



## Bilag 2 Revideret administrationsgrundlag til Bylivsgadepuljen 2022-2025

16-09-2022

Sagsnummer i F2  
2022 - 10108

Dokumentnummer i F2  
1597000

Sagsnummer i eDoc  
2022-0205185

Sagsbehandler  
Thor Angus Steffensen  
Taylor

### 1 Baggrund

Puljen til grønne bylivsgader (Bylivsgadepuljen) er afsat på Københavns Kommunes Budget 2022 (BR 7. oktober 2021) (A, B, F, O, V, Ø, Å, Frie Grønne og Kaare Traberg Smidt). Puljen råder over 10 mio. kr. (2022 p/1), som kan anvendes til at finansiere anlægsprojekter i Københavns Kommune i overensstemmelse med nærværende administrationsgrundlag. Herudover blev der i budgettet afsat 1,31 mio. kr. til puljeadministration i 2022-24, samt 0,53 mio. kr. årligt til afledt drift og vedligehold og 0,65 mio. kr. årligt til reduktion af parkeringsindtægter som følge af nedlæggelse af parkeringspladser. Puljen administreres af Teknik- og Miljøforvaltningen.

Dette administrationsgrundlag erstatter det tidligere administrationsgrundlag, som blev vedtaget af Borgerrepræsentationen den 24. marts 2022. Baggrunden herfor er, at forvaltningen har afdækket en hjemmelsproblematik for puljen, herunder det gældende administrationsgrundlag. Der har ikke tidligere været foretaget en afdækning af lovhjemmel for puljen.

Efter afdækningen af lovhjemlen for puljen og deraf revision af administrationsgrundlaget, administreres puljen med hjemmel i hhv. lov om offentlige veje (vejloven) og lov om private fællesveje (privatvejsloven) § 57, stk. 2, afhængigt af de konkrete vejstrækningers ejerforhold.

### 2 Formål og rammer

#### 2.1 Formål

Bylivsgadepuljen har til formål at omdanne vejstrækninger i København til grønne bylivsgader på baggrund af idéer

Mobilitet,  
Klimatilpasning og  
Byvedligehold  
Islands Brygge 37  
2300 København S

EAN-nummer  
5798009809452

fra lokale borgergrupper i hele København med inddragelse af dem i planlægning og udførelse af projekterne. En grøn bylivsgade defineres som en vejstrækning med dæmpet biltrafik, beplantning og opholdsmuligheder.

## **2.2 Den juridiske ramme**

Økonomiske midler fra puljen kan anvendes på projekter, der udføres inden for rammerne af lov om offentlige veje og lov om private fællesveje § 57, stk. 2. Det betyder, at projekterne skal udføres på eksisterende offentlige (kommunale) veje og private fællesveje i Københavns Kommune, og at projekterne skal gennemføres af Københavns Kommune som vejmyndighed. Kommunen har mulighed for at inddrage borgeridéer og ønsker, herunder gennem en lokalbestemt borgerhøring, og tage disse i betragtning ved udvælgelsen af puljeprojekter i det omfang, at disse harmonerer med kommunens opgavevaretagelse som vejmyndighed.

Der kan ikke anvendes puljemidler til projekter på privat matrikel.

Alle projekter skal i øvrigt opfylde krav til blandt andet trafiksikkerhed, redningsveje, renovation og tilgængelighed.

### **2.2.1 Om kommunens handlerum på offentlige veje**

Kommunen er vejmyndighed i relation til de offentlige veje og kan, henholdsvis skal, som vejmyndighed foretage anlæg på offentlige veje, fx omprioritering af vejareal til opholdsrum og nedlæggelse af p-pladser, ud fra de hensyn, som lov om offentlige veje (vejloven) varetager. Dette er som udgangspunkt trafikale hensyn. Det er muligt i medfør af vejloven at inddrage andre almene offentlige hensyn som fx miljøhensyn, men som udgangspunkt ikke som enkeltstående eller bærende element. Vejloven har overordnet til formål at sikre et velfungerende og sammenhængende trafiknet, herunder at sikre trafiksikkerheden og trafikafviklingen mv., hvorfor kommunen som vejmyndighed er forpligtet til at varetage disse overordnede formål i forbindelse med anlæg på de offentlige veje.

