



**Til Taxinævnets 28
medlemskommuner**

27. januar 2020
Sagsbeh.:FG

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Borgerservicecentret

Denne sag skal behandles af de respektive medlemskommuner, jf. § 60, stk. 2 og 3 i den kommunale styrelseslov

Alle medlemskommuner i Taxinævnet i Region hovedstaden bedes sørge for, at nedenstående punkt bliver behandlet i de respektive kommunalbestyrelser senest den **1. april 2020**.

Ophævelse af Taxinævnet i Region Hovedstaden

Ved lov af 1538 af 19. december 2017 trådte ny taxilov i kraft. Loven indeholdt en centralisering af de administrative opgaver, som medlemskommunerne ved sin indtræden i nævnet, havde afgivet kompetencen til at behandle.

Da opgaverne er flyttet til staten har Taxinævnet således ikke længere nogen opgaver som skal løses. Dette kalder på at nævnet ophæves.

På nævnsmødet den 7. december 2017 delegerede nævnet kompetencen til at foretage lukningen af nævnet til forretningsudvalget, det vil sige til nævnets formand, Jesper Würtzen, borgmester i Ballerup kommune, og til Thomas Bak, forhenværende medlem af kommunalbestyrelsen i Fredensborg kommune.

Ophævelse kræver enighed

For at ophæve nævnet skal alle medlemskommuner være enige om det, og beslutningen om udtrædelsen skal behandles af de respektive kommunalbestyrelser, jf. også § 60, stk. 2 og 3 i den kommunale styrelseslov.

Derfor skal følgende beslutningspunkt forelægges for hver enkelt kommunalbestyrelse

- At kommunalbestyrelsen beslutter at træde ud af nævnet med henblik på ophævelse.

Medlemskommunerne forventes at orientere nævnets administrationskommune, Frederiksberg, om udtrædelsen, samt vedlægge et referat af beslutningspunktet, senest den 15. april 2020.

Herefter kan nedlukningssagen og regnskaberne forelægges for Den Kommunale Tilsynsmyndighed i Ankestyrelsen.

Nævnets værdier og forpligtelser

Det fremgår af nævnets vedtægter, at i tilfælde af nedlæggelse af nævnet kapitaliseres eventuelle værdier og udbetales i overensstemmelse med fordelingsnøglen i vedtægtens punkt 9.

Af vedtægtens punkt 9 fremgår, at nævnets drift finansieres af medlemskommunerne i henhold til indbyggerantal. Afregning til medlemskommunerne i forhold til positivt driftsresultat afregnes efter samme metode.

Nævnets regnskab for 2018 og 2019

Nævnets regnskaber for begge år er reviderede bemærkningsfrit af statsautoriseret revisor (EY), og efterfølgende godkendt af indehaverne af nævnets afviklingsfuldmagt og projektlederen, jf. vedlagte bilag 1.

Akkumuleret overskud

Det fremgår af regnskabet fra 2018, at der var et akkumuleret overskud på ca. 3 millioner kroner.

I foråret 2019 blev størstedelen af overskuddet afregnet til medlemskommunerne (2,5 millioner kroner) jf. brev herom af 19. marts 2019 til alle medlemskommuner, jf. bilag.2.

Det resterende overskud på 324 tusinde kroner. jf. regnskab 2019, vil blive udbetalt til medlemskommunerne *efter* at alle 28 medlemskommuner har behandlet og accepteret udtrædelsen af nævnet, og efter afsluttet godkendelse hos Tilsynet (Ankestyrelsen).

Medlemskommunerne vil modtage et brev om slut-betalingen, samt kopi af godkendelsen fra Tilsynet.

Eventualaktiver

Det fremgår ligeledes af regnskaberne, at Taxinævnet har et eventualaktiv mod chauffører og eller taxivognmænd på ca. 0,5 millioner kroner. Der er tale om fordringer, der er opstået på baggrund af retssager, hvor nævnet er tilkendt sagsomkostninger. Fordringerne ligger til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Der er tale om civile retlige krav der forældes over en 10 årig periode. Fordringerne skønnes vanskelige at inddrive.

Derfor er der indgået en "Likvidationsaftale" mellem nævnet og Frederiksberg kommune om håndteringen af disse tilgodehavender, jf. bilag 3. Aftalen er tilpasset til det forhold, at administrationsomkostningerne, herunder revisionssporet, hurtigt overstiger de årlige forventede indbetalinger fra Gældsstyrelsen, hvorfor et eventuelt dividende først udbetales når den sidste fordring er betalt eller forældet.

Aktiviteter før og under nedlukningsperioden – serviceaftalen

Frederiksberg kommune påtog sig som bopælskommune opgaven med at få afviklet nævnet. Serviceaftalen, som havde 1 års opsigelse, jf. § 7.3 i samarbejdsaftalen, blev opsagt med udgangen af 2018. Serviceaftalen figurerer under posten "øvrige udgifter" i 2018 regnskabet.

Da nævnets medarbejdere i henhold til den nye taxilov ikke blev virksomhedsoverdraget til staten, stoppede ca. halvdelen (2 personer) af dem i løbet af efteråret 2017, og de resterende medarbejdere (3 personer) var enten fratrukket eller gået på barsel i februar 2018.

