

Fra: "Egil Bjørnsen" <eb@rytmiskcenter.dk>
Sendt: 19. marts 2024 10:24:53
Til: "Lars Eisenhardt" <CX0V@kk.dk>
Emne: SV: 27646 Rytmask Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (XAG41R3JRT12)

Kære Lars,

Tak 😊 Mine svar i rødt under.

Mvh Egil

Fra: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>
Sendt: 19. marts 2024 09:20
Til: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>
Emne: SV: 27646 Rytmask Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (XAG41R3JRT12)

Kære Egil,

Vi prøver.

Jeg har nogle spørgsmål:

1. Er budgettet for hele projektperioden – altså to år? **Ja.**
2. Hvad ligger der i posten "Undervisningsmateriale og instrumenter"? **Det er til eventuelt nye typer teknologi / instrumenter som det kan opstå behov for i projektet. Som det fremgår, skal projektet gentænke hvordan vi formaterer vores undervisning og hvad der bliver fokuseret på. Dette kan medføre at vi vil have behov for at gå til indkøb af udstyr som er afgørende for projektets succes. Da projektet er ret åbent, er det svært at være mere specifik i forhold til type udstyr, antal og pris. Det er udstyr der vil blive brugt / projektet. Jeg vil argumentere for at givet det beskedne beløb så er dette at karakterisere som "materialer i et mindre omfang" selv om det selvsagt kan være udstyr der vil have en levetid ud over projektperioden. Tanken er dog at det gælder udstyr specifikt for projektet som kommer i tillæg til vores normale driftsbudget.**
3. Hvad ligger der i posten "Andet" – det ligner også lønudgifter? **Det er konsulenttydelser til facilitering og moderation af panelerne og ikke mindst til hjælp med evaluering. Det er ydelser der vil blive faktureret.**

Puljen støtter i øvrigt ikke merchandise (ting til personligt eje).

Med venlig hilsen

Lars Eisenhardt
Specialkonsulent
Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen
Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter

Gyldenløvesgade 15, 2. sal
1602 København V

Telefon 3366 3366

Mobil 5182 5971

E-mail cx0v@kk.dk

EAN 5798009780515

Fra: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>

Sendt: 18. marts 2024 14:08

Til: Lars Eisenhardt <CX0V@kk.dk>

Cc: Rikke Lauritzen <TG4W@kk.dk>

Emne: VS: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (XAG41R3JRT12)

Kære Lars,

Så fik vi sendt af sted vores ansøgning. Jeg håber at den kan komme med i næste møde.

Bedste hilsner,

Egil

Fra: Udviklingspuljen for børn og unge <Kan_ikke_besvares-378321066@mail.survey-xact.dk>

Sendt: 18. marts 2024 12:53

Til: Egil Bjørnsen <eb@rytmiskcenter.dk>

Emne: 27646 Rytmisk Center - Kvittering for modtagelse af ansøgning til Udviklingspuljen for børn og unge (XAG41R3JRT12)

Kære Rytmisk Center 27646

Vi har modtaget jeres ansøgning om 185825 kr. i støtte fra Udviklingspuljen for børn og unge til Projekt Fremtidens musikundervisning til børn og unge - Rytmisk Center. Du kan se en kopi af dine svar nederst i denne mail.

Ansøgningen vil blive behandlet i henhold til [Retningslinjer for udviklingspuljen for børn og unge i Københavns Kommune](#).

Vi bestræber os på, at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden afhænger bl.a. af, om ansøgningen kan behandles administrativt, eller om Folkeoplysningsudvalget skal tage stilling til den. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er omkring to måneder.

Har I bemærkninger til jeres ansøgning, kan I skrive til buudvikling@kk.dk. Oplys i henvendelsen følgende ansøgningsnummer: XAG41R3JRT12

Har vi spørgsmål, i forbindelse med sagsbehandlingen, kontakter vi jer.

Bemærk, denne kvitteringsmail kan ikke besvares.

Med venlig hilsen

Folkeoplysning

KØBENHAVNS KOMMUNE
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Sekretariat og Byudvikling
Gyldenløvesgade 15, 4. tv
1600 København V

Telefon: 33 66 33 66
E-mail: Buudvikling@kk.dk
EAN 5798009780515
eDoc: 2021-0049177

Følgende oplysninger har I angivet i ansøgningen:

1. Information om forening, kontaktperson og formand

- Er foreningen godkendt på ansøgningstidspunktet: Ja
- CVR-nummer: 88070917
- Navn på forening: Rytmask Center
- Evt. foreningsnummer: 27646
- Kontaktperson: Egil Bjørnsen, eb@rytmiskcenter.dk
- Formand: Lone Billehøj, Billehoj@hotmail.com

