

København Vin-festival

Ansøgning til støtte til leje af venue

Kontaktoplysninger:

- Navn: Christian Larsen
- E-mail: kbhvinfestival@gmail.com
- Telefonnummer: 42445593
- CVR-nr.: 0703862411
- Er I momsregistreret? Ja

Titel på projektet:

- København Vin-Festival 2024

Hvad vi søger støtte til

Vi ansøger om støtte til dækning af udgifterne ved leje af venue til København Vin-Festival 2024. Den foreslåede venue er Nørrebrohallen, og vi har vedhæftet det tilbud, vi har modtaget for lejen af dette lokale.

Der søges støtte til:

- Leje af Nørrebrohallen:

Samlet ansøgt beløb: 17'000 kr

Betalingsbetingelser:

Hvis vores ansøgning bliver godkendt, vil vi følge de betalingsbetingelser, der er angivet i tilbuddet fra Nørrebrohallen.

Vi er overbeviste om, at støtten fra Københavns Kommunes Arrangementspulje vil bidrage betydeligt til at sikre succesfuld gennemførelse af København Vin-Festival 2024 og skabe en værdifuld oplevelse for både lokale og besøgende

Projektbeskrivelse

Hvor og hvornår finder projektet sted:

- København Vin-Festival 2024 afholdes i Nørrebrohallen den 4 maj fra kl.12.00 til 20.00

Formål, omfang, og forventede resultater/succeskriterier:

- Formålet er at udvide viden og sammenhold omkring dansk vin.
- Festivalen forventes at tiltrække [antal deltagere] med [forventet antal publikum] besøgende.
- Succeskriterier inkluderer øget viden om dansk vin, styrket sammenhold, og fremme af lokale vingårde.

Beskrivelse af projektets relevans for København:

- Projektet skaber værdi for København gennem:
 - Nye samarbejder med lokale vinbønder.
 - Opkvalificering af foreningslivet.
 - Inklusion af lokale kulturarv og håndværk.
 - Aktivering af nye målgrupper og styrkelse af byens kulturprofil.

Samarbejdspartnere og typer af samarbejde:

- Vi samarbejder med lokale vinbønder, foreninger, og frivillige for at styrke begivenhedens profil og diversificere indholdet.

Udvikling og fornyelse:

- Festivalen bestræber sig på kontinuerlig fornyelse med nye vinsorter, aktiviteter og formater.

Erfaring med planlægning og afvikling:

- Vi har erfaring fra tidligere arrangementer og videns-festivaler, herunder Arbejdmuseet, Statens Naturhistoriske Museum og Københavns Universitet.

Prisliste for udlejning af Frederiksberghallerne gældende fra 1/1 2023

Listepris

Leje af Hal 1 og Hal 2

Dagsleje/døgnleje	17.000 kr.	pr. hele dag/døgn
Timeleje (min 4 timer)	1.500 kr.	pr. time
Slut gulvvask og affald	1.500 kr.	pr. gang

Leje af Hal 3

Dagsleje/døgnleje	10.500 kr.	pr. hele dag/døgn
Timeleje (min 4 timer)	1.000 kr.	pr. time
Slut gulvvask og affald	1.500 kr.	pr. gang

Leje af hal 4 + moms

Dagsleje/døgnleje	26.500 kr.	pr. hele dag/døgn	+ moms
Timeleje (min 4 timer)	2.300 kr.	pr. time	+ moms
Slut gulvvask og affald	1.500 kr.	pr. gang	+ moms

Ekstrapriser ved udlejning

Personale hverdage til kl. 18	380 kr.	pr. pers. / time
Personale på andre tidspunkter	760 kr.	pr. pers. / time
Ekstraordinær slutreng.		se personalepriser

Materieludlejning

1 bord og 6 stole	80 kr.	pr. sæt i leje
Opsæt. og nedtag. Stole	600 kr.	pr. 60 stole inkl. leje
Opsæt. og nedt. Borde	200 kr.	pr. 10 borde inkl. leje
Scenemoduler, leje	180 kr.	pr. modul
Scene op/ned	350 kr.	pr. modul
Trådløst headset og/el. mikrofon	350 kr.	pr. trådløs kuffert
Brug af storskærm	8.000 kr.	pr. gang
Mobiltribune inkl. op/ned	16.500 kr.	pr. gang

Andet

Forplej. Aftales med rest.
Ved større affaldsmængder

Vores CVR: 64 23 15 10



BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Alle felter markeret med gult skal udfyldes. Der må gerne tilføjes linjer, under såvel indtægter som udgifter. Såfremt I ikke har indtægter fra eksempelvis fonde, honorarer eller billetindtægter, skriver i 0 i feltet ud for.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsafklæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

Tekst i kursiv er vejledningstekst.

Tilskudsmodtagers navn: Christian Larsen
CVR: 0703862411
Projektets navn: København Vin-Festival

Projektperiode: <i>2.januar 2024 til 10 maj 202</i>

Indtægter	Budget	Budget året før (hvis der er givet tilskud året før)	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Ansøgt tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler	21250		<i>Ansøgt</i>
Ingen øvrige tilskud			
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter (forudsætter vi sælger 500 billetter)	31'000		
Øvrige indtægter, specificeret (forudsætter vi sælger stande)	14'000		
a)			
b)			
c)			
INDTÆGTER I ALT	45'000		

Udgifter <i>Vi ønsker af anvende tilskuddet til lejen af Nørrebrohallen</i>	Budget	Budget året før
---	---------------	------------------------

		Det er vores første år. Skønt vi har lavet vidensfestival før for Københavns universitet
Løn og honorarer		
Konsulentudgifter		
Materialeudgifter	4800	
Transportudgifter	1800	
Opholdsudgifter	2500	
Fortæring, herunder møder	2000	
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	2000	
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Leje af Nørrebrohallen	21250	
b) Leje af vinglas	4200	
c) Leje af vager	2300	
UDGIFTER I ALT	40'850	

RESULTAT	4150	
-----------------	-------------	--

Kommentarer/forbehold: