BIF (VINK) tilbyder rådgivning mm ift. Antiradikalisering.</p> <p>Foreninger mv. deltager, så der ikke skabes parallelle aktiviteter, men brobygges til eksisterende tilbud.</p>	



Aktivitetsnavn:
Brobyggerteam
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Brobyggerteamet består af 6-8 ansatte lokale unge, som fungerer som rollemodeller for andre børn og unge. Brobyggerne er overvejende unge som er godt i gang med en ungdomsuddannelse, og som kan agere positive rollemodeller for yngre børn og unge. Herudover indgår også et par unge, som har brug for mere støtte til at fungere som brobyggere end flertallet i gruppen, og som i kraft af deres deltagelse i teamet kan opnå at blive positive rollemodeller. Brobyggerne udvælges således i forhold til, om de kender gademiljøet på Sjælør, og i forhold til om de selv er i gang med en uddannelse eller har et job, eller de udvælges i forhold til deres erfaringer med selv at have haft vanskeligheder som de har overkommet.</p> <p>Brobyggertemaet skal oplæres i deres rolle og superviseres løbende. Der arbejdes også individuelt med de unge, som modtager sparring og sætter egne læringsmål. Endelig arbejdes med de unges adfærd og indstillinger i forhold til at begå sig på en arbejdsplads, og de unge lærer at indgå i teams, demokratiske processer og planlægge og afvikle egne aktiviteter.</p> <p>Brobyggerteamet er et samlet team, som arbejder på Sjælør, I Händelsvej-området samt i det øvrige Sydhavn. Et antal yngre unge, kaldet 'aspirantteam', knyttes til brobyggerne, og deltager ulønnet sammen med brobyggerne i større arrangementer, hvor de fungerer som hjælpere.</p> <p>Brobyggerne skal sammen med ansatte i Rubinen/Midten bemane den ugentlige vagtplan i idrætscontaineren/hallerne og løbende planlægge og udvikle diverse arrangementer i samarbejde med lokale samarbejdsparter. Det kan fx være antiradikaliseringforedrag, klatreture, fodboldturneringer, kulturelle arrangementer fx en koncert i Kulturhuset. Arrangementerne er målrettede</p> <p>CFBU vurderer, at evaluering og forskning ift virkningen af rollemodeller endnu er meget spinkel, og at der pt ikke er tilstrækkelig dokumentation for virkningen. Aktiviteten er dog langt fra ny på Sjælør, og det er helhedsplanens vurdering, at de unge der gennem årene har arbejdet som brobyggere, alle har fået stort udbytte af jobbet. Det har blandt andet hjulpet dem i forhold til at blive afklarede om deres egen fremtid i forhold til uddannelse og beskæftigelse.</p>
Formål:
<p>Det er formålet med aktiviteten at støtte børn og unge i deres skole og uddannelse, ved at vise et godt eksempel.</p> <p>Det er ligeledes formålet at give en udvalgt gruppe af unge særlige redskaber og kompetencer, som kan styrke dem i deres eget mønsterbrud.</p>
Målgruppe(r):
<p>Den primære målgruppe er brobyggerteamet; lokale 16-19-årige, som udvælges blandt unge som kan betragtes som rollemodeller. Dvs. de er i gang med uddannelse, passer deres skole og holder sig ude af 'dårligt selskab'. De unge ansættes max. to år ad gangen.</p> <p>Derudover etableres aspirantteam for 13-15 årige. Halvdelen af disse udvælges blandt</p>



unge, der vurderes til at være i dårlig trivsel, og som har særligt brug for støtte til at bremse en negativ udvikling. Disse udvælges via den boligsociale medarbejders lokale kendskab (inkl. SSP) og de øvrige udvælges af brobyggerne.

Målgruppen for aktiviteterne er børn og unge fra 7-18 år.

Der beskrives specifikke målgrupper og mål for hvert enkelt arrangement.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:
(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:	Datakilde:
Der er gennem hele perioden min. 6 brobyggere ansat samt 10 aspiranter.	Helhedsplanens logbog
Brobyggerne arrangerer 10 arrangementer årligt, herunder halvdelen i Händelsvej-området/AKB i Sydhavnen. Mindst et arrangement skal handle om uddannelsesvalg.	Helhedsplanens logbog
Mindst 50 forskellige unge deltager årligt i arrangementer.	Helhedsplanens logbog
Aspiranterne deltager i mindst 5 aktiviteter årligt.	Helhedsplanens logbog

Organisering, ansvar og rollefordeling:

BUF har ansvar for at bemane containeren med 2 ansatte i hverdage (2 gange 3 timer). Det tilstræbes at BUF bemander med 1 person i weekenden. Mindst én af de to ansatte deltager i månedlige teammøder.

Medarbejderne fra BUF skal være i stand til at yde den nødvendige pædagogiske sparring, vejledning og supervision til brobyggerne i forbindelse med arbejdet i idrætscontaineren.

Aktiviteter og foredrag, som planlægges af brobyggerne, afholdes i beboerhuse, men også i Rubinens og Midtens lokaler.

B/U-medarbejder fra helhedsplanen deltager 1 gang om måneden i personalemøde i SFC/Rubinen.

B/U-medarbejder fra helhedsplanen koordinerer bemanning af idrætscontainer og brobyggerteam. Herunder retningsgivende supervision, så det sikres, at aktiviteterne målrettes de overordnede formål. B/U-medarbejderen er ansvarlig for, at der foretages en screening af børn der kommer fast i containeren mhp at målrette tilbud til de børn og deres forældre.

BIF (VINK) tilbyder rådgivning mm ift. Antiradikalisering.

Arrangement vedr. uddannelsesvalg tilrettelægges med deltagelse af ungevejlederen.

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**

Aktivitetsnavn:	
Foreningsguidning	
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):	
<p>Børn og unge som ikke allerede går til en fritidsaktivitet eller ønsker at prøve noget nyt – og som ikke har tilstrækkelig støtte fra forældrene til dette, følges til deres fritidsaktivitet.</p> <p>Aktiviteten er for både drenge og piger, men det er erfaringen fra det aktuelle boligsociale arbejde i området, at mange piger ikke opmuntres til at gå til fritidsaktiviteter, og derfor skal der også samarbejdes med foreninger, der har aktiviteter, der tiltrækker piger.</p> <p>Nogle børn har behov for at blive fulgt en kort periode, og herefter kan de selv eller forældrene tage over. Andre har behov for mere håndholdt at blive fastholdt løbende, og få hjælp til at søge kontingentstøtte, overblik over deltagelse i stævner og kampe, anskaffelse af udstyr etc.</p> <p>Der arbejdes desuden med at informere og holdningsbearbejde forældre i forhold til børn og unges udbytte af at have en fritidsaktivitet, fx i form af forældremøder.</p> <p>Undersøgelser peger på at deltagelse i organiseret idræt har positiv indvirkning på børn og unges personlige udvikling og hvordan de klarer sig i skolen. CFBU vurderer, at brobygning til foreningsliv er tilstrækkeligt underbygget til, at der er dokumentation for dens virkning.</p>	
Formål:	
<p>Det er formålet med aktiviteten at understøtte, introducere og fastholde områdets børn og deres forældre i det lokale foreningsliv. Det være sig både idræt, kultur og friluft.</p> <p>På længere sigt er det målet at bryde negativ social arv. Forebyggelse af kriminalitet sker ved, at tilbyde og fastholde de unge i et alternativ til at hænge ud på gaden.</p>	
Målgruppe(r):	
<p>Der er to målgrupper:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Den primære målgruppe er børn fra 6-14 år og deres forældre, der har behov for støtte til at starte til en fritidsaktivitet, men som selv kan fastholde aktiviteten efterfølgende. Der er et særligt fokus på at få flere piger i gang med en fritidsaktivitet.2. Den anden målgruppe, er en gruppe af særligt udsatte børn, 6-14 år, og deres forældre, som kontinuerligt har brug for støtte til at fastholde deres fritidsaktivitet.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:



Mindst 20 børn om året er startet på en fritidsaktivitet og er fastholdt efter 4 måneder. Heraf skal halvdelen være piger.	Helhedsplanens logbog
Evt. måle på fastholdelsesgrad, hvis KFF får midler til at fortsætte fritidsguideordning efter 1. halvår af 2017.	
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Der ansættes en studentermedhjælp (koordinator) i helhedsplanen 20 timer om ugen. Koordinatoren skal, i samarbejde med børn- og ungemedarbejderen rekruttere frivillige til at følge børnene, primært i lokalområdet, og lave opsøgende arbejde på skoler og ved lokale arrangementer og i forhold til lokale foreninger og arbejder aktivt med forældreinddragelse og matcher børn og frivillige (målgruppe 1).</p> <p>Koordinatoren skal lave opsøgende arbejde i forhold til de lokale klubber og foreninger, så de er parate til at modtage børn og unge fra udsatte familier.</p> <p>Helhedsplanen brobygger til SOF, ift at børn fra særligt udsatte familier (målgruppe 2) får støtte til at starte og fastholde en fritidsaktivitet.</p> <p>Derudover samarbejder helhedsplanen med lokale foreninger om fx at starte fodboldhold på Sjælør for yngre børn, som senere kan flyttes til klubbens egne træningsbaner, når børnene er store nok til selv at transportere sig.</p> <p>Helhedsplanen indhenter viden om mulighed for kontingentstøtte, rådgiver og sørger for at relevante familier får mulighed for at søge om støtte. Det kan fx være hos DIF, DGI, Socialforvaltningen eller 'Broen'.</p>	

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Lommepegeprojekt (lønmidler via Trygfonden)
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Unge fra området tilbydes kortvarige ansættelser (3-6 mdr.). Lommepegestillingerne etableres i lokale virksomheder, lokale institutioner, i den lokale drift i boligselskabet samt i det boligsociale sekretariat. Konkrete opgaver i driften og i det boligsociale sekretariat kan være indkøb, børnepasning ophængning af opslag, renholdelse af udearealer, rengøring af vaskeri. Stillingerne etableres, så de ikke er konkurrerende med reelle stillinger, men med henblik på etablering af et ordinært fritidsjob.</p> <p>De unge gennemfører et jobsøgningsforløb. Når de har fået et job bliver de grundigt introduceret til jobbet og virksomheden, og de får hjælp til frikort, bankkonto og andre formalia. De unge modtager løbende supervision og støtte til at udvikle sig i lommepegejobbet, og til efterfølgende at finde et ordinært fritidsjob. De unge indgår</p>



således i et længerevarende coachingforløb hos den boligsociale medarbejder.

Når den unge har fået lommepengejob inviteres forældrene til et møde, hvor der introduceres til hvilke pligter og rettigheder der følger med lommepengejobbet.

Den boligsociale medarbejder er opsøgende overfor virksomheder, og det er vigtigt at sikre sig virksomhedens åbenhed overfor at ansætte unge fra udsatte boligområder samt at der er kollegaer og voksne medarbejdere på arbejdspladsen.

CFBU anser lommepengeprojekter som en klargøring af unge til at varetage et fritidsjob, idet evalueringer viser, at unge der har haft lommepengejob også formår at fastholde et ordinært fritidsjob.

Formål:

Det er på kort sigt formålet at styrke de unge til at kunne påtage sig et fritidsjob på almindelige vilkår og til at føle større ejerskab for deres boligområde samt stolthed omkring det at have et job.

På længere sigt er formålet at styrke de unge ift. at klare sig bedre i skolen, på videregående uddannelser samt på arbejdsmarkedet, og således bryde negativ social arv. Et job er et godt alternativ til at hænge ud på gaden og kan medvirke til forebyggelse af kriminalitet.

Målgruppe(r):

Målgruppe 1 er særligt udsatte unge på 13-14 år, der på grund af deres unge alder og arbejdsmarkedsregler har svært ved at få et ordinært fritidsjob.

Målgruppe 2 er særligt udsatte unge 15-17 årige som typisk går på specialskoler og/eller har diagnoser, og som derfor har svært ved at konkurrere på lige fod med andre unge på samme alder.

I forhold til begge målgrupper er det et mål at inddrage forældrene, fordi det ikke er givet, at de kender til arbejdsmarketskultur og kan støtte deres barn. Forældrene informeres om de unges vagtskema, mødetider, kontrakt, løn osv. I nogle tilfælde introduceres forældrene også til arbejdspladsen.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:	Datakilde:
15 unge har årligt haft et lommepengejob	Helhedsplanens logbog
At den unge opnår selvstændighed og imødekomme fremtoning, sociale og kollegiale kompetencer samt mødestabilitet	Helhedsplanens logbog. Vurdering efter løbende samtaler med arbejdsgiver.
Alle forældre til unge der har fået lommepengejob, har været til møde om hvad det indebærer.	Helhedsplanens logbog

**Organisering, ansvar og rollefordeling:**

Helhedsplanen har ansvaret for at rekruttere de unge, udfylde ansættelsesformular, følge op på korrekt lønudbetaling etc. Og overordnet supervision af den unge. Helhedsplanen har ansvar for, at der findes lønmidler til stillingen i 3-6 måneder.