Ovenstående forhold påførte administrationskommunen betydeligt merarbejde bl.a. i form af oplæring af medarbejdere til afholdelse af førerkortprøver, til færdigbehandling af ansøgninger, m.v. Herudover skulle Frederiksberg kommune håndtere en række nedlukningsopgaver af både juridisk, økonomisk, it-

mæssig og administrativ art. Serviceaftalen har dækket største delen af disse ekstraordinære omkostninger.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen overtog nævnets administrative opgaver den 15. marts 2018, bort set fra salg af trafikbøger og nummerplader, som efter konkret aftale med styrelsen fortsatte indtil november 2018 for at lette overgangen.

Der vedlægges bilag 4 om aktiviteter i perioden fra den 1. marts 2018 og frem. Der vedlægges endvidere et inventarbilag, jf. bilag 5. Alt inventar er enten blevet solgt, eller destrueret efter gældende regler.

Husk at sende os en kopi af referat fra jeres kommunalbestyrelsesmøde

Det bringes hermed i venlig erindring, at medlemskommunerne skal orientere Frederiksberg kommune om behandlingen af sagen, det vil sige fremsende referat fra kommunalbestyrelsesmødet, hvor udtræden af nævnet blev behandlet.

Spørgsmål

Hvis du har spørgsmål til ovenstående eller indholdet i bilagene er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen

Frida Gísladóttir (frgi01)

Opkrævningschef og projektleder for nedlukningen af Taxinævnet i Region Hovedstaden

Mobiltelefon: 2898 2440

Bilagsliste

Bilag 1: Regnskab 2018 og 2019, samt revisionserklæringer

Bilag 2: Afregningsbrev fra marts 2019 til samtlige medlemskommuner

Bilag 3: Eventualaktiver - likvidationsaftale mellem nævnet under nedlæggelse og Frederiksberg kommune

Bilag 4: Aktivitetsliste i nedlukningsperioden (2018-2020)

Bilag 5: Inventarliste



Taxinævnet i Region Hovedstaden

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Årsregnskabet for Taxinævnet i Region Hovedstaden aflægges som et udgifts- og indtægtsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årets regnskabsresultat afregnes / opkræves efterfølgende med / hos medlemskommunerne.

Statusbalancen

Balancen for Taxinævnet i Region Hovedstaden, er alene udarbejdet med det formål, at vise mellemværendet med deltagerkommunerne. Overført overskud vil derfor blive nedbragt i takt med at mellemværendet nedbringes.

Noter

Der er udarbejdet noter til henholdsvis resultatopgørelsen og balance i det omfang, at der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller hvor der er ministerielle krav.

Resultatopgørelsen

		2018 kr.	2017 t.kr.
Indtægter:			
Betalinger 2018 fra medlemskommuner	2.529.200		
Betalinger tidligere år fra medlemskommuner	0	2.529.200	2.469
Betalinger fra vognmænd m.fl		1.232.218	2.865
Øvrige indtægter		7.699	38
Indtægter i alt		3.769.117	5.372
Udgifter:			
Personaleudgifter		541.337	2.490
Møder og Repræsentation	30.845		
Advokat- og retsudgifter	268.075		
Øvrige udgifter	1.383.963	1.682.884	1.928
IT, inventar og materiel		31.523	114
Grunde og bygningsleje		61.302	182
Udgifter i alt		2.317.045	4.714
Årets resultat		1.452.072	657
Der fordeler sig således:			
Overføres til næste år		1.452.072	657.423
		1.452.072	657.423

Taxinævnet i Region Hovedstaden

Balance	2018	2017
	kr.	kr.
Aktiver:		
Mellemregning med Frb. Kommune	3.028.970	1.577
Passiver:		
Overført overskud	3.028.970	1.577

Noter

Mellemregning med Frb. Kommune

Mellemregningen med Frederiksberg Kommune (og dermed deltager kommunerne) er opstået, da nævnet har budgetteret med en række udgifter, hvor betalingstidspunktet ligger forskudt af regnskabsår. Mellemregningen forventes derfor udlignet over tid og såfremt dette ikke er tilfældet, vil beløbet blive betalt tilbage til deltagerkommunerne, hvilket nævnet løbende vil forholde sig til.

Eventualforpligtelser

Nævnet er under afvikling som følge af ny taxalovgivning.

I løbet af 2019 vil nævnet aflægge et afviklingsregnskab hvor alle mellemværender vil blive udlignet.

Der er derfor pr. 31/12 2018 ingen eventualforpligtelser.


Eventualaktiver

Taxinævnet har et eventual aktiv på fordringer mod chauffører, 514 tkr. Aktivet er opstået i sager hvor Taxinævnet har ført retssager mod og hvor chauffør eller vognmand er dømt til at betale sagsomkostninger til Taxinævnet. Det er civile retlige krav som ikke forventes at blive indbetalt. Inddrivningen er overført til SKAT. Kravene er forældet efter 10 år.

Frederiksberg, den 18 / 9 2019



Frida Gísladóttir
Projektleder for nedlukningen af Taxinævn


Jesper Würtzen
Formand

Thomas Bak
Medlem af forretningsudvalget



Regnskaberklæring til ledelsen for Taxinævnet i Region Hovedstaden

Denne regnskaberklæring afgives i tilknytning til revisionen af årsregnskabet for Taxinævnet for perioden 1. januar – 31. december 2018.