### **2.2.2 Om kommunens handlerum på private fællesveje**

Kommunen er vejmyndighed i relation til private fællesveje og skal medvirke til at sikre, at vejene er i god og forsvarlig stand i forhold til færdslen. Kommunen kan i forbindelse med administration af loven inddrage andre offentlige hensyn af fx miljømæssig, tryghedsmæssig og kriminalpræventiv art. Som udgangspunkt er det de private grundejere ved vejene, som har ansvar for anlæg og

vedligeholdelse af vejene, men privatvejslovens § 57, stk. 2 giver kommunen hjemmel til tillige at foretage ændringer på private fællesveje. En beslutning efter privatvejslovens § 57, stk. 2 skal være begrundet i almene offentlige hensyn, først og fremmest hensynet til den almene trafik og vejtekniske hensyn. Ændringerne kan gennemføres dels af færdselsmæssige hensyn, dels med hensyn på at forbedre det trafikale miljø, fx ved etablering af opholds- og legeområder eller stillevejsområder. Kommunens rolle som vejmyndighed i relation til de private fællesveje er dermed mere snæver end kommunens rolle i relation til de offentlige veje.

### **2.2.3 Om forholdet mellem offentlige veje og private fællesveje**

Vurderingen af, hvorvidt og hvilke anlæg, der skal foretages på offentlig vej eller på en privat fællesvej, ligger i begge tilfælde hos kommunen som vejmyndighed. Kommunen skal i denne forbindelse varetage de hensyn, som ligger i hhv. lov om offentlige veje og privatvejsloven § 57, stk. 2 (samlet "vejlovgivningen").

Kommunens rolle som vejmyndighed er ikke til hinder for, at kommunen kan inddrage borgerne, miljøpunkter, lokaludvalg og andre med henblik på input og ønsker til anlæg på de offentlige veje og private fællesveje. Ved udvælgelsen af projekter, skal kommunen dog være opmærksom på, at de hensyn, som kommunen endeligt vil varetage, udelukkende er vejmyndighedshensyn, som beskrevet ovenfor. Borgerønsker, som isoleret set i deres indhold falder uden for de hensyn, som varetages med vejlovgivningen, vil ikke kunne udføres.

Da anlægsarbejder er lovbundne opgaver, er det endvidere kommunen, der organiserer og udfører anlægsarbejdet som vejmyndighed. Heri ligger også, at borgere ikke kan inddrages i organiseringen og udførelsen af arbejdet. En modifikation hertil er licitation og udbud af offentlige anlægsopgaver, hvormed kommunen udbyder udførelse af et anlægsarbejde i overensstemmelse med reglerne om udbud til ekstern udførelse, men i sagens natur beholder myndighedsansvaret.

Den nærmere vurdering af hvilke konkrete bylivsgadeprojekter, som kommunen kan udføre med midler fra puljen, vil bero på en konkret vurdering af de enkelte projekter, herunder af hvilke elementer, der indgår heri.

### 2.3 Finansierbare tiltag

Det vil altid være Teknik- og Miljøforvaltningen, der ud fra en konkret vurdering rammesætter vilkårene for at et projekt kan gennemføres.

Puljemidlerne kan fx anvendes til følgende tiltag:

#### På offentlige veje:

- Trafikdæmpning, fx ensretning eller lukning af en vejstrækning for biltrafik, og evt. i sammenhæng med nedlæggelse af p-pladser og/eller etablering af delebilspladser,
- Beplantning, fx anlæg af grønne bede eller gadetræer,
- Opholdsmuligheder og byrumsinventar, fx bænke, affaldskurve og cykelstativer.

#### På private fællesveje:

- Trafikdæmpning, fx ensretning eller lukning af en vejstrækning for biltrafik, og evt. i sammenhæng med nedlæggelse af p-pladser,
- Beplantning, fx anlæg af grønne bede eller gadetræer, når dette indgår i en trafikregulering af vejen,
- Opholdsmuligheder og byrumsinventar, såfremt dette indgår i en trafikregulering af vejen.