Helhedsplanen har ansvar for at de deltagende virksomheder og institutioner er engagerede og har forståelse for projektets overordnede formål samt har reelt ønske om at guide og støtte den unge.

Ved ansættelsen i driften vælges en kontaktperson, som har ansvar for tildeling af opgaver etc. til den unge.

Boligorganisationerne påtager sig, ved at finde opgaver i forbindelse med lommepengejobs, et socialt ansvar i boligområdet.

Ved ansættelse i lokal virksomhed eller institution har arbejdsgiveren det daglige ansvar for opgaver til den unge samt ansvar for at afregne deres månedlige udgifter ved at sende regning på lønudgifter til helhedsplanen.

Det lokale SSP-udvalg kan være med til at udvælge unge til vejledning og formidling af lommepengejobs.

Områdefornyelsen opretter lommepengestillinger og ad hoc opgaver, og unge til disse opgaver rekrutteres af helhedsplanen.

Der samarbejdes med ungevejlederen ift rekruttering af unge og brobygning til ordinært fritidsjob.

Aktivitetsnavn:

Mind your own Business (MYOB)

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Mind Your Own Business er et udviklingsprogram for drenge fra udsatte boligområder i alderen 13-17 år. Med iværksætteri som omdrejningspunkt samler programmet det sociale potentiale i erhvervslivet og civilsamfundet i en fælles indsats, der skal styrke drengenes faglige kompetencer, sociale relationer samt deres tilknytning til uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet. Drengene tilbydes indflydelse og ansvar for et fokuseret forløb, hvor de skal etablere egen virksomhed, producere eget produkt samt sælge og markedsføre det. Deres forretningstalant vil komme på prøve, de vil tilegne sig basale forretningsfærdigheder, og de vil blive udfordret i og motiveret til at tage ansvar og nå et defineret mål.

Siden 2010 er der gennemført 28 mikrovirksomhedsforløb i udsatte boligområder rundt om i Danmark. På baggrund af erfaringerne herfra – samt ekstern evaluering – kan det konkluderes, at drengene får stort udbytte af programmet. Drengene fortæller, at de oplever et øget ordforråd, en forbedret selvtillid når de fremlægger i skolen plus, at deres karakterer stiger i fag som dansk, engelsk og matematik. Ligeledes forbedres deres sociale kompetencer markant, ved at de gennem forløbet bliver bedre til at samarbejde samt lytte til og respektere andres argumenter og holdninger.



Der gennemføres to forløb. Første gang med start i sommeren 2017, anden gang med start i 2019. begge år bruges foråret på at etablere en aldersmæssig homogen gruppe af drenge.	
Formål:	
Det er formålet med aktiviteten at styrke drengenes faglige kompetencer, sociale relationer samt deres tilknytning til uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet.	
Målgruppe(r):	
Drenge mellem 13 og 17 år. Der sammensættes en aldersmæssigt homogen gruppe. Drengene kan ikke have diagnoser (fx ADHD) eller være involveret i kriminalitet.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
10 drenge gennemfører et forløb med start i henholdsvis 2017 og 2019, i alt 20 drenge.	Helhedsplanens logbog
75% af deltagerne forbedrer deres karakterer i dansk og matematik med mindst én karakter, får større ordforråd og bliver bedre til at lave fremlæggelser.	Deltagernes egne tilbagemeldinger og via deltagerne klasselærere (primært Ellebjerg skole og Bavnehøj Skole). Helhedsplanen er ansvarlig for målingen.
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
I samarbejde med fritidscenteret (BUF) rekrutteres drenge til at deltage i projektet. Udgifter til aktiviteten deles ligeligt mellem BUF og helhedsplanen. En medarbejder fra helhedsplanen er tovholder på projektet, og er bindeled til MYOB. Helhedsplanen og BUF samarbejder om at fastholde deltagerne i projektet. Helhedsplanen sørger for, at der er lokale med netforbindelse til rådighed til ugentlige møder for deltagerne. Helhedsplanen dækker udgifter til forplejning og transport til større arrangementer.	



Delaftale for indsatsområdet *Uddannelse og beskæftigelse*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen for Sjælør og Kgs. Enghave

Aftalens parter:

Boligselskabet AKB, København v/KAB (efterfølgende blot omtalt som AKB)

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen (BIF)
Områdechef for "Jobparate Unge"
Rikke Kallesøe Ræcke: 23 65 58 93/ ZN2V@bif.kk.dk

Børne- og Ungdomsforvaltningen (UU)
Centerchef for Ungdommens uddannelsesvejledning
Peter Schantz: 20 15 89 31/ CD7S@buf.kk.dk

Skoleleder for Ellebjerg Skole, Anne Graah, BN50@4uf.kk.dk

Problemkompleks for indsatsområdet:

Ifølge BL's nøgletal fra januar 2014 har en stor del af beboerne i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard et lavt uddannelsesniveau og en ringe tilknytning til arbejdsmarkedet:

Udenfor arbejdsmarkedet (18-64 år)

Boligafdelinger	% af samlet arbejdsstyrke
AKB Kgs. Enghave	40,3
3B Kgs. Enghave	38,7
AKB Sjælør Boulevard	45,1
AAB Sjælør Boulevard	43,7
Vibo Sjælør Boulevard	36,7
Gennemsnitlig andel for alle områder	40,9
Københavns Kommune	25

Ifølge tal fra Københavns Kommune fra 2016 gælder det for området samlet at 45 % kommer i gang med en uddannelse – hvilket er flere end gennemsnittet for København – til gengæld gennemfører færre en Københavnergennemsnittet en ungdomsuddannelse:

Område	Gennemført ungdomsuddannelse	I gang	Ikke i uddannelse, beskæftigelse m.v. (restgruppe)	Antal i aldersgruppe (15-24 år)
Kgs. Enghave (AKB + 3B)	49%	42%	9%	604
Sjælør Boulevard	34%	55%	11%	203
I alt helhedsplanen	45%	45%	9%	807
Alle ansøgte helhedsplaner	36%	53%	11%	4519
Hele København	57%	31%	11%	88958



Der er altså brug for at have fokus på og arbejde med fastholdelse. Den samlede udvikling dækker over forskelle mellem Sjælør og Kgs. Enghave. Problemet med fastholdelse er særligt stort i Sjælør afdelingerne, hvor 55 % er i gang men kun 34 % har gennemført.

BL's nøgletal viser, at der især i AKB, Sjælør og AKB, Kgs. Enghave er en betydelig del af de 18-29 årige, der er på offentlig forsørgelse, hvorfor der er behov for at arbejde med at få denne målgruppe i forhold til uddannelse og beskæftigelse. Det gælder for 18-19 % sammenlignet med Københavns kommune som helhed, som ligger på 2,4 %. For de øvrige afdelinger på Sjælør er tallene henholdsvis 6,4 og 5,9 og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave er der tale om et gennemsnitstal på 5,4. Hvor der på Sjælør er en overvægt af indvandrere og efterkommere i denne gruppe, drejer det sig i Kgs. Enghave primært om beboere med dansk baggrund.

Ledigheden blandt unge mellem 18 og 29 år lå på 15 % (ca. 258 unge) for hele området i 2014 mod Københavns Kommunes tal på 9,4 %.

Forældrenes mangel på uddannelse og lave tilknytning til arbejdsmarkedet har erfaringsmæssigt stor indflydelse på deres børns skolegang og på de unges valg af uddannelse og job. Lokale ressourcepersoner og medarbejdere oplever at forældrene ofte ikke er i stand til at give børnene den nødvendige støtte, idet de mangler viden, erfaring og relevante kompetencer.

Indsatsen skal derfor tage afsæt i, at en høj andel unge i de udsatte boligområder er vokset op uden netværk til uddannelse og job med overvejende sandsynlighed for at videreføre den sociale arv: Det er især uddannelsesfremmede unge, der er i høj risiko for aldrig at gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse, dvs. unge, hvor ingen af forældrene har en uddannelse udover folkeskolen. På samme måde er gymnasialfremmede unge, dvs. unge, hvor ingen af forældrene har en gymnasial uddannelse, i høj risiko for aldrig at gennemføre en videregående uddannelse. Unge uden erhvervskompetencegivende uddannelse er i høj risiko for en fremtid på offentlig forsørgelse, idet prognoser viser, at der i 2024 vil være et overskud af ufaglært arbejdskraft på 100.000 prs. i regionen, der ikke længere er job til. Prognoser viser samtidig, at der vil mangle 60.000 faglærte i regionen, hvilket skaber barrierer for væksten i især det private erhvervsliv.

Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:

Formål:

Formålet med indsatsen er at forbedre uddannelses- og beskæftigelsesmulighederne for de 15-29 årige, der ikke er i gang med at uddanne sig eller arbejde.

Gennem en målrettet og tværgående indsats med fokus på de unge i målgruppen, skabes den nødvendige støtte og opbakning til at unge uden job og uddannelse med succes kan påbegynde og gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse, og/eller få ordinært arbejde eller et fritidsjob.

Der lægges vægt på, at der i indsatsen er fokus på den forandring, samarbejdet skal skabe for den enkelte unge.

Specifikke mål:



- Andel unge uden ungdomsuddannelse falder
- Ungeledigheden falder
- Andel unge med erhvervskompetencegivende uddannelser stiger
- Flest mulige unge får et fritidsjob

Målgrupper:

- Unge mellem 15 og 29 år, som ikke er i gang med uddannelse og beskæftigelse
- Unge mellem 15 og 17 år, som selv har svært ved at skaffe sig et fritidsjob

Unge som har brug for støtte til at blive fastholdt i uddannelse

Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
<p>Andelen af 15-24-årige i boligområdet der har færdiggjort en uddannelse overstiger andelen der er i gang således at fordelingen nærmer sig gennemsnittet i København</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2016: I boligområdet havde 45 % færdiggjort en uddannelse og 45 % var i gang med en uddannelse. I Københavns Kommune var tallene henholdsvis 57 % og 31 %)</p>	Halvårlig BUF statusopgørelse
<p>Ungeledigheden blandt 18-29 årige i boligområdet er reduceret til gennemsnittet i det øvrige København i 2020</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2016: I boligområdet var ungeledigheden 15 % (ca. 258 unge) og i København 9,4 %)</p>	Halvårlig BIF statusopgørelse
<p>Andelen af de 20-24 årige som har grundskole som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse falder til gennemsnittet i København i 2020</p> <p>Baseline</p> <p>(I 2015: I boligområdet var andelen af de 20-24 årige, som har grundskole som højest fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse for hele helhedsplanens område 16,2 %, i Sjælør er andelen 29,9 % og i Kgs. Enghave 12,9 %. I København var det 9,8 %. Succeskriteriet svarer til at reducere antallet fra 110 unge i 2015 til ca. 65</p>	Landsbyggefondens portal



unge (i 2015-tal)	
<p>Andelen af de 30-34 årige som har grundskole som højeste fuldførte uddannelse falder til gennemsnittet i København i 2020. (27,28,29 årige kommer til at høre til denne målgruppe i løbet af indsatsen)</p> <p>Baseline: (I 2015: I boligområdet var andelen af de 30-34 årige som har grundskole som højest fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse på 26,5 % for hele helhedsplanens område, for Sjælør er andelen 42,5 % og for Kgs. Enghave 24,6 %. I København var det 8,2 %. Succeskriteriet svarer til at reducere antallet fra ca. 170 personer i 2015 til ca. 50 personer (i 2015 tal))</p>	Landsbyggefondens portal
Aktiviteter som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
<ol style="list-style-type: none">1. Fritidsjob2. Uddannelsesaftaler (praktikpladser)3. Formidling om uddannelse og job4. lektiecaféer <p>NB: Aktiviteten 'lommepegeprojekt' er selvstændigt beskrevet i delaftale for indsatsområdet <i>Kriminalpræventiv indsats</i>.</p>	
Medarbejderressourcer	
Ungevejleder med tilknytning til BIF og UU <p>Der ansættes en ungevejleder i UU København. Med ansættelsen i UU København følger personaleansvaret for ungevejlederen - med dertil hørende forpligtigelser og rettigheder. Ungevejlederen placeres i det boligsociale sekretariat i boligområdet og arbejder med unge beboere i målgruppen i boligområdet. Lederen af den boligsociale helhedsplan har den daglige opgaveledelse af ungevejlederen - med dertil hørende rettigheder. For en nærmere beskrivelse af delingen af ledelsen af ungevejlederen henvises til samarbejdsaftalen mellem UU København og boligorganisationen.</p> <p>Ungevejlederindsatsen vil vejlede bredt, men vil i særlig grad fokusere på at matche arbejdsmarkedets faktuelle efterspørgsel med de unges behov for uddannelse og job, dvs. fokusere på at anvende de særligt gode praktikplads-, job- og karrieremuligheder i brancher, der mangler faglært arbejdskraft. Der er fokus på erhvervsuddannelser, idet en</p>	



ansættelse som lærling eller elev indebærer en indtægt betydeligt højere end SU som en væsentlig motivationsfaktor for uddannelse. Desuden profiterer uddannelsesfremmede unge erfaringsmæssigt i højere grad af den praksisnære uddannelsesform end af undervisning i et klasselokale. Men det helt centrale er, at den unge allerede under uddannelsen tilegner sig de arbejdsmarkeds-kompetencer og det netværk, der skaber de bedste forudsætninger for job som nyuddannet. Endelig tilegner den unge sig hurtigt en faglig identitet og et tilhørsforhold til det danske samfund som værn mod kriminalitet og radikalisering, ligesom sociale og andre barrierer erfaringsmæssigt glider i baggrunden.