Visse dele af denne regnskaberklæring er afgrænset til væsentlige forhold. Udeladelser eller fejlinformation anses for væsentlige, hvis disse hver for sig eller tilsammen påvirker de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Væsentlighed afhænger af størrelsen og arten af udeladelser eller fejlinformation vurderet ud fra de konkrete omstændigheder. Størrelsen eller arten af et forhold eller en kombination heraf kan være afgørende for, om forholdet er væsentligt.

Vi bekræfter, at vi efter vores bedste overbevisning har foretaget forespørgsler, som vi vurderer og er nødvendige for at informere os selv om følgende forhold:

Årsregnskabet

- Vi har opfyldt vores ansvar i henhold til betingelserne for udarbejdelsen af et årsregnskab som er udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne for den fælleskommunale myndighed "Taxinævnet i Region Hovedstaden".

Information

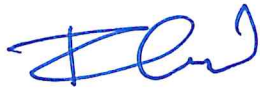
- Vi har givet jer:
 - adgang til al information, såsom regnskabsmateriale, dokumentation og andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af årsregnskabet
 - yderligere information, som I har anmodet os om i forbindelse med revisionen
 - ubegrænset adgang til personer i virksomheden, som I har anset det for nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
- Alle transaktioner er registreret i bogføringen og fremgår af årsregnskabet.
- Alle eventualforpligtelser fremgår af årsregnskabet.
- Vi bekræfter:
 - Der foreligger ikke besvigelser eller formodede besvigelser, som vi er bekendt med, og som påvirker virksomheden og involverer ledelsen, medarbejdere, som har en væsentlig rolle i den interne kontrol, eller andre, hvor besvigelserne kunne have en væsentlig indflydelse på årsregnskabet.
 - Der foreligger ikke påståede eller formodede besvigelser, som påvirker årsregnskabet, som vi har fået oplyst af medarbejdere, tidligere medarbejdere, offentlige myndigheder eller andre.
- Vi har overholdt alle betingelser i tilsagn, herunder at:
 - bogførte omkostninger er afholdt indenfor regnskabsperioden
 - bogførte omkostninger afholdt før regnskabsperioden kun er medtaget i det omfang, at det er tilladt i henhold til tilsagn og betingelser
 - udgifter er relevante i forhold til Taxinævnets formål
- De dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Vi har udvist sparsommelighed ved gennemførelse af tilskudsregnskab.
- I relation til ovenstående er vi bekendt med vores ansvar for den interne kontrol, som vi anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Det er vores ansvar, at den interne kontrol er udformet, implementeret og opretholdt med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl.
- Vi har oplyst, at vi ikke er bekendt med overtrædelser eller mistanke om overtrædelser af love og reguleringer, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelsen af årsregnskabet.



Frederiksberg, den 18/9 2019



Jesper Würtzen
Formand



Frida Gísladóttir
Projektleder for nedlukningen af Taxinævn



Thomas Bak
Medlem af forretningsudvalget

Taxinævnet i Region Hovedstaden



Revisionsberetning nr. 6

af 17. januar 2020
til årsregnskabet for 2019



Building a better
working world

Indhold

1	Konklusion på revision af likvidationsregnskabet for 2019	34
1.1	Indledning	34
1.2	Konklusion af den udførte revision - revisionspåtegning	34
2	Likvidationsprovenue til medlemskommunerne	34
3	Risikovurdering	34
3.1	Risiko for væsentlig fejlinformation i likvidationsregnskabet	34
3.2	Nævnets forretningsgange og interne kontroller	35
3.3	Centrale forhold	35
4	Revision af likvidationsregnskabet for 2019	35
4.1	Lønninger og gager	35
4.2	Driftsomkostninger	35
5	Kommentarer og supplerende specifikationer til likvidationsregnskabet	35
5.1	Anvendt regnskabspraksis	35
6	Øvrige forhold	36
6.1	Ledelsens regnskabserklæring	36
6.2	Ikke-korrigerede forhold	36
6.3	Fejlinformation i likvidationsregnskabet som skyldes besvigelser	36
6.4	Begivenheder indtruffet efter balancedagen	36
7	Afsluttende oplysninger m.v.	37
7.1	Forvaltningsrevision	37
7.2	Nævnets forhandlingsprotokol	37
7.3	Afsluttende oplysninger	37

1 Konklusion på revision af likvidationsregnskabet for 2019

1.1 Indledning

Som revisor for Taxinævnet i Region Hovedstaden har vi foretaget revision af det af ledelsen aflagte likvidationsregnskab for 2019.

Likvidationsregnskabet udviser følgende hovedtal:

kr.	2019	2018
Resultat, udgiftsbaseret regnskabsopgørelse	-201.256	1.452.072
Indtægter	27.050	3.769.117
Omkostninger	232.306	2.317.045

1.2 Konklusion af den udførte revision - revisionspåtegning

Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokol af 1. april 2016.

Revisionen af likvidationsregnskabet for 2019 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionen af likvidationsregnskabet har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på likvidationsregnskabet.