Derudover kan puljen også finansiere vejombygning, herunder ændringer i skilte, afmærkning på vejen/gaden samt belægningsarbejder, der understøtter omdannelsen af vejen til en grøn bylivsgade.

På de private fællesveje er det af hensyn til den efterfølgende drift afgørende, at de vedligeholdelsespligtige grundejere indgår i borgergruppen. Yderligere må projekter, uafhængigt af vejstatus, heller ikke medføre at den gennemkørende trafik på de omkringliggende private fællesveje overstiger 50%.

### 2.4 Økonomisk ramme

Puljen kan anvendes til politisk vedtagne anlægsprojekter mellem 1 - 3 mio. kr., hvilket inkluderer anlæg, udgifter til ekstern rådgivning, materialer og løn til entreprenører samt uforudsete udgifter i anlægsfasen. Teknik- og Miljøforvaltningen anlægger og indgår kontrakt med både rådgiver og entreprenør. 15 % af de 10 mio. kr. afsat til anlæg i budgetnotatet omdisponeres til bygherreomkostninger internt i Teknik- og Miljøforvaltningen.

0,5 mio. kr. af puljens midler (5%) reserveres til at dække risici på tværs af projekterne.

*Tabel 1, Overblik over budgetteret anvendelse af midler til Bylivsgader fra Budget 2022*

Beskrivelse	Kr. (2022 p/1)
Puljemidler til projekter (direkte anlæg)	7,35 mio.
Interne bygherreomkostninger (15 %)	1,5 mio.
Reserveret til risici på tværs af projekter	0,5 mio.
Korrektion som følge af ny finansiering af bygherrefunktion (BR 02.06.2022)	0,15 mio.
Skitseprojekter	0,5 mio.
Puljeadministration	1,31 mio.
Reduktion af parkeringsindtægter (årlig ramme)	0,65 mio.
Afledt drift (årlig ramme)	0,53 mio.

## 2.5 Evaluering af bylivsgadepuljen

Forvaltningen udarbejder en rapport til Teknik- og Miljøudvalget ultimo 2025. Rapporten viser i før- og efterbilleder, ord og tal bylivsgadepuljens effekt og udbredelse, bl.a. omfanget af:

- veje og gader, der er blevet omdannet,
- etablering af grønne bede eller gadetræer,
- nedlæggelse af p-pladser,
- etablering af delebilspladser,
- lukning eller ensretning af vejen eller gaden,
- etablering af cykelstativer.

## 3 Forvaltningsretlige krav

Som idémodtager sikrer Teknik- og Miljøforvaltningen, at borgergrupper behandles lige, hvilket omfatter:

1. At mulighederne for at indsende idéer til puljen formidles på Københavns Kommunes hjemmeside,
2. At kravene for indsendelse er gennemskuelige og saglige,
3. At administration af puljen er dækket af et administrationsgrundlag (nærværende dokument),

4. At forvaltningslovens habilitetsregler overholdes i forbindelse med administration af puljen.

### **3.1 At mulighederne for at indsende idéer til puljen formidles på Københavns Kommunes hjemmeside**

For at sikre, at potentielle borgergrupper har mulighed for at blive bekendt med puljen, offentliggør Teknik- og Miljøforvaltningen, at det er muligt at indsende idéer i overensstemmelse puljens bedømmelseskriterier (afsnit 2.3).

Offentliggørelsen sker på en underside til kommunens hjemmeside:

<https://byfornyelsespuljer.kk.dk/bylivsgadepuljen>

Det offentliggjorte materiale indeholder alle relevante oplysninger om puljen, puljens formål og bedømmelseskriterier samt om, hvor der kan indhentes oplysninger, som borgergruppen skal kunne honorere, som led i forvaltningens vurdering af, om der er tale om et projekt, der kan gennemføres (helt eller delvist) inden for puljens rammer og dermed for midler fra puljen.