Ungevejlederen har primært ansvar for den opsøgende indsats over for områdets 15-29-årige uden uddannelse og job. Ungevejlederen lokale placering i boligområdet medfører, at indsatsen i højere grad kan gøres direkte og opsøgende over for målgruppen bl.a. gennem tilstedeværelse, hvor de unge opholder sig, f.eks. i klubber eller væresteder i området og i det offentlige rum.

Endvidere opsøger ungevejlederen unge i målgruppen gennem adgang til registreringer på de unge i BIF og/eller UU, hvor status for den enkelte unge fremgår. Hvis en ung bliver en del af målgruppen vil denne fremgå af registret og ungevejlederen vil kunne opsøge den unge, herunder på dennes hjemmeadresse.

Ungevejlederen arbejder med fokus på fritidsjob og uddannelsesaftaler (praktikpladser), men bidrager også til uddannelses- og jobvejledning i planlægningsfasen, herunder at kvalificere øvrige, relevante aktiviteter i den boligsociale helhedsplan.

For at ungevejlederen skal kunne opnå de fastsatte succeskriterier er det vigtigt at arbejde med at fastholde de unge i job og uddannelse. Dette sker ved at holde kontakten til de unge over længere tid ved:

- At ungevejlederen ikke bare skal formidle fritidsjob, men også matche og følge op indtil stabilt ansættelsesforhold, herunder bisidder til jobsamtalen (eller vejlede andre aktører om formidling, match og opfølgning)
- At ungevejlederen skal støtte den unge i overgangen fra fritidsjob til uddannelse med særligt fokus på grundforløb på en erhvervsuddannelse. Der er fokus på uddannelse, der afspejler den unges faglige og personlige kvalifikationer og fører til en uddannelse med gode jobmuligheder
- At ungevejlederen skal sikre overgangen til BIF's praktikpladsformidling, bl.a. som bisidder til matchsamtalet i Ungecentret. Herefter tager BIF over, hvis den unge vurderes som egnede kandidat, mens ungevejlederen fortsat støtter de unge, der ikke vurderes som egnede kandidater. BIF's indsats indebærer match, evt. aftale om mentor, forudgående virksomhedspraktik m.v. og opfølgning indtil stabilt uddannelsesforløb. BIF har erfaring for, at den overvejende andel af uddannelsesfremmede unge ikke på eget initiativ skaffer sig en uddannelsesaftale og derfor har behov for ungevejleders bisidderrolle, primært for at sikre fastholdelse og støtte til det videre forløb for de unge, der ikke vurderes som egnede kandidater.

Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:

Ungevejleder varetager indsatsen i et tæt samarbejde med BIF. På denne måde sikres gensidig ressourceudnyttelse på tværs af de to fagforvaltninger og de boligsociale medarbejdere i helhedsplanen.

Ungevejlederen har, med den særlige tilknytning til UU og BIF, en indgang til de to forvaltningers systemer, herunder både BIF's fritidsjobformidling og UU's redskaber i



forhold til bl.a. virksomhedspraktik. Ungevejlederen vil deltage i et bydækkende netværk af ungevejledere fra de boligsociale helhedsplaner, for herved at sikre videndeling og erfaringsudveksling på tværs, samt input fra de to fagforvaltninger.

Ungevejlederen får, igennem den organisatoriske forankring i UU, adgang til de kommunale systemer i arbejdet med de unge. Herunder afdækning af målgruppe, og dosering af indsatsen i form af fritidsjobs, uddannelsesaftaler, viden om uddannelser og praktikker.

Der opnås følgende fordele ved ungevejlederenes tilknytning til Københavns Kommune gennem ansættelse i UU:

- Digital systemadgang til data om unge i målgruppen
- Adgang til eksisterende og velafprøvede værktøjer indenfor kommunale fritidsjob og uddannelses- og karrierevejledning
- Adgang til relevant kompetenceudvikling
- Deltagelse i professionelt og fagligt fællesskab i form af ungevejlederteam
- Deltagelse i UU's møder for medarbejdere
- Adgang til netværk og viden om EKI (exitprogram), SSP og SSP+, ungeprojektet m.v.
- Tæt kobling til de ordinære UU-opgaver på grundskoleområdet og ungeområdet.
- Som repræsentant for samarbejdet og netværket mellem BIF og BUF opnår ungevejlederen endvidere en smidig håndtering af den enkelte unges forløb.

Det er baggrunden for, at ungevejlederenes primære opgave er ordinære fritidsjob og samspil med jobcentret om uddannelsesaftaler. Samtidig er det lige så centralt i delaftalen, at de lokale aktører aktivt understøtter indsatsen.

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

Organisation	Finansiering
Landsbyggefonden	2.513.000 kr.
Lokal medfinansiering	833.000 kr.
Samlet budget for indsatsområdet	3.346.000 kr.

Konflikthåndtering og underretning:

Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller mellem boligorganisationerne afklares i de respektive parters egne fora.

Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det



boligsociale arbejde i bydelen.
Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):
Ændringer og revision af delaftalen skal godkendes i Bydelsbestyrelsen for Sjælør Boulevard, Kgs. Enghave og Vigerslevsamarbejdet (Folehaven).
Delaftalen gælder fra:
Den 1/1 2016

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer, - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
1. Fritidsjob
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Med fokus på 15-19-årige gennemføres fritidsjobformidling til alle unge, der inden for den opsøgende indsats efterspørger hjælp til et fritidsjob. Der tilbydes tre typer fritidsjob: lommepengejob, kommunale fritidsjob og ordinære fritidsjob (overvejende i private virksomheder).</p> <p>Lommepengejob: Inden for rammen af helhedsplanen etableres lommepengejob, typisk mindre krævende opgaver som omdeling af opslag i opgange, i en tidsbegrænset periode på højst seks måneder, indtil den unge vurderes parat til at varetage et kommunalt eller ordinært fritidsjob. Denne opgave ligger ikke i udgangspunktet i ungevejlederens portefølje, hvorfor der udpeges ansvarlig i det boligsociale sekretariat, der varetager etablering, match, opfølgning og lønudbetaling. Denne del af indsatsen omfatter primært de 13-15-årige. Lønsum finansieres inden for rammen af helhedsplanen via midler fra TRYG-fonden. Aktiviteten 'lommepengeprojekt' er selvstændigt beskrevet i delaftale for indsatsområdet <i>Kriminalpræventiv indsats</i>.</p> <p>Kommunale fritidsjob: Ungevejlederen etablerer kommunale fritidsjob i lokale eller nærliggende institutioner, dog er der nogle steder tale om jobs, der er der i forvejen. Der er typisk tale om afgrænsede opgaver inden for institutionens kernerdrift som bogopstilling på bibliotek, i en tidsbegrænset periode på højst seks måneder, indtil den unge vurderes parat til et ordinært fritidsjob. Ungevejlederen laver aftaler om job i de lokale kommunale institutioner og services, mens lønsummen finansieres af BIF, der også varetager lønudbetaling. Der udpeges ansvarlig på institutionen, der varetager etablering, match og opfølgning. Ungevejleder rådgiver i etableringsfasen de kommunale institutioner, gerne i samspil med boligsociale medarbejdere, for at etablere job, som lokale unge efterspørger, men også kan magte. Ungevejleder kan efter behov vejlede om match og opfølgning. Med input fra de kommunale institutioner varetager det boligsociale sekretariat jobannoncering.</p> <p>Ansvar for denne indsats påhviler ungevejlederen.</p>



Ordinære fritidsjob: BIF varetager fritidsjobformidlingen, dvs. sikrer, at jobcentrets virksomhedskontakt udnyttes til at aftale fritidsjob, der placeres på en hjemmeside. Der etableres så vidt muligt en bred vifte fritidsjob, overvejende i private virksomheder, der afspejler de unges ønsker til uddannelse og job. Der er dog samtidig fokus på det centrale formål: At den unge tilegner sig generelle arbejdsmarkedskompetencer, der forudsættes bredt i det videre uddannelses- og karriereforløb¹.

Ungevejleder varetager match, herunder efter behov bisidderrolle under jobsamtalen, og opfølgning indtil stabilt forløb, herunder efter behov kontakt til forældre.

Ungevejleder anvender BIFs fritidsjobformidling og kan anvende egen virksomhedskontakt samt kontakter fra tidligere indsats med fritidsjobformidling i området.

Ansvar for denne indsats påhviler ungevejlederen i tæt samarbejde med BIF

Alle tre typer job formidles generelt igennem den boligsociale helhedsplan hvor ungevejlederen formidler jobmuligheder individuelt til de unge der er i et forløb.

Formål:

At ruste unge uden uddannelse og job i boligområdet til det videre, erhvervskompetencegivende uddannelsesforløb

Målgruppe(r):

- Fokus på unge 15-19 årige i boligområdet uden uddannelse og job

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:

Mindst 15 unge opnår årligt at få et kommunalt fritidsjob i mindst seks måneder, fra medio 2017

Mindst 25 unge opnår årligt et ordinært fritidsjob i mindst seks måneder

Datakilde:

Cpr.nr.-baseret opgørelse via ungevejleder

Cpr.nr.-baseret opgørelse via ungevejleder

Organisering, ansvar og rollefordeling:

Ansættelse af ungevejleder

Der ansættes en ungevejleder, der i et tæt samspil med BIF og i en gensidig ressourcudnyttelse i samarbejdet med helhedsplanens øvrige medarbejdere varetager aktiviteten som beskrevet i afsnittet medarbejderressourcer. Der udarbejdes en ansættelseskontrakt med en uddybende jobbeskrivelse og løn- og arbejdsvilkår

¹ Der er endvidere accept af, at fritidsjobmuligheder er begrænsede grundet sikkerhedsforhold og obligatoriske kompetencekrav i en række brancher, f.eks. bygge og anlæg, transport m.fl. Der sigtes udelukkende på ordinære fritidsjob, der aflønnes af virksomheden. Der fokuseres på et stabilt ansættelsesforløb, indtil den unge er parat til en praktikplads, eller evt. andet erhvervskompetencegivende uddannelsesforløb.

**Forankring:**

Indsats, resultater og enhedsudgifter følges mhp. en efterfølgende forankring i de to fagforvaltninger, dog afhængigt af lovændringer ift. de to ressortområder og evt. effektiviseringskrav. Boligorganisationerne drøfter og beslutter i samråd med Landsbyggefonden efterfølgende forankring på samme grundlag.

Aktivetsnavn:**2. Uddannelsesaftaler (praktikpladser)****Indhold og praksis (aktivetsbeskrivelse):**

Ungevejleder anvender BIFs praktikpladsindsats² til at formidle konkrete muligheder for en uddannelsesaftale til unge. BIF gennemfører i praktikpladsindsatsen matchsamtaler med den unge, for en vurdering af den unge som egnet kandidat. Herefter præsenteres den unge for virksomheden, dvs. sendes til jobsamtale efter forudgående match med virksomhedens profil. Der kan aftales uforpligtende virksomhedspraktik på 4-6 uger, så virksomheden og den unge kan se hinanden an, inden der indgås en for begge parter forpligtende uddannelsesaftale, evt. delaftale for ét trin på uddannelsen.