Vedtages likvidationsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under nævnets behandling og vedtagelse af likvidationsregnskabet væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne likvidationsregnskabet for 2019 med en revisionspåtegning uden forbehold eller fremhævelser.

2 Likvidationsprovenue til medlemskommunerne

Likvidationsregnskabet udviser et likvidationsprovenue på 324 t.kr., som skal fordeles mellem medlemskommunerne.

Foruden dette har nævnet, som det fremgår af noten "Eventualaktiver", herudover tilgodehavender på samlet 581 t.kr., der ikke er indregnet i regnskabet.

Tilgodehavenderne vedrører igangværende retssager mod chauffører og vognmænd, og er grundet usikkerheden knyttet til udfaldet heraf ikke er indregnet i likvidationsregnskabet.

Af likvidationsaftalen dateret 3. november 2019 fremgår det, at administrationskommunen påtager sig opgaven med at administrere inddrivelsen af fordringerne, samt at evt. dividende i forbindelse hermed udbetales til medlemskommunerne, når den sidste fordring er afklaret.

3 Risikovurdering

3.1 Risiko for væsentlig fejlinformation i likvidationsregnskabet

Vi har med den daglige ledelse drøftet risikoen for væsentlig fejlinformation i likvidationsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl. Vi har endvidere drøftet nævnets økonomiske udvikling for 2019, herunder risici relateret til drift m.v.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Vi har ikke identificeret regnskabsposter og -områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i regnskabet. Revisionen er tilrettelagt i overensstemmelse hermed.

3.2 Nævnets forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter nævnets størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i nævnet, understøtte ledelsens tilsyn med nævnet og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Nævnet har et begrænset antal medarbejdere, hvilket medfører, at det ikke på alle områder er muligt at etablere en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol. Ledelsen er bekendt med, at dette medfører en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdagede.

Projektleder forsøger at kompensere herfor gennem overvågning og kontrol med driften, jf. ovenstående.

Som følge af den manglende funktionsadskillelse har revisionen primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang. Revisionen har derfor i det væsentligste været baseret på en gennemgang af nævnets afstemninger og transaktioner samt analyser af regnskabsmæssige data.

3.3 Centrale forhold

Vi skal som led i revisionen identificere og rapportere om såkaldte "Centrale forhold", dvs. de forhold, der efter vores faglige vurdering indeholder en øget risiko for væsentlig fejlinformation, og derfor kræver en skærpet revisionsindsats.

Som nævnt i afsnit 2.1, har vi, som led i revisionen ikke identificeret nogen centrale forhold, idet der ikke vurderes at være områder med øget kompleksitet eller særlige regnskabsmæssige skøn.

4 Revision af likvidationsregnskabet for 2019

Taxinævnet i Region Hovedstaden er et fællesskab i henhold til den kommunale styrelseslovs § 60. Fællesskabet er således underlagt Økonomi- og Indenrigsministeriets bestemmelser.

Ved revisionen har vi ud fra en samlet risikovurdering fokuseret på lønområdet, idet løn er en væsentlig udgiftspost i likvidationsregnskabet og samtidig en udgiftspost, der er baseret på et omfattende aftalegrundlag.

4.1 Lønninger og gager

Revisionen har omfattet stikprøvevis kontrol af aflønning. Revisionen er foretaget ved en gennemgang af forretningsgangen for løn samt ved en stikprøvevis kontrol af enkelte lønudbetalinger.

Nævnet har indgået aftale med Frederiksberg Kommune omkring lønadministration og afregning af A-skat m.v. til SKAT.

4.2 Driftsomkostninger

Vi har stikprøvevist revideret driftsomkostninger til underliggende købsfakturaer o.lign.

Gennemgangen af de stikprøvevist udvalgte bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

5 Kommentarer og supplerende specifikationer til likvidationsregnskabet

5.1 Anvendt regnskabspraksis

Likvidationsregnskabet for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets bestemmelser. Den anvendte regnskabspraksis er oplyst i likvidationsregnskabet.

6 Øvrige forhold

6.1 Ledelsens regnskabserklæring

I forbindelse med regnskabsafleggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra ledelsen om forhold af væsentlig betydning for likvidationsregnskabet, hvor vi har vurderet et behov herfor.

Den skriftlige erklæring omfatter likvidationsregnskabet indhold, herunder oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, begivenheder efter balancedagen, oversigt over ikke-korrigerede forhold samt andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

6.2 Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale standarder om revision skal vi informere nævnet om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende udkast til likvidationsregnskab, fordi ledelsen vurderer dem værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for likvidationsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at nævnet er orienteret om og kan tilslutte sig den af ledelsen foretagne vurdering.

Alle forhold, der er identificeret under revisionen, er indarbejdet i det foreliggende udkast til likvidationsregnskab.

6.3 Fejlinformation i likvidationsregnskabet som skyldes besvigelser

Som revisorer har vi pligt til med professionel skepsis at overveje muligheden for fejlinformation i likvidationsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Vi har i forbindelse med planlægningen af revisionen opnået en forståelse for, hvordan nævnet udøver tilsyn med den daglige ledelses identifikation af risici for besvigelser og med den interne kontrol, som den daglige ledelse har etableret for at imødegå disse risici.

Ledelsen har oplyst, at nævnets forretningsgange og interne kontroller inden for de væsentlige områder efter dens opfattelse anses for dækkende og velfungerende til imødegåelse af risikoen for besvigelser, herunder at der eksisterer passende funktionsadskillelse.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for likvidationsregnskabet.

6.4 Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Til sikring af, at væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb er præsenteret korrekt i likvidationsregnskabet, har ledelsen gennemgået begivenheder indtruffet efter balancedagen. Ledelsen har oplyst, at der efter deres opfattelse ikke er indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke likvidationsregnskabet.

Vi er ikke under vores gennemgang blevet bekendt med begivenheder, som i væsentlig grad påvirker likvidationsregnskabet pr. 30. november 2019, og som ikke er indarbejdet og oplyst i likvidationsregnskabet.

7 Afsluttende oplysninger m.v.

7.1 Forvaltningsrevision

Vi har valgt at kombinere juridisk-kritisk revision med forvaltningsrevisionen. Den juridisk-kritiske revision har til formål at påse, hvorvidt nævnet har anvendt de bevilligede midler i overensstemmelse med nævnets beslutninger, og om der er taget skyldige økonomiske hensyn.

Forvaltningsrevision omfatter følgende aspekter:

Sparsommelighed - er pengene anvendt bedst muligt ud fra en vurdering af kvalitet, pris m.v.

Produktivitet - er der et optimalt forhold imellem ressourceanvendelsen og udbytte

Effektivitet - i hvilket omfang har man nået de mål - udløst de virkninger - som var tilsigtet

Økonomistyring - de styringsprocesser, ledelsen har iværksat med henblik på at udnytte ressourcerne og tilrettelægge aktiviteterne, så organisationens målsætning opfyldes bedst muligt.

Vores revision har ikke givet anledning til at konkludere, at der ikke er forvaltet i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik.

7.2 Nævnets forhandlingsprotokol

Nævnets forhandlingsprotokol frem til regnskabsaflæggelsen er læst med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af nævnet, dels at beslutningerne er kommet rigtigt til udtryk i regnskabet.

Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i likvidationsregnskabet.

7.3 Afsluttende oplysninger

Vi skal afslutningsvist oplyse,

at vi opfylder de i lovgivningen indeholdte uafhængighedsbestemmelser,

at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om,

at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til og nævnets beslutninger vedrørende regnskabsaflæggelsen, og

at der ikke er væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedrørende Taxinævnet i Region Hovedstaden, regnskabsvæsenet eller den interne kontrol.

København, den 17. januar 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab

Rasmus Friborg Andersen
statsaut. revisor

Siderne 33-38 er fremlagt på mødet den 17. januar 2020.

Sekretariatet:



Frida Gíslasdóttir
Projektleder for nedlukningen af
Taxinævn

Taxinævnet i Region Hovedstaden:



Jesper Würtzen
Næstformand



Thomas Bak
Medlem af forretningsudval-
get

Likvidationsregnskab

Taxinævnet i Region Hovedstaden

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Årsregnskabet for Taxinævnet i Region Hovedstaden aflægges som et udgifts- og indtægtsregnskab i overensstemmelse med god regnskabskik.

Årets regnskabsresultat afregnes / opkræves efterfølgende med / hos medlemskommunerne.

Statusbalancen

Balancen for Taxinævnet i Region Hovedstaden, er alene udarbejdet med det formål, at vise mellemværendet med deltagerkommunerne. Overført overskud vil derfor blive nedbragt i takt med at mellemværendet nedbringes.

Noter

Der er udarbejdet noter til henholdsvis resultatopgørelsen og balance i det omfang, at der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller hvor der er ministerielle krav.

Resultatopgørelsen

	2019	2018
	kr.	t.kr.
Indtægter:		
Betalinger 2019 fra medlemskommuner	0	
Betalinger tidligere år fra medlemskommuner	<u>0</u>	2 529
Betalinger fra vognmænd m.fl		1 232
Øvrige indtægter	<u>27 050</u>	<u>8</u>
Indtægter i alt	27 050	3 769
Udgifter:		
Personaleudgifter	72 477	541
Møder og Repræsentation	0	
Advokat- og retsudgifter	79 000	
Øvrige udgifter	<u>80 589</u>	1 682
IT, inventar og materiel		240
Grunde og bygningsleje	<u>0</u>	<u>61</u>
Udgifter i alt	232 306	2 316
Årets resultat	-205 256	1 453
Der fordeler sig således:		
Overføres til næste år	<u>-205 256</u>	<u>1 453</u>
	-205 256	1 453

Taxinævnet i Region Hovedstaden

Balance	2019	2018
	kr.	t.kr.
Aktiver:		
Mellemregning med Frb. Kommune	323 714	3 029
Passiver:		
Primo	3 028 970	
Årets resultat	-205 256	
Udbetaling til medlemskommunerne i 2019	-2 500 000	
Overført overskud /Likvidationsprovenue (til fordeling mellem medlemskommuner)	323 714	3 029

Noter

Mellemregning med Frb. Kommune

Mellemregningen med Frederiksberg Kommune (og dermed deltager kommunerne) er udtryk for det tilgodehavender Taxinævnet har hos Frb. Kommune, som kommer til udbetaling i forbindelse med likvidationen og viderefordes ud til medlemskommunerne.

