



Knud Holt Nielsen (Ø)

Spørgsmål om glemte børn i daginstitutionen Jorn på Amager

31-01-2024

Sagsnummer I F2
2024 - 1773

Kære Knud

Dokumentnummer i F2
4674018

Du har den 23. januar 2024 stillet følgende spørgsmål til forvaltningen om glemte børn i daginstitutionen Jorn på Amager:

Sagsnummer i eDoc
2024-0025707

Jeg skal bede om, at forvaltningen lige sender en redegørelse om [sagen omkring de glemte børn i daginstitutionen Jorn på Amager](#).

Jeg vil gerne lige høre:

- 1. hvordan situationen overhovedet kunne opstå i forhold til fx. registrering af, hvilke børn der var i institutionen den givne dag og hvornår de har forladt den. Hvilke procedurer er det, som ikke er blevet overholdt i den lokale sag? Er der f.eks. en lokal systematik, som ikke har været på plads?*
- 2. hvilken lære forvaltningen drager af sagen og hvilken videndeling på tværs af institutionerne, som sagen giver anledning til, og hvordan man vil sikre at en lignende situation ikke opstår i en anden institution en anden gang? Vil der eksempelvis blive set på en anden grad af systematik i forbindelse med lukning sidst på dagen?*
- 3. faderen, som skulle hente, var øjensynligt forsinket pga. kø på motorvejen som følge af et trafikuheld, men han kunne ikke komme i kontakt med institutionen og fortælle det, da ingen tog telefonen. Hvordan kan man sikre, at der altid er et nummer til medarbejdere - eller lederen - af en given institution, som er tilgængeligt for forældre, der af alvorlige grunde er blevet forsinket?*

Besvarelse

Ad 1 - *hvordan situationen overhovedet kunne opstå i forhold til fx. registrering af, hvilke børn der var i institutionen den givne dag og hvornår de har forladt den. Hvilke procedurer er det, som ikke er blevet overholdt i den lokale sag? Er der f.eks. en lokal systematik, som ikke har været på plads?*

I alle institutioner er det naturligtvis kutyme, at den sidste medarbejder sikrer, at der ikke er flere børn tilbage i institutionen, inden medarbejderen slukker og lukker. Hvis et barn ikke er blevet tjekket ud via AULA, når institutionen lukker, skal lukke-medarbejderen i følge retningslinjerne ringe til barnets kontaktperson. Det er ikke sket i denne

Center for Politik og HR
Ledelsessekretariatet
Rådhuspladsen 1 1550
København V

EAN-nummer
5798009382160

sag. Der er altså ikke noget galt med retningslinjerne, men de er ikke blevet efterlevet.

Ad2 - hvilken lære forvaltningen drager af sagen og hvilken videndeling på tværs af institutionerne, som sagen giver anledning til, og hvordan man vil sikre at en lignende situation ikke opstår i en anden institution en anden gang? Vil der eksempelvis blive set på en anden grad af systematik i forbindelse med lukning sidst på dagen?

På ledelsesmøder i den pågældendes institutions klynge er retningslinjer for lukning af daginstitutioner blevet gennemgået, herunder vigtigheden af at ringe til kontaktpersoner på børn, som ikke er blevet tjekket ud via AULA.

Ad3 - faderen, som skulle hente, var øjensynligt forsinket pga. kø på motorvejen som følge af et trafikuheld, men han kunne ikke komme i kontakt med institutionen og fortælle det, da ingen tog telefonen. Hvordan kan man sikre, at der altid er et nummer til medarbejdere - eller lederen - af en given institution, som er tilgængeligt for forældre, der af alvorlige grunde er blevet forsinket?

I alle institutioner er det muligt for forældrene at få kontakt til personalet, hvis de er forsinket. I den pågældende institution er der i fællesrummet blevet lavet en holder til lukketelefonen. Den er nu placeret der, hvor de sidste børn typisk opholder sig, inden de bliver hentet. Lukketelefonen er den telefon, som forældre skal ringe til, hvis de er forsinkede og ikke henter deres børn i tide. Som et yderligere tiltag er det aftalt, at når den sidste medarbejder fra en gruppe (stue) har fri, lægger vedkommende gruppens mobil i en boks i fællesrummet. Så hvis forældre ringer til en af disse telefoner, vil dette blive opfanget. Desuden kan forældre altid ringe til klyngeleder eller til den pædagogiske leder.