Uddannelsesaftalen indebærer, at den unge ansættes som lærling eller elev på overenskomstsatte løn- og arbejdsvilkår. Den evt. forudgående Virksomhedspraktik er ulønnet, dvs. at unge med tilknytning til jobcentret får udbetalt ydelse som hidtil under praktikken, mens der kun i begrænset omfang kan sikres ydelse til unge uden for jobcentret. BIF varetager opfølgning indtil stabilt uddannelsesforløb, herunder anvendelse af redskaber som mentor, hjælp til gældssanering og boligstøtte, sideløbende undervisning i grundfag o.l.

Ungevejlederen kan, grundet tilknytningen til kommunen, på baggrund af en faglig vurdering, henvise unge til matchsamtaler hos BIF. Ungevejlederen leder således, fra den opsøgende indsats, ind til de kommunale services. Hvis ungevejlederen vurderer det givende, kan han/hun være som bisidder for den unge ved matchsamtalet.

Ungevejleder rådgiver de unge for at understøtte overgangen til et job som elev eller lærling, herunder vejlede om optag på grundforløb, overgangskrav på uddannelsens hovedforløb, mulighed for omvalg til anden uddannelse med lavere krav til grundfag eller til uddannelser med særligt gode muligheder for uddannelse og høj beskæftigelsesgrad som nyuddannet mv. Målgruppen for denne indsats er derfor både unge, der endnu ikke har et grundforløb og unge med grundforløb, der har behov for at blive hjulpet videre i uddannelse. Enten i deres nuværende eller ny uddannelse.

Ungevejlederen arbejder opsøgende og med fokus på at støtte målgruppen i at komme i gang og fastholde et uddannelsesforløb. Se uddybning under afsnittet

² Aktiviteten bygger på BIFs praktikpladsindsats, dvs. den ekstraordinære rekrutteringsservice, BIF tilbyder private virksomheder godkendt til praktikophold for match med 18-29-årige københavnere med gennemført grundforløb, der vurderes som egnede kandidater.



<p>medarbejderressourcer.</p> <p>Der er fokus på en bred vifte af de 104 erhvervsuddannelser, der især efterspørges af arbejdsmarkedet og hvor den efterfølgende beskæftigelsesgrad er høj³. Der er dog samtidig særlig fokus på bygge- og anlægsrelevante erhvervsuddannelser via Københavnermodellen som delelement i BIFs praktikpladsindsats. Københavnermodellen er indskrevet i hovedaftalen og indebærer, at hhv. BIF og de almene boligorganisationer i København er gensidigt forpligtet til hhv. at udmønte og anvende BIFs rekrutteringsservice i alle almene byggesager, både renovering og nybyggeri⁴.</p> <p>Med Københavnermodellen sigtes i videst muligt omfang på unge i de udsatte boligområder under forudsætning af, at BIF har kontakt til dem. Det er en central opgave for ungevejleder løbende at formidle unge med afsluttet grundforløb til matchesamtale i BIF ifm. aktuelle jobåbninger til lærlinge og elever.</p>	
Formål:	
<ul style="list-style-type: none">• At øge antal og andel unge i boligområdet i gang med en erhvervskompetencegivende uddannelse med fokus på erhvervsuddannelse	
Målgruppe(r):	
<ul style="list-style-type: none">• 15-29-årige unge i boligområdet uden uddannelse og job	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
At alle 15-29-årige i boligområdet med gennemført grundforløb på en erhvervsuddannelse tilbydes matchesamtale i BIF	Cpr.nr.-baserede, halvårslige opgørelser, der varetages af ungevejleder. Samt halvårslige cpr.nr.-baserede statusopgørelse, BIF varetager
At mindst 10 unge får en uddannelsesaftale årligt	Opgjort af BIF/helhedsplanen
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
Ansættelse af ungevejleder Der ansættes en ungevejleder, der i et tæt samspil med BIF og i en gensidig	

³ Fokus på en bred vifte opretholdes samtidig i en hensyntagen til unges uddannelses- og jobønsker, der erfaringsmæssigt sigter på en bred vifte brancher, men også for at skabe grundlag for den unges realistiske uddannelsesvalg. En høj andel blandt de unge kan ikke efterleve krav til grundfag på den ønskede uddannelse og må træffe et valg om enten at tilegne sig nødvendigt niveau eller vælge anden uddannelse, der afspejler aktuelt niveau.

⁴ Det indgår i Københavnermodellen, at BIF deltager i et byggemøde for præsentation af BIFs rekrutteringsservice for hoved- og underentreprenører. Forinden har BIFafdækket, hvilke entreprenører, der er godkendt til praktikophold for hvor mange lærlinge til hvilke uddannelser, hvor mange, der p.t. er ansat og hvornår de pågældende uddannelsesaftaler udløber. Derudover medbringer BIF en liste over unge københavnere med gennemført grundforløb, som BIF har kontakt til og har vurderet som egnede kandidater. Entreprenører, der ikke er godkendt til praktikophold, tilbydes administrativ support for praktikgodkendelse. Udover de almene byggesager tilbydes Københavnermodellen fremadrettet i alle kommunale byggesager som frivilligt alternativ til sociale klausuler.



ressourceudnyttelse i samarbejdet med helhedsplanens øvrige medarbejdere varetager aktiviteten som beskrevet i afsnittet medarbejderressourcer. Der udarbejdes en ansættelseskontrakt med en uddybende jobbeskrivelse og løn- og arbejdsvilkår

Forankring:

Indsats, resultater og enhedsudgifter følges mhp. en efterfølgende forankring i de to fagforvaltninger, dog afhængigt af lovændringer ift. de to ressortområder, evt. effektiviseringskrav og konjunkturudvikling. Boligorganisationerne drøfter og beslutter i samråd med Landsbyggefonden efterfølgende forankring på samme grundlag..

Aktivitetsnavn:**3. Formidling om uddannelse og job****Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Aktiviteten tager afsæt i et presserende behov for at gøre de faktisk gode uddannelses- og jobmuligheder synlige og konkrete for de unge og deres forældre. Dvs. både pege på de uddannelser, der især efterspørges på arbejdsmarkedet og derfor indebærer særligt gode jobmuligheder, men også konkrete uddannelseskrav og muligheder. Det er centralt, at denne aktivitet gennemføres i øjenhøjde med de unge og deres forældre via de boligsociale aktører i området.

Ungevejlederen arbejder opsøgende og med fokus på at støtte målgruppen i at komme i gang og fastholde et uddannelsesforløb. Se uddybning af dette under afsnittet medarbejderressourcer.

Der er som med de øvrige aktiviteter fokus på erhvervsuddannelser, men også på videregående uddannelser. Ift. videregående uddannelser vægtes formidling af adgangskvotienter og den efterfølgende beskæftigelsesgrad.

Ungevejleder bidrager i et tæt samarbejde med BIF og helhedsplanens øvrige indsatser og lokale samarbejdspartner med input til den løbende eventplanlægning, til etableringsfasen ift. en evt. lokal jobformidling og til at kvalificere lokale aktiviteter for en målrettet uddannelses- og jobformidling.

Helhedsplanens medarbejdere fastlægger og drøfter løbende events.

Nedenfor er oplyst mulige eksempler:

- Besøg på C.G. Jensen-byggeplads for unge og deres forældre for selvoplevet erfaring for de gode muligheder for uddannelsesaftale som struktørlærling og en månedindtægt på 50.000 kr. som færdiguddannet
- Oplæg af arabisktalende, kvindelig bygningskonstruktør, der videregiver erfaring om uddannelse og jobbet som projektleder for et større renoveringsarbejde på uddannelsesevent i den lokale fritidsklub
- Oplæg af driftschef Bilka Onestop med ansvar for butiks-, bager- og slagterelever, der fortæller Bydelsmødre om karriere- og jobmuligheder, herunder præference for elever med anden etnisk baggrund, idet koncernen gerne ser kundekredsen afspejlet



<p>blandt personalet</p> <ul style="list-style-type: none">• Lærlingetræf i regi af helhedsplanen (enten i beboerhuse eller ved temaarrangementer), hvor lærlinge med uddannelsesfremmed baggrund fortæller om deres vej fra grundskole til uddannelsesaftale <p>Derudover drøftes muligheden for at inddrage frivillige og frivillige organisationer, f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none">• Coachordninger til misbrugere via High Five• Støtte til psykisk sårbare via Headspace <p>Ungevejlederen kan arbejde med erhvervskompetencegivende uddannelse, hvis der er tid når arbejdet med den oprindelige målgruppe tillader det. Det kan således give mening, at ungevejlederen også hjælper unge med erhvervskompetencegivende uddannelse i job, herunder ved henvisning til BIF's ordinære jobformidling, men det er ikke ungevejlederens primære opgave.</p>	
Formål:	
At sikre aktuel viden om de gode uddannelses- og jobmuligheder blandt boligområdets unge uden uddannelse og job, deres forældre og lokale aktører med kontakt til de unge	
Målgruppe(r):	
15-29-årige unge uden uddannelse og job i boligområdet, deres forældre og lokale aktører med kontakt til de unge.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Der har været afholdt 5 arrangementer med samlet 200 deltagere om året evt. det ene på tværs af bydele	Helhedsplanens logbøger
Ungevejlederen har i forlængelse af arrangementerne kontakt til 50 % af målgruppen med henblik på at få dem videre i uddannelse/job	Helhedsplanen
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
Helhedsplanen Der ansættes en ungevejleder, der i et tæt samspil med BIF og i en gensidig ressourceudnyttelse i det lokale samarbejde varetager aktiviteten som beskrevet i afsnittet medarbejderressourcer. Der udarbejdes en ansættelseskontrakt med en uddybende jobbeskrivelse og løn- og arbejdsvilkår. Ungevejlederen deltager fast i lokale SSP møder.	
Forankring:	
Indsats, resultater og enhedsudgifter følges mhp. en efterfølgende forankring i de to fagforvaltninger, dog afhængigt af lovændringer ift. de to ressortområder, evt.	



effektiviseringskrav og konjunkturudvikling. Boligorganisationerne drøfter og beslutter i samråd med Landsbyggefonden efterfølgende forankring på samme grundlag.

Aktivitetsnavn:	
4. Lektiecaféer	
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):	
<p>Der har gennem flere år været afholdt ugentlige lektiecafeer på Sjælør, og senest er der oprettet lektiecafé i Händelsvej-området. Med den nye folkeskolereform er der nu obligatorisk lektiehjælp på folkeskolerne, men flere forældre har fortsat efterspurgt tilbuddet, og en del børn har givet udtryk for, at der i helhedsplanens lektiecaféer er bedre mulighed for individuel hjælp. Mange børn i området går desuden i privatskoler, hvor der ikke nødvendigvis er tilbud om lektiecafé.</p> <p>Som forsøg i 2017 lægges der vægt på, at de børn der kommer i lektiecaféen, deltager kontinuerligt. Der meldes ledige pladser ud halvårligt. Børn og forældre forpligter sig til at børnene kommer så godt som hver gang, og forud aftales særlige fokuspunkter, eksempelvis særlig hjælp til matematik. Via den boligsociale medarbejder samarbejdes med barnets lærere, hvis barnet går på en af de lokale folkeskoler.</p> <p>Desuden kan der oprettes intensive ad-hoc-forløb som fx læsetræning, stavetræning eller intensivt engelsk-forløb, hvor frivillige 2-3 gange om ugen over 3 måneder underviser børn.</p> <p>Lektiecaféen vil også være åben for de mange børn, der ikke benytter de lokale skoler - og som i nogle tilfælde bor langt fra den skole de går på. Der vil blive gjort en særlig indsats for at tilbuddet også bliver kendt af dem, og at de får en forståelse for, at det kan være en støtte for dem i deres skolegang - og også en god måde at blive del af et lokalt fællesskab.</p> <p>Ifølge CFBU er der grund til at antage, at de børn og unge, som benytter lektiecafeer, vil klare sig bedre fagligt, og at det for nogle af dem vil føre til et højere karaktergennemsnit og større målrettethed i forhold til uddannelse. CFBU vurderer, at ift <i>lektiecaféer</i> er det tilstrækkeligt underbygget, at der er dokumentation for, at aktiviteten har virkning.</p>	
Formål:	
Det er formålet med lektiecaféerne at understøtte børnenes skolegang, og støtte børn der ikke kan få hjælp til lektierne hjemmefra.	
Målgruppe(r):	
Fra 1.-10. klasse. Alle børn fra afdelinger under helhedsplanen kan melde sig til lektiecaféen, blot motivationen er i orden fra både børn og forældres side.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
De nuværende lektiecaféer opretholder deres 2016-deltagerantal; ca. 10 faste brugere i hver lektiecafé	Helhedsplanen
Der afholdes lektiecafé 3 forskellige ugedage	Helhedsplanen