Eventualforpligtelser

Likvidationen sker som følge af ny taxalovgivning.
Der er derfor pr. 30/11 2019 ingen eventualforpligtelser.

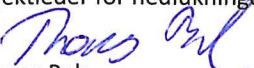
Eventualaktiver

Taxinævnet har et eventual aktiv på fordringer mod chauffører, 581 t.kr. Aktivet er opstået i sager hvor Taxinævnet har ført retssager mod og hvor chauffør eller vognmand er dømt til at betale sagsomkostninger til Taxinævnet. Det er civile retlige krav som ikke forventes at blive indbetalt. Inddrivningen er overført til SKAT. Kravene er forældet efter 10 år.

Der er udarbejdet en likvidationsaftale af 3. november 2019, hvoraf der fremgår at administrationskommunen påtager sig opgaven med at administrere fordringerne, herunder kontakten med inddrivelsesmyndigheden, samt udbetale dividende til medlemskommunerne, når den sidste fordring er betalt og/eller forældet.

Frederiksberg, den 17. januar 2020


Frida Gísladóttir
Projektleder for nedlukningen af Taxinævn


Thomas Bak
Medlem af forretningsudvalget


Jesper Würtzen
Formand

Ernst & Young P/S
Osvold Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Regnskaberklæring til likvidationsregnskabet for 2019 for Taxinævnet i Region Hovedstaden

Denne regnskaberklæring afgives i tilknytning til jeres revision af likvidationsregnskabet for Taxinævnet i Region Hovedstaden for 2019. Vi er opmærksomme på, at indhentelse af udtalelser fra os vedrørende oplysningerne i denne regnskaberklæring er en væsentlig arbejdshandling, som skal gøre det muligt for jer at udtrykke en konklusion om, hvorvidt likvidationsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler, jf. kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vi forstår, at formålet med jeres revision af vores likvidationsregnskab er at udtrykke en konklusion om, at likvidationsregnskabet er revideret i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse.

I overensstemmelse hermed bekræfter vi efter vores bedste viden og overbevisning følgende forhold:

A. Besvigelser

1. Vi bekræfter, at det er vores ansvar at udforme, implementere og opretholde intern kontrol med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl.
2. Vi har over for jer oplyst vores vurdering af risikoen for, at likvidationsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
3. Der foreligger ikke besvigelser eller formodede besvigelser, som vi er bekendt med, og som påvirker Nævnet og involverer ledelsen, medarbejdere, som har en væsentlig rolle i den interne kontrol, eller andre, hvor besvigelserne kunne have en væsentlig indvirkning på likvidationsregnskabet. Vi er ikke bekendt med påståede eller formodede besvigelser, som påvirker likvidationsregnskabet.

B. Overholdelse af lovgivning

1. Vi har oplyst, at vi ikke er bekendt med overtrædelser eller mistanke om overtrædelser af love og reguleringer, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelsen af likvidationsregnskabet.

C. Afgivne oplysninger og transaktioners fuldstændighed

1. Vi har givet jer:
 - Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale, dokumentation og andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af likvidationsregnskabet.
 - Yderligere information, som I har anmodet os om i forbindelse med revisionen.
 - Ubegrænset adgang til personer, som I har anset det for nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
2. Alle transaktioner i det forløbne regnskabsår er foretaget på normale forretningsmæssige vilkår og inden for Nævnets formål.
3. Vi har oplyst jer om, at Nævnet har overholdt alle aspekter af indgåede kontrakter, der kunne have en væsentlig indvirkning på likvidationsregnskabet i tilfælde af manglende overholdelse af nævnte kontrakter, herunder alle lånevilkår, betingelser eller andre krav i relation til udestående gæld.
4. Samtlige af Nævnets aktiver er indregnet i balancen. Disse er til stede, tilhører Nævnet og er forsvarligt målt, herunder er foretagne nedskrivninger m.v. er tilstrækkelige til at dække den risiko, der hviler på aktiverne.
5. Der er ikke stillet sikkerhed i Nævnets aktiver.
6. Der er ikke planer eller intentioner, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i likvidationsregnskabet.

D Forpligtelser og eventualforpligtelser

1. Vi har oplyst jer om alle forpligtelser og eventualforpligtelser, og disse er tilstrækkeligt oplyst i likvidationsregnskabet, samt opgjort forsvarligt.
2. Der er ikke verserende eller truende erstatningskrav, retssager, skatte- og momssager m.v., eller eventualforpligtelser, såsom pensions- kautions- og garantiforpligtelser, og andre økonomiske forpligtelser, herunder valutarisici og leasingforpligtelser, ud over de i likvidationsregnskabet anførte, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af Nævnets finansielle stilling.