### **3.2 At kravene for indsendelse af idéer er gennemskuelige og saglige**

På undersiden beskrives bl.a.:

- Hvilke typer projekter puljen kan give midler til,
- Hvilke typer projekter puljen ikke kan give midler til,
- Hvilke bedømmelseskriterier der ligger til grund for vurderingen af den indsendte idé,
- Hvilke formalia borgergrupperne skal leve op til herunder ophavsret til indsendt materiale, GDPR-regler m.v.,
- Projektprocessen fra indsendt idé til færdigt anlægsprojekt og fristen for sagsbehandling af idéerne.

Borgergrupperne kan gå i dialog med forvaltningen om deres idéer skal via puljens postkasse: [bylivsgadepuljen@kk.dk](mailto:bylivsgadepuljen@kk.dk)

Den formelle indsamling af idéer sker via indsendelse af en online blanket, som der findes link til på puljens hjemmeside,

<https://byfornyelsespuljer.kk.dk/bylivsgadepuljen>.

### **3.3 At administrationen af puljen er dækket af et administrationsgrundlag (nærværende dokument)**

Teknik- og Miljøforvaltningens administration af puljen og behandling af indsendte idéer beskrives nedenfor i afsnit 6 om 'Proces for prioritering af idéer for bylivsgadepuljen'.

### **3.4 At habilitetsreglerne overholdes i forbindelse med administration af puljen**

Teknik- og Miljøforvaltningen sikrer at puljen administreres i overensstemmelse med forvaltningslovens habilitetsregler. Der nedsættes en arbejdsgruppe samt et bedømmelsesudvalg i Teknik- og Miljøforvaltningen, som i forskellige trin skal bedømme de indsendte idéer.

Medlemmer af arbejdsgruppen samt bedømmelsesudvalget instrueres i, at de har pligt til at oplyse, hvis de har privat eller økonomiske interesse i den ansøgende part - herunder om der kan være tvivl om, hvorvidt der foreligger en interessekonflikt. Hvis det vurderes at et medlem af arbejdsgruppen eller bedømmelsesudvalget har privat eller økonomisk interesse i en indsendt idé, kan medlemmet ikke vurdere den indkomne idé.

Eksempler på, hvornår der kan foreligge inhabilitet for medlemmer af bedømmelsesudvalget, er tilfælde hvor:

- et familiemedlem eller nært beslægtede indsender en idé til puljen,
- der foreligger en særlig interesse i at puljemidlerne anvendes i et særligt område, eller en interesse i at de gives til et bestemt projekt,
- der foreligger en konflikt med en idéindsender af en vis karakter.

## **4 Overblik over processen fra idé til ibrugtaget anlægsprojekt**

1. **Indledende dialogrunde:** Teknik og Miljøforvaltningen står til rådighed for dialog med borgergrupper, der kan indsende idé til omdannelse af en lokale vejstrækning.
2. **Frist for indsendelse af idéer:** Efter en årlig frist for indsendelse af idéer fra borgergrupper udarbejder Teknik- og Miljøforvaltningen et samlet overblik over indkomne idéer til projektområder.
3. **Vejmyndighedsvurdering:** Teknik- og Miljøforvaltningen vurderer, hvilke af de indsendte idéer, som kan realiseres inden for puljens rammer

og foretager en frasortering af idéer, der isoleret set i deres indhold, falder uden for de hensyn som kan varetages med vejlovgivningen.