på forskellige lokaliteter	
Der følges op på børn som Ellebjerg skole har henvist til lektiecafé for at vurdere om de trives bedre med skolearbejdet	Årligt møde mellem Helhedsplanen/Ellebjerg skole
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Projektlederen koordinerer og boligsociale medarbejdere i helhedsplanen står for at rekruttere, introducere og fastholde frivillige til lektiecaféerne.</p> <p>Helhedsplanen sikrer via individuel samtale med alle frivillige, at de frivillige har de nødvendige faglige og personlige forudsætninger for at være frivillige, og at der er velfungerende lokaler til rådighed.</p> <p>Sammen med en boligsocial medarbejder tilrettelægger de frivillige den enkelte lektiecafé, og der kan således være forskel på hvordan den enkelte lektiecafé fungerer. Den boligsociale medarbejder sørger for at alt det praktiske fungerer (adgang til lokale, adgang til vand og frugt etc).</p> <p>Det tilstræbes, at det er lokale beboere der rekrutteres som frivillige, idet det har vist sig hensigtsmæssigt, at de frivillige bor i nærheden (gerne i helhedsplanens afdelinger). Lokale frivillige er mere stabile, end dem der har lang transport og flere af de frivillige giver udtryk for, at det er motiverende at bidrage med frivilligt arbejde i eget boligområde.</p> <p>Der samarbejdes med Ellebjerg Skole og Bavnehøj Skole vedr. det enkelte barns behov for lektiehjælp. Skolerne henviser børn fra området, der har behov for lektiehjælp, og hvor både børn og forældre er motiverede. Rekrutteringen sker i samarbejde med den boligsociale medarbejder, så det sikres, at der er ressourcer til at tage imod de nye børn. Samarbejdet bygger videre på det hidtidige samarbejde, hvor helhedsplanen og Ellebjerg skole er i løbende kontakt omkring læseprojekter, der skal give børn lyst til at læse, rekruttering til lektiecafé etc.</p> <p>Der samarbejdes med Ellebjerg Skole (evt. også Bavnehøj Skole, hvor der dog kun går få børn fra området) om intensive ad-hoc forløb og skolerne stiller deres ekspertise til rådighed og er med til at rekruttere børn.</p>	



Delaftale for indsatsområdet *Forebyggelse og forældreansvar*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen for Sjælør og Kgs. Enghave

Aftalens parter:

Boligselskabet AKB, København v/KAB (efterfølgende blot omtalt som AKB)

BUF:

Ellebjerg Skole, skoleleder Anne Graah, bn50@buf.kk.dk

Rubinen fritids- og ungdomsklub, Sjælør Fritidscenter og Midten, Lykke Abildgaard, fk08@buf.kk.dk, 23690152

Daginstitutioner, Preben Boldt, prbold@buf.kk.dk

Sundhedsplejen/ skolesundhedsplejen, Preben Boldt

SOF:

Borgercenter Børn og Unge, Børnefamilieenheden Valby/Vesterbro/Kgs. Enghave, sagsbehandlere, kontaktpersoner, Søren Ethelberg, a144@sof.kk.dk, Karin Petersen: Tel: 3317 5502/2634 0290, mail: FJ10@sof.kk.dk

Borgercenter Voksne, Bolig- og beskæftigelsesenheden (boligrådgivere, støttekontaktpersoner, hjemmevejledere, jobmentorer), Enheden for sociale ydelser, Psykiatrienheden, Susanne Grøn, dt85@sof.kk.dk

SSP, Michael Langholm, qg72@sof.kk.dk

Problemkompleks for indsatsområdet:

I Kgs. Enghave og Sjælør Boulevard var der pr. 1. januar 2015 1470 børn under 18 år, heraf de 627 mellem 0 og 6 år – særligt mange på Sjælør Boulevard og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave. Ifølge BL's nøgletal fra 2015 ligger brugen af vuggestuer i afdelingerne på Sjælør Boulevard og i en enkelt afdeling i Kgs. Enghave under kommunens gennemsnit. Mht. børnehaver gælder det for én afdeling i Kgs. Enghave og to på Sjælør og for fritids-hjem det samme:



Boligafdeling	1-2 år	3-5 år	6-9 år
Hammelstrupvej	91,7	94,4	68,8
Händelsvej/Grønrisvej	83,3	76,2	87
Damagervej/Stubmøllevvej	62,5	100	86,7
Frederiksholmkarréerne – Kgs. EnghaveAKB	85	94,1	78,9
AKB Sjælør	55	85,7	72,4
AAB Sjælør	60	96	76,3
VIBO Sjælør	61,5	82,6	70
Københavns Kommune	82,8	91,4	73,1

Andel af børn i dagtilbud i 2015 – angivet i %

Sundhedsplejen er opmærksom på, at deres tilbud om mødregrupper ikke benyttes af småbørnsforældre fra helhedsplanens boligområder, formodentlig fordi forældrene mangler kendskab til dem, og fordi de ligger for langt væk fra området. Kontakten til småbørnsfamilierne er vigtig, for at kunne lave en tidlig indsats, hvis børnene ikke trives. Der er derfor brug for en målrettet indsats lokalt, som kan bygge bro mellem sundhedsplejens tilbud og udsatte småbørnsfamilier.

Ifølge BL's nøgletal fra 2015 er antallet af enlige forsørgere i alle helhedsplanens boligafdelinger markant højere end gennemsnittet på 25,6 % for Københavns Kommune:

3Bs afdelinger i Kgs. Enghave: Damagervej: 48,5 %, Händelsvej: 38,7 %, Ved Rosenhaven: 39,8 %. AKB Kgs. Enghave: 39,9 %. AKB Sjælør: 42,2 %, AAB Sjælør: 60,4 %, VIBO Sjælør: 30,3 %.

Ifølge SOF's Borgercenter for børn og unge (BBU)s opgørelse over ressourceforbrug pr. barn/ung under 21 år ligger Sjælør Boulevard (inkl. det bagvedliggende villaområde) 16 % over gennemsnittet for Københavns Kommune – og tallet må formodes at være væsentligt højere, hvis det havde været muligt at få tal alene fra de almene afdelinger i kvarteret. Ressourceforbruget i AKB Kgs. Enghave er 3-4 gange så højt som kommunens gennemsnit og i 3B's områder i Kgs. Enghave er det dobbelt så højt – områderne i 3B og AKB Kgs. Enghave er blandt de 10 % af områderne (roderne) i byen, hvor SOF BBU bruger flest ressourcer pr. beboer 0-21 år. Ressourceforbruget er ikke en entydig indikator, men kan godt give et fingerpeg om belastningen. Der er som noget nyt i et samarbejde mellem BUF og SOF nedsat et særligt 'Team Ellebjerg', så sagerne kan koordineres og behandles hurtigere og mere effektivt. Det betyder også, at der ekstraordinært er to skole-socialrådgivere tilknyttet Ellebjerg skole.

De boligsociale medarbejdere og andre lokale aktører i området oplever, at en del af børnene og de unge i Kgs. Enghave og Sjælør har forældre, der ikke kan støtte og motivere dem i deres opvækst. Opgørelse fra SOF BBU over antallet af §50 og 51 undersøgelser af børn i alderen 0-17 år fra 2015 viser, at Sjælør boulevard ligger over gennemsnittet set i forhold til udsatte boligområder dækket af boligsociale helhedsplaner i København. Sjælør Boulevard 3,85 %, Kongens Enghave 3,10 %, gennemsnit i de udsatte boligområder 3,49 %. (Har et barn flere undersøgelser tælles det kun én gang). Desuden benytter en del børn og unge ikke klub- og foreningstilbud. (Se afsnittet 'Den kriminalpræventive indsats').

Det opleves derudover, at selv ret små børn færdes ude sent om aftenen uden voksne. Områdernes boligsociale medarbejdere oplever forældre, som selv udtrykker, at de har behov for hjælp i forhold til deres børn og efterspørger støtte. Fædre er ofte fraværende i de boligsociale aktiviteter omkring børn og unge, dog er der en meget aktiv fædregruppe i Händelsvej kvarteret, som selv igangsætter aktiviteter for børn og unge.



Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:	
Formål:	
At forældrene bliver klædt bedre på til at være aktive medspillere i deres børns liv, således at de tager ansvar for at vejlede deres børn og unge i forhold til trivsel, skolegang, fritidsliv og valg af uddannelse.	
Specifikke mål:	
<ul style="list-style-type: none">• At forældre opnår større viden i forhold til deres børns opvækst, skolesystemet, daginstitutionslivet etc.• At flere forældre, især på Sjælør Boulevard og i 3B's afdelinger i Kgs. Enghave, benytter sig af daginstitutionstilbud• At støtte udsatte familier i forhold til deres kontakt til kommunale forvaltninger etc.	
Målgruppe:	
<ul style="list-style-type: none">• Familier som selv efterspørger støtte i deres kontakt med det boligsociale team i området• Familier, der er kendte i det kommunale system og har behov for hjælp, men som ikke selv formår at gøre brug af kommunens tilbud og derfor understøttes af helhedsplanen• Forældre som ikke benytter daginstitutionstilbud• Familier der lever isoleret og generelt mangler viden om det samfund, de er en del af.	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datkilde:
Tilknytningen til daginstitutioner for 1-2 årige på Damagervej/Stubmøllevej i Kgs. Enghave og i Sjælørs afdelinger er steget med 10 % i 2020 Tilknytningen til børnehaver for de 3-5 årige på Händelsvej er steget med 10 % i 2020 I 2020 ligger den procentvise andel af børn fra 6-9 år, der er tilknyttet fritidshjem - fra Hammelstrupvej, VIBO, Sjælør og AKB, Sjælør på niveau med andelen for Københavns Kommune som helhed eller højere.	BL's nøgletal



<p>Baseline:</p> <p>(I 2015: 1-2 åriges tilknytning til daginstitution på Damagervej/Stubmøllevej er 62,5 %. AKB Sjælør 55 %, AAB Sjælør 60 %, VIBO Sjælør 61,5 %, i Københavns Kommune 82,9 %)</p> <p>(I 2015:Tilknytningen til børnehaver for de 3-5 årige på Händelsvej var 76,7 %. I københavns Kommune 91,4 %)</p> <p>(I 2015: Tilknytningen til fritidshjem for børn fra 6-9 år på Hammelstrupvej Kgs. Enghave 68,8 %, i VIBO og AKB Sjælør på henholdsvis 70 % og 72,4 %. I Københavns Kommune 73,1 %)</p> <p>(Helhedsplanens øvrige områder ligger i 2015 over Københavnergennemsnittet)</p>	
<p>Andelen af børn i alderen 0-17 år, der har en §50 eller §51 undersøgelsessag i Sjælør/Kgs. Enghave er reduceret til/fastholdt under Københavns gennemsnit for områder dækket af boligsociale helhedsplaner i 2020</p> <p>Baseline:</p> <p>(I 2015: 3,9 % (18) af børnene på Sjælør Boulevard og 3,1 % (31) af børnene i Kgs. Enghave har en undersøgelsessag. I de områder af København, der er dækket af en boligsocial helhedsplan har 3,5 % af de 0-17-årige en undersøgelsessag)</p>	KK/SOF
<p>¹Skolefravær</p> <p>Fraværsprocenten for 9. klasses elever bosat i området reduceres, så det i 2020 nærmer sig Københavnergennemsnittet.</p> <p>Baseline:</p> <p>(Skoleåret 2014-2015: Fraværsprocenten for 9. klasses elever bosat i området lå tæt på fraværsprocenten for Københavns Kommune som helhed – Sjælør: 7,47 %, Kgs Enghave 7,66 %,</p>	KK/BUF

¹ Der skal i helhedsplanens periode udvikles metoder til, i samarbejde med BUF, hvordan vi kvalificeret kan måle på og arbejde med børn fra boligområdet, der har særligt højt fravær. Succeskriterier kvalificeres i forbindelse hermed.