E. Forvaltning m.v.

1. Forvaltningen af Nævnet midler er efter vores vurdering foretaget efter skyldige økonomiske hensyn, under hensyntagen til aspekterne økonomistyring, sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

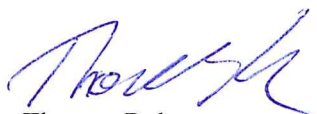
Frederiksberg, den 17.januar 2020



Jesper Würtzen
Formand



Frida Gísladóttir
Projektleder for nedlukningen af Taxinævn



Thomas Bak
Medlem af forretningsudvalget



Til medlemmerne af Taxinævnet Region Hovedstaden

Orientering om udbetaling af Taxinævnets overskud

19. marts 2019

Sagsbeh.: GK

Kære medlemskommune

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Taxinævnet i Region Hovedstaden er under endelig afvikling. Der vil i denne uge blive udbetalt et a conto beløb til hver af Taxinævnets medlemskommuner. Beløbet stammer fra nævnets overskud. Overskuddet udbetales i 2 omgange og fordeles i henhold til nævnets vedtægter efter indbyggerantal. Der er taget udgangspunkt i gennemsnitsberegning af befolkningstallet i 2016, 2017 og 2018, som er de år, hvor overskuddet stammer fra (se vedhæftede bilag).

Borgerservicecentret

Frederiksberg Rådhus

2000 Frederiksberg

www.frederiksberg.dk

Telefon: 38 21 21 21

Den endelige nedlæggelse af nævnet kan først finde sted, når revisionen er afsluttet og regnskabet godkendt af indehaverne af nævnets afviklingsfuldmagt. Dette finder formentlig sted i 2. kvartal 2019. Herefter skal nedlæggelsen godkendes i de respektive kommunalbestyrelser, samt af Tilsynet (Ankestyrelsen).

Når dette er sket vil det resterende beløb, i forhold til fordelingen af overskuddet, blive fordelt efter samme princip (fordelingsnøglen).

Hvis du har spørgsmål til dette brev, kan du rette henvendelse til undertegnede.

Venlig hilsen
Frida Gísladóttir

Projektleder for nedlukning af Taxinævnet i Region Hovedstaden
Optræningschef

Tlf. 2898 2440



3. november 2019

Sagsbeh.:FG

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Borgerservicecentret

LIKVIDATIONSÅFTALE

mellem

Taxinævnet under afvikling

og

Nævnets bopælskommune (Frederiksberg kommune)

Mellem

Taxinævnet under afvikling/likvidation

v/formand Jesper Würtzen, Borgmester i Ballerup og

Thomas Bak, tidligere kommunalbestyrelsesmedlem i Fredensborg Kommune

og

Nævnets bopælskommune (Frederiksberg kommune)

Smallegade 1

2000 Frederiksberg

- i forening benævnt parterne -

er dags dato indgået følgende

Likvidationsaftale

Denne aftale er indgået som følge af den nye taxilov, jf. lov nr. 1538 af 19. december 2017, der trådte i kraft den 1. januar 2018. Herved blev administrationen af taxiloven flyttet fra kommunerne til staten. Som konsekvens heraf er Taxinævnet i Region Hovedstaden under afvikling, idet det har mistet sin eksistensberettigelse.

Denne aftale omfatter nævnets tilgodehavender, se nærmere nedenfor.

Afviklingsfuldmagt

På sit møde den 7. december 2017 bemyndigede nævnet forretningsudvalget en afviklingsfuldmagt. Forretningsudvalgets medlemmer består af nævnets formand, Jesper Würtzen, Borgmester i Ballerup og Thomas Bak, tidligere kommunalbestyrelsesmedlem i Fredensborg Kommune.

Aftalen

Denne aftale omfatter nævnets tilgodehavender, jf. vedlagte bilag 1. Tilgodehavenderne er civilretslige fordringer som er opstået som følge af retssager, som nævnet har ført mod vognmænd/chauffør (pådømte sagsomkostninger). Fordringerne har en 10 årig forældelse.

Administrationskommunen påtager sig opgaven med at administrere fordringerne, herunder kontakten med inddrivelsesmyndigheden, samt udbetale dividende til medlemskommunerne, når den sidste fordring er betalt og/eller forældet.

Aftalens parter er enige om, at det er mest hensigtsmæssigt, at holde antallet af udbetalinger på et absolut minimum af hensyn til omkostningerne ved administration og henset til beløbets beskudne størrelse. En årlig udbetaling til hver af nævnets 28 kommuner, ville således ikke være rentabelt i forhold til omkostningerne i forbindelse med dette.

Hvis udbetalingsbeløbet er mindre end 10.000 kr. på tidspunktet hvor den sidste fordring er betalt/og eller forældet, sker der ingen udbetaling, og beløbet tilfalder dermed bopælskommunen. Beløb over 10.000 kroner udbetales i henhold til nævnets vedtægter, jf. § 9 (befolkningsgrundlaget) og efter samme beregningsprincip som udbetaling af nævnets driftsoverskud i foråret 2019.

Tvist

Såfremt der mellem parterne måtte opstå en tvist, det ikke er muligt at få løst i mindelighed, og som mindst én af parterne ønsker afgjort retsligt, har parterne aftalt værneting ved Retten på Frederiksberg.

Er parterne enige herom, kan tvisten i stedet afgøres efter reglerne for behandling af sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut. Hver part udpeger i givet fald en voldgiftsmand, mens voldgiftsrettens formand udpeges af Instituttet. Hvis en part ikke, inden 30 dage efter at have indgivet eller modtaget underretning om begæring om voldgift, har udpeget en voldgiftsmand, udpeges også denne af Instituttet i overensstemmelse med foranstående regler.