2. Information om udviklingsprojektet / -eventet

- Projektet eller eventet?: Projekt
- Titel: Fremtidens musikundervisning til børn og unge - Rytmask Center
- Start- og slutdato: 2024-05-01 - 2026-03-30
- Formålsbeskrivelse: Øge medlemstallet i foreningen / Udvikle foreningens aktiviteter/aktivitetsudbud / Styrke mangfoldigheden og rummeligheden i foreningen / Udvikle foreningsaktiviteter i udsatte og/eller foreningsfattede byområder / Bidrage til indsatsområderne i den gældende Kultur- og fritidspolitik, som fremgår på Københavns Kommunes hjemmeside
- Målgruppebeskrivelse: Rytmask Center står overfor store udfordringer i vores arbejde med at engagere børn og unge, og har i flere år oplevet en nedgang i tilmeldingerne. Dette er en udvikling som ikke er unik for Rytmask Center, men som deles af de fleste musikskoler i Danmark. Det har selvfølgelig ikke gået upåagtet hen, og vi står derfor på kanten af en større strategioplægning som trolig skal redefinere ret betydelig den måde vi driver musik- og kulturskole for børn og unge på. Rytmask Center har derfor behov for en ny bæredygtig model på børne- og ungeområdet, som sikrer at vi kan blive ved med skabe relevante tilbud til målgruppen og følge med tiden. Til at udvikle denne model har vi brug for støtte. I dette projekt vil vi indhente ekspertviden, fra børnenes forældre, fra de unge, samt undervisere. På baggrund af denne viden vil vi forsøge nye tiltag, som passer bedre til dagens børn og unge, og på baggrund af dette skabe tilbud som er mere relevante til målgruppen.
- Beskrivelse af tids- og aktivitetsplan: Aktiviteterne i projektet er todelt. Dog skal der ansættes en projektleder i en toårig stilling helt fra start, der vil koordinere aktiviteterne både under del 1 og del 2. 1. Organisere og facilitere panel af konsulenter, eksperter, undervisere og unge. 2. Afprøve nye formater og tilbud – dette sker i tre omgange under projektperioden, med formelle evalueringer hvor hele eller del af panelet involveres. Midlerne i projektet vil i stor grad gå til at ansætte en projektleder, hyre indtil to konsulenter, lønne undervisere som skal være med til at udvikle projektet samt til at invitere nuværende og potentielle deltagere fra Rytmask Center. Vi vil engagere Thore Davies, der er ekspert på ungeindsatser og som blandt andet har været med at starte UngKult og som stod bag rapporten "kortlægning af Danmarks ungdom" i 2022, til at facilitere paneler og rundebordsamtaler

med begge de ovennævnte segmenter. Sammen med kollega Martin Buck Hegaard hos Barc Scandinavia, vil de planlægge og moderere paneler og rundebordsamtaler som vil bidrage til at Rytmask Center kan få brugbar viden om de unges behov og hvordan vi kan møde dem indenfor konteksten af vores forretningsmodel, lokaler og personaleressourcer. Panelet vil mødes tre gange i løbet af projektperioden, hvorefter helt nye tiltag og initiativ vil blive afprøvet. Efter hver periode med pilot-tilbud organiseres en evaluering med panelet, som dernæst udvikler videre på de allerede præsenterede indsatser, komplementeret med flere pilot-tilbud. Hele projektperioden afsluttes med en større evaluering hvorefter Rytmask Center står tilbage med tre til fem helt nye gennemgribende formater for sine tilbud til børn og unge. Rytmask Center har allerede støtte fra Statens Kunstfond Pulje til læringsmiljø og talentudvikling der vil bidrage til dele af projektlederens løn.

- Spørgsmål til projektet/eventet:
 - Hvor skal aktiviteten foregå?: Rytmask Center, Vesterbrogade 107E, 1620 København V

 - Hvor ofte?: Ugentligt

 - Har I anskaffet faciliteter på ansøgningstidspunktet?: Ja

 - Hvis ja - Hvilke faciliteter har I anskaffet?: Vores egne lokaler på Vesterbrogade og evt. vores lokaler på Østerbro
 - Hvis nej - Hvordan vil I anskaffe faciliteter?:

 - Har foreningen indgået samarbejde med andre om projektet?: Ja

 - Hvis ja - Hvem er der indgået samarbejde med?: 0

 - Hvor mange medlemmer under 25 år venter I at få?: Statens Kunstfond
 - Hvor mange nye frivillige venter I at få?: 500

 - Hvordan vil I fortsætte aktiviteten i foreningen efter projektet er afsluttet?: Hovedformålet for hele projektet er, at udvikle nye formater og nye tilbud, som kan leve videre uden støtte fra udviklingspuljen, men med støtte fra folkeoplysningens visitkortmodel, i Københavns kommune. Efter projektperioden skal de nye tiltag som vi udvikler sikre vækst i deltagerantal for Rytmask Center, som er med til at understøtte en bæredygtig struktur for vores børne og unge tilbud fremadrettet.

 - Øvrige bemærkninger?:

3. Økonomi og budget

- Udgiftsposter
 - - Lønudgifter: 158885 kr.
Projektledelse 10 timer pr. uge i 40 uger, timeløn 338 kr 135.200 Lærerlønninger for deltagelse i møder 4 undervisere 5 timer 3 workshops, timeløn 338 kr. 18.060 Unge deltagelse 5 unge i tre workshops af tre timer timeløn 125 kr. 5.625

 - Materialeudgifter: 25000 kr.
undervisningsmateriale og instrumenter 25.000

 - Udgifter til PR/reklame: 20000 kr.
Plakater 5000 Flyers 1000 Betalte SoMe kampagner 6000 Merchandise 8000

 - Udgifter til andet: 77700 kr.
Facilitering af paneler og rundebordsamtaler, samt evaluering af projektet. 77.700 kr.

- Indtægtsposter:

- Indtægter via egen-/medfinansiering: 75959 kr.
Løndifferencen mellem reel løn og kr. 125 for projektleder og undervisere.
- Indtægter via fonde/puljer/lokaludvalg: 47960 kr.
Tilskud til projektleder løn
- Indtægter/ansøgte beløb fra Udviklingspuljen for børn og unge: 185825 kr.
- Øvrige indtægter: 0 kr.