København 7 %)	
Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
Følgende aktiviteter skal igangsættes eller fortsættes og videreudvikles i forhold til eksisterende erfaringer: <ol style="list-style-type: none">1. Familiekurser og temaarrangementer for forældre2. Bydelsmødre3. Mødregupper, forældrecafé med fremskudt sundhedspleje4. MindSpring5. Social vicevært/Familierådgiver	
Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:	
Der vil i det fremadrettede samarbejde om indsatsområderne være et stærkt fokus på samspillet med den kommunale kernerdrift, og at aktiviteter under helhedsplanens indsatsområder - især når det gælder forebyggelse og forældreansvar - skal defineres i samspil med kommunale samarbejdspartnere og aktører. Kommunen besidder ikke blot det formelle ansvar for myndighedsudfoldelsen, men råder også over en lang række af handlemuligheder og tilbud i forhold til udsatte beboere. Det boligsociale team har den tætte kontakt til familierne og kan medvirke til at skabe kontakt og dialog mellem parterne, ligesom beboernes sociale netværk og deltagelse i fritids- og foreningslivet kan understøttes af helhedsplanens medarbejdere.	
Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):	
Organisation	Finansiering
<i>Landsbyggefonden</i>	4.889.000 kr.
<i>Lokal medfinansiering</i>	1.440.000 kr.
<i>Samlet budget for indsatsområdet</i>	6.329.000 kr.
Konflikthåndtering og underretning:	
Alle aktivitetsansvarlige/tovholdere har pligt til løbende at afrapportere om fremdriften i projekterne, blandt andet i form af statusnotater til helhedsplanens bestyrelse og styregruppe. Af disse notater skal det tydeligt fremgå, om der er forhold, der kan komme til at udgøre barrierer i forhold til målopfølgningen.	
Såfremt der opstår uenighed/konflikt i mellem de samarbejdspartnere, der står for gennemførelsen af indsatsområdets aktiviteter, søges disse først løst af de involverede parter. Lykkes dette ikke, involveres parternes nærmeste ledelsesniveau.	
Er der tale om en uenighed/konflikt, der har karakter af mere principiel eller politisk karakter, kan sagen forelægges for helhedsplanens bestyrelse	



Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):
Eventuelle ændringer i delaftalen godkendes af helhedsplanens bestyrelse og det er herefter boligorganisationens ansvar, at den reviderede aftale uploades i Landsbyggefondens driftsstøtteportal. Såfremt der er tale om væsentlige ændringer, skal Landsbyggefonden orienteres herom forinden.
Delaftalen gælder fra:
Den 1/1 2017

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Familiekurser og temaarrangementer for forældre
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>I samarbejde med Ellebjerg Skole arrangeres og afholdes der i 2017-2020 tre familiekurser.</p> <p>De tre kurser arrangeres fra gang til gang, og målgruppe og indhold defineres på baggrund af aktuelle udfordringer og helhedsplanens overordnede strategiske mål. Det er den pædagogiske ledelse på skolen og de konkrete involverede lærere, der er med til at definere temaer. Forældrene inddrages i løbet af kurset på både form og indhold. Medindflydelse er afgørende for forældrenes udbytte.</p> <p>Kursets varighed og indhold vil variere afhængig af målgruppen. Kurset kan sammensættes på mange måder og indeholde forskellige temaer. Opdragelse i forhold til sociale medier, kost, fritidsaktiviteter, identitet og pubertet vil være gennemgående temaer samt fravær og kommunikation med skolen og internt blandt forældre. Der indhentes forskellige eksterne oplægsholdere og eksperter til hvert enkelt kursus, og derudover er kurset baseret på gruppearbejde, dialog, workshop og samarbejde mellem forældre, hvilket planlægges og faciliteres forskelligt afhængig af tema.</p> <p>(I 2016 afvikles der i efteråret et forældrekursus pilotprojekt. 7. årgang er udvalgt, fordi der i begge klasser er meget store både faglige og sociale udfordringer og et mangelfuldt skole/hjem samarbejde. På årgangen er der 35 børn, 22 forældre tilmeldte sig kurset, og 15 mødte op til første møde, 5 forældre har behov for tolk, så både oplæg og diskussion tolkes løbende. De eksterne oplægsholdere er Børns Vilkår om sociale medier og mobning, Alles Mad om kost og indlæring, Dialogkorpset om pubertet og identitet, Politi om kriminalitet og fritid).</p> <p>Typisk vil kurserne forløbe over 6-8 aftener, og der vil blive fulgt op på forløbene efterfølgende ved at understøtte forældrenes ønsker og behov for yderligere støtte og netværk. Hvert kursus evalueres både via et spørgeskema og et fokusgruppeinterview. På</p>



alle kurser tilbydes deltagerne mad samt børnepasning til de mindre børn.

Rekruttering foregår i samarbejde mellem skole og helhedsplan. Der vil blive lagt vægt på, at rekrutteringen skal være meget grundig og vidtrækkende, og der benyttes tolke både ved rekruttering og på kurset.

Formål:

Familiekurser:

Der etableres helhedsorienterede familiekurser på Ellebjerg Skole, der kan skabe positive forandringer for elevernes familier, som medfører øget trivsel for eleven, socialt og fagligt. Formålet er således overordnet at forbedre elevernes trivsel og skolegang via at udvikle forældrenes kompetencer som forældre og opdragere og udbrede viden om, hvordan man bedst muligt støtter sit barn.

Det overordnede mål er at støtte op om børnenes skolegang, forebygge kriminalitet og mindske fravær. Det skal ske ved at forbedre elevernes trivsel, udvikle forældrenes kompetencer som forældre og opdragere og udbrede viden om, hvordan man bedst muligt støtter sit barn.

Der vil blive udarbejdet specifikke delmål for hvert enkelt kursus afhængig af aktuelle behov og målgruppen. Det kan fx være at mindske frygt for eller modstand mod det offentlige system, øge støtten til rodløse forvirrede teenagere eller børn, der oplever at "pendle" mellem to kulturer. Øge sundheden og indlæringssevnen via læring om bedre kost og øge viden om konsekvensen af fravær og lavt karaktergennemsnit. Der vil være fokus på netværksdannelse forældrene imellem, og på hvorfor det er vigtigt at deltage på forældremøder.

Temaarrangementer:

Der arrangeres yderligere brede mere uforpligtende temaarrangementer på skolerne eller i boligområdets fælleslokaler, som flere kan deltage i, og som forældre, der har børn på andre af byens skoler kan deltage i. Formålet med temaarrangementerne er at modvirke og afmystificere frygt for myndigheder og formidle viden om forskellige forhold fx: Hvem er Socialforvaltningen? Hvem er SSP og lokalpolitiet? Teenage-opdragelse, Konflikthåndtering i familien.

Det overordnede mål er at formidle viden til forældre og derved forebygge kriminalitet.

Målgruppe(r):

Målgruppen for forældrekurserne er forældre til børn på Ellebjerg Skole.

Udvælgelse af forældre til familiekurset sker i samarbejde med skolen fra år til år, i forhold til deres vurdering af behov, og de overordnede mål, der er sat op for forældrekurserne. Forældrene inddrages i tilrettelæggelsen af kurset. Målgruppen kan være udvalgte forældre på et bestemt klassetrin, forældre fra specifikke sproggrupper, eller sårbare familier.

Målgruppen er kun i mindre grad meget udsatte familier, idet et kursus ikke kan fungere, hvis der er for mange udsatte familier.

Målgruppen er i sidste ende børnene og deres trivsel og udvikling.

Målgruppen for temaarrangementerne er de mange forældre i boligområdet, der har børn på andre af byens skoler, eller forældre til børn på Ellebjerg skole som ikke er udvalgte til at deltage på familiekurserne.



Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
60 familier deltager på i alt 3 kurser på 4 år. Der er to temaarrangementer om året med ca. 25 deltagere på hver.	Helhedsplanens logbøger
At forældrene oplever at have fået nye handlekompetencer samt oplever øget trivsel i familien. De kan give konkrete eksempler på situationer, hvor de har brugt ny viden.	Helhedsplanen evaluerer via "visionsbarometeret" og fokusgruppeinterviews
Lærerne oplever, at forældrene kan omsætte ny viden, så det kommer børnene til gode	Helhedsplanen evaluerer efter hvert kursus via "visionsbarometeret" og fokusgruppeinterviews
Det vurderes blandt lærere og forældrene, at der er forbedret skole/hjemsamarbejde	Helhedsplanen evaluerer efter hvert kursus via "visionsbarometeret" og fokusgruppeinterviews
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Den boligsociale helhedsplan har det overordnede ansvar i forhold til økonomi, evaluering og dokumentation.</p> <p>Ellebjerg Skole stiller den pædagogiske leder og relevante lærere til rådighed i forhold til den første kontakt til familien. Skolerne har den indledende kontakt med familierne og tilbyder kurset til forældrene. Herefter foretages individuelle samtaler med alle forældre for at sikre forventningsafstemning og forståelse, samtalerne foretages af de boligsociale medarbejdere med evt. tolke. Denne rækkefølge er vigtig pga. regler for videndeling af personfølsomme oplysninger. Rekruttering og opfølgning foregår fra møde til møde via rundringning til samtlige tilmeldte, og foretages af de boligsociale medarbejdere.</p> <p>De involverede lærere kan deltage i kurset i de timer, der er omfattet af "det normale" skole/hjem samarbejde, derudover frikøbes en lærer til yderligere at være tovholder samt til at deltage på alle møderne, såfremt det er relevant. Øvrige lærere kan frikøbes til enkelte af møderne såfremt det er relevant. Skolen finansierer og sørger for bestilling af tolke.</p> <p>Skolesundhedsplejen, inklusionspædagogen bidrager i forhold til definition af temaer og evt. i forhold til rekruttering og med faglige oplæg på selve kurset.</p> <p>Skolesocialrådgiverne er brobyggere til SOF. Det skal sikres, at indsatsen supplerer SOFs egne familiekurser. Lærerne der deltager på kurset koordinerer med skolesocialrådgiverne.</p> <p>SSP – Indsatsen er udviklet af helhedsplanen og indarbejdet i SSPs årsplansindsats 2016-2017, så familiekurset koordineres nøje med SSP.</p> <p>Bydelsmødrene inddrages når det er relevant, de kan fx bidrage med viden om, hvilke temaer de møder behov for at drøfte.</p> <p>Der etableres samarbejde med Skolen i Sydhavnen, såfremt det bliver relevant. Det vil sige,</p>	



hvis flere børn fra helhedsplanens område begynder at benytte skolen i Sydhavnen.

Fra helhedsplanen er det både familie/netværksmedarbejderne og den sociale vicevært/familierådgiver der varetager denne aktivitet.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Bydelsmødre
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>For at opnå en bedre hverdag for de socialt udsatte familier opsøger og samtaler de frivillige bydelsmødre med mødre i familierne om emner relateret til familielivets udfordringer og formidler deres viden om kommunale og lokale tilbud og muligheder. Bydelsmødrenes rolle er i høj grad at henvise videre eller følge mødre til enten professionelle i kommunen eller lokale fritidstilbud til børn og voksne samt hjælpe beboerne med at opnå tillid til disse.</p> <p>Derudover er det bydelsmødrenes opgave at deltage i de relevante lokale samarbejder, som helhedsplanen indgår i, hvor bydelsmødrene kan bidrage ved at være bindeled mellem forældre og fx institution, skole eller boligselskab. Bydelsmødre kan fx spille en aktiv rolle til forældremøder på skolerne, eller undervise forældre i brugen af Skoleintra. Eller de kan være med til at formidle reglement og pligter i forbindelse med indflytning i en almen bolig. Bydelsmødrene vælger selv hvilke af de af helhedsplanen foreslåede projekter, de finder relevante og spændende.</p> <p>Gruppen af frivillige skal hele tiden udbygges, og uddannes og/ eller fastholdes og udfordres, og bydelsmødrenes opgaver skal hele tiden udvikles, så de passer til de aktuelle bydelsmødres ønsker og kompetencer. Bydelsmødrene har også brug for at sparre med hinanden, eller de har brug for supervision udefra. Landsorganisationen for Bydelsmødre finansierer uddannelsen. Det sikres at bydelsmødrene kender til og arbejder indenfor helhedsplanens strategiske mål.</p> <p>Bydelsmødrene skal selv være opsøgende i hele boligområdet og tilbyde deres vejledning. Kommunale tilbud som sundhedsplejen og sagsbehandlere i Borgercenter Børn og familier kender til projektet og formidle tilbuddet til relevante mødre. Helhedsplanens koordinator for bydelsmødreprojektet holder årligt et oplæg om projektet i begge medarbejdergrupper.</p> <p>Den eksisterende bydelsmødregruppe består af 12 bydelsmødre</p>
Formål:
At udstyre kvinder med forståelse og redskaber til at støtte op om deres børns udvikling og integration. Formålet er overordnet at skabe forandring for socialt udsatte mødre og deres familier ved at styrke deres navigationsmuligheder i lokalområdet og i samfundet generelt. Formålet er også i høj grad brobygning til kommunale tilbud eller aktører