4. **Udvælgelse af op til 10 potentielle projektområder:** En faglig arbejdsgruppe gennemgår alle relevante idéer, og udvælger op til 10 projektområder, som de ser størst potentiale i.
5. **Udarbejdelse og bedømmelse af skitseprojekter:** Den kommunale projektleder igangsætter udarbejdelse af skitseprojekter for de 10 projektområder. Den tekniske rådgiver, som står for skitseringen, inddrager i relevant omfang den borgergruppe, som har indsendt idéen i dialogen. Skitseprojekterne vurderes og sorteres igen af forvaltningens faglige arbejdsgruppe og relevante skitseprojekter sendes derefter i høring i lokaludvalgene samt internt i Teknik- og Miljøforvaltningen.
6. **Udvælgelse af skitseprojekter:** På baggrund af den indledende prioritering samt høringskommentarerne, udvælger det faglige bedømmelsesudvalg endeligt de mest egnede skitseprojekter, der skal udarbejdes projektforslag for inden for puljens budgetramme.
7. **Projektering:** Efter det faglige bedømmelsesudvalgs endelige udvælgelse af skitseprojekterne, igangsættes projektering af de udvalgte projekter med inddragelse af de relevante borgergrupper i det omfang, at disse kan inddrages inden for vejlovgivningens rammer. Dette indebærer også indhentning af evt. samtykke hos politiet og andre nødvendige tilladelser, høringer og/eller dispensationer.
8. **Endelig politisk beslutning:** Projektforslagene forelægges løbende og individuelt Teknik- og Miljøudvalget og eventuelt Borgerrepræsentationen, som endeligt godkender de konkrete anlægsprojekter.
9. **Detailprojektering, udbud og anlæg af de godkendte anlægsprojekter:** De godkendte anlægsprojekter detailprojekteres, sendes i udbud og anlægges af Teknik- og Miljøforvaltningen. Borgergruppen inddrages også i væsentlige beslutninger i løbet af anlægsfasen.
10. **Overdragelse til drift:** Københavns Kommune overtager drift og vedligehold af projekter på offentlige veje. På private fællesveje overdrages projektet til drift hos de vedligeholdelsespligtige grundejere.

## 5 Bedømmelseskriterier for idéer og projekter

### 5.1 Kommunen som vejmyndighed

Vurderingen af, hvorvidt og hvilke anlæg, der kan foretages på offentlig vej eller på en privat fællesvej,



ligger i begge tilfælde hos kommunen som vejmyndighed. Kommunen skal i denne forbindelse varetage de hensyn, som ligger i hhv. lov om offentlige veje og privatvejsloven § 57, stk. 2 (samlet "vejlovgivningen").

Det er vigtigt at være opmærksom på, at rammerne for, hvilke elementer, der kan indgå i kommunens anlæg på hhv. offentlig vej og privat fællesvej er forskellige, jf. nærmere ovenfor under afsnittet om de juridiske rammer (afsnit 2.2.)

## 5.2 Faglig arbejdsgruppe og bedømmelsesudvalg

Bylivsgadepuljen har en faglig arbejdsgruppe tilknyttet, som består af en række relevante fagpersoner i Teknik- og Miljøforvaltningen. Denne arbejdsgruppe foretager den indledende screening og vurdering af de indsendte idéer, og igangsætter udarbejdelse af op til 10 skitseprojekter. Herudover har Bylivsgadepuljen et bedømmelsesudvalg tilknyttet, som har Københavns stadsarkitekt som forperson. Når der er udarbejdet egentlige skitseprojekter laver bedømmelsesudvalget en prioriteret rækkefølge af projekter og udvælger de mest egnede skitseprojekter til videre projektering inden for den økonomiske ramme.

## 5.3 Bedømmelseskriterier

Puljemidlerne prioriteres efter en konkret helhedsvurdering af den enkelte ansøgning med vægt på arkitektonisk kvalitet, lokalitet, realiserbarhed og demokratisk værdi.

**A) Projektkvalitet:** Projektet indeholder arkitektoniske og byrumsfremmende kvaliteter, som giver et tydeligt kvalitetsløft af området.

Det er en fordel, hvis projektet i design og egenart understøtter den lokale identitet og giver adgang til mange forskellige slags brugere og aktiviteter, jf. eksempelvis visionerne fra Fællesskab KBH.

Derudover er det en styrke, hvis projektet indeholder bæredygtige elementer som fx genbrug af materialer, og bynatur af høj kvalitet, fx med plantevalg, som understøtter en øget biodiversitet.

**B) Lokalitet:** Projektet opfylder et lokalt og bydelsdækkende behov for grønne mødesteder ift. Grøn Arealplan samt luftforurenings- og støj kort. Derudover vil det være en fordel, hvis projektet anlægges i et område, hvor Københavns Kommune ikke i forvejen er aktiv med lignende projekter. Der vil også lægges vægt på, om projektet har en positiv social slagside, fx ved at det

anlægges i tæt bebyggede områder eller i en Områdefornyelse.