Godkendelse af aftalen

På vegne af Taxinævnet (og dermed medlemskommunerne)

Dato

17/1-20


Taxinævnets formand, Jesper Würtzen,

Borgmester i Ballerup

Dato

17/1-20


Medlem af Taxinævnet, Thomas Bak,

tidligere kommunalbestyrelsesmedlem i Fredensborg Kommune

Dato

4-11-18


På vegne af administrationskommunen, Henning Daugaard

Konstitueret kommunaldirektør



**Bilag til Likvidationsaftalen
mellem Frederiksberg kommune
og Taxinævnet under afvikling**

3. november 2019
Sagsbeh.:FG

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Borgerservicecentret

Fordringer omfattet af likvidationsaftalen mellem parterne

Cpr.nr.	Beløb (kroner)
011092-xxxx	10.590,00
020249-xxxx	49.000,00
060449-xxxx	45.898,50
080685-xxxx	12.000,00
080788-xxxx	31.936,00
100451-xxxx	29.000,00
101276-xxxx	23.455,00
101277-xxxx	25.910,00
110861-xxxx	44.000,00
150472-xxxx	46.504,00
150679-xxxx	10.600,00
150773-xxxx	26.460,00
151282-xxxx	24.080,00
160350-xxxx	38.000,00
200927-xxxx	30.690,00
230277-xxxx	10.590,00
240259-xxxx	65.440,00
241062-xxxx	34.000,00
250788-xxxx	13.750,00
261080-xxxx	9.125,00
I alt	581.028,50

Ovenstående liste er trukket ud af Prisme Debitor den 31. oktober 2019, *Bet.art 571*.



**BILAG: Aktiviteter i
nedlukningsperioden**

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Borgerservicecentret

15. januar 2020

Sagsbeh.:FG

Aktiviteter i nedlukningsperioden

I perioden fra den 1. marts 2018 indtil 31. december 2018 har der været aktiviteter i form af:

- Salg af trafikbøger og nummerplader
- Svar på fronthenvendelser fra vognmænd og chauffører
- Videresendelse af kundeklager og andre henvendelser til styrelsen
- Sagsbehandling i konkrete sager (primært ansøgningssager)

- Administration af nedlukningen, blandt andet i form af:
 - Digital overførsel af en stor mængde data i krypteret form til styrelsen, som indeholdt oplysninger om chauffører, vognmænd og bestillingskontorer, til brug for styrelsens overtagelse af opgaven.
 - Hjælp med at finde enkelte akter frem for styrelsen, vognmænd og chauffører i de enkelte sager
 - Økonomisk opfølgning på nævnets aktiviteter
 - Afvikling af retssager, som ikke blev overført til styrelsen
 - Opsigelse af kontrakter, så som hjemmeside, forsikringer, etc.
 - Oprydning i lokaler og lokaleoverdragelse
 - Salg af enkelte værdigenstande til markedspris (stol af mærket Svanen, Nævnets Førerkortprøve, enkelte borde).
 - Udsmidning eller destruering af materiale og løsøre, der ikke kunne afhændes
 - Korrespondance med andre myndigheder, herunder det Kommunale Tilsyn
 - Overvågning og behandling af post i nævnets digitale postkasse

I perioden fra den 1. januar 2019 til den 31. december 2019 har der været aktiviteter i form af:

- Afvikling af en retssag i Østre Landsret
- Svar på forespørgsler fra Det Kommunale Tilsyn, politiet, medlemskommuner, vognmænd og chauffører
- Håndtering af fejlpost, returpost og nedlukning af postkasser
- 1. udbetaling af nævnets overskud og besvarelse af henvendelser fra medlemskommunerne
- Bogføring, tilsyn, årsafslutning og udfærdigelse af regnskab, herunder dialog med revisor og nævnets forretningsudvalg
- Hjemtagelse af kreditorbeføjelser fra nævnets advokat (1 vognmandssag – afsluttet retssag)
- Udfærdigelse af likvidationsaftale og håndtering af tilgodehavender (eventualaktiver)

Aktiviteter i 2020

- Politisk godkendelse i Taxinævnet af regnskab og likvidationsaftale

- Brev til medlemskommuner om ophævelsen og processen herfor
- Opfølgning af medlemskommunernes udtræden af nævnet
- Fremsendelse af nedlukningssagen til Tilsynet
- Godkendelsesbrev fra tilsynet sendes til orientering til medlemskommunerne, samt
- Udbetaling af rest-dividende fra nævnets overskud, jf. regnskab 2019, til medlemskommunerne samt udfærdigelse af "slut-brev".



Notat

15. januar 2020

Sagsbeh.:FG

J.nr.: 00.01.00-A00-38-18

Inventarliste

Borgerservicecentret

Kontormøbler:

- Skabe, arkivskuffer skriveborde, kontorstole, reoler, støjvægge, Whiteboard
- Arne Jacobsen stol – videresolgt efter tilstandsvurdering

IT udstyr:

- Arbejdspc'er
- Førerkortprøve pc'er
- Kortprinter
- Lamineringsmaskine
- Kamera

Diverse:

- Blomsterkrukker, stumtjener, spejl, stempler til trafikbøger, skraldespande

Frida Gísladóttir (frgi01)

Opkrævningschef