<p>Det er også et mål, at de frivillige bydelsmødre får et såvel fagligt som personligt udbytte af at være med i projektet, i det det giver dem selvtillid, et kompetenceløft og en erfaring i at være respekterede og aktive rollemodeller.</p>	
Målgruppe(r):	
<p>Målgruppe 1 er mødre i boligområdet, som har udfordringer i forhold til at støtte deres børns skolegang og fritidsliv, og som ofte selv har sprogvanskeligheder, sundhedsproblemer, manglende tilknytning til arbejdsmarkedet, eller mistro til offentlige systemer. Der skal være et særligt fokus på mødre fra 3B's afdelinger i Kgs. Enghave og Sjælør Boulevard.</p> <p>Målgruppe 2 er mødre fra lokalområdet, der vil påtage sig rollen at være frivillig rollemodel for andre mødre i lokalområdet. Frivillige bydelsmødre uddannes af Landsorganisationen for Bydelsmødre.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Der uddannes hvert år 2 nye bydelsmødre	Helhedsplanens logbøger
Der afholdes gruppemøder for bydelsmødrene en gang om måneden, så de frivillige løbende bliver støttet og vejledt	Helhedsplanens logbøger
Bydelsmødrene deltager årligt i minimum to lokale projekter, hvor de fungerer som bindeled/tovholder	Helhedsplanens logbøger
Bydelsmødrene oplever at ha fået et både fagligt og personligt udbytte af at være frivillig	Helhedsplanen evaluerer årligt via spørgeskema
Kommunale aktører formidler tilbuddet til minimum 10 kvinder om året	Helhedsplanens logbøger
50 forskellige kvinder får vejledning fra en bydelsmor (en eller flere gange) årligt	Helhedsplanens logbøger/registreringsskemaer
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Helhedsplanen har ansvar for organisering af de frivillige bydelsmødre – uddannelse, supervision mv. Helhedsplanen har også ansvar for samspillet mellem de frivillige og kommunale aktører som fx skolen, Foreningen Brug Folkeskolen m.fl.</p> <p>Borgercenter Børn og Unge stiller sig til rådighed med relevante oplæg for bydelsmødregruppen omkring fx opdragelse af teenagere</p> <p>BUF, Sundhedsplejen stiller sig til rådighed med relevante oplæg for bydelsmødregruppen omkring fx småbørnspleje, sprogudvikling, overgang fra vuggestue til børnehave mm.</p>	



SUF, deltager i dialog om hvordan mødrene kan understøtte deres børns trivsel. Der vil være fokus på, at problemer med alkohol, rygning, stoffer hos unge medvirker til, at unge oplever nedsat trivsel, hvilket kan have negativ indflydelse på deres robusthed og valg i forhold til uddannelse og frafald på ungdomsuddannelser. SUF stiller sig til rådighed med relevante oplæg for bydelsmødregruppen primært i forhold til emner relateret til børn og unges trivsel samt i forhold til projektet: Sundhed på dit sprog.

Koordinatoren for bydelsmødreprojektet er tilgængelig for Områdefornyelsen, hvis der skal etableres kontakt til målgruppen for bydelsmødreprojektet, og hvis der skal indgås deciderede samarbejder, hvor bydelsmødrene kan bidrage til OMFs mål og adgang til beboere.

Fra helhedsplanen er det familie/ netværksmedarbejderne der varetager denne aktivitet.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Mødregupper, forældrecafé med fremskudt sundhedspleje
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Følgende aktiviteter iværksættes i samarbejde med BUF, sundhedsplejen:</p> <p>Samarbejde om at etablere mødregupper – med deltagelse af en sundhedsplejerske - for mødre med anden etnisk baggrund end dansk i lokalområdet.</p> <p>Samarbejde om at udvikle og etablere Sundhedsplejens Forældrecafé på en ny lokalitet i helhedsplanens område. Det betyder en flytning af forældrecaféen ind i boligområdet eller ind på en af områdets institutioner for på den måde bedre at kunne nå de mest udsatte familier. Helhedsplanen og Sundhedsplejen udvikler i 2017 et koncept sammen og etablerer med udgangspunkt i Sundhedsplejens koncept forældrecaféer.</p> <p>Helhedsplanen arbejder proaktivt på at rekruttere unge mødre til projekt "På Vej" (et samarbejde mellem Mødrehjælpen, Sydhavns Compagniet og Sundhedsplejen).</p> <p>Samarbejde om brobygning til daginstitutioner. Familier opsøges og informeres og inviteres ind på daginstitutionen.</p>
Formål:
Det overordnede formål for aktiviteterne er at identificere (unge) mødre – og evt. fædre – og motivere dem til at deltage i forskellige aktiviteter med henblik på at få styrket deres forældrekompetencer via ny viden og nye erfaringer, samt at flere små børn starter i daginstitution.
Målgruppe(r):
Målgruppen for mødregupper er mødre med småbørn, der ikke anvender sundhedsplejens eksisterende tilbud om mødregupper.



<p>Målgruppen for "På vej" er mødre under 25 år</p> <p>Målgruppen for forældrecaféer er forældre, - med særligt fokus på dem, hvis børn ikke går i institution.</p> <p>Der skal være særligt fokus på mødre og fædre fra 3B's afdelinger i Kgs. Enghave og fra Sjælør Boulevard.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Helhedsplanen rekrutterer minimum 5 unge mødre til projektet "På vej"	Helhedsplanens logbøger
Etablering af 2 mødregrupper (forløb) pr. år i boligområdet med minimum 4 kvinder i hver gruppe	Logbøger ved sundhedsplejersken
Etablering af en åben forældrecafé i et beboerlokale eller institution i helhedsplanens område, hvor der i gennemsnit kommer 15 familier pr. café - ca. 10 gange om året. Forældrecaféen er etableret senest primo 2018	Helhedsplanens logbøger
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Sundhedsplejen rekrutterer kvinder blandt kvinder på barselsorlov, og øvrige familier de kommer hos.</p> <p>Helhedsplanen rekrutterer via bydelsmødrene og blandt mødre fra helhedsplanens øvrige aktiviteter.</p> <p>Forældrecaféen og mødregrupperne organiseres i et samarbejde mellem Sundhedsplejen og Helhedsplanen. Familiemedarbejder og social vicevært deltager fra helhedsplanen og står primært for facilitering, samt lokaler og forplejning. Sundhedsplejen støtter løbende op om indsatsen ved at levere sundhedsfaglige oplæg etc. som en del af deres kernerdrift og derudover frikøbes en medarbejder fra sundhedsplejen i 15 timer om ugen i 2017 og 2018 for at støtte yderligere op om igangsættelse og afholdelse af forældrecafé, mødregrupper samt brobygning til daginstitutionerne.</p>	

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):



Aktivitetsnavn:	
MindSpring	
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):	
<p>En gruppe på 8-10 forældre med samme sproglige baggrund mødes over 8 gange á 2 timer og diskuterer forskellige emner, som på forhånd er tilrettelagt (ifølge manual udviklet af Dansk Flygtningehjælp). Forløbet foregår på det pågældende sprog fx arabisk. En frivillig MindSpring-træner faciliterer møderne (Peer 2 Peer) sammen med medtræneren og den boligsociale medarbejder. Den frivillige rekrutteres i området og skal på et 7 dages kursus, hvor vedkommende lærer metoden. Den boligsociale medarbejder deltager på 1. og sidste kursusdag.</p> <p>Hvert MindSpring forløb tilrettelægges i forhold til, om deltagerne har småbørn eller teenagere. Forløbet kan tilrettelægges, så der enten deltager mænd eller kvinder, eller de kan tilrettelægges så begge køn deltager.</p> <p>Den boligsociale medarbejder (medtræner) deltager på hele MindSpring forløbet for at støtte den frivillige, der skal derfor beregnes tolkning hver gang.</p>	
Formål:	
<p>Formålet med MindSpring gruppeforløb for forældre er at styrke deltagernes egne handlekompetencer, hjælp til selvhjælp og på længere sigt at forebygge sociale og psykiske problemer i familierne herunder uhensigtsmæssig social kontrol.</p> <p>Formålet er også at nå de forældre, som taler mindre godt dansk, derfor foregår kurset på et andet sprog end dansk.</p>	
Målgruppe(r):	
Målgruppen er forældre fra specifikke sproggrupper, der taler mindre godt dansk. Der skal være særligt fokus på forældre fra 3B's afdelinger i Kgs. Enghave og fra Sjælør Boulevard. Børnene kan have alle aldre.	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Deltagerne oplever at have fået større netværk i området både med andre beboere og med ansatte	Helhedsplanen evaluerer efter hvert forløb med Dansk Flygtningehjælps evalueringsmateriale
Forældrene oplever at have fået nye handlekompetencer samt oplever øget trivsel i familien. De kan give konkrete eksempler på situationer, hvor de har brugt ny viden.	Helhedsplanen evaluerer efter hvert forløb med Dansk Flygtningehjælps materiale
Der afholdes to kurser med hver 8 deltagere i løbet af de fire år (2018 og 2020)	Helhedsplanens logbog

**Organisering, ansvar og rollefordeling:**

Helhedsplanen finansierer uddannelsen af frivillige, tolkning samt sørger for lokaler

Helhedsplanen rekrutterer de frivillige MindSpringtrænere

Dansk Flygtningehjælp har ansvar for det faglige indhold, undervisningsmateriale, supervision og evalueringsmateriale.

Fra helhedsplanen er det familie/netværksmedarbejderne og den sociale vicevært/familierådgiver der varetager denne aktivitet.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**Aktivitetsnavn:**

Social vicevært/familierådgiver

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Opsøgende og brobyggende familieindsats:

Den sociale viceværts familierådgivning er et åbent tilbud om rådgivning. Brobygning til SOF, SUF, BIF og BUF er den primære del af rådgivningen. Den sociale vicevært henviser og brobygger især til den kommunale Familierådgivning i Borgercenter Børn og Unge, hvor familien kan indgå i terapeutiske forløb primært i forhold til problemer i parforhold og udfordringer med børneopdragelse eller brobygges til relevant indsats. Der brobygges også til professionelle gældsrådgivninger, retshjælp mv. samt til frivillige organisationers familieindsatser.

Der oprettes et praksisnetværk mellem borgercenter Børn og unge samt helhedsplanen med henblik på at koordinere og udveksle viden om behov i området samt muligheder og barrierer i det daglige samarbejde. Se roller og ansvar.

Hos den sociale vicevært kan familier, med børn der mistrives og med komplekse sociale problemer i familien, få hjælp til at overskue deres problemkompleks, fx i forhold til økonomi, støttemuligheder, deres sygdom, børnenes skolegang, handlemuligheder i forhold til vold i familien og retshjælp. Denne hjælp til prioritering og forståelse og overblik kan være nødvendig, inden der kan finde brobygning sted.

Den sociale vicevært samarbejder med boligselskabernes driftspersonale/ejendomsfunktionærer, som i højere grad end kommunen har kendskab til familien. Det har vist sig, at driftspersonalet og/eller den sociale vicevært har væsentligt lettere ved at få adgang til familien, end de kommunale medarbejdere har, fordi familien i mange tilfælde er utryk ved kommunen generelt.

Den sociale vicevært hjælper også familien til at indgå i lokale netværk og aktiviteter ligeledes ved at være brobygger/bindeled.

Indsatsen i den enkelte familie skal koordineres nøje med de øvrige boligsociale aktiviteter, og den sociale vicevært tilknyttes både familiekurser, MindSpring, småbørnsaktiviteter mv.



Formål:	
<p>Det er formålet med den sociale viceværts familierådgivning, at familier støttes, så de får mulighed for at tackle udfordringerne i deres eget liv og kender deres muligheder for hjælp og støtte bedre. Samt at familierne bliver bedre i stand til at tage del i fællesskabet.</p> <p>Det er på lang sigt formålet at forebygge mistrivsel hos børn og unge, og således forebygge negativ social arv.</p> <p>Målet skal primært nås via brobygning til kommunale instanser</p>	
Målgruppe(r):	
<p>Målgruppen er familier, der har problemer, de ikke kan håndtere; det kan fx handle om dårlig økonomi, vold, manglende forståelse af samfundet, mistro til systemet, gæld, sygdom, bekymringer vedr. børns involvering i kriminalitet og mulig radikaliserings.</p> <p>Indsatsen vægter beboerne i 3Bs område i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard højere end beboerne i AKB Kgs. Enghave.</p> <p>Den sociale vicevært skal således primært arbejde forebyggende med sårbare familier og indgå i de gruppebaserede indsatser i helhedsplanen, men skal også arbejde med udsatte familier, der i forvejen modtager støtte fra kommunen efter Servicelovens børneparagraffer – i de mere individuelle brobyggende forløb. Dette sker tæt koordineret med kommunens indsats.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Den sociale vicevært/familierådgiver har 70 forløb pr. år, der vedrører familier med børn	Database for sociale viceværter databasen SoVi udvikles, således at sagerne deles op i sager, der vedrører familier med børn og sager der vedrører enkeltindivider
Oprettelse af praksisnetværk mellem Borgercenter børn og unge og helhedsplanen. Mødes fire gange årligt i 2017 og 2018, og derefter efter behov	Helhedsplanen
Den sociale vicevært brobygger til kommunale forvaltninger, praktiserende læge, skat etc. – 40 gange om året fra 2017-2020	Database for sociale viceværter (Kategorier: 'ansøgninger', 'Kontakt til' og 'Ydelser')
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
Den sociale vicevært/familierådgiver har ansvar for altid at afklare, hvordan kommunale aktører er involveret i en sag, inden de selv handler i sagen. Den sociale vicevært henvender sig til boligrådgiverne, som kan afklare dette. På baggrund af samtykkeerklæringer eller via underretninger henvender sociale viceværter sig til andre	



relevante aktører i Kbh. kommune fx Borgercenter Børn og Unge, og det aftales hvad kommunen kan bidrage med, og hvordan den sociale vicevært kan være ekstra opsøgende samt brobyggende.