**C) Realiserbarhed:** Projektets anlægsarbejder er relativt ukomplicerede, og de støtteberettigede tiltag kan anlægges uden uforholdsmæssigt store merudgifter til opbrydning, flytning af kantsten, fortovsudbygning eller ledningsomlægninger mv.

Projektet bør også kunne påvise en vis levedygtighed. Dette kan være ved brug af materialer med en lang levetid og ved at forvaltningens driftsafdeling uden videre kan overtage projektet. På private fællesveje skal de vedligeholdelsespligtige grundejere, gennem deltagelse i borgergruppen, være indforstået med, at driften følger de almindelige bestemmelser om vedligeholdelse af private fællesveje i henhold til privatvejsloven. Derudover konflikter projektet ikke med andre forhold, fx brandredning, lokalplaner, fredede bygninger, eksisterende ledninger, byggelovspladser, kommende projekter, kommende lynladere og sorteringspunkter m.v.

**D) Demokratisk værdi:** Projektet bærer præg af en demokratisk kvalitet i idé og anlæg, som understøtter konkrete lokale behov. Det er en fordel, at projektet kan påvise en stor lokal opbakning. Ovenstående kriterier anvendes også i den indledende udvælgelse af ca. 10 projekter fra de indsendte idéer, dog i højere grad med fokus på at vurdere et potentiale for at projektet vil kunne opfylde kriterierne.

## **6 Proces for prioritering af idéer for bylivsgadepuljen**

### **6.1 Indledende dialog**

Borgergrupper har løbende mulighed for at gå i dialog med Teknik- og Miljøforvaltningens medarbejdere via puljens e-mailadresse. Her vil Teknik- og Miljøforvaltningens medarbejdere så vidt muligt hjælpe med at styrke og udfolde deres idé inden den endelige frist.

Puljens projektleder vil også stå til rådighed for dialog med lokaludvalg, miljøpunkter, områdefornyelser og andre som støtter lokale borgergrupper med idéer til lokale projekter.

### **6.2 Indsendelse af idé**

Borgergrupper skal indsende en idé til Bylivsgadepuljen ved at følge nedenstående proces:

- 1) Saml en lokal gruppe, der gerne vil gøre jeres vej til en grøn bylivsgade, og som ønsker at give input til en rådgiver og kommunen om projektet.
- 2) Lav en kort beskrivelse af, hvordan I oplever at gaden er i dag.
- 3) Lav en kort beskrivelse af jeres idéer til en grøn bylivsgade inkl. en forklaring af, hvorfor I indsender idéen til bylivsgadepuljen. Beskriv jeres idéer til:
  - Trafikdæmpning,
  - Begrønning,
  - Opholdsmuligheder.

Den formelle indsamling af idéer sker via indsendelse af en online blanket, som der findes link til på puljens hjemmeside,

<https://byfornyelsespuljer.kk.dk/bylivsgadepuljen>. Idéen som indsendes skal indeholde både beskrivelse i tekst, billeder og evt. kort/tegninger

Første idérunde gennemføres ultimo 2022/primo 2023. Evt. resterende midler i puljen kan, alt efter omfang, enten anvendes til realisering af yderligere projekter, eller tilbageføres til kommunekassen.

### **6.3 Screening og indledende udvælgelse af op til 10 projektområder**

Efter fristens udløb screener forvaltningen alle indsendte idéer. Denne screening består af en indledende vurdering af om idéen falder inden for puljens formål, samt en overordnet screening for andre relevante forhold omkring placering, trafik, ledningsforhold, redningsveje, støj, forurening mv. som indgår i bedømmelseskriterierne.

Alle relevante idéer gennemgås herefter af Bylivsgadepuljens faglige arbejdsgruppe, som udvælger op til 10 projektområder som de ud fra bedømmelseskriterierne vurderer som særligt lovende.

