#

**Center for Kultur- og Fritidsaktiviteter**

**Kultur- og Fritidsforvaltningen**

2022-0258972-34

# BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Alle felter markeret med gult skal udfyldes. Der må gerne tilføjes linjer, under såvel indtægter som udgifter. Såfremt I ikke har indtægter fra eksempelvis fonde, honorarer eller billetindtægter, skriver i 0 i feltet ud for.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

|  |
| --- |
| **Tilskudsmodtagers navn:** |
| **CVR:**  |
| **Projektets navn:** |

|  |
| --- |
| **Projektperiode:***Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indtægter** | **Budget** | **Budget året før**(hvis der er givet tilskud året før) | *Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.* |
| Ansøgt tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler |  |  | *Ansøgt* |
| Øvrige tilskud, specificeret *(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm. hvis I ingen har skrives 0. Posterne er eksempler, der kan ændres efter jeres konkrete indtægter)* |  |  |  |
| a) |  |  |  |
| b) |  |  |  |
| c) |  |  |  |
| Honorarer |  |  |  |
| Billetindtægter |  |  |  |
| Øvrige indtægter, specificeret |  |  |  |
| a) |  |  |  |
| b) |  |  |  |
| c) |  |  |  |
| **INDTÆGTER I ALT** |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Udgifter** *Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov, men I skal oplyse til hvad I ønsker at anvende det ansøgte tilskud* | **Budget** | **Budget året før**(hvis der er givet tilskud året før) |
| Løn og honorarer |  |  |
| Konsulentudgifter |  |  |
| Materialeudgifter |  |  |
| Transportudgifter |  |  |
| Opholdsudgifter |  |  |
| Fortæring, herunder møder |  |  |
| Diverse repræsentation |  |  |
| PR og markedsføring |  |  |
| Kontorhold (telefon, porto mv.)  |  |  |
| Revisionshonorar |  |  |
| Øvrige udgifter, specificeret |  |  |
| a) |  |  |
| b) |  |  |
| c) |  |  |
| **UDGIFTER I ALT**  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESULTAT** |  |  |

|  |
| --- |
| **Kommentarer/forbehold:** |