Den sociale vicevært opsøger herefter de aftalte beboere, som tilbydes hjælp, og får hjælp hvis de ønsker det.

Den sociale vicevært og de øvrige boligsociale medarbejdere koordinerer nøje, hvem der henvender sig til en familie hvornår. Øvrige boligsociale medarbejdere kan også lave familierådgivning via at få vejledning fra den sociale vicevært, hvis familien kender og er mere tryk ved en bestemt boligsocial medarbejder og omvendt. Den sociale vicevært deltager aktivt i både Minspringforløb og familiekurser samt andre familierettede gruppeindsatser.

Der oprettes et praksisnetværk, der skal føre til en bæredygtig og tydelig samarbejdsrelation mellem Borgercenter Børn og Unge og Helhedsplanen. Fra BBU deltager: 1) en skolesocialrådgiver, 2) en daginstitutionssocialrådgiver, 3) en familierådgiver, 4) en ungerådgiver. Fra helhedsplanen deltager: 1) den sociale vicevært/familierådgiver, 2) børn og unge medarbejderen, 3) netværksmedarbejderen, 4) familiemedarbejderen. Andre aktører fx sundhedsplejen kan deltage, hvis det vurderes relevant. Det er helhedsplanen der indkalder til de første to møder i 2017, herefter går mødeindkaldelse og mødetilrettelæggelse på skift mellem deltagerne.

Budgetark for boligsocial indsats inden for 2015-18-midlerne (OBS: hele tusinde kr. i t.kr.)

Start boligsocial indsats

01.01.2017

Slut boligsocial indsats

31.12.2020

Boligområde/områdenavn

Sjælør/Sydhavnen

Jnr: 102651

Udgiftsposter	Projektperiode					Samlede udgifter	Finansiering					
	2017	2018	2019	2020	2021		LBF	Medfinansiering boligorganisation(er)		Medfinansiering kommune		Evt. anden lokal medfinans.
								Kontant	Timer, lokaler	Kontant	Timer, lokaler	
Tværgående administrationsudgifter												
Udgiftspost	Udgiftstype											
Udarbejdelse af helhedsplan	70					70	70					
Økonomistyring (1)	38	38	38	38		152	152					
Projektrådgivning og sparring (2)	56	56	56	56		224	224					
Kontorhold sekretariat	50	50	50	50		200	200					
It (3)	49	49	49	49		196	196					
Inventar	110					110	80	15		15		
Revision	6	6	6	6		24		24				
Administrationsbidrag til kommunen (1,9 %)	110	111	111	111		443					443	
Pers.adm. (1,75 medarb.Tryghed og trivsel)(4)	47	47	47	47		188		188				
Pers.adm. (2 medarb. Krim.præv. Indsats)	54	54	54	54		216		216				
Pers.adm. (2 medarb. Foreb. og foræl.ans.)	54	54	54	54		216	216					
Pers. Adm. (1/4 medarb. Udd. Og beskæft.)	7	7	7	7		28	28					
Pers. Adm. (studentermehjælper)	14	14	14	14		56	56					
Pers.adm. (8 brobyggere)	24	24	24	24		96	96					
Boligsocialt sekretariat	430	430	430	430		1.720	1.290		215		215	
						0						
						0						
Sum	1.119	940	940	940	0	3.939	2.608	443	215	15	658	0
1. Tryghed og trivsel												
Projektleder - 25 % af personaleomk. (5)	196	173	177	180		726	507	219				
Husleje, rengøring m.v.	50	50	50	50		200	200					
Kursusmidler 1,75 medarbejdere	19	19	19	19		76	76					
Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%'						0						
Supervision, andel af omk. (1,75 medarbejder)	18	18	18	18		72	72					
Social vicevært 1 - 100 % af personaleomk.	622	554	565	577		2.318	1.864	430		24		
						0						
Netværksmedarbejder 1 - 50 % af personaleomk.)	311	277	283	288		1.159	932	227				
Aktivitetmidler (netværksgrupper, frivillige etc.)(6)	55	55	55	55		220	220					
						0						
						0						
						0						
						0						
Sum	1.271	1.146	1.167	1.187	0	4.771	3.871	876	0	24	0	0
2. Kriminalpræventiv indsats												
Projektleder - 25 % af personaleomk.	196	173	177	180		726	507			219		
Husleje, rengøring m.v.	50	50	50	50		200						
Kursusmidler (2 medarbejdere)	21	21	21	21		84	84		200			
Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%'						0						
Supervision, andel af omk. (2 medarbejdere)	20	20	20	20		80	80					
Netværksmedarbejder - 25 % af personaleomk.)	156	141	143	146		586	266	320				
Ungekoordinator - 100 % af personaleomk.)	622	554	565	577		2.318	1.755			563		
Familiemedarbejder - 50 %	311	277	282	289		1.159	877	282				
Aktivitetmidler (MYOB), dialogmøder etc.)(7)	98	98	98	98		392	392					
brobyggere - personaleomk. (8)	120	120	120	120		480	300	180				
						0						
Studentermehjælper foreningsguidning (9)	136	136	136	136		544	544					
						0						
						0						
						0						
						0						
Sum	1.730	1.590	1.612	1.637	0	6.569	4.805	782	200	782	0	0

Udgiftsposter	Projektperiode					Samlede udgifter	Finansiering				
	2017	2018	2019	2020	2021		LBF	Medfinansiering boligorganisation(er)	Medfinansiering kommune	Evt. anden lokal medfinans.	
3. Uddannelse og beskæftigelse											
Projektleder - 25 % af personaleomk. <i>Andel af projektlederløn</i>	196	173	177	180		726	507		219		
Husleje, rengøring m.v. <i>Andel af udgifter til leje & drift af lokaler</i>	50	50	50	50		200	63	137			
Kursusmidler (1,25 medarbejdere) <i>Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse</i>	14	14	14	14		56	56				
Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' <i>Andel af løn til lokal administrativ medarbejder</i>						0					
Supervision, andel af omk. (1,25 medarbejdere)	13	13	13	13		52	52				
Ungevejleder - 100 % af personaleomk.	577	549	565	541		2.232	1.755		477		
Aktivitetmidler (besøg på udd. Inst. og virksomheder etc.)(10)	20	20	20	20		80	80				
						0					
						0					
						0					
						0					
						0					
						0					
						0					
Sum	870	819	839	818	0	3.346	2.513	137	0	696	0
4. Forebyggelse og forældreansvar											
Projektleder - 25 % af personaleomk. <i>Andel af projektlederløn</i>	196	173	177	180		726	507		219		
Husleje, rengøring m.v. <i>Andel af udgifter til leje & drift af lokaler</i>	50	50	50	50		200	200				
Kursusmidler (2 medarbejdere) <i>Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse</i>	18	18	18	18		72	72				
Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' <i>Andel af løn til lokal administrativ medarbejder</i>						0					
Supervision, andel af omk. (2 medarbejdere)	40	40	40	40		160	160				
Social vicevært 2 - 100 % af personaleomk.	664	588	600	612		2.464	1.864	200	400		
Netværksmedarbejder- 25 % af personaleomk.	156	141	143	146		586	266	164	156		
Familemedarbejder 1 - 50 % af personaleomk.	333	294	300	306		1.233	932	117	184		
Frikøb af kommunal medarbejder, sundhedsplejen	150	150				300	300				
Aktivitetmidler (familiekurser, Bydelsmødre, etc.)(11)	147	147	147	147		588	588				
						0					
						0					
						0					
						0					
						0					
Sum	1.754	1.601	1.475	1.499	0	6.329	4.889	481	0	959	0
Lokal evaluering											
Evaluering af delprojekter		100				100	100				
						0					
						0					
						0					
I alt	0	100	0	0	0	100	100	0	0	0	0
Fordeling af medfinansiering i alt								2.719	415	2.476	658
Total	6.744	6.196	6.033	6.081	0	25.054	18.786	3.134	3.134	0	

Balance 0

Medfinans. 25 %

Boligsocial beredskabsplan

Område for beredskabsplan

Sjælør/Kgs. Enghave

Kontaktpersoner

Lederen af den boligsociale indsats: Lene Jensenius

SSP kontakt for området: Michael Langholm-Pedersen

Formål

Den boligsociale beredskabsplan skal medvirke til, at akut opstået uro håndteres på en hurtig, hensigtsmæssig og velkoordineret måde. Den boligsociale beredskabsplan sikrer, at den boligsociale helhedsplan har en konkret plan at handle ud fra, hvis en akut situation skulle opstå.

Beredskab

I København beskriver SSP akutberedskabet (vedhæftet), der dækker hele kommunen, en organisering af, hvordan akut opstået uro konkret håndteres.

SSP Bestyrelsen, SSP Sekretariatet eller den lokale SSP Ledergruppe kan samle SSP netværket til en drøftelse og vurdere behov for en akutberedskabsplan eller akutberedskabsmøder. Alle parterne i SSP kan via SSP sekretariatet eller den lokale ledergruppe bede om, at der indkaldes til et akutberedskabsmøde. Fremadrettet vil lederen af den boligsociale indsats indgå som fast og ligeværdig ekstern part i en akutberedskabsplan, hvis drøftelserne ikke indeholder personfølsomme oplysninger. Helhedsplanen orienteres efterfølgende, såfremt der indgås aftaler, som har relevans for beboere eller fagpersoner.

I tilfælde af akut opstået uro i Sjælør/Kgs. Enghave

I tilfælde af akut opstået uro i Sjælør/Kgs. Enghave aktiveres SSP akutberedskabet af SSP.

Ved akut opstået uro oplevet af helhedsplanen, skal lederen af den boligsociale indsats kontakte SSP Sekretariatet, der sammen med lederen vurderer, om situationen kræver, at der iværksættes et akutberedskab.

Uanset hvordan akutberedskabet er aktiveret, indkalder SSP den ansvarlige leder af den boligsociale indsats til akutberedskabsmødet og efterfølgende møder.

På akutberedskabsmødet skal det aftales/klarlægges:

- Hvilken rolle helhedsplanen skal spille i den konkrete akutberedskabsplan, herunder hvilke forventninger SSP har til helhedsplanen, og hvilke forventninger helhedsplanen har til SSP i forbindelse med akutberedskabsplanen.
- Hvilken information helhedsplanen kan inddrages i eller være ansvarlig for.

- Hvem der håndterer kontakt til pressen og øvrige henvendelser, herunder hvem helhedsplanen skal videresende henvendelser til, og hvad helhedsplanen helt overordnet kan svare personer, der har henvendt sig.
- Hvem helhedsplanen skal kontakte/hvilke netværk der skal aktiveres. Helhedsplanen har i forbindelse med dette et ansvar for at have et nedskrevet overblik over deres relevante kontaktpersoner, herunder driften i området
- Hvem helhedsplanen konkret kan kontakte med spørgsmål eller relevant information.
- Hvem SSP konkret kan kontakte med spørgsmål eller relevant information.

Vurderer SSP, at en situation ikke kræver, at der iværksættes en beredskabsplan, drøfter SSP og helhedsplanen kort, hvordan helhedsplanen kan forholde sig til situationen, herunder hvordan helhedsplanen kan håndtere eventuelle henvendelser.

Teknik- og Miljøforvaltningen sørger for, at SSP altid har aktuelle kontaktoplysninger på projektlederen for helhedsplanen, og at helhedsplanen altid har aktuelle kontaktoplysninger til SSP. Teknik- og Miljøforvaltningen og det boligsociale sekretariat sikrer, at bestyrelsen for helhedsplanen er opdateret omkring Akutberedskabet, herunder evt. situationer hvor beredskabet ikke er blevet aktiveret.

Underskrifter

Sekretariatschef SSP København

Lederen af helhedsplanen