### **6.4 Udarbejdelse, høring og udvælgelse af skitseprojekter**

I de udvalgte projektområder gennemføres herefter et kort forløb med en teknisk rådgiver, som med input fra borgergruppen, der har ansøgt, udarbejder et fagligt kvalificeret skitseprojekt. Denne opgave sendes i udbud til rådgivere af Københavns Kommune.

Hvis borgergrupperne allerede har udarbejdet et tilstrækkeligt grundigt skitsemateriale, har arbejdsgruppen mulighed for at beslutte, at der ikke er brug for et yderligere forløb med en rådgiver.

De færdige skitseprojekter vurderes og sorteres igen af forvaltningens faglige arbejdsgruppe og relevante skitseprojekter sendes derefter i høring hos lokaludvalgene i 8 uger. I høringsperioden kan lokaludvalgene foretage en lokal høring af de projektansøgninger, som ligger i deres bydel. Høringen kan være med til at nuancere den lokale opbakning til projektet.

Projektidéerne sendes også i høring internt i Teknik- og Miljøforvaltningen for at afdække, om projekterne kolliderer eller kan samtænkes med planlagte anlægsprojekter, udviklingsplaner eller lignende.

Efter høringsfristen vurderer det faglige bedømmelsesudvalg skitseprojekterne i en faglig helhedsvurdering med udgangspunkt i bedømmelseskriterierne samt de indkomne høringssvar, hvorefter de udvælger de projekter, som skal projekteres til projektforslagsniveau.

I tilfælde af, at et udvalgt skitseprojekt i løbet af projekteringen viser sig umuligt at gennemføre, går forvaltningen videre med projektering af det næste skitseprojekt på den prioriterede liste, såfremt der er budget til dette.

### **6.5 Politisk godkendelse af projektforslag**

Når et projekt er projekteret til projektforslagsniveau, forelægges det Teknik- og Miljøudvalget og eventuelt Borgerrepræsentationen til godkendelse. Alle forslag som indebærer nedlæggelse af parkeringspladser skal godkendes af Borgerrepræsentationen.

Herefter detailprojekteres projekterne og anlægges, såfremt det er muligt at indhente de nødvendige tilladelser.

## **7 Anlæg og efterfølgende drift**

Teknik- og Miljøforvaltningen anlægger bylivsgadeprojekterne.

### **7.1 Anlæg**

Teknik- og Miljøforvaltningen står som vejmyndighed for udbud til både teknisk rådgivning til færdigprojektering og tilsyn, samt udbud/licitation til entreprenør.

Når projektet er detailprojekteret og eventuelle dispensationer og tilladelser er indhentet, kan projektet sendes i udbud.

Når en entreprenør er valgt, kan de nødvendige midlertidige tilladelser indhentes, og anlægsarbejderne kan sættes i gang.

Den kommunale projektleder aftaler med borgergruppen, hvordan den løbende inddragelse bedst foregår i anlægsfasen. Målet er at borgerne i relevant omfang og i overensstemmelse med mulighederne inden for vejlovgivningens rammer, inddrages i de væsentlige beslutninger og prioriteringer som foretages løbende.

## **7.2 Indhentning af tilladelser, partshøringer og afgørelser**

Inden anlæg skal projektet opfylde kommunens krav til trafiksikkerhed, redningsveje, renovation og tilgængelighed.

Teknik- og Miljøforvaltningen indhenter alle nødvendige ansøgninger i forbindelse med projektet, og indhenter politiets samtykke, som er påkrævet ved alle projekter på vejareal.

Forvaltningen varetager også evt. nødvendige dispensationer. Dette kan dreje sig om dispensation hos fx Vejdirektoratet for at opnå det lovmæssige samtykke fra politiet, eller i forhold til fredningshensyn. Forvaltningen vil i forbindelse med projektet vurdere, om der skal foretages en partshøring og afgørelse af direkte berørte grundejere, virksomheder, ledningsejere eller andre, jf. forvaltningslovens regler herfor.

## **7.3 Ansvar for drift**

På offentlig vej overtager Teknik- og Miljøforvaltningen driften af området.

På private fællesveje overdrages projektet til drift hos de vedligeholdelsespligtige grundejere.